



Linee guida questionari



Sommario

Sommario

Premessa.....	3
1. Questionari rivolti alla componente studentesca.....	3
1.1 Questionario almalaurea matricole	3
1.2 Questionario sull'opinione degli studenti e delle studentesse in merito alle attività didattiche	3
1.4 Questionario stage e tirocini	4
1.5 Questionario tirocini medicina e chirurgia	4
1.6 Questionario GP iscritti al 1° anno	5
1.7 Questionario GP iscritti ad anni successivi	5
2. Questionari compilati dai/dalle laureati/e.....	5
2.1 Questionario almalaurea sul profilo dei laureati	5
2.2 Questionario almalaurea sull'occupazione dei laureati a uno, tre e cinque anni dalla laurea	5
3. Questionari compilati dai/dalle dottorandi/e.....	6
3.1 Questionario sulla soddisfazione dei/delle dottorandi/e	6
3.2 Questionario almalaurea sul profilo dei dottori di ricerca	6
3.3 Questionario almalaurea sulla condizione occupazionale dei dottori di ricerca ad un anno dal conseguimento del titolo	6
4. Questionari compilati dai medici in formazione specialistica.....	7
5. Questionari compilati dai docenti delle scuole di specializzazione dell'area medica.....	7
6. Questionari compilati dal corpo docente.....	7
6.1 Questionario benessere	7
6.2 Questionario sulla qualità dei servizi GP	7
7. Questionari compilati dal personale TA.....	8
7.1 Questionario benessere	8
7.2 Questionario sulla qualità dei servizi GP	8
8. Altri questionari.....	8
8.1 Indagine collaborazioni studentesche	9
8.2 Questionario sul lavoro agile	9



Premessa

Il presente documento descrive le modalità di gestione dei questionari compilati dalla componente studentesca, dai/dalle laureati/e, dai/dalle dottorandi/e, dai medici in formazione specialistica, dal corpo docente e dal personale TA dell'Ateneo di Verona e ne definisce le modalità di pubblicizzazione e di utilizzazione dei relativi risultati.

1. Questionari rivolti alla componente studentesca

1.1 Questionario almalaurea matricole

Testo del questionario: Il questionario utilizzato è quello di Almalaurea, integrato con delle domande specifiche inserite dall'Ateneo (**allegato 1**). Strutturalmente simile al questionario sul profilo dei laureati, contiene domande mirate a studiare le caratteristiche degli/delle studenti/studentesse all'inizio del percorso di studi. Gli aspetti rilevati dal questionario riguardano: l'esperienza scolastica; l'orientamento; notizie sulla famiglia; situazione lavorativa; precedenti esperienze universitarie e formative.

Somministrazione: Il questionario matricole viene somministrato agli/alle immatricolati/e ai CdS triennali e a ciclo unico all'inizio del percorso universitario al momento del perfezionamento dell'immatricolazione tramite il gestionale ESSE3 mediante un link che rimanda al sito di Almalaurea.

Elaborazione dei dati: Almalaurea invia all'Ateneo i dati raccolti dalla rilevazione. L'ufficio Performance e Reporting Direzionale provvede all'elaborazione e al caricamento dei report nel data warehouse di Ateneo. I risultati sono elaborati a livello di ateneo, macroarea e CdS. Sono omessi i risultati relativi a quelle domande che hanno ricevuto meno di 5 risposte.

Diffusione dei risultati: I report sono accessibili a tutto il corpo docente e al personale TA dei Dipartimenti e della Direzione Offerta formativa, Servizi e Segreterie Studenti. Inoltre, i risultati vengono inviati tramite mail dall'U.O. Performance e Reporting Direzionale all'U.O. Orientamento e Tutorato, al Delegato del Rettore per il Diritto allo studio, servizi agli studenti, mobilità internazionale studentesca, al Referente del Rettore per l'Orientamento, al PdQ e al NdV.

Utilizzo dei risultati: Il questionario è una delle fonti documentali utilizzate dai CdS per la redazione del RRC.

1.2 Questionario sull'opinione degli studenti e delle studentesse in merito alle attività didattiche

Tutte le informazioni in merito al questionario sono disponibili in un documento ad hoc denominato "**Linee Guida per la gestione, pubblicizzazione e utilizzo dei questionari sull'opinione degli studenti in merito alle attività didattiche**" (**allegato 2**).

1.3 Questionario CLA

Testo del questionario: Il questionario utilizzato è stato redatto dal CLA (**allegato 3**). Il questionario si differenzia in due testi diversi: uno per gli/le studenti/studentesse frequentanti e uno per non frequentanti. La scala di valori è da 1 a 4 ("decisamente no", "più no che sì", "più sì che no", "decisamente sì"), in analogia a quanto previsto per il questionario per la raccolta dell'opinione degli studenti ANVUR. Il questionario per frequentanti contiene domande mirate a indagare l'opinione della componente studentesca su: esercitazione, insegnante, supporto, giudizio finale. Il questionario per non frequentanti contiene domande sull'attività di studio e il supporto. Tutte le domande sono obbligatorie, tranne le "Osservazioni finali (campo libero)". La compilazione del questionario viene resa disponibile anche in lingua inglese.

Somministrazione: Il questionario viene somministrato alla componente studentesca al momento dell'iscrizione al test informatizzato o alle prove scritte e orali finali tramite la piattaforma Moodle per ogni lingua/livello.

Elaborazione dei dati: L'ufficio Performance e Reporting Direzionale provvede all'elaborazione e al caricamento dei report su Pentaho. I risultati sono elaborati a livello di lingua/livello, e per ciascun/a CEL lettore/lettrice. Sono omessi i risultati relativi a quelle domande che hanno ricevuto meno di 5 risposte.

Diffusione dei risultati: I report caricati su Pentaho sono accessibili a tutto il corpo docente e al personale TA. Inoltre, vengono inviati a ciascun/a CEL lettore/lettrice per ogni singola esercitazione erogata via e-mail dalla segreteria del CLA.



Utilizzo dei risultati: I risultati vengono utilizzati nella procedura di valutazione per gli scatti di anzianità dei/delle CEL, vengono inoltre valutati dal Direttore del CLA che riferisce eventuali problematiche emerse in Comitato di programmazione.

1.4 Questionario stage e tirocini

Testo del questionario: La rilevazione dell'opinione di enti e imprese su stage e tirocini della componente studentesca è prevista da ANVUR nell'ambito della Scheda Unica Annuale dei CdS (quadro C3), lasciando liberi gli Atenei circa la modalità di somministrazione. La scala di valori è da 1 a 4 ("decisamente no", "più no che sì", "più sì che no", "decisamente sì"), in analogia a quanto previsto per il questionario per la raccolta dell'opinione degli studenti ANVUR. I testi dei questionari adottati dall'Ateneo, sono due, uno rivolto alle aziende (questionario di valutazione per il/la tutor aziendale) e uno alla componente studentesca (questionario di valutazione per lo/la studente/essa) (**allegato 4**). Il questionario per le aziende indaga i seguenti aspetti: finalità dell'azienda, prospettive dell'azienda, valutazione delle competenze trasversali messe in atto dallo/a stagista-tirocinante, valutazione della preparazione universitaria, valutazione dell'attività svolta. Il questionario per gli/le studentesse raccoglie la loro opinione su: autovalutazione delle competenze trasversali messe in atto, prospettive dello/a stagista, valutazione dell'attività svolta, valutazione della capacità formativa dell'azienda/ente, valutazione della preparazione universitaria.

Somministrazione: La compilazione del questionario è obbligatoria, esso viene somministrato alla componente studentesca e agli enti/aziende tramite ESSE3 per tutti i CdS ad eccezione dei CdS della Facoltà di Medicina e Chirurgia¹.

Elaborazione dei dati: L'ufficio Performance e Reporting Direzionale provvede all'elaborazione e al caricamento dei report su Pentaho. I risultati sono elaborati per CdS. Sono omessi i risultati relativi a quelle domande che hanno ricevuto meno di 5 risposte.

Diffusione dei risultati: I report caricati su Pentaho sono accessibili a tutto il corpo docente e al personale TA.

Utilizzo dei risultati: A fine stage/tirocinio i 2 questionari vengono letti dal/dalla tutor accademico/a (docente dell'ateneo che firma il progetto di tirocinio dello/a studente/essa e lo/a segue durante l'esperienza). In base ai risultati delle valutazioni riportati nei questionari, il/la docente stabilisce se gli obiettivi previsti per il tirocinio sono stati raggiunti e se si può procedere o meno al riconoscimento dei cfu derivanti dall'esperienza in carriera. I risultati del questionario rivolto a enti/aziende vengono anche utilizzati in fase riprogettazione dei corsi di studio in quanto il questionario somministrato al/alla tutor aziendale è volto a rilevare l'opinione delle aziende/enti ospitanti anche rispetto alla preparazione dello/a studente/essa dello specifico corso di studio, relativamente a punti di forza e aree di miglioramento, alle competenze trasversali (diagnostiche/decisionali, gestionali, relazionali) maturate. Inoltre, i risultati vengono inseriti nel quadro C3 della scheda SUA-CDS e vengono inviati su richiesta ai referenti dei CdS dall'U.O. Performance e Reporting Direzionale.

1.5 Questionario tirocini medicina e chirurgia

Testo del questionario: Il testo del questionario è stato predisposto dalla Commissione delle attività didattiche pratiche e del tirocinio pratico-valutativo del CdLMCU in Medicina e Chirurgia (**allegato 5**). Il questionario, in uso dall'a.a. 2022/23, verrà integrato, a partire presumibilmente dall'a.a. 2024/25, con il questionario pubblicato da ANVUR ad aprile 2024.

Somministrazione: Il questionario è somministrato tramite l'applicativo Microsoft forms, e gli studenti vengono invitati alla compilazione via e-mail. Il questionario è anonimo ma viene lasciata la scelta di inserire il proprio nome e cognome.

Elaborazione dei dati: i dati vengono elaborati dalla Commissione delle attività didattiche pratiche e del tirocinio pratico-valutativo del CdLMCU in Medicina e Chirurgia.

Diffusione dei risultati: i risultati vengono trasmessi dalla Commissione delle attività didattiche pratiche e del tirocinio pratico-valutativo del CdLMCU in Medicina e Chirurgia al Collegio didattico del CdLMCU in Medicina e Chirurgia.

Utilizzo dei risultati: il Collegio didattico del CdLMCU in Medicina e Chirurgia utilizza i risultati per formulare eventuali azioni migliorative.

¹ I CdS dell'area medica effettuano tali rilevazioni tramite focus group o altre modalità ritenute idonee.



1.6 Questionario GP iscritti al 1° anno

Testo del questionario: Il testo del questionario è quello adottato nell'ambito del progetto Good Practice, con l'integrazione di ulteriori domande su servizi altrimenti non coperti (trasparenza, reporting..). (**allegato 6**).

Somministrazione: Il questionario viene somministrato tramite il gestionale ESSE3.

Elaborazione dei dati: I risultati vengono inviati dall'Ateneo al Politecnico di Milano che provvede all'elaborazione. I report che vengono restituiti all'Ateneo illustrano i risultati a livello di Ateneo (per tutti gli atenei partecipanti) e di singola domanda. Con i dati a disposizione, l'U.O Performance e Reporting Direzionale provvede a fornire su richiesta, elaborazioni ad hoc a livello di singolo CdS e dipartimento. Sono omessi i risultati relativi a quelle domande che hanno ricevuto meno di 5 risposte.

Diffusione dei risultati: I risultati vengono comunicati in Senato Accademico e al NdV, inoltre, sono pubblicati sulla [pagina web di Ateneo](#). Inoltre vengono comunicati via mail dall'U.O. Performance e Reporting Direzionale al Direttore Generale, ai Dirigenti e ai Responsabili di Area e ai Referenti dei CdS, con il confronto dei risultati con quelli dell'anno precedente e con quelli della media degli atenei partecipanti la rilevazione.

Utilizzo dei risultati: I risultati sono utilizzati dal CdS nella redazione del RRC per rispondere alla domanda relativa alla qualità percepita del supporto fornito agli studenti. Inoltre, i risultati della rilevazione concorrono a rilavare la performance organizzativa di Ateneo, la performance individuale di dirigenti e responsabili di Area, nonché per innescare specifiche azioni di miglioramento che possono confluire nei progetti del PIAO.

1.7 Questionario GP iscritti ad anni successivi

Testo del questionario: Il testo del questionario è quello adottato nell'ambito del progetto Good Practice, con l'integrazione di ulteriori domande su servizi altrimenti non coperti (trasparenza, reporting..). (**allegato 7**).

Somministrazione: Il questionario viene somministrato tramite il gestionale ESSE3.

Elaborazione dei dati: I risultati vengono inviati dall'Ateneo al Politecnico di Milano che provvede all'elaborazione. I report che vengono restituiti all'Ateneo illustrano i risultati a livello di Ateneo (per tutti gli atenei partecipanti) e di singola domanda. Con i dati a disposizione, l'U.O Performance e Reporting Direzionale provvede a fornire su richiesta, elaborazioni ad hoc a livello di singolo CdS e dipartimento. Sono omessi i risultati relativi a quelle domande che hanno ricevuto meno di 5 risposte.

Diffusione dei risultati: I risultati vengono comunicati in Senato Accademico e al NdV, inoltre, sono pubblicati sulla [pagina web di Ateneo](#). Inoltre vengono comunicati via mail dall'U.O. Performance e Reporting Direzionale al Direttore Generale, ai Dirigenti e ai Responsabili di Area e ai Referenti dei CdS.

Utilizzo dei risultati: I risultati sono utilizzati dal CdS nella redazione del RRC per rispondere alla domanda relativa alla qualità percepita del supporto fornito agli studenti. Inoltre, i risultati della rilevazione concorrono a rilavare la performance organizzativa di Ateneo, la performance individuale di dirigenti e responsabili di Area, nonché per innescare specifiche azioni di miglioramento che possono confluire nei progetti del PIAO.

2. Questionari compilati dai/dalle laureati/e

2.1 Questionario Almalaurea sul profilo dei laureati

Testo del questionario: Il questionario utilizzato è quello di Almalaurea (**allegato 8**).

Somministrazione: Il questionario viene somministrato al momento della presentazione della domanda di laurea tramite ESSE3 mediante un link che rimanda al sito di Almalaurea.

Elaborazione dei dati: I dati sono elaborati da Almalaurea. Ogni ateneo ha la possibilità di scaricarsi il database delle risposte per eventuali ulteriori elaborazioni. Sono omessi i risultati relativi a quelle domande che hanno ricevuto meno di 5 risposte.

Diffusione dei risultati: I risultati sono pubblicati sul sito di Almalaurea ad accesso pubblico.

Utilizzo dei risultati: Le risposte alla domanda "Ti iscriveresti di nuovo all'università?" e alla domanda "È complessivamente soddisfatto del corso di studio?" sono utilizzati da ANVUR per il calcolo rispettivamente degli indicatori iC18 e iC25. Tali indicatori vengono commentati dai CdS nella SMA e nei RRC. Il NdV nella sua relazione OPIS analizza questi indicatori a livello di ateneo e tipo corso di laurea.

2.2 Questionario Almalaurea sull'occupazione dei laureati a uno, tre e cinque anni dalla laurea

Testo del questionario: Il questionario utilizzato è quello di Almalaurea (**allegato 9**).

Somministrazione: Il questionario viene somministrato da Almalaurea. I laureati vengono contattati attraverso



una duplice tecnica di rilevazione, CAWI (Computer-Assisted Web Interviewing) e CATI (Computer-Assisted Telephone Interviewing).

Elaborazione dei dati: I dati sono elaborati da Almalaurea. Ogni ateneo ha la possibilità di scaricarsi il database delle risposte per eventuali ulteriori elaborazioni. Sono omessi i risultati relativi a quelle domande che hanno ricevuto meno di 5 risposte.

Diffusione dei risultati: I risultati sono pubblicati sul sito di Almalaurea ad accesso pubblico.

Utilizzo dei risultati: I dati sui “laureati che dichiarano di svolgere un’attività lavorativa e regolamentata da un contratto, o di svolgere attività di formazione retribuita dottorato con borsa, specializzazione in medicina o in altri ambiti disciplinari” sono utilizzati da ANVUR per il calcolo degli indicatori iC06 (bis, ter) e iC07 (bis, ter). Tali indicatori vengono commentati dai CdS nella SMA e nei RRC e dal NdV nella relazione AVA.

3. Questionari compilati dai/dalle dottorandi/e

3.1 Questionario sulla soddisfazione dei/delle dottorandi/e

Testo del questionario: Il questionario utilizzato è quello di ANVUR integrato con domande specifiche inserite dall’Ateneo (**allegato 10**).

Somministrazione: Il questionario è stato somministrato, in lingua italiana e in lingua inglese, tramite l’applicativo LimeSurvey, ai dottorandi iscritti al 1° anno e al 2° anno di corso e a quelli in attesa di presentare la propria tesi.

Elaborazione dei dati: I risultati sono elaborati dall’U.O. Performance e Reporting Direzionale. I dati sono elaborati a livello di ateneo e di singolo Corso di Dottorato. Sono omessi i risultati relativi a quelle domande che hanno ricevuto meno di 5 risposte.

Diffusione dei risultati: I report vengono inviati ai Coordinatori dei CdD/Gruppi AQ dei CdD, al Direttore della Scuola di Dottorato, al Delegato rettorale alla Valutazione dello sviluppo e dell’impatto della Ricerca, ai membri della Commissione AQ Ricerca di Ateneo, ai Direttori dei Dipartimenti, agli Incaricati AQ Ricerca dei Dipartimenti, al PdQ e al NdV.

Utilizzo dei risultati: I Coordinatori dei CdD/Gruppi AQ dei CdD analizzano gli esiti del questionario nella relazione di monitoraggio del CdD. La scuola di dottorato, nella sua relazione, analizza i risultati delle domande del questionario che indagano temi specifici della scuola e tiene conto degli esiti delle analisi fatte dai CdD. Il NdV analizza gli esiti del questionario nella relazione OPISLD.

3.2 Questionario Almalaurea sul profilo dei dottori di ricerca

Testo del questionario: Il questionario utilizzato è quello di Almalaurea - in linea con quello proposto da ANVUR - (**allegato 11**).

Somministrazione: La somministrazione avviene tramite ESSE3 al momento della presentazione della domanda di tesi mediante un link che rimanda al sito di Almalaurea.

Elaborazione dei dati: I dati sono elaborati da Almalaurea. Sono omessi i risultati relativi a quelle domande che hanno ricevuto meno di 5 risposte.

Diffusione dei risultati: I risultati sono pubblicati sul sito di Almalaurea ad accesso pubblico.

Utilizzo dei risultati: I risultati dell’indagine sono utilizzati dal NdV nella relazione AVA e durante le audizioni dei CdD. Inoltre, vengono utilizzati dai CdD per il loro riesame.

3.3 Questionario Almalaurea sulla condizione occupazionale dei dottori di ricerca ad un anno dal conseguimento del titolo

Testo del questionario: Il questionario utilizzato è quello di Almalaurea (**allegato 12**).

Somministrazione: Il questionario viene somministrato da Almalaurea. I laureati vengono contattati attraverso una duplice tecnica di rilevazione, CAWI (Computer-Assisted Web Interviewing) e CATI (Computer-Assisted Telephone Interviewing).

Elaborazione dei dati: I dati sono elaborati da Almalaurea. Sono omessi i risultati relativi a quelle domande che hanno ricevuto meno di 5 risposte.

Diffusione dei risultati: I risultati sono pubblicati sul sito di Almalaurea ad accesso pubblico.

Utilizzo dei risultati: I risultati dell’indagine sono utilizzati dal NdV nella relazione AVA e durante le audizioni dei CdD. Inoltre, vengono utilizzati dai CdD per il loro riesame.



4. Questionari compilati dai medici in formazione specialistica

Testo del questionario: Il questionario utilizzato è stato messo a punto dalla Commissione AQ delle Scuole di Specializzazione dell'Ateneo (**allegato 13**).

Somministrazione: Il questionario viene somministrato ai medici in formazione specialistica tramite l'applicativo Limesurvey.

Elaborazione dei dati: I dati sono elaborati dall'Ufficio Performance e Reporting Direzionale per ateneo e per singola scuola di specializzazione. Sono omessi i risultati relativi a quelle domande che hanno ricevuto meno di 5 risposte.

Diffusione dei risultati: I report sono inviati alla Commissione AQ delle Scuole di Specializzazione.

Utilizzo dei risultati: I risultati vengono discussi dalla Commissione AQ delle Scuole di Specializzazione. Successivamente, a ciascun Direttore di Scuola di Specializzazione vengono trasmessi, dall'U.O. Segreteria Scuole di Specializzazione con l'ausilio dell'U.O. Valutazione e qualità, i risultati della propria Scuola e quelli complessivi di Ateneo, al fine di discuterli nel Consiglio della Scuola, per poi redigere una relazione in merito da trasmettere alla Commissione AQ delle Scuole di Specializzazione.

5. Questionari compilati dai docenti delle scuole di specializzazione dell'area medica

Testo del questionario: Il questionario utilizzato è stato messo a punto dalla Commissione AQ delle Scuole di Specializzazione dell'Ateneo (**allegato 14**).

Somministrazione: Il questionario viene somministrato ai docenti che erogano insegnamenti nelle scuole di specializzazione dell'area medica tramite l'applicativo Limesurvey.

Elaborazione dei dati: I dati sono elaborati dall'Ufficio Performance e Reporting Direzionale per ateneo e per singola scuola di specializzazione. Sono omessi i risultati relativi a quelle domande che hanno ricevuto meno di 5 risposte.

Diffusione dei risultati: I report sono inviati alla Commissione AQ delle Scuole di Specializzazione.

Utilizzo dei risultati: I risultati vengono discussi dalla Commissione AQ delle Scuole di Specializzazione. Successivamente, a ciascun Direttore di Scuola di Specializzazione vengono trasmessi, dall'U.O. Segreteria Scuole di Specializzazione con l'ausilio dell'U.O. Valutazione e qualità, i risultati della propria Scuola e quelli complessivi di Ateneo, al fine di discuterli nel Consiglio della Scuola, per poi redigere una relazione in merito da trasmettere alla Commissione AQ delle Scuole di Specializzazione.

6. Questionari compilati dal corpo docente

6.1 Questionario benessere

Testo del questionario: Il questionario utilizzato è quello adottato nell'ambito del progetto Good Practice con alcune domande specifiche integrate dall'Ateneo sul tema del work-life balance (**allegato 15**). La rilevazione è finalizzata ad una ricognizione dello stato di salute dell'Ateneo e all'implementazione di azioni e interventi organizzativi volti al miglioramento dei livelli di benessere dei lavoratori.

Somministrazione: Il questionario è somministrato tramite l'applicativo Limesurvey.

Elaborazione dei dati: I risultati sono elaborati dall'U.O. Performance e Reporting Direzionale. Sono omessi i risultati relativi a quelle domande che hanno ricevuto meno di 5 risposte.

Diffusione dei risultati: I risultati vengono comunicati e discussi in Senato Accademico, al Nucleo di Valutazione e al CUG. Quest'ultimo analizza i risultati e propone azioni di miglioramento da porre in essere per quegli item ritenuti maggiormente critici e sui quali l'Ateneo ha la concreta possibilità di intervenire.

Utilizzo dei risultati: i risultati sono sottoposti all'attenzione della Direzione Generale e del CUG. L'Ateneo ha in programma la costituzione un tavolo di lavoro, in cui verrà coinvolto anche un ricercatore esperto di diritto del lavoro quale referente per il benessere organizzativo, al fine di analizzare i risultati dei questionari.

6.2 Questionario sulla qualità dei servizi GP

Testo del questionario: Il **testo** del questionario è quello adottato nell'ambito del progetto Good Practice (**allegato 16**).



Somministrazione: Il questionario viene somministrato tramite Limesurvey.

Elaborazione dei dati: I risultati vengono inviati dall'Ateneo al Politecnico di Milano che provvede all'elaborazione. I report che vengono restituiti all'Ateneo illustrano i risultati a livello di Ateneo e dipartimento (per tutti gli atenei partecipanti) e di singola domanda. Sono omessi i risultati relativi a quelle domande che hanno ricevuto meno di 5 risposte.

Diffusione dei risultati: I risultati vengono comunicati in Senato Accademico e al NdV, inoltre, sono pubblicati sulla [pagina web di Ateneo](#). Inoltre vengono comunicati via mail dall'U.O. Performance e Reporting Direzionale ai Dirigenti e ai Responsabili di Area e ai Referenti dei CdS.

Utilizzo dei risultati: I risultati della rilevazione possono venire utilizzati dal dipartimento nell'ambito del POD per l'implementazione di azioni di miglioramento da porre in essere. Inoltre, i risultati della rilevazione concorrono a rilavare la performance organizzativa di Ateneo, la performance individuale di dirigenti e responsabili di Area, nonché per innescare specifiche azioni di miglioramento che possono confluire nei progetti del PIAO.

7. Questionari compilati dal personale TA

7.1 Questionario benessere

Testo del questionario: Il questionario utilizzato è quello adottato nell'ambito del progetto Good Practice con alcune domande specifiche volute dall'Ateneo sul tema del work-life balance (**allegato 17**). La rilevazione è finalizzata ad una ricognizione dello stato di salute dell'Ateneo e all'implementazione di azioni e interventi organizzativi volti al miglioramento dei livelli di benessere dei lavoratori.

Somministrazione: Il questionario è somministrato tramite l'applicativo Limesurvey.

Elaborazione dei dati: I risultati sono elaborati dall'U.O. Performance e Reporting Direzionale. Sono omessi i risultati relativi a quelle domande che hanno ricevuto meno di 5 risposte.

Diffusione dei risultati: I risultati vengono comunicati e discussi in Senato Accademico, al Nucleo di Valutazione e al CUG. Quest'ultimo analizza i risultati e propone azioni di miglioramento da porre in essere per quegli item ritenuti maggiormente critici e sui quali l'Ateneo ha la concreta possibilità di intervenire.

Utilizzo dei risultati: i risultati sono sottoposti all'attenzione della Direzione Generale e del CUG. L'Ateneo ha in programma la costituzione un tavolo di lavoro, in cui verrà coinvolto anche un ricercatore esperto di diritto del lavoro quale referente per il benessere organizzativo, al fine di analizzare i risultati dei questionari.

7.2 Questionario sulla qualità dei servizi GP

Testo del questionario: Il testo del questionario è quello adottato nell'ambito del progetto Good Practice (**allegato 18**).

Somministrazione: Il questionario viene somministrato tramite l'applicativo Limesurvey.

Elaborazione dei dati: I risultati vengono inviati dall'Ateneo al Politecnico di Milano che provvede all'elaborazione. I report che vengono restituiti all'Ateneo illustrano i risultati a livello di Ateneo (per tutti gli atenei partecipanti) e di singola domanda. Sono omessi i risultati relativi a quelle domande che hanno ricevuto meno di 5 risposte.

Diffusione dei risultati: I risultati vengono comunicati in Senato Accademico e al NdV, inoltre, sono pubblicati sulla [pagina web di Ateneo](#). Inoltre vengono comunicati via mail dall'U.O. Performance e Reporting Direzionale ai Dirigenti e ai Responsabili di Area e ai Referenti dei CdS.

Utilizzo dei risultati: I risultati della rilevazione possono venire utilizzati dal dipartimento nell'ambito del POD per l'implementazione di azioni di miglioramento da porre in essere. Inoltre, i risultati della rilevazione concorrono a rilavare la performance organizzativa di Ateneo, la performance individuale di dirigenti e responsabili di Area, nonché per innescare specifiche azioni di miglioramento che possono confluire nei progetti del PIAO.

8. Altri questionari



8.1 Indagine collaborazioni studentesche

Testo del questionario: Il testo del questionario è stato proposto, su mandato del CdA, dalla Commissione diritto allo studio (**allegato 19**).

Somministrazione: Il questionario viene somministrato tramite l'applicativo Limesurvey agli/alle studenti/esse al termine della loro collaborazione. La compilazione è propedeutica al pagamento del compenso per la collaborazione.

Elaborazione dei dati: I risultati vengono elaborati dall'U.O. Performance e Reporting Direzionale a livello di Ateneo e di struttura dove si è svolta la collaborazione. Sono omessi i risultati relativi a quelle domande che hanno ricevuto meno di 5 risposte.

Diffusione dei risultati: I risultati vengono inviati dall'U.O. Performance e Reporting Direzionale all'U.O. Diritto allo Studio.

Utilizzo dei risultati: Gli esiti del questionario vengono utilizzati dalla Commissione diritto allo studio per formulare la proposta di assegnazioni delle collaborazioni studentesche alle diverse Strutture per l'anno successivo.

8.2 Questionario sul lavoro agile

Testo del questionario: Il testo del questionario è stato predisposto dal CUG che svolge le funzioni di Osservatorio permanente ai sensi dell'art. 13 dell'attuale Regolamento per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile, in collaborazione con la Governance e la Direzione Risorse Umane, al fine di raccogliere informazioni sull'andamento del lavoro agile in Ateneo (**allegato 20**)

Somministrazione: Il questionario viene somministrato tramite l'applicativo Limesurvey a tutto il personale TA (anche a chi non ha usufruito del lavoro agile).

Elaborazione dei dati: I risultati vengono raccolti e inviati dall'U.O. Performance e Reporting Direzionale al CUG. Il CUG procede all'elaborazione del report.

Diffusione dei risultati: Il report viene trasmesso dal CUG alla Governance, alle Organizzazioni Sindacali e alla Direzione Risorse Umane.

Utilizzo dei risultati: I risultati vengono utilizzati per monitorare il gradimento del lavoro agile da parte del personale TA ed, eventualmente, per proporre misure di revisione in caso di criticità.

ALLEGATO 1
ALLEGATO 2
ALLEGATO 3
ALLEGATO 4
ALLEGATO 5
ALLEGATO 6
ALLEGATO 7
ALLEGATO 8
ALLEGATO 9
ALLEGATO 10
ALLEGATO 11
ALLEGATO 12
ALLEGATO 13
ALLEGATO 14
ALLEGATO 15
ALLEGATO 16
ALLEGATO 17
ALLEGATO 18
ALLEGATO 19
ALLEGATO 20

RILEVAZIONE SUGLI IMMATRICOLATI

Le informazioni che fornirà saranno diffuse solo in forma anonima e aggregata

ESPERIENZA SCOLASTICA

A1 Dove hai conseguito il diploma di scuola secondaria di secondo grado?

- [01] in Italia
- [02] all'estero

[se DOM. A1=01]

A2 In quale provincia/città metropolitana ha sede la scuola in cui hai conseguito il diploma di scuola secondaria di secondo grado? [tendina]

_____ [controllo di coerenza tra dom A1 e A2 se A2=estero e A1=Italia]

A3 Indipendentemente dallo Stato dove è stato conseguito, il tuo diploma di scuola secondaria di secondo grado è:

- [01] un diploma italiano
- [02] un diploma estero
- [03] un doppio diploma italiano e estero (es: Baccalauréat)

A4 Indipendentemente dall'Istituto frequentato, quale tipo di diploma hai conseguito?

[NB: se hai qualche dubbio sul tipo di diploma conseguito, puoi passare sul simbolo ⓘ e leggere gli indirizzi attivi e la corrispondenza con gli indirizzi dell'ordinamento precedente.]

- [01] liceo classico
- [02] liceo scientifico [compreso l'indirizzo sportivo]
- [04] liceo linguistico
- [20] liceo artistico
- [29] liceo musicale e coreutico
- [03] liceo delle scienze umane [ex scienze sociali, socio-psico-pedagogico o istituto magistrale]
- [43] tecnico economico [compresi amministrazione, finanza e marketing (ex tecnico commerciale, periti aziendali e corrispondenti in lingue estere, tecnico per le attività sociali); turismo]
- [44] tecnico tecnologico [compresi meccanica, mecatronica ed energia; trasporti e logistica (ex tecnico nautico e aeronautico); elettronica ed elettrotecnica; informatica e telecomunicazioni; grafica e comunicazione; chimica, materiali e biotecnologie; sistema moda; agraria, agroalimentare e agroindustria; costruzioni, ambiente e territorio (ex tecnico per geometri)]
- [45] professionale
- [13] titolo estero

A5 In una settimana tipica durante l'ultimo anno di scuola secondaria di secondo grado, quante ore dedicavi allo studio e ai compiti a casa?

- [01] meno di 5 ore
- [02] 5-9 ore
- [03] 10-14 ore
- [04] 15-19 ore
- [05] 20 ore o più

A6 **Nel corso degli studi secondari di secondo grado hai svolto:** (sono ammesse più risposte)

[A6A] stage organizzati dalla scuola nell'ambito dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento, comprese le attività di impresa formativa simulata, impresa in azione e service learning, ...

[A6B] attività lavorative, diverse dallo stage

[A6C] esperienze di studio all'estero

[se **DOM.A6A=01**]

A7 **Lo stage (compresi l'impresa formativa simulata, l'impresa in azione, il service learning, ...) ti è stato utile per la tua formazione (sia personale che professionale)?**

[05] decisamente sì

[04] più sì che no

[02] più no che sì

[01] decisamente no

[se **DOM. A6B=01**]

A8 **Hai detto di aver svolto attività lavorative (diverse dallo stage) nel corso degli studi secondari di secondo grado. Si trattava di attività svolte:**

[NB: se hai qualche dubbio sul tipo di attività svolta, puoi passare sul simbolo  e leggere la definizione.]

[01] con continuità a tempo pieno [si intende un'attività svolta a tempo pieno con una cadenza regolare, ad esempio tutti i giorni, tre volte a settimana, una settimana al mese]

[02] con continuità a tempo parziale [si intende un'attività svolta a tempo parziale con una cadenza regolare, ad esempio tutti i giorni, tre volte a settimana, una settimana al mese]

[03] in modo occasionale, saltuario, stagionale [si intende un'attività svolta di tanto in tanto, per brevi periodi di tempo, senza una cadenza regolare]

[se **DOM. A6B=01**]

A9 **Si trattava di attività lavorative svolte:**

[01] nel periodo scolastico (settembre-giugno)

[02] nei mesi estivi

[03] in entrambi i periodi

[se **DOM. A6B=01**]

A10 **Questa esperienza lavorativa ti è stata utile per la tua formazione (sia personale che professionale)?**

[05] decisamente sì

[04] più sì che no

[02] più no che sì

[01] decisamente no

[se **DOM. A6C=01**]

A11 **Hai detto di aver svolto esperienze di studio all'estero nel corso degli studi secondari di secondo grado. Si trattava di attività:**

[01] organizzate (o comunque riconosciute) dalla scuola

[02] svolte su iniziativa personale

[03] sia organizzate (o comunque riconosciute) dalla scuola sia svolte su iniziativa personale

[se **DOM. A6C=01**]

A12 **Si trattava di esperienze di studio all'estero svolte:**

[01] nel periodo scolastico (settembre-giugno)

[02] nei mesi estivi

[03] in entrambi i periodi

[se **DOM. A6C=01**]

A13 Questa esperienza ti è stata utile per la tua formazione (sia personale che professionale)?

- [05] decisamente sì
- [04] più sì che no
- [02] più no che sì
- [01] decisamente no

A14 Possiamo ora alle tue competenze informatiche. Indica per ciascuna voce il tuo livello di conoscenza informatica.

[NB: se hai qualche dubbio puoi passare sul simbolo  e leggere qualche esempio che ti aiuta a identificare meglio gli strumenti informatici riportati]

	nessuna	limitata	discreta	buona	ottima
A14A sistemi operativi [es. Windows, Unix, Mac OS, Android, iOS.]	[01]	[02]	[03]	[04]	[05]
A14B linguaggi di programmazione [es. C++, C#, Java, Javascript; NB. HTML rientra nella realizzazione di siti web]	[01]	[02]	[03]	[04]	[05]
A14C word processor [es. Microsoft Word, Writer, StarOffice]	[01]	[02]	[03]	[04]	[05]
A14D fogli elettronici [es. Excel]	[01]	[02]	[03]	[04]	[05]
A14E data base [es. Oracle, SQL server, Access]	[01]	[02]	[03]	[04]	[05]
A14F progettazione assistita [es. CAD 2D/CAD 3D]	[01]	[02]	[03]	[04]	[05]
A14G navigazione in Internet e comunicazione in rete (es. e-mail, blog, forum, social network)	[01]	[02]	[03]	[04]	[05]
A14H realizzazione siti Web [es. HTML, CSS, PHP, ASP.NET]	[01]	[02]	[03]	[04]	[05]
A14I reti di trasmissione dati [es. protocolli di rete, tecnologie]	[01]	[02]	[03]	[04]	[05]
A14J multimedia [audio editing, video editing, multimedia publishing]	[01]	[02]	[03]	[04]	[05]
A14k strumenti di presentazione [es. PowerPoint, Keynote, Impress]	[01]	[02]	[03]	[04]	[05]

A15 Hai conseguito l'ICDL (International Certification of Digital Literacy, ex ECDL) o altre certificazioni equivalenti (es. EIPASS, MOS, IC3, ...)?

- [01] sì
- [02] no

A16 Indica il tuo livello di conoscenza, scritta e parlata, della lingua inglese e di un'altra eventuale lingua straniera.

ATTENZIONE: se hai qualche dubbio sul significato dei livelli di conoscenza linguistica puoi posizionarti sopra al simbolo  e leggere le relative specifiche.

Scritta	nessuna	A1	A2	B1	B2	C1	C2
LINGGB_S inglese	[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
altra eventuale lingua straniera conosciuta:							
LA1_LING_S [_____]	[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
Parlata							
LINGGB_P inglese	[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]
altra eventuale lingua straniera conosciuta:							
LA1_LING_P [_____]	[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]

A1 – Livello base: Comprende e usa espressioni di uso quotidiano e frasi basilari tese a soddisfare bisogni di tipo concreto. Sa presentare se stesso/a e gli altri ed è in grado di fare domande e rispondere su particolari personali come: dove abita, le persone che conosce e le cose che possiede. Interagisce in modo semplice, purché l'altra persona parli lentamente e chiaramente e sia disposta a collaborare.

A2 – Livello elementare: Comprende frasi ed espressioni usate frequentemente relative ad ambiti di immediata rilevanza (es. informazioni personali e familiari di base, fare la spesa, la geografia locale, l'occupazione). Comunica in attività semplici e di abitudine che richiedono un semplice scambio di informazioni su argomenti familiari e comuni. Sa descrivere in termini semplici aspetti della sua vita, dell'ambiente circostante; sa esprimere bisogni immediati.

B1 – Livello pre-intermedio o “di soglia”: Comprende i punti chiave di argomenti familiari che riguardano la scuola, il tempo libero ecc. Sa muoversi con disinvoltura in situazioni che possono verificarsi mentre viaggia nel paese di cui parla la lingua. È in grado di produrre un testo semplice relativo ad argomenti che siano familiari o di interesse personale. È in grado di esprimere esperienze ed avvenimenti, sogni, speranze e ambizioni e di spiegare brevemente le ragioni delle sue opinioni e dei suoi progetti.

B2 – Livello intermedio: Comprende le idee principali di testi complessi su argomenti sia concreti che astratti, comprese le discussioni tecniche sul suo campo di specializzazione. È in grado di interagire con una certa scioltezza e spontaneità che rendono possibile una interazione naturale con i parlanti nativi senza sforzo per l’interlocutore. Sa produrre un testo chiaro e dettagliato su un’ampia gamma di argomenti e spiegare un punto di vista su un argomento fornendo i pro e i contro delle varie opzioni.

C1 – Livello post-intermedio o “di efficienza autonoma”: Comprende un’ampia gamma di testi complessi e lunghi e ne sa riconoscere il significato implicito. Si esprime con scioltezza e naturalezza. Usa la lingua in modo flessibile ed efficace per scopi sociali, professionali ed accademici. Riesce a produrre testi chiari, ben costruiti, dettagliati su argomenti complessi, mostrando un sicuro controllo della struttura testuale, dei connettori e degli elementi di coesione.

C2 – Livello avanzato o di padronanza della lingua in situazioni complesse: Comprende con facilità praticamente tutto ciò che sente e legge. Sa riassumere informazioni provenienti da diverse fonti sia parlate che scritte, ristrutturando gli argomenti in una presentazione coerente. Sa esprimersi spontaneamente, in modo molto scorrevole e preciso, individuando le più sottili sfumature di significato in situazioni complesse.

A17 Quanto ti identifichi con ciascuna delle seguenti affermazioni che riguardano l’atteggiamento nei confronti dello studio e della formazione?

	per niente	poco	abbastanza	molto	moltissimo
[A17a] so pianificare per tempo i miei impegni di studio	[01]	[02]	[03]	[04]	[05]
[A17b] studio anche quando non devo affrontare un esame o una prova	[01]	[02]	[03]	[04]	[05]
[A17c] mi concentro sullo studio senza farmi distrarre da altro	[01]	[02]	[03]	[04]	[05]
[A17d] studio con regolarità anche le materie che non mi piacciono	[01]	[02]	[03]	[04]	[05]
[A17e] i miei risultati nello studio sono dovuti al mio impegno	[01]	[02]	[03]	[04]	[05]
[A17f] se voglio ottenere buoni voti so che devo impegnarmi	[01]	[02]	[03]	[04]	[05]
[A17g] tengo molto ad avere successo nello studio	[01]	[02]	[03]	[04]	[05]
[A17h] se mi sono diplomato è soprattutto merito mio	[01]	[02]	[03]	[04]	[05]
[A17i] l’istruzione rappresenta la più importante fonte di sapere	[01]	[02]	[03]	[04]	[05]
[A17j] una formazione elevata aumenta le opportunità occupazionali	[01]	[02]	[03]	[04]	[05]
[A17k] penso che il guadagno sia proporzionale al titolo di studio	[01]	[02]	[03]	[04]	[05]
[A17l] è necessario continuare a formarsi durante tutta la vita	[01]	[02]	[03]	[04]	[05]

A18 Pensa a quando hai terminato la scuola secondaria di secondo grado. Quale, fra le seguenti frasi, meglio descrive quali erano le tue intenzioni? [NB: non importa se ora hai cambiato idea: siamo interessati a conoscere come la pensavi al termine della scuola di secondo grado.]

- [01] avevo deciso di proseguire gli studi all’università e avevo già chiaro il corso di laurea cui volevo iscrivermi
- [02] avevo deciso di proseguire gli studi all’università ma non sapevo ancora a che corso di laurea iscrivermi
- [03] avevo deciso di proseguire gli studi con un corso presso uno degli Istituti di Alta Formazione Artistica e Musicale (Accademia delle Belle Arti, Accademia Nazionale di Danza o di Arte Drammatica, Conservatorio di Musica, Istituto Superiore per la Conservazione e il Restauro-ISCR, ...)
- [04] avevo deciso di proseguire gli studi con corsi di formazione non universitari (es. ITS, corsi di formazione professionale, ...)
- [05] avevo deciso di non proseguire gli studi e di impegnarmi in altre attività
- [06] ero molto incerto/a su cosa fare dopo il diploma

[se **DOM. A18=01**]

A19 Successivamente al conseguimento del diploma, hai cambiato idea e hai quindi scelto un percorso diverso da quello che avevi inizialmente in mente?

- [01] sì
- [02] no

[se **DOM. A19=01**]

A20 Qual è il motivo principale per cui hai cambiato idea sul corso di laurea cui iscriverti?

- [01] il corso non è stato attivato
- [02] non ho superato il test di ingresso
- [03] ho scoperto che i contenuti del corso non rispecchiavano i miei interessi culturali
- [04] ho scoperto che il corso era troppo impegnativo rispetto alle mie esigenze (es: obbligo di frequenza alle lezioni, ore di studio a casa, tirocini, ...)
- [05] ho scoperto che il corso non offriva opportunità professionali di mio interesse (anche da un punto di vista retributivo)
- [06] la sede del corso era difficilmente raggiungibile (es. scomodità dei trasporti, indisponibilità/impossibilità al trasferimento, ...)
- [07] i costi di iscrizione del corso erano troppo onerosi
- [08] i miei genitori non condividevano la mia scelta e non mi avrebbero supportato negli studi
- [09] motivi personali (es. sentimentali, maternità, problemi di salute, assistenza parenti, ...)
- [10] altro [specificare _____]

[se **DOM. A19=01**]

A21_1 In quale area disciplinare si trova il corso di laurea cui volevi iscriverti al termine della scuola secondaria di secondo grado? [NB: se hai dei dubbi, sotto ad ogni voce sono indicate le classi di laurea appartenenti a ciascuna area disciplinare.]

Agrario-forestale e veterinario	[13]	Medicina veterinaria (5 anni); Professioni tecniche agrarie, alimentari e forestali; Scienze e tecnologie agrarie e forestali e Scienze e tecnologie alimentari; Scienze zootecniche e tecnologie delle produzioni animali
Architettura e ingegneria civile	[11]	Architettura e ingegneria edile-architettura (5 anni); Ingegneria civile e ambientale; Professioni tecniche per l'edilizia e il territorio; Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale; Scienze dell'architettura e Scienze e tecniche dell'edilizia
Arte e design	[02]	Beni culturali; Discipline delle arti figurative, della musica, dello spettacolo e della moda; Disegno industriale
Economico	[07]	Scienze del turismo; Scienze dell'economia e della gestione aziendale; Scienze economiche; Scienze, culture e politiche della gastronomia
Educazione e formazione	[01]	Scienze della formazione primaria (5 anni); Scienze dell'educazione e della formazione
Giuridico	[08]	Giurisprudenza (5 anni); Scienze dei servizi giuridici
Informatica e tecnologie ICT	[10]	Scienze e tecnologie informatiche
Ingegneria industriale e dell'informazione	[12]	Ingegneria dell'informazione; Ingegneria industriale; Professioni tecniche industriali e dell'informazione
Letterario-umanistico	[03]	Conservazione e restauro dei beni culturali (5 anni); Filosofia; Lettere; Storia
Linguistico [4]	[04]	Lingue e culture moderne; Mediazione linguistica
Medico-sanitario e farmaceutico [14]	[14]	Farmacia e farmacia industriale (5 anni); Medicina e chirurgia (6 anni); Odontoiatria e protesi dentaria (6 anni); Professioni sanitarie della prevenzione; Professioni sanitarie della riabilitazione; Professioni sanitarie tecniche; Professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica; Servizio sociale
Politico-sociale e comunicazione	[05]	Geografia; Scienze della comunicazione; Scienze della difesa e della sicurezza; Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione; Scienze politiche e delle relazioni internazionali; Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace; Sociologia
Psicologico	[06]	Scienze e tecniche psicologiche
Scientifico	[09]	Biotecnologie; Diagnostica per la conservazione dei beni culturali; Scienze biologiche; Scienze e tecnologie chimiche; Scienze e tecnologie della navigazione; Scienze e tecnologie farmaceutiche; Scienze e tecnologie fisiche; Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura; Scienze geologiche; Scienze matematiche; Statistica
Scienze motorie e sportive	[15]	Scienze delle attività motorie e sportive

A22 Nella decisione di iscriverti al corso di laurea ora scelto le seguenti motivazioni sono state importanti?

	Decisamente sì	Più sì che no	Più no che sì	Decisamente no
[A22A] è difficile per un diplomato trovare lavoro	[05]	[04]	[02]	[01]
[A22B] serve una formazione universitaria per fare il lavoro che mi interessa	[05]	[04]	[02]	[01]
[A22C] voglio approfondire i miei interessi culturali	[05]	[04]	[02]	[01]
[A22D] voglio fare un lavoro ben retribuito	[05]	[04]	[02]	[01]
[A22E] voglio il prestigio sociale di una laurea	[05]	[04]	[02]	[01]
[A22F] mi interessano i contatti sociali e le occasioni di svago derivanti dalla condizione studentesca	[05]	[04]	[02]	[01]
[A22G] eventuale altra motivazione (NB: se rispondi, specifica nel riquadro sottostante la motivazione che ti ha spinto ad iscriverti a questo corso di laurea)	[05]	[04]	[02]	[01]

[se **DOM. A22G**=01, 02, 04, 05]

A22G_ALTRO [specificare l'altra motivazione che ti ha spinto ad iscriverti a questo corso di laurea _____]

A23 Nella decisione di iscriverti a questo Ateneo le seguenti motivazioni sono state importanti?

	Decisamente sì	Più sì che no	Più no che sì	Decisamente no
[A23A] presenza del corso di laurea cui volevo iscrivermi	[05]	[04]	[02]	[01]
[A23B] prestigio dell'Ateneo	[05]	[04]	[02]	[01]
[A23C] servizi offerti (supporto alla didattica, relazioni internazionali, orientamento al lavoro, ...)	[05]	[04]	[02]	[01]
[A23D] vicinanza a casa, comodità dei mezzi di trasporto, ...	[05]	[04]	[02]	[01]
[A23E] servizi e accoglienza della città (costo della vita, efficienza dei mezzi di trasporto cittadini, eventi culturali, ...)	[05]	[04]	[02]	[01]
[A23F] modalità di accesso al corso di laurea (presenza/assenza del test di ammissione per il corso di laurea scelto, maggior numero di posti disponibili, ...)	[05]	[04]	[02]	[01]
[A23H] possibilità di usufruire di borsa o altri servizi di diritto allo studio	[05]	[04]	[02]	[01]
[A23G] eventuale altra motivazione (NB: se rispondi, specifica nel riquadro sottostante la motivazione che ti ha spinto ad iscriverti a questo Ateneo)	[05]	[04]	[02]	[01]

[se **DOM. A23G**=01, 02, 04, 05]

A24 [specificare l'altra motivazione che ti ha spinto ad iscriverti a questo Ateneo _____]

CONSIGLI Distribuisce 100 punti per la scelta post-diploma che hai compiuto, indicando quanto ritieni che la scelta sia stata autonoma e quanto sia stata determinata da altri.

Ad esempio se ritieni che la scelta sia dipesa da te per 66 punti su 100 inserirai 66 nella casella "io" e 34 nella casella "altri", così che la somma dei due valori dia 100.

Io

Altri (genitori, insegnanti, amici, ...)

CONSIGLI_IO

CONSIGLI_ALTRI

[se **CONSIGLI_IO** o **CONSIGLI_ALTRI** ≠ numero → **WARNING**: "Il campo appena compilato prevede solo cifre!!"]

[se **CONSIGLI_IO**+ **CONSIGLI_ALTRI**≠100 → **WARNING**: "Attenzione.

La somma dei punteggi inseriti è diversa da 100. Correggi i punteggi."] Non vincolante

COVID1 Ritieni che la pandemia legata al Covid-19 abbia influenzato in qualche modo la tua decisione di iscriverti all'università?

[01] sì

[02] no

[se **DOM. COVID1** =01]

COVID2 In cosa la pandemia legata al Covid-19 ha influenzato la tua decisione di iscriverti all'università

[01] a causa dell'impatto dell'emergenza pandemica sul mercato del lavoro ho deciso di continuare a studiare e ritardare l'ingresso nel mercato del lavoro

[02] ho deciso di iscrivermi all'università grazie alla possibilità di seguire le lezioni a distanza senza sostenere i costi di eventuali trasferimenti/alloggi,

[03] ho deciso di iscrivermi grazie alla possibilità di usufruire delle nuove esenzioni/riduzione delle tasse universitarie introdotte a seguito della pandemia

[04] altro [specificare]

A25 Durante il periodo delle lezioni pensi di abitare nella città dove ha sede il tuo corso di studi?

[01] sì, abiterò nella città dove ha sede il corso di studi

[02] no, farò il pendolare

[se **DOM. A25**=01]

A26 Dove alloggerai?

[01] nella casa dove abito con la mia famiglia (genitori, partner, coniuge, ecc.)

[02] in affitto da solo

[03] in affitto con altri studenti

[04] presso un collegio/pensionato

[05] in una residenza dell'Ente di Diritto allo Studio universitario

[06] nell'abitazione di parenti/amici che mi ospitano

[07] altro, specificare [_____]

[se **TIPOLAU**=L]

A27 Dopo la laurea triennale, pensi di proseguire gli studi con l'iscrizione ad un corso di laurea magistrale?

[05] decisamente sì

[04] più sì che no

[02] più no che sì

[01] decisamente no

NOTIZIE SULL'ORIENTAMENTO

B1 Di seguito troverai elencate varie fonti e canali cui ci si può rivolgere, per raccogliere informazioni, nel momento in cui si deve scegliere il corso di laurea e l'università cui immatricolarsi. Per ciascuna dovresti dirmi se ti è stata utile per la scelta effettuata (o, eventualmente, se è una fonte che non hai utilizzato).

	fonte non usata	decisamente sì	più sì che no	più no che sì	decisamente no
[B1A] iniziative di orientamento e di presentazione dei corsi di laurea svolte presso la scuola che hai frequentato	[00]	[05]	[04]	[02]	[01]
[B1B] iniziative di orientamento di Ateneo (presentazione dell'intera offerta formativa, Open Day)	[00]	[05]	[04]	[02]	[01]
[B1C] iniziative di orientamento presso Dipartimenti/Scuole/Facoltà del tuo Ateneo (presentazione delle singole offerte formative)	[00]	[05]	[04]	[02]	[01]
[B1D] incontri con la tua Università presso Saloni dell'Orientamento svolti in città diverse dalla sede della tua Università (es. Job&Orienta-Verona)	[00]	[05]	[04]	[02]	[01]
[B1E] Uffici/Strutture della tua Università (ufficio orientamento, informastudenti, URP, segreteria studenti)	[00]	[05]	[04]	[02]	[01]
[B1F] questionario di orientamento online (es. AlmaOrientati)	[00]	[05]	[04]	[02]	[01]
[B1G] depliant e guide prodotti dalla tua Università	[00]	[05]	[04]	[02]	[01]
[B1H] sito web della tua Università	[00]	[05]	[04]	[02]	[01]
[B1I] riviste, volumi, guide specializzate sull'università	[00]	[05]	[04]	[02]	[01]
[B1N] spazi pubblicitari sui media (stampa, tv locali, radio)	[00]	[05]	[04]	[02]	[01]
[B1O] social network	[00]	[05]	[04]	[02]	[01]
[B1J] consigli di insegnanti della scuola	[00]	[05]	[04]	[02]	[01]
[B1K] consigli di coetanei/compagni di scuola	[00]	[05]	[04]	[02]	[01]
[B1L] consigli di genitori e altri parenti	[00]	[05]	[04]	[02]	[01]
[B1M] consigli di altri studenti universitari	[00]	[05]	[04]	[02]	[01]
[B1P] altro (NB : se rispondi, specifica nel riquadro sottostante l'altra fonte o canale utilizzato)	[00]	[05]	[04]	[02]	[01]

[se **DOM. B1P** =01, 02, 04, 05]

B1P_ALTRO [specificare l'altra fonte/canale a cui ti sei rivolto per raccogliere informazioni sul corso di laurea _____]

[se **DOM. B1E** = 5, 4, 2 o 1]

B2. Hai detto di esserti rivolto a Uffici o Strutture della tua Università per raccogliere informazioni, nel momento in cui dovevi scegliere il corso di laurea e l'università cui immatricolarti. Indica a quali dei seguenti uffici ti sei rivolto: (sono ammesse più risposte)

B2a. Ufficio Orientamento (compreso il servizio di Consulenza individuale)

B2f. Segreterie Studenti, Informastudenti, URP

B2g. Segreterie e/o docenti di singoli Corsi di Laurea e Dipartimenti

B2e. Altro [specificare _____]

ULT1 Qual è l'ultima posizione nella professione dei tuoi genitori?

[NB: rispondi anche se ora i tuoi genitori non sono più occupati o sono deceduti. Considera come padre e madre le figure genitoriali che ritieni abbiano influenzato di più il tuo percorso scolastico e universitario]

PADRE MADRE

ULTIPADRE ULTIMADRE

- | | | |
|------|------|---|
| | | Autonomo: LAVORATORE IN PROPRIO, COADIUVANTE FAMILIARE O SOCIO DI COOPERATIVA
I lavoratori in proprio gestiscono negozi, piccole imprese, botteghe artigiane impiegando il proprio lavoro manuale . |
| [01] | [01] | I coadiuvanti , senza avere un rapporto di lavoro regolato da contratto, collaborano con un familiare che lavora in conto proprio.
I soci di cooperativa percepiscono una remunerazione – non regolata da contratto – che comprende un compenso proporzionato alla prestazione e una quota degli utili dell'impresa. |
| [02] | [02] | Autonomo: IMPRENDITORE
Nella gestione dell'impresa di cui è titolare non impiega il proprio lavoro manuale , altrimenti rientra tra i lavoratori in proprio. |
| [03] | [03] | Autonomo: LIBERO PROFESSIONISTA
Medici, dentisti, ingegneri, avvocati, notai, architetti, commercialisti, geometri, farmacisti, periti agrari e industriali, ragionieri, veterinari, ... iscritti ad Albi professionali riconosciuti, che lavorano in conto proprio (non alle dipendenze). |
| [04] | [04] | Dipendente: DIRIGENTE
Direttori generali, capi ripartizione di enti locali, primari ospedalieri, direttori di banca, ecc.; compresi i professori universitari e gli ufficiali superiori dell'esercito. |
| [05] | [05] | Dipendente: DIRETTIVO O QUADRO
Svolge funzioni di coordinamento in campo tecnico, scientifico o amministrativo. |
| [10] | [10] | Dipendente: INSEGNANTE
Ad esclusione dei professori universitari. |
| [11] | [11] | Dipendente: IMPIEGATO O INTERMEDIO AD ALTO O MEDIO LIVELLO DI QUALIFICAZIONE
Compresi gli infermieri, gli ufficiali subalterni e i sottoufficiali o graduati dell'esercito o dei corpi armati dello Stato. |
| [12] | [12] | Dipendente: IMPIEGATO O INTERMEDIO A RIDOTTO LIVELLO DI QUALIFICAZIONE
Impiegati esecutivi, addetti allo sportello, telefonisti, commessi. |
| [07] | [07] | Dipendente: OPERAIO, SUBALTERNO O ASSIMILATI
Compresi i lavoranti a domicilio per conto di imprese, gli apprendisti e il personale subordinato dei corpi armati dello Stato. |
| [09] | [09] | CASALINGO/A
Solo se non ha MAI svolto attività lavorative retribuite, né in proprio né alle dipendenze. |

[se **DOM. ULTIPADRE=02**]

R181 L'azienda gestita da tuo padre ha (o aveva):

[01] 15 o più addetti

[02] meno di 15 addetti

[se **DOM. ULT1MADRE=02]**

R182 **L'azienda gestita da tua madre ha (o aveva):**

[01] 15 o più addetti

[02] meno di 15 addetti

TIT Qual è il titolo di studio dei tuoi genitori?

N.B. Considera come padre e madre le figure genitoriali che ritieni abbiano influenzato di più il tuo percorso scolastico e universitario.

PADRE	MADRE	
TITPADRE.	TITMADRE.	
[01]	[01]	nessun titolo
[02]	[02]	licenza elementare
[08]	[08]	licenza media inferiore/avviamento
[07]	[07]	qualifica professionale (3 anni) o diploma quadriennale (titoli che non danno accesso diretto ai corsi universitari)
[09]	[09]	diploma di scuola secondaria superiore
[05]	[05]	laurea (esclusi ad esempio i vecchi diplomi ISEF, quelli dei Conservatori e delle Accademie delle Belle Arti nonché i titoli delle Accademie Militari e i diplomi universitari precedenti alla riforma 509 del 1999)
[06]	[06]	dottorato di ricerca

[se **TITPADRE=6** or se **TITMADRE=6]**

Anche se il titolo più alto conseguito dai Suoi genitori è un dottorato di ricerca, Le chiediamo di indicare la laurea conseguita e non il dottorato.

[se **DOM. TITPADRE=05** o **06]**

TIT_PADRE_N_1

Laurea di tuo padre:

- [01] agraria, scienze forestali, scienze dell'alimentazione
- [02] architettura (compresa architettura e ingegneria edile-architettura)
- [30] D.A.M.S., design, storia dell'arte, scienze dello spettacolo, musicologia
- [24] economia, finanza, scienze del turismo
- [06] educazione fisica/scienze motorie
- [07] farmacia
- [09] giurisprudenza
- [26] informatica
- [22] ingegneria civile e ambientale (esclusa architettura e ingegneria edile-architettura)
- [23] ingegneria industriale e dell'informazione (comprese ing. meccanica, elettronica, gestionale, ...)
- [11] insegnamento (compresa pedagogia, scienze della formazione primaria e scienze dell'educazione)
- [29] lettere, filosofia, storia, conservazione e restauro dei beni culturali
- [31] lingue (compresa traduzione e interpretariato)
- [25] matematica, fisica, chimica, geologia, biologia, biotecnologie, scienze della natura, scienze della navigazione, statistica
- [32] medicina e chirurgia,
- [33] odontoiatria protesi dentaria
- [16] professioni sanitarie (infermieristica, ostetricia, riabilitazione, ...)
- [17] psicologia
- [28] scienze politiche, scienze sociali, scienze della comunicazione, geografia, antropologia, difesa e sicurezza
- [27] servizio sociale
- [19] veterinaria
- [21] scienze teologiche/religiose
- [20] altro [specificare: Inizia a digitare le parole chiave per identificare la laurea e utilizza i suggerimenti.]

TIT_PADRE_N1TEXT20

[se **DOM. TITMADRE=05**]

TIT_MADRE_N_1 **Laurea di tua madre:**

- [01] agraria, scienze forestali, scienze dell'alimentazione
- [02] architettura (compresa architettura e ingegneria edile-architettura)
- [30] D.A.M.S., design, storia dell'arte, scienze dello spettacolo, musicologia
- [24] economia, finanza, scienze del turismo
- [06] educazione fisica/scienze motorie
- [07] farmacia
- [09] giurisprudenza
- [26] informatica
- [22] ingegneria civile e ambientale (esclusa architettura e ingegneria edile-architettura)
- [23] ingegneria industriale e dell'informazione (comprese ing. meccanica, elettronica, gestionale, ...)
- [11] insegnamento (compresa pedagogia, scienze della formazione primaria e scienze dell'educazione)
- [29] lettere, filosofia, storia, conservazione e restauro dei beni culturali
- [31] lingue (compresa traduzione e interpretariato)
- [25] matematica, fisica, chimica, geologia, biologia, biotecnologie, scienze della natura, scienze della navigazione, statistica
- [32] medicina e chirurgia,
- [33] odontoiatria protesi dentaria
- [16] professioni sanitarie (infermieristica, ostetricia, riabilitazione, ...)
- [17] psicologia
- [28] scienze politiche, scienze sociali, scienze della comunicazione, geografia, antropologia, difesa e sicurezza
- [27] servizio sociale
- [19] veterinaria
- [21] scienze teologiche/religiose
- [20] altro [specificare: Inizia a digitare le parole chiave per identificare la laurea e utilizza i suggerimenti.]

TIT_MADRE_N1TEXT20

CITTA_PADRE **Qual è il Paese di cittadinanza di tuo padre?** [TENDINA STATI]

CITTA_MADRE **Qual è il Paese di cittadinanza di tua madre?** [TENDINA STATI]

SITUAZIONE LAVORATIVA

E1 **Attualmente svolgi un'attività lavorativa retribuita? Considera anche i lavori saltuari, non in regola (ad es. ripetizioni, babysitter, volantinaggio, ...) o non coerenti con il diploma di scuola secondaria di secondo grado.**

NB: stage, servizio civile nazionale volontario, tirocinio, non sono da considerarsi attività lavorative.

[NB: se, per qualsiasi motivo - ferie, cassa integrazione, ecc. - al momento non lavori ma hai comunque un contratto di lavoro allora devi considerarti come attualmente occupato; chi è in mobilità, invece, non è occupato.]

