



VERBALE DEL SENATO ACCADEMICO DEL 29/04/2024

Il giorno **29 aprile 2025**, alle 9:30, in Verona, Via dell'Artigliere n. 8, in Sala Terzian di Palazzo Giuliani e da remoto, si riunisce il **Senato Accademico** dell'Università degli Studi di Verona.

Sono presenti:

Componenti

Prof.	Pier Francesco NOCINI	- Rettore	P
Prof.	Giuseppe COMOTTI	- Direttore di Dipartimento Scienze Giuridiche	P
Prof.ssa	Valentina MORO	- Direttore di Dipartimento Scienze Umane	P
Prof.	Alessandro BUCCIOL	- Direttore di Dipartimento Scienze Economiche	P
Prof.ssa	Maria Angela CERRUTO	- Direttore di Dipartimento Scienze Chirurgiche, Odont e M.I.	P
Prof.	Corrado BARBUI	- Direttore di Dipartimento Neuroscienze Biomedicina e Movim	P
Prof.	Domenico GIRELLI	- Direttore di Dipartimento di Medicina	P
Prof.ssa	Roberta FACCHINETTI	- Direttore di Dipartimento di Lingue e Letterature Straniere	P
Prof.	Alessandro FARINELLI	- Direttore di Dipartimento di Informatica	P (*)
Prof.	Aldo SCARPA	- Direttore di Dipartimento di Diagnostica e Sanità Pubblica	P
Prof.	Paolo DE PAOLIS	- Direttore di Dipartimento di Culture e Civiltà	P (1)
Prof.	David BOLZONELLA	- Direttore di Dipartimento in Biotecnologie	P
Prof.	Michele MILELLA	- Direttore del Dipartimento di Ingegneria di Medicina di innovazione	P
Prof.ssa	Chiara LEARDINI	- Direttore del Dipartimento di Management	P
Prof.ssa	Ilenia CONFENTE	- Rapp. Prof. Ass. Macroarea Scienze Giuridiche ed Ec	P
Prof.	Pietro SALA	- Rapp. Prof. Associati Macroarea Scienze Nat. ed Ingegn.	P
Prof.	Giovanni GOTTE	- Rapp. Prof. Associati Macroarea Scienze Vita e Salute	P
Prof.ssa	Margherita BRONDINO	- Rapp. Prof. Associati Macroarea di Scienze Umane	P
Dott.	Alberto ROVEDA	- Rapp. Ricercatori Macroarea Scienze Giuridiche	P (#)
Dott.	Marco STOFFELLA	- Rapp. Ricercatori Macroarea di Culture e Civiltà	P
Dott.	Simone CONCI	- Rapp. Ricercatori Macroarea Scienze Vita e Salute	P
Dott.ssa	Roberta TOLVE	- Rapp. Ricercatori Macroarea Scienze Natur. e Ing	P
Dott.	Alberto ARENA	- Rapp. Personale Tecnico-Amministrativo	P
Dott.	Silvano PASQUALI	- Rapp. Personale Tecnico-Amministrativo	P (#)
Dott.ssa	Elisabetta GUIDI	- Rapp. Personale Tecnico-Amministrativo	P
Dott.	Angelo MAZZOTTA	- Rapp. Personale Tecnico-Amministrativo	P
Dott.ssa	Eleonora CAVAZZANA	- Rapp. Degli Specializzandi	P
Dott.	Carmine CARRATORE	- Rapp. Dei Dottorandi	P (#)
Sig.ra	Francesca FLORI	- Rapp. Degli Studenti	P
Sig.ra	Emma MENASPA'	- Rapp. Degli Studenti	P (#)
Sig.ra	Marica PERONI	- Rapp. Degli Studenti	P

Ai sensi dell'art. 17, comma 7 dello Statuto, senza diritto di voto, partecipano alla riunione:

- il Pro Rettore	Prof. Diego BEGALLI	P
- il Direttore Generale	Dott. Federico GALLO	P
- il Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia	Prof. Giuseppe LIPPI	P (2)
- il Coordinatore del Nucleo di Valutazione	Prof. Antonio SCHIZZEROTTO	A
- la Presidente del Presidio della Qualità	Prof.ssa Cecilia PEDRAZZA GORLERO	P

Partecipa inoltre alla riunione il Prof. Riccardo PANATTONI, Presidente della Consulta delle Direttrici e dei Direttori di Dipartimento.

(#) In collegamento da remoto.

(*) Sostituito con diritto di voto dal vicario Prof. Paolo Dai Pra.

(1) Il Prof. Aldo Scarpa esce alle ore 10.27 durante la discussione del punto 5.2.

(2) Il Prof. Giuseppe Lippi esce alle ore 11.58 durante la discussione del punto 8.1.

Presiede il Rettore, Prof. Pier Francesco Nocini.



Al fine di fornire al Direttore Generale Dott. Federico Gallo un adeguato supporto tecnico sia per il regolare svolgimento della seduta che per la verbalizzazione, partecipano alla seduta la Dott.ssa Elisa Silvestri, Dirigente della Direzione Affari Istituzionali, la Dott.ssa Barbara Caracciolo e il Sig. Cristian Donaglio della Direzione Affari Istituzionali.

Intervengono inoltre i Delegati del Rettore, i Dirigenti delle Direzioni e i Capi Area delle strutture in staff proponenti le delibere.

Il Presidente riconosce valida la seduta che dichiara aperta per trattare il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

RETTORE

- 1) Comunicazioni
 - 1.1) Relazione preliminare di accreditamento periodico
 - 1.2) Relazioni delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti di Dipartimento/Facoltà anno 2024
 - 1.3) Offerta formativa A.A. 2025/26: programmazione dell'impegno didattico e verifica dei requisiti
- 2) Approvazione verbale della seduta del 25/03/2025
- 3) Ratifiche decreti rettorali d'urgenza
 - 3.1) Ratifica decreto rettorale d'urgenza per firma di convenzione con Università "La Sapienza" di Roma per l'adesione al dottorato di ricerca internazionale in Digital Cardiovascular Medicine Pathology and Cutting-Edge Therapeutics XLI ciclo – a.a. 2025/2026
 - 3.2) Ratifica Decreto Rettorale d'Urgenza per emanazione Regolamento per il conferimento di Contratti di ricerca, ai sensi dell'art. 22 della Legge 30.12.2010, n. 240

Proposte di delibera a cura di:

