



Verbale n° 1 del 23 maggio 2024

Presidio della Qualità – composizione estesa agli Incaricati AQ Terza Missione di Dipartimento

Il giorno **23 maggio 2024, alle ore 14.30**, presso la Sala Terzian di Palazzo Giuliani, si riunisce il Presidio della Qualità dell'Università degli Studi di Verona, nella **composizione estesa agli Incaricati AQ Terza Missione (TM) di Dipartimento**.

La posizione¹ dei convocati è la seguente:

Prof.ssa	Cecilia Pedrazza Gorlero	Presidente del Presidio di Qualità	P
Prof.	Maurizio Ugliano	Incaricato AQ TM – Dip. Biotecnologie	AG
Prof.	Fabio Saggiaro	Incaricato AQ TM – Dip. Culture e Civiltà	AG
Prof.ssa	Giovanna Paolone	Incaricata AQ TM – Dip. Diagnostica e Sanità Pubblica	P*
Prof.ssa	Elena Giaretta	Incaricata AQ TM – Dip. Management	P*
Prof.	Damiano Carra	Incaricato AQ TM – Dip. Informatica	P*
Prof.	Mauro Krampera	Incaricato AQ TM – Dip. Ingegneria per la medicina di innovazione	AG ²
Prof.	Giovanni Tallarico	Incaricato AQ TM – Dip. Lingue e Letterature Straniere	P*
Prof.	Marco Caminati	Incaricato AQ TM – Dip. Medicina	P*
Prof.ssa	Michela Rimondini	Incaricata AQ TM – Dip. Neuroscienze, Biomedicina e Movimento	P ^{3**}
Prof.	Marco Zaffanello	Incaricato AQ TM – Dip. Scienze chirurgiche odontostomatologiche e materno-infantili	P*
Prof.ssa	Maria Luisa Ferrari	Incaricata AQ TM – Dip. Scienze Economiche	P*
Prof.	Stefano Catalano	Incaricato AQ TM – Dip. Scienze Giuridiche	P*
Prof.	Luigi Tronca	Incaricato AQ TM – Dip. Scienze Umane	P
Dott.	Stefano Fedeli	Responsabile dell'Area Pianificazione e Controllo Direzionale	P
Dott.ssa	Maria Gabaldo	Responsabile dell'Area Ricerca	AG
Dott.ssa	Laura Mion	Responsabile dell'UO Valutazione e Qualità	P
Dott.	Giovanni Michele Bianco	Direttore della Direzione Offerta formativa, Servizi e Segreterie Studenti	AG

* In collegamento Zoom.

Presiede la seduta la Prof.ssa Cecilia Pedrazza Gorlero e svolge le funzioni di Segretario la Dott.ssa Laura Mion.

¹ P = presente; AG = assente giustificato; A = assente.

² In sostituzione è presente il Prof. Riccardo Muradore.

³ In sostituzione è presente il Prof. Giuseppe Bertini.



All'incontro partecipano la Delegata del Rettore al Public Engagement, Prof.ssa Olivia Guaraldo, il Dott. Fabio Roldo, dell'Area Sviluppo Sistemi Informativi.

Sono presenti alla riunione la dott.ssa Angela Mellino, Monica Agostini e Laura Silva dell'U.O. Valutazione e Qualità.

La Presidente, riconoscendo valida la seduta, invita i Componenti a trattare il seguente Ordine del Giorno:

1. Comunicazioni;
2. Monitoraggio delle iniziative di public engagement caricate in IRIS;
3. Avvio utilizzo sistema informativo IRIS per le iniziative di formazione continua;
4. Aggiornamento Linee guida per il sistema di rilevazione sulla terza missione;
5. Varie ed eventuali.

1) Comunicazioni

Lo scorso 11 marzo si è svolto il seminario “L’evoluzione della terza missione e del public engagement nella valutazione: riflessioni e prospettive” con l’intervento della Dott.ssa Sandra Romagnosi, funzionaria ANVUR i cui materiali (compresa la registrazione) sono disponibili in Myunivr alla sezione “Come fare per”, “Assicurazione della qualità della terza missione”. Dall’incontro sono emerse le seguenti informazioni e indicazioni:

- ANVUR, previa liberatoria degli Atenei, pubblicherà i ‘casi studio’ portati nella scorsa VQR;
- La VQR si concentrerà non tanto sull’ambito TM scelto, bensì sull’impatto e sulla strategia a cui è collegata l’attività;
- a tal fine, è importante che gli eventi di TM siano corroborati da indicatori (raccolti prima e anche dopo l’iniziativa in modo da cogliere la portata “trasformativa” dell’evento);
- la terza missione è ora definita, nel bando VQR, come **“Valorizzazione delle conoscenze”**.