[01] sì, attualmente lavoro

[02] no, ho lavorato dopo il diploma, ma non lavoro attualmente

[03] no, non ho mai lavorato dopo il diploma

[se DOM.E1=01]

E2 **Lavori (nel caso di più attività fai riferimento a quella prevalente, in base a qualsiasi criterio):**

[NB: se hai qualche dubbio sul tipo di attività svolta, puoi passare con il mouse sopra a ciascuna voce e leggere la definizione.]

[01] con continuità a tempo pieno [si intende un'attività svolta a tempo pieno con una cadenza regolare, ad esempio tutti i giorni, tre volte a settimana, una settimana al mese]

[02] con continuità a tempo parziale [si intende un'attività svolta a tempo parziale con una cadenza regolare, ad esempio tutti i giorni, tre volte a settimana, una settimana al mese]

[03] in modo occasionale, saltuario, stagionale [si intende un'attività svolta di tanto in tanto, per brevi periodi di tempo, senza una cadenza regolare]

[se DOM.E1=01]

E3 **In quale provincia/città metropolitana si trova la tua sede di lavoro?** (tendina con indicazione estesa della provincia, in ordine alfabetico)

[se DOM.E1=02]

E4 **Svolgevi un'attività lavorativa (nel caso di più attività fai riferimento a quella prevalente):**

[NB: se hai qualche dubbio sul tipo di attività svolta, puoi passare con il mouse sopra a ciascuna voce e leggere la definizione.]

[01] con continuità a tempo pieno [si intende un'attività svolta a tempo pieno con una cadenza regolare, ad esempio tutti i giorni, tre volte a settimana, una settimana al mese]

[02] con continuità a tempo parziale [si intende un'attività svolta a tempo parziale con una cadenza regolare, ad esempio tutti i giorni, tre volte a settimana, una settimana al mese]

[03] in modo occasionale, saltuario, stagionale [si intende un'attività svolta di tanto in tanto, per brevi periodi di tempo, senza una cadenza regolare]

E5 **Stai cercando attivamente un lavoro? Ai nostri fini la ricerca deve essere attiva, ovvero devi aver compiuto almeno un'azione concreta, ad es. inviando un curriculum.**

[01] sì

[02] no

E6 **Svolgi attualmente attività di volontariato?**

[01] sì

[02] no

[se DOM. E6=01]

E7 **In quale ambito svolgi attività di volontariato?**

[01] ricreativo, culturale, sportivo

[02] sociale

[03] sanitario

[04] altro [specificare: _____]

[se DOM. E6=01]

E8 **Quanto tempo dedichi alle attività di volontariato?**

[01] almeno una volta alla settimana

[02] almeno una volta al mese (ma non tutte le settimane)

[03] qualche volta all'anno

PRECEDENTI ESPERIENZE UNIVERSITARIE E FORMATIVE

F1 **Prima di iscriverti a questo corso di laurea hai intrapreso altri percorsi di studio universitari o accademici (presso Istituti di Alta Formazione Artistica e Musicale)?**

NB: nel caso in cui tu abbia intrapreso più percorsi di studio, fai riferimento a quello più recente.]

[01] sì, e ho conseguito un titolo universitario o accademico

[02] sì, ma non ho conseguito un titolo universitario o accademico

[03] no, non ho mai intrapreso un altro percorso di studio universitario o accademico

[se DOM.F1≠03]

F2 **Quale tipo di corso avevi intrapreso?**

[01] laurea triennale

[02] laurea magistrale a ciclo unico/europea (5 o 6 anni)

[03] laurea magistrale (2 anni)

[04] corso di laurea pre-riforma (4, 5 o 6 anni)

[05] diploma accademico (presso Istituti di Alta Formazione Artistica e Musicale)

[06] diploma universitario (non più attivo con l'avvio della Riforma universitaria cosiddetta "3+2")

[07] scuola diretta a fini speciali

[se DOM. F2=01, 02, 03, 04, 06, 07]

F3 **In quale ateneo ti sei precedentemente iscritto?** (tendina, diversificando sulla base del tipo di corso)

[se DOM. F2=05]

F3a **In quale accademia ti sei precedentemente iscritto?** (tendina, diversificando sulla base del tipo di accademia)

[se DOM.F1=01]

F4 **In quale anno hai conseguito il titolo?** (tendina)

[se DOM.F1≠03]

F5 **Al momento dell'immatricolazione a questo corso di laurea, quanti crediti ti sono stati riconosciuti per la tua precedente esperienza universitaria o accademica?**

[01] nessun credito

[02] 1-10 crediti

[03] 11-20 crediti

[04] 21-30 crediti

[05] 31-40 crediti

[06] 41-50 crediti

[07] 51-60 crediti

[08] 61-80 crediti

[09] 81-100 crediti

[10] oltre 100

[11] ho fatto richiesta, ma non so quanti ne verranno riconosciuti

F6 **Dopo il conseguimento del diploma di scuola secondaria di secondo grado ti sei iscritto ad un corso di formazione professionale promosso da enti pubblici (Regione, Provincia/città metropolitana, ecc.)?**

[01] sì, ed è già concluso

[02] sì, ed è ancora in corso

[03] no, oppure mi sono iscritto ma l'ho interrotto prima del termine

NOTE Annotazioni, integrazioni e/o correzioni alle domande precedenti: [600 caratteri]



Linee Guida per la gestione, pubblicizzazione e utilizzo dei questionari sull'opinione degli studenti in merito alle attività didattiche

L'indagine sull'opinione degli/delle studenti/studentesse, obbligatoriamente prevista dalla Legge 370/99 art. 1, ha la finalità di monitorare e migliorare la didattica e l'organizzazione del singolo insegnamento.

I QUESTIONARI	
I testi dei questionari	<p>Gli aspetti rilevati dal questionario riguardano: l'insegnamento; la docenza; l'interesse generale e, dall'a.a. 2020/21, la didattica on-line.</p> <p>Vi sono due testi di questionario diversi a seconda che lo/la studente/studentessa si dichiari frequentante o meno.</p> <p>Lo/la studente/studentessa può decidere di non aderire all'indagine rispondendo "no, non voglio partecipare" alla richiesta iniziale di partecipazione, indicando, però, i motivi della mancata partecipazione.</p> <p>Le domande sono quelle previste obbligatoriamente da ANVUR, ad eccezione della domanda n°12 (questionario frequentanti) e n°7 (questionario non frequentanti) relativa alla soddisfazione complessiva dello studente, aggiunta dall'Ateneo di Verona nonché delle domande riguardanti la didattica on-line.</p> <p>Tutte le domande non sono obbligatorie (esiste, infatti, la modalità di risposta "non rispondo").</p> <p>Per i testi completi vedi link.</p>
La scala di valori	<p>Quattro variabili ordinali: <i>decisamente no</i>; <i>più no che sì</i>; <i>più sì che no</i>; <i>decisamente sì</i>. Nell'analisi dei dati si assumono i seguenti valori: 1 (decisamente no), 2 (più no che sì), 3 (più sì che no) e 4 (decisamente sì).</p>
TEMPISTICA	
Finestra di compilazione	<p>Dai 2/3 delle lezioni al 30 settembre (insegnamenti 1° semestre) o al 28 febbraio anno successivo (insegnamenti 2° semestre).</p> <p>I 2/3 delle lezioni si intendono i 2/3 del periodo didattico dell'insegnamento (semestre, semestrino,...).</p> <p>In caso di insegnamenti con moduli erogati in diversi semestri si apre la compilazione ai 2/3 delle lezioni del 2° semestre.</p>



Apertura visualizzazione reportistica

Per garantire alla componente studentesca il rispetto della garanzia dell'anonimato, i risultati dei questionari saranno disponibili solo al termine della sessione di febbraio e successivamente aggiornati alla fine di ciascuna sessione, con le seguenti tempistiche: 1° marzo, 1° agosto, 1° ottobre, e comunque dal momento in cui la rilevazione conta almeno 5 questionari compilati.

MODALITÀ DI COMPILAZIONE

Per tutta la componente studentesca

La somministrazione dei questionari avviene attraverso il *software* di gestione della carriera degli studenti (ESSE3). Gli studenti accedono al questionario nell'apposita voce di menù nella **APP** "UNIVR" "questionari didattici" ovvero nel proprio **libretto elettronico** contenente le attività didattiche presenti nel piano didattico, dove, in corrispondenza di ciascun insegnamento, per il quale è disponibile la compilazione del questionario, è prevista un'icona che può assumere il colore rosso, giallo o verde a seconda dello stato di compilazione del/i questionario/i:

- l'icona di **colore rosso** sta ad indicare che l'insegnamento deve essere valutato;
- l'icona di **colore giallo** significa che non sono stati compilati tutti i questionari richiesti per quell'insegnamento;
- l'icona di **colore verde**, significa che l'insegnamento è stato valutato completamente.

Se per quell'insegnamento non è presente alcuna icona, significa che non è richiesta alcuna valutazione.

ATTENZIONE: se a libretto l'insegnamento è collocato in anni precedenti a quello in corso, pur vedendo l'icona di colore rosso il questionario non risulterà compilabile ma sarà comunque possibile iscriversi all'appello d'esame (in questi casi cliccando l'icona rossa apparirà il seguente messaggio: "La compilazione di questo questionario non è richiesta per l'iscrizione all'appello").

Nel momento in cui lo/la studente/studentessa conferma la compilazione del questionario, non può più ritornare nell'area del questionario per modificare le risposte date.

La compilazione, vincolante ai fini dell'iscrizione al primo appello di esame, rimane registrata per l'iscrizione agli eventuali successivi appelli dell'anno accademico.

In caso di problemi nella compilazione gli/le studenti/studentesse possono scrivere a valutazionendidattica@ateneo.univr.it

In aula per gli studenti frequentanti

È auspicabile che ciascun/ciascuna Docente dedichi **un momento in aula** per la compilazione dei questionari da parte dei frequentanti (su PC portatili o smartphone tramite APP) a partire dai 2/3 delle lezioni laddove le lezioni non siano ancora concluse. Il Docente deve segnalare l'avvenuta compilazione in aula sul registro delle lezioni.

Per una corretta gestione da parte del Docente della compilazione in aula dei questionari si veda il **Prontuario** predisposto dal PdQ al seguente [link](#).

Prima della compilazione dei questionari, o all'inizio delle lezioni, il/la Docente può far vedere agli/alle studenti/studentesse il **video** che spiega le modalità di somministrazione e compilazione dei questionari e l'utilizzo dei risultati disponibile sia in italiano (nella pagina web dedicata alla rilevazione al [link](#)) che in inglese (nella stessa pagina ma nella versione in inglese al [link](#)).



ATTIVITÀ DIDATTICHE OGGETTO DI RILEVAZIONE

Regole di somministrazione

Sono oggetto di rilevazione tutte le attività didattiche se “etichettate” come: esercitazione (ESE), lezione (LEZ), laboratorio (LAB).

Regole in uso nella somministrazione dei questionari:

- in caso di co-docenze (più docenti che erogano lo stesso insegnamento/modulo) si somministra un questionario per ogni docente;
- in caso di insegnamenti con unità logistiche, si somministra un questionario per ogni unità logistica;
- in caso di insegnamenti con moduli, si somministra un questionario per ogni modulo;
- in caso di insegnamenti con moduli che hanno co-docenze e/o unità logistiche, si somministra un questionario a nome di ogni co-docente;
- in caso di insegnamenti sdoppiati in repliche (es. “A-K”, “L-Z”,...) si somministra un questionario per ciascuna replica;
- in caso di insegnamenti mutuati si somministra un questionario sia per il “mutuante” che per il “mutuato”;
- non sono oggetto di rilevazione le attività didattiche che sono esclusivamente attività pratiche, in quanto non comportano un’erogazione di didattica in aula: abilità linguistiche, abilità informatiche, saperi minimi, stage e tirocini, progress test, corsi elettivi, attività pratiche in medicina.

Vengono rilevate le attività didattiche così come figurano nel gestionale informatico (ESSE3) ad inizio novembre (insegnamenti 1° semestre) e a inizio marzo (insegnamenti 2° semestre); tutte le variazioni degli affidamenti degli insegnamenti successive a queste date sono gestite manualmente dall’UO offerta formativa e dal UO valutazione qualità.

I RISULTATI DELLA RILEVAZIONE

Elaborazione dati

I dati raccolti attraverso il questionario vengono trattati dall’Ateneo nel rispetto della norma sulla riservatezza dei dati personali (D.Lgs. 196/2003). Sono messi a disposizione del corpo docente in forma aggregata e solo se l’insegnamento/modulo abbia ottenuto il giudizio di almeno 5 studenti.

Tutte le compilazioni vengono considerate nell’elaborazione dei dati.

Risultati a disposizione del Corpo Docente

Ciascun/ciascuna Docente, il cui insegnamento/modulo è stato oggetto di rilevazione, può consultare i report contenenti gli esiti della rilevazione mediante un software denominato Pentaho.

Il percorso per accedere ai report è: **“U-GOV- Bi”** disponibile in “Le mie applicazioni” dell’Intranet di Ateneo → “reporting operativo” → “reporting operativo ed analisi” → “visualizza i files” → “Public” → “07- Questionari” → “didattica”

Nello specifico i report a disposizione sono:



- il/la **singolo/a Docente**, in “01 - Report individuali” visualizza i dati dei singoli insegnamenti, moduli o parti di insegnamento (in caso di “co-docenza”);
- il/la **Coordinatore/Coordinatrice di insegnamento**, in “02 – Report per Dir, Pres, Ref, Coord” visualizza le informazioni di ciascuno dei moduli o parti di insegnamento che coordina;
- il/la **Referente di CdS**, in “02 – Report per Dir, Pres, Ref, Coord”, visualizza i dati aggregati del Corsi di Studio di cui è Referente, nonché i dati relativi ai singoli insegnamenti o moduli appartenenti al suo CdS.
- il/la **Presidente di Collegio Didattico**, in “02 – Report per Dir, Pres, Ref, Coord” visualizza i dati aggregati dei singoli Corsi di Studio afferenti al proprio Collegio, nonché i dati relativi ai singoli insegnamenti o moduli appartenenti al suo CdS;
- il/la **Direttore/Direttrice di Dipartimento**, in “02 – Report per Dir, Pres, Ref, Coord” visualizza i dati aggregati del proprio Dipartimento e quelli dei Corsi di Studio afferenti a quest'ultimo. Ha, inoltre, accesso ai dati analitici dei singoli insegnamenti rientranti nei CdS che fanno capo al Dipartimento, nonché di quelli tenuti dai docenti afferenti al Dipartimento, ma erogati in CdS esterni allo stesso;
- il/la **Preside della Facoltà**, in “02 – Report per Dir, Pres, Ref, Coord”, accede ai medesimi dati del Presidente del Collegio Didattico, relativamente a tutti i CdS che afferiscono alla Facoltà;
- il/la **Presidente della Commissione Paritetica di Dipartimento/Facoltà**, in “02 – Report per Dir, Pres, Ref, Coord”, accede ai medesimi dati del Direttore di Dipartimento;
- Il PdQ accede ai risultati di tutti gli insegnamenti di tutti i CdS dell'Ateneo, tramite l'ufficio VQ;
- Il NdV accede ai risultati di tutti gli insegnamenti di tutti i CdS dell'Ateneo, tramite l'ufficio VQ.

In caso di problemi nella visualizzazione dei report i/le docenti possono scrivere a valutazionequalita@ateneo.univr.it

Risultati pubblici

- La diffusione presso la componente studentesca, consiste nella pubblicazione *on-line* sul sito *web* dell'Ateneo:
- della Relazione del Nucleo di Valutazione che analizza i dati aggregati per Ateneo, Macroarea, Dipartimento e Corso di Studi. La relazione viene redatta entro il mese di aprile di ogni anno.
 - dei dati aggregati per CdS sulla pagina web di presentazione del corso, insieme ad altre statistiche di attrattività, occupabilità del CdS; tali statistiche vengono aggiornate in occasione delle nuove immatricolazioni.



UTILIZZO DEI RISULTATI

Analisi e presa in carico delle criticità

La Rilevazione delle Opinioni degli/delle Studenti/Studentesse rappresenta uno degli elementi fondamentali per la valutazione della qualità della didattica.

Utilizzo dei risultati:

- il/la **Docente titolare dell'insegnamento**: ha accesso ai risultati dei questionari dei suoi insegnamenti al termine di ogni sessione d'esame. Il/la docente utilizza i risultati dei questionari per trarne informazioni utili per attuare un miglioramento della propria didattica e li condivide in aula con la componente studentesca. Il/La docente invoglia la compilazione dei questionari in aula, prevedendo un momento apposito durante le lezioni in modo da evitare compilazioni frettolose a ridosso dell'appello.

- il/la **Coordinatore/trice dell'insegnamento (nel caso di insegnamenti articolati in moduli/UL)**: il/la Coordinatore/trice dell'insegnamento ha l'accesso ai risultati dei questionari di tutti i moduli/ul dell'insegnamento, al termine di ogni sessione d'esame e ha il compito di monitorare i risultati al fine di una efficace organizzazione dell'insegnamento. Il/La Coordinatore/trice dell'insegnamento riferisce eventuali criticità riscontrate al Gruppo AQ del CdS.

- il **Gruppo AQ del CdS**: il/la Referente del CdS ha l'accesso ai risultati dei questionari di tutti gli insegnamenti del CdS, al termine di ogni sessione d'esame, e ha il compito di condividerli con tutti/e i/le componenti docenti e studenti/studentesse del proprio Gruppo AQ al fine di consentire un'analisi collegiale. Annualmente, sia al termine della sessione d'esame del I semestre (dal 1° marzo) che al termine della sessione d'esame e del II semestre (dal 1° ottobre) il gruppo AQ analizza i risultati dei questionari al proprio interno coinvolgendo la CPDS di riferimento (in particolare, la rappresentanza studentesca) e, se utile, con altri soggetti ritenuti in grado di poter fornire un utile contributo, per integrare le proprie analisi con eventuali ulteriori considerazioni. Il gruppo AQ trasmette i risultati delle proprie analisi al Collegio Didattico e alla CPDS (entro il 30 aprile e entro il 15 ottobre) evidenziando in particolare: a) la variazione complessiva dei risultati con riferimento, di norma, al precedente anno accademico; b) i risultati a livello di singoli insegnamenti, evidenziando quanti insegnamenti hanno riportato criticità e quali e quante criticità sono state evidenziate, nel rispetto delle legittime esigenze di privacy (e cioè senza indicare né gli insegnamenti e tantomeno i docenti oggetto di criticità). In occasione della redazione del RRC, il Gruppo AQ utilizza le analisi dei risultati dei questionari per la compilazione del quadro D.CDS.4 – RIESAME E MIGLIORAMENTO DEL CDS.

- il **Collegio Didattico**: il/la Presidente del Collegio Didattico ha l'accesso ai risultati dei questionari di tutti gli insegnamenti dei CdS afferenti al Collegio, al termine di ogni sessione d'esame. Il Collegio Didattico riceve due volte l'anno, al termine del I e del II semestre (entro il 30 aprile e entro il 15 ottobre), l'analisi dei risultati dei questionari da parte dei Gruppi AQ ed entro il 30 novembre approva l'analisi dei risultati, contestualmente all'approvazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA). Il/La Presidente del Collegio Didattico è responsabile della presa in carico delle criticità che emergono dalla rilevazione dell'opinione degli/delle studenti/studentesse.

- la **Commissione Paritetica Docenti-Studenti di Dipartimento/Facoltà**: il/la Presidente della CPDS ha accesso ai risultati dei questionari di tutti gli insegnamenti dei CdS afferenti al Dipartimento/Facoltà, al termine di ogni sessione d'esame, e ha il compito di condividerli con tutti i componenti docenti e studenti della propria Commissione al fine di consentire un'analisi collegiale. A garanzia di una presa visione collegiale da parte della CPDS degli esiti delle rilevazioni dei questionari, nel mese di ottobre tutti i Componenti CPDS ricevono dall'UO Reporting di Ateneo i report con i dati dei questionari. Riceve due volte l'anno, al termine del I e del II semestre (entro



il 30 aprile e entro il 15 ottobre), l'analisi dei risultati dei questionari da parte dei Gruppi AQ ed entro il 31 dicembre, all'interno della propria relazione annuale, ne analizza gli esiti e la gestione nonché l'utilizzo da parte dei Gruppi AQ. La relazione della CPDS, viene discussa e approvata in Consiglio di Dipartimento/Facoltà. I/Le Direttori/Direttrici di Dipartimento, il/la Preside di Facoltà sono responsabili della presa in carico delle eventuali criticità che emergono dalla rilevazione dell'opinione degli studenti.

- il **Nucleo di Valutazione** entro il 30 aprile di ogni anno, analizza i risultati della rilevazione sull'opinione degli/delle studenti/studentesse (dell'a.a. concluso) a livello di Ateneo, CdS e singolo insegnamento. La relazione viene trasmessa ad ANVUR, agli Organi di Governo, al Delegato alla Didattica, al PdQ, ai Referenti dei CdS, ai Presidenti dei Collegi Didattici, ai Presidenti delle CPDS, ai Direttori di Dipartimento, al Preside di Facoltà. Infine, viene pubblicata sulla pagina web del Nucleo di Valutazione ad accesso pubblico. Inoltre, per gli insegnamenti che presentano criticità, ovvero insegnamenti con punteggio medio inferiore a 2, ripetute per almeno due anni accademici di seguito, il NdV invia una segnalazione al Direttore di Dipartimento, all'Incaricato alla Didattica del PdQ, al Presidente della CPDS, al Presidente del Collegio didattico, al Referente del Gruppo AQ del CdS e per conoscenza alla Presidente del PdQ. Il NdV ha l'accesso ai report in qualsiasi momento dell'a.a. (i report vengono aggiornati solo al termine delle sessioni d'esame). In occasione delle audizioni ai CdS il NdV analizza gli esiti dei questionari dell'a.a. corrente e la gestione delle criticità da parte del Gruppo AQ del CdS nonché il grado di condivisione degli esiti con la componente studentesca del Gruppo AQ.

NB: Nell'analisi delle criticità considerare:

- Medie alle singole domande con punteggio inferiore a 2,5
- La varianza nelle risposte
- Il tipo di domanda in cui si rileva la criticità, che potrebbe riguardare cause esogene alla docenza dell'insegnamento
- La ripetitività della criticità negli anni

QUESTIONARIO PER LA VALUTAZIONE DELLE ATTIVITA' DEL CLA

GIUDIZIO:

[1.Decisamente no; 2. Più no che sì; 3.Più sì che no; 4.Decisamente sì; N/A non applicabile]

Ha frequentato questo corso di esercitazione? [SI/NO]

Domande per frequentanti

Ha frequentato l'esercitazione con regolarità?

ESERCITAZIONE

1. Le sue conoscenze pregresse erano sufficienti per affrontare l'esercitazione?
2. Il materiale didattico era adeguato alle esigenze di studio (libro di testo, dispense, uso dei media, ecc.)?
3. L'organizzazione (orario, aula ecc.) è stata soddisfacente?
4. Il supporto per lo studio autonomo (e-learning e/o altro) è stato sufficiente/adeguato?
5. L'orario è stato rispettato nella norma?

L'INSEGNANTE

6. L'insegnante ha stimolato gli apprendenti in modo adeguato?
7. L'insegnante ha esposto gli argomenti in modo chiaro?
8. Se ha contattato l'insegnante, il suo riscontro è stato adeguato?

SUPPORTO

9. Il supporto amministrativo/segreteria è stato adeguato durante l'esercitazione?
10. L'offerta della Bibliomediateca è adeguata alle esigenze della consultazione?
11. Il supporto dell'ufficio testing è adeguato alle esigenze relative alle certificazioni da conseguire?
12. L'intervento del laboratorio/supporto tecnico è stato pronto e risolutivo?

GIUDIZIO FINALE

13. L'esercitazione è stata ben strutturata?
14. Il giudizio globale è positivo?

Osservazioni finali (campo libero non obbligatorio)

Domande per non-frequentanti:

L'ATTIVITA' DI STUDIO

1. Le sue conoscenze pregresse erano sufficienti per affrontare autonomamente lo studio?
2. Il materiale didattico era adeguato allo studio della materia (libro di testo, dispense, uso dei media, ecc.)?
3. Il supporto per lo studio autonomo (e-learning e/o altro) è stato sufficiente/adeguato?
4. Se ha contattato un insegnante, il suo riscontro è stato adeguato?

SUPPORTO

5. Il supporto amministrativo/segreteria è stato adeguato alle sue eventuali richieste?
6. L'offerta della Bibliomediateca è adeguata alle esigenze di consultazione?
7. Il supporto dell'ufficio testing è adeguato alle esigenze relative alle certificazioni da conseguire?

Osservazioni finali (campo libero non obbligatorio)

Scala da 1 a 4 secondo l'ANVUR.
1= decisamente no
2= più no che sì
3= più sì che no
4=decisamente sì

QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE PER LO STAGISTA

PARAGRAFO I: valutazione della capacità formativa dell'azienda

Domanda n.1 – Ritieni che l'azienda ospitante ti abbia accolto in modo adeguato? (informazioni circa regolamenti, orari, mense, trasporti; visita della struttura; descrizione organizzazione e/o prodotti dell'azienda etc)

- 1= decisamente no
- 2= più no che sì
- 3= più sì che no
- 4= decisamente sì

Domanda n. 2 – Considerando la postazione e gli strumenti di supporto, ti sono state messe a disposizione attrezzature adeguate per lo svolgimento delle tue mansioni?

- 1= decisamente no
- 2= più no che sì
- 3= più sì che no
- 4= decisamente sì

Domanda n. 3 – Complessivamente, l'insegnamento delle mansioni affidate è stato adeguato? (definizione di attività e compiti, indicazioni su risultati attesi e tempi, progressivo riconoscimento di autonomia e responsabilità nell'esecuzione dei compiti etc)

- 1= decisamente no
- 2= più no che sì
- 3= più sì che no
- 4= decisamente sì

Domanda n. 4 – I rapporti con il Tutor aziendale sono stati soddisfacenti?

(scarsi o frequenti; formali/ amministrativi o di affiancamento concreto nelle attività; riscontri rari/frequenti sulle attività oppure no etc)

- 1= decisamente no
- 2= più no che sì
- 3= più sì che no
- 4= decisamente sì

PARAGRAFO II: valutazione della preparazione universitaria

Domanda n. 5 – Ritieni che la tua formazione universitaria sia risultata utile allo svolgimento delle mansioni affidate?

- 1= decisamente no
- 2= più no che sì
- 3= più sì che no
- 4= decisamente sì

Domanda n. 6 - Nel caso di risposta 1 e 2, quali delle seguenti aree di conoscenza dovrebbero essere potenziate? (scelta multipla delle aree)

- Conoscenze di tipo economico
- Conoscenze di tipo giuridico
- Conoscenze di tipo matematico statistico
- Conoscenze di tipo linguistico

- Conoscenze di tipo informatico
- Altro: CAMPO LIBERO

Domanda n. 6 - Nel caso di risposta 1 e 2, quali delle seguenti aree di conoscenza dovrebbero essere potenziate? (scelta multipla delle aree)

- Conoscenze di tipo economico
- Conoscenze di tipo giuridico
- Conoscenze di tipo matematico statistico
- Conoscenze di tipo linguistico
- Conoscenze di tipo informatico
- Altro: CAMPO LIBERO

PARAGRAFO III: valutazione dell'attività svolta

Domanda n. 7– Ritieni di avere ha svolto le mansioni assegnate in modo adeguato? (rispetto alle competenze professionali proprie dell'area delle attività svolte)

1= decisamente no

2= più no che sì

3= più sì che no

4= decisamente sì

Domanda n. 8 – Ritieni di avere raggiunto abilità operative adeguate? (rispetto alle tecniche e agli strumenti propri dell'area di attività)

1= decisamente no

2= più no che sì

3= più sì che no

4= decisamente sì

Domanda n. 9 – Hai svolto mansioni diverse da quelle concordate nel progetto formativo?

1= decisamente no

2= più no che sì

3= più sì che no

4= decisamente sì

Domanda n. 10 - Nel caso di risposte n. 3 e 4, ritieni che le mansioni diverse da quelle previste fossero idonee e coerenti rispetto all'obiettivo formativo?

1= decisamente no

2= più no che sì

3= più sì che no

4= decisamente sì

Domanda n. 11 - Ritieni di avere raggiunto gli obiettivi formativi indicati nel progetto?

1= decisamente no

2= più no che sì

3= più sì che no

4= decisamente sì

Domanda n.12 – Hai suggerimenti per migliorare l'efficacia formativa dello stage?

CAMPO LIBERO (max.100 caratteri)

PARAGRAFO IV: autovalutazione sulle “competenze trasversali” messe in campo

Le competenze trasversali o soft skills hanno molto a che vedere con le attitudini della persona, possono essere incrementate dal corso di studio e implementate con l'esperienza nel contesto lavorativo. Le competenze trasversali sono raggruppate in tre aree - diagnostica, gestionale, relazionale.

Domanda n. 13 – Scegli una o più delle seguenti competenze diagnostiche che il progetto formativo ti ha dato occasione di manifestare e, per ciascuna delle competenze da te selezionate, indica in che misura.

		1	2	3	4
<input type="radio"/>	Problem solving (capacità di individuare i problemi, scomporli, collegarli e proporre soluzioni etc)				
<input type="radio"/>	Innovatività capacità di ricercare – o anche di riconoscere e accettare - soluzioni nuove, non riferite a schemi già adottati, di proporre soluzioni nuove - non sperimentate etc)				
<input type="radio"/>	raccolta selezione trasmissione elaborazione di informazioni				
<input type="radio"/>	Flessibilità (capacità di sapersi adattare ai cambiamenti e alle nuove situazioni, agli eventi imprevisti etc)				
<input type="radio"/>	Nessuna tra queste				

Domanda n. 14 – Scegli una o più delle seguenti competenze “gestionali” che il progetto formativo ti ha dato occasione di manifestare e, per ciascuna delle competenze da te selezionate, indica in che misura.

		1	2	3	4
<input type="radio"/>	orientamento al risultato (attenzione verso il raggiungimento del risultato, attenzione a migliorare l'efficienza dell'azione con la capacità di cogliere la relazione tra input ed output, etc)				
<input type="radio"/>	spirito di iniziativa (saper intraprendere azioni utili in vista del risultato, senza che siano richieste o forzate dalle situazioni etc)				
<input type="radio"/>	Pianificazione (saper organizzare il proprio lavoro e sviluppare azioni finalizzate, impostare e seguire le fasi del lavoro etc)				
<input type="radio"/>	Controllo (capacità di controllare lo stato di avanzamento di attività e progetti, verificando le attività, i risultati da conseguire, i tempi; capacità di gestione del tempo; controllo del lavoro svolto e precisione nell'esecuzione etc)				
<input type="radio"/>	Decisione (capacità di decidere in modo autonomo tra diverse alternative, assumendosi la responsabilità etc)				
<input type="radio"/>	Nessuna tra queste				

Domanda n. 15 – Scegli una o più delle seguenti competenze “relazionali” che il progetto formativo ti ha dato occasione di manifestare e, per ciascuna delle competenze da te selezionate, indica in che misura.

		1	2	3	4
<input type="radio"/>	relazione con i colleghi, il personale dell'azienda, il responsabile dell'azienda, gli utenti (capacità di comprendere bisogni e prospettive degli altri e di interagire in modo adeguato; capacità di ricevere e di fornire aiuto; capacità di collocarsi nell'organizzazione e partecipare attivamente, di porre domande ed ottenere risposte, di costruire relazioni positive sia uno a uno sia tra gruppi etc)				
<input type="radio"/>	lavoro di gruppo (disponibilità ad integrare le proprie risorse con quelle degli altri; disponibilità ad aiutare attivamente il gruppo con condivisione di				

	informazioni e risorse; capacità di stimolare i membri di un gruppo a lavorare insieme in maniera efficace etc)				
○	comunicazione (capacità di esporre con chiarezza fatti e concetti, tenendo conto del tipo di interlocutori e del tipo di strumento, adattando conseguentemente il linguaggio etc)				
○	leadership (capacità di stimolare i membri di un gruppo a lavorare insieme in maniera efficace assumendo il ruolo di leader e trascinando gli altri etc).				
○	Nessuna tra queste				

PARAGRAFO V: prospettive dello stagista

Domanda n. 16 - Ritieni che l'esperienza appena conclusa sia stata utile?

1= decisamente no

2= più no che sì

3= più sì che no

4= decisamente sì

Domanda n. 17 - Nel caso di risposta 1 e 2 indica quali sono gli aspetti negativi rilevati (al massimo 2):

- mancata applicazione delle conoscenze e competenze già acquisite, scarsa coerenza formativa
- mancata acquisizione di conoscenze e competenze nuove, ripetitività
- difficoltà di integrazione con il personale dell'azienda, marginalità
- difficoltà di conciliare impegni di studio con lo stage
- altro CAMPO LIBERO max 100 caratteri

Domanda n. 18 - Nel caso di risposta 3 e 4 indica quali sono gli aspetti positivi rilevati (al massimo 2):

- applicazione di conoscenze e sperimentazione di competenze acquisite
- acquisizione di nuove conoscenze e competenze professionali
- apprendimenti sull'organizzazione del lavoro, sulla cultura d'impresa, sul settore lavorativo utili a definire l'obiettivo professionale
- sperimentazione del ruolo professionale che interessa ricoprire
- conoscenza di un potenziale datore di lavoro e acquisizione di contatti utili per un inserimento lavorativo
- altro CAMPO LIBERO max 100 caratteri

AREA CHIRURGICA
Cognome e Nome
Età
Reparto in cui si è svolto il tirocinio
Nome del/dei tutor che ti ha/hanno seguito
La mia preparazione di base per affrontare il tirocinio era
Le mie aspettative sul tirocinio erano
Le mie motivazioni nell'affrontare il tirocinio erano
Frequenza Sala Operatoria
Frequenza ambulatorio
Medicazioni ferite pulite
Medicazioni ferite settiche
Rimozione drenaggi
Rimozione punti e agraphes
Medicazione di: ferite, piaghe, ulcere, fistole
Trattare processi suppurativi esterni: (ascesso, flemmone, piodermite)
Preparare un campo sterile per un intervento di piccola chirurgia
Effettuare l'infiltrazione di un anestetico locale per piccola chirurgia superficiale
Effettuare la sutura di ferite superficiali
Eeguire un esplorazione rettale
Giudizio complessivo sulla frequenza degli ambulatori
Disponibilità del tutor all'insegnamento clinico
Giudizio complessivo sul tirocinio pratico valutativo di area chirurgica
Giudizio sulla frequenza S.O.
Ritieni che ci siano delle azioni di miglioramento possibili?

SEMEOTICA E AREA MEDICA
Cognome e Nome
Età
Anno frequentato
Tirocinio a cui si riferisce il questionario
Reparto in cui si è svolto il tirocinio
Reparto in cui si è svolto il tirocinio2
Nome del/dei tutor che ti ha/hanno seguito
La mia preparazione di base per affrontare il tirocinio era
Le mie aspettative sul tirocinio erano
Le mie motivazioni nell'affrontare il tirocinio erano
Il reparto era preparato alla presenza degli studenti
Mi sono stati forniti dall'ospedale il camice ed i presidi necessari al lavoro clinico
Era presente un idoneo spazio dove cambiarsi
L'accogliamento in reparto è stato ben organizzato
Nel reparto il clima era positivo e collaborativo
L'equipe medica si è dimostrata disponibile nei miei confronti
Il tutore a cui sono stato affidato (o un suo delegato) dedica sufficiente tempo agli studenti per spiegare le basi dell'approccio clinico al paziente (anamnesi ed esame obiettivo)?
Il tutore a cui sono stato affidato (o un suo delegato) stimolano la partecipazione degli studenti all'attività clinica?
Il tutore a cui sono stato affidato (o un suo delegato) stimolano la consultazione dei manuali di riferimento?
L'attività svolta è stata coerente con il raggiungimento degli obiettivi di tirocinio
Il tempo dedicato all'attività pratica è stato adeguato al raggiungimento degli obiettivi di
Ho avuto la possibilità di eseguire anamnesi ed esame obiettivo insieme al tutore o ad un medico esperto?
Ho avuto la possibilità di eseguire anamnesi ed esame obiettivo in autonomia?
Durata
Possibilità di apprendimento
Quantità e qualità di informazioni utili al superamento dei prossimi esami
Quantità e qualità di informazioni utili a diventare un buon medico
Grado di competenza acquisita
Ritieni che ci siano delle azioni di miglioramento possibili?

QUESTIONARIO TIROCINIO CLINICO

Studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina
e Chirurgia (LM-41)

Approvato con Delibera del Consiglio Direttivo dell'ANVUR n. 63 del 4 aprile 2024

Il presente questionario intende fornire uno strumento per rilevare le opinioni degli studenti dei Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia sulle attività di tirocinio clinico svolte. La somministrazione deve avvenire almeno una volta l'anno, al termine dell'anno e per tutti gli anni in cui viene svolta l'attività di tirocinio e si riferisce alla globalità delle rotazioni di tirocinio effettuate durante l'anno. È naturalmente facoltà dei singoli Corsi di laurea di variare la frequenza di somministrazione e/o di somministrare il questionario per ognuna delle rotazioni svolte nel corso dell'anno, così come di implementarlo con ulteriori quesiti sia di natura generale che specifici per singole tipologie di rotazione di tirocinio*.

1	In generale, le attività pratiche svolte nel tirocinio sono state coerenti con gli obiettivi del percorso formativo?	A	No
		B	Parzialmente
		C	Abbastanza
		D	Sì
2	Prevalentemente, in che rapporto temporale sono stati seguiti i corsi delle discipline cliniche rispetto alle corrispondenti tipologie di reparto frequentato?	A	Prima
		B	Dopo
		C	In parallelo
3	Le conoscenze preliminari possedute al momento dello svolgimento del tirocinio e apprese nel Corso di Studio, sono state adeguate per una frequenza efficace dell'attività pratica?	A	Molto insufficienti
		B	Insufficienti
		C	Sufficienti
		D	Molto buone
4	Nelle schede degli insegnamenti la descrizione degli obiettivi formativi e delle competenze da acquisire durante l'attività di tirocinio era chiara per l'insieme delle rotazioni?	A	Non chiara
		B	Poco chiara
		C	Abbastanza chiara
		D	Molto chiara
5	Il tempo dedicato a ciascuna rotazione di tirocinio è stato adeguato per raggiungere gli obiettivi descritti nelle schede degli insegnamenti?	A	No
		B	Parzialmente
		C	Abbastanza
		D	Sì

6	Nella programmazione didattica c'è stata sovrapposizione di orari tra la didattica frontale obbligatoria e i tempi da dedicare alle attività di tirocinio?	A	Mai
		B	A volte
		C	Spesso
		D	Sempre
7	Sei stata/o assegnato/a ad un tutor in ciascuna rotazione di tirocinio?	A	Mai
		B	A volte
		C	Spesso
		D	Sempre
8	Quanti studenti erano mediamente assegnati contemporaneamente allo stesso tutor?	A	1-2
		B	3-4
		C	5-6
		D	Più di sei
9	I tutor sono stati disponibili per chiarimenti e spiegazioni?	A	Mai
		B	A volte
		C	Spesso
		D	Sempre
10	I tutor hanno stimolato l'interesse verso la disciplina?	A	Mai
		B	A volte
		C	Spesso
		D	Sempre
11	Sei stata/o coinvolto/a dai tutor nell'attività di reparto?	A	Mai
		B	A volte
		C	Spesso
		D	Sempre
12	Qual è il grado di soddisfazione complessiva delle attività di tirocinio svolte?	A	Insoddisfatto
		B	Poco soddisfatto

		C	Abbastanza soddisfatto
		D	Molto soddisfatto
13	Quanto ritieni sia stata utile per la tua formazione l'attività di tirocinio?	A	Inutile
		B	Poco utile
		C	Abbastanza utile
		D	Molto utile
14	Qual è il grado di interesse complessivo per la professione medica, che l'attività di tirocinio svolta ha suscitato in te?	A	Non interessante
		B	Poco interessante
		C	Abbastanza interessante
		D	Molto interessante
15	Commento libero		

*Rotazione di tirocinio: periodo di formazione pratica che prevede il passaggio dello studente attraverso uno o più reparti o servizi di una struttura assistenziale, durante il quale lo studente (tirocinante) acquisisce esperienza in un'area disciplinare specifica del percorso formativo, acquisendo competenze e familiarizzando con le diverse mansioni e responsabilità della figura professionale.

QUESTIONARIO RIVOLTO AGLI STUDENTI ISCRITTI AL PRIMO ANNO:

Gentile studente o studentessa,

il seguente questionario ha l'obiettivo di raccogliere il tuo giudizio in merito ai **servizi amministrativi e di supporto offerti dall'Ateneo**.

Ti chiediamo quindi di dedicare 15 minuti del tuo tempo alla compilazione in forma anonima del questionario, che fornirà importanti indicazioni per il miglioramento dei servizi offerti.

L'impostazione prevede, per ciascuna domanda, una valutazione su scala 1-6 (laddove: 1= completamente in disaccordo/ completamente insoddisfatto; 6= completamente d'accordo/ completamente soddisfatto).

Al termine di ogni sezione vi sarà la possibilità di lasciare un commento aperto.

Ti ringraziamo per la collaborazione.

Nota sulla Privacy

Il questionario è rivolto agli studenti dell'Ateneo ed è finalizzato ad approfondire la soddisfazione rispetto ai servizi amministrativi.

Ai sensi e per gli effetti del "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (RGPD, UE 2016/679, 27/04/16), si precisa che: i dati sono raccolti mediante l'applicativo open-source "Limesurvey" gestito dall'Area ASICT del Politecnico di Milano, e saranno trattati rispettando ogni misura cautelativa della sicurezza e riservatezza. Il questionario è totalmente anonimo ed in nessuna fase del processo di raccolta dei dati è possibile attribuire le risposte ad una specifica persona. I dati raccolti sono solo quelli esplicitamente chiesti al rispondente con la sola aggiunta dell'orario di fine compilazione.

I dati vengono raccolti per utilizzi e scopi legittimi; i dati raccolti in forma anonima saranno trasmessi al gruppo di ricerca del MIP Graduate School of Business del Politecnico di Milano ai fini dell'analisi statistica; i dati personali saranno archiviati dall'Area ASICT del Politecnico di Milano e conservati per un anno, a soli fini statistici.

Informazioni generali

Università di Appartenenza:	
------------------------------------	--

Sede/Scuola/Dipartimento di appartenenza	
---	--

Area scientifico disciplinare del corso

01 Scienze matematiche e informatiche	02 Scienze fisiche
03 Scienze chimiche	04 Scienze della Terra
05 Scienze biologiche	06 Scienze mediche
07 Scienze agrarie e veterinarie	08 Ingegneria civile e Architettura
09 Ingegneria Industriale e dell'Informazione	10 Scienze dell'antichità, filologico-letterarie, storico-artistiche e dei beni letterari
11 Scienze storiche, filosofiche, pedagogiche e psicologiche	12 Scienze giuridiche
13 Scienze economiche e statistiche	14 Scienze politiche e sociali
15 Lingue, letterature straniere, mediazione linguistica e culturale	16 Scienze del Farmaco
17 Scienze motorie e dello Sport	

1. A quale corso sei iscritto?

<i>Laurea triennale</i>	<i>Laurea a ciclo unico</i>
-------------------------	-----------------------------

2. Sei frequentante (mediamente più del 50% delle lezioni per ogni corso) o non frequentante (mediamente meno del 50% delle lezioni per ogni corso)?

<i>Frequentante</i>	<i>Non frequentante</i>
---------------------	-------------------------

3. Tipologia di scuola superiore frequentata:

<i>Liceo</i>	<i>Istituto Tecnico</i>	<i>Istituto Professionale</i>	<i>Altro</i>
--------------	-------------------------	-------------------------------	--------------

4. In riferimento alla tua scelta universitaria, SCEGLI le variabili che più hanno influito sulla tua scelta, TRASCINANDOLE A DESTRA E ponendole in ordine dalla più importante (1) alla meno importante, fino a un massimo di 3 risposte

<i>Fattori economici (tasse, borse di studio, agevolazioni economiche)</i>
<i>Prestigio/reputazione (nome dell'università, classifiche, ecc.)</i>
<i>Offerta formativa</i>
<i>Possibilità di internazionalizzazione (possibilità di scambi con l'estero, doppi titoli, mobilità)</i>
<i>Facilità di accesso (prerequisiti, difficoltà del test di ingresso)</i>
<i>Qualità dei servizi allo studente (reperibilità informazioni, facilities, orientamento)</i>
<i>Distanza dalla città di residenza</i>
<i>Qualità della vita (servizi pubblici, amenities, area metropolitana)</i>
<i>Opportunità lavorative offerte dalla regione (stipendio medio, livello di occupazione, presenza di centri industriali)</i>
<i>Costo della vita</i>
<i>Sostenibilità ambientale del campus</i>

5. Sei uno studente fuorisede?

<i>SI</i>	<i>NO</i>
-----------	-----------

6. Se **SI** provieni da:

<i>stessa provincia della sede che frequenti</i>	<i>stessa regione della sede che frequenti</i>	<i>altra regione rispetto alla sede che frequenti</i>	<i>estero</i>
--	--	---	---------------

Se 5=1

7. Da quale provincia provieni?

(Campo libero)

Se 6=2 | 6=3

Orientamento

Per orientamento in ingresso si intendono le attività di tipo informativo e consulenziale per supportare gli studenti nella scelta del percorso universitario e ri-orientarli in itinere.

8. Qual è stato il principale mezzo attraverso cui sei venuto a conoscenza dell'offerta didattica dell'Ateneo che ora frequenti?

Familiari/Amici	Portale d'ateneo	Guide all'orientamento	Giornate di orientamento presso gli istituti superiori	Presentazioni svolte direttamente dall'Ateneo (open day...)	Social media (Facebook, Twitter)	Altro
-----------------	------------------	------------------------	--	---	----------------------------------	-------

9. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative a servizi di orientamento:

	in disaccordo → d'accordo						
La promozione dei Corsi di Laurea e dell'offerta formativa è adeguata	1	2	3	4	5	6	Non ho mai usufruito del servizio
Il materiale informativo di orientamento (sito web, locandine, brochures o altra documentazione) relativo all'Ateneo e/o ai singoli Corsi di Laurea offre le informazioni che cerco	1	2	3	4	5	6	Non ho mai usufruito del servizio

10. Su quali dei seguenti aspetti, al momento dell'immatricolazione, avresti desiderato ricevere maggiori informazioni da parte dell'Ateneo?

	Per nulla → Molto						
Sbocchi occupazionali del tuo Corso di Laurea	1	2	3	4	5	6	Non so
Modalità delle lezioni, degli esami e organizzazione del Corso di Laurea	1	2	3	4	5	6	Non so
Servizi, opportunità e agevolazioni (associazioni sportive o culturali, convenzioni con realtà del territorio, ecc.)	1	2	3	4	5	6	Non so

Se almeno un 9!=7

11. Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità del servizio di orientamento?

insoddisfatto/a → soddisfatto/a					
1	2	3	4	5	6

Se almeno un 9!=7

12. Quali sono stati gli elementi dei servizi di orientamento in ingresso che non ti hanno soddisfatto?

Se 11=1 | 11= 2 | 11=3 & facoltativa

13. Quali sono stati gli elementi dei servizi di orientamento in ingresso maggiormente positivi?

Se 11=4 | 11=5 | 11=6 & facoltativa

Infrastrutture e servizi di campus

14. Quali sono gli spazi di cui hai usufruito/che hai utilizzato?

<i>Aule didattiche</i>	<i>Laboratori</i>	<i>Aule e/o spazi studio</i>	<i>Non ho utilizzato alcuno spazio dell'Ateneo</i>
------------------------	-------------------	------------------------------	--

	<i>15. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative a infrastrutture e servizi di campus: Se 14=1</i>	<i>16. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative a infrastrutture e servizi di campus: Se 14=2</i>	<i>17. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative a infrastrutture e servizi di campus: Se 14=3</i>
	<i>AULE DIDATTICHE</i>	<i>LABORATORI</i>	<i>AULE e/o SPAZI STUDIO</i>
	in disaccordo → d'accordo		
<i>Le sedie, i banchi e gli arredi sono adeguati</i>	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6
<i>Gli ambienti sono puliti</i>	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6
<i>La sicurezza personale (rispetto a furti, borseggi, violenza fisica) all'interno di aule, laboratori e spazi studio è assicurata</i>	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6
<i>La temperatura è confortevole</i>	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6

<i>La segnaletica per individuare gli spazi d'Ateneo è chiara</i>	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6
<i>Il funzionamento di microfoni, computer, proiettore e apparecchi audio-video è adeguato</i>	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6 	

18. In riferimento alle azioni e misure dell'Ateneo sulla sostenibilità energetica e ambientale (gestione rifiuti, aree verdi, mobilità interna al campus): Le azioni intraprese sono efficaci

in disaccordo → d'accordo						
1	2	3	4	5	6	Non so

19. Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità delle infrastrutture e servizi di campus?

insoddisfatto/a → soddisfatto/a					
1	2	3	4	5	6

Se 14!=4

20. Esprimi eventuali commenti relativi a infrastrutture e servizi di campus:

Se 14!=4 & con compilazione facoltativa

Comunicazione

21. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai servizi di comunicazione:

	in disaccordo → d'accordo						
<i>L'immagine esterna dell'Ateneo è valorizzata attraverso i media</i>	1	2	3	4	5	6	Non so
<i>Le informazioni reperite sul portale web di Ateneo (offerta formativa, siti web docenti, ...) sono complete</i>	1	2	3	4	5	6	Non so
<i>La diffusione delle informazioni a riguardo della didattica è completa/esauriente</i>	1	2	3	4	5	6	Non so
<i>La diffusione delle informazioni a riguardo delle agevolazioni economiche allo studente è completa/esauriente</i>	1	2	3	4	5	6	Non so
<i>La diffusione delle informazioni sulle azioni intraprese dell'Ateneo nell'ambito della sostenibilità ambientale ed energetica è completa/esauriente</i>	1	2	3	4	5	6	Non so
<i>La diffusione delle informazioni a riguardo degli eventi (online o in presenza) organizzati dall'Ateneo è completa/esauriente</i>	1	2	3	4	5	6	Non so

22. In riferimento alla diffusione delle informazioni attraverso le pagine ufficiali di Ateneo nei più comuni social media, esprimi il livello di soddisfazione rispetto a:

	insoddisfatto/a → soddisfatto/a							
Facebook	1	2	3	4	5	6	Non so	Non lo utilizzo
X (ex Twitter)	1	2	3	4	5	6	Non so	Non lo utilizzo
LinkedIn	1	2	3	4	5	6	Non so	Non lo utilizzo
Instagram	1	2	3	4	5	6	Non so	Non lo utilizzo

23. Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità dei servizi di comunicazione?

Insoddisfatto/a → soddisfatto/a					
1	2	3	4	5	6

Se almeno un 21 != 7 oppure almeno un 22 = [1:6]

24. Esprimi eventuali commenti relativi ai servizi di comunicazione

Se almeno un 21 != 7 oppure almeno un 22 = [1:6] & con compilazione facoltativa

Sistemi informativi

25. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai sistemi informativi:

	in disaccordo → d'accordo						
Il portale web di Ateneo è facilmente navigabile	1	2	3	4	5	6	Non ho mai usufruito del servizio
Gli strumenti on-line per le operazioni collegate ai servizi personalizzati sono adeguati	1	2	3	4	5	6	Non ho mai usufruito del servizio
La connettività (Wi-Fi, prese corrente) è accessibile ed adeguata	1	2	3	4	5	6	Non ho mai usufruito del servizio

26. Ritieni che gli strumenti di supporto digitale alla didattica (piattaforma web, lezioni online, forum e blog, ecc.) siano soddisfacenti?

insoddisfatto/a → soddisfatto/a						
1	2	3	4	5	6	Non ho mai usufruito del servizio

27. Sei complessivamente soddisfatto della qualità dei servizi dei sistemi informativi?

insoddisfatto/a → soddisfatto/a					
1	2	3	4	5	6

Se almeno un 25!=7 o se 26 !=7

28. *Esprimi eventuali commenti relativi ai sistemi informativi*

--

Se almeno un 25!=7 o se 26 !=7 & compilazione facoltativa

Servizi segreteria

Servizi di segreteria online (mediante applicativo in uso in Ateneo)

29. *Hai utilizzato i servizi online di supporto alla carriera studenti (es. presentazione Piano di Studio) nell'anno accademico corrente?*

SI	NO
----	----

30. *Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai servizi online di supporto alla carriera studenti:*

	in disaccordo → d'accordo					
	1	2	3	4	5	6
<i>Il processo di immatricolazione è soddisfacente</i>						
<i>Le operazioni di segreteria on-line sono chiare e di semplice utilizzo</i>						
<i>Le informazioni on-line sulla carriera universitaria (iscrizione agli esami, modalità di pagamento delle tasse) sono adeguate</i>						
<i>Il processo di presentazione del Piano di Studio è completo/esauriente</i>						

Se 29=1

Servizi di segreteria allo sportello

31. *Ti sei rivolto/a agli sportelli della segreteria studenti nell'anno accademico corrente?*

<i>SI, a distanza (tramite ad es. Teams, Zoom)</i>	<i>SI, in presenza</i>	<i>NO</i>
--	------------------------	-----------

32. *Nel caso non avessi mai utilizzato i servizi di segreteria allo sportello, qual è la ragione principale?*

Usò strumenti alternativi allo sportello (Sito web, Call Center, Help-desk)	Non ne ho avuto bisogno	Gli orari di apertura non sono adeguati	Lo sportello è lontano dalla sede dove si svolgono le lezioni	Il personale non è cortese
--	-------------------------	---	---	----------------------------

Se 31=3

33. *Ti sei rivolto/a principalmente a*

Segreteria Centrale	Segreteria di Dipartimento o di Scuola
---------------------	--

Se 31=1 | 31=2

34. *Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai servizi di segreteria allo sportello (online o in presenza):*

	in disaccordo → d'accordo					
<i>La Segreteria Studenti è capace di risolvere i problemi</i>	1	2	3	4	5	6

Se 31=1 | 31=2

35. Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità del servizio ricevuto dalla segreteria studenti?

insoddisfatto/a → soddisfatto/a					
1	2	3	4	5	6

Se 29 = 1 o 31 = 1 | 31 = 2

36. Quali criticità hai riscontrato?

	Mai → Sempre					
<i>Tempi di risposta molto lunghi</i>	1	2	3	4	5	6
<i>Orari di apertura non adeguati</i>	1	2	3	4	5	6
<i>Scarsa chiarezza nelle informazioni fornite</i>	1	2	3	4	5	6
<i>Difficoltà a fissare un appuntamento/mettermi in contatto</i>	1	2	3	4	5	6

Se 35=1 | 35=2 | 35=3 & 31=1 | 31=2

37. Esprimi eventuali commenti relativi al servizio di segreteria studenti

Se 29 = 1 o 31 = 1 o 31 = 2 & compilazione facoltativa

Servizi bibliotecari

38. Hai utilizzato i servizi bibliotecari di Ateneo (in presenza) per prestito e consultazione di volumi e riviste, nell'anno accademico corrente?

SI	NO
----	----

39. Hai utilizzato i servizi bibliotecari di Ateneo (in presenza) come aule studio, nell'anno accademico corrente?

SI	NO
----	----

40. Quali sono le ragioni principali per cui non hai usufruito dei servizi bibliotecari di Ateneo per consultazione e prestiti?

Non conosco il servizio	Non ne ho bisogno	Non mi soddisfano	Frequento altre biblioteche extra-ateneo
-------------------------	-------------------	-------------------	--

Se 38=2

41. Quali sono le ragioni principali per cui non hai usufruito dei servizi bibliotecari di Ateneo come aule studio?

Non conosco il servizio	Non ne ho bisogno	Non mi soddisfano	Frequento altre biblioteche extra-ateneo
-------------------------	-------------------	-------------------	--

Se 39=2

42. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai servizi bibliotecari per consultazione e prestiti:

	in disaccordo → d'accordo					
<i>Gli orari di apertura sono adeguati</i>	1	2	3	4	5	6
<i>La disponibilità di volumi e riviste è esaustiva</i>	1	2	3	4	5	6

Se 38=1

43. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai servizi bibliotecari come aule studio:

	in disaccordo → d'accordo					
<i>Gli orari di apertura sono adeguati</i>	1	2	3	4	5	6

Se 39=1

44. Ti ritieni soddisfatto rispetto ai servizi bibliotecari in presenza forniti dall'Ateneo?

insoddisfatto/a → soddisfatto/a					
1	2	3	4	5	6

Se 38=1 oppure 39=1

45. Hai utilizzato i servizi di biblioteca digitale (banche dati, periodici elettronici, e-books) nell'anno accademico corrente?

<i>SI</i>	<i>NO</i>
-----------	-----------

46. Nel caso non avessi usufruito dei servizi di biblioteca digitale (banche dati, periodici elettronici, e-books), quali sono le ragioni principali?

Non conosco il servizio	Non ne ho bisogno	Non mi soddisfano	Uso altre risorse/servizi on line
-------------------------	-------------------	-------------------	-----------------------------------

Se 45=2

47. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai servizi di biblioteca digitale:

	in disaccordo → d'accordo					
<i>L'accesso alle risorse elettroniche (banche dati, periodici elettronici, e-books) è facile</i>	1	2	3	4	5	6
<i>La disponibilità di risorse elettroniche (banche dati, periodici elettronici, e-books) è ampia</i>	1	2	3	4	5	6

Se 45=1

48. Ti ritieni soddisfatto rispetto al servizio di biblioteca digitale?

insoddisfatto/a → soddisfatto/a					
1	2	3	4	5	6

Se 45=1

49. Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità dei servizi bibliotecari di Ateneo?

insoddisfatto/a → soddisfatto/a					
1	2	3	4	5	6

Se 38=1 oppure 39=1 oppure 45=1

50. *Esprimi eventuali commenti relativi ai servizi bibliotecari di Ateneo*

--

Se 38=1 oppure 39=1 oppure 45=1 & facoltativa

Diritto allo studio

51. *Conosci le iniziative e le strutture per il diritto allo studio disponibili per gli iscritti al tuo Ateneo?*

Sì, conosco tutti i servizi in modo completo	Sì, ma non approfonditamente	Conosco solamente alcuni servizi, ma questi in modo completo	No
--	------------------------------	--	----

52. *Ti ritieni soddisfatto/a dal supporto ricevuto dagli uffici/strutture (anche se non gestite direttamente dall'Ateneo) che gestiscono i servizi relativi al Diritto allo studio rispetto ai seguenti aspetti?*

	insoddisfatto/a → soddisfatto/a								
<i>Collegi/Residenze</i>	1	2	3	4	5	6	Non ho mai richiesto supporto	Non ho mai usufruito del servizio	Servizio non presente
<i>Mense/Punti ristoro</i>	1	2	3	4	5	6	Non ho mai richiesto supporto	Non ho mai usufruito del servizio	Servizio non presente
<i>Borse di studio</i>	1	2	3	4	5	6	Non ho mai richiesto supporto	Non ho mai usufruito del servizio	Servizio non presente
<i>Attività collaborazione studentesche (es. 150 ore)</i>	1	2	3	4	5	6	Non ho mai richiesto supporto	Non ho mai usufruito del servizio	Servizio non presente
<i>Attività di tutoraggio</i>	1	2	3	4	5	6	Non ho mai richiesto supporto	Non ho mai usufruito del servizio	Servizio non presente
<i>Chiarezza nei meccanismi di accesso, requisiti e scadenze previste</i>	1	2	3	4	5	6	Non ho mai richiesto supporto	Non ho mai usufruito del servizio	Servizio non presente

Se 51=1 o 51=2 o 51=3

53. *Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità dei servizi di diritto allo studio?*

insoddisfatto/a → soddisfatto/a

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Se 51=1 o 51=2 o 51=3

54. *Esprimi eventuali commenti relativi ai servizi di diritto allo studio*

--

Se 51=1 o 51=2 o 51=3

55. *Sei complessivamente soddisfatto/a della tua esperienza universitaria?*

<i>SI</i>	<i>NO</i>
-----------	-----------

56. *Quali sono le motivazioni principali per cui non ti ritieni soddisfatto?*

Se 55=2

57. *In riferimento a tutti gli aspetti considerati, si trascino sulla destra e si si pongano in ordine di importanza i servizi di supporto dal più importante (1) al meno importante (7)*

Orientamento in entrata
Infrastrutture e servizi di campus
Comunicazione
Sistemi informativi
Segreterie
Biblioteche
Diritto allo studio

58. *Esprimi eventuali suggerimenti per migliorare il questionario*

Facoltativo

QUESTIONARIO RIVOLTO AGLI STUDENTI ISCRITTI AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO:

Gentile studente o studentessa,

il seguente questionario ha l'obiettivo di raccogliere il tuo giudizio in merito ai **servizi amministrativi e di supporto offerti dall'Ateneo**.

Ti chiediamo quindi di dedicare 15 minuti del tuo tempo alla compilazione in forma anonima del questionario, che fornirà importanti indicazioni per il miglioramento dei servizi offerti.

L'impostazione prevede, per ciascuna domanda, una valutazione su scala 1-6 (laddove: 1= completamente in disaccordo/ completamente insoddisfatto; 6= completamente d'accordo/ completamente soddisfatto).

Al termine di ogni sezione vi sarà la possibilità di lasciare un commento aperto.

Ti ringraziamo per la collaborazione, oggi più che mai.

Nota sulla Privacy

Il questionario è rivolto agli studenti dell'Ateneo ed è finalizzato ad approfondire la soddisfazione rispetto ai servizi amministrativi.

Ai sensi e per gli effetti del "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (RGPD, UE 2016/679, 27/04/16), si precisa che: i dati sono raccolti mediante l'applicativo open-source "Limesurvey" gestito dall'Area ASICT del Politecnico di Milano, e saranno trattati rispettando ogni misura cautelativa della sicurezza e riservatezza. Il questionario è totalmente anonimo ed in nessuna fase del processo di raccolta dei dati è possibile attribuire le risposte ad una specifica persona. I dati raccolti sono solo quelli esplicitamente chiesti al rispondente con la sola aggiunta dell'orario di fine compilazione.

I dati vengono raccolti per utilizzi e scopi legittimi; i dati raccolti in forma anonima saranno trasmessi al gruppo di ricerca del MIP Graduate School of Business del Politecnico di Milano ai fini dell'analisi statistica; i dati personali saranno archiviati dall'Area ASICT del Politecnico di Milano e conservati per un anno, a soli fini statistici.

Informazioni generali

Università di appartenenza:	
------------------------------------	--

Sede di appartenenza	
-----------------------------	--

Area scientifico disciplinare del corso

01 Scienze matematiche e informatiche	02 Scienze fisiche
03 Scienze chimiche	04 Scienze della Terra
05 Scienze biologiche	06 Scienze mediche
07 Scienze agrarie e veterinarie	08 Ingegneria civile e Architettura
09 Ingegneria Industriale e dell'Informazione	10 Scienze dell'antichità, filologico-letterarie, storico-artistiche e dei beni letterari
11 Scienze storiche, filosofiche, pedagogiche e psicologiche	12 Scienze giuridiche
13 Scienze economiche e statistiche	14 Scienze politiche e sociali
15 Lingue, letterature straniere, mediazione linguistica e culturale	16 Scienze del Farmaco
17 Scienze motorie e dello Sport	

1. Da quanti anni sei iscritto a questo Ateneo? (Indicare gli anni dal primo anno di iscrizione)

1	2	3	4	5	6 o più
---	---	---	---	---	---------

2. A quale corso sei iscritto?

Laurea triennale	Laurea specialistica/magistrale	Laurea a ciclo unico
------------------	---------------------------------	----------------------

3. **Sei frequentante** (mediamente più del 50% delle lezioni per ogni corso) **o non frequentante** (mediamente meno del 50% delle lezioni per ogni corso)?