- 4) **DIREZIONE RISORSE UMANE** (Dirigente ad interim: Direttore Generale dott. Federico Gallo)
AREA PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE (dott. Luca Fadini)
 - 4.1) Piano straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale – Attivazione procedure valutative art. 24, c. 6, Legge 240/2010- parere
 - 4.2) Programmazione personale docente e ricercatore: Dipartimento di Scienze Chirurgiche, Odontostomatologiche e materno-Infantili - modifica SSD procedura valutativa art. 24, c. 6 L. 240/2010 - parere
- 5) **DIREZIONE GENERALE** (Direttore Generale: dott. Federico Gallo)
AREA PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DIREZIONALE (dott. Stefano Fedeli)
 - 5.1) Offerta formativa A.A. 2025/26: programmazione dell'impegno didattico e verifica dei requisiti - RINVIATA
 - 5.2) Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027: monitoraggio 2024 e ratifica variazione piano di reclutamento – Parere
 - 5.3) Richiesta collaborazioni studentesche a tempo parziale per l'Area Pianificazione e Controllo Direzionale Anno 2026 - Parere
- 6) **DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI** (Dirigente: dott.ssa Elisa Silvestri)
 - 6.1) Proposte di conferimento di attestato alla memoria degli studi compiuti – Approvazione
 - 6.2) Convenzione per il rinnovo del Centro Interuniversitario di ricerca denominato "Modelli Integrati di Studio per la Tutela della Salute e la Prevenzione negli Ambienti di vita e di Lavoro – MISTRAL" – Parere
 - 6.3) Accordo quadro tra l'Università di Verona e l'Associazione Giochi Antichi AGA per la realizzazione di iniziative di ricerca e public engagement – Rinnovo – Approvazione
 - 6.4) Centri di servizi Ateneo: relazione annuale sulle attività del Centro Piattaforme Tecnologiche (CPT) – RINVIATA



6.5) National Biodiversity Future Center Società consortile a responsabilità limitata (NBFC S.c.a.r.l.): modifica Statuto - Parere

7) DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA, SERVIZI E SEGRETERIE STUDENTI (Dirigente: dott. Giovanni Michele Bianco)

7.1) Corsi di preparazione ai concorsi di ammissione: edizione 2025 – parere

7.2) Proposta di adesione al progetto di COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO CRUI - IUPALS (Italian Universities for Palestinian Students) – parere

7.3) Erasmus italiano: approvazione di ulteriori accordi di mobilità di studentesse e studenti tra gli Atenei italiani per l'AA 2025/26 – approvazione

8) DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE (Dirigente dott. Giuseppe Nifosi)

8.1) Bilancio unico di esercizio 2024 – parere

Con il consenso unanime dei presenti, l'ordine di discussione delle delibere viene così modificato:

- Il punto 6.3 viene discusso dopo il punto 7.1.



1.0° punto OdG:

Comunicazioni del Rettore

Il Rettore comunica che la studentessa spagnola Irene Garaita Gangarossa, iscritta al secondo anno di infermieristica in questo Ateneo, l'11 gennaio di quest'anno è stata coinvolta in un gravissimo incidente stradale nella Provincia di Trento che le ha causato lesioni molto gravi. Al fine di sostenere la famiglia che si è trasferita in Italia per darle assistenza, l'Ateneo di Verona pubblicherà una raccolta volontaria di fondi.

Interviene il Prof. Felice Gambin, Delegato del Rettore alla Internazionalizzazione, il quale comunica che sono già state individuate le coordinate per la raccolta del danaro e a breve verrà comunicata, tramite sito istituzionale dell'Ateneo, la modalità di versamento.

Il Rettore rivolge un pensiero al Prof. Bruno Bonetti, docente di questo Ateneo, anch'egli recentemente coinvolto in un grave incidente stradale e attualmente ricoverato all'ospedale di Borgo Roma.

Il Rettore ricorda l'evento del 19 settembre ove sarà consegnata la laurea honoris causa al dott. Piero Ferrari e raccomanda la massima partecipazione.

Il Senato Accademico prende atto.



1.1° punto OdG:

Comunicazione: Relazione preliminare di accreditamento periodico

Il Rettore dà la parola alla Prof.ssa Cecilia Pedrazza Gorlero, Presidente del Presidio della Qualità, la quale informa che lo scorso 4 aprile è pervenuta dell'ANVUR la Relazione preliminare contenente i giudizi della Commissione di Esperti della Valutazione (CEV) (allegato 1) relativamente all'Ateneo e ai Dipartimenti, Corsi di Dottorato e Corsi di Studio selezionati per la visita di accreditamento svolta lo scorso novembre.

La Prof.ssa Cecilia Pedrazza Gorlero comunica che la Relazione attesta l'Ateneo a un giudizio soddisfacente, con il raggiungimento della fascia B, con un risultato che colloca l'Ateneo nel ranking nazionale attuale (cioè degli Atenei di cui ad oggi abbiamo i risultati) ad una seconda posizione dopo il Politecnico di Torino, considerando il numero di punti di attenzione su cui abbiamo ricevuto una valutazione "pienamente soddisfacente" (10 su 23).

Anche i tre Dipartimenti, i tre Corsi di Dottorato e i dieci Corsi di Studio oggetto di visita hanno ottenuto risultati positivi, in particolare con il CdS in Medicina e Chirurgia che ha ottenuto una valutazione "pienamente soddisfacente".

Il Rettore dà la parola al dott. Stefano Fedeli, Responsabile dell'Area pianificazione e Controllo Direzionale presidio della Qualità, il quale riepiloga quindi i punti su cui è intervenuta la valutazione da parte della CEV (di processo) e la valutazione da parte dell'ANVUR rispetto agli indicatori (di risultato); l'insieme delle due valutazioni, secondo le regole di composizione del giudizio finale dell'ANVUR, hanno portato alla valutazione di cui all'ultima colonna della tabella seguente.

Ambito - Punto di Attenzione			Valutazione CEV	Valutazione Indicatori	Valutazione finale	
A	A1	A1	Strategie e politiche	Soddisfacente	Soddisfacente	Soddisfacente
	A2	A2	Sistema governo e AQ	Pienamente Soddisfacente	Pienamente Soddisfacente	Pienamente Soddisfacente
	A3	A3	Monitoraggio politiche	Pienamente Soddisfacente	Pienamente Soddisfacente	Pienamente Soddisfacente
	A4	A4	Riesame sistema governo e AQ	Soddisfacente	Soddisfacente	Soddisfacente
	A5	A5	Ruolo studenti	Parzialmente Soddisfacente	Parzialmente Soddisfacente	Parzialmente Soddisfacente
B	B1	B.1.1	Gestione risorse DOCENTI	Soddisfacente	Parzialmente Soddisfacente	Soddisfacente
		B.1.2	Gestione PTA	Pienamente Soddisfacente	Soddisfacente	Pienamente Soddisfacente
		B.1.3	Dotazione PTA	Soddisfacente	Soddisfacente	Soddisfacente
	B2	B.2.1	Risorse finanziarie	Pienamente Soddisfacente	Soddisfacente	Pienamente Soddisfacente
	B3	B.3.1	Pianificazione Strutture	Soddisfacente	Pienamente Soddisfacente	Pienamente Soddisfacente
		B.3.2	Adeguatezza strutture	Soddisfacente	Parzialmente Soddisfacente	Soddisfacente
	B4	B.4.1	Pianificazione attrezzature	Soddisfacente	Soddisfacente	Soddisfacente
		B.4.2	Adeguatezza attrezzature	Soddisfacente	Pienamente Soddisfacente	Pienamente Soddisfacente
	B5	B.5.1	Gestione informazioni e conoscenza	Soddisfacente	Soddisfacente	Soddisfacente
C	C1	C1	Autovalutazione, valutazione e riesame CdS, PHD, Dip	Soddisfacente	Soddisfacente	Soddisfacente
	C2	C2	Monitoraggio Sistema AQ Ateneo	Soddisfacente	Pienamente Soddisfacente	Pienamente Soddisfacente
	C3	C3	Valutazione sistema e processi AQ NdV	Soddisfacente	Non Soddisfacente	Parzialmente Soddisfacente
D	D1	D1	Programmazione Off.f.	Soddisfacente	Soddisfacente	Soddisfacente
	D2	D2	Progettazione e aggiornamento CdS,PHD	Soddisfacente	Parzialmente Soddisfacente	Soddisfacente
	D3	D3	Ammissione e carriera studenti	Soddisfacente	Pienamente Soddisfacente	Pienamente Soddisfacente
E	E1	E1	Strategie Dipartimenti	Pienamente Soddisfacente	Soddisfacente	Pienamente Soddisfacente
	E2	E2	Valutazione risultati Dipartimenti	Soddisfacente	Parzialmente Soddisfacente	Soddisfacente
	E3	E3	Criteri distribuzione risorse	Pienamente Soddisfacente	Soddisfacente	Pienamente Soddisfacente

