



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA  
Facoltà di Economia

LA SEGRETERIA DI PRESIDENZA

Verona, 01 FEB. 2012

Prot. n. 123 /2012  
Tit. II/2

AL MAGNIFICO RETTORE

*e, per competenza*

ALLA DIREZIONE STUDENTI

ALLA DIREZIONE INFORMATICA

LORO SEDI

**Oggetto: Estratti dai Verbali del Consiglio di Facoltà**

Si trasmette in allegato, per i provvedimenti di competenza, estratto del verbale del Consiglio della Facoltà di Economia del giorno 25 gennaio 2012 relativo ai seguenti punti all'Ordine del Giorno:

**7. Offerta formativa A.A. 2012/12: a) Procedure di ammissione ai Corsi di Laurea triennale; b) Convenzione fra le Università degli Studi di Padova, Trento, Venezia e Verona per la gestione del test selettivo per l'ammissione ai corsi di laurea triennale**

Con i migliori saluti.

La Segreteria di Presidenza



VERBALE DEL CONSIGLIO DI FACOLTÀ DI ECONOMIA  
L'anno 2012 addì 25 del mese di GENNAIO in Verona,  
alle ore 11.00 si è riunito il Consiglio di Facoltà.

La posizione degli invitati è la seguente:

RIF		P	A	G	RIF		P	A	G	RIF		P	A	G
PO	C. Baccarani		X		PA	M. Levati	X			RU	P. Pertile	X		
PO	D. Begalli	X			PA	A. Lionzo			X	RU	V. Polin (8)	X		
PO	A. Berardi			X	PA	M. Minozzo	X			RU	C. Rossato			X
PO	A. Beretta Zanoni		X		PA	G. Mion (5)	X			RU	A. Roveda		X	
PO	A. Borghesi (*)				PA	E. Montresor		X		RU	A. Roventini (*)			
PO	R. Bottiglia		X		PA	E. Peluso (1)	X			RU	I. Russo (7)	X		
PO	A. Broglia (5)	X			PA	A. Peretti			X	RU	A. Salomoni (1)	X		
PO	F. Brunetti			X	PA	F. Pichler	X			RU	G. Scandolo			X
PO	B. Campedelli		X		PA	A. Pilati			X	RU	A. Sommacal	X		
PO	E.M. Carluccio		X		PA	R. Ricciuti	X			RU	R. Stacchezzini			X
PO	A. Ciampi	X			PA	P. Roffia	X			RU	G. Trabucchi (9)	X		
PO	G.P. Cipriani	X			PA	P. Signori (4)	X			RU	A. Vaona (3)	X		
PO	S. Corbella			X	PA	A. Zago	X			RU	M. Veronesi		X	
PO	F. De Sinopoli	X			PA	C. Zoli	X			RS	L. Zarri	X		
PO	P. Duret	X			RU	A. Bonfanti			X	RS	O. Abd El Rahman		X	
PO	A. Genovese			X	RU	A. Bucciol			X	RS	E. Angeli		X	
PO	E. Giaretta	X			RU	S. Cantele	X			RS	A. Maiolo		X	
PO	A. Lai	X			RU	I. Carlotto	X			RS	S. Molini		X	
PO	D. Lubian (6)	X			RU	P. Castellani			X	RS	M. Scevaroli		X	
PO	S. M. Messina	X			RU	S. Centanni			X	RS	N. Vallenari		X	
PO	L. Pellegrini	X			RU	V. Cicogna			X	RS	E. Yamba Koroma		X	
PO	C.F. Perali		X		RU	V. De Crescenzo			X					
PO	F. Rossi	X			RU	E. Demo			X					
PO	C. Rossignoli	X			RU	L. Faccincani			X					
PO	M. Rutigliano			X	RU	P. Farinon (5)	X							
PO	N. Sartor	X			RU	T. Fioroni	X							
PO	G. Tondini	X			RU	C. Florio	X							
PA	R. Capitello		X		RU	D. Gaeta			X					
PA	G. Chesini		X		RU	A. Guerrini	X							
PA	C. Corsi (5)	X			RU	A. Guolo			X					
PA	M. De Mari	X			RU	L. Magazzini			X					
PA	R. Fiorentini	X			RU	F. Mariani (2)	X							
PA	B. Gaudenzi (7)	X			RU	G. Mariutti	X							
PA	B. Giacomello		X		RU	M. Menon		X						
PA	E. Giovannetti (**)				RU	L. Mola			X					
PA	G. Goldoni	X			RU	S. Noto	X							
PA	L. Grossi			X	RU	F. Pasquariello (1) (8)	X							
PA	G. Guiglia		X		RU	F. Pecci		X						