<i>Frequentante</i>	<i>Non frequentante</i>
---------------------	-------------------------

4. **Sei uno studente fuorisede?**

<i>SI</i>	<i>NO</i>
-----------	-----------

5. *Se SI provieni da:*

<i>stessa provincia della sede che frequenti</i>	<i>stessa regione della sede che frequenti</i>	<i>altra regione rispetto alla sede che frequenti</i>	<i>estero</i>
--	--	---	---------------

Se 4=1

6. Da quale provincia provieni?

(Campo libero)

Se 5=2 | 5=3

Infrastrutture e servizi di campus

7. *Quali sono gli spazi di cui hai usufruito/che hai utilizzato?*

<i>Aule didattiche</i>	<i>Laboratori</i>	<i>Aule e/o spazi studio</i>	<i>Non ho utilizzato alcuno spazio dell'Ateneo</i>
------------------------	-------------------	------------------------------	--

	8. <i>Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative a infrastrutture e servizi di campus: Se 7=1</i>	9. <i>Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative a infrastrutture e servizi di campus: Se 7=2</i>	10. <i>Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative a infrastrutture e servizi di campus: Se 7=3</i>
	<i>AULE DIDATTICHE</i>	<i>LABORATORI</i>	<i>AULE e/o SPAZI STUDIO</i>
	in disaccordo → d'accordo		
<i>Le sedie, i banchi e gli arredi sono adeguati</i>	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6
<i>Gli ambienti sono puliti</i>	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6
<i>La sicurezza personale (rispetto a furti, borseggi, violenza fisica)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3

<i>all'interno di aule, laboratori e spazi studio è assicurata</i>	<ul style="list-style-type: none"> • 4 • 5 • 6 	<ul style="list-style-type: none"> • 4 • 5 • 6 	<ul style="list-style-type: none"> • 4 • 5 • 6
<i>La temperatura è confortevole</i>	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6
<i>La segnaletica per individuare gli spazi d'Ateneo è chiara</i>	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6
<i>Il funzionamento di microfoni, computer, proiettore e apparecchi audio-video è adeguato</i>	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6 	

11. In riferimento alle azioni e misure dell'Ateneo sulla sostenibilità energetica e ambientale (gestione rifiuti, aree verdi, mobilità interna al campus): le azioni intraprese sono efficaci

in disaccordo → d'accordo						
1	2	3	4	5	6	Non so

12. Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità di infrastrutture e servizi di campus?

insoddisfatto/a → soddisfatto/a						
1	2	3	4	5	6	

Se 7!=4

13. Esprimi eventuali commenti relativi a infrastrutture e servizi di campus:

Se 7!=4 & con compilazione facoltativa

Comunicazione

14. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai servizi di comunicazione:

	in disaccordo → d'accordo						
<i>L'immagine esterna dell'Ateneo è valorizzata attraverso i media</i>	1	2	3	4	5	6	Non so
<i>Le informazioni reperite sul portale web di Ateneo (offerta formativa, siti web docenti, ...) sono complete</i>	1	2	3	4	5	6	Non so

<i>La diffusione delle informazioni a riguardo della didattica è completa/esauriente</i>	1	2	3	4	5	6	Non so
<i>La diffusione delle informazioni a riguardo delle agevolazioni economiche allo studente è completa/esauriente</i>	1	2	3	4	5	6	Non so
<i>La diffusione delle informazioni sulle azioni intraprese dell'Ateneo nell'ambito della sostenibilità ambientale ed energetica è completa/esauriente</i>	1	2	3	4	5	6	Non so
<i>La diffusione delle informazioni a riguardo degli eventi (online o in presenza) organizzati dall'Ateneo è completa/esauriente</i>	1	2	3	4	5	6	Non so

15. In riferimento alla diffusione delle informazioni attraverso le pagine ufficiali di Ateneo nei più comuni social media, esprimi il livello di soddisfazione rispetto a:

	insoddisfatto/a → soddisfatto/a							
<i>Facebook</i>	1	2	3	4	5	6	Non so	Non lo utilizzo
<i>X (ex Twitter)</i>	1	2	3	4	5	6	Non so	Non lo utilizzo
<i>LinkedIn</i>	1	2	3	4	5	6	Non so	Non lo utilizzo
<i>Instagram</i>	1	2	3	4	5	6	Non so	Non lo utilizzo

16. Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità dei servizi di comunicazione?

insoddisfatto/a → soddisfatto/a					
1	2	3	4	5	6

Se almeno un 14 != 7 oppure almeno un 15 = [1:6]

17. Esprimi eventuali commenti relativi ai servizi di comunicazione

Se almeno un 14 != 7 oppure almeno un 15 = [1:6] & con compilazione facoltativa

Sistemi informativi

18. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai sistemi informativi:

	in disaccordo → d'accordo						
<i>Il portale web di Ateneo è facilmente navigabile</i>	1	2	3	4	5	6	Non ho mai usufruito del servizio
<i>Gli strumenti on-line per le operazioni collegate ai servizi personalizzati sono adeguati</i>	1	2	3	4	5	6	Non ho mai usufruito del servizio
<i>La connettività (Wi-Fi, prese corrente) è accessibile ed adeguata</i>	1	2	3	4	5	6	Non ho mai usufruito del servizio

19. Ritieni che gli strumenti di supporto digitale alla didattica (piattaforma web, lezioni online, forum e blog, ecc.) siano soddisfacenti?

insoddisfatto/a → soddisfatto/a						
1	2	3	4	5	6	Non ho mai usufruito del servizio

20. Sei complessivamente soddisfatto della qualità dei servizi dei sistemi informativi?

insoddisfatto/a → soddisfatto/a					
1	2	3	4	5	6

Se almeno un 18 !=7 o se 19 !=7

21. Esprimi eventuali commenti relativi ai sistemi informativi

Se almeno un 18 !=7 o se 19 !=7 & compilazione facoltativa

Internazionalizzazione

22. In riferimento al servizio di internazionalizzazione (es. programma Erasmus):

	in disaccordo → d'accordo						Non so
	1	2	3	4	5	6	
La promozione e le informazioni fornite sui programmi di internazionalizzazione sono complete							

23. Nel corso della tua carriera universitaria hai partecipato a programmi di internazionalizzazione (es. Erasmus)?

SI	NO
----	----

24. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative al servizio di internazionalizzazione:

	in disaccordo → d'accordo					
	1	2	3	4	5	6
Il numero delle università partner (e quindi destinazioni tra cui scegliere per un periodo di scambio all'estero) è soddisfacente						
Il supporto fornito nella stesura del Piano di Studio e nella convalida degli esami/CFU è soddisfacente						

Se 23=1

25. Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità dei servizi di internazionalizzazione?

insoddisfatto/a → soddisfatto/a					
1	2	3	4	5	6

Se 23=1

26. Esprimi eventuali commenti relativi ai servizi di internazionalizzazione

Se 23=1 & compilazione facoltativa

Servizi segreteria

Servizi di segreteria online (mediante applicativo in uso in Ateneo)

27. Hai utilizzato i servizi online di supporto alla carriera studenti (es. presentazione Piano di Studio) nell'anno accademico corrente?

SI	NO
----	----

28. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai servizi online di supporto alla carriera studenti:

	in disaccordo → d'accordo					
Le operazioni di segreteria on-line sono chiare e di semplice utilizzo	1	2	3	4	5	6
Le informazioni on-line sulla carriera universitaria (iscrizione agli esami, modalità di pagamento delle tasse, rinnovo iscrizione o ammissione alla prova finale) sono adeguate	1	2	3	4	5	6
Il processo di presentazione del Piano di Studio è completo/esauriente	1	2	3	4	5	6

Se 27=1

Servizi di segreteria allo sportello

29. Ti sei rivolto/a agli sportelli della segreteria studenti nell'anno accademico corrente?

SI, a distanza (tramite ad es. Teams, Zoom)	SI, in presenza	NO
---	-----------------	----

30. Nel caso non avessi mai utilizzato i servizi di segreteria allo sportello, qual è la ragione principale?

Uso strumenti alternativi allo sportello (Sito web, Call Center, Help-desk)	Non ne ho avuto bisogno	Gli orari di apertura non sono adeguati	Lo sportello è lontano dalla sede dove si svolgono le lezioni	Il personale non è cortese
--	-------------------------	---	---	----------------------------

Se 29=3

31. Ti sei rivolto/a principalmente a

Segreteria Centrale	Segreteria di Dipartimento o di Scuola
---------------------	--

Se 29=1 o 29=2

32. Se ne hai fatto uso, esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai servizi di segreteria allo sportello (online o in presenza):

	in disaccordo → d'accordo					
La Segreteria Studenti è capace di risolvere i problemi	1	2	3	4	5	6

Se 29=1 o 29=2

33. Sei complessivamente soddisfatto della qualità del servizio ricevuto dalla segreteria studenti?

insoddisfatto/a → soddisfatto/a					
1	2	3	4	5	6

Se 27=1 o 29=1 o 29=2

34. Quali criticità hai riscontrato?

	Mai → Sempre					
Tempi di risposta molto lunghi	1	2	3	4	5	6
Orari di apertura non adeguati	1	2	3	4	5	6
Scarsa chiarezza nelle informazioni fornite	1	2	3	4	5	6
Difficoltà a fissare un appuntamento/mettermi in contatto	1	2	3	4	5	6

Se 33=1 | 33=2 | 33=3 & 29=1 | 29=2

35. Esprimi eventuali commenti relativi al servizio di segreteria studenti

--

Se 27=1 o 29=1 o 29=2 & compilazione facoltativa

Servizi bibliotecari

36. Hai utilizzato i servizi bibliotecari di Ateneo (in presenza) per prestito e consultazione di volumi e riviste, nell'anno accademico corrente?

SI	NO
----	----

37. Hai utilizzato i servizi bibliotecari di Ateneo (in presenza) come aule studio, nell'anno accademico corrente?

SI	NO
----	----

38. Quali sono le ragioni principali per cui non hai usufruito dei servizi bibliotecari di Ateneo per consultazione e prestiti?

Non conosco il servizio	Non ne ho bisogno	Non mi soddisfano	Frequento altre biblioteche extra-ateneo
-------------------------	-------------------	-------------------	--

Se 36=2

39. Quali sono le ragioni principali per cui non hai usufruito dei servizi bibliotecari di Ateneo come aule studio?

Non conosco il servizio	Non ne ho bisogno	Non mi soddisfano	Frequento altre biblioteche extra-ateneo
-------------------------	-------------------	-------------------	--

Se 37=2

40. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai servizi bibliotecari per consultazione e prestiti:

	in disaccordo → d'accordo					
<i>Gli orari di apertura sono adeguati</i>	1	2	3	4	5	6
<i>La disponibilità di volumi e riviste è esaustiva</i>	1	2	3	4	5	6

Se 36=1

41. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai servizi bibliotecari come aule studio:

	in disaccordo → d'accordo					
<i>Gli orari di apertura sono adeguati</i>	1	2	3	4	5	6

Se 37=1

42. Ti ritieni soddisfatto/a rispetto ai servizi bibliotecari in presenza forniti dall'Ateneo?

insoddisfatto/a → soddisfatto/a					
1	2	3	4	5	6

Se 36=1 oppure 37=1

43. Hai utilizzato i servizi di biblioteca digitale (banche dati, periodici elettronici, e-books) nell'anno accademico corrente?

SI	NO
----	----

44. Nel caso non avessi usufruito dei servizi di biblioteca digitale (banche dati, periodici elettronici, e-books), quali sono le ragioni principali?

Non conosco il servizio	Non ne ho bisogno	Non mi soddisfano	Uso altre risorse/servizi on line
-------------------------	-------------------	-------------------	-----------------------------------

Se 43=2

45. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai servizi di biblioteca digitale:

	in disaccordo → d'accordo					
<i>L'accesso alle risorse elettroniche (banche dati, periodici elettronici, e-books) è facile</i>	1	2	3	4	5	6
<i>La disponibilità di risorse elettroniche (banche dati, periodici elettronici, e-books) è ampia</i>	1	2	3	4	5	6

Se 43=1

46. Ti ritieni soddisfatto/a rispetto al servizio di biblioteca digitale?

insoddisfatto/a → soddisfatto/a					
1	2	3	4	5	6

Se 43=1

47. Sei complessivamente soddisfatto della qualità dei servizi bibliotecari di Ateneo?

insoddisfatto/a → soddisfatto/a					
1	2	3	4	5	6

Se 36=1 oppure 37=1 oppure 43=1

48. Esprimi eventuali commenti relativi ai servizi bibliotecari di Ateneo

--

Se 36=1 oppure 37=1 oppure 43=1 & facoltativa

Diritto allo studio

49. Conosci le iniziative e le strutture per il diritto allo studio disponibili per gli iscritti al tuo Ateneo?

SI, conosco tutti i servizi in modo completo	SI ma non approfonditamente	Conosco solamente alcuni servizi, ma questi in modo completo	NO
--	-----------------------------	--	----

50. Ti ritieni soddisfatto/a dal supporto ricevuto dagli uffici/strutture (anche se non gestite direttamente dall'Ateneo) che gestiscono i servizi relativi al Diritto allo studio rispetto ai seguenti aspetti?

	insoddisfatto/a → soddisfatto/a								
	1	2	3	4	5	6	Non ho mai richiesto supporto	Non ho mai usufruito del servizio	Servizio non presente
<i>Collegi/Residenze</i>									
<i>Mense/Punti ristoro</i>									
<i>Borse di studio</i>									
<i>Attività collaborazione studentesche (es. 150 ore)</i>									

									del servizio	
<i>Attività di tutoraggio</i>	1	2	3	4	5	6	Non ho mai richiesto supporto	Non ho mai usufruito del servizio	Servizio non presente	
<i>Chiarezza nei meccanismi di accesso, requisiti e scadenze previste</i>	1	2	3	4	5	6	Non ho mai richiesto supporto	Non ho mai usufruito del servizio	Servizio non presente	

Se 49=1 o 49=2 o 49=3

51. Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità dei servizi di diritto allo studio?

insoddisfatto/a → soddisfatto/a					
1	2	3	4	5	6

Se 49=1 o 49=2 o 49=3

52. Esprimi eventuali commenti relativi ai servizi di diritto allo studio

--

Se 49=1 o 49=2 o 49=3

Servizi di job placement/career service

53. Hai usufruito del servizio di job placement/career service fornito dall'Ateneo nell'anno accademico corrente?

SI	NO
----	----

54. Hai usufruito dei servizi di tirocinio forniti dall'Ateneo nell'anno accademico corrente?

SI	NO
----	----

55. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative al servizio di job placement/career service fornito dall'Ateneo:

	in disaccordo → d'accordo					
<i>Il supporto ricevuto nella ricerca di opportunità lavorative è adeguato</i>	1	2	3	4	5	6

Se 53=1

56. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative al servizio di tirocinio fornito dall'Ateneo:

	in disaccordo → d'accordo					
<i>Il supporto ricevuto nella ricerca del tirocinio è adeguato</i>	1	2	3	4	5	6

Se 54=1

57. Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità dei servizi di job placement?

insoddisfatto/a → soddisfatto/a					
1	2	3	4	5	6

Se 53=1 oppure 54=1

58. Esprimi eventuali commenti relativi ai servizi di job placement

--

Se 53=1 o 54=1 & Facoltativa

59. Sei complessivamente soddisfatto/a della tua esperienza universitaria?

SI	NO
----	----

60. Quali sono le motivazioni principali per cui non ti ritieni soddisfatto?

Se 59=2

61. In riferimento a tutti gli aspetti considerati, si trascino sulla destra e si pongano in ordine di importanza I servizi di supporto dal più importante (1) al meno importante (8)

Infrastrutture e servizi di campus
Comunicazione
Sistemi informativi
Internazionalizzazione
Segreterie
Biblioteche
Diritto allo studio
Job placement

62. In riferimento a tutti i servizi considerati, come reputi la prestazione dell'Ateneo rispetto all'anno precedente?

Peggior	Uguale	Migliore	Non so
---------	--------	----------	--------

63. Esprimi eventuali suggerimenti per migliorare il questionario

RILEVAZIONE SUI LAUREATI VALUTAZIONE DELL'ESPERIENZA DI STUDIO E PROSPETTIVE FUTURE Indagine 2023

Legenda

TIPOLAU: identifica il tipo di laurea che lo studente sta concludendo. Può assumere valori:

L → laurea di primo livello

LS → laurea magistrale biennale

LSE → laurea magistrale a ciclo unico

CDL → laurea pre-riforma

CS_CODE: per gli allievi delle Scuole Superiori, identifica il codice della Scuola. Può assumere valori:

70043 "Scuola Normale Superiore"

70044 "Scuola Superiore Sant'Anna"

70300 "Scuola Universitaria Superiore di Pavia".

MODULO: identifica una domanda o un insieme di domande che non vengono poste al laureando se presenti in un titolo di studio precedentemente conseguito o in un precedente questionario compilato.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, La informiamo che:

Soggetti del trattamento:

- titolare del trattamento dei dati è il Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea, viale Masini 36, 40126, Bologna - Italia, Tel. +39 051 6088919, Fax +39 051 6088988;
- il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD) del Consorzio, individuato alla pagina <http://www.almalaurea.it/info/condizioni/privacy>, può essere contattato all'indirizzo rpd@almalaurea.it.

Finalità, basi giuridiche e conservazione dei dati forniti:

- nell'ambito delle proprie finalità istituzionali, il Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea promuove e svolge attività di ricerca scientifica ed è dal 2016 membro del SISTAN (Sistema statistico nazionale);
- i dati da Lei forniti nella compilazione facoltativa del questionario sono trattati per le seguenti finalità:
 - i dati raccolti sono trattati per finalità di elaborazione di rapporti statistici e per effettuare eventuali ulteriori rilevazioni, al fine di monitorare a distanza di tempo la condizione occupazionale di laureati e diplomati;
 - alcuni dati possono essere trattati anche per la finalità di favorire l'inserimento nel mondo del lavoro e la formazione professionale, mediante la loro inclusione nel Suo Curriculum Vitae presente nella banca dati di AlmaLaurea, qualora Lei abbia acconsentito alla sua creazione;
- il questionario evidenzia opportunamente, nelle diverse sezioni di compilazione, quali sono i dati trattati per le finalità di elaborazione di rapporti statistici e quali dati possono essere trattati anche per la finalità di favorire l'inserimento nel mondo del lavoro e la formazione professionale, mediante la loro inclusione nel Suo Curriculum Vitae (informazione sul diploma di maturità, conoscenze linguistiche, competenze informatiche, esperienze all'estero, esperienze di tirocinio, intenzione di proseguire gli studi, caratteristiche del lavoro cercato);
- per la finalità di inserimento nel mondo del lavoro e di formazione professionale, i dati da Lei conferiti sono trattati, quindi inclusi nel Curriculum Vitae da Lei creato, ai sensi dell'art. 6, 1° comma, lett. a) del Regolamento (UE) 2016/679, solo nel caso fornisca il Suo consenso, che ha in ogni caso il diritto di revocare in qualsiasi momento senza incidere sui trattamenti già effettuati;
- per prendere nuovamente visione del trattamento effettuato sui dati inclusi nel Suo Curriculum Vitae, si rinvia all'informativa sul Curriculum Vitae consultabile al seguente link [<http://www.almalaurea.it/info/condizioni/privacy/informativa-d2>]
- per le finalità di indagine statistica, i dati da Lei conferiti sono trattati, ai sensi dell'art. 6, 1° comma, lett. a) del Regolamento (UE) 2016/679, qualora Lei fornisca il Suo consenso, che ha il diritto di revocare in qualsiasi momento, senza incidere sui trattamenti già effettuati;
- i dati possono inoltre essere analizzati nell'ambito di ulteriori indagini statistiche, al fine di monitorare a distanza di tempo la condizione occupazionale di laureati e diplomati;
- alla luce delle finalità istituzionali perseguite dal Consorzio, in particolare con riferimento alla promozione e svolgimento di attività di ricerca scientifica, anche in qualità di membro del SISTAN, i dati da Lei conferiti saranno conservati fino a quando ritenuti necessari al perseguimento delle finalità di indagine statistica, tenuto conto della necessità di monitorare l'evoluzione del percorso occupazionale di laureati e diplomati nel lungo

periodo. La conservazione è effettuata adottando idonee misure di sicurezza. In particolare, i dati sono conservati in forma pseudonimizzata, attuando meccanismi di separazione logica e/o fisica tra i dati da Lei conferiti in risposta alle domande del presente questionario e i Suoi dati anagrafici e di contatto;

- in ogni caso, la pubblicazione e diffusione dei dati raccolti a fini statistici avviene esclusivamente in forma anonima e aggregata;

Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali:

- per finalità di indagine statistica possono avere accesso ai dati da Lei forniti con il presente questionario i seguenti soggetti o categorie di soggetti: il Suo Ateneo o la Sua Istituzione AFAM, in qualità di titolari autonomi del trattamento, se aderenti al Consorzio o se hanno stipulato con esso specifici accordi, consultabili al seguente link [http://www.almalaurea.it/info/chisiamo/chisiamo_soci]; enti e istituti di ricerca o altri soggetti appartenenti al SISTAN, in qualità di titolari autonomi del trattamento, nonché i soggetti incaricati della fornitura di supporto tecnologico, in qualità di responsabili del trattamento. L'elenco dei responsabili del trattamento di cui è titolare il Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea è pubblicato alla pagina <https://www.almalaurea.it/info/condizioni/privacy>.

Esercizio dei diritti dell'interessato:

- può esercitare i diritti a Lei riconosciuti dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, tra cui il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione o opposizione al trattamento che La riguarda, oltre al diritto alla portabilità dei dati, nei limiti di quanto previsto agli artt. 15-21 del Regolamento 2016/679;
- ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, qualora ritenga che il trattamento che La riguarda violi la normativa in materia di protezione dei dati personali, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante italiano per la protezione dei dati personali ovvero all'autorità di controllo dello Stato membro Ue in cui risiede abitualmente, lavora ovvero del luogo ove si è verificata la presunta violazione;
- per l'esercizio dei Suoi diritti può rivolgersi al titolare del trattamento, inviando una comunicazione all'Ufficio Assistenza agli Utenti, al seguente recapito: supporto.laureati@almalaurea.it.

Preso visione dell'informativa

consento il trattamento dei dati raccolti nel questionario per **finalità di analisi ed elaborazione di rapporti statistici**

Acconsento

Non acconsento

consento il trasferimento nel mio curriculum vitae, nel caso ne abbia autorizzato la creazione, dei dati raccolti nel questionario per finalità di inserimento nel mondo del lavoro

Acconsento

Non acconsento

CURRICULUM SCOLASTICO E FORMATIVO

Le informazioni che fornirà saranno diffuse solo in forma anonima e aggregata. Fanno eccezione le domande contrassegnate da sfondo giallo, alcune delle quali saranno utilizzate ai fini della compilazione del Curriculum Vitae.

ATTENZIONE: Nel caso in cui lei abbia svolto parte del corso di laurea presso più atenei (es. titoli doppi/multipli o congiunti), le chiediamo di fare riferimento alla sola esperienza svolta presso l'Ateneo italiano in cui ha fatto la domanda di laurea.

RESIDENZA

RESISTATO. Stato
[TENDINA, preselezionato ITALIA]

[se **RESISTATO = 200**]

RESIPROV. Provincia/città metropolitana
[TENDINA]

[se **RESISTATO = 200**]

RESICOMUNE. Comune
[TENDINA]

DOMICILIO

Compili solo se diverso dalla residenza.

DOMSTATO. Stato
[TENDINA, preselezionato ITALIA]

[se **DOMSTATO = 200**]

DOMPROV. Provincia/città metropolitana
[TENDINA]

[se **DOMSTATO = 200**]

DOMCOMUNE. Comune
[TENDINA]

SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE (DI SECONDO GRADO)

MODULO 6

MAT_ITALIA. Dove ha conseguito il diploma di scuola secondaria di secondo grado?

[1] in Italia
[2] all'estero

[se **MAT_ITALIA = 2**]

MAT_STATOB. Indichi lo Stato:
[TENDINA]

MAT_ITALIANA. Indipendentemente dallo Stato dove è stato conseguito, il titolo ottenuto è:

- [1] un diploma italiano
- [2] un diploma estero
- [3] un doppio diploma italiano e estero (es: Baccalauréat)

[se **MAT_ITALIANA=1 or 3**]

TIPMAT2018.

Diploma

ATTENZIONE: faccia riferimento al diploma indipendentemente dall'Istituto in cui è stato conseguito.
ATTENZIONE: se ha conseguito il diploma prima del 2015 nelle parentesi trova la corrispondenza con i nomi dei diplomi precedenti.

- [30] liceo classico
- [31] liceo scientifico
- [32] liceo linguistico
- [33] liceo artistico (compreso l'istituto d'arte)
- [34] liceo musicale e coreutico
- [35] liceo delle scienze umane (compresi il liceo delle scienze sociali, il liceo socio-psico-pedagogico o istituto magistrale)
- [36] tecnico economico (compresi il tecnico commerciale, il tecnico per periti aziendali e corrispondenti in lingue estere, il tecnico per le attività sociali o femminile/per i servizi sociali, il tecnico per il turismo)
- [37] tecnico tecnologico (compresi il tecnico industriale, il tecnico per geometri, il tecnico agrario, il tecnico nautico e aeronautico)
- [38] professionale servizi
- [39] professionale industria e artigianato

VOTOMAT. Voto di diploma _____

VOTOMATMAX. su _____

[se **VOTOMAT or VOTOMAX** è non numerica, allora appare l'avviso: "È stato inserito un valore non numerico."]

[se **VOTOMAT > VOTOMAX**, allora appare l'avviso: "Il voto deve essere inferiore al voto massimo specificato."]

LODEMAT. Lode

- [1] sì
- [2] no

Y1_ANNOMAT. Anno scolastico di conseguimento del diploma: _____

[se **Y1_ANNOMAT** è non numerica, allora appare l'avviso: "Il campo compilato prevede solo cifre!"]

[se **Y1_ANNOMAT > anno corrente or Y1_ANNOMAT < 1900**, allora appare l'avviso: "L'anno inserito non è corretto."]

Y2_ANNOMAT. – [AUTOCOMPLETATO]

FINE MODULO 6

[se **TIPOLAU = LS**]

INTRO_LS.

Per avere accesso al corso di laurea magistrale che sta portando a termine, lei ha conseguito un precedente titolo universitario/accademico (inclusi i titoli equipollenti).

[se **TIPOLAU = L or LSE or CDL**]

OLD_SITERM.

Ha conseguito, prima di questa esperienza universitaria un precedente titolo universitario/accademico (inclusi i titoli equipollenti)?

ATTENZIONE: si considerino tutti i titoli universitari italiani, compresi i vecchi diplomi universitari e le scuole dirette a fini speciali, i titoli universitari esteri, i titoli dell'Alta Formazione Artistica e Musicale equiparati a quelli universitari, i diplomi di mediatore linguistico che danno accesso ai corsi universitari di secondo livello, altri titoli equipollenti a un titolo universitario

[1] sì

[2] no

[se **OLD_SITERM=1**]

OLD_TIPO_UNIV.

Di quale titolo si tratta?
Nel caso di più titoli, faccia riferimento al più recente.

[UNIV] titolo universitario italiano

[ESTERO] titolo universitario estero

[AFAM] titolo di Alta Formazione Artistica e Musicale

[DML] diploma di mediatore linguistico o altro titolo equipollente a un titolo universitario

[se **OLD_TIPO_UNIV=UNIV or OLD_TIPO_UNIV=AFAM**]

OLD_LAUDIP_S.

Tipo di corso

[se **OLD_TIPO_UNIV=UNIV**] [L] Laurea triennale

[se **OLD_TIPO_UNIV=UNIV**] [CDL] Corso di laurea pre-riforma (4, 5 o 6 anni)

[se **OLD_TIPO_UNIV=UNIV**] [LS] Laurea specialistica/magistrale (2 anni)

[se **OLD_TIPO_UNIV=UNIV**] [LSE] Laurea specialistica/magistrale a ciclo unico/europea (5 o 6 anni)

[se **OLD_TIPO_UNIV=UNIV**] [DU] Diploma universitario

[se **OLD_TIPO_UNIV=UNIV**] [SFS] Scuola diretta a fini speciali

[se **OLD_TIPO_UNIV=AFAM**] [CDLA] Diploma Accademico pre-riforma

[se **OLD_TIPO_UNIV=AFAM**] [LA] Diploma Accademico di 1° livello

[se **OLD_TIPO_UNIV=AFAM**] [LSA] Diploma Accademico di 2° livello

[se **OLD_TIPO_UNIV=AFAM**] [LSEA] Diploma Accademico a ciclo unico

[se **OLD_TIPO_UNIV=UNIV**]

OLD_DOPPIO_S.

Si tratta di un titolo universitario congiunto/doppio (italiano/estero)?

ATTENZIONE: se ha qualche dubbio, può passare sul simbolo  e leggere ulteriori specifiche.

[3] sì, un titolo congiunto (joint degree) [NB: si tratta di un titolo unico firmato congiuntamente da due istituzioni]

[4] sì, un titolo doppio/multiplo (double/multiple degree) [NB: si tratta di un titolo nazionale finale rilasciato da ciascuna istituzione coinvolta]

[5] no, non ho ottenuto nessuno dei due precedenti titoli

[se **OLD_TIPO_UNIV=UNIV or OLD_TIPO_UNIV=AFAM**]

OLDUNIVC_S. Ateneo/Istituzione AFAM

[solo se **OLD_TIPO_UNIV=UNIV**] [TENDINA UNIV]

[solo se **OLD_TIPO_UNIV=AFAM**] [TENDINA AFAM]

[se **OLD_TIPO_UNIV=UNIV and OLD_LAUDIP_S=L**]

OLD_GRUPPO_L Area disciplinare del corso

Se necessario, consulti le classi di laurea appartenenti a ciascuna area

Agrario-forestale e veterinaria	[13]	<i>Professioni tecniche agrarie, alimentari e forestali; Scienze e tecnologie agrarie e forestali e Scienze e tecnologie alimentari; Scienze zootecniche e tecnologie delle produzioni animali</i>
Architettura e ingegneria civile	[11]	<i>Ingegneria civile e ambientale; Professioni Tecniche per l'edilizia e il territorio; Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale; Scienze dell'architettura e Scienze e tecniche dell'edilizia</i>
Arte e design	[02]	<i>Beni culturali; Discipline delle arti figurative, della musica, dello spettacolo e della moda; Disegno industriale</i>
Economica	[07]	<i>Scienze del turismo; Scienze dell'economia e della gestione aziendale; Scienze economiche; Scienze, culture e politiche della gastronomia</i>
Educazione e formazione	[01]	<i>Scienze dell'educazione e della formazione</i>
Giuridica	[08]	<i>Scienze dei servizi giuridici; scienze giuridiche</i>
Informatica e tecnologie ICT	[10]	<i>Scienze e tecnologie informatiche</i>
Ingegneria industriale e dell'informazione	[12]	<i>Ingegneria dell'informazione; Ingegneria industriale; Professioni tecniche industriali e dell'informazione</i>
Letteraria-umanistica	[03]	<i>Filosofia; Lettere; Storia</i>
Linguistica	[04]	<i>Lingue e culture moderne; Mediazione linguistica</i>
Medico-sanitaria e farmaceutica	[14]	<i>Professioni sanitarie della prevenzione; Professioni sanitarie della riabilitazione; Professioni sanitarie tecniche; Professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica; Servizio sociale</i>
Politico-sociale e comunicazione	[05]	<i>Geografia; Scienze della comunicazione; Scienze della difesa e della sicurezza; Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione; Scienze politiche e delle relazioni internazionali; Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace; Sociologia</i>
Psicologica	[06]	<i>Scienze e tecniche psicologiche</i>
Scientifica	[09]	<i>Biotecnologie; Diagnostica per la conservazione dei beni culturali; Scienze biologiche; Scienze e tecnologie chimiche; Scienze e tecnologie della navigazione; Scienze e tecnologie farmaceutiche; Scienze e tecnologie fisiche; Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura; Scienze geologiche; Scienze matematiche; Statistica</i>
Scienze motorie e sportive	[15]	<i>Scienze delle attività motorie e sportive (L-22, 33)</i>

OLD_CLASSE_L Classe del corso (nuovo gruppo isced e classe)

[se **OLD_TIPO_UNIV=UNIV or OLD_TIPO_UNIV=AFAM**]

OLD_CORSANNI_S. Durata legale del corso (in anni) _____

[se **OLD_CORSANNI_S** è non numerica, allora appare l'avviso: "Il campo compilato prevede solo cifre!"]

[se **OLD_TIPO_UNIV=UNIV or OLD_TIPO_UNIV=AFAM**]

OLDIMMA1_S. Anno accademico di immatricolazione _____

[se **OLD_TIPO_UNIV=UNIV or OLD_TIPO_UNIV=AFAM**]

OLDIMMA2_S . – [AUTOCOMPLETATO]

[se **OLDIMMA1_S** è non numerica, allora appare l'avviso: "Il campo compilato prevede solo cifre!"]

[Se **OLDIMMA1_S > anno corrente or OLDIMMA1_S < 1900**, allora appare l'avviso: "L'anno inserito non è corretto"]

[se **OLD_TIPO_UNIV=UNIV or OLD_TIPO_UNIV=AFAM**]

OLDFINEA1. Anno accademico di conseguimento del titolo _____

[se **OLD_TIPO_UNIV=UNIV or OLD_TIPO_UNIV=AFAM**]

OLDFINEA2. – [AUTOCOMPLETATO]

[Se **OLDFINEA1** è non numerica, allora appare l'avviso: "Il campo compilato prevede solo cifre!"]

[Se **OLDFINEA1 > anno corrente or OLDFINEA1 < 1900**, allora appare l'avviso: "L'anno inserito non è corretto"]

[Se **OLDFINEA1 < OLDIMMA1**, allora appare l'avviso: "L'anno accademico di immatricolazione deve essere precedente all'anno accademico di conseguimento del titolo"]

[se **OLD_TIPO_UNIV = UNIV**]

OLDLAU. Voto di laurea (in 110-mi)

ATTENZIONE: se il voto di laurea conseguito non è in 110-mi si riporti il voto su scala 110.

[se **OLD_TIPO_UNIV = UNIV**]
OLDLAUBASE. su _____

[Se **OLDLAU** or **OLDLAUBASE** è non numerica, allora appare l'avviso: "È stato inserito un valore non numerico."]
[Se **OLDLAU > OLDLAUBASE**, allora appare l'avviso: "Il voto deve essere inferiore al voto massimo specificato."]

[se **OLD_TIPO_UNIV = AFAM**]
OLDLAUAFAM. Voto di diploma accademico _____

[se **OLD_TIPO_UNIV = AFAM**]
OLDLAUBASEAFAM. su _____

[se **OLDLAUAFAM** or **OLDLAUBASEAFAM** è non numerica, allora appare l'avviso: "È stato inserito un valore non numerico."]

[Se **OLDLAUAFAM > OLDLAUBASEAFAM**, allora appare l'avviso: "Il voto deve essere inferiore al voto massimo specificato."]

[se **OLD_TIPO_UNIV=UNIV or AFAM**]
OLDLODE. Lode

- [1] sì
- [2] no

[se **OLD_TIPO_UNIV = AFAM**]
OLDMENZIONE. Menzione d'onore

- [1] sì
- [2] no

FINE MODULO 7

PRECEDENTI ESPERIENZE UNIVERSITARIE/ACCADEMICHE NON CONCLUSE MODULO 27

OLD_NOTERM. Ha intrapreso, senza conseguire il titolo finale, corsi di studio universitari/accademici diversi dall'esperienza che sta concludendo?

- [1] sì
- [2] no

[se **OLD_NOTERM=1**]
OLD_PERCHE. Qual è il motivo principale per cui ha interrotto il corso di studio universitario/accademico?

- [1] motivi lavorativi (lavoro troppo impegnativo, cambio di sede di lavoro, ...)
- [2] motivi economici (perdita della borsa di studio, eccessivo costo della vita universitaria, ...)
- [3] le discipline del corso non le interessavano come credeva all'inizio
- [4] il corso era troppo difficile per lei
- [5] ha avuto accesso ad un corso al quale non poteva accedere in precedenza
- [6] non si è trovato bene nella città che La ospitava (basso livello di sicurezza, scarsa socialità, servizi scadenti, ...)
- [7] non si è trovato bene nell'Ateneo che aveva scelto (organizzazione scadente, strutture non adeguate, opportunità di stage e esperienze all'estero limitate, ...)
- [8] motivi personali (età, maternità, problemi di salute, trasferimento all'estero, viaggio, ...)
- [9] altro, specificare [_____] **OLD_PERCHETEXT9.**

FINE MODULO 27

CONOSCENZA DELLE LINGUE STRANIERE

Indichi il livello di conoscenza per ognuna delle lingue specificate:

ATTENZIONE: se ha qualche dubbio sul significato dei livelli di conoscenza linguistica può passare sul simbolo  e leggere le relative specifiche.

	scritta	parlata
inglese	LINGGB_S. (TENDINA LIVELLI*)	LINGGB_P. (TENDINA LIVELLI*)
francese	LINGF_S. (TENDINA LIVELLI*)	LINGF_P. (TENDINA LIVELLI*)
tedesco	LINGD_S. (TENDINA LIVELLI*)	LINGD_P. (TENDINA LIVELLI*)
spagnolo	LINGS_S. (TENDINA LIVELLI*)	LINGS_P. (TENDINA LIVELLI*)

*TENDINA LIVELLI con mouse over [1] nessuna [2] A1 [3] A2 [4] B1 [5] B2 [6] C1 [7] C2

A1 – Livello base: Comprende e usa espressioni di uso quotidiano e frasi basilari tese a soddisfare bisogni di tipo concreto. Sa presentare se stesso/a e gli altri ed è in grado di fare domande e rispondere su particolari personali come: dove abita, le persone che conosce e le cose che possiede. Interagisce in modo semplice, purché l'altra persona parli lentamente e chiaramente e sia disposta a collaborare.

A2 – Livello elementare: Comprende frasi ed espressioni usate frequentemente relative ad ambiti di immediata rilevanza (es. informazioni personali e familiari di base, fare la spesa, la geografia locale, l'occupazione). Comunica in attività semplici e di abitudine che richiedono un semplice scambio di informazioni su argomenti familiari e comuni. Sa descrivere in termini semplici aspetti della sua vita, dell'ambiente circostante; sa esprimere bisogni immediati.

B1 – Livello pre-intermedio o “di soglia”: Comprende i punti chiave di argomenti familiari che riguardano la scuola, il tempo libero, ecc. Sa muoversi con disinvoltura in situazioni che possono verificarsi mentre viaggia nel paese di cui parla la lingua. È in grado di produrre un testo semplice relativo ad argomenti che siano familiari o di interesse personale. È in grado di esprimere esperienze ed avvenimenti, sogni, speranze e ambizioni e di spiegare brevemente le ragioni delle sue opinioni e dei suoi progetti.

B2 – Livello intermedio: Comprende le idee principali di testi complessi su argomenti sia concreti che astratti, comprese le discussioni tecniche sul suo campo di specializzazione. È in grado di interagire con una certa scioltezza e spontaneità che rendono possibile una interazione naturale con i parlanti nativi senza sforzo per l'interlocutore. Sa produrre un testo chiaro e dettagliato su un'ampia gamma di argomenti e spiegare un punto di vista su un argomento fornendo i pro e i contro delle varie opzioni.

C1 – Livello post-intermedio o “di efficienza autonoma”: Comprende un'ampia gamma di testi complessi e lunghi e ne sa riconoscere il significato implicito. Si esprime con scioltezza e naturalezza. Usa la lingua in modo flessibile ed efficace per scopi sociali, professionali ed accademici. Riesce a produrre testi chiari, ben costruiti, dettagliati su argomenti complessi, mostrando un sicuro controllo della struttura testuale, dei connettori e degli elementi di coesione.

C2 – Livello avanzato o di padronanza della lingua in situazioni complesse: Comprende con facilità praticamente tutto ciò che sente e legge. Sa riassumere informazioni provenienti da diverse fonti sia parlate che scritte, ristrutturando gli argomenti in una presentazione coerente. Sa esprimersi spontaneamente, in modo molto scorrevole e preciso, individuando le più sottili sfumature di significato in situazioni complesse.

Altra lingua:

ATTENZIONE: Per i

[se **TIPOLAU = L or LS or LSE or CDL**] laureandi

non italiani, indichi qui il livello di conoscenza della lingua italiana.

L_ALTROC1. Altra lingua: [TENDINA LINGUE]

[se **L_ALTROC1≠null**] [se **L_ALTROC1≠null**] Indichi il livello di conoscenza:

scritta	parlata
LA1_LING_S. (TENDINA LIVELLI*)	LA1_LING_P. (TENDINA LIVELLI*)

[se **L_ALTROC1 è piena**]

L_ALTROC2. Altra lingua: [TENDINA LINGUE]

[se **L_ALTROC2≠null**] [se **L_ALTROC2≠null**] Indichi il livello di conoscenza:

scritta	parlata
LA2_LING_S. (TENDINA LIVELLI*)	LA2_LING_P. (TENDINA LIVELLI*)

*TENDINA LIVELLI [1] nessuna [2] A1 [3] A2 [4] B1 [5] B2 [6] C1 [7] C2

[se **L_ALTROC1= L_ALTROC2** “La seconda lingua selezionata deve essere diversa dalla prima.”]

CONOSCENZE INFORMATICHE

Indichi il livello di conoscenza per ognuna delle competenze informatiche specificate:

	NESSUNA	LIMITATA	DISCRETA	BUONA	OTTIMA	
SOLIV.	[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	sistemi operativi (Windows, Unix, Mac OS, Android, iOS, ...)
LPROGLIV.	[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	linguaggi di programmazione (C++, C#, Java, Javascript, ...)
WPLIV.	[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	word processor (Microsoft Word, Writer, StarOffice, ...)
WSLIV.	[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	fogli elettronici (Excel, ...)
DBLIV.	[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	data base (Oracle, SQL server, Access, ...)
CADLIV.	[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	disegno e progettazione assistita (CAD 2D/CAD 3D, ...)
GNETNAV.	[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	navigazione in Internet e comunicazione in rete (e-mail, blog, forum, social network, ...)
GNETDOSITE.	[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	realizzazione siti Web (HTML, CSS, PHP, ASP.NET, ...)
GNETNET.	[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	reti di trasmissione dati (protocolli di rete, tecnologie, ...)
MMEDIALIV2.	[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	elaborazione e pubblicazione in rete di contenuti multimediali (suoni, immagini e video)
GPRES.	[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	strumenti di presentazione (PowerPoint, Keynote, Impress, ...)

ICDL. Ha conseguito l'ICDL (International Certification of Digital Literacy, ex ECDL) o altre certificazioni equivalenti (es. EIPASS, MOS, IC3, ...)?

- [1] sì
[2] no

GPROGLQ. Linguaggi di programmazione conosciuti _____

NOTIZIE SULL'ESPERIENZA DI STUDIO CHE STA CONCLUDENDO

Le informazioni che fornirà saranno diffuse solo in forma anonima e aggregata. Fanno eccezione le domande contrassegnate da sfondo giallo, alcune delle quali saranno utilizzate ai fini della compilazione del Curriculum Vitae.

ATTENZIONE: Nel caso in cui lei abbia svolto parte del corso di laurea presso più atenei (es. titoli doppi/multipli o congiunti), le chiediamo di fare riferimento alla sola esperienza svolta presso l'Ateneo italiano in cui ha fatto la domanda di laurea.

STUDIO ALL'ESTERO E TIROCINI/STAGE

ESTERO. Ha effettuato periodi di studio all'estero
[solo se **TIPOLAU = LS**] nel corso del biennio magistrale?

[se **TIPOLAU = L or LSE or CDL**] nel corso degli studi universitari?

ATTENZIONE: Si considerino come esperienze di studio all'estero l'Erasmus per studio, altri programmi di studio dell'Unione Europea (Erasmus Mundus, Youth in Action, Programmi di Cooperazione Bilaterale, ...), altre esperienze riconosciute dal corso di studio (tesi all'estero, Overseas, accordi nell'ambito di un titolo doppio/congiunto, ...) e le esperienze di studio su iniziativa personale. Se all'estero ha effettuato un'esperienza incentrata solo sul tirocinio/stage (ad esempio, un Erasmus+ Traineeship/Placement), quell'esperienza NON va considerata come un periodo di STUDIO all'estero.

- [1] sì
[2] no

[se **ESTERO=1**]

ESTMOD1. Indichi l'esperienza di studio all'estero più importante:

ATTENZIONE: Dia priorità all'Erasmus per studio e agli altri programmi riconosciuti dal suo corso. Si ricordi che l'Erasmus+ Traineeship/Placement non va considerato come periodo di studio all'estero.

[7] Erasmus per studio (esperienza di almeno 3 mesi in uno dei Paesi UE o in Paesi non UE che partecipano al programma)

[8] altro programma dell'Unione Europea (compreso ad esempio Erasmus Mundus, Youth in Action, Programmi di Cooperazione Bilaterale, ...)

[9] altra esperienza riconosciuta dal corso di studio (compresi tesi all'estero, Overseas, accordi nell'ambito di un titolo doppio/congiunto, ...)

[10] iniziativa personale o altra esperienza non riconosciuta dal corso di studio

[se **ESTMOD1=8**]

ESTPROGRAUE1. Indichi quale: _____

[se **ESTMOD1=9**]

ESTALTRORI. Indichi quale: _____

[se **ESTERO=1 and (CS_CODE = "70044" | CS_CODE = "70043")**]

ESTMOD1_SA. L'esperienza di studio all'estero indicata è stata effettuata nell'ambito del percorso formativo della

[se **CS_CODE =70044**]Scuola Superiore Sant'Anna

[se **CS_CODE =70043**]Scuola Normale Superiore?

[1] sì

[2] no

[se **ESTERO=1**]

ESTDURT1. Durata del periodo di studio (in mesi) _____

[se **ESTDURT1=0** messaggio "Ha inserito il valore di "0" mesi, è sicuro? Le esperienze di almeno 15 giorni e inferiori al mese di durata vanno indicate con il valore "1""]

[Se **ESTDURT1** è non numerica, allora appare l'avviso: "Il campo compilato prevede solo cifre!"]

[se **ESTERO=1**]

ESTPA1X. Stato[TENDINA]

[se **ESTERO=1 and ESTMOD1≠10**]

ESTESAMI. Ha sostenuto esami all'estero?

[1] sì

[2] no

[se **ESTESAMI=1**]

SOSTES. Numero degli esami superati all'estero _____

[Se **SOSTES** è non numerica, allora appare l'avviso: "Il campo compilato prevede solo cifre!"]

[se **ESTESAMI=1**]

CONVES. Quanti di questi sono stati convalidati in Italia? _____

[Se **CONVES** è non numerica, allora appare l'avviso: "Il campo compilato prevede solo cifre!"]

[se **ESTERO=1**]

EST_TESI. Ha preparato una parte significativa della tesi/prova finale all'estero?

[1] sì

[2] no

[se **ESTERO=1 & ESTMOD1≠10**]

ESTERO_TELE. L'esperienza di studio all'estero indicata è stata svolta (almeno in parte) fisicamente all'estero?

[1] sì, completamente all'estero

[2] in parte in Italia, in parte all'estero

[3] no, completamente in Italia (in modalità e-learning e/o teledidattica)

[se **ESTMOD1≠10** or **EST_TESI=1**]

R136. Valuta positivamente il supporto fornitole dalla sua Università?

- [5] decisamente sì
- [4] più sì che no
- [2] più no che sì
- [1] decisamente no

[se **ESTERO=1** and **ESTMOD1_SA=1** and (**ESTMOD1 ≠10** or **EST_TESI=1**) and (**CS_CODE "70044"** or **CS_CODE "70043"**)]

R136_SA. Valuta positivamente il supporto fornitole dalla
[se **CS_CODE =70044**] Scuola Superiore Sant'Anna
[se **CS_CODE =70043**] Scuola Normale Superiore?

- [5] decisamente sì
- [4] più sì che no
- [2] più no che sì
- [1] decisamente no

[se **ESTERO=1**]

R137. Valuta positivamente l'esperienza di studio all'estero?

- [5] decisamente sì
- [4] più sì che no
- [2] più no che sì
- [1] decisamente no

MODULO 28

[se **TIPOLAU = LS** and **ESTERO=2**]

ESTERO_PEU. Aveva effettuato esperienze di studio all'estero nel corso degli studi universitari/accademici precedenti? **ATTENZIONE:** se all'estero ha effettuato un'esperienza incentrata solo sul tirocinio/stage (ad esempio, un Erasmus+ Traineeship/Placement), quell'esperienza non va considerata come un periodo di STUDIO all'estero. La tesi all'estero invece è da considerarsi periodi di STUDIO all'estero.

- [1] sì
- [2] no

[se **ESTERO_PEU=1**]

ESTMOD2_PEU.

Indichi di che tipo di esperienza si tratta:

ATTENZIONE: Se ne ha svolta più di una, dia priorità all'Erasmus per studio e agli altri programmi riconosciuti dal suo corso. Si ricorda che l'Erasmus+ Traineeship/Placement non va considerato come periodo di studio all'estero.

- [7] Erasmus per studio (esperienza di almeno 3 mesi in uno dei Paesi UE o in Paesi non UE che partecipano al programma)
- [8] altro programma dell'Unione Europea (compreso ad esempio Erasmus Mundus, Youth in Action, Programmi di Cooperazione Bilaterale, ...)
- [9] altra esperienza riconosciuta dal corso di studio (compresi tesi all'estero, Overseas, accordi nell'ambito di un titolo doppio/congiunto, ...)
- [10] iniziativa personale o altra esperienza non riconosciuta dal corso di studio

[se **ESTERO_PEU=1**]

ESTDURT2_PEU.

Durata del periodo di studi (in mesi) _____

[Se **ESTDURT2_PEU** è non numerica, allora compare l'avviso: "Il campo compilato prevede solo cifre!"]

[se **ESTDURT2_PEU=0** messaggio "Ha inserito il valore di "0" mesi, è sicuro? Le esperienze di almeno 15 giorni e inferiori al mese di durata vanno indicate con il valore "1""]

[se **ESTERO_PEU=1**]

ESTPA2X_PEU.

Stato

[TENDINA]

FINE MODULO 28

[se **ESTERO=1**]
ESTERO2.

Oltre a quella che ha già indicato, ha effettuato altre esperienze di studio all'estero
[solo se **TIPOLAU = LS**] nel corso del biennio magistrale?

[se **TIPOLAU = L or LSE or CDL**] nel corso degli studi universitari?

ATTENZIONE: se all'estero ha effettuato un'esperienza incentrata solo sul tirocinio/stage (ad esempio, un Erasmus+ Traineeship/Placement), quell'esperienza non va considerata come un periodo di STUDIO all'estero. La tesi all'estero invece è da considerarsi come un periodo di STUDIO all'estero.

[1] sì

[2] no

[se **ESTERO2=1**]
ESTMOD2_E2.

Indichi di che tipo di esperienza si tratta:

[se **TIPOLAU = LS**] **ATTENZIONE:** Se ne ha svolta più di una, dia priorità all'Erasmus per studio e agli altri programmi riconosciuti dal suo corso. Si ricorda che l'Erasmus+ Traineeship/Placement non va considerato come periodo di studio all'estero.

[7] Erasmus per studio (esperienza di almeno 3 mesi in uno dei Paesi UE o in Paesi non UE che partecipano al programma)

[8] altro programma dell'Unione Europea (compreso ad esempio Erasmus Mundus, Youth in Action, Programmi di Cooperazione Bilaterale, ...)

[9] altra esperienza riconosciuta dal corso di studio (compresi tesi all'estero, Overseas, accordi nell'ambito di un titolo doppio/congiunto, ...)

[10] iniziativa personale o altra esperienza non riconosciuta dal corso di studio

[se **ESTERO2=1**]
ESTDURT2_E2.

Durata del periodo di studi (in mesi) _____

[Se **ESTDURT2_E2** è non numerica, allora compare l'avviso: "Il campo compilato prevede solo cifre!"]

[se **ESTDURT2_E2=0** messaggio "Ha inserito il valore di "0" mesi, è sicuro? Le esperienze di almeno 15 giorni e inferiori al mese di durata vanno indicate con il valore "1""]

[se **ESTERO2=1**]
ESTPA2X_E2.

Stato [TENDINA]

[se (**CS_CODE = "70044"** or **CS_CODE = "70043"**)]

ESP_FUORI_SA.

Ha svolto ulteriori esperienze formative fuori sede nell'ambito del percorso della

[se **CS_CODE =70044**] Scuola Superiore Sant'Anna

[se **CS_CODE =70043**] Scuola Normale Superiore (ad esclusione delle attività di tirocinio/stage)? Ad esempio, partecipazione a convegni, partecipazione a summer/winter school, presentazione di lavori, competizioni internazionali, programmi di scambio...

[1] sì

[2] no

[se **ESP_FUORI_SA =1**]

ESP_FUORI_SA_QUALI.

Indichi quali: _____

TIROCINIO.

[se **TIPOLAU = LS**] Durante il biennio magistrale ha

[se **TIPOLAU = L or LSE or CDL**] Ha

svolto attività di tirocinio/stage *riconosciuta dal corso di studio?*

ATTENZIONE: Se ne ha svolta più di una, dia priorità a quella organizzata dal corso. Nel caso di più attività organizzate dal corso, indichi quella che ritiene più importante.

[3] sì, un tirocinio/stage effettivamente *organizzato* dal corso di studio

[4] sì, ma si trattava di un'attività lavorativa successivamente riconosciuta dal corso

[2] no

[se **TIROCINIO=3 and (CS_CODE "70044" or CS_CODE "70043")**]

TIROCINIO_SA.

L'attività di tirocinio/stage indicata è stata effettuata nell'ambito del percorso formativo della

[se **CS_CODE =70044**] Scuola Superiore Sant'Anna

[se **CS_CODE =70043**] Scuola Normale Superiore?

[1] sì

[2] no

MODULO 30

[se **TIPOLAU = LS and TIROCINIO=2**]

TIROCINIO_PEU. Ha svolto un'attività di tirocinio/stage durante la precedente esperienza universitaria/accademica?

[3] sì, un tirocinio/stage effettivamente organizzato dal corso di studio

[4] sì, ma si trattava di un'attività lavorativa successivamente riconosciuta dal corso

[2] no

FINE MODULO 30

[se **TIROCINIO= 3**]

Se ha svolto più di una attività di tirocinio/stage riconosciuta dal corso, faccia riferimento a quella che ritiene più importante.

[se **TIROCINIO=3**]

TIROCINIO_TELE L'attività di tirocinio/stage è stata svolta in telelavoro o *smart-working*?

[1] sì, completamente in telelavoro o *smart-working*

[2] in parte in presenza, in parte in telelavoro o *smart-working*

[3] no, completamente in presenza

[se **TIROCINIO= 3**]

TIROCINIO_ESTERO. Dove ha svolto il tirocinio/stage?

[1] in Italia

[2] all'estero

[se **TIROCINIO_ESTERO=2**]

TIROC_MOD1. Di che tipo di tirocinio/stage si è trattato?

[1] Erasmus+ Traineeship/Placement

[2] tirocinio/stage con altri programmi dell'Unione Europea

[3] altro tirocinio/stage riconosciuto dal corso di studio

[4] altro

[se **TIROC_MOD1 = 4**]

TIROCINIO_ESTERO_ALTRO. Indichi di che tipo di tirocinio/stage si è trattato: _____

[se **TIROCINIO= 3**]

TIROC_LUOG. Dove l'ha svolto prevalentemente?

[2] presso un ente di ricerca

[3] presso un ente pubblico o un'azienda pubblica

[4] presso un'azienda privata

[1] presso l'Università

[5] presso altre organizzazioni

[se **TIROCINIO= 3**]

TIROC_ENTE_AZ. Indichi l'ente, l'azienda o l'organizzazione presso cui lo ha svolto: _____

[se **TIROCINIO= 3**]

TIROC_DUR. Durata complessiva del tirocinio/stage (in ore) _____

[se **TIROC_DUR** è non numerica, allora appare l'avviso: "Il campo compilato prevede solo cifre!"]

[se **TIROC_DUR =0** "La durata deve essere maggiore di "0" ore"]

[se **TIROCINIO= 3**]

TIROC_ANNO. In che anno solare ha svolto il tirocinio/stage?

ATTENZIONE: se ha svolto l'esperienza in due anni solari differenti, indichi in quale anno si è svolta la parte più consistente del tirocinio/stage.

[_____]

[se **TIROC_ANNO** è non numerica, allora appare l'avviso: "Il campo compilato prevede solo cifre!"]

[se **TIROC_ANNO <1900** "L'anno inserito non è corretto"]

[se **TIROC_ANNO >anno corretto** "L'anno inserito non è corretto"]

[se TIROCINIO= 3]
TIROC_DESC.

Attività principale svolta nel corso del tirocinio/stage _____

[se TIROCINIO = 3]

R121.

Valuta positivamente il supporto fornito dall'Università per effettuare l'attività di tirocinio/stage?

- [5] decisamente sì
- [4] più sì che no
- [2] più no che sì
- [1] decisamente no

[se TIROCINIO=3 and TIROCINIO_SA=1]

R121_SA.

Valuta positivamente il supporto fornito dalla [se CS_CODE =70044] Scuola Superiore Sant'Anna [se CS_CODE =70043] Scuola Normale Superiore per effettuare l'attività di tirocinio/stage?

- [5] decisamente sì
- [4] più sì che no
- [2] più no che sì
- [1] decisamente no

[se TIROCINIO = 3]

R122.

Valuta positivamente l'esperienza di tirocinio/stage da lei compiuta?

- [5] decisamente sì
- [4] più sì che no
- [2] più no che sì
- [1] decisamente no

[se TIROCINIO=3 or 4]

TIROCINIO_BIS

[se TIPOLAU = LS] Durante il biennio magistrale ha [se TIPOLAU = L or LSE or CDL] Ha svolto, oltre a quella già indicata, un'altra attività di tirocinio/stage *riconosciuta dal corso di studio?*

- [3] sì, un tirocinio/stage effettivamente *organizzato* dal corso di studio
- [4] sì, ma si trattava di un'attività lavorativa successivamente riconosciuta dal corso
- [2] no

LO STUDIO E GLI ESAMI

[se TIPOLAU = LS] Risponda facendo riferimento al solo biennio magistrale.

Nella sua decisione di iscriversi al corso di

[se TIPOLAU = LS] laurea magistrale

[se TIPOLAU = L or LSE or CDL] studi universitari

che sta per concludere, le seguenti motivazioni sono state importanti?

MOTIVAZ1.

Interesse per le discipline insegnate nel corso (fattori soprattutto culturali)

- [5] decisamente sì
- [4] più sì che no
- [2] più no che sì
- [1] decisamente no

MOTIVAZ2.

Interesse per le opportunità occupazionali offerte dal corso (fattori soprattutto professionalizzanti)

- [5] decisamente sì
- [4] più sì che no
- [2] più no che sì
- [1] decisamente no

[se **MOTIVAZ1** ≠ 5 & **MOTIVAZ2** ≠ 5]

MOTIVAZ_ALTRO

Ha dichiarato che nessuna delle due motivazioni appena menzionate sono state decisamente importanti nella scelta di iscriversi al corso che sta per concludere. Quale altra motivazione è stata dunque decisamente importante per la sua scelta?

- [1] assenza di un'opportunità lavorativa (aveva provato a cercare lavoro senza trovarlo)
- [2] miglioramento della propria situazione lavorativa (lavorava già prima di iscriversi al corso)
- [3] possibilità di frequentare le lezioni da remoto
- [4] prossimità rispetto al proprio domicilio
- [5] nessuna motivazione in particolare
- [6] altro, specificare

Nel caso in cui lei abbia svolto parte del corso di laurea in teledidattica (o didattica a distanza), risponda alle successive domande considerando sia le attività svolte in presenza sia quelle svolte a distanza.

R104.

Durante il periodo di svolgimento delle lezioni, per quanto tempo ha alloggiato a meno di un'ora di viaggio dalla sede del corso di studio?

- [5] più del 75% della durata degli studi, o sempre
- [4] tra il 50% e il 75% della durata degli studi
- [2] tra il 25% e il 50% della durata degli studi
- [1] meno del 25% della durata degli studi, o mai

R105.

Quanti insegnamenti, tra quelli previsti dal suo corso di studio, ha frequentato regolarmente?

- [5] più del 75%
- [4] tra il 50% e il 75%
- [2] tra il 25% e il 50%
- [1] meno del 25%

DAD2.

Ha svolto attività in teledidattica (o didattica a distanza) durante il corso di studio che sta concludendo?

Faccia riferimento alle attività didattiche previste, escludendo le esperienze di studio all'estero e i tirocini/stage riconosciuti dal corso.

- [1] sì, completamente
- [2] sì, solo in parte
- [3] no

[se **DAD2**= 2]

R105_tele.

Di tutti gli insegnamenti frequentati, quanti ne ha svolti in teledidattica?

- [5] più del 75%
- [4] tra il 50% e il 75%
- [2] tra il 25% e il 50%
- [1] meno del 25%

[se (**DAD2** = 1 or 2)]

DAD_COME2. Qual è la modalità prevalente attraverso la quale ha seguito le attività in teledidattica?

- [1] ho seguito le attività didattiche in diretta
- [2] ho seguito le attività didattiche registrate
- [3] non ho seguito le attività didattiche, ma ho fruito solo del materiale didattico

[se **DAD2**=1]

MOTIVAZ_TELE.

Qual è il motivo principale per cui ha scelto un corso completamente in teledidattica?

- [1] possibilità di organizzare meglio il proprio tempo (conciliare studio, lavoro, vita privata, ...)
- [2] possibilità di seguire le lezioni online senza la necessità di raggiungere la sede (riduzione costi, spostamenti, ...)
- [3] possibilità di mettersi in contatto con i docenti più facilmente
- [4] disponibilità, in qualsiasi momento, del materiale didattico online
- [5] altro [se **MOTIVAZ_TELE**=5] **MOTIVAZ_TELETEXT5**

[se DAD2= 1 or 2]
DAD_GIUDIZIO2.

Qual è il suo giudizio sull'attività svolta in teledidattica?

- [5] decisamente positivo
- [4] abbastanza positivo
- [2] abbastanza negativo
- [1] decisamente negativo

R115.

È soddisfatto delle attività didattiche (lezioni, esercitazioni, simulazioni, laboratori online, chat, forum)?

- [5] decisamente sì
- [4] più sì che no
- [2] più no che sì
- [1] decisamente no

R106.

Di norma, il materiale didattico (indicato o fornito) è risultato adeguato per la preparazione degli esami?

[se CS_CODE≠ ""] **ATTENZIONE:** faccia riferimento all'esperienza presso l'Ateneo di riferimento e non presso la Scuola Superiore.

- [5] sempre o quasi sempre
- [4] per più della metà degli esami
- [2] per meno della metà degli esami
- [1] mai o quasi mai

[se CS_CODE≠ ""]
R106_SA.

Di norma, il materiale didattico (indicato o fornito dalla
[se CS_CODE =70044] Scuola Superiore Sant'Anna
[se CS_CODE =70043] Scuola Normale Superiore
[se CS_CODE =70300] Scuola Universitaria Superiore di Pavia
) è risultato adeguato per la preparazione degli esami?

- [5] sempre o quasi sempre
- [4] per più della metà degli esami
- [2] per meno della metà degli esami
- [1] mai o quasi mai

R107.

Complessivamente, ritiene che l'organizzazione degli esami (appelli, orari, informazioni, prenotazioni, ...) sia stata soddisfacente?

[se CS_CODE≠ ""] **ATTENZIONE:** faccia riferimento all'esperienza presso l'Ateneo di riferimento e non presso la Scuola Superiore

- [5] sempre o quasi sempre
- [4] per più della metà degli esami
- [2] per meno della metà degli esami
- [1] mai o quasi mai

[se CS_CODE≠ ""]
R107_SA.