L'iter previsto da ANVUR prima della stesura della Relazione definitiva di accreditamento periodico, prevede la possibilità dell'Ateneo di inviare entro il prossimo 9 maggio delle controdeduzioni, relativamente a elementi fattuali che non corrispondano alla realtà descritta nel Rapporto.



Le schede di valutazione analitiche sono in corso di analisi da parte dei Delegati competenti, del PdQ, del NdV e dei Responsabili dei CdS, dei Corsi di Dottorato e dei Dipartimenti interessati e si provvederà a raccogliere istanze di controdeduzioni da inviare nei termini previsti.

Visto il complessivo risultato per tutta la comunità, il Rettore ringrazia quanti si sono impegnati ed hanno lavorato per raggiungerlo.



1.2° punto OdG: Comunicazioni

Relazioni delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti di Dipartimento/Facoltà anno 2024

Il Rettore dà la parola alla Prof.ssa Cecilia Pedrazza Gorlero, Presidente del Presidio della Qualità, la quale ricorda che le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS) sono “osservatori permanenti con funzioni di proposta, monitoraggio, controllo e vigilanza sulle attività didattiche che il Dipartimento o la Scuola, ove costituita, sono chiamati a coordinare” (art. 41 dello Statuto). Le CPDS stendono annualmente delle Relazioni sulla base di un format predisposto da ANVUR. Le Relazioni sono trasmesse, oltre che al Nucleo di Valutazione, anche al Senato Accademico (allegato 1) (in base all’art.13 del D.Lgs. 19/2012).

Per consentire un efficace flusso informativo, il Presidio della Qualità ha svolto un’attività di lettura e di sintesi di tali Relazioni, condiviso con le 10 CPDS presenti in Ateneo, come da allegato 2. A seguito di tale analisi si ritiene opportuno sottoporre al Senato Accademico alcune tematiche strategiche e trasversali per opportuna conoscenza e per individuare necessari interventi di miglioramento:

Spazi e fruibilità per la didattica

Rimane confermata la necessità, segnalata anche negli anni passati, di una maggiore disponibilità di spazi per le lezioni adeguati a modalità didattiche più interattive nonché di aule e spazi, debitamente attrezzati, per lo studio individuale, per l’area medico-scientifica.

Miglioramento dei servizi agli studenti presso il Polo di Vicenza

Rimane confermata la necessità di una mensa universitaria e di ulteriori spazi debitamente attrezzati per lo studio individuale presso la sede di Vicenza (VUH).

Risorse per la didattica

Sono state segnalate criticità sulla carenza dell’organico delle segreterie didattiche dei CdS di afferenza della Facoltà di Medicina e Chirurgia.

Questionari della didattica

Risulta diffuso il problema della scarsa compilazione dei questionari della didattica da parte degli studenti, che in molti casi impedisce un efficace monitoraggio da parte delle CPDS.

Per tutte le altre segnalazioni più puntuali il PdQ ha attivato un sistema di comunicazione ai diretti interessati, come individuati nella tabella finale della Relazione allegata, al quale farà seguito un ritorno di informazione alle singole CPDS, di cui si potrà tener traccia nelle prossime relazioni.

Analogamente, a livello dipartimentale, ciascun Dipartimento si sta prendendo carico delle segnalazioni provenienti dalla propria CPDS.

Il Senato Accademico prende atto.



1.3° punto OdG:

Comunicazione - Offerta formativa A.A. 2025/26: programmazione dell'impegno didattico e verifica dei requisiti

Il Rettore dà la parola al Prof. Federico Schena, Delegato del Rettore alla Didattica e allo Sport, il quale comunica che è in corso di completamento la programmazione dell'impegno didattico del personale docente e ricercatore dell'Offerta Formativa per l'Anno Accademico 2025/26, nonché la contestuale verifica dei requisiti ministeriali, in termini di compilazione schede SUA-CDS e requisiti di docenza, per l'attivazione annuale dei Corsi di Studio.

Tale attività è stata rallentata a seguito del completo adeguamento, entro l'A.A.2025/26, degli ordinamenti dei corsi di studio alle nuove classi di laurea definite dai DD.MM. 1648 e 1649 del 19 dicembre 2023.

Il Prof. Federico Schena comunica, pertanto, che la deliberazione in parola verrà presentata nella prossima seduta utile del Senato Accademico e invita le strutture didattiche a provvedere sin d'ora alla predisposizione delle pratiche amministrative relative agli affidamenti degli incarichi didattici, la cui deliberazione presso i dipartimenti sarà ovviamente successiva alla deliberazione del Senato Accademico.

Il Senato Accademico

Prende atto.



2° punto OdG:

Approvazione verbale della seduta del 25 marzo 2025

Il Rettore ricorda che è stato consegnato alle/ai componenti del Senato Accademico il verbale della seduta del 25 marzo 2025

Il Rettore, dopo aver chiesto alle/ai Signore/i Componenti se vi siano osservazioni in merito alla stesura del suddetto verbale, constatata la mancanza di rilievi e lo pone in approvazione.

Il Senato Accademico all'unanimità approva.



3.1° punto OdG:

Ratifica decreto rettorale d'urgenza per firma di convenzione con Università "La Sapienza" di Roma per l'adesione al dottorato di ricerca internazionale in Digital Cardiovascular Medicine Pathology and Cutting-Edge Therapeutics XLI ciclo – a.a. 2025/2026.

Il Rettore dà la parola alla dott.ssa Sara Avigni, Responsabile dell'Unità Operativa Dottorati e Contratti di Ricerca, la quale ricorda che, per la partecipazione ai corsi di dottorato in forma associata, come disciplinato dall'art. 3 comma 2 lettera a) del DM 226/2021, è necessaria la sottoscrizione di apposita convenzione di collaborazione per il conferimento da parte dell'istituzione aderente di almeno una borsa di dottorato.