Riferimenti: PO Professore Ordinario o Straordinario; PA Professore Associato; RU Ricercatore Universitario; RS Rappresentante Studenti; FR Professore fuori ruolo; P presente; A assente; G assente giustificato; (\*) in aspettativa; (\*\*) fuori ruolo per incarico all'estero

Presiede la seduta il Preside, prof. Francesco Rossi. Assume le funzioni di Segretario la prof.ssa Annalisa Ciampi. Il Preside riconosce valida la seduta e la dichiara aperta per trattare - come da avviso di convocazione - l'ordine del giorno retro indicato.

Firma del Preside

Firma del Segretario



1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale del giorno 14 dicembre 2011
3. Progetto Erasmus: approvazione accordi bilaterali A.A. 2012/13, criteri di selezione e nomina della Commissione
4. Piani di studio: sostenimento in anticipo di esami di anni successivi a quello di iscrizione
5. Team di Autovalutazione: nomina e sostituzione membri
6. Offerta formativa ex D.M. 270/2004: modifica dell'Ordinamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in Economia e Legislazione d'Impresa
7. Offerta formativa A.A. 2012/12: a) Procedure di ammissione ai Corsi di Laurea triennale; b) Convenzione fra le Università degli Studi di Padova, Trento, Venezia e Verona per la gestione del test selettivo per l'ammissione ai corsi di laurea triennale
8. Varie ed eventuali

**Escono i rappresentanti degli studenti**

9. Esami di Stato per l'abilitazione alle professioni di Dottore Commercialista e di Esperto Contabile: designazione membri della Commissione giudicatrice per l'anno 2012
10. Programmazione didattica A.A. 2011/12: aggiornamento carichi didattici e delibere conseguenti
11. Conferimento di incarichi di insegnamento a esperti e studiosi esterni ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 – A.A. 2011/12 (\*)
12. Attivazione Corso di perfezionamento e aggiornamento professionale
13. Inizio atti per la conferma in ruolo di Ricercatore Universitario
14. Declaratoria cultori della materia A.A. 2011/12
- 14<sup>bis</sup>. Nulla osta incarico fuori sede a Ricercatore

**Escono i ricercatori**

15. Chiamata di idoneo in procedura di valutazione comparativa su posto di professore di II fascia SSD SECS-P/02 (\*)
16. Varie ed eventuali

(\*) È richiesta la maggioranza degli aventi diritto al voto

- (1) Entra alle ore 11.25
- (2) Entra alle ore 11.30
- (3) Entra alle ore 11.40
- (4) Esce alle ore 12.00
- (5) Entra alle ore 12.00
- (6) Entra alle ore 12.10
- (7) Esce alle ore 12.20
- (8) Esce alle ore 12.40
- (9) Esce alle ore 13.00
- (10) Esce alle ore 13.02

Firma del Preside

Firma del Segretario



OGGETTO: 7. OFFERTA FORMATIVA A.A. 2012/12: A) PROCEDURE DI AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA TRIENNALE; B) CONVENZIONE FRA LE UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA, TRENTO, VENEZIA E VERONA PER LA GESTIONE DEL TEST SELETTIVO PER L'AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA TRIENNALE

#### A) Procedure di ammissione ai Corsi di Laurea triennale

Il Preside richiama quanto già riferito nell'ultima riunione circa i risultati dell'incontro tenutosi in Trento lo scorso 18 novembre fra i rappresentanti delle strutture didattiche e delle direzioni T/A coinvolte degli Atenei di Padova, Trento, Venezia e Verona in merito alla gestione della Convenzione per la predisposizione e somministrazione di un test congiunto per l'ingresso ai Corsi di laurea triennali ex D.M. 270/2004.