Complessivamente, ritiene che l'organizzazione degli esami della
[se CS_CODE = 70044] Scuola Superiore Sant'Anna
[se CS_CODE = 70043] Scuola Normale Superiore
[se CS_CODE = 70300] Scuola Universitaria Superiore di Pavia
(appelli, orari, informazioni, prenotazioni, ...) sia stata soddisfacente?

- [5] sempre o quasi sempre
- [4] per più della metà degli esami
- [2] per meno della metà degli esami
- [1] mai o quasi mai

R108_bis.

Il carico di studio degli insegnamenti è stato adeguato alla durata del corso di studio?

- [5] decisamente sì
- [4] più sì che no
- [2] più no che sì
- [1] decisamente no

[se R108_bis≠5]

R108A.

In ogni caso, ritiene il carico di studio eccessivo o insufficiente?

- [5] eccessivo
- [4] insufficiente

R109.

Ritiene che, nel complesso, i risultati degli esami abbiano rispecchiato la sua effettiva preparazione?

- [5] sempre o quasi sempre
- [4] per più della metà degli esami
- [2] per meno della metà degli esami
- [1] mai o quasi mai

R110.

Ritiene che la supervisione della prova finale (tesi, oppure relazione sul tirocinio/stage, elaborato di fine studi o altro) sia stata adeguata?
[se CS_CODE≠“”] **ATTENZIONE:** faccia riferimento all’esperienza presso l’Ateneo di riferimento e non presso la Scuola Superiore

- [5] decisamente sì
- [4] più sì che no
- [2] più no che sì
- [1] decisamente no
- [6] non era prevista supervisione

[se CS_CODE ≠ “”]

R110_SA.

Ritiene che la supervisione delle prove di verifica intermedie (es. tesine, colloqui) della

[se CS_CODE = 70044] Scuola Superiore Sant’Anna

[se CS_CODE = 70043] Scuola Normale Superiore

[se CS_CODE = 70300] Scuola Universitaria Superiore di Pavia

sia stata adeguata?

- [5] decisamente sì
- [4] più sì che no
- [2] più no che sì
- [1] decisamente no
- [6] non era prevista supervisione

TEMPO_TESI.

Quanti mesi effettivi ha impiegato per la preparazione della tesi/prova finale (se non l’avesse ancora conclusa, indichi una stima)? _____

[Se TEMPO_TESI è non numerica, allora appare l’avviso: “Il campo compilato prevede solo cifre!”]

DOPPIO_S.

Il titolo che sta per conseguire è un titolo Universitario congiunto/doppio (italiano/estero)?

ATTENZIONE: se ha qualche dubbio, può passare sul simbolo  e leggere ulteriori specifiche.

- [3] sì, un titolo congiunto (joint degree) [NB: si tratta di un titolo unico firmato congiuntamente da due istituzioni]
- [4] sì, un titolo doppio/multiplo (double/multiple degree) [NB: si tratta di un titolo nazionale finale rilasciato da ciascuna istituzione coinvolta]
- [5] no

LAVORO NEL CORSO DEGLI STUDI

[se **TIPOLAU = LS**] Risponda facendo riferimento al solo biennio magistrale.

R166. Durante il periodo delle lezioni, ha svolto qualche attività lavorativa?

- [1] sì, con continuità a tempo pieno
- [2] sì, con continuità a tempo parziale
- [3] sì, in modo occasionale, saltuario, stagionale
- [4] no, nessuna

R167. E nel corso degli studi universitari ha svolto qualche attività lavorativa al di fuori del periodo delle lezioni?

- [1] sì, con continuità a tempo pieno
- [2] sì, con continuità a tempo parziale
- [3] sì, in modo occasionale, saltuario, stagionale
- [4] no, nessuna

[se **R166=1 or 2 or R167=1 or 2**]

R168. Per quanto tempo ha lavorato?

- [1] più del 75% della durata degli studi
- [2] tra il 50% e il 75% della durata degli studi
- [3] tra il 25% e il 50% della durata degli studi
- [4] meno del 25% della durata degli studi

[se **R166=1 or 2 or R167=1 or 2**]

R_facilita È stato difficile conciliare studio e lavoro?

- [5] decisamente sì
- [4] più sì che no
- [2] più no che sì
- [1] decisamente no

[se **R166≠4 or R167≠4**]

R169. Ha svolto un'attività lavorativa coerente con gli studi universitari compiuti?
Risponda facendo riferimento all'attività lavorativa prevalente.

- [1] sì
- [2] no
- [3] solo in parte

LAV_ATT. Lavora attualmente?

ATTENZIONE: Consideri qualsiasi attività lavorativa purché retribuita, compresi i lavori saltuari, non in regola (ad es. ripetizioni, babysitter, volantinaggio, ...) o non coerenti con il titolo di studio conseguito. Non consideri, invece, il servizio civile nazionale volontario. Se, per motivi quali ferie, malattia, cassa integrazione, maternità, al momento non lavora ma ha comunque un contratto di lavoro, deve considerarsi come attualmente occupato; se è in mobilità, o è in attesa di iniziare un nuovo lavoro, invece, deve considerarsi come non occupato.

- [1] sì
- [2] no

[se **LAV_ATT=1**]

LAVSI. Sta svolgendo un'attività lavorativa coerente con gli studi universitari compiuti?

ATTENZIONE: se svolge più lavori deve riferire le risposte al lavoro che considera prevalente, in base a qualsiasi criterio.

- [1] sì
- [2] no
- [3] solo in parte

[se LAV_ATT=1]
SODD_LAV.

È soddisfatto/a del suo lavoro attuale?

ATTENZIONE: se svolge più lavori deve riferire le risposte al lavoro che considera prevalente, in base a qualsiasi criterio.

- [5] decisamente sì
- [4] più sì che no
- [2] più no che sì
- [1] decisamente no

[se LAV_ATT=1]
LAV_REDDITO.

Qual è il guadagno mensile netto che Le deriva dal suo attuale lavoro? Le ricordo che le risposte sono tutelate dalla legge sulla privacy e utilizzate solo a fini statistici.

ATTENZIONE: se svolge più lavori deve riferire le risposte al lavoro che considera prevalente, in base a qualsiasi criterio.

Se non ricorda precisamente l'importo mensile, deve pensare alla media degli ultimi 3 mesi, compresi anche gli eventuali guadagni aggiuntivi o decurtazioni a prescindere dalla loro causa, purché relativi al suo lavoro.

- [1] fino a € 250
- [2] € 251 - € 500
- [3] € 501 - € 750
- [4] € 751 - € 1.000
- [5] € 1.001 - € 1.250
- [6] € 1.251 - € 1.500
- [7] € 1.501 - € 1.750
- [8] € 1.751 - € 2.000
- [9] € 2.001 - € 2.250
- [10] € 2.251 - € 2.500
- [11] € 2.501 - € 2.750
- [12] € 2.751 - € 3.000
- [13] oltre € 3.000

[se LAV_ATT=1]
LAV_MENSILITA.

Quante sono le mensilità previste dal contratto/accordo con il datore di lavoro?

ATTENZIONE: nel caso di lavoro autonomo, indichi quante volte in un anno pensa di percepire l'importo sopra indicato.

[TENDINA da 1 a 15 – oltre 15]

LAV_CERCA.

Attualmente cerca lavoro?

ATTENZIONE: Ai nostri fini la ricerca deve essere attiva, ovvero deve aver compiuto almeno un'azione concreta, ad es. inviando un curriculum.

- [1] sì
- [2] no

[se LAV_CERCA=2 and LAV_ATT=2]

LAV_NOCERCA.

Per quale motivo non cerca lavoro?

- [1] motivi di studio (legati al titolo che sta per conseguire o ad eventuali attività di formazione post-laurea che pensa di intraprendere)
- [3] in attesa di chiamata dopo aver superato prova/concorso/selezione oppure in attesa di avviare un'attività in proprio
- [4] motivi personali (maternità, assistenza figli o parenti, problemi di salute, pensione, ecc.)
- [5] mancanza di opportunità di lavoro
- [6] altro motivo

[se LAV_NOCERCA=6]

LAV_NOCERCA_ALTRO. SPECIFICARE _____

VOLONT.

Svolge attività di volontariato?

- [1] sì
- [2] no

GIUDIZIO SULL'ESPERIENZA DI STUDIO CHE STA CONCLUDENDO

Le informazioni che fornirà saranno diffuse solo in forma anonima e aggregata. Fanno eccezione le domande contrassegnate da sfondo giallo, alcune delle quali saranno utilizzate ai fini della compilazione del Curriculum Vitae.

ATTENZIONE: Nel caso in cui lei abbia svolto parte del corso di laurea presso più atenei (es. titoli doppi/multipli o congiunti), le chiediamo di fare riferimento alla sola esperienza svolta presso l'Ateneo italiano in cui ha fatto la domanda di laurea.

GIUDIZIO SULL'ESPERIENZA DI STUDIO

Nel caso in cui lei abbia svolto parte del corso di laurea in teledidattica (o didattica a distanza), risponda alle successive domande considerando sia le attività svolte in presenza sia quelle svolte a distanza.

[se **TIPOLAU = LS**] Risponda facendo riferimento al solo biennio magistrale.

GIUDIZIO.

È complessivamente soddisfatto/a del corso di studio?

[se **CS_CODE ≠ ""**] **ATTENZIONE:** faccia riferimento all'esperienza presso l'Ateneo di riferimento e non presso la Scuola Superiore

- [5] decisamente sì
- [4] più sì che no
- [2] più no che sì
- [1] decisamente no

[se **CS_CODE ≠ ""**]

GIUDIZIO_SA.

È complessivamente soddisfatto/a del corso di studio per la parte di competenza della

[se **CS_CODE = 70044**] Scuola Superiore Sant'Anna

[se **CS_CODE = 70043**] Scuola Normale Superiore

[se **CS_CODE = 70300**] Scuola Universitaria Superiore di Pavia?

- [5] decisamente sì
- [4] più sì che no
- [2] più no che sì
- [1] decisamente no

TUTOR.

È stato seguito da un tutor nel percorso universitario?

ATTENZIONE: per tutor si intende la figura che affianca ciascuno studente nel percorso universitario assistendolo nell'orientamento, nel reperimento di informazioni sul corso e sui servizi legati all'esperienza universitaria, nella gestione del carico di studio.

- [1] sì
- [2] no

È soddisfatto/a dei rapporti che ha avuto con:

[se **CS_CODE ≠ ""**] **ATTENZIONE:** faccia riferimento all'esperienza presso l'Ateneo di riferimento e non presso la Scuola Superiore

	DECISAMENTE SÌ	PIÙ SÌ CHE NO	PIÙ NO CHE SÌ	DECISAMENTE NO	
RAPRELA.	[5]	[4]	[2]	[1]	relatore della tesi/prova finale
RAPDOC.	[5]	[4]	[2]	[1]	docenti in generale
RAPCOL.	[5]	[4]	[2]	[1]	collaboratori dei docenti
[se TUTOR=1] RAPTUTOR.	[5]	[4]	[2]	[1]	tutor
RAPNDOC.	[5]	[4]	[2]	[1]	personale tecnico/amministrativo
RAPSTUD.	[5]	[4]	[2]	[1]	studenti

[se CS_CODE ≠ “”]

È soddisfatto/a dei rapporti che ha avuto con:

ATTENZIONE: faccia riferimento all’esperienza presso la

[se CS_CODE = 70044] Scuola Superiore Sant’Anna

[se CS_CODE = 70043] Scuola Normale Superiore

[se CS_CODE =70300] Scuola Universitaria Superiore di Pavia

e non presso l’Ateneo di riferimento.

	DECISAMENTE SÌ	PIÙ SÌ CHE NO	PIÙ NO CHE SÌ	DECISAMENTE NO	
RAP_SARELA.	[5]	[4]	[2]	[1]	[se CS_CODE=70044] relatore della tesi/prova finale della Scuola Sant’Anna
RAP_SAVER.	[5]	[4]	[2]	[1]	relatori delle verifiche intermedie
RAP_SADOC.	[5]	[4]	[2]	[1]	docenti in generale della [se CS_CODE = 70044] Scuola Superiore Sant’Anna [se CS_CODE = 70043] Scuola Normale Superiore [se CS_CODE =70300] Scuola Universitaria Superiore di Pavia
RAP_SACOL.	[5]	[4]	[2]	[1]	collaboratori dei docenti della [se CS_CODE = 70044] Scuola Superiore Sant’Anna [se CS_CODE = 70043] Scuola Normale Superiore [se CS_CODE =70300] Scuola Universitaria Superiore di Pavia
RAP_SATUTOR	[5]	[4]	[2]	[1]	[se CS_CODE = 70044] tutor
RAP_SANDOC.	[5]	[4]	[2]	[1]	personale tecnico/amministrativo della [se CS_CODE = 70044] Scuola Superiore Sant’Anna [se CS_CODE = 70043] Scuola Normale Superiore [se CS_CODE =70300] Scuola Universitaria Superiore di Pavia
RAP_SASTUD.	[5]	[4]	[2]	[1]	allievi della [se CS_CODE = 70044] Scuola Superiore Sant’Anna [se CS_CODE = 70043] Scuola Normale Superiore [se CS_CODE =70300] Scuola Universitaria Superiore di Pavia

INDIETRO.

Se potesse tornare indietro nel tempo, si iscriverebbe nuovamente
 [se **TIPOLAU = L or LSE or CDL**] all'Università?
 [se **TIPOLAU = LS**] al corso magistrale?

- [1] sì, allo stesso corso
 [se **TIPOLAU = L or LSE or CDL**] di questo Ateneo
 [se **TIPOLAU = LS**] magistrale di questo Ateneo
- [2] sì, ma ad un altro corso
 [se **TIPOLAU = L or LSE or CDL**] di questo Ateneo
 [se **TIPOLAU = LS**] magistrale di questo Ateneo
- [3] sì, allo stesso corso
 [se **TIPOLAU = L or LSE or CDL**] ma in un altro Ateneo
 [se **TIPOLAU = LS**] magistrale ma in un altro Ateneo
- [4] sì, ma ad un altro corso
 [se **TIPOLAU = L or LSE or CDL**] e in un altro Ateneo
 [se **TIPOLAU = LS**] magistrale e in un altro Ateneo
- [5] no, non mi iscriverei più
 [se **TIPOLAU = L or LSE or CDL**] all'Università
 [se **TIPOLAU = LS**] al corso magistrale

[se **CS_CODE ≠ ""**]
INDIETRO_SA.

Se potesse tornare indietro nel tempo, parteciperebbe nuovamente al concorso di ammissione alla
 [se **CS_CODE = 70044**] Scuola Superiore Sant'Anna
 [se **CS_CODE = 70043**] Scuola Normale Superiore
 [se **CS_CODE = 70300**] Scuola Universitaria Superiore di Pavia
 ?

- [1] sì, per la stessa Classe e per la stessa area disciplinare
- [2] sì, per la stessa Classe ma per un'altra area disciplinare
- [3] sì, ma per un'altra Classe
- [4] no, ma parteciperei al concorso per un'altra Scuola Superiore
- [5] no, non parteciperei ad alcun concorso

LE INFRASTRUTTURE: AULE, LABORATORI, BIBLIOTECHE E SPAZI PER LO STUDIO

[se **CS_CODE=70044 or CS_CODE=70043 or CS_CODE=70300**] **ATTENZIONE:** faccia riferimento all'esperienza presso l'Ateneo di riferimento e non presso la Scuola Superiore.

STRAULE.

Qual è il suo giudizio sulle aule in cui si sono svolte le lezioni e le esercitazioni?

- [5] sempre o quasi sempre adeguate
- [4] spesso adeguate
- [2] raramente adeguate
- [1] mai adeguate
- [6] non ne ho utilizzate

R145.

Qual è la sua valutazione sulle postazioni informatiche?

- [1] erano presenti e in numero adeguato
- [2] erano presenti, ma in numero inadeguato
- [3] non erano presenti
- [4] non ne ho utilizzate

STRLAB.

Qual è il suo giudizio sulle attrezzature per le altre attività didattiche (laboratori, attività pratiche, ...)?

- [5] sempre o quasi sempre adeguate
- [4] spesso adeguate
- [2] raramente adeguate
- [1] mai adeguate
- [6] non ne ho utilizzate

STRBLB. Qual è il suo giudizio sulla fruizione dei servizi di biblioteca come supporto allo studio (accesso al prestito e alla consultazione, orari di apertura, ...)?

- [5] decisamente positivo
- [4] abbastanza positivo
- [2] abbastanza negativo
- [1] decisamente negativo
- [6] non ne ho utilizzati

R148. Qual è la sua valutazione sugli spazi dedicati allo studio individuale (diversi dalle biblioteche)?

- [1] erano presenti e adeguati
- [2] erano presenti ma inadeguati
- [3] non erano presenti
- [4] non ne ho utilizzati

È soddisfatto/a dei seguenti servizi online offerti dall'
[se **TIPOLAU = L or LS or LSE or CDL**] Ateneo

	DECISAME NTE SÌ	PIÙ SÌ CHE NO	PIÙ NO CHE SÌ	DECISAME NTE NO	NON HO USUFRUIT O DI TALE SERVIZIO	
ON DIDATTICA.	[5]	[4]	[2]	[1]	[6]	strumenti per la didattica virtuale (piattaforme, materiale didattico online, ...)
ON INTEGRATIVI.	[5]	[4]	[2]	[1]	[6]	corsi integrativi/laboratori online (linguistici, informatici, ...)
ON SOFTWARE.	[5]	[4]	[2]	[1]	[6]	accesso a software/virtual machine, ...
ON STRUTTURE.	[5]	[4]	[2]	[1]	[6]	prenotazione online di strutture fisiche (aule, postazioni informatiche, laboratori, attrezzature, ...)
ON BIBLIO.	[5]	[4]	[2]	[1]	[6]	servizi bibliotecari online
ON FORUM.	[5]	[4]	[2]	[1]	[6]	forum/spazi di condivisione online con i docenti e gli altri studenti, ...
ON AMM.	[5]	[4]	[2]	[1]	[6]	servizi amministrativi online (modulistica, iscrizioni, tasse, ...)

È soddisfatto/a degli altri servizi offerti dall'
 [se **TIPOLAU = L or LS or LSE or CDL**] Ateneo

	DECISAME NTE SÌ	PIÙ SÌ CHE NO	PIÙ NO CHE SÌ	DECISAME NTE NO	NON HO USUFRUIT O DI TALE SERVIZIO	
ORIENTA_STUDIO.	[5]	[4]	[2]	[1]	[6]	orientamento allo studio post-laurea (informazioni su altri corsi di laurea, master, dottorati, corsi di specializzazione, ...)
ORIENTA_LAVORO.	[5]	[4]	[2]	[1]	[6]	iniziative formative di orientamento al lavoro (aiuto alla compilazione CV, presentazioni aziendali in aula, ...)
ORIENTA_SOST_LAV.	[5]	[4]	[2]	[1]	[6]	sostegno alla ricerca del lavoro (pubblicazione annunci lavoro, fornitura CV ai datori di lavoro, preselezione candidati, ...)
ORIENTA_PLACEM.	[5]	[4]	[2]	[1]	[6]	organizzazione ufficio/servizio job placement (orari di ricevimento, disponibilità e competenza del personale, ...)
SEGRETERIE.	[5]	[4]	[2]	[1]	[6]	segreterie studenti (orari di apertura, disponibilità e competenza del personale, ...)

[se **CS_CODE** ≠ ""]

ATTENZIONE: faccia riferimento all'esperienza presso la

[se **CS_CODE = 70044**] Scuola Superiore Sant'Anna

[se **CS_CODE = 70043**] Scuola Normale Superiore

[se **CS_CODE = 70300**] Scuola Universitaria Superiore di Pavia
 e non presso l'Ateneo di riferimento.

STRAULE_SA.

Qual è il suo giudizio sulle aule della

[se **CS_CODE = 70044**] Scuola Superiore Sant'Anna

[se **CS_CODE = 70043**] Scuola Normale Superiore

[se **CS_CODE = 70300**] Scuola Universitaria Superiore di Pavia
 in cui si sono svolte le lezioni e le esercitazioni?

[5] sempre o quasi sempre adeguate

[4] spesso adeguate

[2] raramente adeguate

[1] mai adeguate

[6] non ne ho utilizzate

R145_SA.

Qual è la sua valutazione sulle postazioni informatiche della
 [se **CS_CODE = 70044**] Scuola Superiore Sant'Anna
 [se **CS_CODE = 70043**] Scuola Normale Superiore
 [se **CS_CODE = 70300**] Scuola Universitaria Superiore di Pavia
 ?

- [1] erano presenti in numero adeguato
- [2] erano presenti, ma in numero inadeguato
- [3] non erano presenti
- [4] non ne ho utilizzate

[se (**CS_CODE= "70044" or CS_CODE= "70043"**)]

STRLAB_SA.

Qual è il suo giudizio sulle attrezzature per le altre attività didattiche (laboratori, attività pratiche, ...) della
 [se **CS_CODE = 70044**] Scuola Superiore Sant'Anna
 [se **CS_CODE = 70043**] Scuola Normale Superiore
 ?

- [5] sempre o quasi sempre adeguate
- [4] spesso adeguate
- [2] raramente adeguate
- [1] mai adeguate
- [6] non ne ho utilizzate

[se (**CS_CODE= "70044" or CS_CODE= "70043"**)]

STRBLB_SA.

Qual è il suo giudizio sulla fruizione dei servizi di biblioteca come supporto allo studio (accesso al prestito e alla consultazione, orari di apertura, ...) della
 [se **CS_CODE = 70044**] Scuola Superiore Sant'Anna
 [se **CS_CODE = 70043**] Scuola Normale Superiore
 ?

- [5] decisamente positivo
- [4] abbastanza positivo
- [2] abbastanza negativo
- [1] decisamente negativo
- [6] non ne ho utilizzati

R148_SA.

Qual è la sua valutazione sugli spazi dedicati allo studio individuale (diversi dalle biblioteche) della
 [se **CS_CODE = 70044**] Scuola Superiore Sant'Anna
 [se **CS_CODE = 70043**] Scuola Normale Superiore
 [se **CS_CODE = 70300**] Scuola Universitaria Superiore di Pavia
 ?

- [1] erano presenti e adeguati
- [2] erano presenti ma inadeguati
- [3] non erano presenti
- [4] non ne ho utilizzati

È soddisfatto/a degli altri servizi offerti dalla

[se **CS_CODE = 70044**] Scuola Superiore Sant'Anna
 [se **CS_CODE = 70043**] Scuola Normale Superiore
 [se **CS_CODE = 70300**] Scuola Universitaria Superiore di Pavia
 ?

	DECISAMENTE SÌ	PIÙ SÌ CHE NO	PIÙ NO CHE SÌ	DECISAMENTE NO	NON HO USUFRUITO DI TALE SERVIZIO	
[se (CS_CODE= "70044" or CS_CODE= "70043")] ORIENTA_STUDIO_SA.	[5]	[4]	[2]	[1]	[6]	orientamento allo studio post-laurea (informazioni su altri corsi di laurea, master, dottorati, corsi di specializzazione, ...)
[se (CS_CODE= "70044" or CS_CODE= "70043")]	[5]	[4]	[2]	[1]	[6]	iniziative formative di orientamento al lavoro

ORIENTA_LAVORO_SA.						(aiuto alla compilazione CV, presentazioni aziendali in aula, ...)
[se (CS_CODE= "70044" or CS_CODE= "70043")]	[5]	[4]	[2]	[1]	[6]	sostegno alla ricerca del lavoro (pubblicazione annunci lavoro, fornitura CV ai datori di lavoro, preselezione candidati, ...)
ORIENTA_SOST_LAV_SA.						organizzazione ufficio/servizio job placement (orari di ricevimento, disponibilità e competenza del personale, ...)
[se (CS_CODE= "70044" or CS_CODE= "70043")]	[5]	[4]	[2]	[1]	[6]	segreterie studenti (orari di apertura, disponibilità e competenza del personale, ...)
ORIENTA_PLACEM_SA.						
SEGRETERIE_SA.	[5]	[4]	[2]	[1]	[6]	

I SERVIZI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

[se CS_CODE=70044 or CS_CODE=70043 or CS_CODE=70300]

In questa sezione le chiediamo di fare riferimento ai servizi offerti dall'organismo per il Diritto allo Studio e non a quelli offerti dalla

[se CS_CODE = 70044] Scuola Superiore Sant'Anna.

[se CS_CODE = 70043] Scuola Normale Superiore.

[se CS_CODE = 70300] Scuola Universitaria Superiore di Pavia.

R165. Ha usufruito del servizio di ristorazione offerto dall'organismo per il Diritto allo Studio?

- [1] sì
- [2] no

[se R165=1]

R149. È soddisfatto/a della qualità dei pasti offerti dal servizio di ristorazione?

- [5] decisamente sì
- [4] più sì che no
- [2] più no che sì
- [1] decisamente no

[se R165=1]

R150. È soddisfatto/a dell'organizzazione (manutenzione, pulizia, affollamento, distanza, ...) del servizio di ristorazione?

- [5] decisamente sì
- [4] più sì che no
- [2] più no che sì
- [1] decisamente no

[se CS_CODE = null]

R151. Ha usufruito del servizio alloggio offerto dall'organismo per il Diritto allo Studio?

- [1] sì
- [2] no

[se R151=1]

R152. È soddisfatto/a della qualità degli alloggi (pulizia, distanza, spazi disponibili, ...)?

- [5] decisamente sì
- [4] più sì che no
- [2] più no che sì
- [1] decisamente no

[se CS_CODE = null]

R153. Ha usufruito del servizio di borse di studio offerto dall'organismo per il Diritto allo Studio?

- [1] sì
- [2] no

[se R153 = 1]

R154. L'importo della borsa di studio si è dimostrato adeguato a coprire i costi sostenuti per il mantenimento agli studi?

- [5] decisamente sì
- [4] più sì che no
- [2] più no che sì
- [1] decisamente no

[se R153=1]

R155. I tempi di erogazione della borsa di studio hanno soddisfatto le sue esigenze di spesa?

- [5] decisamente sì
- [4] più sì che no
- [2] più no che sì
- [1] decisamente no

È soddisfatto/a degli altri servizi per il Diritto allo Studio?

	SÌ	NO	NON HO USUFRUITO DI TALE SERVIZIO	
R156.	[1]	[2]	[3]	integrazioni alla mobilità internazionale
R157.	[1]	[2]	[3]	buoni per l'acquisto di mezzi informatici
R158.	[1]	[2]	[3]	buoni per l'acquisto di libri
R159.	[1]	[2]	[3]	prestito libri
R162.	[1]	[2]	[3]	contributo per l'affitto
R163.	[1]	[2]	[3]	lavoro part-time
R164.	[1]	[2]	[3]	contributo per i trasporti

[se CS_CODE = null]

R153_bis. Ha usufruito del servizio di borse di studio diverso da quello offerto dall'organismo per il Diritto allo Studio?

- [1] sì
- [2] no

[se CS_CODE="70044" or CS_CODE="70043" or CS_CODE = 70300]

In questa sezione faccia riferimento ai servizi per il Diritto allo Studio offerti dalla

[se CS_CODE = 70044] Scuola Superiore Sant'Anna

[se CS_CODE = 70043] Scuola Normale Superiore

[se CS_CODE = 70300] Scuola Universitaria Superiore di Pavia.

[se (CS_CODE= "70044" or CS_CODE= "70043")]

R149_SA.

È soddisfatto/a della qualità dei pasti offerti dal servizio di mensa della

[se CS_CODE = 70044] Scuola Superiore Sant'Anna

[se CS_CODE = 70043] Scuola Normale Superiore

?

[5] decisamente sì

[4] più sì che no

[2] più no che sì

[1] decisamente no

[se (CS_CODE= "70044" or CS_CODE= "70043")]

R150_SA.

È complessivamente soddisfatto/a dell'organizzazione (manutenzione, pulizia, affollamento, distanza, ...) del servizio di mensa della

[se CS_CODE = 70044] Scuola Superiore Sant'Anna

[se CS_CODE = 70043] Scuola Normale Superiore

?

[5] decisamente sì

[4] più sì che no

[2] più no che sì

[1] decisamente no

[se (CS_CODE= "70044" or CS_CODE= "70043")]

R152_SA.

È soddisfatto/a della qualità degli alloggi della

[se CS_CODE = 70044] Scuola Superiore Sant'Anna

[se CS_CODE = 70043] Scuola Normale Superiore

(pulizia, distanza, spazi disponibili, ...)?

[5] decisamente sì

[4] più sì che no

[2] più no che sì

[1] decisamente no

[se (CS_CODE= "70044" or CS_CODE= "70043" or CS_CODE= "70300")]

R154_SA.

L'importo del contributo didattico (comprensivo delle integrazioni previste, soggiorni fuori sede, stage, ecc.) si è dimostrato adeguato a coprire i costi sostenuti per il mantenimento agli studi?

[5] decisamente sì

[4] più sì che no

[2] più no che sì

[1] decisamente no

[se (CS_CODE= "70044" or CS_CODE= "70043" or CS_CODE= "70300")]

R155_SA.

I tempi di erogazione dei contributi hanno soddisfatto le sue esigenze di spesa?

[5] decisamente sì

[4] più sì che no

[2] più no che sì

[1] decisamente no

È soddisfatto/a degli altri servizi/contributi erogati dalla
 [se **CS_CODE = 70044**] Scuola Superiore Sant'Anna
 [se **CS_CODE = 70043**] Scuola Normale Superiore
 [se **CS_CODE = 70300**] Scuola Universitaria Superiore di Pavia
 ?

	SÌ	NO	NON HO USUFRUITO DI TALE SERVIZIO	
R156_SA.	[1]	[2]	[3]	integrazioni alla mobilità nazionale e internazionale
[se (CS_CODE= "70044" or CS_CODE= "70043")] R163_SA.	[1]	[2]	[3]	lavoro part-time (es. 150/200 ore)

SERVIZI E CONDIZIONI DI VITA NELLA CITTÀ

È soddisfatto/a dei servizi presenti nella città sede del suo corso?
 Faccia riferimento alla sede didattica, non alla città sede dell'Ateneo nel caso siano differenti.

	DECISAMENTE SÌ	PIÙ SÌ CHE NO	PIÙ NO CHE SÌ	DECISAMENTE NO	NON HO USUFRUITO DI TALE SERVIZIO	
SERTRAS.	[5]	[4]	[2]	[1]	[6]	trasporti (mezzi pubblici, viabilità, ...)
SERRIC.	[5]	[4]	[2]	[1]	[6]	ricreativi (locali, spettacoli, circoli, ...)
SERCUL.	[5]	[4]	[2]	[1]	[6]	culturali (teatri e cinema, biblioteche non universitarie, mostre, concerti, corsi, ...)
SERSPORT.	[5]	[4]	[2]	[1]	[6]	sportivi (palestre, piscine, altri impianti, corsi, ...)
SERCOMM.	[5]	[4]	[2]	[1]	[6]	commerciali (negozi e supermercati, banche, orari apertura, ...)
SERSAN.	[5]	[4]	[2]	[1]	[6]	sanitari (prenotazioni visite, ospedali, prima assistenza, farmacie, ...)

INAFFITTO. Per frequentare il
 [se **TIPOLAU = LS**] corso magistrale
 [se **TIPOLAU = L or LSE or CDL**] corso universitario
 ha mai preso in affitto un alloggio o un posto letto (non importa se con contratto regolare o no)?

[1] sì
 [2] no

[se **INAFFITTO=1**]
 È soddisfatto/a di:

	DECISAMENTE SÌ	PIÙ SÌ CHE NO	PIÙ NO CHE SÌ	DECISAMENTE NO	
INAFFITTO_COST.	[5]	[4]	[2]	[1]	costo (importo dell'affitto, spese condominiali, ...)
INAFFITTO_QUAL.	[5]	[4]	[2]	[1]	qualità dell'alloggio (spazi, arredi, funzionamento impianti, ...)

NOTIZIE SULLA FAMIGLIA

Le informazioni che fornirà saranno diffuse solo in forma anonima e aggregata. Fanno eccezione le domande contrassegnate da sfondo giallo, alcune delle quali saranno utilizzate ai fini della compilazione del Curriculum Vitae.

ATTENZIONE: Nel caso in cui lei abbia svolto parte del corso di laurea presso più atenei (es. titoli doppi/multipli o congiunti), le chiediamo di fare riferimento alla sola esperienza svolta presso l'Ateneo italiano in cui ha fatto la domanda di laurea.

ULTIMA POSIZIONE PROFESSIONALE DEI GENITORI

MODULO 20

Qual è l'ultima posizione professionale dei suoi genitori?

ATTENZIONE: risponda anche se ora i suoi genitori non sono più occupati o sono deceduti. Consideri come padre e madre le figure genitoriali che ritiene abbiano influenzato di più il suo percorso scolastico e universitario.

PADRE MADRE
ULTIPADRE. ULTIMADRE.

- | | | |
|------|------|--|
| | | Autonomo: LAVORATORE IN PROPRIO, COADIUVANTE FAMILIARE O SOCIO DI COOPERATIVA |
| [1] | [1] | I lavoratori in proprio gestiscono negozi, piccole imprese, botteghe artigiane impiegando il proprio lavoro manuale .
I coadiuvanti , senza avere un rapporto di lavoro regolato da contratto, collaborano con un familiare che lavora in conto proprio.
I soci di cooperativa percepiscono una remunerazione - non regolata da contratto - che comprende un compenso proporzionato alla prestazione e una quota degli utili dell'impresa. |
| [2] | [2] | Autonomo: IMPRENDITORE
Nella gestione dell'impresa di cui è titolare non impiega il proprio lavoro manuale , altrimenti rientra tra i lavoratori in proprio. |
| [3] | [3] | Autonomo: LIBERO PROFESSIONISTA
Medici, dentisti, ingegneri, avvocati, notai, architetti, dottori commercialisti, geometri, farmacisti, periti agrari e industriali, ragionieri, veterinari, ... iscritti ad Albi professionali riconosciuti, che lavorano in conto proprio (non alle dipendenze). |
| [4] | [4] | Dipendente: DIRIGENTE
Direttori generali, capi ripartizione di enti locali, primari ospedalieri, direttori di banca, ecc.; compresi i professori universitari e gli ufficiali superiori dell'esercito. |
| [5] | [5] | Dipendente: DIRETTIVO O QUADRO
Svolge funzioni di coordinamento in campo tecnico, scientifico o amministrativo. |
| [10] | [10] | Dipendente: INSEGNANTE
Ad esclusione dei professori universitari. |
| [11] | [11] | Dipendente: IMPIEGATO O INTERMEDIO AD ALTO O MEDIO LIVELLO DI QUALIFICAZIONE
Compresi gli infermieri, gli ufficiali subalterni e i sottoufficiali o graduati dell'esercito o dei corpi armati dello Stato. |
| [12] | [12] | Dipendente: IMPIEGATO O INTERMEDIO A RIDOTTO LIVELLO DI QUALIFICAZIONE
Impiegati esecutivi, addetti allo sportello, telefonisti, commessi. |
| [7] | [7] | Dipendente: OPERAIO, SUBALTERNO O ASSIMILATI
Compresi i lavoratori a domicilio per conto di imprese, gli apprendisti e il personale subordinato dei corpi armati dello Stato. |
| [9] | [9] | CASALINGO/A
Solo se non ha MAI svolto attività lavorative retribuite, né in proprio né alle dipendenze. |

[se ULTIPADRE=2]

R181. L'azienda gestita da suo padre ha (o aveva):

- [1] 15 o più addetti
[2] meno di 15 addetti

[se **ULT1MADRE=2**]

R182. L'azienda gestita da sua madre ha (o aveva):

- [1] 15 o più addetti
- [2] meno di 15 addetti

FINE MODULO

TITOLO DI STUDIO DEI GENITORI

MODULO 35

Qual è il titolo di studio dei suoi genitori?

ATTENZIONE: consideri come padre e madre le figure genitoriali che ritiene abbiano influenzato di più il suo percorso scolastico e universitario.

PADRE TITPADRE.	MADRE TITMADRE.	
[1]	[1]	nessun titolo
[2]	[2]	licenza elementare
[8]	[8]	licenza media inferiore/avviamento
[7]	[7]	qualifica professionale (3 anni) o diploma quadriennale (titoli che non danno accesso diretto ai corsi universitari)
[9]	[9]	diploma di scuola secondaria superiore (di secondo grado) laurea
[5]	[5]	esclusi ad esempio i vecchi diplomi ISEF, quelli dei Conservatori e delle Accademie delle Belle Arti nonché i titoli delle Accademie Militari e i diplomi universitari precedenti alla riforma 509 del 1999
[6]	[6]	dottorato di ricerca

[se **TITPADRE=6** or se **TITMADRE=6**]

Anche se il titolo più alto conseguito dai suoi genitori è un dottorato di ricerca, le chiediamo di indicare la laurea conseguita e non il dottorato.

[se **TITPADRE=5** or **6**]

TIT_PADRE_N1. Indichi la laurea di suo padre

- [01] agraria, scienze forestali, scienze dell'alimentazione
- [02] architettura (compresa architettura e ingegneria edile-architettura)
- [30] D.A.M.S., design, storia dell'arte, scienze dello spettacolo, musicologia
- [24] economia, finanza, scienze del turismo
- [06] educazione fisica/scienze motorie
- [07] farmacia
- [09] giurisprudenza
- [26] informatica
- [22] ingegneria civile e ambientale (esclusa architettura e ingegneria edile-architettura)
- [23] ingegneria industriale e dell'informazione (comprese ing. meccanica, elettronica, gestionale, ...)
- [11] insegnamento (compresa pedagogia, scienze della formazione primaria e scienze dell'educazione)
- [29] lettere, filosofia, storia, conservazione e restauro dei beni culturali
- [31] lingue (compresa traduzione e interpretariato)
- [25] matematica, fisica, chimica, geologia, biologia, biotecnologie, scienze della natura, scienze della navigazione, statistica
- [32] medicina e chirurgia,
- [33] odontoiatria protesi dentaria
- [16] professioni sanitarie (infermieristica, ostetricia, riabilitazione, ...)
- [17] psicologia
- [28] scienze politiche, scienze sociali, scienze della comunicazione, geografia, antropologia, difesa e sicurezza
- [27] servizio sociale
- [19] veterinaria
- [21] scienze teologiche/religiose
- [20] altro

[compare se TIT_PADRE_N1=20]

TIT_PADRE_N1TEXT20

Specificare

Inizi a digitare le parole chiave per identificare il titolo di studio e utilizzi i suggerimenti.

[se TITMADRE=5 or 6]

TIT_MADRE_N1.

Indichi la laurea di sua madre

- [01] agraria, scienze forestali, scienze dell'alimentazione
- [02] architettura (compresa architettura e ingegneria edile-architettura)
- [30] D.A.M.S., design, storia dell'arte, scienze dello spettacolo, musicologia
- [24] economia, finanza, scienze del turismo
- [06] educazione fisica/scienze motorie
- [07] farmacia
- [09] giurisprudenza
- [26] informatica
- [22] ingegneria civile e ambientale (esclusa architettura e ingegneria edile-architettura)
- [23] ingegneria industriale e dell'informazione (comprese ing. meccanica, elettronica, gestionale, ...)
- [11] insegnamento (compresa pedagogia, scienze della formazione primaria e scienze dell'educazione)
- [29] lettere, filosofia, storia, conservazione e restauro dei beni culturali
- [31] lingue (compresa traduzione e interpretariato)
- [25] matematica, fisica, chimica, geologia, biologia, biotecnologie, scienze della natura, scienze della navigazione, statistica
- [32] medicina e chirurgia,
- [33] odontoiatria protesi dentaria
- [16] professioni sanitarie (infermieristica, ostetricia, riabilitazione, ...)
- [17] psicologia
- [28] scienze politiche, scienze sociali, scienze della comunicazione, geografia, antropologia, difesa e sicurezza
- [27] servizio sociale
- [19] veterinaria
- [21] scienze teologiche/religiose
- [20] altro

[compare se TIT_MADRE_N1=20]

TIT_MADRE_N1TEXT20

Specificare

Inizi a digitare le parole chiave per identificare il titolo di studio e utilizzi i suggerimenti.

FINE MODULO 35

CITTADINANZA DEI GENITORI

MODULO 36

CITTA_PADRE. Paese di cittadinanza del padre [TENDINA]

CITTA_MADRE. Paese di cittadinanza della madre [TENDINA]

FINE MODULO 36

INTENZIONI E PROSPETTIVE FUTURE

Le informazioni che fornirà saranno diffuse solo in forma anonima e aggregata. Fanno eccezione le domande contrassegnate da sfondo giallo, alcune delle quali saranno utilizzate ai fini della compilazione del Curriculum Vitae.

ATTENZIONE: Nel caso in cui lei abbia svolto parte del corso di laurea presso più atenei (es. titoli doppi/multipli o congiunti), le chiediamo di fare riferimento alla sola esperienza svolta presso l'Ateneo italiano in cui ha fatto la domanda di laurea.

INTENZIONE DI PROSEGUIRE GLI STUDI

INT_STUDI. Dopo il titolo che sta per conseguire, ha intenzione di proseguire gli studi o la formazione?

ATTENZIONE: si considerino tutti i corsi universitari di primo e secondo livello, i percorsi universitari post-laurea (scuola di specializzazione, dottorato di ricerca, master di primo e secondo livello), i master o corsi di perfezionamento non universitari, i corsi di Alta Formazione Artistica e Musicale e gli altri corsi che rilasciano un titolo equiparato alla laurea (Scuola Superiore per Mediatori Linguistici, Istituto superiore per la Conservazione e il Restauro, ...), il tirocinio e praticantato, le attività sostenute da borsa o assegno di studio e le altre attività di qualificazione professionale

[1] sì

[2] no

[se INT_STUDI=1 and TIPOLAU=L or LS or LSE or CDL]

SI_INTENZ.

Indichi l'attività prevalente:

[se TIPOLAU=LS or LSE or CDL]

[1] dottorato di ricerca

[8][se TIPOLAU=L] altra

laurea triennale

[9][se TIPOLAU=LS] altra

laurea magistrale

[14][se TIPOLAU=LSE] altra

laurea magistrale a ciclo unico

[3] scuola di specializzazione post-laurea

[12] master universitario di primo livello

[se TIPOLAU=LS or LSE or CDL]

[13] master universitario di secondo livello

[11] altro tipo di master o corso di perfezionamento

[5] attività sostenuta da borsa o assegno di studio

[6] tirocinio, praticantato

[101] diploma Accademico di primo livello (Alta Formazione Artistica e Musicale)

[102] diploma Accademico di secondo livello (Alta Formazione Artistica e Musicale)

[103][se TIPOLAU=LS or LSE or CDL] diploma Accademico di Formazione alla Ricerca (Alta Formazione Artistica e Musicale)

[110] altro corso che rilascia un titolo equiparato alla laurea (Scuola Superiore per Mediatori Linguistici, Istituto superiore per la Conservazione e il Restauro, ...)

[7] altre attività di qualificazione professionale

[se (SI_INTENZ=9 and TIPOLAU=L)]

INTENZ_SPECIAL. Qual è il motivo principale per cui intende iscriversi ad un corso di laurea magistrale?

- [1] desidera completare/arricchire la sua formazione
- [2] si tratta di una scelta “quasi obbligata” per poter accedere al mondo del lavoro
- [3] altro

[se INTENZ_SPECIAL=3]

INTENZ_SPECIAL_ALTRO. Indichi il motivo per il quale intende iscriversi ad un corso di laurea magistrale:

[se (SI_INTENZ=12 and TIPOLAU=L)]

INTENZ_MASTER. Qual è il motivo principale per cui intende iscriversi ad un master universitario?

- [1] desidera completare/arricchire la sua formazione
- [2] si tratta di una scelta “quasi obbligata” per poter accedere al mondo del lavoro
- [3] altro

[se INTENZ_MASTER=3]

INTENZ_MASTER_ALTRO. Indichi il motivo per il quale intende iscriversi ad un
[se TIPOLAU=L] master universitario:

[se ((SI_INTENZ=12 or SI_INTENZ=9) and TIPOLAU=L)]

INTENZ_ATENEO. In quale Ateneo intende iscriversi?

- [1] nello stesso Ateneo in cui ha ottenuto la laurea triennale
- [2] in un altro Ateneo italiano
- [3] in un Ateneo di un altro Paese

[se INTENZ_ATENEO=2 and TIPOLAU=L]

INTENZ_ITALIA. Indichi l'Ateneo in cui intende iscriversi:

[TENDINA]

[se INTENZ_ATENEO=3]

INTENZ_ESTERO. Indichi il Paese nel quale si trova l'Università in cui intende iscriversi:

[TENDINA]

QUALE LAVORO CERCA (O CERCHERÀ)?

INT_LAVORO. Dopo il titolo che sta per conseguire, ha intenzione di cercare lavoro?

- [1] sì (indipendentemente dalla sua attuale situazione lavorativa)
- [2] no, ha intenzione di continuare l'attuale lavoro
- [3] no, ha intenzione di accettare un'offerta di lavoro che le è stata proposta o di avviare un'attività autonoma
- [4] no, ha intenzione di proseguire la formazione o di dedicarsi ad altro (per motivi personali, ...)

Alle successive domande risponda facendo riferimento al lavoro che le interesserebbe svolgere, indipendentemente dalla sua situazione occupazionale attuale.

È interessato/a a lavorare nei settori sotto indicati?

Risponda a tutte le domande.

	DECISAMENTE SÌ	PIÙ SÌ CHE NO	PIÙ NO CHE SÌ	DECISAMENTE NO	
PUBBL.	[5]	[4]	[2]	[1]	pubblico
PRIVAT.	[5]	[4]	[2]	[1]	privato (compreso l'avvio di un'attività autonoma/in conto proprio)

INRATECO. Ramo di attività economica preferito

agricoltura	[37]	agricoltura Comprese allevamento, silvicoltura, caccia e pesca
industria	[30]	fabbricazione di macchine, apparecchi meccanici e di trasporto
	[9]	stampa, editoria, fabbricazione della carta
	[8]	edilizia, costruzione, progettazione Comprese installazione e manutenzione impianti.
		altre attività industriali
	[31]	Attività manifatturiere (alimentari, chimiche, farmaceutiche, tessili, elettroniche, della plastica, del metallo, del legno, della pelle, ...), produzione e distribuzione di energia elettrica, gas e acqua, gestione e smaltimento rifiuti, estrazione di minerali.
servizi	[10]	commercio, alberghi, pubblici esercizi Compresi ristoranti, farmacie, autofficine e agenzie immobiliari.
		trasporti, magazzinaggio, comunicazione e telecomunicazioni
	[32]	Compresi agenzie di viaggio, attività editoriali, di produzione cinematografica, televisiva e musicale e gestori telefonia.
		credito e assicurazioni
	[13]	Banche e altre attività finanziarie.
		pubblicità, pubbliche relazioni
	[15]	Comprese le ricerche di mercato.
		consulenza legale, amministrativa, contabile e professionale
	[14]	Compresi tutti gli studi tecnici, i servizi di traduzione e altri servizi alle imprese (attività di ricerca e selezione del personale, servizi di vigilanza e investigazione, ...).
		informatica, elaborazione ed acquisizione dati
		istruzione
	[33]	Pubblica o privata, di qualsiasi livello, compresa la carriera universitaria esclusi i nidi d'infanzia.
		ricerca e sviluppo
		sanità e assistenza sociale
	[20]	Compresi AUSL, studi dentistici e veterinari e nidi d'infanzia.
		amministrazione pubblica
	[18]	Compresi enti locali e forze armate, non comprese istruzione e sanità.
		altri servizi pubblici, sociali e personali
	[35]	Attività ricreative, artistiche, culturali e sportive, enti associativi (sindacati, Camere di Commercio, associazioni ambientaliste, ...) e servizi alla persona (parrucchieri, lavanderie, ...).
		organizzazioni ed enti internazionali
	[36]	Attività dell'Unione Europea, delle Nazioni Unite, dell'OCSE, ...

I seguenti aspetti sono rilevanti nel lavoro che cerca?

Risponda a tutte le domande.

	DECISAMENTE SÌ	PIÙ SÌ CHE NO	PIÙ NO CHE SÌ	DECISAMENTE NO	
ASP1.	[5]	[4]	[2]	[1]	possibilità di guadagno
ASP2.	[5]	[4]	[2]	[1]	possibilità di carriera
ASP3.	[5]	[4]	[2]	[1]	stabilità/sicurezza del posto di lavoro
ASP4.	[5]	[4]	[2]	[1]	acquisizione di professionalità
ASP5.	[5]	[4]	[2]	[1]	coerenza con gli studi compiuti
ASP6.	[5]	[4]	[2]	[1]	rispondenza a interessi culturali
ASP7.	[5]	[4]	[2]	[1]	indipendenza o autonomia
ASP8.	[5]	[4]	[2]	[1]	tempo libero
ASP9.	[5]	[4]	[2]	[1]	utilità sociale del lavoro
ASP10.	[5]	[4]	[2]	[1]	prestigio che si riceve dal lavoro
ASP11.	[5]	[4]	[2]	[1]	coinvolgimento e partecipazione all'attività lavorativa e ai processi decisionali
ASP12.	[5]	[4]	[2]	[1]	flessibilità dell'orario di lavoro
ASP13.	[5]	[4]	[2]	[1]	rapporti con i colleghi sul luogo di lavoro
ASP14.	[5]	[4]	[2]	[1]	luogo di lavoro (ubicazione, caratteristiche fisiche dell'ambiente di lavoro)
ASP15.	[5]	[4]	[2]	[1]	opportunità di contatti con l'estero
ASP16.	[5]	[4]	[2]	[1]	possibilità di utilizzare al meglio le competenze acquisite durante il corso

È disponibile a lavorare nelle seguenti aree geografiche?
Risponda a tutte le domande.

	DECISAMENTE SÌ	PIÙ SÌ CHE NO	PIÙ NO CHE SÌ	DECISAMENTE NO	
GRADO A10.	[5]	[4]	[2]	[1]	provincia/città metropolitana degli studi
GRADOA11.	[5]	[4]	[2]	[1]	regione degli studi
GRADO A2.	[5]	[4]	[2]	[1]	provincia/città metropolitana di residenza
LAVRLIV1.	[5]	[4]	[2]	[1]	province/città metropolitane limitrofe a quella di residenza
GRADOA4.	[5]	[4]	[2]	[1]	regione di residenza
GRADOA5.	[5]	[4]	[2]	[1]	nord Italia
GRADOA6.	[5]	[4]	[2]	[1]	centro Italia
GRADOA7.	[5]	[4]	[2]	[1]	sud Italia
GRADOA8.	[5]	[4]	[2]	[1]	Stato europeo
GRADOA9.	[5]	[4]	[2]	[1]	Stato extraeuropeo

LAVPREFERITA. In quale provincia/città metropolitana italiana preferirebbe lavorare? [TENDINA]

TRASFERTE. È disposto/a ad effettuare trasferte di lavoro?

[1] sì, anche con trasferimenti di residenza

[2] sì, anche frequenti (senza cambi di residenza)

[3] sì, ma solo in numero limitato

[4] no, non disponibile

È disponibile a lavorare secondo i seguenti tipi di modalità lavorativa e contratto?

ATTENZIONE: se ha qualche dubbio, può passare sul simbolo  e leggere ulteriori specifiche.
Risponda a tutte le domande.

	DECISAMENTE SÌ	PIÙ SÌ CHE NO	PIÙ NO CHE SÌ	DECISAMENTE NO	Orario/Modalità lavorativa
DLAVPIENO2.	[5]	[4]	[2]	[1]	a tempo pieno
DLAVPARTIM2.	[5]	[4]	[2]	[1]	part-time Telelavoro o smart-working
DLAVTELESMART.	[5]	[4]	[2]	[1]	Telelavoro o smart working: consiste in un accordo con il datore di lavoro che consente di lavorare in un luogo distante dall'ufficio centrale con l'ausilio di strumenti informatici e telematici.
DLAVTUTELE.	[5]	[4]	[2]	[1]	Contratto dipendente a tutele crescenti (a tempo indeterminato) Contratto a tutele crescenti: è il contratto a tempo indeterminato introdotto con il Jobs Act in vigore dal 07/03/2015.
DLAVDET2.	[5]	[4]	[2]	[1]	dipendente a tempo determinato Contratto a tempo determinato: è un rapporto di lavoro subordinato che prevede per contratto una durata prestabilita.
DLAVSTAGE2.	[5]	[4]	[2]	[1]	stage Stage: è un rapporto triangolare tra tirocinante, azienda ospitante (pubblica o privata) ed ente promotore, il quale deve garantire la presenza di un tutor come responsabile didattico-organizzativo delle attività; i soggetti ospitanti, dal canto loro, dovranno indicare un responsabile aziendale di riferimento per il tirocinante.
DLAVAPP2.	[5]	[4]	[2]	[1]	apprendistato

					<p>Contratto di apprendistato (compreso formazione e lavoro): è un contratto a termine, rivolto ai giovani dai 15 ai 29 anni, basato sulla formazione professionale del giovane, il quale alterna periodi di formazione ad esperienze di lavoro in azienda.</p> <p>somministrazione di lavoro (ex lavoro interinale)</p> <p>Contratto di somministrazione di lavoro, ex interinale: è un contratto con cui un'impresa di fornitura di lavoro temporaneo mette uno o più suoi lavoratori dipendenti, da essa assunti, a disposizione di un'impresa che ne utilizza temporaneamente la prestazione lavorativa. Il lavoratore che svolge un'attività interinale dipende giuridicamente dall'azienda fornitrice di manodopera e da questa è retribuito, anche se di fatto svolge il proprio lavoro presso altre aziende che hanno bisogno di professionalità.</p> <p>autonomo/in conto proprio</p> <p>Lavoro autonomo effettivo, senza vincoli di subordinazione: comprende tutte le attività autonome vere e proprie. In tale categoria rientrano l'imprenditore, il proprietario di un negozio, il libero professionista, Il contratto ENASARCO, che riguarda ad esempio gli informatori scientifici del farmaco, rientra nel lavoro autonomo effettivo.</p>
DLAVINTER2.	[5]	[4]	[2]	[1]	
DLVAUTO2.	[5]	[4]	[2]	[1]	
LAV_DOPO.					Sarebbe disposto/a ad accettare lavori non attinenti al suo titolo di studio?
					[1] sì, comunque [2] sì, come situazione transitoria [3] no
LAV_QUANTO.					Qual è la cifra minima netta mensile che sarebbe disposto/a ad accettare per un'occupazione A TEMPO PIENO?
					[20] fino a € 500 [3] € 501 - € 750 [4] € 751 - € 1.000 [5] € 1.001 - € 1.250 [6] € 1.251 - € 1.500 [7] € 1.501 - € 1.750 [8] € 1.751 - € 2.000 [9] € 2.001 - € 2.250 [10] € 2.251 - € 2.500 [11] € 2.501 - € 2.750 [12] € 2.751 - € 3.000 [13] oltre € 3.000

[se CS_CODE≠""]

SCELTE_POST.

Ha già individuato in modo chiaro le scelte professionali che effettuerà al termine della
[se CS_CODE = 70044] Scuola Superiore Sant'Anna?
[se CS_CODE = 70043] Scuola Normale Superiore?
[se CS_CODE = 70300] Scuola Universitaria Superiore di Pavia?

[5] decisamente sì
[4] più sì che no
[2] più no che sì
[1] decisamente no

Quanto ritiene che ognuno dei seguenti aspetti sia necessario per elaborare la scelta professionale?

Risponda a tutte le domande.

	DECISAMENTE SÌ	PIÙ SÌ CHE NO	PIÙ NO CHE SÌ	DECISAMENTE NO	
ASP_SSLETT.	[5]	[4]	[2]	[1]	Leggere e informarsi molto
ASP_SSCONFR.	[5]	[4]	[2]	[1]	Confrontarsi con altri allievi/studenti
ASP_SSTESTE.	[5]	[4]	[2]	[1]	La testimonianza di ex-allievi
ASP_SSCOUNS.	[5]	[4]	[2]	[1]	Percorsi di orientamento/ counseling individuale
ASP_SSPRESAZ.	[5]	[4]	[2]	[1]	Presentazioni aziendali
ASP_SSJOBFAIR.	[5]	[4]	[2]	[1]	Job Fair, il job meeting delle Scuole di eccellenza
ASP_SSJOBFAIRALTRO.	[5]	[4]	[2]	[1]	Altre iniziative Job Fair/Career Day

INDAGINE 2023 SULLA CONDIZIONE OCCUPAZIONALE DEI LAUREATI
QUESTIONARIO LAUREATI DI PRIMO E SECONDO LIVELLO
RILEVAZIONE 2023

Febbraio 2023

Per semplicità di lettura, si riporta la versione del questionario utilizzata per la rilevazione telefonica (CATI).

Buonasera. Sono _____ e chiamo da parte dell'Università di [ATENE0]. Posso rivolgere qualche domanda a _____?

Lavoro per [SOCIETÀ], incaricata dal Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea di realizzare l'indagine sulla condizione occupazionale dei laureati del 2022 [2020 e 2018] dopo un anno [tre o cinque anni a seconda dell'anno di laurea] dal conseguimento del titolo. L'indagine coinvolge 80 Università italiane, tra cui il suo Ateneo.

Le chiediamo alcuni minuti del suo tempo per condividere la sua esperienza dopo la laurea al fine di migliorare i corsi di studio e contribuire a un inserimento più efficace dei laureati nel mondo del lavoro.

[solo se **corstipoStat=L**] Se nel frattempo ha conseguito un altro titolo universitario, la preghiamo di riferire le sue risposte alla **laurea triennale del [2022, 2020 o 2018 a seconda dell'anno di laurea]**.

[se **SSUP=1**]

Nelle domande che seguono le chiediamo di fare riferimento alla laurea conseguita presso l'università di [ATENE0]. In alcune, invece, si farà specifico riferimento alla sua esperienza presso la [SCUOLA_SUP].

[se **frase = 0**, ovvero se il laureato è escluso dalla banca-dati AlmaLaurea] Sappiamo che lei non ha dato il consenso per la pubblicazione del suo curriculum vitae su AlmaLaurea, ma ci preme sottolineare che la stiamo contattando su indicazione della sua Università, la quale ci ha dato incarico di svolgere questa ricerca perché è interessata a conoscere la situazione di tutti i suoi laureati.

[Informativa privacy telefonica]

Alla luce del Regolamento (UE) 2016/679, le comunichiamo che i dati personali che lei fornirà con il questionario saranno trattati esclusivamente a fini di indagine statistica e per monitorare la condizione occupazionale dei laureati.

Titolare del trattamento è il Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea.

I dati che lei ci fornirà saranno conservati per il tempo necessario ai fini dell'indagine statistica e saranno comunicati all'Ateneo presso cui ha conseguito il titolo, in qualità di autonomo titolare del trattamento. Per l'esercizio dei suoi diritti e per visionare l'informativa completa, può accedere al nostro sito istituzionale (a richiesta si può indicare l'indirizzo della pagina internet: www.almalaurea.it/info/condizioni/privacy/informativa-d4).

Preso atto dell'informativa:

[1] Acconsento

[2] Non acconsento

Per garantire la massima comparabilità delle informazioni che raccogliamo occorre che le sue risposte facciano riferimento alla sua situazione personale alla data del 1° maggio 2023 [1° ottobre 2023, a seconda del periodo di indagine]. In altre parole, faccia finta che l'intervista si sia svolta il 1° maggio 2023 [1° ottobre 2023, a seconda del periodo di indagine].

[se **corstipoStat=L**]**U1.** Dopo aver conseguito la laurea triennale, si è nuovamente iscritto ad un corso di laurea?

(NB: Nel caso di iscrizione contemporanea a due corsi di laurea, riferire le risposte a un solo corso, a sua scelta, considerando sempre il medesimo nelle successive domande; inoltre nel caso di iscrizione sia ad un corso di laurea sia ad un corso di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica, considerare solo l'iscrizione al corso di laurea. Sono da considerarsi anche le iscrizioni a corsi di laurea interrotti o già conclusi al momento dell'intervista; non devono essere considerate le iscrizioni per attività formative diverse da corsi di laurea, come ad esempio master, scuole di specializzazione, ecc.)

(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

[DOMANDA A RISPOSTA OBBLIGATORIA]

- [01] sì, ad un corso di laurea magistrale di secondo livello (NB: comprende anche la laurea a ciclo unico; all'estero è definito "master degree", da non confondersi con l'attività di formazione detta semplicemente "master") → **DOM. U3 [oppure FINE se anno_lau≠2022]**
- [06] sì, ad un corso di secondo livello presso l'Accademia delle Belle Arti, Accademia Nazionale di Danza o di Arte Drammatica, Conservatorio di Musica, Istituto Superiore di Studi Musicali, Istituto Superiore per la Conservazione e il Restauro (ISCR), Istituto Superiore per le Industrie Artistiche (ISIA) o Scuola superiore per Mediatori linguistici → **DOM. U3 [oppure FINE se anno_lau≠2022]**
- [02] sì, ad un altro corso di laurea triennale di primo livello → **DOM. U7 [oppure FINE se anno_lau≠2022]**
- [04] sì, ad un corso di primo livello presso l'Accademia delle Belle Arti, Accademia Nazionale di Danza o di Arte Drammatica, Conservatorio di Musica, Istituto Superiore di Studi Musicali, Istituto Superiore per le Industrie Artistiche (ISIA) o Scuola superiore per Mediatori linguistici → **DOM. U7 [oppure FINE se anno_lau≠2022]**
- [05] no → **DOM. U2 [oppure DOM. Q1 se anno_lau≠2022]**

[se **DOM.U1=05** e **anno_lau=2022**]**U2.** Qual è il motivo principale per cui, dopo aver conseguito la laurea triennale, non si è iscritto a un altro corso di laurea?

(NB: risposta spontanea, da ricondurre ad una delle seguenti modalità)

- [01] motivi lavorativi (NB: lavora o lavorava già al momento della laurea, ha trovato successivamente un lavoro che l'ha spinto a non iscriversi oppure intendeva inserirsi direttamente nel mercato del lavoro) → **DOM. Q1**
- [02] motivi economici (NB: eccessivo costo delle tasse di iscrizione, difficoltà economiche che l'hanno spinto a cercare subito un lavoro) → **DOM. Q1**
- [03] era interessato a frequentare un'altra attività di formazione post-laurea → **DOM. Q1**
- [04] il corso era a numero chiuso e non è rientrato tra gli ammessi → **DOM. Q1**
- [05] ha avuto dei problemi nel riconoscimento dei crediti formativi → **DOM. Q1**
- [06] non ha trovato/non esisteva un corso di laurea magistrale nell'area disciplinare di suo interesse, oppure il corso che aveva scelto non è stato attivato → **DOM. Q1**
- [07] non era interessato a proseguire (NB: la laurea triennale è sufficiente, la formazione triennale è stata insoddisfacente o per altri motivi) → **DOM. Q1**
- [08] motivi personali (ad es. età, maternità, problemi di salute, trasferimento all'estero, viaggio, ...) → **DOM. Q1**
- [09] altro, specificare [_____] → **DOM. Q1**
- [99] non risponde → **DOM. Q1**

[se (**DOM. U1=1** o **6**) e **anno_lau=2022**]**U3.** Qual è il motivo principale per cui ha deciso di proseguire gli studi iscrivendosi ad un corso di laurea magistrale?(NB: leggere tutte le modalità di risposta; una sola risposta, quella prevalente, in caso di più motivi.)