Al riguardo, la dott.ssa Sara Avigni comunica che nel mese di marzo è pervenuto dall'Università "La Sapienza" di Roma l'invito a rinnovare l'adesione, per il XLI ciclo a.a. 2025/2026 al **Dottorato Internazionale in Digital Cardiovascular Medicine Pathology and Cutting-Edge Therapeutics**, con sede amministrativa presso il suddetto Ateneo, per il quale il corso di Dottorato in Scienze Chirurgiche e Cardiovascolari del nostro Ateneo, con delibera del 27/03/2025, ha stabilito di riservare alla partecipazione al Dottorato Internazionale una (n.1) delle borse di dottorato triennali tra quelle assegnate dall'Ateneo al suddetto corso per il XLI ciclo. Considerato inoltre che l'importo di una borsa di dottorato attivata da "La Sapienza" di Roma è pari a € 80.006,93, la differenza rispetto al valore standard di una borsa di Ateneo, il cui importo è pari a €75.003,21, sarà coperto mediante integrazione deliberata con Decreto di urgenza Prot. n. 160036 del 31/03/2025 **dal Dipartimento di Medicina** a valere sul progetto RIBIEDWARDS2018.

La dott.ssa Sara Avigni, alla luce di quanto sopra specificato e considerato che la riunione degli Organi di ateneo è stata prevista in data successiva alle scadenze richieste dalla sede amministrativa per la sottoscrizione della suddetta convenzione, ha provveduto con proprio decreto d'urgenza (**Allegato 1 – DRU repertorio n. 3962 Prot. 173297 del 16/04/2025**) alla sottoscrizione del necessario atto convenzionale (**Allegato 2 – Accordo bilaterale di collaborazione scientifica tra "Università di Verona" e "Sapienza Università di Roma"**) e invita pertanto il Senato Accademico a pronunciarsi in merito alla ratifica del citato provvedimento di urgenza.

Il Senato Accademico

- VISTO il D.M. 226/2021 e nello specifico l'art. 3 comma 2 lettera a) relativo al dottorato in forma associata;
- CONSIDERATO che le riunioni di Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione fissate per il 29 aprile 2025, non erano compatibili con la tempistica di stipula e sottoscrizione comunicata dalla sede amministrativa;

delibera

di ratificare il decreto rettorale d'urgenza repertorio n. 3962 Prot. 173297 del 16/04/2025.



3.2° punto OdG:

Ratifica Decreto Rettorale d'Urgenza per emanazione del Regolamento per il conferimento di Contratti di ricerca, ai sensi dell'art. 22 della Legge 30.12.2010, n. 240.

Il Rettore ricorda che il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni, con Legge 20 giugno 2022, n. 79, ha modificato l'art. 22 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, precedentemente dedicato agli assegni di ricerca, introducendo e disciplinando i "contratti di ricerca". In particolare il comma 3 impone che le università e gli enti pubblici di ricerca disciplinino, con apposito regolamento, le modalità di selezione per il conferimento dei contratti di ricerca.

Al fine di regolamentare questa tipologia contrattuale, il Rettore informa che il Direttore generale, Dott. Gallo, ha istituito un gruppo di lavoro, riunendo le competenze presenti presso Area Ricerca, Direzione Risorse Umane, Direzione Finanza e Ufficio Legale, al fine di pervenire alla formulazione di una bozza di regolamento e di uno schema tipo contrattuale.

Al riguardo il Rettore rende noto che il Direttore generale ha partecipato al gruppo dei Direttori generali delle Università nell'ambito del CODAU, proponendo una bozza di disciplina definita all'interno del nostro ateneo, che è stata la base di partenza per la stesura di una bozza di regolamentazione condivisa ed applicabile alle Università aderenti.

La suddetta bozza è stata infine condivisa con i Direttori di Dipartimento nella Consulta.

Il Rettore dà la parola al dott. Federico Gallo, Dirigente ad Interim della Direzione Risorse Umane, il quale riassume i tratti più rilevanti di questa nuova tipologia contrattuale.

Si tratta di un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato di **durata** biennale che può essere rinnovato una sola volta per ulteriori due anni. Il contratto è prorogabile fino ad un ulteriore anno nel caso di progetti di ricerca di carattere nazionale, europeo ed internazionale.

Complessivamente una persona non può avere più di cinque anni di contratto di ricerca, anche con enti diversi.

Il contratto di ricerca può essere **finanziato** con fondi interni di ateneo oppure finanziato da soggetti terzi sia pubblici che privati sulla base di specifici accordi o convenzioni.

L'importo del **trattamento retributivo** annuo lordo onnicomprensivo degli oneri, deve essere almeno pari al trattamento iniziale spettante al ricercatore confermato a tempo definito, incrementabile secondo criteri di complessità del progetto entro il trattamento iniziale spettante al ricercatore confermato a tempo pieno (secondo il Tariffario della Retribuzione allegato al regolamento).

Il contratto di ricerca finanziato su fondi esterni, può prevedere comunque un trattamento economico superiore, nel caso in cui l'importo sia stabilito dall'ente finanziatore.

Possono partecipare alle selezioni i **candidati**, italiani o stranieri, in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, del titolo di dottore di ricerca (o di specializzazione medica, per oi settori interessati) o di titolo conseguito all'estero valutato equivalente al solo fine del conferimento del contratto dalla Commissione giudicatrice, oppure, per i settori interessati, del titolo di specializzazione di area medica.

Possono altresì partecipare alle selezioni i candidati che sono iscritti al terzo anno del corso di dottorato di ricerca oppure che sono iscritti all'ultimo anno del corso di specializzazione di area medica, purché il conseguimento del titolo sia previsto entro i sei mesi successivi alla data di pubblicazione del bando, pena la decadenza dal diritto al conferimento del contratto di ricerca.



Il contrattista svolge esclusivamente **attività di ricerca scientifica** oggetto del contratto di ricerca, per cui allo stesso nell'ambito di tale contratto non può essere attribuito alcun incarico per attività didattica e di tutorato per gli studenti.

Il Rettore ricorda ancora che il Ministero dell'Università e della Ricerca, con Decreto Direttoriale n. 47 del 20/02/2025 "*Decreto per l'assunzione di ricercatori internazionali post-dottorato*", ha messo a bando 37,5 milioni di euro l'assunzione di almeno 250 giovani ricercatori post-dottorato con contratto di ricerca, ex art. 22 della Legge 240/2010 per un periodo di 2 anni, ed ha assegnato al nostro Ateneo **€ 384.800** per l'attivazione di **4 posizioni di contratti di ricerca** biennali, **ciascuno per un importo di €96.200**. Il termine ultimo per la sottoscrizione del suddetto contratto ai vincitori è stato fissato nel decreto, **entro il 15 maggio 2025**.

Dati i tempi stretti dettati dal Bando ministeriale, il regolamento e il modello di contratto sono stati adottati con Decreto rettorale d'urgenza (**allegato 1**, DRU - Rep. n. 3352/2025 e Prot. n. 0159462 del 31/03/2025) per garantire l'avvio in tempo utile delle procedure di selezione e le assunzioni previste (link al Regolamento: https://www.univr.it/it/statuto-e-regolamenti#doc_34855).

Il Senato Accademico

- udita la relazione del Rettore e del dott. Federico Gallo,
- visto il DM 47/2025 che pone quale termine ultimo per la sottoscrizione dei contratti da parte dei vincitori il 15 maggio p.v.
- considerata la necessità di procedere con urgenza alla definizione della regolamentazione necessaria per l'attivazione in tempo utile della procedura,
- considerato che le sedute di Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione fissate per il 29 aprile 2025, non erano compatibili con la tempistica prevista,

delibera

di ratificare il decreto rettorale d'urgenza Rep. n. 3352/2025 e Prot. n. 0159462 del 31/03/2025.