In tale sede, è stata anzitutto ribadita l'intenzione della Facoltà, alla luce delle considerazioni già ampiamente illustrate nella riunione del 23 febbraio 2011 (Allegato 7A), tuttora ritenute valide, di procedere anche per il prossimo anno accademico alla regolamentazione degli accessi nei corsi di laurea triennale, mantenendo inalterato il numero di posti disponibili fra le sedi di Verona e Vicenza e aderendo alla policy delle altre sedi consorziate che prevede, anche al fine di sensibilizzare gli studenti delle scuole superiori e le loro famiglie a una sempre maggiore consapevolezza nella scelta universitaria, due date per il test selettivo, una in primavera e l'altra in estate. (1)

Le graduatorie delle prove saranno in entrambi i casi stilate componendo il punteggio conseguito nel test con il profitto scolastico, misurato quest'ultimo in base al voto di maturità nel test estivo, della media voti del quarto anno della scuola superiore in determinate discipline nel test primaverile. Il profitto scolastico (voto di maturità ovvero media voti del quarto anno) e il punteggio conseguito nel test incideranno entrambi al 50% sulla graduatoria finale.

Dei 920 posti messi a disposizione complessivamente, si è indicata in via orientativa l'intenzione della Facoltà di riservarne al test primaverile un numero di posti compreso tra il 30% e il 60%. Gli eventuali esclusi dalla graduatoria primaverile potranno tentare nuovamente il test in estate.

Alla luce dell'esperienza dello scorso anno, considerate le svariate inefficienze causate dalla stesura di quattro graduatorie distinte per altrettanti corsi disponibili, si è inoltre espressa la volontà che sia compilata una graduatoria unica di merito, in base alla quale, secondo le preferenze espresse, i candidati verranno collocati nei vari corsi fino a esaurimento dei posti rispettivamente messi a bando. (2)

Di seguito, viene indicata la tempistica concordata fra le sedi partner per la gestione del test nell'anno 2012:

#### PUBBLICAZIONE BANDI

Sessione primaverile: entro 17 febbraio 2012  
Sessione estiva: entro 25 giugno 2012

#### SVOLGIMENTO TEST

Sessione primaverile: 20 aprile ore 16  
Sessione estiva: 24 agosto ore 11

#### ORGANIZZAZIONE TEST

Sessione primaverile:

- Apertura iscrizioni on line al test: giovedì 1 marzo
- Scadenza iscrizioni on line al test: giovedì 12 aprile ore 13:00
- Invio elenchi iscritti alla ditta: entro venerdì 13 aprile
- Consegna del materiale per test alle sedi: entro mercoledì 18 aprile ore 13:00
- Consegna alla ditta dei test svolti: venerdì 20 aprile
- Invio alle sedi delle graduatorie definitive: entro mercoledì 2 maggio ore 9:00

Nota: gli ammessi dovranno versare entro una certa data, da specificare, una somma a titolo di opzione per la immatricolazione. L'immatricolazione dovrà perfezionarsi entro il giorno 24 agosto al fine di poter determinare in modo certo il numero dei posti disponibili per la sessione estiva.

Sessione estiva:

Firma del Preside

Firma del Segretario



## VERBALE DEL CONSIGLIO DI FACOLTÀ DI ECONOMIA DEL 25.01.2012

OGGETTO: 7. OFFERTA FORMATIVA A.A. 2012/12: A) PROCEDURE DI AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA TRIENNALE; B) CONVENZIONE FRA LE UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA, TRENTO, VENEZIA E VERONA PER LA GESTIONE DEL TEST SELETTIVO PER L'AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA TRIENNALE

- Apertura iscrizioni on line al test: lunedì 2 luglio
- Scadenza iscrizioni on line al test: entro domenica 19 agosto ore 24:00
- Invio elenchi iscritti alla ditta: entro le ore 10 di martedì 21 agosto
- Consegna del materiale per test alle sedi: entro le ore 10 di giovedì 23 agosto
- Consegna alla ditta dei test svolti: venerdì 24 agosto
- Invio alle sedi delle graduatorie definitive: entro mercoledì 29 agosto ore 24:00

**GRADUATORIE**

Sessione primaverile:

- pubblicazione 1° graduatoria il 3 maggio con prenotazione immatricolazione dal 3 all' 8 maggio.
- Pubblicazione 2° graduatoria il 10 maggio con prenotazione immatricolazione fino al 14 maggio.