- [01] la laurea magistrale permette di migliorare la propria formazione culturale, da un punto di vista personale
- [02] la laurea magistrale migliora le possibilità di trovare un lavoro
- [03] la laurea magistrale è assolutamente necessaria per trovare un lavoro
- [06] la laurea magistrale permette di migliorare il proprio lavoro (ad es. retribuzione, inquadramento, mansioni, ...)
- [04] si è iscritto a un corso di laurea magistrale non avendo trovato un lavoro
- [05] altro, specificare [_____]
- [99] non risponde

[se **DOM. U1=1 o 6** e **anno_lau=2022**]

U4. Rispetto agli studi compiuti con la laurea triennale, il corso di laurea magistrale scelto:
(**NB:** leggere tutte le modalità di risposta)

[01] ne rappresenta il proseguimento “naturale”

[02] rientra nel settore disciplinare del corso triennale pur non rappresentandone il proseguimento “naturale”

[03] rientra in un settore piuttosto diverso

[99] non risponde

[se **DOM. U1 ≠5** e **anno_lau = 2022**]

U7. È tuttora iscritto ad un corso di laurea?
(**NB:** leggere tutte le modalità di risposta)
[DOMANDA A RISPOSTA OBBLIGATORIA]

[01] sì → **DOM.U9**

[02] no, perché ha abbandonato il corso senza ottenere il titolo → **DOM. Q1**

[03] no, perché ha già terminato con successo il corso cui era iscritto → **DOM. U11**

[se (**DOM. U1 = 1** e **DOM. U7=1** e **anno_lau=2022**)]

U9. In quale ateneo è attualmente iscritto?
(**NB:** faccia riferimento all’ateneo di ultima iscrizione; se la sede dell’Ateneo è all’estero segnare la risposta “Ateneo estero” in fondo all’elenco; risposta spontanea)
[utilizzare codici AL, ma in ordine alfabetico]

COD. ATENEO _____

[99999] non risponde

[ATTENZIONE: IN FASE DI PULIZIA, RICODIFICARE **DOM.U9=** [99998, ovvero “AFAM e simili”] SE (**DOM. U1=6 & DOM.U7=1 & anno_lau=2022**)]

[se (**DOM. U1 = 1 o 6**) e (**DOM. U7=1 o 3**) e **anno_lau = 2022**]

U11. Nel complesso, quanto è soddisfatto, su una scala 1-10 (dove 1=per niente e 10=totalmente), della sua scelta di proseguire gli studi attraverso l’iscrizione ad un corso di secondo livello?
(**NB:** risposta spontanea)

per	total-	non
niente	mente	risponde
[1	10]	[99]

→ **DOM. Q1**

SEZIONE Q [a TUTTI]

[a TUTTI]

Q1. Nel periodo successivo al conseguimento della laurea [tipo_lau] lei ha svolto qualche attività tra quelle che le leggerò di seguito? Per ciascuna dovrebbe dirmi se l'ha conclusa, se la sta svolgendo in questo momento oppure se è un'attività che non ha svolto. Non consideri le attività (ad es. tirocinio) seguite nell'ambito di un corso di laurea. Per ogni attività intrapresa, indichi una sola modalità (quella più vicina all'attività svolta): ad esempio se sta svolgendo uno stage all'interno di un master, indichi solo il master.

(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

	Sì, portata a termine [1]	Sì, in corso [2]	No (o interrotta prima del termine) [3]	Non risponde [99]	
q1a.	[]	[]	[]	[]	collaborazione volontaria <u>non retribuita</u> con docenti, esperti, professionisti, ecc. (NB: se retribuita va considerata nelle domande successive come attività lavorativa)
q1b.	[]	[]	[]	[]	tirocinio, praticantato finalizzato all'iscrizione ad un albo
q1c.	[]	[]	[]	[]	dottorato di ricerca [solo se corstipoStat ≠L]
q1d.	[]	[]	[]	[]	scuola di specializzazione post-laurea
q1e.	[]	[]	[]	[]	master universitario (o corso di perfezionamento) di primo livello
q1ea.	[]	[]	[]	[]	master universitario (o corso di perfezionamento) di secondo livello [solo se corstipoStat ≠L]
q1eb.	[]	[]	[]	[]	altro tipo di master o corso di perfezionamento (anche all'estero)
q1f.	[]	[]	[]	[]	stage/tirocinio in azienda (compreso quello formativo e di orientamento)
q1g.	[]	[]	[]	[]	corso di formazione professionale promosso da enti pubblici (ad es. Regione)
q1hb.	[]	[]	[]	[]	altra attività, <u>diversa dalle precedenti</u> , sostenuta da borsa di studio o di ricerca o borsa di lavoro [DOMANDA A RISPOSTA OBBLIGATORIA]
q1ha.	[]	[]	[]	[]	altra attività, <u>diversa dalle precedenti</u> , sostenuta da assegno di ricerca [DOMANDA A RISPOSTA OBBLIGATORIA]

[se (DOM. q1c = 01 o 02) e **corstipoStat**≠L]**Q2c.** Ha detto di svolgere o aver svolto un dottorato di ricerca. Presso quale Ateneo?

(NB: faccia riferimento all'Ateneo di ultima iscrizione; se la sede dell'Ateneo è all'estero segnare la risposta "Ateneo estero" in fondo all'elenco; risposta spontanea)

[utilizzare codici AL, ma in ordine alfabetico]

COD. ATENEO _____

[99999] non risponde

[se **SSUP**=1 e **DOM. Q2c** = 70999 "Ateneo estero"]**Q3cSSUP.** In quale stato estero svolge o ha svolto il dottorato di ricerca?

(NB: risposta spontanea)

[utilizzare codici AL, ma in ordine alfabetico]

STATO ESTERO _____

[999] non risponde

[se **SSUP**=1 e (DOM. Q1c = 01 o 02)]**Q4cSSUP.** A quale corso di dottorato si è iscritto? (NB: Indicare il nome del corso di dottorato; risposta spontanea)_____
[99] non risponde

[se SSUP=1 e (DOM. Q1d = 01 o 02)]

Q2dSSUP. Ha detto di svolgere o aver svolto una scuola di specializzazione post-laurea. Presso quale Ateneo?
(NB: faccia riferimento all'ateneo di ultima iscrizione; se la sede dell'Ateneo è all'estero segnare la risposta "Ateneo estero" in fondo all'elenco; risposta spontanea)
[utilizzare codici AL, ma in ordine alfabetico]

COD. ATENEEO _____
[99999] non risponde

[se SSUP=1 e DOM. Q2dSSUP = 70999 "Ateneo estero"]

Q3dSSUP. In quale stato estero svolge o ha svolto la scuola di specializzazione post-laurea?
(NB: risposta spontanea)
[utilizzare codici AL, ma in ordine alfabetico]

STATO ESTERO _____
[999] non risponde

[se SSUP=1 e (DOM. Q1d = 01 o 02)]

Q4dSSUP. A quale scuola di specializzazione post-laurea si è iscritto? (NB: Indicare il nome della scuola di specializzazione; risposta spontanea)

[99] non risponde

[se DOM. Q1f = 01]

Q2f. Ha detto di aver svolto uno stage/tirocinio in azienda. Al termine dello stage, le è stata formulata una proposta di inserimento nell'azienda presso cui lo ha svolto?
(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] sì, e ha accettato la proposta di inserimento (NB: consideri anche il caso in cui attualmente non lavori più presso l'azienda)
[02] sì, ma non ha accettato la proposta di inserimento
[03] no, non le è stata fatta alcuna proposta
[99] non risponde

[Se almeno un'attività della DOM. Q1 è attualmente in corso, esclusa la collaborazione volontaria, l'attività sostenuta da assegno di ricerca e l'attività sostenuta da borsa di studio, ovvero se (DOM. q1b o q1c o q1d o q1e o q1ea o q1eb o q1f o q1g = 2)]

Q2. Ha detto di aver in corso una o più attività. Per ciascuna indichi se percepisce una retribuzione (borsa di studio o di lavoro, salario, stipendio, rimborso spese, ...).
[DOMANDA A RISPOSTA OBBLIGATORIA]

	Sì	No	
	[1]	[2]	
q2_b.	[]	[]	tirocinio, praticantato finalizzato all'iscrizione ad un albo
q2_c.	[]	[]	dottorato di ricerca [solo se corstipoStat≠L]
q2_d.	[]	[]	scuola di specializzazione post-laurea
q2_e.	[]	[]	master universitario (o corso di perfezionamento) di primo livello
q2_ea.	[]	[]	master universitario (o corso di perfezionamento) di secondo livello [solo se corstipoStat≠L]
q2_eb.	[]	[]	altro tipo di master o corso di perfezionamento (anche all'estero)
q2_f.	[]	[]	stage/tirocinio in azienda (compreso quello formativo e di orientamento)
q2_g.	[]	[]	corso di formazione professionale promosso da enti pubblici (ad es. Regione)

[se anno_lau=2022 e DOM. Q2_e = 1]

Q2e. Ha detto di percepire una retribuzione per il master universitario (o corso di perfezionamento) di primo livello che sta svolgendo, in particolare si tratta di:

- [01] borsa di studio stanziata dall'università o da un altro ente pubblico (ad es. Regione)
- [02] borsa di studio stanziata da un ente privato
- [03] rimborso spese
- [04] altro [specificare _____]
- [99] non risponde

[se anno_lau=2022 e corstipoStat≠L & DOM. Q2_ea = 1]

Q2ea. Ha detto di percepire una retribuzione per il master universitario (o corso di perfezionamento) di secondo livello che sta svolgendo, in particolare si tratta di:

- [01] borsa di studio stanziata dall'università o da un altro ente pubblico (ad es. Regione)
- [02] borsa di studio stanziata da un ente privato
- [03] rimborso spese
- [04] altro [specificare _____]
- [99] non risponde

[se anno_lau=2022 e DOM. Q2_eb =1]

Q2eb. Ha detto di percepire una retribuzione per l'altro tipo di master o corso di perfezionamento (anche all'estero) che sta svolgendo, in particolare si tratta di:

- [01] borsa di studio stanziata dall'università o da un altro ente pubblico (ad es. Regione)
- [02] borsa di studio stanziata da un ente privato
- [03] rimborso spese
- [04] altro [specificare _____]
- [99] non risponde

[Se almeno un'attività della **DOM. Q1** è conclusa, esclusa la collaborazione volontaria, l'attività sostenuta da assegno di ricerca e l'attività sostenuta da borsa di studio, ovvero se (**DOM. q1b o q1c o q1d o q1e o q1ea o q1eb o q1f o q1g = 1**)]

Q2bis. Ha detto di aver portato a termine una o più attività. Per ciascuna indichi se ha percepito una retribuzione (borsa di studio o di lavoro, salario, stipendio, rimborso spese, ...).

	Sì	No	Non risponde	
	[1]	[2]	[99]	
q2bisB.	[]	[]	[]	tirocinio, praticantato finalizzato all'iscrizione ad un albo
q2bisC.	[]	[]	[]	dottorato di ricerca [solo se corstipoStat≠L]
q2bisD.	[]	[]	[]	scuola di specializzazione post-laurea
q2bisE.	[]	[]	[]	master universitario (o corso di perfezionamento) di primo livello
q2bisEA.	[]	[]	[]	master universitario (o corso di perfezionamento) di secondo livello [solo se corstipoStat≠L]
q2bisEB.	[]	[]	[]	altro tipo di master o corso di perfezionamento (anche all'estero)
q2bisF.	[]	[]	[]	stage/tirocinio in azienda (compreso quello formativo e di orientamento)
q2bisG.	[]	[]	[]	corso di formazione professionale promosso da enti pubblici (ad es. Regione)

[se non ha in corso alcuna attività (retribuita o meno) o ha in corso un'attività ma non è retribuita, ossia:
se **DOM. (q1b & q1c & q1d & q1e & q1ea & q1eb & q1f & q1g & q1ha & q1hb ≠ 2)** o (**q2_b≠1 & q2_c≠1 & q2_d≠1 & q2_e≠1 & q2_ea≠1 & q2_eb≠1 & q2_f≠1 & q2_g≠1 & q1ha≠2 & q1hb≠2**)]

Q4_1. Finora abbiamo trattato alcune specifiche attività. Oltre a queste, lei attualmente lavora o ha comunque lavorato dopo il conseguimento della laurea [tipo_lau]? **Consideri** qualsiasi attività lavorativa purché retribuita, compresi i lavori saltuari, non in regola (ad es. ripetizioni, babysitter, volantinaggio, ...) o non coerenti con il titolo di studio conseguito. **Non consideri**, invece, il servizio civile nazionale volontario. [**a partire dal 1° maggio/ottobre 2023**] Le ricordo di far riferimento alla data del 1° maggio 2023 [1° ottobre 2023, a seconda del periodo di indagine].

(**NB:** se, per motivi quali ferie, malattia, cassa integrazione, maternità, al momento il laureato non lavora ma ha comunque un contratto di lavoro, deve considerarsi come attualmente occupato; se è in mobilità, o è in attesa di iniziare un nuovo lavoro, invece, deve considerarsi come non occupato.)

[DOMANDA A RISPOSTA OBBLIGATORIA]

(**NB:** leggere tutte le modalità di risposta)

[01] sì, attualmente lavora → **DOM. A1_A2FL**

[02] no, ma ha comunque lavorato dopo la laurea [tipo_lau] → **DOM. B1_B2FL**

[03] no, non ha mai lavorato dopo la laurea [tipo_lau] → **DOM. C1FL** [oppure **B1_B2FL** se (**DOM. Q4_1=3 & (Q2bisB=1 o Q2bisC=1 o Q2bisD=1 Q2bis_E_=1 o Q2bis_EA=1 o Q2bisEB=1 o Q2bisF=1 o Q2bisG=1 o Q1HA=1 o Q1HB=1)**)]

[se ha in corso almeno un'attività retribuita, ossia: **DOM. q1ha=2 o DOM. q1hb=2 o DOM. q2_b=1 o DOM. q2_c=1 o DOM. q2_d=1 o DOM. q2_e=1 o DOM. q2_ea=1 o DOM. q2_eb=1 o DOM. q2_f=1 o DOM. q2_g=1**]

Q4_2. Finora abbiamo trattato alcune specifiche attività. Oltre a queste, lei attualmente svolge un'altra attività retribuita? **Consideri** qualsiasi attività lavorativa purché retribuita, compresi i lavori saltuari, non in regola (ad es. ripetizioni, babysitter, volantinaggio, ...) o non coerenti con il titolo di studio conseguito. **Non consideri**, invece, il servizio civile nazionale volontario. [**a partire dal 1° maggio/ottobre 2023**] Le ricordo di far riferimento alla data del 1° maggio 2023 [1° ottobre 2023, a seconda del periodo di indagine].

(**NB:** se, per motivi quali ferie, malattia, cassa integrazione, maternità, al momento il laureato non lavora ma ha comunque un contratto di lavoro, deve considerarsi come attualmente occupato; se è in mobilità, o è in attesa di iniziare un nuovo lavoro, invece, deve considerarsi come non occupato.)

[DOMANDA A RISPOSTA OBBLIGATORIA]

(**NB:** leggere tutte le modalità di risposta)

[01] sì, attualmente svolge un'altra attività retribuita → **DOM. HP2**

[02] no, ma ha comunque svolto un'altra attività retribuita dopo la laurea [tipo_lau] → **DOM. HP2**

[03] no, non ha mai svolto un'altra attività retribuita dopo la laurea [tipo_lau] → **DOM. HP2**

[se ha in corso **PIU'** attività retribuite, compresa la **DOM. Q4_2** ossia se (**DOM. q1ha=2 o DOM. q1hb=2 o DOM. q2_b=1 o DOM. q2_c=1 o DOM. q2_d=1 o DOM. q2_e=1 o DOM. q2_ea=1 o DOM. q2_eb=1 o DOM. q2_f=1 o DOM. q2_g=1**) & **DOM. Q4_2=1**] oppure [(**DOM. q1ha=2 o DOM. q1hb=2 o DOM. q2_b=1 o DOM. q2_c=1 o DOM. q2_d=1 o DOM. q2_e=1 o DOM. q2_ea=1 o DOM. q2_eb=1 o DOM. q2_f=1 o DOM. q2_g=1**) & **Q4_2≠1**] [ovvero se e solo se ha più attività in corso di formazione retribuita e/o lavorativa. **ATTENZIONE:** non compare se l'attività in corso retribuita è solo una]

HP2. Lei ha detto che attualmente svolge più attività retribuite. Nelle domande che seguono verranno approfondite alcune caratteristiche del lavoro svolto. Le chiediamo di far riferimento sempre alla medesima attività, quella che considera prevalente. A quale sceglie di riferire le sue risposte?

(**NB:** visualizzare tutte e le sole attività retribuite in corso, compresa l'attività lavorativa. Visualizzare solo nel caso di più attività retribuite in corso, di formazione e/o lavorative)

[01] tirocinio, praticantato finalizzato all'iscrizione ad un albo

[02] dottorato di ricerca [solo se **corstipoStat≠L**]

[03] scuola di specializzazione post-laurea

[04] master universitario (o corso di perfezionamento) di primo livello

[05] master universitario (o corso di perfezionamento) di secondo livello [solo se **corstipoStat≠L**]

[06] altro tipo di master o corso di perfezionamento (anche all'estero)

[07] stage/tirocinio in azienda (compreso quello formativo e di orientamento)

[08] corso di formazione professionale promosso da enti pubblici (ad es. Regione)

[09] attività sostenuta da borsa di studio o di ricerca o borsa di lavoro

[10] attività sostenuta da assegno di ricerca

[11] altra attività lavorativa, diversa dalla/e precedente/i

[99] non risponde

→ **DOM. A1_A2FL**

[Se **HP2 < 11**]

THP2. Nelle domande che seguono si parlerà di attività lavorativa. Le ricordiamo di fare riferimento sempre alla medesima attività, quella da lei indicata, ossia [HP2].

[Se è in corso retribuita **UNA SOLA** attività di formazione tra: **Q2_B, Q2_C, Q2_D, Q2_E, Q2_EA, Q2_EB, Q2_F, Q2_G** e allo stesso tempo **q1ha≠2 & q1hb ≠2 & Q4_2≠1**]

THP2_bis. Nelle domande che seguono si parlerà di attività lavorativa. Le ricordiamo di fare riferimento sempre alla medesima attività, quella da lei indicata, ossia [Q2].

[Se è in corso **SOLO Q1HA=2** e allo stesso tempo non ha in corso nessuna attività di formazione retribuita né un'attività lavorativa in senso stretto, quindi tutte le **q2** sono **≠1 & q1hb ≠2 & Q4_2≠1**]

THP2_HA. Nelle domande che seguono si parlerà di attività lavorativa. Le ricordiamo di fare riferimento sempre alla medesima attività, quella da lei indicata, ossia [Q1HA].

[Se è in corso **SOLO Q1HB=2** e allo stesso tempo non ha in corso nessuna attività di formazione retribuita né un'attività lavorativa in senso stretto né l'assegno di ricerca, quindi tutte le **q2** sono **≠1 & q1ha ≠2 & Q4_2≠1**]

THP2_HB. Nelle domande che seguono si parlerà di attività lavorativa. Le ricordiamo di fare riferimento sempre alla medesima attività, quella da lei indicata, ossia [Q1HB].

SEZIONE A [se **DOM.Q4_1=1** o **DOM. q1ha=2** o **DOM. q1hb=2** o **DOM. q2_b=1** o **DOM. q2_c=1** o **DOM. q2_d=1** o **DOM. q2_e=1** o **DOM. q2_ea=1** o **DOM. q2_eb=1** o **DOM. q2_f=1** o **DOM. q2_g=1**]

[se **SSUP=1**]

Nelle domande che seguono le ricordo di fare riferimento alla laurea conseguita presso l'Università di [ATENE0]; laddove specificato, invece, faccia riferimento all'esperienza svolta presso la [SCUOLA_SUP].

[se **DOM.Q4_1=1** o **DOM. q1ha=2** o **DOM. q1hb=2** o **DOM. q2_b=1** o **DOM. q2_c=1** o **DOM. q2_d=1** o **DOM. q2_e=1** o **DOM. q2_ea=1** o **DOM. q2_eb=1** o **DOM. q2_f=1** o **DOM. q2_g=1**]

A1_A2FL. Lei lavorava al momento del conseguimento della laurea [tipo_lau]?

(NB: Se, nell'ambito del medesimo lavoro, l'intervistato ha ottenuto un cambiamento relativo alla propria qualifica o al contratto di lavoro, segnare comunque la risposta "[01] = sì, sta proseguendo un lavoro iniziato prima del conseguimento della laurea").

(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

[01] sì, sta proseguendo un lavoro iniziato prima del conseguimento della laurea [tipo_lau] → **DOM. A3FL**

[02] sì, ma il lavoro attuale è diverso da quello che svolgeva prima del conseguimento della laurea [tipo_lau] → **DOM. A4FL**

[03] no → **DOM. A4FL**

[99] non risponde → **DOM. A4FL**

[se **DOM. A1_A2FL = 01**]

A3FL. Il conseguimento della laurea [tipo_lau] ha comportato un miglioramento nel suo lavoro?

(NB: leggere tutte le modalità di risposta; una sola risposta, quella prevalente, in caso di più miglioramenti)

[01] sì, dal punto di vista economico

[02] sì, dal punto di vista dell'inquadramento nella posizione lavorativa

[03] sì, dal punto di vista delle mansioni di lavoro

[04] sì, dal punto di vista delle competenze professionali

[05] sì, sotto altri punti di vista [SPECIFICARE: _____]

[07] no, solo miglioramenti dal punto di vista personale (senza conseguenze dirette sul lavoro)

[06] no, da nessun punto di vista

[99] non risponde

→ **DOM. A7aFL** (oppure **DOM. A7FL** se **anno_lau=2018**)

[se **DOM. A1_A2FL**<>1]

A4FL. Dopo quanti mesi dal conseguimento del titolo universitario ha cominciato a cercare il primo lavoro iniziato dopo la laurea [tipo_lau]?

(NB: consideri qualsiasi attività retribuita; se non ricorda il numero esatto di mesi, faccia una stima; risposta spontanea)

___ numero di mesi [valore intero numerico] [max **19** mesi, se **anno_lau**=2022; **43** se **anno_lau**=2020; **67** se **anno_lau**=2018]

[0] meno di un mese dopo la laurea [tipo_lau], oppure ancora prima di terminare gli studi

[98] non ha mai cercato un lavoro

[99] non risponde

[se **DOM. A1_A2FL**<>1]

A5FL. Dopo quanti mesi dal conseguimento del titolo universitario lo ha trovato?

(NB: Se l'intervistato non ricorda il numero esatto di mesi, faccia una stima; risposta spontanea)

___ numero di mesi [valore intero numerico] [max **19** mesi, se **anno_lau**=2022; **43** se **anno_lau**=2020; **67** se **anno_lau**=2018]

[0] meno di un mese dopo la laurea [tipo_lau], oppure ancora prima di terminare gli studi

[99] non risponde

[Se **DOMM. A4FL** e **A5FL** sono diverse da '99' o '98', il programma deve prevedere un controllo sulle risposte alle **DOMM. A4FL** e **A5FL** e se $A5FL - A4FL < 0$ dire: "C'è un errore nel numero di mesi che abbiamo inserito. Lei ha detto di aver iniziato a cercare lavoro ... [**DOM. A4FL**] mesi dopo la laurea, e di averlo trovato ... [**DOM. A5FL**] mesi dopo la laurea; evidentemente c'è un errore. Le riformulo la domanda. [a partire dal 1° maggio/ottobre 2023] Le ricordo di far riferimento alla data del 1° maggio 2023 [1° ottobre 2023, a seconda del periodo di indagine]."]

[se **DOM. A1_A2FL**<>1]

A6aFL. Quello attuale è il suo primo lavoro svolto dopo la laurea [tipo_lau]?

(NB: consideri qualsiasi attività retribuita)

[01] sì

[02] no

[99] non risponde

[se **DOM. A6aFL**=2 o 99]

A6bFL. Quanti distinti lavori ha svolto dopo la laurea [tipo_lau]? (NB: consideri anche il lavoro attuale, nonché eventuali altre attività retribuite, iniziate prima della laurea e proseguite dopo il conseguimento del titolo)

(NB: risposta spontanea)

[01] uno [modalità presente solo in caso di **DOM. A6aFL**=99]

[02] due

[03] tre

[04] quattro

[05] cinque o più

[99] non risponde

[ATTENZIONE: IN FASE DI CONTROLLO VALORIZZARE **DOM. A6bFL**=1 SE (**DOM. A6aFL**=1 o **DOM. A1_A2FL**=1).]

[se ha in corso solo un'attività lavorativa oppure se ha uno stage in corso retribuito oppure se ha più attività retribuite in corso e fa riferimento all'attività lavorativa o allo stage retribuito]

[(DOM.Q4_1=1 o (DOM.q2_f=1 & q2_b#1 & q2_c#1 & q2_d#1 & q2_e#1 & q2_ea#1 & q2_eb#1 & q2_g#1 & q1ha#2 & q1hb#2 & Q4_2=2 o 3) o HP2=11 o HP2=07) & anno_lau =2018]

A7FL. Quale lavoro svolge? Descriva la sua professione con il massimo dettaglio possibile.

(NB: se il laureato svolge più lavori deve riferire le risposte sempre alla medesima attività, ossia quella a cui ha scelto di riferire le risposte).

[a partire dal 1° maggio/ottobre 2023] Le ricordo di far riferimento alla data del 1° maggio 2023 [1° ottobre 2023, a seconda del periodo di indagine].

(NB: se svolge più lavori deve riferire le risposte sempre alla medesima attività, ossia quella a cui ha scelto di riferire le risposte)

Inserire una o più parole chiave legate alla professione svolta (es. insegnante elementare, programmatore), poi cliccare su Cerca. Saranno visualizzate tutte le voci compatibili con le parole chiave inserite; cliccare sulla modalità che individua meglio la professione svolta dall'intervistato.

Se la ricerca non fornisce alcun risultato, consigliamo di ridurre il numero di parole chiave inserite, utilizzare termini in lingua italiana oppure di scrivere solo la prima parte della parola chiave (es. anziché cercare "programmatore" cercare "program").

(NB: risposta spontanea)

[inserire codice ISTAT CP2021]

[99] non risponde

[ATTENZIONE: IN FASE DI CONTROLLO VALORIZZARE COLORO CHE SONO IN FORMAZIONE RETRIBUITA, O SCELGONO DI RIFERIRSI ALLA FORMAZIONE, E CHE NON PASSANO DA QUESTA DOMANDA, CON UNA NUOVA MODALITA' SPECIFICA.]

[se ha in corso solo un'attività sostenuta da assegno di ricerca o, in caso di più attività, sceglie di fare riferimento all'attività sostenuta da assegno di ricerca]

[se (DOM.q1ha=2 & q2_b#1 & q2_c#1 & q2_d#1 & q2_e#1 & q2_f#1 & q2_ea#1 & q2_eb#1 & q2_g#1 & q1hb#2 & (Q4_2=2 o 3)) o (HP2=10) & anno_lau =2018]

A7_q1ha. Lei ha detto di avere in corso un'attività sostenuta da un assegno di ricerca. Più nel dettaglio, quale professione svolge?

(NB: se il laureato svolge più lavori deve riferire le risposte all'attività sostenuta da un assegno di ricerca).

[a partire dal 1° maggio/ottobre 2023] Le ricordo di far riferimento alla data del 1° maggio 2023 [1° ottobre 2023, a seconda del periodo di indagine].

(NB: risposta spontanea)

[2.6.2.1.1] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze matematiche e dell'informazione

[2.6.2.1.2] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze fisiche

[2.6.2.1.3] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze chimiche e farmaceutiche

[2.6.2.1.4] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze della terra

[2.6.2.2.1] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze biologiche

[2.6.2.2.2] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze agrarie, zootecniche e della produzione animale

[2.6.2.2.3] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze mediche

[2.6.2.3.1] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze ingegneristiche civili e dell'architettura

[2.6.2.3.2] ricercatori e tecnici laureati nelle scienze ingegneristiche industriali e dell'informazione

[2.6.2.4.0] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze dell'antichità, filologico-letterarie e storico-artistiche

[2.6.2.5.1] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze storiche e filosofiche

[2.6.2.5.2] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze pedagogiche e psicologiche

[2.6.2.6.0] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze economiche e statistiche

[2.6.2.7.1] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze giuridiche

[2.6.2.7.2] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze politiche e sociali

[98] altro [SPECIFICARE_____]

[99] non risponde

[se ha in corso solo un'attività lavorativa oppure se ha uno stage in corso retribuito oppure se ha più attività retribuite in corso e fa riferimento all'attività lavorativa o allo stage retribuito]

[[**(DOM.Q4_1=1** o **(DOM.q2_f=1 & q2_b≠1 & q2_c≠1 & q2_d≠1 & q2_e≠1 & q2_ea≠1 & q2_eb≠1 & q2_g≠1 & q1ha≠2 & q1hb≠2 & Q4_2=2** o 3) o **HP2=attività lavorativa** o **HP2=07**) & **anno_lau ≠2018**]

A7aFL. Quale professione svolge? Se svolge più lavori deve riferire le risposte sempre alla medesima attività, ossia quella a cui ha scelto di riferire le risposte. **[a partire dal 1° maggio/ottobre 2023]** Le ricordo di far riferimento alla data del 1° maggio 2023 [1° ottobre 2023, a seconda del periodo di indagine].

(NB: risposta spontanea, da ricondurre ad una delle seguenti modalità)

[01] imprenditore, legislatore, direttore/dirigente

professione di elevata specializzazione:

[02] ingegnere, architetto

[03] avvocato, notaio ed esperto legale (in imprese o enti pubblici)

[04] medico (di medicina generale e/o specialista, sono esclusi gli psicologi)

[05] psicologo, psicoterapeuta

[06] giornalista, interprete, archivistica e altre professioni in ambito linguistico, letterario e artistico

[07] farmacista e veterinario (comprende biologo, farmacologo, zootecnico, agronomo e forestale)

[20] analista e progettista software

[08] esperto in ambito chimico, fisico, matematico, statistico

[09] project manager, esperto commerciale, analista di mercato, responsabile della comunicazione, funzionario amministrativo e altri esperti delle scienze gestionali, commerciali e bancarie

[10] insegnante, professore (di scuola primaria e pre-primaria, secondaria o docente universitario; comprende chi dà lezioni private)

[23] ricercatore (sia all'interno di un'azienda privata sia di un ente pubblico)

professione tecnica:

[11] geometra, architetto junior, programmatore informatico, tecnico statistico, perito chimico, meccanico ed elettronico, tecnico del controllo qualità e altre professioni tecniche in ambito scientifico e ingegneristico

[12] infermiere, fisioterapista, assistente sanitario, igienista dentale, ostetrico, tecnico della prevenzione, educatore professionale e altri esperti in scienze della salute e della vita (es. tecnico agronomo e tecnico forestale, zootecnico, enologo e tecnico di prodotti alimentari)

[13] contabile, consulente del lavoro, analista finanziario /assicurativo, segretario amministrativo/di direzione, tecnico commerciale o del marketing, corrispondente in lingue estere, spedizioniere, promoter e altre professioni tecniche nell'organizzazione e amministrazione

[14] tecnico in campo sociale (es. assistente sociale), ricreativo, culturale, sportivo (es. grafico pubblicitario, guida turistica, animatore turistico, educatore sociale e di comunità, istruttore o allenatore sportivo, organizzatore di eventi o fiere) e dei servizi pubblici e della sicurezza (es. ufficiali di guardia di finanza o di polizia)

professione esecutiva:

[15] impiegato amministrativo, addetto alla segreteria, addetto alle risorse umane, videoterminalista (o addetto all'immissione di dati)

[16] addetto ufficio acquisti, addetto buste paga, operatore di call center, addetto allo sportello, magazziniere

altra professione:

[17] negoziante, commesso, cameriere, hostess/steward e altre professioni qualificate in campo commerciale e nei servizi culturali, di sicurezza (es. agente delle forze dell'ordine) e alla persona (es. baby sitter, animatore per bambini o in residenze per anziani e operatori socio-sanitari)

[18] operaio, conduttore di impianti, addetto ai macchinari, artigiano o altra professione non qualificata (es. custode, addetto alle pulizie, fattorino)

[22] forze armate (ufficiali, sergenti, marescialli e membri delle truppe delle forze armate)

[19] altra professione [SPECIFICARE_____]

[99] non risponde

[ATTENZIONE: IN FASE DI CONTROLLO VALORIZZARE DOM. A7aFL=10 SE DOM. q1ha=2 (VERIFICARE CONTESTUALMENTE HP2, PERCHÉ SE NON SI RIFERISCE ALL'ASSEGNO QUESTA CODIFICA NON VA APPORTATA).

ATTENZIONE: IN FASE DI CONTROLLO VALORIZZARE COLORO CHE SONO IN FORMAZIONE RETRIBUITA, O SCELGONO DI RIFERIRSI ALLA FORMAZIONE, E CHE NON PASSANO DA QUESTA DOMANDA, CON UNA NUOVA MODALITÀ SPECIFICA.]

[DOM. Q4_1=1 o HP2=11]

A8FL. A quale delle seguenti caratteristiche giuridiche risponde l'attività lavorativa che svolge?

(NB: se l'intervistato svolge più lavori deve riferire le risposte sempre alla medesima attività, ossia quella a cui ha scelto di riferire le risposte)

(NB: se l'intervistato lavora all'estero, deve indicare la voce che più si avvicina alle caratteristiche giuridiche della propria attività lavorativa)

[a partire dal 1° maggio/ottobre 2023] Le ricordo di far riferimento alla data del 1° maggio 2023 [1° ottobre 2023, a seconda del periodo di indagine].

(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

- [35] contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato (attivato prima o dopo l'entrata in vigore del Jobs Act; è compreso anche il lavoro a tempo indeterminato all'estero)
- [14] contratto di lavoro dipendente a tempo determinato (comprende anche i contratti attivati nell'ambito del PNRR)
- [04] contratto di somministrazione di lavoro, ex lavoro interinale (NB: stipulato con Agenzie di somministrazione di lavoro, ex interinali)
- [23] lavoro "intermittente" o "a chiamata", lavoro socialmente utile (LSU), lavoro di pubblica utilità (LPU)
- [03] contratto di apprendistato
- [02] formazione lavoro
- [09] contratto rientrante in un piano di inserimento professionale (PIP)
- [24] contratto di collaborazione coordinata e continuativa o collaborazioni organizzate dal committente
- [06] contratto di collaborazione autonoma ed occasionale
- [07] contratto di prestazione d'opera, consulenza professionale (stipulato con un committente)
- [15] altro lavoro di natura autonoma (es. libero professionista che ha avviato attività in proprio, imprenditore, titolare di ditta individuale, commerciante)
- [22] contratto per prestazione occasionale (lavoro occasionale, con buono lavoro-ex voucher)
- [13] contratto di associazione in partecipazione
- [16] lavoro senza contratto (accordo verbale)
- [99] non risponde

[ATTENZIONE: IN FASE DI CONTROLLO VALORIZZARE DOM.A8 ANCHE PER COLORO CHE SI RIFERISCONO ALL'ATTIVITA' DI FORMAZIONE RETRIBUITA]

[se DOM.Q4_1=1 o DOM. q1ha=2 o DOM. q1hb=2 o DOM. q2_b=1 o DOM. q2_c=1 o DOM. q2_d=1 o DOM. q2_e=1 o DOM. q2_ea=1 o DOM. q2_eb=1 o DOM. q2_f=1 o DOM. q2_g=1]

A10FL. La sua attuale attività lavorativa si può considerare a tempo pieno o a tempo parziale (part-time)?

(NB: se il laureato lavora alle dipendenze deve far riferimento al suo contratto di lavoro)

(NB: risposta spontanea)

- [01] tempo pieno
- [02] tempo parziale
- [99] non risponde

[se DOM.A10FL=02]

A10aFL. Svolge un lavoro a tempo parziale per sua scelta?

(NB: risposta spontanea)

- [01] sì, lo svolge per sua scelta (non è interessato o non può svolgere un lavoro a tempo pieno)
- [02] no, non si tratta di una sua scelta (non ha trovato un lavoro a tempo pieno; in caso di lavoro autonomo, non ha abbastanza lavoro per svolgere l'attività a tempo pieno, ecc...)
- [99] non risponde

[se **DOM.Q4_1=1** o **DOM. q1ha=2** o **DOM. q1hb=2** o **DOM. q2_b=1** o **DOM. q2_c=1** o **DOM. q2_d=1** o **DOM. q2_e=1** o **DOM. q2_ea=1** o **DOM. q2_eb=1** o **DOM. q2_f=1** o **DOM. q2_g=1**]

A10cFL. Quante ore lavora abitualmente in una settimana, incluse le eventuali ore di straordinario (retribuite o meno)?

(NB: in alcuni casi può essere difficile identificare il numero esatto di ore lavorate: in tal caso fare una stima degli ultimi tre mesi, anche se approssimativa)

(NB: se svolge più lavori deve riferire le risposte sempre alla medesima attività, ossia quella a cui ha scelto di riferire le risposte)

- | | |
|--------------------|---------------------|
| [01] meno di 5 ore | [08] 35-39 |
| [02] 5-9 | [09] 40-44 |
| [03] 10-14 | [10] 45-49 |
| [04] 15-19 | [11] 50-54 |
| [05] 20-24 | [12] 55-59 |
| [06] 25-29 | [13] 60 ore e oltre |
| [07] 30-34 | [99] non risponde |

[**DOM. A8FL=35, 14**]

A12a. Svolge la sua attuale attività lavorativa, anche solo parzialmente, in modalità di telelavoro o in modalità di smart working?

(NB: se svolge più lavori deve riferire le risposte sempre alla medesima attività, ossia quella a cui ha scelto di riferire le risposte.)

(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] sì, telelavoro
- [02] sì, smart working o lavoro agile
- [03] no
- [99] non risponde

[**DOM. A8FL≠35, 14** o **DOM. HP2<11** o ((**Q4_2=2** o **3**) & (**DOM. q1ha=2** o **DOM. q1hb=2** o **DOM. q2_b=1** o **DOM. q2_c=1** o **DOM. q2_d=1** o **DOM. q2_e=1** o **DOM. q2_ea=1** o **DOM. q2_eb=1** o **DOM. q2_f=1** o **DOM. q2_g=1**))]

A12bFL. Abitualmente svolge la sua attuale attività lavorativa da casa/altro luogo differente dalla sede di lavoro, ad esempio in modalità di smart working?

(NB: se svolge più lavori deve riferire le risposte sempre alla medesima attività, ossia quella a cui ha scelto di riferire le risposte.)

(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] sì
- [02] no
- [99] non risponde

[(**DOM.Q4_1=1** o **DOM. q1ha=2** o **DOM. q1hb=2** o **DOM. q2_b=1** o **DOM. q2_c=1** o **DOM. q2_d=1** o **DOM. q2_e=1** o **DOM. q2_ea=1** o **DOM. q2_eb=1** o **DOM. q2_f=1** o **DOM. q2_g=1**)]

A27FL. Svolge la sua attività attraverso l'intermediazione di una piattaforma digitale on-line (es. Fiverr, Deliveroo, Uber, Upwork)? Si tratta di piattaforme dove i lavoratori mettono a disposizione le proprie competenze professionali.

(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] sì
- [02] no
- [99] non risponde

[**DOM.Q4_1=1** o **DOM. q1ha=2** o **DOM. q1hb=2** o **DOM. q2_b=1** o **DOM. q2_c=1** o **DOM. q2_d=1** o **DOM. q2_e=1** o **DOM. q2_ea=1** o **DOM. q2_eb=1** o **DOM. q2_f=1** o **DOM. q2_g=1**]

A11FL. Svolge la sua attività nel settore pubblico, privato o non profit?

(NB: risposta spontanea)

- [01] pubblico
- [02] privato
- [03] non profit o terzo settore (NB: cooperative sociali, fondazioni, organizzazioni non governative ONG, organizzazioni di volontariato, ONLUS, associazioni di promozione sociale)
- [99] non risponde

[se **DOM. A8FL=2** & **DOM. A11FL=2** allora chiedere all'intervistato: "Ha detto di lavorare con un contratto di formazione lavoro e di svolgere la sua attività nel settore privato. Le ricordiamo che la formazione lavoro è un rapporto di lavoro che può essere stipulato solo da parte delle Pubbliche Amministrazioni. La preghiamo di correggere le risposte."]

[DOM.Q4_1=1 o DOM. q1ha=2 o DOM. q1hb=2 o DOM. q2_b=1 o DOM. q2_c=1 o DOM. q2_d=1 o DOM. q2_e=1 o DOM. q2_ea=1 o DOM. q2_eb=1 o DOM. q2_f=1 o DOM. q2_g=1]

A13FL. A quale ramo di attività economica appartiene l'azienda per cui lei lavora? Indichi il settore in cui opera l'azienda e non l'area aziendale in cui lei lavora. (**NB:** se lavora in proprio indichi il ramo di attività in cui opera) (**NB:** se svolge più lavori deve riferire le risposte sempre alla medesima attività, ossia quella a cui ha scelto di riferire le risposte.) (**NB:** risposta spontanea; una sola risposta da ricondurre ad una delle seguenti modalità)

[01] agricoltura, foreste, caccia, pesca

industria:

[02] stampa ed editoria

[03] energia, gas, acqua, estrazione mineraria

[04] chimica e petrolchimica (anche industria farmaceutica o cosmetica)

[05] metalmeccanica e meccanica di precisione

[06] elettronica, elettrotecnica

[07] manifattura varia (es. industria alimentare)

[08] edilizia, costruzione, progettazione, installazione e manutenzione di fabbricati e impianti

altre attività:

[09] commercio, alberghi, pubblici esercizi

(es. farmacie, negozi, ristoranti, bar)

[10] poste, trasporti, viaggi

[11] pubblicità, comunicazioni e telecomunicazioni

[12] credito e assicurazioni (comprese banche)

[14] consulenza legale, amministrativa, contabile

[15] altre attività di consulenza e professionali (anche servizi di traduzione, studio di professionisti)

[16] informatica, elaborazione e acquisizione dati

[17] altri servizi alle imprese (anche agenzie di somministrazione di lavoro, ex interinali)

[18] pubblica amministrazione, forze armate

[19] istruzione, formazione, ricerca e sviluppo (comprese scuole, università, istituti di formazione, istituti di ricerca, pubblici o privati)

[20] sanità (comprese AUSL)

[21] servizi ricreativi, culturali e sportivi (es. teatro, cinema, palestre, società sportive)

[22] altri servizi sociali, personali (es. comunità, case di riposo; comprende anche: assistenza domiciliare, lezioni private, baby-sitter)

[23] altro [SPECIFICARE: _____]

[99] non risponde

[se SSUP=1 e (DOM.Q4_1=1 o DOM. q1ha=2 o DOM. q1hb=2 o DOM. q2_b=1 o DOM. q2_c=1 o DOM. q2_d=1 o DOM. q2_e=1 o DOM. q2_ea=1 o DOM. q2_eb=1 o DOM. q2_f=1 o DOM. q2_g=1)]

A13SSUPFL. Può indicare la ragione sociale dell'ente/azienda per cui lavora? (**NB:** risposta spontanea)

[99] non risponde

[DOM.Q4_1=1 o DOM. q1ha=2 o DOM. q1hb=2 o DOM. q2_b=1 o DOM. q2_c=1 o DOM. q2_d=1 o DOM. q2_e=1 o DOM. q2_ea=1 o DOM. q2_eb=1 o DOM. q2_f=1 o DOM. q2_g=1]

A15FL. In quale provincia/città metropolitana si trova la sua sede di lavoro?

[utilizzare codici AL, ma in ordine alfabetico]

(**NB:** se l'intervistato dichiara di lavorare all'estero segnare la risposta "Estero" che si trova in fondo all'elenco; risposta spontanea)

COD. PROVINCIA _____

[999] non risponde

[se DOM. A15FL=112 "Estero"]

A15aFL. In quale stato estero si trova la sua sede di lavoro?

(**NB:** risposta spontanea)

[utilizzare codici AL, ma in ordine alfabetico]

STATO ESTERO _____

[999] non risponde

[se anno_lau=2018 e DOM. A15FL=112 “Estero”]

A15eFL. Qual è il motivo principale che l’ha spinto a lasciare l’Italia?

(NB: una sola risposta, quella prevalente, in caso di più motivi)

(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] ha studiato (Erasmus o simili, preparazione tesi, ...) nel Paese in cui ora lavora
- [07] mancanza o limitata disponibilità di fondi per la ricerca in Italia
- [02] mancanza di opportunità di lavoro adeguate in Italia
- [03] ha ricevuto un’offerta di lavoro molto interessante da parte di un’azienda che ha sede all’estero
- [04] l’azienda per cui stava lavorando in Italia le ha chiesto di trasferirsi all’estero (NB: sia nel caso stia ancora lavorando per la stessa azienda sia nel caso abbia cambiato lavoro dopo il trasferimento all’estero)
- [05] ha voluto trasferirsi per motivi personali o familiari (ad es. per seguire il partner o un familiare che abitava/lavorava là) o è rientrato nel proprio Paese d’origine dopo aver studiato in Italia
- [06] altro, specificare [_____]
- [99] non risponde

[se anno_lau=2018 e DOM. A15FL=112 “Estero”]

A15nFL. Pensa di rientrare e trovare un lavoro in Italia, nei prossimi 5 anni?

(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] è molto probabile che rientrerà in Italia per lavorare
- [02] è poco probabile che rientrerà in Italia per lavorare
- [03] è molto improbabile che rientrerà in Italia per lavorare
- [04] non sa
- [99] non risponde

[DOM.Q4_1=1 o DOM. q1ha=2 o DOM. q1hb=2 o DOM. q2_b=1 o DOM. q2_c=1 o DOM. q2_d=1 o DOM. q2_e=1 o DOM. q2_ea=1 o DOM. q2_eb=1 o DOM. q2_f=1 o DOM. q2_g=1]

A16FL. Facendo riferimento al suo lavoro attuale, lei utilizza le competenze acquisite durante la laurea [tipo_lau]:

(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] in misura elevata
- [02] in misura ridotta
- [03] per niente
- [99] non risponde

[se SSUP=1 e (DOM.Q4_1=1 o DOM. q1ha=2 o DOM. q1hb=2 o DOM. q2_b=1 o DOM. q2_c=1 o DOM. q2_d=1 o DOM. q2_e=1 o DOM. q2_ea=1 o DOM. q2_eb=1 o DOM. q2_f=1 o DOM. q2_g=1)]

A16SSUPFL. E, sempre facendo riferimento al suo lavoro attuale, lei utilizza le competenze acquisite durante il percorso formativo svolto alla [SCUOLA_SUP]:

(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] in misura elevata
- [02] in misura ridotta
- [03] per niente
- [99] non risponde

[se SSUP=1 e (DOM.Q4_1=1 o DOM. q1ha=2 o DOM. q1hb=2 o DOM. q2_b=1 o DOM. q2_c=1 o DOM. q2_d=1 o DOM. q2_e=1 o DOM. q2_ea=1 o DOM. q2_eb=1 o DOM. q2_f=1 o DOM. q2_g=1]

A26SSUPFL. Ora le leggerò una serie di competenze. Per ciascuna dovrebbe indicarmi se, per lo svolgimento del suo attuale lavoro, la utilizza e se, indipendentemente dall'utilizzo, sente la necessità di rafforzarne il possesso.

(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

(NB: sono ammesse più risposte)

	La utilizza	Sente la necessità di rafforzarne il possesso
A26SSUPaFL. Conoscenze tecnico-teoriche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A26SSUPbFL. Comunicare efficacemente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A26SSUPcFL. Lavorare in gruppo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A26SSUPdFL. Leadership e gestione di gruppi di lavoro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A26SSUPeFL. Capacità di organizzare e pianificare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

[DOM.Q4_1=1 o DOM. q1ha=2 o DOM. q1hb=2 o DOM. q2_b=1 o DOM. q2_c=1 o DOM. q2_d=1 o DOM. q2_e=1 o DOM. q2_ea=1 o DOM. q2_eb=1 o DOM. q2_f=1 o DOM. q2_g=1]

A17FL. Per l'esercizio della sua attuale attività lavorativa, la laurea [tipo_lau]:

(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] è un requisito richiesto per legge
- [02] non è un requisito richiesto per legge, ma di fatto è necessario
- [03] non è un requisito richiesto per legge, ma è comunque utile
- [04] non è un requisito richiesto per legge, né è utile in altri sensi
- [99] non risponde

[DOM.Q4_1=1 o DOM. q1ha=2 o DOM. q1hb=2 o DOM. q2_b=1 o DOM. q2_c=1 o DOM. q2_d=1 o DOM. q2_e=1 o DOM. q2_ea=1 o DOM. q2_eb=1 o DOM. q2_f=1 o DOM. q2_g=1]

A24FL. Per la sua attività lavorativa, quanto ritiene adeguata la formazione professionale acquisita all'università?

(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] molto
- [02] poco
- [03] per niente
- [99] non risponde

[se SSUP=1 e (DOM.Q4_1=1 o DOM. q1ha=2 o DOM. q1hb=2 o DOM. q2_b=1 o DOM. q2_c=1 o DOM. q2_d=1 o DOM. q2_e=1 o DOM. q2_ea=1 o DOM. q2_eb=1 o DOM. q2_f=1 o DOM. q2_g=1]

A24SSUPFL. E quanto ritiene adeguata, per la sua attività lavorativa, la formazione professionale acquisita alla [SCUOLA_SUP]?

(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] molto
- [02] poco
- [03] per niente
- [99] non risponde

[DOM.Q4_1=1 o DOM. q1ha=2 o DOM. q1hb=2 o DOM. q2_b=1 o DOM. q2_c=1 o DOM. q2_d=1 o DOM. q2_e=1 o DOM. q2_ea=1 o DOM. q2_eb=1 o DOM. q2_f=1 o DOM. q2_g=1]

A25FL. Attualmente ...

(NB: leggere tutte le modalità di risposta; indicare una risposta per ciascuna voce)

	sì [01]	no [02]	non risponde [99]
A25aFL. partecipa alla definizione di obiettivi/strategie dell'azienda o ente per cui lavora?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A25bFL. definisce obiettivi/strategie delle attività che svolge entro l'azienda/realità organizzativa per cui lavora?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A25cFL. è formalmente responsabile del coordinamento del lavoro svolto da altre persone?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A25dFL. indipendentemente dalla responsabilità formale, coordina il lavoro svolto da altre persone?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

[DOM.Q4_1=1 o DOM. q1ha=2 o DOM. q1hb=2 o DOM. q2_b=1 o DOM. q2_c=1 o DOM. q2_d=1 o DOM. q2_e=1 o DOM. q2_ea=1 o DOM. q2_eb=1 o DOM. q2_f=1 o DOM. q2_g=1]

A18FL. Nel complesso, quanto è soddisfatto, su una scala 1-10 (dove 1=per niente e 10= totalmente), del lavoro che svolge?

(NB: risposta spontanea)

per niente [1..... 10]	total- mente [99]	non risponde [99]
------------------------------	-------------------------	-------------------------

[se (DOM.Q4_1=1 o DOM. q1ha=2 o DOM. q1hb=2 o DOM. q2_b=1 o DOM. q2_c=1 o DOM. q2_d=1 o DOM. q2_e=1 o DOM. q2_ea=1 o DOM. q2_eb=1 o DOM. q2_f=1 o DOM. q2_g=1 & ((anno_lau = 2018 & filtroA19=0) o ((anno_lau = 2022 & filtroA19=1)))]

A19FL. Adesso le leggerò una serie di aspetti dell'attività lavorativa che sta svolgendo. Per ciascuno mi dovrebbe dire quanto è soddisfatto in relazione al suo attuale lavoro, utilizzando una scala 1-10 (dove 1=per niente e 10= totalmente).

(NB: una risposta per ogni riga)

(NB: alternare l'ordine delle domande)

per niente [1..... 10]	total- mente [99]	non risponde [99]	
[1..... 10]	[99]	[99]	a19_01FL. stabilità, sicurezza del lavoro
[1..... 10]	[99]	[99]	a19_02FL. coerenza con gli studi fatti
[1..... 10]	[99]	[99]	a19_03FL. acquisizione di professionalità
[1..... 10]	[99]	[99]	a19_04FL. prestigio che riceve dal lavoro
[1..... 10]	[99]	[99]	a19_05FL. rispondenza ai propri interessi culturali
[1..... 10]	[99]	[99]	a19_06FL. utilità sociale del lavoro svolto
[1..... 10]	[99]	[99]	a19_07FL. indipendenza o autonomia sul lavoro
[1..... 10]	[99]	[99]	a19_08FL. coinvolgimento e partecipazione all'attività lavorativa e ai processi decisionali
[1..... 10]	[99]	[99]	a19_09FL. flessibilità dell'orario e dei tempi di lavoro
[1..... 10]	[99]	[99]	a19_10FL. tempo libero che il lavoro le lascia
[1..... 10]	[99]	[99]	a19_11FL. luogo di lavoro (ubicazione e caratteristiche fisiche dell'ambiente di lavoro)
[1..... 10]	[99]	[99]	a19_12FL. rapporti con i colleghi sul luogo di lavoro
[1..... 10]	[99]	[99]	a19_13FL. prospettive future di guadagno
[1..... 10]	[99]	[99]	a19_14FL. prospettive future di carriera
[1..... 10]	[99]	[99]	a19_15FL. opportunità di contatti con l'estero
[1..... 10]	[99]	[99]	a19_16FL. possibilità di utilizzare al meglio le competenze acquisite durante la laurea

[Se le risposte fornite dall'intervistato ai vari aspetti sono **tutte uguali**]

Per tutti gli aspetti riportati ha espresso il medesimo livello di soddisfazione. È corretto? Se c'è stato un errore la preghiamo di correggere le risposte.

[DOM.Q4_1=1 o DOM. q1ha=2 o DOM. q1hb=2 o DOM. q2_b=1 o DOM. q2_c=1 o DOM. q2_d=1 o DOM. q2_e=1 o DOM. q2_ea=1 o DOM. q2_eb=1 o DOM. q2_f=1 o DOM. q2_g=1]

A20FL. Quale retribuzione mensile netta percepisce dal suo attuale lavoro?

Le leggerò delle fasce, mi potrebbe dire in quale rientra la sua retribuzione?

Le ricordo che le risposte sono tutelate dalla normativa sulla protezione dei dati personali e utilizzate solo a fini statistici. [a partire dal 1° maggio/ottobre 2023] Le ricordo di far riferimento alla data del 1° maggio 2023 [1° ottobre 2023, a seconda del periodo di indagine].

(NB: se svolge più lavori deve riferire le risposte sempre alla medesima attività, ossia quella a cui ha scelto di riferire le risposte).

(NB: se l'intervistato non ricorda precisamente l'importo mensile, deve pensare alla media degli ultimi 3 mesi, compresi anche gli eventuali guadagni aggiuntivi o decurtazioni a prescindere dalla loro causa, purché relativi al suo lavoro)

(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

[01] fino a € 250	[10] € 2.251 - € 2.500
[02] € 251 - € 500	[11] € 2.501 - € 2.750
[03] € 501 - € 750	[12] € 2.751 - € 3.000
[04] € 751 - € 1.000	[14] € 3.001 - € 3.250
[05] € 1.001 - € 1.250	[15] € 3.251 - € 3.500
[06] € 1.251 - € 1.500	[16] € 3.501 - € 3.750
[07] € 1.501 - € 1.750	[17] € 3.751 - € 4.000
[08] € 1.751 - € 2.000	[18] oltre € 4.000
[09] € 2.001 - € 2.250	[99] non risponde

[se DOM. A20FL≠99]

A23FL. Quante sono le mensilità previste, all'anno, dal contratto/accordo con il datore di lavoro?

(NB: nel caso di lavoro autonomo, indichi quante volte in un anno pensa di percepire l'importo sopra indicato.

Inoltre, se l'intervistato svolge più lavori deve riferire le risposte sempre alla medesima attività, ossia quella a cui ha scelto di riferire le risposte; risposta spontanea).

[01] meno di 12 mensilità
[02] 12
[03] 13
[04] 14
[05] 15 mensilità o più
[99] non risponde

→ DOM. C2

SEZIONE B [se DOM. Q4_1=2 o (Q4_1=3 & (Q2bisB=1 o Q2bisC=1 o Q2bisD=1 o Q2bisE=1 o Q2bisEA=1 o Q2bisEB=1 o Q2bisF=1 o Q2bisG=1 o Q1HA=1 o Q1HB=1))]

[se DOM. Q4_1=2 o (Q4_1=3 & (Q2bisB=1 o Q2bisC=1 o Q2bisD=1 o Q2bisE=1 o Q2bisEA=1 o Q2bisEB=1 o Q2bisF=1 o Q2bisG=1 o Q1HA=1 o Q1HB=1))]

TSEZB. Nelle domande che seguono si parlerà di attività lavorativa. Le ricordiamo di fare riferimento all'attività che ha svolto dopo la laurea e che ha dichiarato di aver concluso.

[se DOM. Q4_1=2 o (Q4_1=3 & (Q2bisB=1 o Q2bisC=1 o Q2bisD=1 o Q2bisE=1 o Q2bisEA=1 o Q2bisEB=1 o Q2bisF=1 o Q2bisG=1 o Q1HA=1 o Q1HB=1))]

B1_B2FL. Lei lavorava al momento del conseguimento della laurea [tipo_lau]?

(NB: se, nell'ambito del medesimo lavoro, l'intervistato aveva ottenuto un cambiamento relativo alla propria qualifica o al contratto di lavoro, segnare comunque la risposta "[01] = sì, e per un po' di tempo ha proseguito il lavoro iniziato prima della laurea, anche se ora non lavora più")

(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

[01] sì, e per un po' di tempo ha proseguito il lavoro iniziato prima della laurea [tipo_lau], anche se ora non lavora più → **DOM. C2**

[02] sì, ma dopo il conseguimento della laurea [tipo_lau] ha cambiato lavoro, anche se ora non lavora più → **DOM. B3FL**

[03] no → **DOM. B3FL**

[99] non risponde → **DOM. B3FL**

[se **DOM. B1_B2FL<>1**]

B3FL. Ha detto di non essere attualmente occupato ma di aver lavorato dopo la laurea [tipo_lau]. Dopo quanti mesi dal conseguimento del titolo universitario ha cominciato a cercare il primo lavoro iniziato dopo la laurea?

(NB: consideri qualsiasi attività retribuita conclusa dopo la laurea; se non ricorda il numero esatto di mesi, faccia una stima; risposta spontanea)

___ numero di mesi [valore intero numerico] [max **19** mesi, se **anno_lau=2022**; **43** se **anno_lau=2020**; **67** se **anno_lau=2018**]

[0] meno di un mese dopo la laurea [tipo_lau], oppure ancora prima di terminare gli studi

[98] non ha mai cercato un lavoro

[99] non risponde

[se **DOM. B1_B2FL<>1**]

B4FL. Dopo quanti mesi dal conseguimento del titolo universitario lo ha trovato?

(NB: l'intervistato deve far riferimento sempre al primo lavoro svolto dopo la laurea [tipo_lau], compresi i lavori saltuari, non in regola o non coerenti con il titolo di studio conseguito. Se non ricorda il numero esatto di mesi, faccia una stima; risposta spontanea)

___ numero di mesi [valore intero numerico] [max **19** mesi, se **anno_lau=2022**; **43** se **anno_lau=2020**; **67** se **anno_lau=2018**]

[0] meno di un mese dopo la laurea [tipo_lau], oppure ancora prima di terminare gli studi

[99] non risponde

[Se **DOMM. B3FL e B4FL** sono diverse da '99' o '98', il programma deve prevedere un controllo sulle risposte alle **DOMM. B3FL e B4FL** e se $B4FL - B3FL < 0$ dire: "C'è un errore nel numero di mesi che abbiamo inserito. Lei ha detto di aver iniziato a cercare lavoro ... [**DOM. B3FL**] mesi dopo la laurea, e di averlo trovato ... [**DOM. B4FL**] mesi dopo la laurea; evidentemente c'è un errore. Le riformulo la domanda. [**a partire dal 1° maggio/ottobre 2023**] Le ricordo di far riferimento alla data del 1° maggio 2023 [1° ottobre 2023, a seconda del periodo di indagine]."]

[se **DOM. B1_B2FL<>1**]

B5aFL. L'ultimo lavoro svolto era il suo primo lavoro dopo la laurea [tipo_lau]? (NB: consideri qualsiasi attività retribuita conclusa dopo la laurea)

[01] sì

[02] no

[99] non risponde

[se **DOM. B5aFL=2** o 99]

B5bFL. Quanti distinti lavori ha svolto dopo la laurea [tipo_lau]? (**NB:** consideri anche gli eventuali lavori iniziati prima della laurea e proseguiti dopo il conseguimento del titolo)
(**NB:** risposta spontanea)

- [01] uno [modalità presente solo in caso di **DOM. B5aFL=99**]
- [02] due
- [03] tre
- [04] quattro
- [05] cinque o più
- [99] non risponde

[ATTENZIONE: IN FASE DI CONTROLLO VALORIZZARE **DOM. B5bFL=1** SE (**DOM. B5aFL=1** o **DOM. B1_B2FL=1**).]

→ **DOM. C2**

SEZIONE C [a TUTTI]

[se **DOM.Q4_1=3** e (**DOM. Q2bisB** e **Q2bisC** e **Q2bisD** e **Q2bisE** e **Q2bisEA** e **Q2bisEB** e **Q2bisF** e **Q2bisG** e **Q1HA** e **Q1HB** ≠ 01)]

C1FL. Lei lavorava al momento del conseguimento della laurea [tipo_lau]?

- [01] sì
- [02] no
- [99] non risponde

[a TUTTI]

C2. Lei sta cercando **attivamente** lavoro, attraverso azioni concrete, come ad esempio l'invio di curriculum? [a partire dal 1° maggio/ottobre 2023] Le ricordo di far riferimento alla data del 1° maggio 2023 [1° ottobre 2023, a seconda del periodo di indagine].

- [01] sì
- [02] no
- [99] non risponde

[se **DOM.Q4_1=2** o 3]

C3FL. Se le capitasse l'occasione, sarebbe disposto ad iniziare un nuovo lavoro (o anticipare l'inizio di un lavoro già ottenuto; si consideri anche l'avvio di un'attività autonoma):

(**NB:** con "occasione" si intende un lavoro adeguato alle proprie aspettative)

(**NB:** leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] entro due settimane
- [02] dopo due settimane
- [03] non sarebbe disposto ad iniziare un nuovo lavoro (**NB:** anche se il lavoro è già ottenuto ma ancora da iniziare)
- [99] non risponde

[Se **DOM. C2** = 1 e **DOM. C3FL** = 3 allora chiedere all'intervistato: "Se non sbaglio lei ha detto che sta cercando attivamente un lavoro ma non sarebbe disposto ad iniziarlo. Evidentemente c'è un errore" e correggere **DOM. C2** o **DOM. C3FL**]

[a TUTTI]

C9. Ha ricevuto recentemente (indicativamente negli ultimi 6 mesi) offerte di lavoro? Consideri anche gli inviti per colloqui o selezioni e le proposte concrete di assunzione, indipendentemente dal loro esito.

(**NB:** leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] sì, meno di un mese fa
- [02] sì, da uno a sei mesi fa
- [03] no, non recentemente (ma ne ha ricevute oltre 6 mesi fa)
- [04] no, non ha mai ricevuto offerte di lavoro
- [99] non risponde

[se (DOM.Q4_1=2 o 3) e DOM. C2 = 2]

C4FL. Per quale motivo non cerca lavoro?