4.1° Punto OdG:

Piano straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale – Attivazione procedure valutative art. 24, c. 6, Legge 240/2010- parere

Il Rettore dà la parola al dott. Luca Fadini, Responsabile dell'Area Programmazione, Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, il quale ricorda che con Decreto del MUR n. 1673 del 29 ottobre 2024 (**Allegato n. 1**) è stato approvato il Piano straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale. Il Decreto assegna all'Università di Verona risorse pari a **€123.280,00 corrispondenti a 1,06 punti organico. Ciascuna posizione di upgrade costa 0,12 punti organico, pari a €13.955,76.**

I bandi delle procedure concorsuali devono essere adottati entro il **31 dicembre 2025** e le prese di servizio devono essere garantite entro il **31 dicembre 2026**.

In considerazione di quanto sopra riportato e tenuto conto delle risorse all'assegnate all'Università di Verona, sarà possibile attivare n. 8 upgrade RU-PA (1,06 punti/0,12 punti = 8,83) da realizzare tramite **procedure valutative** (art. 24, comma 6 L. 240/2010) anche coerentemente con quanto disposto dalla nota MUR n. 4270 del 31 marzo 2025 che prevede che **"le risorse del piano straordinario [per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso dell'ASN] dovranno essere utilizzate prioritariamente con procedure riservate ai sensi dell'art. 24, comma 6, della L. 240/2010"**.

Il dott. Luca Fadini fa presente che in Ateneo sono presenti i seguenti ricercatori a tempo indeterminato in possesso di ASN:

DIPARTIMENTO	COGNOME NOME	SSD COD NUOVO	SSD DENOMINAZIONE NUOVO	Costo P.O. per posizione	IMPORTO ASSEGNATO		Carico didattico oneroso	Carico didattico prossima cessazione
					P.O. ASSEGNATI	Valore P.O. in euro		
				1,06	123.280,00 €			
DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT	ROSSATO Chiara	ECON-07/A	Economia e gestione delle imprese	0,12	13.955,76 €	114	0	
	CASTELLANI Paola	ECON-07/A	Economia e gestione delle imprese	0,12	13.955,76 €	112		
DIPARTIMENTO DI NEUROSCIENZE, BIOMEDICINA E MOVIMENTO	CECCHINI Maria Paola	BIOS-12/A	Anatomia umana	0,12	13.955,76 €	98		272 (anno 2025)
DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIRURGICHE, ODONTOSTOMATOLOGICHE E MATERNO-INFANTILI	DAL PRÀ Ilaria Pierpaola	MED5-26/D	Scienze tecniche mediche e chirurgiche avanzate	0,12	13.955,76 €	0	0	
	GAUDINO Rossella	MED5-20/A	Pediatria generale e specialistica	0,12	13.955,76 €	0	0	
	CHIARINI Anna Maria	MED5-26/D	Scienze tecniche mediche e chirurgiche avanzate	0,12	13.955,76 €	0	0	
	VALENTINI Roberto	MED5-19/A	Malattie dell'apparato locomotore	0,12	13.955,76 €	60		182 (anno 2026)
DIPARTIMENTO DI MEDICINA	MONSURRO' Vlada	MED5-02/A	Patologia generale	0,12	13.955,76 €	0	0	
DIPARTIMENTO DI LINGUE E LETTERATURE STRANIERE	RODRIGUEZ ABELLA Rosa Maria	SPAN-01/C	Lingua, traduzione e linguistica spagnola	0,12	13.955,76 €	36	0	
SCIENZE UMANE	CECCHI Sergio	GSPS-05/A	Sociologia generale	0,12	13.955,76 €	162	0	
TOTALE RU ABILITATI				10	1,20	139.557,60 €		

Poiché il numero di ricercatori in possesso di ASN, pari a 10, supera il numero degli upgrade RU-PA finanziabili attraverso le risorse assegnate dal DM n. 1673 del 29 ottobre 2024, pari a 8, la Consulta delle Direttrici e Direttori di Dipartimento, dopo aver preso visione del report di insieme dei candidati in possesso di ASN, dei rispettivi SSD di incardinamento e della loro specifica situazione relativa alla didattica e alla ricerca nonché alle potenziali situazioni di criticità legate anche a imminenti cessazioni, ha proposto al Rettore un panel di criteri generali da utilizzare da parte dei Dipartimenti interessati per l'individuazione delle n. 8 posizioni da includere nel Piano Straordinario:

- Attività didattica e carico didattico a titolo oneroso che grava sul Bilancio di Ateneo;
- Continuità dell'affidamento di attività didattica a titolo oneroso negli ultimi anni;
- Cessazione di personale apicale nel medesimo SSD che necessita sostituzione;



- Rilevanza della produzione scientifica anche in relazione agli esiti VQR 2015-2019;
- Attività istituzionali nell'ambito di specifici settori di interesse del Dipartimento.

Considerato, tra l'altro, il panel di criteri e le deliberazioni dei Consigli di Dipartimento interessati con il parere di competenza della Facoltà di Medicina e Chirurgia (**Allegato n. 2**), il Rettore propone al momento le seguenti 8 posizioni di upgrade RU-PA nei SSD indicati, da attuare tramite procedura valutativa ai sensi dell'art. 24, comma 6, della L. 240/2010.

DIPARTIMENTO	SSD CON RU ABILITATI CON ASN	N. RU ABILITATI CON ASN	Costo P.O. per posizione	Valore P.O. in euro
DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT	ECON-07/A Economia e gestione delle imprese	1	0,12	13.955,76 €
DIPARTIMENTO DI NEUROSCIENZE, BIOMEDICINA E MOVIMENTO	BIOS-12/A Anatomia umana	1	0,12	13.955,76 €
DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIRURGICHE, ODONTOSTOMATOLOGICHE E MATERNO-INFANTILI	MEDS-26/D Scienze tecniche mediche e chirurgiche avanzate	2	0,24	27.911,52 €
	MEDS-20/A Pediatria generale e specialistica	1	0,12	13.955,76 €
	MEDS-19/A Malattie dell'apparato locomotore	1	0,12	13.955,76 €
DIPARTIMENTO DI LINGUE E LETTERATURE STRANIERE	SPAN-01/C Lingua, traduzione e linguistica spagnola	1	0,12	13.955,76 €
SCIENZE UMANE	GSPS-05/A Sociologia generale	1	0,12	13.955,76 €
TOTALE		8	0,96	111.646,08 €

La tempistica di attivazione delle procedure valutative è demandata ai singoli Dipartimenti, fermo restando il termine ultimo perentorio fissato dal Decreto **del 31 dicembre 2025** per l'attivazione dei bandi ed entro il **31 dicembre 2026** per le prese di servizio.

Il Rettore fa presente che le prese di servizio avranno decorrenza 1 ottobre 2025, 1 marzo 2026 e 1 ottobre 2026, salvo eccezioni debitamente motivate.