Il PdQ prende atto.

2) Monitoraggio delle iniziative di public engagement tramite IRIS

La Presidente ricorda che, nella seduta del PdQ TM del 6/11/23, era stato deciso di prevedere un controllo almeno annuale degli eventi caricati in IRIS PE, così come fatto tra maggio e giugno 2023, verificando, in particolare, lo stato degli eventi caricati come “non istituzionali”, le “bozze” degli anni passati e le anomalie inerenti iniziative non coerenti con il concetto di public engagement.

A tal fine, l’ufficio Valutazione e qualità ha predisposto una serie di report contenenti dei dati di sintesi delle numerosità delle iniziative caricate in IRIS TM, nonché report analitici per singolo Dipartimento con l’evidenziazione di alcune anomalie identificate (**Allegato 1**).



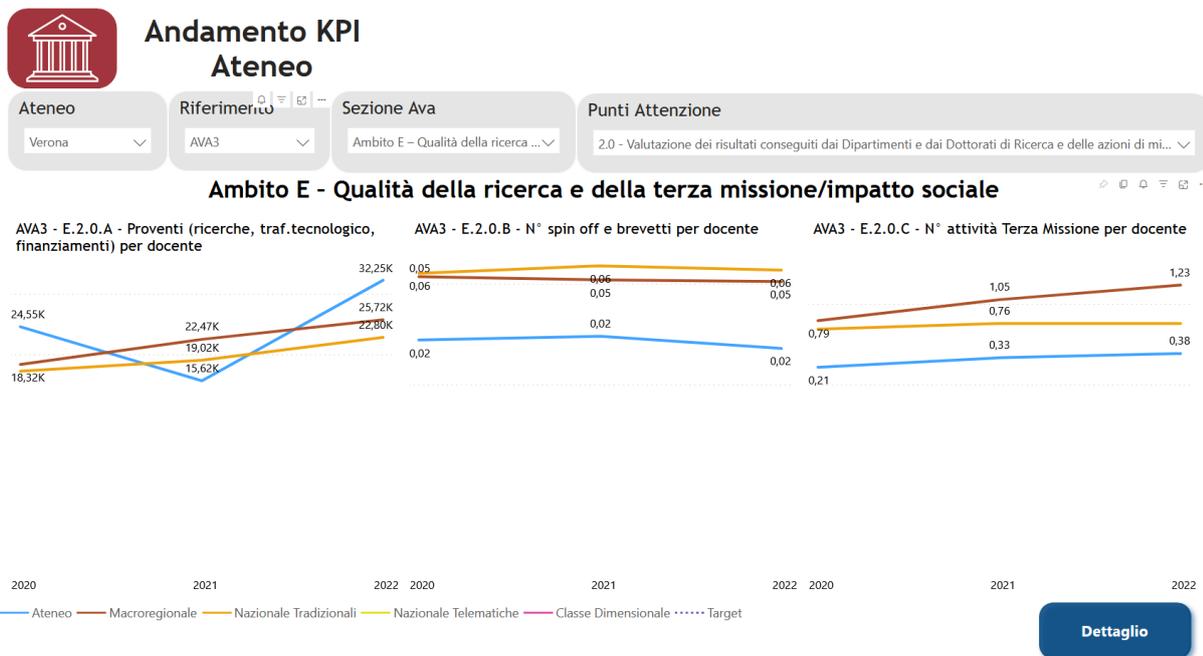
La Presidente invita i singoli Incaricati AQ TM di Dipartimento ad analizzare i report e, insieme ai Referenti TA per IRIS TM di Dipartimento, a provvedere alla segnalazione ovvero alla correzione di tali anomalie.

La Presidente ricorda, inoltre, l'importanza di avere dati certi a disposizione sulle attività di PE, e più in generale di TM, ai fini del calcolo dei relativi indicatori previsti nel Piano Strategico di Ateneo, in AVA e nel Bilancio di sostenibilità di Ateneo (in particolare, con riferimento agli obiettivi di sviluppo SDG).

Un primo dato di Ateneo sulle iniziative di terza missione rilevate da ANVUR e presenti nel cruscotto di indicatori AVA3 è riportato di seguito (la medesima figura è disponibile nell'Allegato 1):

Indicatori AVA3 - ANVUR

I dati attualmente messi a disposizione da ANVUR (calcolati su valori trasmessi a luglio 2023) sono i seguenti:



Il valore delle iniziative di terza missione viene chiesto da ANVUR all'Ateneo in occasione della rilevazione annuale (scadenza 2 agosto 2024).