A partire dalla 3° graduatoria le date sono libere.

Per la sessione estiva, le date saranno oggetto di successiva definizione.

Si apre un ampio e approfondito dibattito, all'esito del quale il Preside, **richiamato integralmente quanto considerato e deliberato sul tema nella riunione del 23 febbraio 2011 (Allegato 7A)**, pone in votazione la previsione per l'anno accademico 2012/13 di una programmazione degli accessi ai corsi di laurea triennale, fissando un tetto di 590 matricole a Verona e 330 a Vicenza, per un totale di 920 matricole, da selezionarsi tramite due test, il primo ad aprile, con riserva del 60% dei posti disponibili, e il secondo ad agosto, per il restante 40% cui andranno sommati quelli eventualmente rimasti vacanti dopo la verifica delle immatricolazioni collegate agli ammessi con il test di aprile.

**Il Consiglio unanime approva.**

**B) Convenzione fra le Università degli Studi di Padova, Trento, Venezia e Verona per la gestione di un test selettivo per l'ammissione ai corsi di laurea triennale**

Il Preside, in relazione a quanto sopra deliberato, illustra al Consiglio la bozza di Convenzione di cui in oggetto, tesa a definire obblighi e diritti reciproci degli Atenei partner in merito alla gestione delle prove selettive per l'accesso ai corsi di studio.

Il Preside comunica che per l'anno 2012 si è avuta la disponibilità dell'Università di Trento, cui va rivolto un doveroso ringraziamento, per la gestione amministrativa delle procedure di individuazione della Ditta che fornirà il servizio di predisposizione dei test, la loro correzione e la definizione delle graduatorie.

Al termine dell'illustrazione, non essendovi richieste di intervento, il Preside pone in approvazione il testo della Convenzione così come in **Allegato 7B**.

**Il Consiglio unanime approva.**

(1) Ore 12.00: esce la prof.ssa Signori, entrano i proff. Broglia, Corsi, Mion e il dott. Farinon

(2) Ore 12.10: entra il prof. Lubian

Firma del Preside

Firma del Segretario



Università  
Ca' Foscari  
Venezia



**Facoltà di Economia**  
**Università degli Studi**  
**di Padova**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRENTO  
Facoltà di Economia



Università degli Studi di Verona

Rep.

Prot.

## CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI TEST DI SELEZIONE CONGIUNTO

**Il Dipartimento di Scienze economiche e aziendali** dell'Università degli Studi di Padova - cod. fiscale n. 80006480281 con sede a Padova in Via Ugo Bassi n. 1 (d'ora in poi denominata UNIPD), rappresentata dal Direttore pro tempore Prof. Francesco Favotto

e

**La Facoltà di Economia** dell'Università degli Studi di Trento - cod. fiscale n. 00340520220 con sede a Trento in Via Belenzani n. 12 (d'ora in poi denominata UNITN), rappresentata dal Preside pro tempore Prof. Paolo Collini;

e

**Il Dipartimento di Economia** dell'Università Ca' Foscari di Venezia - cod. fiscale n. 80007720271 con sede a Venezia in Dorsoduro 3246 (d'ora in poi denominata UNIVE), rappresentata dal Direttore pro tempore Prof. Guido Cazzavillan,

e

**Il Dipartimento di Management** dell'Università Ca' Foscari di Venezia - cod. fiscale n. 80007720271 con sede a Venezia in Dorsoduro 3246 (d'ora in poi denominata UNIVE), rappresentata dal Direttore pro tempore Prof. Giorgio Bertinetti,

**La Scuola di.....** dell'Università Ca' Foscari di Venezia - cod. fiscale n. 80007720271 con sede a Venezia in Dorsoduro 3246 (d'ora in poi denominata UNIVE), rappresentata dal Direttore pro tempore Prof.ssa Monica Billio,

**La Facoltà di Economia** dell'Università degli Studi di Verona – cod. fiscale n. 93009870234 con sede a Verona in Lungadige Porta Vittoria n.41 (d'ora in poi denominata UNIVR), rappresentata dal Preside pro tempore Prof. Francesco Rossi