Il finanziamento ministeriale pari a € 123.280,00 è sufficiente alla copertura economica degli n. 8 upgrade RU-PA elencati in tabella **senza ulteriori oneri aggiuntivi a carico del Bilancio di Ateneo 2025 e 2025-2027**, approvato dal Consiglio di Amministrazione del 18 dicembre 2024.

I residui al momento ancora disponibili potranno essere eventualmente utilizzati secondo la disciplina prevista dall'art. 1, lett. d) del DM sopra citato, sempre nel rispetto delle tempistiche sopra riportate.

Qualora alla data del **31 dicembre 2026** residui una quota non utilizzata, il MUR, a decorrere dal 2027, procederà all'attribuzione delle quote residue alle stesse istituzioni proporzionalmente al peso della quota base del fondo di finanziamento ordinario dell'anno di riferimento, per essere **destinate prioritariamente al cofinanziamento dei maggiori oneri stipendiali del personale docente** (art. 2, comma 2 del DM citato).

Tutto ciò premesso e considerato, il Rettore chiede al Senato Accademico di esprimersi in merito alla proposta illustrata in premessa.

Il Senato Accademico

- vista la proposta di deliberazione del Direttore Generale, Dirigente ad interim della Direzione Risorse Umane;
- udita la relazione del Rettore e del dott. Luca Fadini;
- visto il Decreto del MUR n. 1673 del 29 ottobre 2024 (**Allegato n. 1**);
- richiamata la normativa citata;
- visto l'importo dell'assegnazione ministeriale sufficiente alla copertura economica degli 8 upgrade RU-PA **senza ulteriori oneri aggiuntivi a carico del Bilancio di Ateneo 2025 e 2025-2027**, approvato dal Consiglio di Amministrazione del 18 dicembre 2024.
- vista la proposta al Rettore del panel di criteri da parte della Consulta delle Direttrici e Direttori di Dipartimento;
- viste le deliberazioni dei Consigli di Dipartimento interessati e il parere di competenza della Facoltà di Medicina e Chirurgia di cui all'**Allegato n. 2**;



esprime

all'unanimità

- parere positivo all'assegnazione delle risorse di cui al DM n. 1673 del 29 ottobre 2024 ai seguenti Dipartimenti per l'attivazione delle procedure valutative per l'upgrade RU-PA entro il 31 dicembre 2025, con prese di servizio entro il 31 dicembre 2026, di 8 posizioni destinate a Ricercatori in possesso di ASN nei SSD indicati nella seguente tabella:

DIPARTIMENTO	SSD CON RU ABILITATI CON ASN	N. RU ABILITATI CON ASN	Costo P.O. per posizione	Valore P.O. in euro
DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT	ECON-07/A Economia e gestione delle imprese	1	0,12	13.955,76 €
DIPARTIMENTO DI NEUROSCIENZE, BIOMEDICINA E MOVIMENTO	BIOS-12/A Anatomia umana	1	0,12	13.955,76 €
DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIRURGICHE, ODONTOSTOMATOLOGICHE E MATERNO-INFANTILI	MEDS-26/D Scienze tecniche mediche e chirurgiche avanzate	2	0,24	27.911,52 €
	MEDS-20/A Pediatria generale e specialistica	1	0,12	13.955,76 €
	MEDS-19/A Malattie dell'apparato locomotore	1	0,12	13.955,76 €
DIPARTIMENTO DI LINGUE E LETTERATURE STRANIERE	SPAN-01/C Lingua, traduzione e linguistica spagnola	1	0,12	13.955,76 €
SCIENZE UMANE	GSPS-05/A Sociologia generale	1	0,12	13.955,76 €
TOTALE		8	0,96	111.646,08 €

- parere positivo alla decorrenza delle prese di servizio il 1 ottobre 2025, il 1 marzo 2026 e il 1 ottobre 2026, salvo eccezioni debitamente motivate.

Il finanziamento ministeriale pari a € 123.280,00 è sufficiente alla copertura economica degli upgrade RU-PA testè approvati **senza ulteriori oneri aggiuntivi a carico del Bilancio di Ateneo 2025 e 2025-2027**, approvato dal Consiglio di Amministrazione del 18 dicembre 2024.



4.2° Punto OdG:

Programmazione personale docente e ricercatore: Dipartimento di Scienze Chirurgiche, Odontostomatologiche e materno-Infantili - modifica SSD procedura valutativa art. 24, c. 6 L. 240/2010 - parere

Il Rettore dà la parola al dott. Luca Fadini, Responsabile dell'Area Programmazione, Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, il quale ricorda che il Consiglio di Amministrazione del 27 febbraio 2024 nell'ambito della Programmazione Triennale Fabbisogno Personale Docente e Ricercatore 2023-2025 ha approvato una procedura valutativa (art. 24, c. 6, Legge 240/2010) per una posizione di Professore Ordinario nel SSD MEDS-16/A Malattie odontostomatologiche (già MED/28) presso il Dipartimento di Scienze Chirurgiche, Odontostomatologiche e Materno-Infantili, a valere sulle risorse della linea di budget Borsino del Magnifico Rettore.

Il dott. Luca Fadini fa presente che ad oggi la procedura valutativa citata non è stata bandita e attuata né il budget utilizzato per altre finalità.

Il dott. Luca Fadini fa presente inoltre che il Consiglio di Dipartimento di Scienze Chirurgiche, Odontostomatologiche e Materno-Infantili nella seduta dell'8 aprile 2025 (**Allegato n. 1**) ha proposto la modifica del Settore scientifico disciplinare da MEDS-16/A Malattie odontostomatologiche (già MED/28) a **MEDS-15/B Chirurgia maxillo-facciale (già MED/29)** della posizione di Professore Ordinario da reclutare tramite procedura valutativa, (approvata dal CdA del 27 febbraio 2024) tenuto conto sia delle esigenze legate alla programmazione didattica in corso e per l'anno accademico 2025/2026, sia per la necessità di mantenimento dei requisiti ministeriali per l'attivazione della Scuola di Specializzazione in Chirurgia Maxillo-Facciale.

La Facoltà di Medicina e Chirurgia ha espresso il parere di competenza di cui all'**Allegato n. 2**.

Il dott. Luca Fadini in conclusione fa presente che la modifica di SSD illustrata non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio di Ateneo 2025 e 2025-2027, approvato dal Consiglio di Amministrazione del 18 dicembre 2024.

Tutto ciò premesso e considerato, il Rettore chiede al Senato Accademico di esprimersi in merito alla proposta illustrata in premessa.

Il Senato Accademico

- vista la proposta di deliberazione del Direttore Generale, Dirigente ad interim della Direzione Risorse Umane;
- udita la relazione del Rettore e del dott. Luca Fadini;
- richiamata la normativa citata;
- visto il verbale del Consiglio di Dipartimento di Scienze Chirurgiche, Odontostomatologiche e Materno-Infantili dell'8 aprile 2025 (**Allegato n. 1**);
- visto il parere di competenza della Facoltà di Medicina e Chirurgia di cui all'**Allegato n. 2**;
- considerato che non vi sono oneri aggiuntivi a carico del Bilancio di Ateneo 2025 e 2025-2027, approvato dal Consiglio di Amministrazione del 18 dicembre 2024.

esprime

all'unanimità

- parere favorevole alla modifica del Settore scientifico disciplinare da MEDS-16/A Malattie odontostomatologiche (già MED/28) a **MEDS-15/B Chirurgia maxillo-facciale (già MED/29)** della posizione di Professore Ordinario da reclutare tramite procedura valutativa, già approvata dal CdA del 24 febbraio 2024, a valere sulle risorse della linea di budget Borsino del Magnifico Rettore.