La Presidente condivide la lettura dei dati conferiti con la prof.ssa Olivia Guaraldo, delegata del Rettore al Public Engagement. La Delegata ricorda l'importanza della TM come 'funzione' – ossia come ricaduta operativa – della Didattica e della Ricerca nella società e la preminenza del valore sociale delle attività di TM. La Delegata propone, inoltre, l'organizzazione di un seminario, in collaborazione con il PdQ e nel prossimo mese di giugno, dedicato alla sensibilizzazione della comunità accademica verso l'implementazione delle iniziative di TM PE e alla valorizzazione delle conoscenze in vista della prossima VQR.



3) Avvio utilizzo sistema informativo IRIS per le iniziative di formazione continua

La Presidente ricorda che, nel corso della seduta del PdQ TM del 6/11/23, era stato presentato il modulo di “IRIS TM” specifico per le attività di formazione continua. Gli Incaricati AQ TM erano stati invitati a sperimentarne l'utilizzo e ad inviare eventuali osservazioni. Le segnalazioni sono pervenute, in particolare, dal Prof. Tronca, in merito al test di IRIS FC, e dal Prof. Zaffanello, con riferimento alle indicazioni presenti nelle Linee guida TM. Tali segnalazioni sono state opportunamente recepite e considerate nelle Linee guida di cui al punto successivo dell'OdG.

Le segnalazioni degli Incaricati AQ TM in fase di test di IRIS FC, recepite nelle Linee guida, riguardavano:

- Le incoerenze tra le informazioni previste come obbligatorie nelle Linee guida e quelle effettivamente tali in IRIS;
- La necessità di chiarire o meglio specificare indicazioni e dati seguenti:
 - o precisare che l'informazione sui crediti deve essere opportunamente inserita nelle convenzioni/atti formali, al momento della loro stipula (non è stata inserita invece la specifica richiesta su conversione ore vs crediti CFP/ECM/CFU, in quanto non disponibile una conversione omogenea);
 - o chiarire le voci “Tipologia personalizzata” e “Versioni”;
 - o spiegare chi siano i possibili partecipanti alle iniziative di formazione continua;
 - o illustrare l'iter di caricamento su IRIS FC;
- La voce “Coinvolgimento Ateneo e Dipartimenti” non aggiunge automaticamente Dipartimenti diversi da quello del Direttore del corso, ma dipende dalle impostazioni di Cineca e quindi, al momento, non risulta esserci un automatismo per l'inserimento di default dei Dipartimenti di tutti i docenti coinvolti, ma solo per quello di afferenza del Responsabile.

La Presidente cede la parola alla Dott.ssa Laura Mion e al Dott. Fabio Roldo, dell'Area Sviluppo Sistemi Informativi, che procedono ad illustrare le funzionalità della piattaforma IRIS formazione continua e il processo di pubblicazione sul web dei contenuti caricati.

A supporto dell'avvio dell'utilizzo di questo ulteriore modulo di IRIS è stata creata una sezione Myunivr dedicata e una specifica categoria di ticket nel portale supporto di Ateneo. Inoltre, verrà organizzato a breve un incontro per aggiornare anche i Referenti TA IRIS di Dipartimento su questo nuovo modulo.

Il PdQ concorda nell'avviare l'utilizzo del sistema informativo IRIS per la formazione continua unicamente per le attività non gestite centralmente dall'U.O. Post Lauream (cioè le attività rintracciabili nel sito web di Ateneo alla voce “Corsi di formazione professionale” e “Corsi di formazione continua”), affidando ad ogni Incaricato AQ TM di darne comunicazione al primo Consiglio di Dipartimento utile, con la richiesta di iniziare ad inserire le attività di FC (a partire soprattutto da quelle realizzate nel 2023 e 2024, in vista della rilevazione ANVUR che scadrà il prossimo 2 agosto).

4) Aggiornamento Linee guida per il sistema di rilevazione sulla terza missione



La Presidente ricorda che, nell'ultima seduta, si era concordato di aggiornare le Linee Guida per la rilevazione della TM di Ateneo. Come concordato, si è provveduto ad allineare le categorie della TM con quelle previste nel Bando della VQR, nonché ad inserire le specifiche emerse in fase di test degli Incaricati AQ TM, di cui al punto precedente.

La Presidente propone, quindi, di approvare il documento di cui all'**Allegato 2**.

Il PdQ approva.

5) Varie ed eventuali

Non vi sono varie ed eventuali.

La seduta è tolta alle ore 15.45.

Il presente verbale è stato redatto, letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

F.to Il Segretario
Dott.ssa Laura Mion

F.to La Presidente
Prof.ssa Cecilia Pedrazza Gorlero