## PREMESSO

che è intenzione comune pervenire ad un accordo per la predisposizione e somministrazione di un test congiunto di selezione per l'ammissione ai Corsi di laurea di cui all'art. 3, c. 1, lettera a) del D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 e per la gestione dei relativi risultati

## **CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

### **Art. 1 – Scopo**

1. Con la presente Convenzione le Parti intendono accordarsi per la predisposizione e somministrazione di un comune test di selezione per l'ammissione ai corsi di studio e gestione dei relativi risultati, volto a verificare le conoscenze all'ingresso degli immatricolandi e ad accertare l'attitudine ad affrontare situazioni complesse a prescindere dai percorsi formativi precedenti.
2. UNIPD, UNITN, UNIVE e UNIVR si impegnano ad attuare un forte coordinamento delle fasi e della tempistica del processo oggetto della presente Convenzione.

### **Art. 2 – Caratteristiche del test**

1. Il test sarà unico e verrà erogato simultaneamente, nelle date concordate, in tutte le sedi rispettivamente individuate dalle Parti.
2. Le Parti concordano che potranno essere ammessi al test i soli candidati che si saranno preventivamente preimmatricolati presso uno o più Atenei (UNIPD, UNITN, UNIVE, UNIVR). Gli avvisi di Ammissione conterranno l'indicazione in merito alla possibilità di sostenere il test presso una delle sedi indicate dagli Atenei nei quali il candidato si sia preventivamente preimmatricolato.
3. Le procedure di preimmatricolazione saranno autonomamente stabilite dalle Parti e descritte negli Avvisi di Ammissione autonomamente pubblicati secondo quanto stabilito dai rispettivi Organi Accademici.

### **Art. 3 - Contenuti del test**

1. I contenuti del test saranno quelli idonei a verificare conoscenze e competenze come specificate nei rispettivi regolamenti didattici dei Corsi di studio per i quali è previsto il test.
2. In particolare il test è volto a verificare:
  - abilità verbali (tramite esercizi di comprensione di testi e conoscenza della lingua italiana),
  - abilità di memoria (tramite esercizi che verifichino la capacità di fissare informazioni ricavate dalla lettura di un testo e di recuperare ed utilizzare le informazioni acquisite),
  - abilità analitiche e quantitative (tramite esercizi che verifichino la capacità di ragionamento logico, comprensione e produzione di ragionamenti di tipo quantitativo),
  - conoscenze matematiche (insiemi e relazioni tra insiemi, elementi di logica, strutture numeriche, aritmetica, algebra elementare, equazioni e disequazioni, rappresentazioni grafiche di funzioni),
  - conoscenze di cultura generale (storia contemporanea, attualità economica e istituzionale, conoscenze di base relative all'organizzazione dello Stato, ai rapporti istituzionali e tra i diversi livelli di governo, alle istituzioni comunitarie e internazionali).

### **Art. 4 – Predisposizione del test e redazione delle graduatorie**

1. L'incarico relativo alla predisposizione del test, alla elaborazione dei risultati per la redazione delle graduatorie ed eventuali ulteriori attività previste, sarà affidato a soggetto terzo, che verrà individuato tramite apposita procedura di selezione. Le Parti concordano di affidare a rotazione tra loro il compito di attivare la suddetta procedura di selezione e di attivare il conseguente contratto con il soggetto terzo assegnatario. Le altre Parti corrisponderanno alla sede designata all'attivazione del contratto gli oneri di loro spettanza secondo quanto stabilito dal comma 3 e 4 del presente articolo.
2. L'affidatario dell'incarico dovrà predisporre il test in relazione ai contenuti di cui al precedente art. 3, dovrà elaborare i risultati necessari per la redazione delle graduatorie che verranno autonomamente predisposte dalle Parti e dovrà svolgere tutte le ulteriori attività che saranno specificate in apposito capitolato, redatto dalla Parte che si occupa della procedura di selezione della ditta affidataria su indicazione della Commissione di cui al successivo art. 5.

3. Gli oneri comuni derivanti dall'incarico saranno ripartiti tra le Parti come segue:

- in parti uguali tra per quanto attiene agli oneri relativi alla predisposizione del test comune;
- in parti variabili - proporzionalmente al numero dei candidati preimmatricolati presso ciascuna Parte - per quanto riguarda la stampa e la lettura del test e la redazione delle graduatorie.