La delibera testè approvata non comporta **oneri aggiuntivi a carico del Bilancio di Ateneo 2025 e 2025-2027**, approvato dal Consiglio di Amministrazione del 18 dicembre 2024.



5.1° Punto OdG:

**Offerta formativa A.A. 2025/26: programmazione dell'impegno didattico e verifica dei requisiti
- Parere - RITIRATA**

Rinviata alla prossima seduta per le motivazioni esposte al punto 1.3.



5.2° Punto OdG:

Dipartimenti di eccellenza 2023-2027: monitoraggio 2024 e ratifica variazioni piano di reclutamento - Parere

Il Rettore dà la parola alla dott.ssa Antonella Arvedi, dell'Ufficio di Staff Area Pianificazione e Controllo Direzionale, la quale informa che si è concluso positivamente il secondo monitoraggio dei progetti dei dipartimenti di eccellenza 2023-2027, i cui esiti (**vedi allegato 1**) sono stati comunicati con nota MUR prot.n. 3937 del 24/03/2025, le cui risultanze sono riepilogate nel successivo prospetto.

La dott.ssa Antonella Arvedi ricorda che lo scopo del monitoraggio annuale è la verifica dell'andamento dei progetti e dell'impiego delle risorse nel corso dell'anno passato, nel caso di specie il 2024. Inoltre, all'esito del monitoraggio è legato il trasferimento della terza tranches di acconto per l'anno 2025, previsto entro il 31 marzo.

Dipartimento	Risorse Assegnate 2023-2027	RENDICONTAZIONE ANNO 2024 (valori progressivi, comprensivi degli importi degli anni precedenti)						% utilizzo su acconti ricevuti
		Acconti ricevuti (1°-2° anno)	Reclutamento	Infrastrutture	Premialità	Didattica	Totale rendicontato	
Biotecnologie	7.782.325	3.112.930	2.234.874	762.804	46.377	225.011	3.269.066	105%
Diagnostica e Sanità Pubblica	7.125.690	2.850.276	4.666.150	403.058	16.521	225.000	5.310.729	186%
Lingue e letterature straniere	6.566.335	2.626.534	5.051.550	160.331	54.876	284.499	5.551.256	211%
Neuroscienze, Biomedicina e Movimento	9.095.590	3.638.236	6.780.000	1.090.341	20.315	716.964	8.607.620	237%
Scienze Chirurgiche, Odontostom. e Mat. Inf.	7.782.325	3.112.930	1.356.450	462.274	34.102	450.847	2.303.673	74%
Scienze Economiche	5.909.705	2.363.882	2.400.450	256.669	11.575	150.568	2.819.262	119%

Dal prospetto sopra riportato, si evince che tutti i dipartimenti hanno raggiunto e superato la soglia dell'80% stabilita per ottenere il completo trasferimento della terza tranches di acconto, con la sola eccezione del Dipartimento di Scienze Chirurgiche, Odontostomatologiche e Materno-Infantili, che potrà procedere a un secondo monitoraggio entro il mese di ottobre 2025 per poter anch'esso acquisire l'integrale erogazione della terza quota annuale di acconto.

Nel 2024, si è dato corso al reclutamento del personale talvolta esattamente come previsto nei piani di sviluppo, talaltra adottando delle variazioni alle previsioni, previo parere dello *Steering Committee* dei Dipartimenti di Eccellenza nominato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28/06/2022, ma sempre nell'ambito delle azioni consentite dalle regole cui il finanziamento ministeriale è sottoposto.

Di tutte le variazioni è dato conto nei successivi prospetti riepilogativi per dipartimento, nei quali viene altresì riportato il dettaglio della macrovoce Reclutamento, con la distinzione per fonte di finanziamento dei ruoli (MUR-dipartimenti di eccellenza o programmazione ordinaria dell'Ateneo/Dipartimento).

In colore azzurro sono evidenziati i reclutamenti effettuati nel 2024 oggetto di monitoraggio; in colore grigio i reclutamenti stralciati. Il carattere blu denota le variazioni introdotte al piano di reclutamento iniziale.

In calce ad ogni tabella è riportato il verbale dello *Steering Committee* che ha approvato la variazione.



BIOTECNOLOGIE

Ruolo	Nominativo	Data presa servizio	MSC	Punti organico			N. anni contratto		Anno reclutamento
				MUR	Programmazione ordinaria		Budget MUR	Risorse proprie o da terzi	
					Ateneo	Dip			
PO(**)			03/A	1,00					2023
PA			07/B	0,70					2024
RTDB	MUNARI Francesca	01/10/23	03/C	0,65					2023
RTDB	DAL CORSO Giovanni	01/09/23	07/E	0,65					2024 2023 (*)
RTDB=RTT (**)			05/A	0,65					
RTDB	COMMISSO Mauro	01/11/23	05/A			0,65			2023
TA Cat.C	TALLARICO Francesca	04/09/23			0,25				2023
Contratto Ricerca							2		2024
Tecnologo TD Cat. D							3		2025
TA TI Cat.D (**)				0,30					
TA TD Cat. C (**)	GHEBREMARIAM TESFAU Yared	19/02/24					3		2024
TOTALE				2,95	0,25	0,65			

(*) Verbale Steering Committee n. 2 del 04/09/2023

(**) Verbale Steering Committee n. 3 del 05/12/2023

DIAGNOSTICA E SANITA' PUBBLICA

Ruolo	Nominativo	Data presa servizio	MSC	Punti organico			N. anni contratto		Anno reclutamento
				MUR	Programmazione ordinaria		Budget MUR	Risorse proprie o da terzi	
					Ateneo	Dip			
PA			06/A4	0,70					2024
PA (***)	GAIBANI Paolo	01/03/24	06/A3			0,70			2024 (***)
RTDB	MONACO LOURDES Maria Grazia	01/03/24	06/M2	0,65					2023 2024 (*)
RTDB=RTT			06/D4	0,65					2025 2024 (**)
RTDB=RTT	BOTTANI Emanuela	01/12/24	05/G1	0,65					2025 2024 (**)
RTDB=RTT (***)			06/A3			0,65			2023
RTDB=RTT			06/I1			0,65			2023
TA TI Cat.C	MERLINI Paola	01/03/23			0,25				2023
TA TD Cat. D							1		2024
TA TD Cat. D	TORRONI Lorena (dimissioni dal 01/10/2024)	08/01/24					1		2024
TA TD Cat. D	LANDO Valentina	03/02/25					2		2025
TA TD Cat. D							5		2024
TA TD Cat. D							5		2024
TA TD Cat. C							2		2025
TOTALE				2,65	0,25	1,35			