(NB: risposta spontanea; una sola risposta, quella prevalente, in caso di più motivi)

- [01] motivi di studio o di formazione post-laurea (compresi periodi di studio in preparazione a concorsi)
- [02] servizio civile nazionale volontario
- [03] in attesa di chiamata dopo aver superato prova / concorso / selezione oppure in attesa di avviare un'attività in proprio (compresi quanti sono in attesa di rinnovo contrattuale)
- [04] motivi personali (casalinga/o, maternità, assistenza figli o parenti, problemi di salute, pensione, ecc.)
- [05] mancanza di opportunità di lavoro
- [06] altro motivo [SPECIFICARE: _____]
- [99] non risponde

[se (DOM.Q4_1=2 o 3) e DOM. C2 = 1]

C5FL. Quando ha compiuto l'ultima iniziativa per cercare un lavoro? Le ricordo che la ricerca del lavoro deve essere attiva ovvero deve aver compiuto almeno un'azione concreta di ricerca. [a partire dal 1° maggio/ottobre 2023]

Le ricordo di far riferimento alla data del 1° maggio 2023 [1° ottobre 2023, a seconda del periodo di indagine].

(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] negli ultimi 15 giorni
- [02] da 15 a 30 giorni fa
- [03] da 1 a 6 mesi fa
- [04] oltre 6 mesi fa
- [05] non ha ancora compiuto azioni concrete [modalità non cliccabile: ATTENZIONE – Allora il laureato non sta cercando attivamente un lavoro? Correggere le risposte]
- [99] non risponde

[Se DOM. C2 = 1 e DOM. C5FL = 5 allora chiedere all'intervistato: “Se non sbaglio lei ha detto che sta cercando lavoro ma non ha ancora compiuto azioni concrete per trovarlo. È corretto?” e correggere DOM. C2 o DOM. C5FL]

[se (DOM.Q4_1=2 o 3) e DOM. C2 = 1]

C6FL. In quale delle seguenti aree geografiche, sarebbe disposto a lavorare?

(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

(Sono ammesse più risposte)

- a. regione di residenza
- b. regione di studio
- c. Nord Italia
- d. Centro Italia
- e. Sud Italia
- f. estero

[ATTENZIONE: IN FASE DI PROGRAMMAZIONE PREVEDERE LA CODIFICA [01] IN CASO DI OPZIONE SELEZIONATA NONCHÉ LA POSSIBILITÀ DI NON EFFETTUARE ALCUNA SCELTA]

[se (DOM.Q4_1=2 o 3) e DOM. C2 = 1]

C7FL. Sarebbe disposto ad accettare lavori non attinenti al suo titolo di studio?

(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] sì, comunque
- [02] sì, come situazione transitoria
- [03] no
- [99] non risponde

[se (DOM.Q4_1=2 o 3) e DOM. C2 = 1]

C8FL. Qual è la cifra minima netta mensile che sarebbe disposto ad accettare per un'occupazione A TEMPO PIENO?

Le leggerò delle fasce, mi potrebbe dire in quale rientra la cifra che sarebbe disposto ad accettare?

Le ricordo che le risposte sono tutelate dalla normativa sulla protezione dei dati personali e utilizzate solo a fini statistici.

(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

[00]	fino a € 500	[09]	€ 2.001 - € 2.250
[03]	€ 501 - € 750	[10]	€ 2.251 - € 2.500
[04]	€ 751 - € 1.000	[11]	€ 2.501 - € 2.750
[05]	€ 1.001 - € 1.250	[12]	€ 2.751 - € 3.000
[06]	€ 1.251 - € 1.500	[13]	oltre € 3.000
[07]	€ 1.501 - € 1.750	[99]	non risponde
[08]	€ 1.751 - € 2.000		

SEZIONE D [a TUTTI]

[se anno_lau≠2020]

D0a. Qual è il suo attuale stato civile?

(NB: risposta spontanea)

- [01] celibe/nubile (purché non convivente)
- [02] coniugato/a
- [03] convivente
- [04] separato/a o divorziato/a (purché non convivente)
- [05] vedovo/a (purché non convivente)
- [99] non risponde

[se anno_lau≠2020]

D0b. Quanti figli ha?

(NB: risposta spontanea; considerare solo i figli effettivamente già nati)

- [0] nessun figlio
- [1] 1 figlio
- [2] 2 figli
- [3] 3 figli
- [4] 4 figli
- [5] 5 figli
- [6] oltre 5 figli
- [99] non risponde

[se PRIVACY= 01 e AUTOR_CONTATTO=99]

RICONTATTO. Abbiamo concluso l'intervista. Qualora acconsenta, i suoi dati di contatto potranno essere utilizzati, dal Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea, per contattarla per eventuali future indagini strettamente collegate alla sua situazione occupazionale, assolutamente senza fini commerciali. Le ricordiamo che tali indagini sono fondamentali per il suo Ateneo al fine di migliorare la qualità dei percorsi universitari e realizzare efficaci attività di orientamento e che la rilevazione è condotta a uno, tre e cinque anni dal titolo. Acconsente a essere ricontattato?

- [1] Acconsento
- [2] Non acconsento

[se RICONTATTO=2 allora dire... "Negando il consenso non verrà ricontattato per le prossime indagini. Le ricordiamo, tuttavia, che tali indagini, svolte a uno, tre e cinque anni dal titolo, sono fondamentali per il suo Ateneo al fine di migliorare la qualità dei percorsi universitari e realizzare efficaci attività di orientamento."]

[se **AUTOR_CONTATTO = 1**]

Abbiamo concluso l'intervista.

[se (**RICONTATTO = 1** o **AUTOR_CONTATTO = 1**)]

Per aggiornare i suoi recapiti telefonici, potrebbe dirmi quali sono corretti? (**NB**: Se l'intervistato chiede la provenienza di tali numeri segnalare che si tratta di informazioni fornite dalle Università o direttamente dall'intervistato nella compilazione del proprio CV o di questionari di precedenti indagini svolte da AlmaLaurea e che l'aggiornamento serve esclusivamente per agevolare i contatti per eventuali future indagini strettamente collegate alla sua situazione occupazionale, assolutamente senza fini commerciali)

[**NB**: Leggere ciascun recapito a nostra disposizione e, per ognuno, chiedere conferma della sua esattezza, segnando se si tratta di recapiti giusti o sbagliati]

	giusto [01]	sbagliato [02]	non risponde [99]
Telefono1: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Telefono2: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Telefono3: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...			
Eventuale nuovo recapito telefonico _____			

[se **anno_lau**≠2018]

[se **frase** ≠ 0 e **campo_mail** = 1 e (**RICONTATTO = 1** o **AUTOR_CONTATTO = 1**)]

D1. Possiamo aggiornare anche il suo indirizzo e-mail?

(**NB**: Ciò serve esclusivamente per facilitare eventuali contatti futuri)

[**NB**: leggere l'indirizzo a nostra disposizione e chiedere conferma della sua esattezza].

Il suo indirizzo e-mail è[**email**]?. (LEGGERE l'indirizzo e-mail presente negli archivi)

- [01] giusto → **DOM. D5**
- [02] sbagliato → **DOM. D3**
- [03] non ha più indirizzo e-mail → **DOM. D5**
- [99] non risponde → **DOM. D5**

[se **anno_lau**≠2018]

[se **frase** ≠ 0 e **campo_mail** = 0 e (**RICONTATTO = 1** o **AUTOR_CONTATTO = 1**)]

D2. Lei possiede un indirizzo e-mail?

- [01] sì → **DOM. D3**
- [02] no → **DOM. D5**
- [99] non risponde → **DOM. D5**

[se (**DOM. D1** = 2 o **DOM. D2** = 1)]

D3. Mi può dire qual è il suo indirizzo e-mail?

- e-mail:→ **DOM. D5**
- [99] non risponde → **DOM. D5**

[se **frase** = 1]

D5. Prima di salutarla le segnalo che può scaricare AlmaGO! la App di AlmaLaurea che permette di aggiornare il suo CV, consultare le offerte di lavoro e di partecipare agli eventi di recruiting. [link per rilevatori: <https://www.almalaurea.it/informa/news/2020/11/02/app-almago>]

Visiti anche il nostro nuovo sito, dove può trovare diversi strumenti di orientamento dedicati a studenti e laureati [per altre informazioni: il motore di ricerca delle professioni, la bacheca dell'offerta formativa post-laurea]

Per ogni informazione può contattare il Servizio Laureati di AlmaLaurea all'indirizzo e-mail supporto.laureati@almalaurea.it.

[a TUTTI]

Grazie per la collaborazione. I risultati delle precedenti rilevazioni sono disponibili su internet all'indirizzo www.almalaurea.it.

Annotazioni sui riferimenti a variabili utilizzate come filtri:

ATENEO: indica il nome dell'Ateneo presso cui il laureato ha conseguito il titolo rispetto al quale è intervistato

corstipoStat: identifica il tipo di laurea conclusa e rappresenta il titolo rispetto al quale il laureato è intervistato. Può assumere valori:

- L → laurea triennale
- LM → laurea magistrale biennale
- LME → laurea magistrale a ciclo unico
- CDL2 → laurea in Scienze della Formazione primaria

SSUP: identifica i laureati allievi delle Scuole Superiori. Può assumere i valori:

- 0 → laureato non appartenente alla Scuola Superiore
- 1 → laureato appartenente alla Scuola Superiore

SCUOLA_SUP: per i laureati appartenenti alla Scuola superiore, identifica il nome della Scuola, che può essere “Scuola Superiore Sant’Anna” o “Scuola Normale Superiore di Pisa” o “Scuola IUSS di Pavia”

frase: identifica se una persona è esclusa o meno dalla banca dati AlmaLaurea. Può assumere i valori:

- 0 → il laureato ha chiesto l’esclusione del proprio CV dalla banca dati (ossia il CV non è visibile alle aziende)
- 1 → il laureato ha chiesto che il proprio CV venga pubblicato in banca dati (ossia che sia visibile alle aziende)
- 2 → l’ateneo non aderiva ancora al Consorzio nel momento in cui il laureato ha conseguito il titolo. Il laureato quindi non ha mai espresso alcun parere in merito alla pubblicazione del proprio CV in banca dati. Il laureato potrebbe non conoscere AlmaLaurea o non sapere che il proprio ateneo ha aderito al Consorzio.

tipo_lau: identifica il tipo di laurea conseguita e rappresenta il titolo rispetto al quale il laureato è intervistato. Può essere pari a “triennale”, “magistrale biennale”, “magistrale a ciclo unico”, “in Scienze della Formazione primaria”.

anno_lau: indica l’anno di conseguimento del titolo universitario rispetto al quale il laureato è intervistato. Può assumere valori 2022, 2020 e 2018.

filtroA19: individua i laureati appartenenti agli atenei di Bergamo, Brescia, Milano statale, Palermo, Pavia, Pisa. Può assumere valori:

- 0 → per i laureati non appartenenti agli atenei di Bergamo, Brescia, Milano statale, Palermo, Pavia, Pisa
- 1 → per i laureati appartenenti agli atenei di Bergamo, Brescia, Milano statale, Palermo, Pavia, Pisa

campo_mail: indica se negli archivi AlmaLaurea è presente un indirizzo email. La variabile è valorizzata solo per i laureati che non hanno chiesto l’esclusione dalla banca dati AlmaLaurea e può assumere i valori:

- 0 → per i laureati per i quali non è presente un indirizzo email negli archivi AlmaLaurea
- 1 → per i laureati per i quali è presente un indirizzo email negli archivi AlmaLaurea

AUTOR_CONTACTO: indica l’autorizzazione a essere ricontattato per le indagini statistiche e assume valori:

- 0 → ha negato il consenso ad essere ricontattato (espresso in precedenti rilevazioni o direttamente da CV)
- 1 → ha dato il consenso ad essere ricontattato (espresso in precedenti rilevazioni o direttamente da CV)
- 99 → non ha espresso una preferenza rispetto al consenso ad essere ricontattato

QUESTIONARIO RELATIVO ALLA SODDISFAZIONE
DEI DOTTORANDI DI RICERCA DI PRIMO, SECONDO E
TERZO ANNO
(dell'a.a. concluso)

Il presente testo è stato integrato dal PdQ con domande ulteriori rispetto a l testo previsto da ANVUR.
L'integrazione è stata condivisa con i Coordinatori di Dottorato e i Rappresentanti dei Dottorandi nella Scuola di
Dottorato nel mese di novembre 2023.

Versione aggiornata al 12 dicembre 2023

Sezione A (tutte domande obbligatorie)				Filtri
1)	CORSO E ANNO DI ISCRIZIONE (da menù a tendina)			
2)	Il Corso di dottorato propone varie attività formative: sono distinte da quella impartite in insegnamenti relativi ai corsi di laurea magistrale?	A	Si	
		B	No	
3)	La Scuola di dottorato e gli altri Corsi di Dottorato propongono varie attività formative (di taglio interdisciplinare, multidisciplinare, transdisciplinare): quali di queste attività formative aggiuntive della Scuola ha frequentato? (possibile più di una risposta)	A	Moduli di taglio interdisciplinare, multidisciplinare, transdisciplinare (es. moduli di altre discipline presenti in altri dottorati,...)	
		B	Attività linguistiche	
		C	Attività statistiche e informatiche	
		D	Attività legate all'imprenditoria, all'accesso a finanziamenti competitivi, alla pubblicazione e valorizzazione/disseminazione dei risultati della ricerca	
		E	Attività a libera scelta (etica e ricerca, analisi dati, temi specifici, skills)	
4)	Quali sono le modalità previste per le verifiche in itinere dell'attività formativa durante il Corso di Dottorato? (Possibile più di una risposta) <i>NB: si tratta di prove in itinere e non la prova per il passaggio di anno</i>	A	Esami scritti	
		B	Esami orali	
		C	Prove pratiche	
		D	Nessuna	
		E	Altro (specificare)	
5)	Quali sono le modalità previste per il monitoraggio dell'attività di ricerca durante il Corso di Dottorato? (Possibile più di una risposta)	A	Presentazione di risultati individuali relativi all'attività di ricerca	
		B	Presentazione di risultati di gruppo relativi all'attività di ricerca	
		C	Valutazione dell'avanzamento del lavoro di tesi al passaggio d'anno	
6)	Ha usufruito o sta usufruendo del budget aggiuntivo previsto dal DM 226/2021 di almeno il 10% per le attività di ricerca?	A	Si	
		B	No	
		B2	Se no, perché?	
7)	Ha trascorso, sta trascorrendo o ha intenzione di trascorrere periodi di studio o ricerca all'estero, coerenti con il progetto formativo?	A	Si	In questo caso non rispondere alla domanda 9 (Sezione A)
		B	No	In questo caso non rispondere alla domanda 8 (Sezione A) e alle domande da 10 a 14 (Sezione B)
8)	Ha usufruito o sta usufruendo o ha intenzione di usufruire dell'incremento della borsa fino al 50% per i periodi di mobilità all'estero?	A	Si (da titolare di borsa)	
		B	Si (da non titolare di borsa)	
		C	No (da titolare di borsa)	
		D	No (da non titolare di borsa)	
9)	Per quale motivo non ha scelto di trascorrere periodi di studio o ricerca all'estero durante il Corso di Dottorato? (Possibile più di una risposta)	A	Le opportunità formative offerte in questo programma sono adeguate e non richiedono ulteriori esperienze presso istituzioni estere	
		B	Non ho ricevuto l'autorizzazione dal Collegio	

		C	Non ho individuato una struttura a cui fossi interessato o disponibile ad accogliermi	
		D	Non ero a conoscenza di questa possibilità	
		E	Non essendo titolare di borsa, non erano previsti finanziamenti specifici per attività all'estero, o quelli previsti non erano sufficienti	
		F	Le modalità di erogazione del finanziamento non mi hanno permesso di partire	
		G	Altro: (massimo 300 caratteri)	
10)	Ha trascorso, sta trascorrendo o ha intenzione di trascorrere periodi di studio o ricerca, coerenti con il progetto formativo, presso Istituzioni di Ricerca nazionali, Imprese, Pubblica Amministrazione?	A	Si, presso Istituzioni di Ricerca	In questi casi, non rispondere alla domanda 12 (sezione A)
		B	Si, presso Imprese	
		C	Si, presso Pubblica Amministrazione	
		D	Si, altro (specificare)	
		E	No	In questo caso non rispondere alla domanda 11 (sezione A) e alle domande da 15 a 18 (sezione B)
11)	Ha ricevuto o sta ricevendo un supporto finanziario per i periodi presso Istituzioni di Ricerca, Imprese, Pubblica Amministrazione?	A	Si (da titolare di borsa)	
		B	Si (da non titolare di borsa)	
		C	No (da titolare di borsa)	
		D	No (da non titolare di borsa)	
12)	Per quale motivo non ha scelto di trascorrere periodi di studio o ricerca presso Istituzioni di Ricerca, Imprese, Pubblica Amministrazione durante il Corso di Dottorato? (Possibile più di una risposta)	A	Le opportunità formative offerte in questo programma sono adeguate e non richiedono ulteriori esperienze presso istituzioni esterne	
		B	Non ho ricevuto l'autorizzazione dal Collegio	
		C	Non ho individuato una struttura a cui fossi interessato o disponibile ad accogliermi	
		D	Non ero a conoscenza di questa possibilità	
		E	Non erano previsti finanziamenti aggiuntivi, o quelli previsti non erano sufficienti	
		F	Le modalità di erogazione del finanziamento non mi hanno permesso di partire	
		G	Altro: (massimo 300 caratteri)	
13)	Nella sede del suo Corso di Dottorato è previsto uno spazio di lavoro per i dottorandi?	A	Si, con postazioni per i singoli dottorandi	
		B	Si, con postazioni condivise	
		C	Si, uno spazio condiviso senza postazioni	
		D	No	In questo caso, non rispondere alla domanda 22 (Sezione B)
14)		A	Si, attività integrative (esercitazioni, seminari, lezioni all'interno di insegnamenti, ecc.)	

	Ha svolto o sta svolgendo in prima persona attività didattica integrativa o di tutorato durante il suo Corso di Dottorato?	B	Si, sia tutorato che attività integrative.	
		C	Si, tutorato	
		D	No	In questo caso non rispondere alle domande 19 e 20 (sezione B)
15)	Durante il corso, sono state svolte attività di ricerca congiuntamente con altre Università?		SI/NO	
16)	Durante il corso, sono state svolte attività di ricerca che hanno promosso il trasferimento tecnologico in collaborazione con imprese?		SI/NO	
17)	Ha lavorato a prodotti scientifici nel corso del precedente anno accademico? (sia attività terminate che in fase di revisione)		Si	
			No	
17b is)	Se sì, quali?	A	Contributo in rivista	
		B	Contributo in volume	
		C	Libro	
		D	Contributo in atto di convegno	
		E	Brevetto	
		F	Curatela	
		G	Altro tipo	
17 ter)	In base ai prodotti selezionati indicare se ha lavorato come autore singolo o come co-autore	A	Contributo in rivista	
		B	Contributo in volume	
		C	Libro	
		D	Contributo in atto di convegno	
		E	Brevetto	
		F	Curatela	
		G	Altro tipo	
18)	Ha mai partecipato come relatore (comunicazione orale o poster) a congressi, convegni, summer school, workshop, seminari, ecc. durante il precedente anno accademico? <i>NB: si fa riferimento a congressi in presenza o a distanza</i>	A	Si, di ambito internazionale (se sì a quanti?)	
		B	Si, di ambito nazionale (se sì a quanti?)	
		C	No	
18b is)	Se sì, a quanti?	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D	4	
		E	5 o più	
19)	Ha mai partecipato come uditore (comunicazione orale o poster) a congressi, convegni, summer school, workshop, seminari, ecc. durante il precedente anno accademico?	A	Si, di ambito internazionale (se sì a quanti?)	
		B	Si, di ambito nazionale (se sì a quanti?)	
		C	No	
19b is)	Se sì, a quanti?	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D	4	
		E	5 o più	

SEZIONE B	
<p>Per ciascuna delle seguenti affermazioni indichi il suo grado di accordo da 1 a 10, dove a 1 corrisponde "per nulla d'accordo" e a 10 "del tutto d'accordo".</p> <p>motivando in un campo aperto i giudizi uguali o inferiori al 5 (motivazione non obbligatoria)</p>	
Per nulla d'accordo	Del tutto d'accordo + NON RISPONDO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formazione del Corso di Dottorato	
1	Le attività formative sono esaustive e coerenti con le principali tematiche del Corso di Dottorato.
2	Le tematiche trattate nel corso delle attività formative sono approfondite e aggiornate.
3	Le attività formative sono utili per lo sviluppo della tesi di dottorato
4	Il carico di lavoro richiesto dalle attività formative strutturate (corsi, seminari, laboratori) mi permette di dedicarmi adeguatamente all'attività di ricerca e alla tesi.
5	Le valutazioni in itinere e di passaggio d'anno (esami, presentazioni, elaborati, progress report, relazioni sulla attività formativa e sulla ricerca) vengono svolte efficacemente (in modo da verificare il progresso della ricerca)
6	Complessivamente sono soddisfatto delle attività formative offerte dal Corso di Dottorato.
Formazione della Scuola di Dottorato	
7	Sono soddisfatto delle specifiche attività formative offerte della Scuola di dottorato (<i>selezionare le attività formative frequentate tra la lista messa a disposizione di tutti i seminari offerti dalla Scuola nell'a.a. precedente e dare una valutazione di gradimento per ciascun seminario</i>)
8	L'attività formativa svolta dalla Scuola di Dottorato favorisce lo sviluppo di nuove prospettive per la mia attività di ricerca (spunti, idee, nuove strade...)
9	Complessivamente sono soddisfatto delle attività formative offerte dalla Scuola di Dottorato.
Esperienze all'estero	
10	Durante il corso di dottorato ho ricevuto adeguate informazioni e supporto dai docenti del Collegio circa lo svolgimento di esperienze all'estero
11	Il supporto ricevuto dall'università di provenienza per il periodo di studio o ricerca all'estero è soddisfacente.
12	Il supporto ricevuto dall'università/istituzione accogliente per il periodo di studio o ricerca all'estero è soddisfacente.
13	Il sostegno economico ricevuto per il periodo di studio o ricerca all'estero è soddisfacente.
14	Complessivamente sono soddisfatto del periodo di studio o ricerca all'estero
Esperienze presso altre Istituzioni di Ricerca nazionali/Imprese/Pubblica Amministrazione	
15	Durante il corso di dottorato ho ricevuto adeguate informazioni e supporto dai docenti del Collegio circa lo svolgimento di esperienze presso altre istituzioni
16	Il supporto ricevuto dall'università di provenienza per il periodo di studio o ricerca presso altre Istituzioni è soddisfacente.
17	Il supporto ricevuto dall'Istituzione di accoglienza per il periodo di studio o ricerca presso altre Istituzioni è soddisfacente.
18	Complessivamente sono soddisfatto del periodo di studio o ricerca presso altre Istituzioni di Ricerca/Imprese/Pubblica Amministrazione.
Attività di tutorato e di didattica integrativa svolta	
19	L'attività di tutorato e di didattica integrativa che svolgo mi è utile dal punto di vista formativo.
20	Il carico di lavoro richiesto dall'attività didattica integrativa e tutorato che svolgo mi permette di dedicarmi adeguatamente all'attività formativa, di ricerca e alla tesi.
Strutture e strumenti	
21	Le aule e gli spazi utilizzati per l'attività formativa sono adeguati (si vede, si sente, si trova posto).
22	Lo spazio personale riservato ai dottorandi è adeguato (dimensioni, strumentazione, etc.).
23	I servizi bibliotecari sono adeguati alle mie necessità.
24	Le attrezzature informatiche e le connessioni sono adeguate per tutte le attività svolte.
25	Le attrezzature necessarie alla ricerca sono adeguate e accessibili.
26	Sono soddisfatto del supporto fornito dagli uffici di segreteria.
Supervisore	
27	Sono soddisfatto del mio supervisore rispetto a:

	<ul style="list-style-type: none"> • Supporto alla produzione scientifica
	<ul style="list-style-type: none"> • Supporto alla mobilità internazionale
	<ul style="list-style-type: none"> • Continuità nella supervisione della ricerca
	<ul style="list-style-type: none"> • Accessibilità, reperibilità, disponibilità
	<ul style="list-style-type: none"> • Qualità del rapporto di collaborazione scientifica
	<ul style="list-style-type: none"> • Rete di rapporti, contatti, collaborazioni, ecc.
	<ul style="list-style-type: none"> • Contributo al mio processo formativo
	<ul style="list-style-type: none"> • Complessivamente
Trasparenza e coinvolgimento	
28	Le informazioni relative alle attività formative e di ricerca sono sempre aggiornate.
29	I dottorandi sono coinvolti nella programmazione delle attività formative e di ricerca, anche per il tramite dei loro rappresentanti.
30	Le informazioni relative alle scadenze e alle procedure amministrative sono sempre aggiornate.
31	Ho chiaro chi sono i miei rappresentanti all'interno del Corso di Dottorato.
32	Ho chiaro chi sono i miei rappresentanti all'interno della Scuola di Dottorato.
33	Ritengo che la rappresentanza dei Dottorandi sia importante.
Soddisfazione complessiva	
34	Sino ad oggi, sono complessivamente soddisfatto del Corso di Dottorato.
35	Ulteriori osservazioni e suggerimenti (<i>campo aperto libero</i>)

Grazie per aver completato il questionario

RILEVAZIONE SUI DOTTORI DI RICERCA
Valutazione dell'esperienza di studio e di ricerca e prospettive future
Indagine 2023

Legenda

MODULO: identifica una domanda o un insieme di domande che non vengono poste al dottorando se presenti in un titolo di studio precedentemente conseguito o in un precedente questionario compilato.

Le notizie raccolte servono esclusivamente a rilevare l'esperienza di studio e di ricerca compiuta durante il corso di dottorato. Le informazioni che fornirà saranno diffuse solo in forma anonima e aggregata.

TITOLO CONSEGUITO PRIMA DEL DOTTORATO
--

MODULO 1

In questa sezione le verranno poste alcune domande relative al titolo di laurea conseguito. Nel caso di conseguimento di più titoli di laurea, **la preghiamo di fare riferimento all'ultimo conseguito prima di iniziare il corso di dottorato (escluse le lauree di primo livello che non consentono l'accesso al dottorato).**

A1 **In quale anno ha conseguito il titolo di laurea?**

[_____] [TENDINA da "2020" fino a "prima del 2010"]

A2 **In quale università si è laureato?** Se la sede dell'Ateneo è all'estero segnare la risposta "Università estera" in fondo all'elenco.

[_____] [TENDINA]

[se DOM. A2=estero]

A4 **In quale Paese ha conseguito la laurea?**

[tendina paese con esclusione dell'Italia]

A2b A quale area disciplinare apparteneva il suo corso di laurea?

Se necessario, consulti le classi di laurea appartenenti a ciascuna area.

Se ha un titolo del vecchio ordinamento o un titolo estero lo riconduca alle seguenti aree.

Agrario-forestale e veterinaria	[13]	<i>Medicina veterinaria; Scienze e tecnologie agrarie; Scienze e tecnologie alimentari; Scienze e tecnologie forestali ed ambientali; Scienze zootecniche e tecnologie animali</i>
Architettura e ingegneria civile	[11]	<i>Architettura del paesaggio; Architettura e ingegneria edile-architettura; Conservazione dei beni architettonici e ambientali; Ingegneria civile; Ingegneria dei sistemi edilizi; Ingegneria per l'ambiente e il territorio; Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale</i>
Arte e design	[02]	<i>Design; Musicologia e beni musicali; Scienze dello spettacolo e produzione multimediale; Storia dell'arte</i>
Economica	[07]	<i>Finanza; Progettazione e gestione dei sistemi turistici; Scienze dell'economia; Scienze economiche e sociali della gastronomia; Scienze economiche per l'ambiente e la cultura; Scienze economico-aziendali;</i>
Educazione e formazione	[01]	<i>Programmazione e gestione dei servizi educativi; Scienze della formazione primaria; Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua; Scienze pedagogiche; Teorie e metodologie dell'e-learning e della media education</i>
Giuridica	[08]	<i>Giurisprudenza; Scienze Giuridiche</i>
Informatica e tecnologie ICT	[10]	<i>Informatica; Sicurezza informatica; Tecniche e metodi per la società dell'informazione;</i>
Ingegneria industriale e dell'informazione	[12]	<i>Ingegneria aerospaziale e astronautica; Ingegneria biomedica; Ingegneria chimica; Ingegneria della sicurezza; Ingegneria dell'automazione; Ingegneria delle telecomunicazioni; Ingegneria elettrica; Ingegneria elettronica; Ingegneria energetica e nucleare; Ingegneria gestionale; Ingegneria informatica; Ingegneria meccanica; Ingegneria navale; Modellistica matematico-fisica per l'ingegneria; Scienza e ingegneria dei materiali</i>
Letteraria-umanistica	[03]	<i>Archeologia; Conservazione dei beni scientifici e della civiltà industriale; Conservazione e restauro dei beni culturali; Filologia moderna; Filologia, letterature e storia dell'antichità; Scienze delle religioni; Scienze filosofiche; Scienze storiche</i>
Linguistica	[04]	<i>Lingue e letterature dell'Africa e dell'Asia; Lingue e letterature moderne europee e americane; Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione internazionale; Linguistica; Traduzione specialistica e interpretariato</i>
Medico-sanitaria e farmaceutica	[14]	<i>Farmacia e farmacia industriale; Medicina e chirurgia; Odontoiatria e protesi dentaria; Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione; Scienze delle professioni sanitarie tecniche; Scienze e tecniche delle attività motorie preventive e adattate; Scienze infermieristiche e ostetriche; Scienze riabilitative delle professioni sanitarie; Servizio sociale e politiche sociali</i>
Politico-sociale e comunicazione	[05]	<i>Antropologia culturale ed etnologia; Archivistica e biblioteconomia; Informazione e sistemi editoriali; Metodologie informatiche per le discipline umanistiche; Relazioni internazionali; Scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità; Scienze della difesa e della sicurezza; Scienze della politica; Scienze delle pubbliche amministrazioni; Scienze geografiche; Scienze per la cooperazione allo sviluppo; Sociologia e ricerca sociale; Studi europei; Teorie della comunicazione</i>
Psicologica	[06]	<i>Psicologia; Scienze cognitive</i>
Scientifica	[09]	<i>Biologia; Biotecnologie agrarie; Biotecnologie industriali; Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche; Fisica; Matematica; Scienze chimiche; Scienze della natura; Scienze della nutrizione umana; Scienze dell'universo; Scienze e tecnologie della chimica industriale; Scienze e tecnologie della navigazione; Scienze e tecnologie geologiche; Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio; Scienze geofisiche; Scienze per la conservazione dei beni culturali; Scienze statistiche; Scienze statistiche attuariali e finanziarie</i>
Scienze motorie e sportive	[15]	<i>Organizzazione e gestione dei servizi per lo sport e le attività motorie; Scienze e tecniche dello sport</i>

A2c Specifichi la classe di laurea [TENDINA che si popola in base alla A2b]

[se DOM. A2 diverso da estero]

A3 Con quale voto ha conseguito il titolo di laurea?

ATTENZIONE: le votazioni di seguito riportate sono calcolate su base 110; se ha conseguito una votazione su una base differente, La preghiamo di ricondurla alla base 110

[tendina con 110 e lode, 110,.....,66]

FINE MODULO 1

PRIMA DEL DOTTORATO

A5 **DOPO il conseguimento della laurea e PRIMA di iniziare il dottorato ha svolto attività di ricerca (retribuita e non)?**

- [01] sì, presso strutture universitarie
 [02] sì, presso strutture non universitarie (istituti, enti, società, aziende, ...)
 [03] sì, presso strutture sia universitarie sia non universitarie
 [04] no
 [99] non risponde

A6 **DOPO il conseguimento della laurea e PRIMA di iniziare il dottorato ha svolto attività di didattica (retribuita e non)?**

Consideri lezioni in aula, seminari, esercitazioni, supporto in laboratorio, esami, tutoring, ecc.

- [01] sì, presso strutture universitarie
 [02] sì, presso strutture non universitarie (istituti, enti, società, aziende, ...)
 [03] sì, presso strutture sia universitarie sia non universitarie
 [04] no
 [99] non risponde

A7 **Al momento del conseguimento della laurea aveva già intenzione di iscriversi ad un corso di dottorato di ricerca?**

- [05] decisamente sì
 [04] più sì che no
 [02] più no che sì
 [01] decisamente no
 [99] non risponde

ALL'INIZIO DEL DOTTORATO

B1 **Nella decisione di iscriversi al dottorato di ricerca le seguenti motivazioni sono state importanti?**

	decisamente sì	più sì che no	più no che sì	decisamente no	non risponde
B1A miglioramento della propria formazione culturale e scientifica, da un punto di vista personale	[05]	[04]	[02]	[01]	[99]
B1I preparazione alla carriera accademica e svolgimento di attività di ricerca e studio <i>in ambito accademico</i>	[05]	[04]	[02]	[01]	[99]
B1E svolgimento di attività di ricerca e studio <i>in ambito non accademico</i> (istituti di ricerca, enti, aziende, ...)	[05]	[04]	[02]	[01]	[99]
B1H miglioramento della possibilità di trovare lavoro (o dell'attuale lavoro: retribuzione, inquadramento, mansioni, ...) o assenza di una proposta di lavoro soddisfacente	[05]	[04]	[02]	[01]	[99]
B1G ottenimento di un finanziamento (borsa, assegno di ricerca, ...)	[05]	[04]	[02]	[01]	[99]

C15 **Il titolo di dottorato che sta per conseguire è un titolo congiunto (*joint degree*) o un titolo doppio/multiplo (*double/multiple degree*)?**

NB: se ha qualche dubbio sul tipo di titolo ottenuto, può posizionarsi sul simbolo  e leggere la relativa definizione.

- [01] sì, un titolo congiunto (*joint degree*) [NB: si tratta di un titolo unico firmato congiuntamente da due istituzioni]
 [02] sì, un titolo doppio/multiplo (*double/multiple degree*) [NB: si tratta di un titolo nazionale finale rilasciato da ciascuna istituzione coinvolta]
 [03] no, non ha ottenuto nessuno dei due precedenti titoli
 [99] non risponde

D11 Ha svolto la tesi di dottorato in co-tutela?

ATTENZIONE: La co-tutela di tesi prevede il rilascio di un doppio titolo che ha valore in due diversi Paesi a seguito di un periodo di ricerca alternato tra più sedi.

- [01] sì
- [02] no
- [99] non risponde

E3 Ha svolto un dottorato in collaborazione/convenzione con imprese (dottorato industriale/Executive/Alto Apprendistato)?

- [01] sì
- [02] no
- [99] non risponde

B4 Ha ottenuto finanziamenti (borsa o assegno di studio o di ricerca, stipendio, rimborso spese, ...) per la frequenza del suo dottorato?

Consideri sia i finanziamenti pubblici che privati, nonché i contratti di **Alto Apprendistato**.

- [01] sì (compresi i redditi in caso di dottorato industriale o in Alto Apprendistato)
- [02] no, in quanto già dipendente di un ente/azienda
- [03] no, pur avendone fatto richiesta
- [04] no, e non ne ha fatto richiesta
- [99] non risponde

[se B4 ≠ 1 e E3=1 Attenzione: ha detto di non aver fruito di un finanziamento ma ha affermato di aver svolto un dottorato in collaborazione/convenzione con imprese. È sicuro delle Sue risposte?]

[se B4=01]

B5 Quali tipi di finanziamenti (pubblici o privati) ha ottenuto?

Sono ammesse più risposte

B5A borsa di studio di dottorato (ovvero per l'intera durata del corso)	[01]
B5B borsa/assegno di ricerca (a copertura parziale o totale del corso)	[01]
B5C finanziamento erogato nell'ambito di un dottorato industriale o in Alto Apprendistato	[01]
B5D altro tipo di borsa o rimborso o finanziamento	[01]

[se B5C=0 e E3=1 Attenzione: ha detto di non aver fruito di un finanziamento erogato nell'ambito di un dottorato industriale o in Alto Apprendistato ma ha affermato di aver svolto un dottorato in collaborazione/convenzione con imprese. Ricordi che se è un dipendente di un'azienda il costo dell'iscrizione al dottorato potrebbe averlo sostenuto il suo datore di lavoro. È sicuro delle Sue risposte?]

[se B5C=1 e B4=1 e E3=2 Attenzione: ha detto di aver fruito di un finanziamento erogato nell'ambito di un dottorato industriale o in Alto Apprendistato ma ha affermato di non aver svolto un dottorato in collaborazione/convenzione con imprese. È sicuro delle Sue risposte?]

[se B4=01]

B6 Ritiene che il finanziamento ottenuto per il suo corso di dottorato sia stato adeguato?

- [05] decisamente sì
- [04] più sì che no
- [02] più no che sì
- [01] decisamente no
- [99] non risponde

DURANTE IL DOTTORATO

C1 **Nel corso del dottorato ha partecipato ad attività formative strutturate (corsi, lezioni, seminari, laboratori, ecc.)? Consideri le attività formative svolte sia in Italia che all'estero.**

Indichi una risposta per ciascun anno di corso.

	sì, abitualmente	sì, saltuariamente	no, mai o quasi mai	non risponde
C1A primo anno	[01]	[02]	[03]	[99]
C1B secondo anno	[01]	[02]	[03]	[99]
C1C terzo anno	[01]	[02]	[03]	[99]
C1D quarto anno o successivi (solo se previsti)	[01]	[02]	[03]	[99]

[solo se ad almeno una delle C1=01]

C2 **Da chi erano svolte queste attività formative strutturate?**

Sono ammesse più risposte

C2A docenti che fanno parte del collegio docenti del suo dottorato (ossia appartenenti all'università o al consorzio che promuove il dottorato)	[01]
C2B docenti di altre università italiane	[01]
C2C docenti di università straniere	[01]
C2D ricercatori del CNR o di altri enti pubblici o privati di ricerca	[01]
C2E altri esperti esterni	[01]

[solo se ad almeno una delle C1=01]

C5 **Nel complesso, quanto è soddisfatto, su una scala 1-10 (dove 1=per niente e 10=totalmente), delle attività formative strutturate cui ha partecipato nell'ambito del suo corso di dottorato?**

per niente	total-mente	non risponde
[1	10]	[99]

soddisfazione per le attività formative strutturate	[1	10]	[99]
---	----	-----	------

[solo se ad almeno una delle C1=01]

C6 **Di seguito sono elencati alcuni aspetti delle attività formative strutturate offerte nell'ambito del suo corso di dottorato. Per ciascuno indichi quanto è soddisfatto utilizzando una scala 1-10 (dove 1=per niente e 10=totalmente).**

per niente	total-mente	non risponde
[1	10]	[99]

C6A livello di approfondimento/aggiornamento degli argomenti	[1	10]	[99]
C6B adeguatezza del carico didattico rispetto alla sua attività di ricerca	[1	10]	[99]
C6C competenza dei docenti	[1	10]	[99]
C6D addestramento alla ricerca	[1	10]	[99]
C6E coerenza con gli obiettivi generali del dottorato	[1	10]	[99]

C7 **Alla fine di ciascun anno dovevano essere soddisfatte determinate condizioni per il passaggio all'anno successivo?**

[02] sì, condizioni relative ai risultati delle attività formative

[03] sì, condizioni relative ai risultati delle attività di ricerca

[04] sì, condizioni relative ai risultati di entrambi i tipi di attività

[01] no, non c'è stata alcuna verifica complessiva: l'ammissione all'anno successivo non era vincolata ad alcuna condizione

[99] non risponde

C8 **Nell'ambito del suo corso di dottorato ha svolto un periodo di studio o di ricerca all'estero?**

ATTENZIONE: Non consideri partecipazioni a convegni, project meetings, ecc., ma solo permanenze di almeno una settimana.

[01] sì, ed era obbligatorio

[02] sì, anche se non era obbligatorio

[03] no

[99] non risponde

[se DOM. C8=01 o 02]

C9 In quale Paese?

Nel caso si sia recato in più Paesi esteri, indichi quello in cui ha svolto l'esperienza che ritiene più importante.

TENDINA esclusa Italia [_____]

[se DOM C8=02]

C10 Qual è il motivo PRINCIPALE per cui ha deciso di svolgere un periodo di studio o ricerca all'estero?

- [01] collaborazione con altri esperti (docenti, ricercatori, ...)
- [02] partecipazione a seminari, corsi, ecc. di rilevanza per i suoi studi
- [03] elaborazione della tesi di dottorato
- [04] consultazione di biblioteche, archivi, ecc.
- [05] utilizzo di laboratori, attrezzature specifiche, ricerca sul campo, ecc.
- [06] miglioramento delle Sue competenze linguistiche
- [07] motivi personali
- [08] altro [C10TEXT8 SPECIFICARE_____]
- [99] non risponde

[se DOM. C8=01 o 02]

C11 Presso quante diverse strutture (Università, Istituti di Ricerca, ...) ha effettuato periodi di studio o di ricerca all'estero?

- [01] una sola sede
- [02] due sedi
- [03] tre sedi
- [04] quattro o più sedi
- [99] non risponde

[se DOM C8=01 o 02]

C12 Qual è stata la durata complessiva del periodo di studio o di ricerca all'estero?

Nel caso di più periodi indichi la durata complessiva di tutti i periodi considerati insieme. Se tale esperienza è ancora in corso, faccia riferimento alla durata prevista.

[_____] [tendina meno di un mese, un mese ... oltre 24 mesi]

[se DOM. C8=01 o 02]

C13 Nel complesso, quanto è soddisfatto, su una scala 1-10 (dove 1=per niente e 10=totalmente), della sua esperienza di studio o di ricerca all'estero?

per niente	total- mente	non risponde
[1	10]	[99]

soddisfazione per l'esperienza di studio o di ricerca all'estero	[1	10]	[99]
--	----	-----	------

[se DOM. C8=01 o 02]

C14 Di seguito troverà una serie di aspetti relativi alla sua esperienza di studio o di ricerca all'estero. Per ciascun aspetto indichi quanto è soddisfatto, utilizzando una scala 1-10 (dove 1=per niente e 10=totalmente). Nel caso di aspetti non pertinenti alla sua esperienza indichi la modalità 'non valutabile'.

per niente	total- mente	non valutabile	non risponde
[1	10]	[98]	[99]

C14A miglioramento delle proprie competenze di ricerca	[1	10]	[98]	[99]
C14B disponibilità di risorse finanziarie per i progetti di ricerca	[1	10]	[98]	[99]
C14C disponibilità di strumenti ed infrastrutture per la ricerca	[1	10]	[98]	[99]
C14D creazione/ampliamento di una rete di relazioni internazionale (anche a fini occupazionali)	[1	10]	[98]	[99]
C14F rapporti con il gruppo di ricerca	[1	10]	[98]	[99]

- C16 **Nel corso del dottorato ha mai partecipato a convegni, congressi, seminari, workshop, journal club, ecc.?**
Per ciascuna voce indichi se le ha svolte in Italia e/o all'estero.
Sono ammesse più risposte.

	in Italia	all'estero
C16B come co-autore di relazione/comunicazione o intervento programmato	[01]	[01]
C16C come autore unico di relazione/comunicazione o intervento programmato	[01]	[01]

- C17 **Ha realizzato almeno una pubblicazione (articoli, volumi, ...) basata su attività svolte durante il dottorato?**
ATTENZIONE: Consideri solo i lavori già pubblicati, o definitivamente accettati per la pubblicazione, e non quelli in fase di valutazione (submitted o resubmitted). Inoltre non sono da considerarsi gli abstract

[01] sì
[02] no
[99] non risponde

[se DOM. C17=01]

- C18 **Quali tipi di pubblicazione ha finora realizzato (o sono già stati accettati per la pubblicazione)? Consideri le pubblicazioni che si basano su attività svolte durante il dottorato.**

Ogni lavoro va collocato in una sola delle seguenti categorie, per cui la preghiamo di leggere tutte le voci prima di rispondere.

In caso di più lavori sono ammesse più risposte.

Non consideri gli abstract anche se relativi a lavori pubblicati/accettati.

C18A lavoro presentato a convegno	[01]
C18B articolo pubblicato su raccolta atti di convegno	[01]
C18C pubblicazione interna (working paper, technical report, ecc.)	[01]
C18D articolo a firma singola su rivista nazionale	[01]
C18E articolo a firma multipla su rivista nazionale	[01]
C18F articolo a firma singola su rivista internazionale	[01]
C18G articolo a firma multipla su rivista internazionale	[01]
C18H articolo su rivista nazionale in corso di valutazione/submitted (a firma singola o multipla)	[01]
C18I articolo su rivista internazionale in corso di valutazione/submitted (a firma singola o multipla)	[01]
C18J capitolo su volume con raccolta di saggi	[01]
C18K volume/monografia a firma singola (esclusi volumi ad uso didattico)	[01]
C18L volume/monografia a firma multipla (esclusi volumi ad uso didattico)	[01]
C18M volume per uso esclusivamente didattico (libri di testo, dispense, esercizi, ecc.)	[01]
C18N (co-)curatela di atti di convegni	[01]
C18O recensioni su riviste specializzate	[01]
C18P brevetto (depositato in Italia o all'estero)	[01]
C18Q altro [C18QTEXT SPECIFICARE _____]	[01]

[se DOM. C18D=01]

- C18D_num **Quanti articoli a firma singola su rivista nazionale ha pubblicato?** Consideri solo gli articoli già pubblicati, o definitivamente accettati per la pubblicazione, e non eventuali lavori in fase di valutazione (submitted o resubmitted).

[01] 1
[02] 2
[03] 3
[04] 4
[05] 5
[06] oltre 5
[99] non risponde

[se DOM. C18E=01]

C18E_num **Quanti articoli a firma multipla su rivista nazionale ha pubblicato?** Consideri solo gli articoli già pubblicati, o definitivamente accettati per la pubblicazione, e non eventuali lavori in fase di valutazione (submitted o resubmitted).

- [01] 1
- [02] 2
- [03] 3
- [04] 4
- [05] 5
- [06] oltre 5
- [99] non risponde

[se DOM. C18F=01]

C18F_num **Quanti articoli a firma singola su rivista internazionale ha pubblicato?** Consideri solo gli articoli già pubblicati, o definitivamente accettati per la pubblicazione, e non eventuali lavori in fase di valutazione (submitted o resubmitted).

- [01] 1
- [02] 2
- [03] 3
- [04] 4
- [05] 5
- [06] oltre 5
- [99] non risponde

[se DOM. C18G=01]

C18G_num **Quanti articoli a firma multipla su rivista internazionale ha pubblicato?** Consideri solo gli articoli già pubblicati, o definitivamente accettati per la pubblicazione, e non eventuali lavori in fase di valutazione (submitted o resubmitted).

- [01] 1
- [02] 2
- [03] 3
- [04] 4
- [05] 5
- [06] oltre 5
- [99] non risponde

[se DOM. C18J=01]

C18J_num **Quanti capitoli su volumi con raccolta di saggi ha pubblicato?** Consideri solo i capitoli già pubblicati, o definitivamente accettati per la pubblicazione, e non eventuali lavori in fase di valutazione (submitted o resubmitted).

- [01] 1
- [02] 2
- [03] 3
- [04] 4
- [05] 5
- [06] oltre 5
- [99] non risponde

[se DOM. C18K=01]

C18K_num **Quanti volumi/monografie a firma singola ha pubblicato?** Consideri solo i volumi già pubblicati, o definitivamente accettati per la pubblicazione, e non eventuali lavori in fase di valutazione (submitted o resubmitted).

- [01] 1
- [02] 2
- [03] 3
- [04] 4
- [05] 5
- [06] oltre 5
- [99] non risponde

[se DOM. C18L=01]

C18L_num **Quanti volumi/monografie a firma multipla ha pubblicato?**

Consideri solo i volumi già pubblicati, o definitivamente accettati per la pubblicazione, e non eventuali lavori in fase di valutazione (submitted o resubmitted).

- [01] 1
- [02] 2
- [03] 3
- [04] 4
- [05] 5
- [06] oltre 5
- [99] non risponde

[se DOM. C18P=01]

C18P_num **Quanti brevetti ha depositato?**

- [01] 1
- [02] 2
- [03] 3
- [04] 4
- [05] 5
- [06] oltre 5
- [99] non risponde

[se DOM. C17=01]

C19 **In quali fra le seguenti lingue ha realizzato le pubblicazioni che ha appena indicato?**

Sono ammesse più risposte.

C19A italiano	[01]
C19B inglese	[01]
C19C altra lingua straniera	[01]

C20 **Nel corso dell'ultimo anno quante ore alla settimana ha dedicato, in media, ad attività di ricerca?**

- [01] fino a 10 ore
 - [02] da 11 a 20 ore
 - [03] da 21 a 30 ore
 - [04] da 31 a 40 ore
 - [06] da 41 a 50 ore
 - [07] oltre 50 ore
 - [99] non risponde
- [se C20>=04 "E' sicuro di dedicare così tante ore alla ricerca?"]

C21 **Nel corso del dottorato ha svolto attività di collaborazione alla didattica (lezioni in aula, esercitazioni, seminari, supporto in laboratorio, esami, tutoring, ecc. per gli studenti dei corsi di laurea/laurea magistrale)?**

ATTENZIONE: se ha qualche dubbio può passare sul simbolo  e leggere la relativa definizione.

- [01] sì, spesso [NB: per "spesso" si intende almeno una volta alla settimana nel periodo delle attività legate a ciascun insegnamento a cui ha collaborato]
- [02] sì, occasionalmente
- [03] no, mai
- [99] non risponde

[se DOM. C21=01 o 02]

C22 **Quali delle seguenti attività di collaborazione alla didattica ha svolto?**

Sono ammesse più risposte

C22A ricevimento studenti	[01]
C22B tutoring per tesisti/laureandi	[01]
C22H lezioni in aula in sostituzione del docente titolare di un insegnamento ufficiale	[01]
C22J correzione di prove scritte e interrogazioni durante gli esami	[01]
C22K seminari/lezioni integrative o di sostegno di un insegnamento ufficiale	[01]
C22L attività di supporto alla didattica (esercitazioni in aula, laboratorio, sorveglianza durante gli esami)	[01]

C23 **Quanto considera importante su una scala 1-10 (dove 1=per niente e 10=totamente) l'esperienza di didattica per i dottorandi?**

per niente [1] total-mente [10] non risponde [99]

importanza dell'esperienza di didattica	[1	10]	[99]
---	----	-----	------

D1 **A quale area appartiene il settore scientifico disciplinare (SSD) della sua tesi di dottorato?**

Nel caso in cui la sua tesi appartenga a più aree, consideri quella principale.

[_____] [tendina con "AREA – " e a fianco la descrizione a parole]

[se DOM. D1 diverso da vuoto]

D2 **A quale settore scientifico disciplinare (SSD) fa riferimento la sua tesi di dottorato?**

Nel caso in cui la sua tesi appartenga a più SSD, consideri quello principale.

[_____] [tendina con ssd con a fianco la descrizione a parole, filtrati sulla base della risposta alla DOM. D1]

D8 **Nel corso del dottorato è stato inserito in uno o più gruppi di ricerca?**

- [01] sì, in gruppi di ricerca che si occupano dello stesso argomento della sua tesi di dottorato
- [02] sì, in gruppi di ricerca che si occupano di argomenti differenti da quello della sua tesi di dottorato
- [03] sì, in gruppi di ricerca che si occupano sia di argomenti legati alla sua tesi sia di altri argomenti
- [04] no, non è stato inserito in alcun gruppo di ricerca
- [99] non risponde

UNO SGUARDO FINALE E PROSPETTIVE FUTURE

E1 **Per ciascuno dei seguenti aspetti relativi alla sua esperienza di dottorato, indichi quanto è soddisfatto su una scala 1-10 (dove 1=per niente e 10=totamente).**

per niente [1] total-mente [10] non risponde [99]

E1A qualità della ricerca di base	[1	10]	[99]
E1B padronanza di tecniche di ricerca	[1	10]	[99]
E1C acquisizione di nuove competenze e abilità specifiche	[1	10]	[99]
E1D approfondimento di contenuti teorici	[1	10]	[99]
E1E padronanza di tecniche per la didattica	[1	10]	[99]
E1G competenza del supervisore in merito all'argomento della tesi	[1	10]	[99]
E1H capacità del supervisore di inserirla in reti di rapporti, contatti, ecc.	[1	10]	[99]
E1K prospettive di carriera	[1	10]	[99]

E2 **Per ciascuna delle seguenti strutture e attrezzature relative alla sua esperienza di dottorato, indichi quanto è soddisfatto su una scala 1-10 (dove 1=per niente e 10= totalmente). Nel caso di aspetti non pertinenti indichi la modalità 'non valutabile'.**

per niente [1] total-mente [10] non valutabile [98] non risponde [99]

E2A spazi dedicati allo studio/lavoro (aule studio, uffici, ...)	[1	10]	[98]	[99]
E2B accesso a laboratori, biblioteche, banche dati, ecc.	[1	10]	[98]	[99]
E2C attrezzature specifiche per la ricerca	[1	10]	[98]	[99]

[se DOM E3=01]

E4 **Ha affermato di aver svolto un dottorato in collaborazione/convenzione con imprese (dottorato industriale/Executive/Alto Apprendistato). Indichi su una scala 1-10 (dove 1=per niente e 10=totalmente) quanto è soddisfatto per ciascuno dei seguenti aspetti del dottorato in collaborazione/convenzione con imprese (dottorato industriale/ Executive/ in Alto Apprendistato).**

per niente [1	total- mente 10]	non risponde [99]
---------------------	------------------------	-------------------------

E4A chiarezza degli obiettivi del progetto di ricerca	[1	10]	[99]
E4B raggiungimento degli obiettivi del progetto di ricerca	[1	10]	[99]
E4D qualità della ricerca di base (non strettamente legata al progetto concordato con l'impresa)	[1	10]	[99]
E4E qualità della ricerca legata al suo specifico progetto di ricerca	[1	10]	[99]
E4F utilizzo di strumentazione/laboratori in strutture private	[1	10]	[99]
E4G prospettive lavorative all'interno dell'impresa	[1	10]	[99]
E4H prospettive lavorative al di fuori dell'impresa	[1	10]	[99]

E5 **Se potesse tornare indietro, rifarebbe il dottorato?**

[01] sì, rifarebbe questo stesso dottorato presso questa stessa università
[02] sì, ma rifarebbe un altro dottorato presso la stessa università
[03] sì, ma rifarebbe un dottorato in un'altra sede universitaria italiana
[04] sì, ma rifarebbe un dottorato in una sede universitaria estera
[06] no, non rifarebbe un dottorato
[99] non risponde

E6 **Nel corso del dottorato ha mai svolto attività lavorative retribuite?**

Consideri anche i *lavori saltuari, non in regola* (ad es. ripetizioni, babysitter, volantinaggio, ...) o *non coerenti con il titolo di studio conseguito*.

ATTENZIONE: non consideri esperienze svolte nell'ambito del suo dottorato o di altre attività formative retribuite - scuola di specializzazione, stage,

ATTENZIONE: se ha qualche dubbio può passare sul simbolo  e leggere la relativa definizione.

[04] ha usufruito di un periodo di aspettativa
[01] ha lavorato con continuità a tempo pieno [NB. si intende un'attività svolta a tempo pieno con una cadenza regolare, ad esempio tutti i giorni, tre volte a settimana, una settimana al mese]
[02] ha lavorato con continuità a tempo parziale [NB. si intende un'attività svolta a tempo parziale con una cadenza regolare, ad esempio tutti i giorni, tre volte a settimana, una settimana al mese]
[03] ha lavorato in modo occasionale, saltuario, stagionale [NB. si intende un'attività svolta di tanto in tanto, per brevi periodi di tempo, senza una cadenza regolare]
[05] non ha mai lavorato durante il dottorato
[99] non risponde

Se E6=1 e (C20=2 o C20=3 O C20=4 o C20=6 o C20=7) "Ha dichiarato di lavorare con continuità a tempo pieno e di svolgere attività di ricerca per più di 10 ore alla settimana. Ne è certo? Nel caso in cui voglia modificare la risposta relativa alle ore dedicate alla ricerca torni alla pagina precedente."

[se DOM. E6=01 o 02 o 03]

E8 **Durante il dottorato per quanto tempo è stato impegnato complessivamente in attività lavorative?**

Nel caso di più lavori consideri il complesso delle attività lavorative svolte.

[01] più del 75% della durata del dottorato
[02] tra il 50% e il 75% della durata del dottorato
[03] tra il 25% e il 50% della durata del dottorato
[04] meno del 25% della durata del dottorato
[99] non risponde

E10 Cosa vorrebbe fare dopo il dottorato?

Indichi l'attività prevalente che vorrebbe svolgere dopo il dottorato

- [01] intraprendere la carriera accademica in Italia
- [02] intraprendere la carriera accademica all'estero
- [03] svolgere attività di ricerca in una struttura non accademica in Italia
- [04] svolgere attività di ricerca in una struttura non accademica all'estero
- [09] proseguire la formazione con un corso post-dottorato
- [13] intraprendere un'attività autonoma (compresa libera professione, avvio di startup, attività imprenditoriale, ...)
- [06] ricoprire una posizione di alta professionalità alle dipendenze nel settore pubblico o privato
- [10] proseguire la sua attuale attività lavorativa
- [12] svolgere un'attività di insegnamento al di fuori dell'ambito universitario
- [08] vorrebbe fare un'attività che non c'entra nulla con il dottorato
- [11] altro, specificare [E10TEXT11 SPECIFICARE_____]
- [07] non ha ancora pensato seriamente alle prospettive future
- [99] non risponde

E11 Ritieni che i seguenti aspetti siano importanti per la sua futura attività lavorativa?

	decisamen te sì	più sì che no	più no che sì	decisamen te no	non risponde
E11A possibilità di guadagno	[05]	[04]	[02]	[01]	[99]
E11B possibilità di carriera	[05]	[04]	[02]	[01]	[99]
E11C stabilità/sicurezza del posto di lavoro	[05]	[04]	[02]	[01]	[99]
E11D acquisizione di professionalità	[05]	[04]	[02]	[01]	[99]
E11E coerenza con gli studi	[05]	[04]	[02]	[01]	[99]
E11F rispondenza ai propri interessi culturali	[05]	[04]	[02]	[01]	[99]
E11G indipendenza o autonomia	[05]	[04]	[02]	[01]	[99]
E11H tempo libero	[05]	[04]	[02]	[01]	[99]
E11I utilità sociale del lavoro	[05]	[04]	[02]	[01]	[99]
E11J prestigio che riceve dal lavoro	[05]	[04]	[02]	[01]	[99]
E11K coinvolgimento e partecipazione all'attività lavorativa e ai processi decisionali	[05]	[04]	[02]	[01]	[99]
E11L flessibilità dell'orario di lavoro	[05]	[04]	[02]	[01]	[99]
E11M rapporti con i colleghi sul luogo di lavoro	[05]	[04]	[02]	[01]	[99]
E11N luogo di lavoro (ubicazione, caratteristiche fisiche dell'ambiente di lavoro)	[05]	[04]	[02]	[01]	[99]
E11O opportunità di contatti con l'estero	[05]	[04]	[02]	[01]	[99]
E11P possibilità di utilizzare al meglio le competenze acquisite durante il corso	[05]	[04]	[02]	[01]	[99]

E12 Indipendentemente dalle sue intenzioni future, ritieni che i dottori di ricerca, nel suo settore disciplinare, abbiano maggiori opportunità di affermarsi in Italia o all'estero?

- [01] in Italia
- [02] all'estero
- [03] non fa differenza
- [99] non risponde

F1 Qual è l'ultima posizione professionale dei suoi genitori?

ATTENZIONE: risponda anche se ora i suoi genitori non sono più occupati o sono deceduti. Consideri come padre e madre le figure genitoriali che ritiene abbiano influenzato di più il suo percorso scolastico e universitario.

	FIPADRE	FIMADRE
Autonomo: LAVORATORE IN PROPRIO, COADIUVANTE FAMILIARE O SOCIO DI COOPERATIVA I lavoratori in proprio gestiscono negozi, piccole imprese, botteghe artigiane impiegando il proprio lavoro manuale . I coadiuvanti , senza avere un rapporto di lavoro regolato da contratto, collaborano con un familiare che lavora in conto proprio. I soci di cooperativa percepiscono una remunerazione - non regolata da contratto - che comprende un compenso proporzionato alla prestazione e una quota degli utili dell'impresa.	[01]	[01]
Autonomo: IMPRENDITORE Nella gestione dell'impresa di cui è titolare non impiega il proprio lavoro manuale , altrimenti rientra tra i lavoratori in proprio.	[02]	[02]
Autonomo: LIBERO PROFESSIONISTA Medici, dentisti, ingegneri, avvocati, notai, architetti, dottori commercialisti, geometri, farmacisti, periti agrari e industriali, ragionieri, veterinari, ... iscritti ad Albi professionali riconosciuti, che lavorano in conto proprio (non alle dipendenze).	[03]	[03]
Dipendente: DIRIGENTE Direttori generali, capi ripartizione di enti locali, primari ospedalieri, direttori di banca, ecc.; compresi i professori universitari e gli ufficiali superiori dell'esercito.	[04]	[04]
Dipendente: DIRETTIVO O QUADRO Svolge funzioni di coordinamento in campo tecnico, scientifico o amministrativo.	[05]	[05]
Dipendente: INSEGNANTE Ad esclusione dei professori universitari.	[10]	[10]
Dipendente: IMPIEGATO O INTERMEDIO AD ALTO O MEDIO LIVELLO DI QUALIFICAZIONE Compresi gli infermieri, gli ufficiali subalterni e i sottoufficiali o graduati dell'esercito o dei corpi armati dello Stato.	[11]	[11]
Dipendente: IMPIEGATO O INTERMEDIO A RIDOTTO LIVELLO DI QUALIFICAZIONE Impiegati esecutivi, addetti allo sportello, telefonisti, commessi.	[12]	[12]
Dipendente: OPERAIO, SUBALTERNO O ASSIMILATI Compresi i lavoratori a domicilio per conto di imprese, gli apprendisti e il personale subordinato dei corpi armati dello Stato.	[07]	[07]
CASALINGO/A Solo se non ha MAI svolto attività lavorative retribuite, né in proprio né alle dipendenze.	[09]	[09]
non risponde	[99]	[99]

[se DOM F1PADRE =02]

F2 L'azienda gestita da suo padre ha (o aveva):

- [01] 15 o più addetti
- [02] meno di 15 addetti
- [99] non risponde

[se DOM F1MADRE =02]

F3 L'azienda gestita da sua madre ha (o aveva):

- [01] 15 o più addetti
- [02] meno di 15 addetti
- [99] non risponde

TITOLO DI STUDIO DEI GENITORI

MODULO 3

F6 **Qual è il titolo di studio dei suoi genitori?**

ATTENZIONE: Consideri come padre e madre le figure genitoriali che ritiene abbiano influenzato di più il suo percorso scolastico e universitario.

	F6PADRE	F6MADRE
nessun titolo	[01]	[01]
licenza elementare	[02]	[02]
licenza media inferiore/avviamento	[08]	[08]
qualifica professionale (3 anni) o diploma quadriennale (titoli che non danno accesso diretto ai corsi universitari)	[07]	[07]
diploma di scuola secondaria superiore	[09]	[09]
laurea (esclusi ad esempio i vecchi diplomi ISEF, quelli dei Conservatori e delle Accademie delle Belle Arti nonché i titoli delle Accademie Militari e i diplomi universitari precedenti alla riforma 509 del 1999)	[05]	[05]
dottorato di ricerca	[06]	[06]
non risponde	[99]	[99]

[se F6PADRE =6 or se F6MADRE =6]

Anche se il titolo più alto conseguito dai suoi genitori è un dottorato di ricerca, le chiediamo di indicare la laurea conseguita e non il dottorato.