4. Gli oneri derivanti da eventuali servizi aggiuntivi (quali ad esempio il servizio di vigilanza), previsti nel capitolato di gara e forniti su richiesta di singole Parti, saranno a carico delle sole Parti richiedenti.

#### **Art. 5 – Commissione congiunta**

1. Viene costituita una Commissione congiunta composta da un docente per ogni Ateneo, nominato rispettivamente dal Responsabile della Struttura (Facoltà, Dipartimento, Scuola o Unità Operativa), o congiuntamente dai Responsabili delle strutture di ogni Ateneo partecipante al presente accordo.

2. I membri della Commissione potranno essere affiancati da personale tecnico amministrativo competente sull'oggetto dell'accordo.

3. Alla Commissione è affidato il compito di coordinare le fasi e i tempi del processo di test comune.

4. La Commissione ha altresì potere di adottare tutte le decisioni connesse alla realizzazione operativa dello scopo del presente accordo, nel rispetto delle linee guida definite nello stesso, di fornire le indicazioni per la redazione del capitolato di cui al precedente art. 4, nonché di fornire all'affidatario dell'incarico tutte le indicazioni necessarie alla corretta predisposizione e gestione del test, segnalando eventuali priorità o particolari esigenze e coinvolgendo le strutture di Ateneo competenti.

#### **Art. 6 – Durata**

1. La presente Convenzione dura un anno dalla data di sottoscrizione.

2. Le Parti si riservano la possibilità di rinnovare di anno in anno la presente Convenzione, previa comunicazione scritta trasmessa a tutte le Parti almeno 30 giorni prima della scadenza.

#### **Art. 7 – Inadempimento**

1. Le Parti si danno reciprocamente atto che tutte le clausole del presente accordo, in n. 4 copie, sono state convenute singolarmente e liberamente accettate da ciascuno.

2. Qualora una delle Parti non adempia ai propri obblighi convenzionali, le altre Parti senza ricorrere ad alcuna procedura giudiziaria, potranno di diritto risolvere la Convenzione previa diffida ad adempiere.

#### **Art. 8 – Trattamento dei dati personali**

1. Le Parti sono autorizzate al trattamento, alla diffusione ed alla comunicazione dei dati personali relativi alla presente Convenzione al fine di dare corso alla medesima, nonché nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali e di quanto previsto dai propri regolamenti in attuazione del decreto legislativo del 30.6.2003 n. 196 sul trattamento dei dati personali, e si impegnano a non farne alcun altro uso.

#### **Art. 9 – Controversie**

1. Le Parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione o esecuzione della presente convenzione.



2. Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, le Parti indicano il foro esclusivamente di Trento quale foro competente per qualunque controversia inerente la validità, l'interpretazione l'esecuzione o la risoluzione della presente Convenzione.

### **Art. 10 – Registrazione**

1. Il presente accordo è soggetto a registrazione solo in caso di uso, ai sensi dell'art. 4 - tariffa - parte seconda D.P.R. n. 131/86.

### **Art.11 Norme transitorie**

In funzione delle riforme degli Statuti degli Atenei ex Legge 240/10 e D.P.R. n. 142/11, che porteranno alla sostituzione delle strutture degli Atenei partecipanti al presente accordo, la titolarità dei rapporti regolati dall'accordo stesso sarà trasferita alle strutture titolari dei corsi di studio per i quali i test selettivi saranno previsti.

Trento,

IL DIRETTORE

del Dipartimento di Economia e Studi aziendali

dell'Università degli Studi di Padova

**prof. FRANCESCO FAVOTTO:** \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE

del Dipartimento di Economia

dell'Università Ca' Foscari di Venezia

**prof. GIORGIO CAZZAVILLAN:** \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE

del Dipartimento di Management

dell'Università Ca' Foscari di Venezia

**prof. GUIDO BERTINETTI:** \_\_\_\_\_

IL PRESIDE

della Facoltà di Economia

dell'Università degli Studi di Verona

**prof. FRANCESCO ROSSI:** \_\_\_\_\_

IL PRESIDE

della Facoltà di Economia

dell'Università degli Studi di Trento

**prof. PAOLO COLLINI:** \_\_\_\_\_