[compare se F6PADRE =5 or 6]

TIT_PADRE_N1 **Indichi la laurea del padre**

- [01] agraria, scienze forestali, scienze dell'alimentazione
- [02] architettura (compresa architettura e ingegneria edile-architettura)
- [30] D.A.M.S., design, storia dell'arte, scienze dello spettacolo, musicologia
- [24] economia, finanza, scienze del turismo
- [06] educazione fisica/scienze motorie
- [07] farmacia
- [09] giurisprudenza
- [26] informatica
- [22] ingegneria civile e ambientale (esclusa architettura e ingegneria edile-architettura)
- [23] ingegneria industriale e dell'informazione (comprese ing. meccanica, elettronica, gestionale, ...)
- [11] insegnamento (compresa pedagogia, scienze della formazione primaria e scienze dell'educazione)
- [29] lettere, filosofia, storia, conservazione e restauro dei beni culturali
- [31] lingue (compresa traduzione e interpretariato)
- [25] matematica, fisica, chimica, geologia, biologia, biotecnologie, scienze della natura, scienze della navigazione, statistica
- [32] medicina e chirurgia,
- [33] odontoiatria protesi dentaria
- [16] professioni sanitarie (infermieristica, ostetricia, riabilitazione, ...)
- [17] psicologia
- [28] scienze politiche, scienze sociali, scienze della comunicazione, geografia, antropologia, difesa e sicurezza
- [27] servizio sociale
- [19] veterinaria
- [21] scienze teologiche/religiose
- [20] altro

[compare se TIT_PADRE_N1=20]

TIT_PADRE_N1TEXT20

Specificare

Inizi a digitare le parole chiave per identificare il titolo di studio e utilizzi i suggerimenti.

[compare se F6MADRE =5 or 6]

TIT_MADRE_N1. **Indichi la laurea della madre**

- [01] agraria, scienze forestali, scienze dell'alimentazione
- [02] architettura (compresa architettura e ingegneria edile-architettura)
- [30] D.A.M.S., design, storia dell'arte, scienze dello spettacolo, musicologia
- [24] economia, finanza, scienze del turismo
- [06] educazione fisica/scienze motorie
- [07] farmacia
- [09] giurisprudenza
- [26] informatica
- [22] ingegneria civile e ambientale (esclusa architettura e ingegneria edile-architettura)
- [23] ingegneria industriale e dell'informazione (comprese ing. meccanica, elettronica, gestionale, ...)
- [11] insegnamento (compresa pedagogia, scienze della formazione primaria e scienze dell'educazione)
- [29] lettere, filosofia, storia, conservazione e restauro dei beni culturali
- [31] lingue (compresa traduzione e interpretariato)
- [25] matematica, fisica, chimica, geologia, biologia, biotecnologie, scienze della natura, scienze della navigazione, statistica
- [32] medicina e chirurgia,
- [33] odontoiatria protesi dentaria
- [16] professioni sanitarie (infermieristica, ostetricia, riabilitazione, ...)
- [17] psicologia
- [28] scienze politiche, scienze sociali, scienze della comunicazione, geografia, antropologia, difesa e sicurezza
- [27] servizio sociale
- [19] veterinaria
- [21] scienze teologiche/religiose
- [20] altro

[compare se TIT_MADRE_N1=20]

TIT_MADRE_N1TEXT20

Specificare

Inizi a digitare le parole chiave per identificare il titolo di studio e utilizzi i suggerimenti.

FINE MODULO 3

CITTADINANZA DEI GENITORI

MODULO 4

F8PADRE **Paese di cittadinanza del padre** [TENDINA STATI]

F8MADRE **Paese di cittadinanza della madre** [TENDINA STATI]

FINE MODULO 4

INDAGINE 2023 SULLA CONDIZIONE OCCUPAZIONALE DEI DOTTORI DI RICERCA A UNO, TRE E CINQUE ANNI DAL TITOLO RILEVAZIONE 2023

Febbraio 2023

Per semplicità di lettura, si riporta la versione del questionario utilizzata per la rilevazione telefonica (CATI).

Buonasera. Sono ___ e chiamo da parte dell'Università di [ATENEIO]. Posso rivolgere qualche domanda a ___?

[se **ATENEIO** ≠ Scuola Superiore Sant'Anna & Normale & IUSS Pavia] Lavoro per [SOCIETÀ] incaricata dal Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea di realizzare l'indagine sulla condizione occupazionale dei dottori di ricerca del 2022 [2020 o 2018] dopo un anno [tre o cinque anni a seconda dell'anno] dal conseguimento del titolo. L'indagine coinvolge 54 Università italiane, tra cui il suo Ateneo.

[se **ATENEIO** = Scuola Superiore Sant'Anna o Normale o IUSS Pavia] Lavoro per [SOCIETÀ], incaricata dal Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea di realizzare l'indagine sulla condizione occupazionale dei dottori di ricerca del 2022 [2020 o 2018] dopo un anno [tre o cinque anni a seconda dell'anno] dal conseguimento del titolo. L'indagine coinvolge 54 Università italiane, tra cui la sua Scuola Superiore.

Le chiediamo alcuni minuti del suo tempo per condividere la sua esperienza dopo il dottorato al fine di migliorare i corsi di studio e contribuire a un inserimento più efficace nel mondo del lavoro

[se **frase** = 0, ovvero se l'intervistato è escluso dalla banca-dati AlmaLaurea] Sappiamo che lei non ha dato il consenso per la pubblicazione del suo curriculum vitae su AlmaLaurea, ma ci preme sottolineare che la stiamo contattando su indicazione della sua Università, la quale ci ha dato incarico di svolgere questa ricerca perché è interessata a conoscere la situazione di tutti i suoi dottori di ricerca.

[Informativa privacy telefonica]

Alla luce del Regolamento (UE) 2016/679, le comunichiamo che i dati personali che lei fornirà con il questionario saranno trattati esclusivamente a fini di indagine statistica e per monitorare la condizione occupazionale dei dottori di ricerca.

Titolare del trattamento è il Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea.

I dati che lei ci fornirà saranno conservati per il tempo necessario ai fini dell'indagine statistica e saranno comunicati all'Ateneo presso cui ha conseguito il titolo, in qualità di autonomo titolare del trattamento. Per l'esercizio dei suoi diritti e per visionare l'informativa completa, può accedere al nostro sito istituzionale (a richiesta si può indicare l'indirizzo della pagina internet: www.almalaurea.it/info/condizioni/privacy/informativa-d4).

Preso atto dell'informativa:

[1] Acconsento

[2] Non acconsento

Per garantire la massima comparabilità delle informazioni che raccogliamo occorre che le sue risposte facciano riferimento alla sua situazione personale alla data del 1° maggio 2023 [1° ottobre 2023, a seconda del periodo di indagine]. In altre parole, faccia finta che l'intervista si sia svolta il 1° maggio 2023 [1° ottobre 2023, a seconda del periodo di indagine].

SEZIONE UNI [a TUTTI]

[a TUTTI]

UNI4. A quale area appartiene il settore scientifico disciplinare (SSD) della sua tesi di dottorato?

Nel caso in cui la sua tesi appartenga a più aree, consideri quella principale.

(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

[_____] [tendina con “AREA – “ e a fianco la descrizione a parole]

[se **DOM. UNI4** diverso da vuoto]**UNI5.** A quale settore scientifico disciplinare (SSD) fa riferimento la sua tesi di dottorato?

Nel caso in cui la sua tesi appartenga a più SSD, consideri quello principale.

[_____] [tendina con **ssd** con a fianco la descrizione a parole, filtrati sulla base della risposta alla **DOM. UNI4**]**SEZIONE Q** [a TUTTI]

[a TUTTI]

Q1. Nel periodo successivo al conseguimento del titolo di dottore di ricerca lei ha svolto qualche attività tra quelle che le leggerò di seguito? Per ciascuna dovrebbe dirmi se l'ha conclusa, se la sta svolgendo in questo momento oppure se è un'attività che non ha svolto. Per ogni attività intrapresa, indichi una sola modalità (quella più vicina all'attività svolta): ad esempio se sta svolgendo uno stage all'interno di un master, indichi solo il master.(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

	Si, portata a termine [1]	Si, in corso [2]	No (o interrotta prima del termine) [3]	Non risponde [99]	
q1a.	[]	[]	[]	[]	collaborazione volontaria <u>non retribuita</u> con docenti, esperti, professionisti, ecc. (NB: se retribuita va considerata nelle domande successive come attività lavorativa)
q1b.	[]	[]	[]	[]	tirocinio, praticantato finalizzato all'iscrizione ad un albo
q1c.	[]	[]	[]	[]	altro dottorato di ricerca, iniziato dopo quello conseguito nel 2022 [2020, 2018 a seconda dell'anno]
q1d.	[]	[]	[]	[]	scuola di specializzazione post-laurea
q1e_ea.	[]	[]	[]	[]	master universitario (o corso di perfezionamento) di primo o secondo livello
q1eb.	[]	[]	[]	[]	altro tipo di master o corso di perfezionamento (anche all'estero)
q1f.	[]	[]	[]	[]	stage/tirocinio in azienda (compreso quello formativo e di orientamento)
q1g.	[]	[]	[]	[]	corso di formazione professionale promosso da enti pubblici (ad es. Regione)
q1hb.	[]	[]	[]	[]	altra attività, <u>diversa dalle precedenti</u> , sostenuta da borsa di studio o di ricerca o borsa di lavoro [DOMANDA A RISPOSTA OBBLIGATORIA]
q1ha.	[]	[]	[]	[]	altra attività, <u>diversa dalle precedenti</u> , sostenuta da assegno di ricerca [DOMANDA A RISPOSTA OBBLIGATORIA]

[Se almeno un'attività della **DOM. Q1** è attualmente in corso, esclusa la collaborazione volontaria, l'attività sostenuta da assegno di ricerca e l'attività sostenuta da borsa di studio, ovvero se (**DOM. q1b o q1c o q1d o q1e_ea o q1eb o q1f o q1g = 2**)]

Q2. Ha detto di aver in corso una o più attività. Per ciascuna indichi se percepisce una retribuzione (borsa di studio o di lavoro, salario, stipendio, rimborso spese, ...).

[DOMANDA A RISPOSTA OBBLIGATORIA]

	Sì	No	
	[1]	[2]	
q2_b.	[]	[]	tirocinio, praticantato finalizzato all'iscrizione ad un albo
q2_c.	[]	[]	altro dottorato di ricerca, iniziato dopo quello conseguito nel 2022 [2020, 2018 a seconda dell'anno]
q2_d.	[]	[]	scuola di specializzazione post-laurea
q2_e_ea	[]	[]	master universitario (o corso di perfezionamento) di primo o secondo livello
q2_eb.	[]	[]	altro tipo di master o corso di perfezionamento (anche all'estero)
q2_f.	[]	[]	stage/tirocinio in azienda (compreso quello formativo e di orientamento)
q2_g.	[]	[]	corso di formazione professionale promosso da enti pubblici (ad es. Regione)

[Se almeno un'attività della **DOM. Q1** è conclusa, esclusa la collaborazione volontaria, l'attività sostenuta da assegno di ricerca e l'attività sostenuta da borsa di studio, ovvero se (**DOM. q1b o q1c o q1d o q1e_ea o q1eb o q1f o q1g = 1**)]

Q2bis.. Ha detto di aver portato a termine una o più attività. Per ciascuna indichi se ha percepito una retribuzione (borsa di studio o di lavoro, salario, stipendio, rimborso spese, ...)

	Sì	No	Non risponde	
	[1]	[2]	[99]	
q2bisB.	[]	[]	[]	tirocinio, praticantato finalizzato all'iscrizione ad un albo
q2bisC.	[]	[]	[]	altro dottorato di ricerca, iniziato dopo quello conseguito nel 2022 [2020, 2018 a seconda dell'anno]
q2bisD.	[]	[]	[]	scuola di specializzazione post-laurea
q2bisE_EA.	[]	[]	[]	master universitario (o corso di perfezionamento) di primo o secondo livello
q2bisEB.	[]	[]	[]	altro tipo di master o corso di perfezionamento (anche all'estero)
q2bisF.	[]	[]	[]	stage/tirocinio in azienda (compreso quello formativo e di orientamento)
q2bisG.	[]	[]	[]	corso di formazione professionale promosso da enti pubblici (ad es. Regione)

[se non ha in corso alcuna attività (retribuita o meno) o ha in corso un'attività ma non è retribuita, ossia:

se **DOM. (q1b & q1c & q1d & q1e_ea & q1eb & q1f & q1g & q1ha & q1hb ≠ 2) o (q2_b≠1 & q2_c≠1 & q2_d≠1 & q2_e_ea≠1 & q2_eb≠1 & q2_f≠1 & q2_g ≠1 & q1ha≠2 & q1hb≠2)]**

Q4_1. Finora abbiamo trattato alcune specifiche attività. Oltre a queste, lei attualmente lavora o ha comunque lavorato dopo il conseguimento del titolo di dottore di ricerca? **Consideri** qualsiasi attività lavorativa purché retribuita, compresi i lavori saltuari, non in regola (ad es. ripetizioni, babysitter, volantinaggio, ...) o non coerenti con il titolo di studio conseguito. **Non consideri**, invece, il servizio civile nazionale volontario. **[a partire dal 1° maggio/ottobre 2023]** Le ricordo di far riferimento alla data del 1° maggio 2023 [1° ottobre 2023, a seconda del periodo di indagine].

(NB: se, per motivi quali ferie, malattia, cassa integrazione, maternità, al momento l'intervistato non lavora ma ha comunque un contratto di lavoro, deve considerarsi come attualmente occupato; se è in mobilità, o è in attesa di iniziare un nuovo lavoro, invece, deve considerarsi come non occupato.)

[DOMANDA A RISPOSTA OBBLIGATORIA]

(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

[01] sì, attualmente lavora → **DOM. A1_A2**

[02] no, ma ha comunque lavorato dopo il dottorato → **DOM. B1_B2**

[03] no, non ha mai lavorato dopo il dottorato → **DOM. C1** [oppure **B1_B2** se (**DOM. Q4_1=3 & (Q2bisB=1 o Q2bisC=1 o Q2bisD=1 o Q2bisE_EA=1 o Q2bisEB=1 o Q2bisF=1 o Q2bisG=1 o Q1HA=1 o Q1HB=1))**]

[se ha in corso almeno un'attività retribuita, ossia: **DOM. q1ha=2** o **DOM. q1hb=2** o **DOM. q2_b=1** o **DOM. q2_c=1** o **DOM. q2_d=1** o **DOM. q2_e_ea=1** o **DOM. q2_eb=1** o **DOM. q2_f=1** o **DOM. q2_g=1**]

Q4_2. Finora abbiamo trattato alcune specifiche attività. Oltre a queste, lei attualmente svolge un'altra attività retribuita?

Consideri qualsiasi attività lavorativa purché retribuita, compresi i lavori saltuari, non in regola (ad es. ripetizioni, babysitter, volantinaggio, ...) o non coerenti con il titolo di studio conseguito. **Non consideri**, invece, il servizio civile nazionale volontario. [**a partire dal 1° maggio/ottobre 2023**] Le ricordo di far riferimento alla data del 1° maggio 2023 [1° ottobre 2023, a seconda del periodo di indagine].

(**NB:** se, per motivi quali ferie, malattia, cassa integrazione, maternità, al momento l'intervistato non lavora ma ha comunque un contratto di lavoro, deve considerarsi come attualmente occupato; se è in mobilità, o è in attesa di iniziare un nuovo lavoro, invece, deve considerarsi come non occupato.)

[DOMANDA A RISPOSTA OBBLIGATORIA]

(**NB:** leggere tutte le modalità di risposta)

[01] sì, attualmente svolge un'altra attività retribuita → **DOM. HP2**

[02] no, ma ha comunque svolto un'altra attività retribuita dopo il dottorato → **DOM. HP2**

[03] no, non ha mai svolto un'altra attività retribuita dopo il dottorato → **DOM. HP2**

[se ha in corso **PIU'** attività retribuite, compresa la **DOM. Q4_2** ossia se (**DOM. q1ha=2** o **DOM. q1hb=2** o **DOM. q2_b=1** o **DOM. q2_c=1** o **DOM. q2_d=1** o **DOM. q2_e_ea=1** o **DOM. q2_eb=1** o **DOM. q2_f=1** o **DOM. q2_g=1**) & **DOM. Q4_2=1**] oppure [(**DOM. q1ha=2** o **DOM. q1hb=2** o **DOM. q2_b=1** o **DOM. q2_c=1** o **DOM. q2_d=1** o **DOM. q2_e_ea=1** o **DOM. q2_eb=1** o **DOM. q2_f=1** o **DOM. q2_g=1**) & **Q4_2≠1**] [ovvero se e solo se ha più attività in corso di formazione retribuita e/o lavorativa. **ATTENZIONE:** non compare se l'attività in corso retribuita è solo una]

HP2 Lei ha detto che attualmente svolge più attività retribuite. Nelle domande che seguono verranno approfondite alcune caratteristiche del lavoro svolto. Le chiediamo di far riferimento sempre alla medesima attività, quella che considera prevalente. A quale sceglie di riferire le sue risposte? (**NB:** visualizzare tutte e le sole attività retribuite in corso, compresa l'attività lavorativa. Visualizzare solo nel caso di più attività retribuite in corso, di formazione e/o lavorative)

[01] tirocinio, praticantato finalizzato all'iscrizione ad un albo

[02] altro dottorato di ricerca, iniziato dopo quello conseguito nel 2022 [2020 o 2018]

[03] scuola di specializzazione post-laurea

[04] master universitario (o corso di perfezionamento) di primo o secondo livello

[06] altro tipo di master o corso di perfezionamento (anche all'estero)

[07] stage/tirocinio in azienda (compreso quello formativo e di orientamento)

[08] corso di formazione professionale promosso da enti pubblici (ad es. Regione)

[09] attività sostenuta da borsa di studio o di ricerca o borsa di lavoro

[10] attività sostenuta da assegno di ricerca

[11] altra attività lavorativa, diversa dalla/e precedente/i

[99] non risponde

Se HP2<11

THP2 Nelle domande che seguono si parlerà di attività lavorativa. Le ricordiamo di fare riferimento sempre alla medesima attività, quella da lei indicata, ossia [**HP2**].

[Se è in corso e retribuita **UNA SOLA** attività di formazione tra: **Q2_B, Q2_C, Q2_D, Q2_E_EA, Q2_EB, Q2_F, Q2_G** e allo stesso tempo $q1ha \neq 2$ & $q1hb \neq 2$ & **Q4_2≠1**]

THP2_bis Nelle domande che seguono si parlerà di attività lavorativa. Le ricordiamo di fare riferimento sempre alla medesima attività, quella da lei indicata, ossia [**Q2**].

[Se è in corso **SOLO Q1HA=2** e allo stesso tempo non ha in corso nessuna attività di formazione retribuita né un'attività lavorativa in senso stretto, quindi tutte le q2 sono $\neq 1$ & $q1hb \neq 2$ & **Q4_2≠1**]

THP2_HA Nelle domande che seguono si parlerà di attività lavorativa. Le ricordiamo di fare riferimento sempre alla medesima attività, quella da lei indicata, ossia [**Q1HA**].

[Se è in corso **SOLO Q1HB=2** e allo stesso tempo non ha in corso nessuna attività di formazione retribuita né un'attività lavorativa in senso stretto né l'assegno di ricerca, quindi tutte le q2 sono $\neq 1$ & $q1ha \neq 2$ & **Q4_2≠1**]

THP2_HB Nelle domande che seguono si parlerà di attività lavorativa. Le ricordiamo di fare riferimento sempre alla medesima attività, quella da lei indicata, ossia [**Q1HB**].

→ **DOM. A1_A2**

SEZIONE A

[se **DOM.Q4_1=1** o **DOM. q1ha=2** o **DOM. q1hb=2** o **DOM. q2_b=1** o **DOM. q2_c=1** o **DOM. q2_d=1** o **DOM. q2_e_ea=1** o **DOM. q2_eb=1** o **DOM. q2_f=1** o **DOM. q2_g=1**]

A1_A2. Lei lavorava al momento del conseguimento del titolo di dottore di ricerca?

(NB: Se, nell'ambito del medesimo lavoro, l'intervistato ha ottenuto un cambiamento relativo alla propria qualifica o al contratto di lavoro, segnare comunque la risposta "[01] = sì, sta proseguendo un lavoro iniziato prima del conseguimento del dottorato di ricerca").

(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] sì, sta proseguendo un lavoro iniziato prima del conseguimento del dottorato di ricerca → **DOM. A3**
- [02] sì, ma il lavoro attuale è diverso da quello che svolgeva prima del conseguimento del dottorato di ricerca → **DOM. A4**
- [03] no → **DOM. A4**
- [99] non risponde → **DOM. A4**

[se **DOM. A1_A2 = 01**]

A3. Il conseguimento del titolo di dottore di ricerca ha comportato un miglioramento nel suo lavoro?

(NB: leggere tutte le modalità di risposta; una sola risposta, quella prevalente, in caso di più miglioramenti)

- [01] sì, dal punto di vista economico
- [02] sì, dal punto di vista dell'inquadramento nella posizione lavorativa
- [03] sì, dal punto di vista delle mansioni di lavoro
- [04] sì, dal punto di vista delle competenze professionali
- [05] sì, sotto altri punti di vista [SPECIFICARE: _____]
- [07] no, solo miglioramenti dal punto di vista personale (senza conseguenze dirette sul lavoro)
- [06] no, da nessun punto di vista
- [99] non risponde

→ **DOM. A7**

[se **DOM. A1_A2≠1**]

A4. Dopo quanti mesi dal conseguimento del titolo ha cominciato a cercare il primo lavoro iniziato dopo il dottorato di ricerca?

(NB: consideri qualsiasi attività retribuita; se non ricorda il numero esatto di mesi, faccia una stima; risposta spontanea)

___ numero di mesi [valore intero numerico] [max **19** mesi, se anno_dott=2022; **43** se anno_dott=2020; **67** se anno_dott=2018]

- [0] meno di un mese dopo il conseguimento del titolo, oppure ancora prima di terminare il dottorato di ricerca
- [98] non ha mai cercato un lavoro
- [99] non risponde

[se **DOM. A1_A2≠1**]

A5. Dopo quanti mesi dal conseguimento del titolo di dottore di ricerca lo ha trovato?

(NB: se non ricorda il numero esatto di mesi, faccia una stima; risposta spontanea)

___ numero di mesi [valore intero numerico] [max **19** mesi, se anno_dott=2022; **43** se anno_dott=2020; **67** se anno_dott=2018]

- [0] meno di un mese dopo il conseguimento del titolo, oppure ancora prima di terminare il dottorato di ricerca
- [99] non risponde

[Se **DOMM. A4** e **A5** sono diverse da '99' o '98', il programma deve prevedere un controllo sulle risposte alle **DOMM. A4** e **A5** e se $A5 - A4 < 0$ dire: "C'è un errore nel numero di mesi che abbiamo inserito. Lei ha detto di aver iniziato a cercare lavoro ... [**DOM. A4**] mesi dopo il conseguimento del titolo di dottore di ricerca, e di averlo trovato ... [**DOM. A5**] mesi dopo aver concluso il dottorato di ricerca; evidentemente c'è un errore. Le riformulo la domanda" **[a partire dal 1° maggio/ottobre 2023]** Le ricordo di far riferimento alla data del 1° maggio 2023 [1° ottobre 2023, a seconda del periodo di indagine]."]

[se ha in corso solo un'attività lavorativa oppure se ha uno stage in corso retribuito oppure se ha più attività retribuite in corso e fa riferimento all'attività lavorativa o allo stage retribuito]

[(DOM.Q4_1=1 o (DOM.q2_f=1 & q2_b≠1 & q2_c≠1 & q2_d≠1 & q2_e_ea≠1 & q2_eb≠1 & q2_g≠1 & q1ha≠2 & q1hb≠2 & Q4_2=2 o 3) o HP2=11 o HP2=07)]

A7. Quale lavoro svolge? Descriva la sua professione con il massimo dettaglio possibile. (NB: se svolge più lavori deve riferire le risposte sempre alla medesima attività, ossia quella a cui ha scelto di riferire le risposte).

[a partire dal 1° maggio/ottobre 2023] Le ricordo di far riferimento alla data del 1° maggio 2023 [1° ottobre 2023, a seconda del periodo di indagine].

Inserisca una o più parole chiave legate alla sua professione (es. insegnante elementare, ingegnere del software), poi clicchi su Cerca. Saranno visualizzate tutte le voci compatibili con le parole chiave inserite; clicchi sulla modalità che individua meglio la sua professione.

Se la ricerca non fornisce alcun risultato, consigliamo di ridurre il numero di parole chiave inserite, utilizzare termini in lingua italiana oppure di scrivere solo la prima parte della parola chiave (es. anziché cercare "medico specialista" cercare "medic").

(NB: risposta spontanea)

[inserire codice ISTAT – CP2021]

 

[99] non risponde

[ATTENZIONE: IN FASE DI CONTROLLO VALORIZZARE COLORO CHE SONO IN FORMAZIONE RETRIBUITA, O SCELGONO DI RIFERIRSI ALLA FORMAZIONE, E CHE NON PASSANO DA QUESTA DOMANDA, CON UNA NUOVA MODALITA' SPECIFICA.]

[se ha in corso solo un'attività sostenuta da assegno di ricerca o, in caso di più attività, sceglie di fare riferimento all'attività sostenuta da assegno di ricerca]

[se (DOM. q1ha=2 & q2_b≠1 & q2_c≠1 & q2_d≠1 & q2_e_ea≠1 & q2_eb≠1 & q2_f≠1 & q2_g≠1 & q1hb≠2 & (Q4_2=2 o 3)) o (HP2=10)]

A7_q1ha. Lei ha detto di avere in corso un'attività sostenuta da un assegno di ricerca. Più nel dettaglio, quale professione svolge?

(NB: se l'intervistato svolge più lavori deve riferire le risposte all'attività sostenuta da un assegno di ricerca).

[a partire dal 1° maggio/ottobre 2023] Le ricordo di far riferimento alla data del 1° maggio 2023 [1° ottobre 2023, a seconda del periodo di indagine].

(NB: risposta spontanea)

[2.6.2.1.1] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze matematiche e dell'informazione

[2.6.2.1.2] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze fisiche

[2.6.2.1.3] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze chimiche e farmaceutiche

[2.6.2.1.4] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze della terra

[2.6.2.2.1] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze biologiche

[2.6.2.2.2] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze agrarie, zootecniche e della produzione animale

[2.6.2.2.3] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze mediche

[2.6.2.3.1] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze ingegneristiche civili e dell'architettura

[2.6.2.3.2] ricercatori e tecnici laureati nelle scienze ingegneristiche industriali e dell'informazione

[2.6.2.4.0] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze dell'antichità, filologico-letterarie e storico-artistiche

[2.6.2.5.1] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze storiche e filosofiche

[2.6.2.5.2] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze pedagogiche e psicologiche

[2.6.2.6.0] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze economiche e statistiche

[2.6.2.7.1] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze giuridiche

[2.6.2.7.2] ricercatore e tecnico laureato nelle scienze politiche e sociali

[98] altro [SPECIFICARE _____]

[99] non risponde

[DOM. Q4_1=1 o HP2=11]

A8. A quale delle seguenti caratteristiche giuridiche risponde l'attività lavorativa che svolge?

(NB: se l'intervistato lavora all'estero, deve indicare la voce che più si avvicina alle caratteristiche giuridiche della propria attività lavorativa)

[a partire dal 1° maggio/ottobre 2023] Le ricordo di far riferimento alla data del 1° maggio 2023 [1° ottobre 2023, a seconda del periodo di indagine].

(NB: se svolge più lavori deve riferire le risposte sempre alla medesima attività, ossia quella a cui ha scelto di riferire le risposte)

(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

- [35] contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato (attivato prima o dopo l'entrata in vigore del Jobs Act; è compreso anche il lavoro a tempo indeterminato all'estero)
- [14] contratto di lavoro dipendente a tempo determinato (NB: in questa voce rientrano anche i ricercatori a tempo determinato – RTD, anche all'estero; comprende anche i contratti attivati nell'ambito del PNRR)
- [04] contratto di somministrazione di lavoro, ex lavoro interinale (NB: stipulato con Agenzie di somministrazione di lavoro, ex interinali)
- [26] lavoro "intermittente" o "a chiamata", lavoro socialmente utile (LSU), lavoro di pubblica utilità (LPU)
- [03] contratto di apprendistato
- [02] formazione lavoro
- [09] contratto rientrante in un piano di inserimento professionale (PIP)
- [24] contratto di collaborazione coordinata e continuativa o collaborazioni organizzate dal committente
- [06] contratto di collaborazione autonoma ed occasionale
- [07] contratto di prestazione d'opera, consulenza professionale (stipulato con un committente)
- [15] altro lavoro di natura autonoma (es. libero professionista che ha avviato attività in proprio, imprenditore, titolare di ditta individuale, commerciante)
- [22] contratto per prestazione occasionale (lavoro occasionale, con buono lavoro-ex voucher)
- [13] contratto di associazione in partecipazione
- [16] lavoro senza contratto (accordo verbale)
- [19] altro [SPECIFICARE_____]
- [99] non risponde

ATTENZIONE: IN FASE DI CONTROLLO VALORIZZARE **DOM. A8** ANCHE PER COLORO CHE SI RIFERISCONO ALL' ATTIVITA' SOSTENUTA DA ASSEGNO DI RICERCA O AD UN' ATTIVITA' DI FORMAZIONE RETRIBUITA

[se **DOM.Q4_1=1** o **DOM. q1ha=2** o **DOM. q1hb=2** o **DOM. q2_b=1** o **DOM. q2_c=1** o **DOM. q2_d=1** o **DOM. q2_e_ea=1** o **DOM. q2_eb=1** o **DOM. q2_f=1** o **DOM. q2_g=1**]

A10. La sua attuale attività lavorativa si può considerare a tempo pieno o a tempo parziale (part time)?

(NB: se il dottore di ricerca lavora alle dipendenze deve far riferimento al suo contratto di lavoro)

(NB: risposta spontanea)

- [01] tempo pieno
- [02] tempo parziale
- [99] non risponde

[se **DOM.A10=02**]

A10a. Svolge un lavoro a tempo parziale per sua scelta?

(NB: risposta spontanea)

- [01] sì, lo svolge per sua scelta (non è interessato o non può svolgere un lavoro a tempo pieno)
- [02] no, non si tratta di una sua scelta (non ha trovato un lavoro a tempo pieno; in caso di lavoro autonomo, non ha abbastanza lavoro per svolgere l'attività a tempo pieno, ecc...)
- [99] non risponde

[se **DOM.Q4_1=1** o **DOM. q1ha=2** o **DOM. q1hb=2** o **DOM. q2_b=1** o **DOM. q2_c=1** o **DOM. q2_d=1** o **DOM. q2_e_ea=1** o **DOM. q2_eb=1** o **DOM. q2_f=1** o **DOM. q2_g=1**]

A10c Quante ore lavora abitualmente in una settimana, incluse le eventuali ore di straordinario (retribuite o meno)?

(**NB:** in alcuni casi può essere difficile identificare il numero esatto di ore lavorate: in tal caso fare una stima degli ultimi tre mesi, anche se approssimativa)

(**NB:** se svolge più lavori deve riferire le risposte sempre alla medesima attività, ossia quella a cui ha scelto di riferire le risposte)

- | | |
|--------------------|---------------------|
| [01] meno di 5 ore | [08] 35-39 |
| [02] 5-9 | [09] 40-44 |
| [03] 10-14 | [10] 45-49 |
| [04] 15-19 | [11] 50-54 |
| [05] 20-24 | [12] 55-59 |
| [06] 25-29 | [13] 60 ore e oltre |
| [07] 30-34 | [99] non risponde |

[**DOM. A8=35, 14**]

A12a. Svolge la sua attuale attività lavorativa, anche solo parzialmente, in modalità di telelavoro o in modalità di smart working? (**NB:** se svolge più lavori deve riferire le risposte sempre alla medesima attività, ossia quella a cui ha scelto di riferire le risposte)

(**NB:** leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] sì, telelavoro
- [02] sì, smart working o lavoro agile
- [03] no
- [99] non risponde

[**DOM. A8≠35, 14** o **DOM. HP2<11** o ((**Q4_2=2** o **3**) & (**DOM. q1ha=2** o **DOM. q1hb=2** o **DOM. q2_b=1** o **DOM. q2_c=1** o **DOM. q2_d=1** o **DOM. q2_e_ea=1** o **DOM. q2_eb=1** o **DOM. q2_f=1** o **DOM. q2_g=1**))]

A12b. Abitualmente svolge la sua attuale attività lavorativa da casa /altro luogo differente dalla sede di lavoro, ad esempio in modalità di smart working? (**NB:** se svolge più lavori deve riferire le risposte sempre alla medesima attività, ossia quella a cui ha scelto di riferire le risposte)

(**NB:** leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] sì
- [02] no
- [99] non risponde

[se **DOM.Q4_1=1** o **DOM. q1ha=2** o **DOM. q1hb=2** o **DOM. q2_b=1** o **DOM. q2_c=1** o **DOM. q2_d=1** o **DOM. q2_e_ea=1** o **DOM. q2_eb=1** o **DOM. q2_f=1** o **DOM. q2_g=1**]

A11. Svolge la sua attività nel settore pubblico, privato o non profit?

(**NB:** risposta spontanea)

- [01] pubblico
- [02] privato
- [03] non profit o terzo settore (**NB:** cooperative sociali, fondazioni, organizzazioni non governative ONG, organizzazioni di volontariato, ONLUS, associazioni di promozione sociale)
- [99] non risponde

[se **DOM. A8=2** & **DOM. A11=2** allora chiedere all'intervistato: "Ha detto di lavorare con un contratto di formazione lavoro e di svolgere la sua attività nel settore privato. Le ricordiamo che la formazione lavoro è un rapporto di lavoro che può essere stipulato solo da parte delle Pubbliche Amministrazioni. La preghiamo di correggere le risposte."]

[se **DOM.Q4_1=1** o **DOM. q1ha=2** o **DOM. q1hb=2** o **DOM. q2_b=1** o **DOM. q2_c=1** o **DOM. q2_d=1** o **DOM. q2_e_ea=1** o **DOM. q2_eb=1** o **DOM. q2_f=1** o **DOM. q2_g=1**]

A13. A quale ramo di attività economica appartiene l'azienda per cui lei lavora? Indichi il settore in cui opera l'azienda e non l'area aziendale in cui lei lavora. (**NB:** se lavora in proprio indichi il ramo di attività in cui opera)
(**NB:** se svolge più lavori deve riferire le risposte sempre alla medesima attività, ossia quella a cui ha scelto di riferire le risposte)
(**NB:** risposta spontanea; una sola risposta da ricondurre ad una delle seguenti modalità)

[01] agricoltura, foreste, caccia, pesca

[12] credito e assicurazioni (comprese banche)

industria:

[02] stampa ed editoria

[03] energia, gas, acqua, estrazione mineraria

[04] chimica e petrolchimica (anche industria farmaceutica o cosmetica)

[05] metalmeccanica e meccanica di precisione

[06] elettronica, elettrotecnica

[07] manifattura varia (es. industria alimentare)

[08] edilizia, costruzione, progettazione, installazione e manutenzione di fabbricati e impianti

[14] consulenza legale, amministrativa, contabile

[15] altre attività di consulenza e professionali (anche servizi di traduzione, studio di professionisti)

[16] informatica, elaborazione e acquisizione dati

[17] altri servizi alle imprese (anche agenzie di somministrazione di lavoro, ex interinali)

[18] pubblica amministrazione, forze armate

[19] istruzione, formazione, ricerca e sviluppo (comprese scuole, università, istituti di formazione, istituti di ricerca, pubblici o privati)

[20] sanità (comprese AUSL)

[21] servizi ricreativi, culturali e sportivi (es. teatro, cinema, palestre, società sportive)

[22] altri servizi sociali, personali (es. comunità, case di riposo; comprende anche: assistenza domiciliare, lezioni private, baby-sitter)

[23] altro [SPECIFICARE: _____]

[99] non risponde

altre attività:

[09] commercio, alberghi, pubblici esercizi (es. farmacie, negozi, ristoranti, bar)

[10] poste, trasporti, viaggi

[11] pubblicità, comunicazioni e telecomunicazioni

[Se **DOM. A13=19**]

A13a. Lei svolge la sua attività...

(**NB:** leggere tutte le modalità di risposta)

[01] in una università

[02] in un istituto di ricerca (pubblico o privato)

[03] in un altro ente pubblico/azienda privata (comprese scuole/istituti scolastici)

[99] non risponde

[Se **DOM. A13a=1**]

A13b. Si tratta della medesima università in cui ha conseguito il titolo di dottore di ricerca?

(**NB:** leggere tutte le modalità di risposta)

[01] sì

[02] no, lavora presso l'università in cui ha conseguito la laurea

[03] no, lavora presso un'università in cui non ha mai conseguito né laurea né dottorato di ricerca

[99] non risponde

[**DOM.Q4_1=1** o **DOM. q1ha=2** o **DOM. q1hb=2** o **DOM. q2_b=1** o **DOM. q2_c=1** o **DOM. q2_d=1** o **DOM. q2_e_ea=1** o **DOM. q2_eb=1** o **DOM. q2_f=1** o **DOM. q2_g=1**]

A15. In quale provincia/città metropolitana si trova la sua sede di lavoro?

[utilizzare codici AL, ma in ordine alfabetico]

(**NB:** se l'intervistato dichiara di lavorare all'estero segnare la risposta "Estero" che si trova in fondo all'elenco; risposta spontanea)

COD. PROVINCIA _____

[999] non risponde

[se **DOM. A15=112** "Estero"]

A15a. In quale stato estero si trova la sua sede di lavoro?

(**NB:** risposta spontanea)

[utilizzare codici AL, ma in ordine alfabetico]

STATO ESTERO [_____]

[999] non risponde

[se **DOM. A15=112** “Estero”]

A15e. Qual è il motivo principale che l’ha spinto a lasciare l’Italia?

(**NB:** una sola risposta, quella prevalente, in caso di più motivi)

(**NB:** leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] ha studiato (Erasmus o simili, preparazione tesi, ...) nel Paese in cui ora lavora
- [07] mancanza o limitata disponibilità di fondi per la ricerca in Italia
- [02] mancanza di opportunità di lavoro adeguate in Italia
- [03] ha ricevuto un’offerta di lavoro molto interessante da parte di un’azienda che ha sede all’estero
- [04] l’azienda per cui stava lavorando in Italia le ha chiesto di trasferirsi all’estero (**NB:** sia nel caso stia ancora lavorando per la stessa azienda sia nel caso abbia cambiato lavoro dopo il trasferimento all’estero)
- [05] ha voluto trasferirsi per motivi personali o familiari (ad es. per seguire il partner o un familiare che abitava/lavorava là) o è rientrato nel proprio Paese d’origine dopo aver studiato in Italia
- [06] altro, specificare [_____]
- [99] non risponde

[se **DOM. A15=112** “Estero”]

A15n. Pensa di rientrare e trovare un lavoro in Italia, nei prossimi 5 anni?

(**NB:** leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] è molto probabile che rientrerà in Italia per lavorare
- [02] è poco probabile che rientrerà in Italia per lavorare
- [03] è molto improbabile che rientrerà in Italia per lavorare
- [04] non sa
- [99] non risponde

[**DOM.Q4_1=1** o **DOM. q1ha=2** o **DOM. q1hb=2** o **DOM. q2_b=1** o **DOM. q2_c=1** o **DOM. q2_d=1** o **DOM. q2_e_ea=1** o **DOM. q2_eb=1** o **DOM. q2_f=1** o **DOM. q2_g=1**]

A16a. Facendo riferimento al suo lavoro attuale, nel corso di una giornata lavorativa tipo, lei svolge attività di ricerca:

(**NB:** leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] in misura elevata
- [02] in misura ridotta
- [03] per niente
- [99] non risponde

[**DOM.Q4_1=1** o **DOM. q1ha=2** o **DOM. q1hb=2** o **DOM. q2_b=1** o **DOM. q2_c=1** o **DOM. q2_d=1** o **DOM. q2_e_ea=1** o **DOM. q2_eb=1** o **DOM. q2_f=1** o **DOM. q2_g=1**]

A16. Facendo riferimento al suo lavoro attuale, lei utilizza le competenze acquisite durante il corso di dottorato di ricerca:

(**NB:** leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] in misura elevata
- [02] in misura ridotta
- [03] per niente
- [99] non risponde

[**DOM.Q4_1=1** o **DOM. q1ha=2** o **DOM. q1hb=2** o **DOM. q2_b=1** o **DOM. q2_c=1** o **DOM. q2_d=1** o **DOM. q2_e_ea=1** o **DOM. q2_eb=1** o **DOM. q2_f=1** o **DOM. q2_g=1**]

A17. Per l’esercizio della sua attuale attività lavorativa, il titolo di dottore di ricerca:

(**NB:** leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] è un requisito richiesto per legge
- [02] non è un requisito richiesto per legge, ma di fatto è necessario
- [03] non è un requisito richiesto per legge, ma è comunque utile
- [04] non è un requisito richiesto per legge, né è utile in altri sensi
- [99] non risponde

[DOM.Q4_1=1 o DOM. q1ha=2 o DOM. q1hb=2 o DOM. q2_b=1 o DOM. q2_c=1 o DOM. q2_d=1 o DOM. q2_e_ea=1 o DOM. q2_eb=1 o DOM. q2_f=1 o DOM. q2_g=1]

A25. Attualmente ...

(NB: leggere tutte le modalità di risposta; indicare una risposta per ciascuna voce)

	sì [01]	no [02]	non risponde [99]
A25a. partecipa alla definizione di obiettivi/strategie dell'azienda o ente per cui lavora?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A25b. definisce obiettivi/strategie delle attività che svolge entro l'azienda/realtà organizzativa per cui lavora?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A25c. è formalmente responsabile del coordinamento del lavoro svolto da altre persone?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A25d. indipendentemente dalla responsabilità formale, coordina il lavoro svolto da altre persone?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

[DOM.Q4_1=1 o DOM. q1ha=2 o DOM. q1hb=2 o DOM. q2_b=1 o DOM. q2_c=1 o DOM. q2_d=1 o DOM. q2_e_ea=1 o DOM. q2_eb=1 o DOM. q2_f=1 o DOM. q2_g=1]

A18. Nel complesso, quanto è soddisfatto, su una scala 1-10 (dove 1=per niente e 10=totalmente), del lavoro che svolge?

(NB: risposta spontanea)

per niente	total-mente	non risponde
[1.....]	[10]	[99]

[DOM.Q4_1=1 o DOM. q1ha=2 o DOM. q1hb=2 o DOM. q2_b=1 o DOM. q2_c=1 o DOM. q2_d=1 o DOM. q2_e_ea=1 o DOM. q2_eb=1 o DOM. q2_f=1 o DOM. q2_g=1]

A19. Adesso le leggerò una serie di aspetti dell'attività lavorativa che sta svolgendo. Per ciascuno mi dovrebbe dire quanto è soddisfatto in relazione al suo attuale lavoro, utilizzando una scala 1-10 (dove 1=per niente e 10=totalmente).

(NB: una risposta per ogni riga)

(NB: alternare l'ordine delle domande)

per niente	total-mente	non risponde	
[1.....]	[10]	[99]	a19_01. stabilità, sicurezza del lavoro
[1.....]	[10]	[99]	a19_02. coerenza con gli studi fatti
[1.....]	[10]	[99]	a19_03. acquisizione di professionalità
[1.....]	[10]	[99]	a19_04. prestigio che riceve dal lavoro
[1.....]	[10]	[99]	a19_05. rispondenza ai propri interessi culturali
[1.....]	[10]	[99]	a19_06. utilità sociale del lavoro svolto
[1.....]	[10]	[99]	a19_07. indipendenza o autonomia sul lavoro
[1.....]	[10]	[99]	a19_08. coinvolgimento e partecipazione all'attività lavorativa e ai processi decisionali
[1.....]	[10]	[99]	a19_09. flessibilità dell'orario e dei tempi di lavoro
[1.....]	[10]	[99]	a19_10. tempo libero che il lavoro le lascia
[1.....]	[10]	[99]	a19_11. luogo di lavoro (ubicazione e caratteristiche fisiche dell'ambiente di lavoro)
[1.....]	[10]	[99]	a19_12. rapporti con i colleghi sul luogo di lavoro
[1.....]	[10]	[99]	a19_13. prospettive future di guadagno
[1.....]	[10]	[99]	a19_14. prospettive future di carriera
[1.....]	[10]	[99]	a19_15. opportunità di contatti con l'estero
[1.....]	[10]	[99]	a19_16. possibilità di utilizzare al meglio le competenze acquisite durante il dottorato

[Se le risposte fornite dall'intervistato ai vari aspetti sono tutte uguali]

Per tutti gli aspetti riportati ha espresso il medesimo livello di soddisfazione. È corretto? Se c'è stato un errore La preghiamo di correggere le risposte.

[DOM.Q4_1=1 o DOM. q1ha=2 o DOM. q1hb=2 o DOM. q2_b=1 o DOM. q2_c=1 o DOM. q2_d=1 o DOM. q2_e_ea=1 o DOM. q2_eb=1 o DOM. q2_f=1 o DOM. q2_g=1]

A20. Quale retribuzione mensile netta percepisce dal suo attuale lavoro? Le leggerò delle fasce, mi potrebbe dire in quale rientra la sua retribuzione?

Le ricordo che le risposte sono tutelate dalla normativa sulla protezione dei dati personali e utilizzate solo a fini statistici. [a partire dal 1° maggio/ottobre 2023] Le ricordo di far riferimento alla data del 1° maggio 2023 [1° ottobre 2023, a seconda del periodo di indagine].

(NB: se svolge più lavori deve riferire le risposte sempre alla medesima attività, ossia quella a cui ha scelto di riferire le risposte).

(NB: se l'intervistato non ricorda precisamente l'importo mensile, deve pensare alla media degli ultimi 3 mesi, compresi anche gli eventuali guadagni aggiuntivi o decurtazioni a prescindere dalla loro causa, purché relativi al suo lavoro)

(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

[01] fino a €250	[10] €2.251 - €2.500
[02] €251 - €500	[11] €2.501 - €2.750
[03] €501 - €750	[12] €2.751 - €3.000
[04] €751 - €1.000	[13] €3.001 - €3.250
[05] €1.001 - €1.250	[14] €3.251 - €3.500
[06] €1.251 - €1.500	[15] €3.501 - €3.750
[07] €1.501 - €1.750	[16] €3.751 - €4.000
[08] €1.751 - €2.000	[17] oltre €4.000
[09] €2.001 - €2.250	[99] non risponde

[se DOM. A20≠99]

A23. Quante sono le mensilità previste, all'anno, dal contratto/accordo con il datore di lavoro? (NB: nel caso di lavoro autonomo, indichi quante volte in un anno pensa di percepire l'importo sopra indicato. Inoltre, se svolge più lavori deve riferire le risposte sempre alla medesima attività, ossia quella a cui ha scelto di riferire le risposte; risposta spontanea).

[01] meno di 12 mensilità
[02] 12
[03] 13
[04] 14
[05] 15 mensilità o più
[99] non risponde

[DOM.Q4_1=1 o DOM. q1ha=2 o DOM. q1hb=2 o DOM. q2_b=1 o DOM. q2_c=1 o DOM. q2_d=1 o DOM. q2_e_ea=1 o DOM. q2_eb=1 o DOM. q2_f=1 o DOM. q2_g=1]

A22. Facendo riferimento al complesso delle attività da lei svolte, compresa quella che ha descritto finora, quale retribuzione mensile netta percepisce? Le leggerò delle fasce, mi potrebbe dire in quale rientra la sua retribuzione? Le ricordo che le risposte sono tutelate dalla normativa sulla protezione dei dati personali e utilizzate solo a fini statistici.

(NB: se l'intervistato non svolge altre attività retribuite oltre a quella descritta nelle domande precedenti indichi la modalità [00] "non svolge altre attività oltre a quella descritta nelle domande precedenti")

(NB: se l'intervistato non ricorda precisamente l'importo mensile, deve pensare alla media degli ultimi 3 mesi, compresi anche gli eventuali guadagni aggiuntivi o decurtazioni a prescindere dalla loro causa, purché relativi al suo lavoro)

(NB: leggere tutte le modalità di risposta)

[00] non svolge altre attività oltre a quella descritta nelle domande precedenti	
[01] fino a €250	[10] €2.251 - €2.500
[02] €251 - €500	[11] €2.501 - €2.750
[03] €501 - €750	[12] €2.751 - €3.000
[04] €751 - €1.000	[13] €3.001 - €3.250
[05] €1.001 - €1.250	[14] €3.251 - €3.500
[06] €1.251 - €1.500	[15] €3.501 - €3.750
[07] €1.501 - €1.750	[16] €3.751 - €4.000
[08] €1.751 - €2.000	[17] oltre €4.000
[09] €2.001 - €2.250	[99] non risponde

[Se **DOMM. A20** e **A22** sono diverse da '99' e A22 è diversa da '00', il programma deve prevedere un controllo sulle risposte alle **DOMM. A20** e **A22** e se $A22 - A20 < 0$ dire: "C'è un errore nelle risposte inserite. La retribuzione dichiarata per la sua attività lavorativa principale è superiore alla retribuzione dichiarata per il complessivo delle attività da lei svolte. La preghiamo di correggere le risposte."]

[se **DOM. A22**≠99 e 00]

A27. Per quante volte in un anno percepisce, o ritiene di percepire, l'importo sopra indicato?

(**NB:** risposta spontanea)

- [01] meno di 12
- [02] 12
- [03] 13
- [04] 14
- [05] 15 volte o più
- [99] non risponde

→ **DOM. C2**

SEZIONE B

DOM. Q4_1=2 o (Q4_1=3 & (Q2bisB=1 o Q2bisC=1 o Q2bisD=1 o Q2bisE_EA=1 o Q2bisEB=1 o Q2bisF=1 o Q2bisG=1 o Q1HA=1 o Q1HB=1))

TSEZB. Nelle domande che seguono si parlerà di attività lavorativa. Le ricordiamo di fare riferimento all'attività che ha svolto dopo il dottorato di ricerca e che ha dichiarato di aver concluso.

[se **DOM. Q4_1=2 o (Q4_1=3 & (Q2bisB=1 o Q2bisC=1 o Q2bisD=1 o Q2bisE_EA=1 o Q2bisEB=1 o Q2bisF=1 o Q2bisG=1 o Q1HA=1 o Q1HB=1))**]

B1_B2. Lei lavorava al momento del conseguimento del titolo di dottore di ricerca?

(**NB:** se, nell'ambito del medesimo lavoro, l'intervistato aveva ottenuto un cambiamento relativo alla propria qualifica o al contratto di lavoro, segnare comunque la risposta "[01] = sì, e per un po' di tempo ha proseguito il lavoro iniziato prima del conseguimento del dottorato di ricerca, anche se ora non lavora più")

(**NB:** leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] sì, e per un po' di tempo ha proseguito il lavoro iniziato prima del conseguimento del dottorato di ricerca, anche se ora non lavora più → **DOM. C2**
- [02] sì, ma dopo il conseguimento del dottorato di ricerca ha cambiato lavoro, anche se ora non lavora più → **DOM. B3**
- [03] no → **DOM. B3**
- [99] non risponde → **DOM. B3**

[se **DOM. B1_B2**≠1]

B3. Ha detto di non essere attualmente occupato ma di aver lavorato dopo il dottorato di ricerca. Dopo quanti mesi dal conseguimento del titolo ha cominciato a cercare il primo lavoro iniziato dopo il dottorato?

(**NB:** consideri qualsiasi attività retribuita conclusa dopo il dottorato; se non ricorda il numero esatto di mesi, faccia una stima; risposta spontanea)

___ numero di mesi [valore intero numerico] [max **19** mesi, se anno_dott=2022; **43** se anno_dott=2020; **67** se anno_dott=2018]

- [0] meno di un mese dopo il conseguimento del titolo, oppure ancora prima di terminare il dottorato di ricerca
- [98] non ha mai cercato un lavoro
- [99] non risponde

[se **DOM. B1_B2**≠1]

B4. Dopo quanti mesi dal conseguimento del titolo lo ha trovato?

(**NB:** l'intervistato deve far riferimento sempre al primo lavoro svolto dopo il dottorato di ricerca, compresi i lavori saltuari, non in regola o non coerenti con il titolo di studio conseguito. Se non ricorda il numero esatto di mesi, faccia una stima)

___ numero di mesi [valore intero numerico] [max **19** mesi, se anno_dott=2022; **43** se anno_dott=2020; **67** se anno_dott=2018]

- [0] meno di un mese dopo il conseguimento del titolo, oppure ancora prima di terminare il dottorato di ricerca
- [99] non risponde

[Se **DOMM. B3 e B4** sono diverse da '99' o '98', il programma deve prevedere un controllo sulle risposte alle **DOMM. B3 e B4** e se $B4 - B3 < 0$ dire: "C'è un errore nel numero di mesi che abbiamo inserito. Lei ha detto di aver iniziato a cercare lavoro ... [**DOM. B3**] mesi dopo il conseguimento del titolo di dottore di ricerca, e di averlo trovato ... [**DOM. B4**] mesi dopo aver concluso il dottorato di ricerca; evidentemente c'è un errore. Le riformulo la domanda. [**a partire dal 1° maggio/ottobre 2023**] Le ricordo di far riferimento alla data del 1° maggio 2023 [1° ottobre 2023, a seconda del periodo di indagine]"

→ **DOM. C2**

SEZIONE C

[se **DOM. Q4_1=3** e (**DOM. Q2bisB** e **Q2bisC** e **Q2bisD** e **Q2bisE_EA** e **Q2bisEB** e **Q2bisF** e **Q2bisG** e **Q1HA** e **Q1HB** ≠ 01)]

C1. Lei lavorava al momento del conseguimento del titolo di dottore di ricerca?

- [01] sì
- [02] no
- [99] non risponde

[a TUTTI]

C2. Lei sta cercando **attivamente** lavoro, attraverso azioni concrete, come ad esempio l'invio di curriculum? [**a partire dal 1° maggio/ottobre 2023**] Le ricordo di far riferimento alla data del 1° maggio 2023 [1° ottobre 2023, a seconda del periodo di indagine].

- [01] sì
- [02] no
- [99] non risponde

[se **DOM. Q4_1=2 o 3**]

C3. Se le capitasse l'occasione, sarebbe disposto ad iniziare un nuovo lavoro (o anticipare l'inizio di un lavoro già ottenuto; si consideri anche l'avvio di un'attività autonoma):

(**NB:** con "occasione" si intende un lavoro adeguato alle proprie aspettative)

(**NB:** leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] entro due settimane
- [02] dopo due settimane
- [03] non sarebbe disposto ad iniziare un nuovo lavoro (**NB:** anche se il lavoro è già ottenuto ma ancora da iniziare)
- [99] non risponde

[Se **DOM. C2** = 1 e **DOM. C3** = 3 allora chiedere all'intervistato: "Se non sbaglio lei ha detto che sta cercando attivamente un lavoro ma non sarebbe disposto ad iniziarlo. Evidentemente c'è un errore" e correggere **DOM. C2** o **DOM. C3**]

[a TUTTI]

C9. Ha ricevuto recentemente (indicativamente negli ultimi 6 mesi) offerte di lavoro? Consideri anche gli inviti per colloqui o selezioni e le proposte concrete di assunzione, indipendentemente dal loro esito.

(**NB:** leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] sì, meno di un mese fa
- [02] sì, da uno a sei mesi fa
- [03] no, non recentemente (ma ne ha ricevute oltre 6 mesi fa)
- [04] no, non ha mai ricevuto offerte di lavoro
- [99] non risponde

[se (**DOM. Q4_1=2 o 3**) & **DOM. C2** = 2]

C4. Per quale motivo non cerca lavoro?

(**NB:** risposta spontanea; una sola risposta, quella prevalente in caso di più motivi)

- [01] motivi di studio o di formazione post-dottorato (compresi periodi di studio in preparazione a concorsi)
- [07] preparazione ad un concorso pubblico
- [02] servizio civile nazionale volontario
- [03] in attesa di chiamata dopo aver superato prova / concorso / selezione oppure in attesa di avviare un'attività in proprio (compresi quanti sono in attesa di rinnovo contrattuale)
- [04] motivi personali (casalinga/o, maternità, assistenza figli o parenti, problemi di salute, pensione, ecc.)
- [05] mancanza di opportunità di lavoro
- [06] altro motivo [SPECIFICARE: _____]
- [99] non risponde

[se (DOM. Q4_1=2 o 3) & DOM. C2 = 1]

C5. Quando ha compiuto l'ultima iniziativa per cercare un lavoro? Le ricordo che la ricerca del lavoro deve essere attiva ovvero deve aver compiuto almeno un'azione concreta di ricerca. [a partire dal 1° maggio/ottobre 2023] Le ricordo di far riferimento alla data del 1° maggio 2023 [1° ottobre 2023, a seconda del periodo di indagine]. (NB: leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] negli ultimi 15 giorni
- [02] da 15 a 30 giorni fa
- [03] da 1 a 6 mesi fa
- [04] oltre 6 mesi fa
- [05] non ha ancora compiuto azioni concrete [modalità non cliccabile: ATTENZIONE – Allora l'intervistato non sta cercando attivamente un lavoro? Correggere le risposte]
- [99] non risponde

[Se DOM. C2 = 1 e DOM. C5 = 5 allora chiedere all'intervistato: "Se non sbaglio lei ha detto che sta cercando lavoro ma non ha ancora compiuto azioni concrete per trovarlo. È corretto?" e correggere DOM. C2 o DOM. C5]

[se (DOM. Q4_1=2 o 3) & DOM. C2 = 1]

C6. In quale delle seguenti aree geografiche, sarebbe disposto a lavorare? (NB: leggere tutte le modalità di risposta) (Sono ammesse più risposte)

- a. regione di residenza
- b. regione di studio
- c. Nord Italia
- d. Centro Italia
- e. Sud Italia
- f. estero

[se (DOM. Q4_1=2 o 3) & DOM. C2 = 1]

C7. Sarebbe disposto ad accettare lavori non attinenti al suo titolo di studio? (NB: leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] sì, comunque
- [02] sì, come situazione transitoria
- [03] no
- [99] non risponde

[se (DOM. Q4_1=2 o 3) & DOM. C2 = 1]

C8. Qual è la cifra minima netta mensile che sarebbe disposto ad accettare per un'occupazione A TEMPO PIENO? Le leggerò delle fasce, mi potrebbe dire in quale rientra la cifra che sarebbe disposto ad accettare? Le ricordo che le risposte sono tutelate dalla normativa sulla protezione dei dati personali e utilizzate solo a fini statistici. (NB: leggere tutte le modalità di risposta)

- | | |
|----------------------|----------------------|
| [00] fino a €500 | [11] €2.501 - €2.750 |
| [03] €501 - €750 | [12] €2.751 - €3.000 |
| [04] €751 - €1.000 | [13] €3.001 - €3.250 |
| [05] €1.001 - €1.250 | [14] €3.251 - €3.500 |
| [06] €1.251 - €1.500 | [15] €3.501 - €3.750 |
| [07] €1.501 - €1.750 | [16] €3.751 - €4.000 |
| [08] €1.751 - €2.000 | [17] oltre €4.000 |
| [09] €2.001 - €2.250 | [99] non risponde |
| [10] €2.251 - €2.500 | |

[a TUTTI]

C10. Se potesse tornare indietro, rifarebbe il dottorato?
(**NB:** leggere tutte le modalità di risposta)

- [01] sì, rifarei questo stesso dottorato presso questa stessa università
- [02] sì, ma rifarei un altro dottorato presso la stessa università
- [03] sì, ma rifarei un dottorato in un'altra sede universitaria italiana
- [04] sì, ma rifarei un dottorato in una sede universitaria estera
- [06] no, non rifarei un dottorato
- [99] non risponde

SEZIONE D [a TUTTI]

D0a. Qual è il suo attuale stato civile?
(**NB:** risposta spontanea)

- [01] celibe/nubile (purché non convivente)
- [02] coniugato/a
- [03] convivente
- [04] separato/a o divorziato/a (purché non convivente)
- [05] vedovo/a (purché non convivente)
- [99] non risponde

D0b. Quanti figli ha?
(**NB:** risposta spontanea; considerare solo i figli effettivamente già nati)

- [0] nessun figlio
- [1] 1 figlio
- [2] 2 figli
- [3] 3 figli
- [4] 4 figli
- [5] 5 figli
- [6] oltre 5 figli
- [99] non risponde

[se **PRIVACY= 01** e **AUTOR_CONTATTO=99**]

RICONTATTO. Abbiamo concluso l'intervista. Qualora acconsenta, i suoi dati di contatto potranno essere utilizzati, dal Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea, per contattarla per eventuali future indagini strettamente collegate alla sua situazione occupazionale, assolutamente senza fini commerciali. Le ricordiamo che tali indagini sono fondamentali per il suo Ateneo al fine di migliorare la qualità dei percorsi universitari e realizzare efficaci attività di orientamento. Acconsente a essere ricontattato?

- [1] Acconsento
- [2] Non acconsento

[se **RICONTATTO=2** allora... Negando il consenso non verrà ricontattato per le prossime indagini. Le ricordiamo, tuttavia, che tali indagini sono fondamentali per il suo Ateneo al fine di migliorare la qualità dei percorsi universitari e realizzare efficaci attività di orientamento.]

[se **AUTOR_CONTATTO = 1**)]
Abbiamo concluso l'intervista.

[se (RICONTATTO = 1 o AUTOR_CONTATTO = 1)]

Per aggiornare i suoi recapiti telefonici, potrebbe dirmi quali sono corretti? (NB: Se l'intervistato chiede la provenienza di tali numeri segnalare che si tratta di informazioni fornite dalle Università o direttamente dall'intervistato nella compilazione del proprio CV o di questionari di precedenti indagini svolte da AlmaLaurea e che l'aggiornamento serve esclusivamente per agevolare i contatti per eventuali future indagini strettamente collegate alla sua situazione occupazionale, assolutamente senza fini commerciali)

[NB: Leggere ciascun recapito a nostra disposizione e, per ognuno, chiedere conferma della sua esattezza, segnando se si tratta di recapiti giusti o sbagliati]

	giusto	sbagliato
	[01]	[02]
Telefono1: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Telefono2: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Telefono3: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...		
Eventuale nuovo recapito telefonico _____		

[se frase ≠ 0 e campo_mail = 1 e (RICONTATTO = 1 o AUTOR_CONTATTO = 1)]

D1. Possiamo aggiornare anche il suo indirizzo e-mail?

(NB: Ciò serve esclusivamente per facilitare eventuali contatti futuri)

[NB: leggere l'indirizzo a nostra disposizione e chiedere conferma della sua esattezza].

Il suo indirizzo e-mail è[email]? (LEGGERE l'indirizzo e-mail presente negli archivi)

- [01] giusto → DOM. D5
- [02] sbagliato → DOM. D3
- [03] non ha più indirizzo e-mail → DOM. D5
- [99] non risponde → DOM. D5

[se frase ≠ 0 e campo_mail = 0 e (RICONTATTO = 1 o AUTOR_CONTATTO = 1)]

D2. Lei possiede un indirizzo e-mail ?

- [01] sì → DOM. D3
- [02] no → DOM. D5
- [99] non risponde → DOM. D5

[se (DOM. D1 = 2 o DOM. D2 = 1)]

D3. Mi può dire qual è il suo indirizzo e-mail?

e-mail:→ DOM. D5

- [99] non risponde → DOM. D5

[se frase=1]

D5. Prima di salutarla le segnalo che può scaricare AlmaGO! la App di AlmaLaurea che permette di aggiornare il suo CV, consultare le offerte di lavoro e di partecipare agli eventi di recruiting. [link per rilevatori: <https://www.almalaurea.it/informa/news/2020/11/02/app-almago>]

Visiti anche il nostro nuovo sito, dove può trovare diversi strumenti di orientamento dedicati a studenti e laureati [per altre informazioni: il motore di ricerca delle professioni, la bacheca dell'offerta formativa post-laurea]

Per ogni informazione può contattare il Servizio Laureati di AlmaLaurea all'indirizzo e-mail supporto.laureati@almalaurea.it

[a TUTTI]

Grazie per la collaborazione. I risultati delle precedenti rilevazioni sono disponibili su internet all'indirizzo www.almalaurea.it.

Annotazioni sui riferimenti a variabili utilizzate come filtri:

ATENEO: indica il nome dell'Ateneo presso cui il dottore ha conseguito il titolo rispetto al quale è intervistato

frase: identifica se una persona è esclusa o meno dalla banca dati AlmaLaurea. Può assumere i valori:

0 → il dottore ha chiesto l'esclusione del proprio CV dalla banca dati (ossia il CV non è visibile alle aziende)

1 → il dottore ha chiesto che il proprio CV venga pubblicato in banca dati (ossia che sia visibile alle aziende)

2 → l'ateneo non aderiva ancora al Consorzio nel momento in cui il dottore ha conseguito il titolo. Il dottore quindi non ha mai espresso alcun parere in merito alla pubblicazione del proprio CV in banca dati. Il dottore potrebbe non conoscere AlmaLaurea o non sapere che il proprio ateneo ha aderito al Consorzio.

anno_dott: indica l'anno di conseguimento del titolo di dottorato rispetto al quale il dottore è intervistato. Può assumere valori 2022, 2020 o 2018.

campo_mail: indica se negli archivi AlmaLaurea è presente un indirizzo email. La variabile è valorizzata solo per i dottori che non hanno chiesto l'esclusione dalla banca dati AlmaLaurea e può assumere i valori:

0 → per i dottori per i quali non è presente un indirizzo email negli archivi AlmaLaurea

1 → per i dottori per i quali è presente un indirizzo email negli archivi AlmaLaurea

AUTOR_CONTATTO: indica l'autorizzazione a essere ricontattato per le indagini statistiche e assume valori:

0 → ha negato il consenso ad essere ricontattato (espresso in precedenti rilevazioni o direttamente da CV)

1 → ha dato il consenso ad essere ricontattato (espresso in precedenti rilevazioni o direttamente da CV)

99 → non ha espresso una preferenza rispetto al consenso ad essere ricontattato



Questionario rivolto ai medici in formazione specialistica

N°	Domande	Item Risposta ¹	Possibilità "non risposta"
1	<i>A quale Scuola di Specializzazione è iscritta/o?</i>	Elenco SdS UNIVR	
2	<i>A quale anno di corso?</i>	da 1° a 5°	
Sezione I: Tutoraggio da parte dei docenti e dei medici strutturati			
3	<i>Quale attività professionalizzante è prevista nel suo anno di corso?</i>	<input type="checkbox"/> tutorata <input type="checkbox"/> tutelata <input type="checkbox"/> protetta	<input type="checkbox"/> Non risponde
4	<i>Se tutorata/tutelata, è sempre presente un tutor/supervisore?</i>	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> In parte	<input type="checkbox"/> Non risponde
5	<i>Se protetta, il tutor supervisore è sempre a disposizione/reperibile?</i>	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> In parte	<input type="checkbox"/> Non risponde
6	<i>Ritiene che il sistema e i tempi di tutoraggio siano adeguati allo svolgimento della sua attività clinica e didattica?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
7	<i>I medici universitari e ospedalieri dimostrano interesse/coinvolgimento nella formazione degli specializzandi?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
8	<i>Nella scuola di specializzazione è possibile effettuare una rotazione che permette un contatto con diversi tutor/supervisori nello stesso reparto e/o in reparti differenti?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
Sezione II: Contenuti educativi forniti dalla scuola di specializzazione			
9	<i>La frequenza delle attività teoriche viene ostacolata/impedita dalle incombenze cliniche?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
10	<i>Le lezioni sono state svolte in maniera soddisfacente?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
11	<i>Come giudica la preparazione teorica fornita dalla Scuola in riferimento allo svolgimento della sua futura attività di specialista?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
12	<i>Gli specializzandi acquisiscono capacità di gestione del paziente in maniera multidisciplinare durante il percorso diagnostico e terapeutico?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
13	<i>Gli specializzandi sono coinvolti in progetti di ricerca i cui risultati vengono presentati durante congressi nazionali o internazionali o pubblicati su riviste scientifiche?</i>	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> In parte	<input type="checkbox"/> Non risponde
14	<i>I prodotti della ricerca (pubblicazioni scientifiche in forma di articoli originali, abstract o poster) riportano nell'authorship i nomi degli specializzandi coinvolti?</i>	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> In parte	<input type="checkbox"/> Non risponde
15	<i>La scuola di specializzazione promuove la partecipazione degli specializzandi a congressi nazionali o internazionali?</i>	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> In parte	<input type="checkbox"/> Non risponde
16	<i>Gli specializzandi acquisiscono competenze atte a svolgere autonomamente il lavoro a loro assegnato in base al momento formativo e acquisiscono le competenze relative?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
17	<i>Il programma di specializzazione e il reparto forniscono adeguati sistemi per affrontare eventuali dubbi e o problemi in ambito professionale senza timori?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde

¹ Scala di valori: 0-10 dove 0 è completamente in disaccordo e 10 completamente in accordo con quanto viene proposto nella domanda ovvero 0 è un giudizio estremamente negativo e 10 estremamente positivo rispetto alla richiesta di giudizio formulata nella domanda e 6 è il valore di sufficienza. Se possibile, si inseriscono "faccine" per indicare il livello di soddisfazione.



N°	Domande	Item Risposta ¹	Possibilità "non risposta"
18	<i>La Scuola di specializzazione garantisce l'acquisizione graduale nel tempo di competenze atte a formare il medico in formazione in sala operatoria (area chirurgica) o in reparto/ambulatorio (aree chirurgica/ medica/ dei servizi)?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
19	<i>La Scuola di specializzazione garantisce il raggiungimento delle abilità necessarie allo svolgimento in autonomia delle procedure chirurgiche (area chirurgica) o mediche (aree chirurgica/ medica/ dei servizi) previste?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
Sezione III: Carico di lavoro e avvicendamento nell'attività assistenziale			
20	<i>Ritiene che il carico di lavoro sia adeguato alle sue capacità e al suo impegno lavorativo?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
21	<i>Ritiene che il monte orario previsto dal contratto di scuola di specializzazione sia adeguato al raggiungimento degli obiettivi formativi previsti?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
22	<i>Ritiene che gli strumenti per la rilevazione delle presenze siano facilmente accessibili e idonei allo scopo?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
23	<i>Ritiene di ricevere una preparazione atta alla gestione della fatica e/o delle situazioni di stress?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
Sezione IV: Risorse a disposizione del medico in formazione			
24	<i>La scuola di specializzazione e i reparti coinvolti forniscono adeguati strumenti (software elettronici, attrezzature specifiche, simulatori, ecc.) per la formazione del medico specializzando?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
25	<i>Come giudica la funzionalità e il comfort dei locali utilizzati?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
26	<i>Come giudica l'adeguatezza dell'informatizzazione per la gestione della carriera?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
27	<i>Ritiene che la scuola di specializzazione garantisca adeguatamente i periodi di rotazione all'interno della rete formativa?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
28	<i>Ritiene che la scuola di specializzazione garantisca anche periodi di stage in strutture esterne nazionali o estere?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
29	<i>Se presenti, come giudica le facilitazioni per agevolare i periodi all'interno della rete formativa?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
Sezione V: Lavoro in team e sicurezza per il paziente			
30	<i>Durante la formazione clinica, ritiene che i pazienti vengano informati sul ruolo delle diverse figure implicate nel percorso di cure, in particolare sui ruoli di medici in formazione e strutturati?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
31	<i>Durante la formazione clinica, i reparti coinvolti favoriscono l'integrazione e la collaborazione tra le diverse figure che intervengono nel percorso di cura del paziente?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
32	<i>Ritiene che la Scuola promuova uno spirito di collaborazione tra i medici in formazione dei diversi anni di corso?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
Sezione VI: Valutazione complessiva e osservazioni libere			
33	<i>Sulla base della sua esperienza, nel complesso, come valuta questa Scuola di Specializzazione?</i>	Da 0 a 10	
34	<i>La preghiamo di fornirci qualche utile suggerimento per migliorare l'organizzazione del corso e dei servizi:</i>	campo libero	



Questionario rivolto ai docenti delle Scuole di Specializzazione

N°	Domande	Item Risposta ²	Possibilità "non risposta"
1	<i>In quale Scuola di Specializzazione è coinvolto?</i>	Elenco SdS UNIVR	
2	<i>Qual è il suo ruolo?</i>	<input type="checkbox"/> Professore di I fascia <input type="checkbox"/> Professore di II fascia <input type="checkbox"/> Professore a Contratto <input type="checkbox"/> Tutor <input type="checkbox"/> Altro	
3	<i>Come valuta l'organizzazione della scuola?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
4	<i>Come valuta la partecipazione dei medici in formazione alle attività programmate?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
5	<i>Esprima il suo gradimento sulla:</i>		
	- <i>Programmazione dell'attività didattica</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
	- <i>Programmazione dell'attività clinica</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
6	<i>Come valuta la funzionalità dei locali?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
7	<i>Come valuta l'adeguatezza delle attrezzature?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
8	<i>Come giudica l'organizzazione della rete formativa della Scuola?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
9	<i>Come giudica l'adeguatezza dell'informatizzazione per la gestione della carriera dei medici in formazione?</i>	Da 0 a 10	<input type="checkbox"/> Non risponde
10	<i>Sulla base della sua esperienza, nel complesso, come valuta questa Scuola di Specializzazione?</i>	Da 0 a 10	Non risponde
11	<i>La preghiamo di fornirci qualche utile suggerimento per migliorare l'organizzazione del corso e dei servizi:</i>	campo libero	

² Scala di valori: 0-10 dove 0 è completamente in disaccordo e 10 completamente in accordo con quanto viene proposto nella domanda ovvero 0 è un giudizio estremamente negativo e 10 estremamente positivo rispetto alla richiesta di giudizio formulata nella domanda e 6 è il valore di sufficienza. Se possibile, si inseriscono "faccine" per indicare il livello di soddisfazione.

QUESTIONARIO SUL BENESSERE ORGANIZZATIVO DEL PERSONALE DOCENTE

Quanto si trova in accordo con le seguenti affermazioni?

(indichi una sola risposta per ciascuna domanda)

Per nulla

Del tutto

1 2 3 4 5 6

A1 Il mio luogo di lavoro è sicuro (impianti elettrici, misure antincendio e di emergenza, ecc.)

A2 Le caratteristiche del mio luogo di lavoro (spazi, postazioni di lavoro, luminosità, rumorosità, qualità dell'aria, temperatura, ecc.) sono soddisfacenti

A3 Ho subito atti di mobbing (riduzione dell'autonomia decisionale, isolamento, estromissione dal flusso delle informazioni, ingiustificate disparità di trattamento, forme di controllo esasperato, ecc.)

A4 Ho subito molestie sotto forma di parole o comportamenti lesivi della mia dignità che hanno creato e creano un clima negativo sul luogo di lavoro

A5 Sono trattato/a correttamente e con rispetto dai/dalle colleghi/e

A6 La mia identità di genere non costituisce un ostacolo alla mia valorizzazione sul lavoro

A7 La mia età non costituisce un ostacolo alla mia valorizzazione sul lavoro

A8 Sono trattato/a correttamente e con rispetto in relazione alla mia disabilità (se applicabile)

A9 Giudico equilibrato il rapporto tra l'impegno richiesto e la mia retribuzione

A10 Ritengo che le possibilità di fare carriera nel mio ateneo siano legate al merito

A11 Sono soddisfatto/a del mio percorso professionale e accademico all'interno dell'ateneo

A12 Gli/Le studenti/studentesse riconoscono l'impegno che metto nel lavoro

A13 Ho relazioni positive con gli/le studenti/studentesse durante le attività didattiche

A14 Il mio lavoro mi dà un senso di realizzazione personale

A15 Sono stimato/a professionalmente dai/dalle colleghi/colleghe

A16 L'organizzazione del lavoro quotidiano stimola a lavorare in gruppo e a collaborare con i/le colleghe

A17 La circolazione delle informazioni all'interno dell'ateneo è adeguata

A18 Sono orgoglioso/a quando dico a qualcuno/a che lavoro nel mio ateneo

A19 Sono orgoglioso/a quando il mio ateneo raggiunge un buon risultato

A20 I valori e i comportamenti praticati nel mio ateneo sono coerenti con i miei valori personali

QUESTIONARIO DOCENTI, DOTTORANDI, ASSEGNISTI

Buongiorno,
 Il seguente questionario ha l'obiettivo di raccogliere il suo giudizio in merito ai servizi tecnico-amministrativi erogati dall'Ateneo nel 2023. Le chiediamo di dedicare un po' del suo tempo alla compilazione, in forma anonima, del questionario che fornirà importanti indicazioni per il miglioramento dei servizi offerti. L'impostazione del questionario richiede una valutazione per ciascuna domanda su scala 1-6 (1 Completamente in disaccordo - 6 Completamente d'accordo, laddove i valori tra 1 e 3 indicano disaccordo e i valori tra 4 e 6 indicano accordo) e prevede, al termine, delle domande di controllo sulla soddisfazione complessiva. In alcuni casi, le sarà anche richiesto di indicare se, per il supporto ai servizi, si è rivolto prevalentemente all'Amministrazione Centrale o a Strutture Decentrate. Le domande di soddisfazione si riferiscono al servizio nel suo complesso. La ringraziamo per la collaborazione.

INFORMAZIONI GENERALI

ATENEVO DI APPARTENENZA	AUTOMATICO
--------------------------------	------------

DIPARTIMENTO/STRUTTURA DI APPARTENENZA	(Anagrafica)
---	--------------

CITTADINANZA	
Italiana	1
Straniera	2

RUOLO	
Professore ordinario o associato	1
Ricercatore di ruolo	2
Ricercatore a tempo determinato	3
Dottorando	4
Assegnista di ricerca	5

INCARICO ISTITUZIONALE	
Rettore; Direttore di Dipartimento; Prorettore/Delegato del Rettore; Collaboratore/Referente del Rettore; Responsabile di polo	1
Coordinatore corso di dottorato; Coordinatore corso di perfezionamento; Presidente/Coordinatore/Preside della struttura di raccordo/collegio/scuola; Presidente/Coordinatore del Corso di Studi; Preside	2
Altro incarico	3
Nessun incarico	4

1) SUPPORTO ALLA DIDATTICA

Selezioni i servizi utilizzati nell'anno 2023: SUPPORTO ALLA DIDATTICA	
Seleziona tutto	1
Supporto per la gestione delle Ammissioni (Lauree Magistrali, Triennali e Dottorato), dei Piani di studio, del riconoscimento esami e del trasferimento studenti	2
Supporto per la didattica (Appelli d'esame e Appelli di laurea)	3
Supporto per tirocini (Solo per i responsabili della gestione dei tirocini)	4
Supporto ai servizi di assicurazione della qualità della didattica	5
Laboratori didattici	6
Supporto amministrativo e tecnico agli strumenti di digital learning	7

In riferimento al supporto per la gestione delle Ammissioni (Lauree Magistrali, Triennali e Dottorato), dei Piani di studio, del riconoscimento esami e del trasferimento studenti		se (5=1 o 5=2) e (3=1 o 3=2 o 3=3)
<i>Si è prevalentemente rivolto a</i>	<i>Amministrazione Centrale</i>	<i>Strutture Decentrate</i>
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5	6 - Molto soddisfatto/a

In riferimento al supporto per la didattica (Appelli d'esame e Appelli di laurea)		se (5=1 o 5=3) e (3=1 o 3=2 o 3=3)
<i>Si è prevalentemente rivolto a</i>	<i>Amministrazione Centrale</i>	<i>Strutture Decentrate</i>
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5	6 - Molto soddisfatto/a

In riferimento al supporto alla gestione dei tirocini obbligatori e non obbligatori		se (5=1 o 5=4) e (3=1 o 3=2 o 3=3)
<i>Si è prevalentemente rivolto a</i>	<i>Amministrazione Centrale</i>	<i>Strutture Decentrate</i>
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5	6 - Molto soddisfatto/a

In riferimento ai servizi di assicurazione della qualità della didattica		se (5=1 o 5=5) e (3=1 o 3=2 o 3=3)
<i>Si è prevalentemente rivolto a</i>	<i>Amministrazione Centrale</i>	<i>Strutture Decentrate</i>
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5	6 - Molto soddisfatto/a

In riferimento ai laboratori didattici		se 5=1 o 5=6
Si ritiene soddisfatto del supporto tecnico fornito	1 - Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5	6 - Molto soddisfatto/a

In riferimento al supporto amministrativo e tecnico all'utilizzo di strumenti di digital learning (piattaforma, video, etc.) [Indichi il livello di soddisfazione]	1 - Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5	6 - Molto soddisfatto/a	se 5=1 o 5=7
---	---	-------------------------	---------------------

In riferimento al supporto nella gestione dei corsi dei dottorati di ricerca [Indichi il livello di soddisfazione]	1 - Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5	6 - Molto soddisfatto/a	se 3=4
---	---	-------------------------	---------------

Complessivamente, in riferimento al supporto alla didattica [Indichi il livello di soddisfazione]	1 - Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5	6 - Molto soddisfatto/a	se 5 !=null
--	---	-------------------------	--------------------

2) SUPPORTO ALLA RICERCA

Selezioni i servizi utilizzati nell'anno 2023: SUPPORTO ALLA RICERCA	
Seleziona tutto	1
Supporto ai servizi di assicurazione della qualità della ricerca	2
Informazione e promozione bandi ed opportunità di finanziamento	3
Supporto per la stesura e gestione dei progetti	4
Supporto per la gestione proprietà intellettuale (contratti, convenzioni, quadro PI)	5
Supporto per la valorizzazione ricerca (spin-off, brevetti, contratti di sviluppo)	6
Supporto per la stesura dei contratti (negoiazione clausole, stesura contratto, verifica legittimità)	7
Supporto per la gestione del catalogo/archivio istituzionale della ricerca	8
Laboratori di ricerca	9

In riferimento ai servizi di assicurazione della qualità della ricerca		se (14=1 o 14=2) e (3=1 o 3=2 o 3=3)
<i>Si è prevalentemente rivolto a</i>	<i>Amministrazione Centrale</i>	<i>Strutture Decentrate</i>

In riferimento ai servizi di assicurazione della qualità della ricerca [Indichi il livello di soddisfazione]	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	
In riferimento alle informazioni e promozione sui bandi ed opportunità di finanziamento							se 14=1 o 14=3
<i>Si è prevalentemente rivolto a</i>	Amministrazione Centrale			Strutture Decentrate			
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	
In riferimento al supporto per la stesura della proposta di progetto per i bandi							se 14=1 o 14=4
<i>Si è prevalentemente rivolto a</i>	Amministrazione Centrale			Strutture Decentrate			
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	
In riferimento al supporto per la gestione dei progetti (budget, rendicontazione)							se 14=1 o 14=4
<i>Si è prevalentemente rivolto a</i>	Amministrazione Centrale			Strutture Decentrate			
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	
In riferimento al supporto per la gestione proprietà intellettuale (contratti, convenzioni, quadro PI)							se 14b=1 o 14=5
<i>Si è prevalentemente rivolto a</i>	Amministrazione Centrale			Strutture Decentrate			
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	
In riferimento al supporto per la valorizzazione della ricerca (spin-off, brevetti, contratti di sviluppo)							se 14=1 o 14=6
<i>Si è prevalentemente rivolto a</i>	Amministrazione Centrale			Strutture Decentrate			
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	
In riferimento al supporto per la stesura dei contratti (negoziare clausole, stesura contratto, verifica legittimità)							se 14=1 o 14=7
<i>Si è prevalentemente rivolto a</i>	Amministrazione Centrale			Strutture Decentrate			
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	
In riferimento al supporto per la gestione del catalogo/archivio istituzionale della ricerca							se 14=1 o 14=8
<i>Si è prevalentemente rivolto a</i>	Amministrazione Centrale			Strutture Decentrate			
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	
In riferimento ai laboratori di ricerca							se 14=1 o 14=9
Si ritiene soddisfatto del supporto tecnico fornito	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	
In riferimento al supporto amministrativo ricevuto al dottorato di ricerca [Indichi il livello di soddisfazione]							se 3=4
	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	
Complessivamente, in riferimento al supporto alla ricerca [Indichi il livello di soddisfazione]							se 14 !=null
	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	

3) AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

Selezioni i servizi utilizzati nell'anno 2023: AMMINISTRAZIONE E GESTIONE PERSONALE							
Seleziona tutto						1	
Supporto per l'attivazione e gestione degli assegni di ricerca e degli incarichi e collaborazioni di didattica e di ricerca						2	
Supporto per la gestione giuridica ed amministrativa della carriera (ingresso, passaggi di ruolo, congedi, aspettative, afferenze, opzioni a tempo definito etc.)						3	
Rimborso missioni						4	
Pagamento compensi conto terzi						5	
Supporto per la gestione dei Visiting Professors (invito, attivazione, accoglienza, supporto al docente ospitante, supporto al visiting)						6	
Supporto amministrativo per l'internazionalizzazione del personale docente dell'Ateneo (docenza mobile, visiting all'estero)						7	
In riferimento al supporto per l' attivazione e gestione degli assegni di ricerca e degli incarichi e collaborazioni di didattica e di ricerca, si è prevalentemente rivolto a							se (26=1 o 26=2) e (3=1 o 3=2 o 3=3)
<i>Si è prevalentemente rivolto a</i>	Amministrazione Centrale			Strutture Decentrate			
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	
In riferimento al supporto per la gestione giuridica ed amministrativa della carriera (ingresso, passaggi di ruolo, congedi, aspettative, afferenze,							se (26=1 o 26=3) e (3=1 o 3=2 o 3=3)
<i>Si è prevalentemente rivolto a</i>	Amministrazione Centrale			Strutture Decentrate			
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	
In riferimento al rimborso missioni							se 26=1 o 26=4
<i>Si è prevalentemente rivolto a</i>	Amministrazione Centrale			Strutture Decentrate			
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	
In riferimento al supporto per la liquidazione dei compensi conto terzi							se 26=1 o 26=5
<i>Si è prevalentemente rivolto a</i>	Amministrazione Centrale			Strutture Decentrate			
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	
In riferimento al supporto per la gestione dei Visiting Professors (invito, attivazione, accoglienza, supporto al docente ospitante, supporto al visiting)							se 26=1 o 26=6
<i>Si è prevalentemente rivolto a</i>	Amministrazione Centrale			Strutture Decentrate			
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	
In riferimento al supporto amministrativo per l'internazionalizzazione del personale docente dell'Ateneo (docenza mobile, visiting all'estero)							se 26=1 o 26=7
<i>Si è prevalentemente rivolto a</i>	Amministrazione Centrale			Strutture Decentrate			
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	
In riferimento al supporto all'amministrazione e gestione del personale [Indichi il livello di soddisfazione]							Se 26 != null
	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	

4) INFRASTRUTTURE E SERVIZI DI CAMPUS

Selezioni i servizi utilizzati nell'anno 2023: INFRASTRUTTURE E SERVIZI DI CAMPUS							
Seleziona tutto						1	
Supporto all'acquisto di beni e servizi						2	
Interventi di manutenzione						3	
In riferimento al supporto per l'acquisto di beni e servizi							se 34=1 o 34=2
<i>Si è prevalentemente rivolto a</i>	Amministrazione Centrale			Strutture Decentrate			
Le procedure sono chiare	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	
L'attività è svolta in tempi adeguati	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	

In riferimento agli interventi di manutenzione								se 34=1 o 34=3	
<i>Si è prevalentemente rivolto a</i>				<i>Amministrazione Centrale</i>		<i>Strutture Decentrate</i>			
Indichi il livello di soddisfazione				1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4		5

In riferimento ai servizi generali e alla logistica								
Gli ambienti sono puliti	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so	
Gli spazi/aule sono facilmente identificabili	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so	
La temperatura è confortevole	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so	
La sicurezza di persone e cose è adeguata	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so	
L'ampiezza delle aule è adeguata al numero di studenti	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so	
Il materiale di supporto alle aule (microfono, proiettore...) è adeguato	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so	
Il servizio mensa è soddisfacente (qualità degli alimenti, varietà, cortesia)	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so	Non presente
In riferimento alle azioni e misure dell'ateneo sulla sostenibilità energetica e ambientale								
Le azioni intraprese sono efficaci	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so	

Complessivamente, in riferimento al supporto agli approvvigionamenti e ai servizi di campus indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a
--	-----------------------------	---	---	---	---	-------------------------

5) SISTEMI INFORMATICI

In riferimento alla rete Wi-Fi							
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	Non so

In riferimento alla casella di posta elettronica personale e agli altri servizi cloud (WebConference, Storage...)								
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	Non so	Non presente

In riferimento al servizio Help-Desk informatico								
Indichi la frequenza di utilizzo	Mai		Giornal.		Mensile		Annuale	
<i>Si è prevalentemente rivolto a</i>				<i>Amministrazione Centrale</i>		<i>Strutture Decentrate</i>		
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	Non so	Se 43 !=1 Se 43 !=1

Complessivamente, in riferimento ai sistemi informatici indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a
--	-----------------------------	---	---	---	---	-------------------------

6) COMUNICAZIONE

In riferimento alle informazioni fornite dall'Ateneo							
I servizi dell'Ateneo a supporto del personale docente sono noti	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so
L'organizzazione dei servizi in termini di ruoli e responsabilità è chiara	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so
La modalità di accesso ai servizi è chiara	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so
La diffusione delle informazioni riguardo ad attività culturali, seminari ed eventi è soddisfacente	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so
La diffusione delle informazioni riguardo alla sostenibilità ambientale ed energetica è soddisfacente	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so
In riferimento alla promozione esterna dell'immagine dell'Ateneo							
L'immagine dell'Ateneo è valorizzata attraverso i media	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so

Complessivamente, in riferimento ai servizi di comunicazione indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a
---	-----------------------------	---	---	---	---	-------------------------

7) PORTALE E SOCIAL MEDIA

In riferimento alle informazioni fornite, indichi il livello di soddisfazione rispetto alla facilità di navigazione de:							
Il sito dell'Ateneo	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	Non so
Il sito/la pagina di Dipartimento	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	Non so
Il sito/la pagina del Corso di Studi	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	Non so
L'Intranet dell'Ateneo	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	Non so

In riferimento alla diffusione delle informazioni attraverso le pagine ufficiali di Ateneo nei più comuni social media, indichi il livello di soddisfazione rispetto a:								
Facebook	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	Non so	Non lo utilizzo
X (ex Twitter)	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	Non so	Non lo utilizzo
LinkedIn	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	Non so	Non lo utilizzo
Instagram	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	Non so	Non lo utilizzo

In riferimento alla qualità dei servizi di informazione e diffusione informativa attraverso il sito e i social media di Ateneo: [Indichi il livello di soddisfazione]	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a
--	-----------------------------	---	---	---	---	-------------------------

8) BIBLIOTECHE

Selezioni i servizi utilizzati nell'anno 2023: BIBLIOTECHE

Seleziona tutto	1
Servizi in presenza presso la biblioteca	2
Servizi on-line	3
Servizi Interbibliotecari	4

In riferimento al sistema bibliotecario di Ateneo:							
Conosco e sono aggiornato sulle attività divulgative e sugli eventi organizzati dal sistema bibliotecario di Ateneo	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so

In riferimento ai servizi in presenza presso le biblioteche								se 52=1 o 52=2
Il patrimonio documentale cartaceo disponibile è completo	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo		

Gli orari di apertura delle biblioteche sono adeguati	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo
---	---------------------------------	---	---	---	---	-----------------------------

In riferimento ai servizi on-line							se 52=1 o 52=3
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	

In riferimento ai servizi interbibliotecari							se 52=1 o 52=4
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	

Complessivamente, in riferimento al servizio bibliotecario indichi il livello di soddisfazione							se 52 != null
	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	

9) SODDISFAZIONE COMPLESSIVA

In riferimento a tutti gli aspetti considerati, si ritiene complessivamente soddisfatto del supporto erogato dall'Amministrazione Centrale nei servizi tecnici e amministrativi.	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a		
In riferimento a tutti gli aspetti considerati, si ritiene complessivamente soddisfatto del supporto erogato dalle Strutture Decentrate nei servizi tecnici e amministrativi.	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a		
In riferimento al supporto erogato nei servizi tecnici e amministrativi come reputa la prestazione dell'Ateneo rispetto all'anno precedente?	Peggior			Uguale		Migliore		Non so

Commento libero



Nelle domande che seguono viene richiesto di esprimere la propria valutazione attraverso una scala sempre identica che impiega 6 classi in ordine crescente.

L'intervistato/a per ogni domanda e/o affermazione proposta è chiamato ad esprimere il proprio livello di accordo (1 Per nulla d'accordo - 6 Del tutto d'accordo) o la frequenza di accadimento (6 Mai - 1 Quotidianamente).

Privacy

I dati e le risposte fornite con il questionario durante la compilazione saranno raccolti dall'Università degli Studi di Verona con modalità che escludono la possibilità di risalire all'identità dell'intervistato/a attraverso elaborazioni e associazioni con eventuali dati detenuti dall'Università. Il questionario è quindi del tutto anonimo.

Sezione A: Dati anagrafici

A1. Sono:

Femmina

Maschio

A2. La mia area contrattuale:

Amministrativa

Tecnica

Sociosanitaria

Bibliotecaria

Altro

QUESTIONARIO PTA

Buongiorno,
 Il seguente questionario ha l'obiettivo di raccogliere il suo giudizio in merito ai servizi tecnico-amministrativi erogati dall'Ateneo nell'anno 2023. Le chiediamo di dedicare un po' del suo tempo alla compilazione, in forma anonima, del questionario che fornirà importanti indicazioni per il miglioramento dei servizi offerti. L'impostazione del questionario richiede una valutazione per ciascuna domanda su scala 1-6 (1 Completamente in disaccordo - 6 Completamente d'accordo) e prevede, al termine, delle domande di controllo sulla soddisfazione complessiva. In alcuni casi, le sarà anche richiesto di indicare se, per il supporto ai servizi, si è rivolto prevalentemente all'Amministrazione Centrale o a Strutture Decentrate. Le domande di soddisfazione si riferiscono al servizio nel suo complesso.
 La ringraziamo per la collaborazione.

INFORMAZIONI GENERALI

ATENEI DI APPARTENENZA	AUTOMATICO
-------------------------------	------------

DIPARTIMENTO DI APPARTENENZA	(Anagrafica)
-------------------------------------	--------------

CATEGORIA	
Dirigente	1
EP	2
D	3
C	4
B	5
Collaboratori ed Esperti Linguistici (CEL)	6

INCARICO ISTITUZIONALE	
Direttore Generale; Responsabile/Segretario Amministrativo; Capo servizio; Capo Ufficio; Capo settore; Responsabile di struttura complessa; Dirigente;	1
Altro incarico / Nessun incarico	2

1) AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

Selezioni i servizi e le procedure utilizzati nell'anno 2023: AMMINISTRAZIONE E GESTIONE PERSONALE

Seleziona tutto	1
Supporto per la gestione delle procedure di concorso per il personale (solo per chi è stato nominato commissario o segretario)	2
Supporto per la gestione giuridica ed amministrativa della carriera (ingresso, passaggi di ruolo, congedi, aspettative, afferenze, part time etc.)	3
Supporto nell'erogazione dei servizi di welfare (sussidi, assegni familiari, pensioni, esenzioni...)	4
Processo di valutazione del personale (in qualità di soggetto valutato)	5
Formazione del personale	6
Rimborso missioni	7

In riferimento al supporto per la gestione delle procedure di concorso per il personale (solo per chi è stato nominato commissario o segretario)						
Si è prevalentemente rivolto a	Amministrazione Centrale			Strutture Decentrate		
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a

Se 4=1 o 4=2

In riferimento al supporto per la gestione giuridica ed amministrativa della carriera (ingresso, passaggi di ruolo, congedi, aspettative, part time etc.)						
Si è prevalentemente rivolto a	Amministrazione Centrale			Strutture Decentrate		
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a

Se 4=1 o 4=3

In riferimento al supporto ricevuto nell'erogazione dei servizi di welfare (sussidi, assegni familiari, pensioni, esenzioni...)						
Si è prevalentemente rivolto a	Amministrazione Centrale			Strutture Decentrate		
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a

Se 4=1 o 4=4

In riferimento al processo di valutazione del personale in qualità di soggetto valutato						
Il processo di valutazione è chiaro	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo
Le azioni correttive post-valutazione (formazione, etc.) sono adeguate	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo
I tempi del processo di valutazione sono chiaramente definiti	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo

Se 4=1 o 4=5

In riferimento al processo di valutazione delle performance in qualità di soggetto valutatore						
Le schede di valutazione utilizzate sono chiare	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo
						Non so

Se 3=1

In riferimento alla formazione del personale						
Le procedure di accesso sono chiare	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo
Il piano formativo è coerente con il fabbisogno formativo	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo
L'offerta formativa è ampia	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo
L'attività di formazione è applicabile al proprio lavoro	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo

Se 4=1 o 4=6

In riferimento al rimborso missioni						
Si è prevalentemente rivolto a	Amministrazione Centrale			Strutture Decentrate		
Le procedure sono chiare	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo
Il supporto fornito è utile	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo
Il rimborso avviene in tempi adeguati	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo

Se 4=1 o 4=7

In riferimento alla gestione del personale tecnico-amministrativo						
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a
						Non so

Se 3=1

Complessivamente, in riferimento al supporto all'amministrazione e gestione del personale indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a
--	-----------------------------	---	---	---	---	-------------------------

Se 4!=null

2) INFRASTRUTTURE E SERVIZI DI CAMPUS

Selezioni i servizi e le procedure utilizzati nell'anno 2023: INFRASTRUTTURE E SERVIZI DI CAMPUS

Seleziona tutto	1
Supporto per l'acquisto di beni e servizi	2
Interventi di manutenzione	3

In riferimento al supporto per l'acquisto di beni e servizi

Se 14=1 o 14=2

<i>Si è prevalentemente rivolto a</i>	<i>Amministrazione Centrale</i>				<i>Strutture Decentrate</i>	
Le procedure sono chiare	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo
I tempi sono adeguati	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo

In riferimento agli interventi di manutenzione

Se 14=1 o 14=3

<i>Si è prevalentemente rivolto a</i>	<i>Amministrazione Centrale</i>				<i>Strutture Decentrate</i>	
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a

In riferimento ai servizi generali e alla logistica

Gli ambienti sono puliti	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so	
Gli spazi/uffici sono facilmente identificabili	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so	
La temperatura è confortevole	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so	
La sicurezza di persone e cose è adeguata	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so	
I servizi postali e di protocollo sono adeguati	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so	
Il servizio mensa è adeguato (qualità degli alimenti, varietà, cortesia)	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so	Non presente

In riferimento alle azioni e misure dell'ateneo sulla sostenibilità energetica e ambientale

Le azioni intraprese sono efficaci	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so
------------------------------------	---------------------------------	---	---	---	---	-----------------------------	--------

Complessivamente, in riferimento al supporto agli approvvigionamento e ai servizi di campus indichi il livello di soddisfazione

1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a
-----------------------------	---	---	---	---	-------------------------

3) CONTABILITA' E STIPENDI

Selezioni i servizi e le procedure utilizzati nell'anno 2023: CONTABILITA' E STIPENDI

Seleziona tutto	1
Supporto per l'uso del sistema informativo contabile (Servizi di supporto all'estrazione dati e reportistica, servizi di assistenza e supporto per bilancio e budget)	2
Supporto informativo agli stipendi	3

In riferimento al supporto all'uso del sistema informativo contabile (Servizi di supporto all'estrazione dati e reportistica, servizi di assistenza e supporto per bilancio e budget)

Se 21= 1 o 21=2

<i>Si è prevalentemente rivolto a</i>	<i>Amministrazione Centrale</i>				<i>Strutture Decentrate</i>	
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a

In riferimento al supporto informativo agli stipendi

Se 21= 1 o 21=3

Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a
-------------------------------------	-----------------------------	---	---	---	---	-------------------------

Complessivamente, in riferimento al supporto alla contabilità indichi il livello di soddisfazione

1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a
-----------------------------	---	---	---	---	-------------------------

Se 21!=null

4) SISTEMI INFORMATICI

In riferimento alla rete Wi-Fi

Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	Non so	Non lo utilizzo
-------------------------------------	-----------------------------	---	---	---	---	-------------------------	--------	-----------------

In riferimento ai sistemi hardware forniti in dotazione dall'Ateneo

Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	Non so	Non lo utilizzo
-------------------------------------	-----------------------------	---	---	---	---	-------------------------	--------	-----------------

In riferimento alla casella di posta elettronica personale e agli altri servizi cloud (WebConference, Storage...)

Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	Non so	Non presente
-------------------------------------	-----------------------------	---	---	---	---	-------------------------	--------	--------------

In riferimento agli applicativi gestionali (contabilità, studenti, personale...)

Indichi la frequenza di utilizzo	Mai			Giornal.	Mensile		Annuale
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	Non so

Se 28 !=1

In riferimento al servizio Help-Desk informatico

Indichi la frequenza di utilizzo	Mai			Giornal.	Mensile		Annuale
<i>Si è prevalentemente rivolto a</i>	<i>Amministrazione Centrale</i>				<i>Strutture Decentrate</i>		
Indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	

Se 30!=1

Se 30!=1

Complessivamente, in riferimento ai sistemi informatici indichi il livello di soddisfazione

1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a
-----------------------------	---	---	---	---	-------------------------

5) COMUNICAZIONE

In riferimento alle informazioni fornite dall'Ateneo							
I servizi dell'Ateneo a supporto del personale sono noti	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so
L'organizzazione dei servizi in termini di ruoli e responsabilità è chiara	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so
La modalità di accesso ai servizi è chiara	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so
La diffusione delle informazioni riguardo ad attività culturali, seminari ed eventi è soddisfacente	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so
La diffusione delle informazioni riguardo alla sostenibilità ambientale ed energetica è soddisfacente	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so
In riferimento alla promozione esterna dell'immagine dell'Ateneo							
L'immagine dell'Ateneo è valorizzata attraverso i media	1 - Completamente in disaccordo	2	3	4	5	6 - Completamente d'accordo	Non so
Complessivamente, in riferimento ai servizi di comunicazione indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	

6) PORTALE E SOCIAL MEDIA

In riferimento alle informazioni fornite, indichi il livello di soddisfazione rispetto alla facilità di navigazione de:							
Il sito dell'Ateneo	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	Non so
Il sito/la pagina di Dipartimento	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	Non so
Il sito/la pagina del Corso di Studi	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	Non so
L'Intranet dell'Ateneo	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	Non so
In riferimento alla diffusione delle informazioni attraverso le pagine ufficiali di Ateneo nei più comuni social media, indichi il livello di soddisfazione rispetto a:							
Facebook	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	Non so Non lo utilizzo
X (ex Twitter)	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	Non so Non lo utilizzo
LinkedIn	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	Non so Non lo utilizzo
Instagram	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	Non so Non lo utilizzo
In riferimento alla qualità dei servizi di informazione e diffusione informativa attraverso il sito e i social media di Ateneo indichi il livello di soddisfazione	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	

7) SODDISFAZIONE COMPLESSIVA

In riferimento a tutti gli aspetti considerati, si ritiene complessivamente soddisfatto del supporto erogato dall'Amministrazione Centrale nei servizi tecnici e amministrativi.	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	Non so
In riferimento a tutti gli aspetti considerati, si ritiene complessivamente soddisfatto del supporto erogato dalle Strutture Decentrate nei servizi tecnici e amministrativi.	1 - Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 - Molto soddisfatto/a	Non so
In riferimento al supporto erogato nei servizi tecnici e amministrativi come reputa la prestazione dell'Ateneo rispetto all'anno precedente?	Peggior			Uguale	Migliore		Non so
Comento libero							

INDAGINE COLLABORAZIONI STUDENTESCHE - ANNO 2023

Questionario sulla valutazione delle collaborazioni studentesche a tempo parziale

Cara studentessa, caro studente,

nella compilazione del questionario, ti invitiamo ad una attenta lettura e comprensione delle domande finalizzata ad una risposta costruttiva. Il tuo contributo è utile per migliorare di anno in anno l'organizzazione delle collaborazioni studentesche a tempo parziale. Grazie

Ci sono 25 domande in questa indagine.

Struttura (Gruppo1)

Scegli dal seguente elenco, la Struttura presso la quale ha svolto la collaborazione:

(attenzione devi scegliere correttamente il nominativo della Struttura che trovi sul tuo contratto di collaborazione. In caso di dubbi contatta l'u.o. Diritto allo studio tel. 045 802 8751 prima di iniziare la compilazione del questionario)

*

❗ Scegliere solo una delle seguenti voci

Scegli **solo una** delle seguenti:

- Area Comunicazione
- Area Pianificazione e Controllo Direzionale
- Area Ricerca
- Area Servizio di Prevenzione e Protezione
- Biblioteche sedi esterne: Polo unico di Trento/Rovereto
- Centro di Documentazione Europea - C.D.E.
- Centro Linguistico di Ateneo - CLA
- Commissione Cooperazione allo Sviluppo Internazionale
- Commissione della Rete delle Università per lo Sviluppo Sostenibile
- Dipartimento di Diagnostica e Sanità Pubblica
- Dipartimento di Informatica
- Dipartimento di Lingue e Letterature Straniere
- Dipartimento di Medicina
- Dipartimento di Scienze Economiche
- Dipartimento di Scienze Giuridiche
- Direzione Offerta formativa, Servizi e Segreterie Studenti
- Direzione Risorse Umane
- Direzione Sistemi Informativi e Tecnologie
- Servizio del Medico Competente
- Sistema Bibliotecario di Ateneo
- Teaching and Learning Center di Ateneo - TaLC
- Vicenza Univr Hub (VUH)
- Videoteca "Pietro Roveda" (Presidio specialistico settore audiovisivi per la didattica e la ricerca)
- Dipartimento di Biotecnologie
- Dipartimento di Culture e Civiltà

- Dipartimento di Neuroscienze, Biomedicina e Movimento
- Dipartimento di Scienze Chirurgiche Odontostomatologiche e Materno-Infantili
- Direzione Tecnica Gare-Acquisti e Logistica

Attività (Gruppo2)

Attività di collaborazione e rapporti con la Struttura ospitante

La scala utilizzata per esprimere la soddisfazione varia da 1 = per niente a 5 = completamente

1 = per niente; 2 = poco; 3 = abbastanza; 4 = molto; 5 = completamente

1. Le attività che ti sono state affidate ti hanno impegnato per l'intero orario previsto? *

Scegli **solo una** delle seguenti:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

2. Le attività affidate erano coerenti rispetto al servizio svolto dalla Struttura? *

Scegli **solo una** delle seguenti:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

3. Ritieni che la collaborazione studentesca migliori l'attività della Struttura? *

Scegli **solo una** delle seguenti:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

4. Ritieni che la Struttura ti abbia assegnato attività di supporto/assistenza/collaborazione in linea con quanto previsto dal Regolamento e dal Contratto? *

Scegli **solo una** delle seguenti:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

5. La collaborazione ti ha consentito di comprendere meglio l'organizzazione dell'Università? *

Scegli **solo una** delle seguenti:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

6. Ritieni che la collaborazione studentesca ti abbia fornito conoscenze utili per un arricchimento professionale? *

Scegli **solo una** delle seguenti:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

7. Il personale della Struttura ospitante ha fornito adeguate informazioni in merito all'attività da svolgere? *

Scegli **solo una** delle seguenti:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

8. Ritieni di essere stato adeguatamente supportato nelle attività assegnate? *

Scegli **solo una** delle seguenti:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

9. È stata utile la presenza del tutor nello svolgimento dell'attività? *

Scegli **solo una** delle seguenti:

- 1
 2
 3
 4
 5

10. La Struttura ospitante ha assicurato la compatibilità delle attività con la partecipazione alle lezioni e agli esami? *

Scegli **solo una** delle seguenti:

- 1
 2
 3
 4
 5

Organizzazione (Gruppo 3)

Organizzazione

La scala utilizzata per esprimere la soddisfazione varia da 1 = per niente a 5 = completamente

1 = per niente; 2 = poco; 3 = abbastanza; 4 = molto; 5 = completamente

11. Come sei venuto a conoscenza della possibilità di svolgere l'attività di collaborazione studentesca (più possibilità di risposta): *

Scegliere **tutte** le corrispondenti:

- Stand informativi
- Sito web
- Intranet (my UNIVR)
- Passaparola
- Altro (specificare)

Se alla domanda precedente ha risposto "Altro", specificare: *

Rispondere solo se le seguenti condizioni sono rispettate:

La risposta era Alla domanda ' [q11]' (11. Come sei venuto a conoscenza della possibilità di svolgere l'attività di collaborazione studentesca (più possibilità di risposta):)

Scrivere la propria risposta qui:

12. L'Avviso di selezione per le collaborazioni studentesche è stato chiaro e completo nei contenuti? *

Scegli **solo una** delle seguenti:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

13. La modalità di presentazione della domanda è chiara? *

Scegli **solo una** delle seguenti:

- 1
 2
 3
 4
 5

14. La preferenza espressa tra le seguenti Sedi di svolgimento delle attività di collaborazione:

- Verona zona Centro (Veronetta e Cittadella)
- Verona zona Borgo Roma
- Verona zona Borgo Venezia
- San Pietro in Cariano - San Floriano (VR)
- Rovereto/Trento
- Vicenza

è stata legata a (massimo due risposte): *

📌 Selezionare al massimo 2 risposte

Scegliere **tutte** le corrispondenti:

- Perché mi è stata consigliata
 Possibilità di conciliare le attività personali
 Vicinanza al luogo di studio
 Vicinanza al luogo di abitazione
 Altro (specificare)

Se alla domanda precedente ha risposto "Altro", specificare: *

Rispondere solo se le seguenti condizioni sono rispettate:

La risposta era Alla domanda ' [q14]' (14. La preferenza espressa tra le seguenti Sedi di svolgimento delle attività di collaborazione: Verona zona Centro (Veronetta e Cittadella) Verona zona Borgo Roma Verona zona Borgo Venezia San Pietro in Cariano - San Floriano (VR) Rovereto/Trento Vicenza è stata legata a (massimo due risposte):)

Scrivere la propria risposta qui:

15. Per esprimere la preferenza della Sede di svolgimento delle attività di collaborazione servirebbero maggiori informazioni (una più chiara e completa definizione delle attività affidate)? *

Scegli **solo una** delle seguenti:

- 1
 2
 3
 4
 5

Soddisfazione ed esperienza complessiva (Gruppo 4)

Soddisfazione ed esperienza complessiva

La scala utilizzata per esprimere la soddisfazione varia da 1 = per niente a 5 = completamente

1 = per niente; 2 = poco; 3 = abbastanza; 4 = molto; 5 = completamente

16. Ti sei sentito adeguato al compito assegnato? *

Scegli **solo una** delle seguenti:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

17. Ti ritieni soddisfatto dei rapporti con il tutor ed i collaboratori della Struttura ospitante? *

Scegli **solo una** delle seguenti:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

18. Complessivamente sei soddisfatto dell'esperienza? *

Scegli **solo una** delle seguenti:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

19. Pensi di ripresentare domanda anche per l'Avviso di selezione per le collaborazioni studentesche per l'a.a. 2023/2024?

*

Scegli **solo una** delle seguenti:

- Sì
- No

20. Se NO, per quale motivo? (a risposta multipla - scegliere al massimo tre risposte) *

Rispondere solo se le seguenti condizioni sono rispettate:

La risposta era 'No' Alla domanda ' [q19]' (19. Pensi di ripresentare domanda anche per l'Avviso di selezione per le collaborazioni studentesche per l'a.a. 2023/2024?)

❗ Selezionare al massimo 3 risposte

Scegliere **tutte** le corrispondenti:

- Non ho i requisiti previsti dall'Avviso di selezione
- L'esperienza passata è stata negativa
- Non ho tempo
- Preferisco studiare a tempo pieno
- Penso di andare all'estero
- Ho terminato gli studi
- Altro (specificare)

Se alla domanda precedente ha risposto "Altro", specificare: *

Rispondere solo se le seguenti condizioni sono rispettate:

La risposta era Alla domanda ' [q20]' (20. Se NO, per quale motivo? (a risposta multipla - scegliere al massimo tre risposte))

Scrivere la propria risposta qui:

20. Se SÌ, pensi di presentare la domanda nella stessa Sede dove hai svolto la collaborazione quest'anno? *

Rispondere solo se le seguenti condizioni sono rispettate:

La risposta era 'Si' Alla domanda ' [q19]' (19. Pensi di ripresentare domanda anche per l'Avviso di selezione per le collaborazioni studentesche per l'a.a. 2023/2024?)

Scegli **solo una** delle seguenti:

Sì

No

La compilazione del questionario "INDAGINE COLLABORAZIONI STUDENTESCHE - ANNO 2023" è terminata.

Ti ringraziamo per la collaborazione.

Riceverai una mail di conferma di avvenuta compilazione; non è necessario stamparla poiché sarà l'ufficio competente a controllare che il questionario sia stato compilato e a procedere al pagamento corrispondente al periodo di attività svolta.

Ti informiamo, infine, che il suddetto pagamento sarà perfezionato in un periodo di 60 giorni dall'avvenuta compilazione dell'indagine.

Cordiali saluti

Ufficio Diritto Studio

Inviare l'indagine.

Grazie per aver completato il questionario.

QUESTIONARIO DI GRADIMENTO LAVORO AGILE

ANNO 2023

Gentile collega, sei invitata/o a partecipare alla compilazione del presente questionario, al fine di consentire al Comitato Unico di Garanzia - che svolge le funzioni di Osservatorio permanente sul lavoro agile - di raccogliere informazioni sull'andamento del lavoro agile in Ateneo, come previsto dall'art. 13 del Regolamento per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile.

Le domande proposte si riferiscono all'**anno 2023**.

Il questionario è **anonimo** ed è rivolto anche a coloro che non hanno effettuato prestazioni di lavoro in modalità agile nel corso dell'anno di riferimento.

I quesiti marcati con l'asterisco (*) richiedono una risposta obbligatoria.

Ci sono 22 domande in questa indagine.

SEZIONE 1 – Informazioni generali

Sesso

❗ Scegliere solo una delle seguenti voci

Scegli **solo una** delle seguenti:

- Maschio
- Femmina
- Non binario

Hai fatto richiesta di lavoro agile? *

❗ Scegliere solo una delle seguenti voci

Scegli **solo una** delle seguenti:

- Sì
- No

Hai ottenuto il lavoro agile? *

Rispondere solo se le seguenti condizioni sono rispettate:

La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q2sez1]' (Hai fatto richiesta di lavoro agile?)

🗳 Scegliere solo una delle seguenti voci

Scegli **solo una** delle seguenti:

Sì

No

Hai ottenuto il numero di giorni richiesti? *

Rispondere solo se le seguenti condizioni sono rispettate:

La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q2sez1]' (Hai fatto richiesta di lavoro agile?) e La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q3sez1]' (Hai ottenuto il lavoro agile?)

🗳 Scegliere solo una delle seguenti voci

Scegli **solo una** delle seguenti:

Sì

No

Hai svolto il lavoro agile? *

Rispondere solo se le seguenti condizioni sono rispettate:

La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q2sez1]' (Hai fatto richiesta di lavoro agile?) e La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q3sez1]' (Hai ottenuto il lavoro agile?)

🗳 Scegliere solo una delle seguenti voci

Scegli **solo una** delle seguenti:

Sì

No

Perchè?

Rispondere solo se le seguenti condizioni sono rispettate:

La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q2sez1]' (Hai fatto richiesta di lavoro agile?) e La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q3sez1]' (Hai ottenuto il lavoro agile?) e La risposta era 'No' Alla domanda ' [q5sez1]' (Hai svolto il lavoro agile?)

❗ Scegliere solo una delle seguenti voci

Scegli **solo una** delle seguenti:

Perchè non ho ottenuto il secondo giorno (o più) a settimana

Altro

Per quanti mesi? *

Rispondere solo se le seguenti condizioni sono rispettate:

La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q2sez1]' (Hai fatto richiesta di lavoro agile?) e La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q3sez1]' (Hai ottenuto il lavoro agile?) e La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q5sez1]' (Hai svolto il lavoro agile?)

❗ Scegliere solo una delle seguenti voci

Scegli **solo una** delle seguenti:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12

Per quanti giorni a settimana? *

Rispondere solo se le seguenti condizioni sono rispettate:

La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q2sez1]' (Hai fatto richiesta di lavoro agile?) e La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q3sez1]' (Hai ottenuto il lavoro agile?) e La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q5sez1]' (Hai svolto il lavoro agile?)

❗ Scegliere solo una delle seguenti voci

Scegli **solo una** delle seguenti:

- 1
- 2

Quali sono le motivazioni per cui non ti è stato concesso?

Rispondere solo se le seguenti condizioni sono rispettate:

La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q2sez1]' (Hai fatto richiesta di lavoro agile?) e La risposta era 'No' Alla domanda ' [q3sez1]' (Hai ottenuto il lavoro agile?)

Scrivere la propria risposta qui:

Per quali ragioni hai richiesto il lavoro agile? *

Rispondere solo se le seguenti condizioni sono rispettate:

La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q2sez1]' (Hai fatto richiesta di lavoro agile?)

❗ Selezionare tutte quelle che corrispondono

❗ Selezionare da 1 a 3 risposte.

Scegliere **tutte** le corrispondenti:

- Cura dei figli minori di 14 anni
- Assistenza a familiari disabili (legge 104)
- Assistenza a parenti con patologie
- Riduzione dello stress da traffico
- Assistenza a figli maggiori di 14 anni o parenti anziani
- Eccessiva durata del tragitto casa-lavoro
- Miglior rendimento lavorativo in ambiente domestico
- Miglioramento delle prestazioni lavorative stante l'organizzazione di ruoli e compiti presso la mia unità organizzativa
- Condivisione della modalità lavorativa a distanza, come ottimale date le mie mansioni, con responsabile e colleghe/colleghi
- Altre esigenze di conciliazione vita-lavoro
- Risparmio delle spese di trasporto
- Altro:

Per quali ragioni potresti essere interessata/o al lavoro agile?

*

Rispondere solo se le seguenti condizioni sono rispettate:

La risposta era 'No' Alla domanda ' [q2sez1]' (Hai fatto richiesta di lavoro agile?)

❗ Selezionare tutte quelle che corrispondono

❗ Selezionare da 1 a 3 risposte.

Scegliere **tutte** le corrispondenti:

- Non sono interessata/o
- Cura dei figli minori di 14 anni
- Assistenza a familiari disabili (legge 104)
- Assistenza a parenti con patologie
- Riduzione dello stress da traffico
- Assistenza a figli maggiori di 14 anni o parenti anziani
- Eccessiva durata del tragitto casa-lavoro
- Miglior rendimento lavorativo in ambiente domestico
- Miglioramento delle prestazioni lavorative stante l'organizzazione di ruoli e compiti presso la mia unità organizzativa
- Condivisione della modalità lavorativa a distanza, come ottimale date le mie mansioni, con responsabile e colleghe/colleghi
- Altre esigenze di conciliazione vita-lavoro
- Risparmio delle spese di trasporto
- Altro:

Quanto tempo impieghi per compiere il percorso dalla tua abitazione alla sede lavorativa?

❗ Scegliere solo una delle seguenti voci

Scegli **solo una** delle seguenti:

- Fino a 15 minuti
- 16-30 minuti
- 31-60 minuti
- Oltre 60 minuti

SEZIONE 2 - Organizzazione del lavoro

Lavorando in un luogo diverso da quello abituale, ritieni che il tuo carico di lavoro sia: *

Rispondere solo se le seguenti condizioni sono rispettate:

La risposta era 'Sì' Alla domanda '[q2sez1]' (Hai fatto richiesta di lavoro agile?) e La risposta era 'Sì' Alla domanda '[q3sez1]' (Hai ottenuto il lavoro agile?) e La risposta era 'Sì' Alla domanda '[q5sez1]' (Hai svolto il lavoro agile?)

❗ Scegliere solo una delle seguenti voci

Scegli **solo una** delle seguenti:

- Diminuito sensibilmente
- Diminuito leggermente
- Rimasto invariato
- Aumentato leggermente
- Aumentato sensibilmente

Lavorando in un luogo diverso da quello abituale, ritieni che il tuo carico di lavoro potrebbe: *

Rispondere solo se le seguenti condizioni sono rispettate:

----- Scenario 1 -----

La risposta era 'No' Alla domanda ' [q2sez1]' (Hai fatto richiesta di lavoro agile?)

----- o Scenario 2 -----

La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q2sez1]' (Hai fatto richiesta di lavoro agile?) e La risposta era 'No' Alla domanda ' [q3sez1]' (Hai ottenuto il lavoro agile?)

----- o Scenario 3 -----

La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q2sez1]' (Hai fatto richiesta di lavoro agile?) e La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q3sez1]' (Hai ottenuto il lavoro agile?) e La risposta era 'No' Alla domanda ' [q5sez1]' (Hai svolto il lavoro agile?)

❗ Scegliere solo una delle seguenti voci

Scegli **solo una** delle seguenti:

- Diminuire sensibilmente
- Diminuire leggermente
- Rimanere invariato
- Aumentare leggermente
- Aumentare sensibilmente

Durante lo svolgimento del lavoro agile hai avuto necessità di modificare la/e giornata/e prescelta/e? *

Rispondere solo se le seguenti condizioni sono rispettate:

La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q2sez1]' (Hai fatto richiesta di lavoro agile?) e La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q3sez1]' (Hai ottenuto il lavoro agile?) e La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q5sez1]' (Hai svolto il lavoro agile?)

❗ Scegliere solo una delle seguenti voci

Scegli **solo una** delle seguenti:

- Spesso
- Qualche volta
- Mai

Le tue eventuali richieste di modifica sono state accolte?

Rispondere solo se le seguenti condizioni sono rispettate:

La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q2sez1]' (Hai fatto richiesta di lavoro agile?) e La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q3sez1]' (Hai ottenuto il lavoro agile?) e La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q5sez1]' (Hai svolto il lavoro agile?)

❗ Scegliere solo una delle seguenti voci

Scegli **solo una** delle seguenti:

- Sì
- No
- Non ho fatto richieste di modifica

Le tue richieste di modifica delle giornate erano state previamente autorizzate dal responsabile diretto (ad es. responsabile di Area)?

Rispondere solo se le seguenti condizioni sono rispettate:

La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q2sez1]' (Hai fatto richiesta di lavoro agile?) e La risposta era 'No' Alla domanda ' [q3sez2]' (Le tue eventuali richieste di modifica sono state accolte?) e La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q3sez1]' (Hai ottenuto il lavoro agile?) e La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q5sez1]' (Hai svolto il lavoro agile?)

❗ Scegliere solo una delle seguenti voci

Scegli **solo una** delle seguenti:

Sì

No

Per quale motivo non sono state accolte le tue richieste di modifica delle giornate?

Rispondere solo se le seguenti condizioni sono rispettate:

La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q2sez1]' (Hai fatto richiesta di lavoro agile?) e La risposta era 'No' Alla domanda ' [q3sez2]' (Le tue eventuali richieste di modifica sono state accolte?) e La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q3sez1]' (Hai ottenuto il lavoro agile?) e La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q5sez1]' (Hai svolto il lavoro agile?)

Scrivere la propria risposta qui:

SEZIONE 3 – Criticità connesse al lavoro agile

In quale misura ritieni che i seguenti aspetti, se riscontrati sino ad oggi, abbiano rappresentato delle criticità del lavoro agile?

(1= nessuna criticità, 5=massima criticità)

Rispondere solo se le seguenti condizioni sono rispettate:

La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q2sez1]' (Hai fatto richiesta di lavoro agile?) e La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q3sez1]' (Hai ottenuto il lavoro agile?) e La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q5sez1]' (Hai svolto il lavoro agile?)

Scegliere la risposta appropriata per ciascun elemento:

	1	2	3	4	5
Disparità di trattamento nell'assegnazione dei giorni di lavoro agile da parte del/della proprio/a responsabile	<input type="radio"/>				
Disparità di trattamento nell'assegnazione degli obiettivi da perseguire	<input type="radio"/>				
Opportunità in termini di carriera e crescita professionale	<input type="radio"/>				
Minori informazioni su cosa avviene in ufficio e mancanza di relazioni interpersonali con i colleghi	<input type="radio"/>				
Maggiore difficoltà di concentrazione e calo di rendimento e produttività	<input type="radio"/>				
Percezione di un giudizio negativo da parte dei colleghi che non usufruiscono del lavoro agile	<input type="radio"/>				

	1	2	3	4	5
Sensazione di preoccupazione ed ansia da isolamento rispetto all'attività ordinaria degli uffici	<input type="radio"/>				
Penalizzazione della vita sociale nel contesto lavorativo	<input type="radio"/>				
Difficoltà a comprendere bene gli obiettivi specifici da raggiungere	<input type="radio"/>				
Distribuzione dei carichi di lavoro inadeguata con conseguente sovraccarico lavorativo e stress	<input type="radio"/>				
Difficoltà di comunicazione/coordiamento con i colleghi	<input type="radio"/>				

SEZIONE 4 - Vantaggi lavorativi e personali del lavoro agile

Complessivamente, in base alla tua esperienza del lavoro agile, quali benefici hai riscontrato dal punto di vista del benessere lavorativo e personale?

(1=nessun beneficio, 5=massimo beneficio)

Rispondere solo se le seguenti condizioni sono rispettate:

La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q2sez1]' (Hai fatto richiesta di lavoro agile?) e La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q3sez1]' (Hai ottenuto il lavoro agile?) e La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q5sez1]' (Hai svolto il lavoro agile?)

Scegliere la risposta appropriata per ciascun elemento:

	1	2	3	4	5
Riduzione di tempi e/o costi di spostamento	<input type="radio"/>				
Maggiore flessibilità di orario e/o autonomia organizzativa nel lavoro	<input type="radio"/>				
Maggior tempo per se stessi	<input type="radio"/>				
Maggior tempo da dedicare alla cura dei familiari	<input type="radio"/>				
Minore stress/affaticamento fisico	<input type="radio"/>				
Incremento dell'efficienza e della produttività lavorativa	<input type="radio"/>				
Migliore conciliazione lavoro/vita privata	<input type="radio"/>				
Posso scegliere come raggiungere gli obiettivi che mi vengono assegnati dal mio responsabile, nel contesto lavorativo, in	<input type="radio"/>				

	1	2	3	4	5
modo autonomo					
Il mio livello di motivazione al lavoro è aumentato da quando svolgo alcuni giorni in modalità agile	<input type="radio"/>				
Mi sento coinvolto sugli obiettivi che mi sono stati assegnati	<input type="radio"/>				

SEZIONE 5 – Valutazione finale e complessiva del lavoro agile

Complessivamente, come valuti l'attività svolta? *

Rispondere solo se le seguenti condizioni sono rispettate:

La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q2sez1]' (Hai fatto richiesta di lavoro agile?) e La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q3sez1]' (Hai ottenuto il lavoro agile?) e La risposta era 'Sì' Alla domanda ' [q5sez1]' (Hai svolto il lavoro agile?)

❗ Scegliere solo una delle seguenti voci

Scegli **solo una** delle seguenti:

- Molto soddisfacente
- Soddisfacente
- Indifferente
- Insoddisfacente
- Molto insoddisfacente

A tuo avviso cosa bisognerebbe predisporre, organizzare o attivare per migliorare la condizione lavorativa in modalità agile? (Puoi usare questo spazio per suggerimenti e/o proposte personali)

Scrivere la propria risposta qui:

L'invio dei dati è stato effettuato, ti ringraziamo per la collaborazione

Università degli Studi di Verona

18.04.2024 – 09:45

Inviare l'indagine.

Grazie per aver completato il questionario.