(*) Verbale Steering Committee n. 4 del 05/02/2024

(**) Verbale Steering Committee n. 5 del 29/02/2024

(***) CdD 13/03/2024 prot.n. 142544 del 15/03/2024

NEUROSCIENZE, BIOMEDICINA E MOVIMENTO

Ruolo	Nominativo	Data presa servizio	MSC	Punti organico			N. anni contratto		Anno reclutamento
				MUR	Programmazione ordinaria		Budget MUR	Risorse proprie o da terzi	
					Ateneo	Dip			
PA	BUTTURINI Elena	01/12/23	05/E1	0,70					2023
PA	BIINO Valentina	01/09/24	06/N2 11/D2 (*)	0,70					2024
RTDB=RTT	SANTANDREA Elisa	01/10/24	05/D1	0,65					2024
RTDB	VARALTA Valentina	01/01/24	06/N1	0,65					2024
RTDB=RTT	RANIERI Federico	01/06/24	06/D6	0,65					2024
RTDB	VITALI Francesca	01/08/23	11/E1	0,65					2023
RTT	CAMBIAGHI Marco	07/07/23	05/D1			0,65			2023
TA Cat.C	NEGRETTO Valentina	08/01/24			0,25				2023 2024
TOTALE				4,00	0,25	0,65			

(*) Verbale Steering Committee n. 5 del 29/02/2024



LINGUE E LETTERATURE STRANIERE

Ruolo	Nominativo	Data presa servizio	MSC	Punti organico			N. anni contratto		Anno reclutamento
				MUR	Programmazione ordinaria		Budget MUR	Risorse proprie o da terzi	
					Ateneo	Dip			
PA	LISSANDRINI Matteo	01/10/23	01/B	0,70					2023
PA	REBORA Simone	01/10/23	10/F			0,70			2023
PA (***)	ZINATO Susanna (PA-PO)	01/10/24	ANGL-01/A			0,30			2024
RTT	PICCININ Sabrina	01/12/23	10/G	0,65					2023
RTT	POMAROLLI Giorgia	01/10/23	10/M	0,65					2023
RTT	BAZZACO Stefano	01/12/23	10/I	0,65					2023
TA Cat.C					0,25				2023
TA TD Cat. C	BENDINELLI Alice	02/09/24					4 3 (**)		2024
TA TD Cat. C							3		2024
Contratto Ricerca (*)			10/A				2		2024
Contratto Ricerca (*)			10/H				2		2024
Contratto Ricerca (*)			10/L				2		2024
Contratto Ricerca (*)			10/N3				2		2024
Contratto Ricerca (*)			01/B				2		2024
Contratto Ricerca (*)			10/M				2		2024
Assegno di ricerca (*)	BOMBIERI Marco	01/02/24					2		2024
Assegno di ricerca (*)	CASENTINI Marco	01/02/24					2		2024
Assegno di ricerca (*)	DESTRO Elisa	01/02/24					2		2024
Assegno di ricerca (*)	MAMBELLI Gloria	01/02/24					2		2024
Assegno di ricerca (*)	STETSENKO Anna	01/02/24					2		2024
Assegno di ricerca (*)	TRIBERIO Tania	01/02/24					2		2024
Assegno di ricerca (*)	ARIAS BEDOYA Franklin Yessid	01/03/24					2		2024
Assegno di ricerca (*)	AZAUSTRE LAGO Antonio	01/03/24					2		2024
Assegno di ricerca (*)	BASSIGHINI Tamara	01/11/24					2		2024
Assegno di ricerca (**)	MAGALHAES Anderson	01/12/24					1,3		2024
Contratto Ricerca			10/M				1	1 (***)	2026
Contratto Ricerca (***)			10/L				2		2026
Contratto Ricerca (***)			10/L				2		2026
Contratto Ricerca (***)			10/H				2		2026
Contratto Ricerca (***)			10/I				2		2026
Contratto Ricerca (***)			10/M				2		2026
Contratto Ricerca (***)			10/N3				2		2026
TOTALE				2,65	0,25	1,00			

(*) Verbale Steering Committee n. 2 del 04/09/2023

(**) Verbale Steering Committee n. 6 del 08/04/2024

(***) Verbale Steering Committee n. 11 del 17/02/2025

SCIENZE CHIRURGICHE, ODONTOSTOMATOLOGICHE E MATERNO-INFANTILI

Ruolo	Nominativo	Data presa servizio	MSC	Punti organico			N. anni contratto		Anno reclutamento
				MUR	Programmazione ordinaria		Budget MUR	Risorse proprie o da terzi	
					Ateneo	Dip			
PO	PIGNATTI Marco	01/04/25	06/E	1,00					2023 2025
PA (**)			06/E	0,70					2024
RTDB=RTT (**)	SECCHETTIN Erica	01/02/25	06/M	0,65					2025
RTDB	CONCI Simone	01/12/23	06/C	0,65					2023
RTDB=RTT	DE BELLIS Mario	01/01/25	06/C	0,65					2024 2025
RTDB=RTT			06/E			0,65			2024
TA TI Cat.C	ANGELINI Francesca	16/12/24			0,25				2023 2024
TA TI Cat.D	PEZZINI Francesco	01/06/23				0,30			2023
TA TD Cat.D (**)	PICCINNI LEOPARDI Giulia	20/06/24					2		2024
Contratto Ricerca (*)							2		2025
Contratto Ricerca (*)							2		2025
Contratto Ricerca (*)							2		2025
Assegno di ricerca (*)	CREMONESI Linda	01/01/24					3		2024
Assegno di ricerca (*)	PORE Ameya Rawindra	01/02/24					3 1 (**)		2024
Assegno di ricerca (*)	RUFFOLI Maria	15/12/24					1,5 1 (**)		2024
Assegno di ricerca (*)	VERLATO Alberto	15/10/24					1,5		2024
TOTALE				3,65	0,25	0,95			

(*) Verbale Steering Committee n. 2 del 04/09/2023

(**) Verbale Steering Committee n. 6 del 08/04/2024



SCIENZE ECONOMICHE

Ruolo	Nominativo	Data presa servizio	MSC	Punti organico			N. anni contratto		Anno reclutamento
				MUR	Programmazione ordinaria		Budget MUR	Risorse proprie o da terzi	
					Ateneo	Dip			
PO			13/D 13/A (*)	1,00					2023
PO (**)							1,00		2024
PO (**)	PICARELLI Athena (valutativa)	01/10/24	13/A 13/D (*)			0,30			2024
PA (**)			13/D				0,70		2024
RTT (***)			13/D				0,65		2025
RTT	FRATTAROLO Lorenzo	01/10/23	13/A	0,65					2023
RTT	MAZZON Andrea	01/09/23	13/D	0,65					2023
TA TI Cat.D	LOMBARDO Rosario	28/08/23		0,05	0,25				2023
TA TD Cat. C	VENERI Maria	02/09/24					4-3		2024
TA TD Cat. C							1		
Contratto Ricerca								2	2023
Contratto Ricerca								2	2023
Contratto Ricerca								2	2025
Contratto Ricerca								2	2025
TOTALE				2,35	0,25	0,95			

(*) Verbale Steering Committee n. 5 del 29/02/2024

(**) Verbale Steering Committee n. 7 del 18/04/2024

(***) Verbale Steering Committee n. 10 del 07/01/2025

Come previsto dall'allegato 2 della nota MUR n.6517 del 13/05/2022, il MUR trasferirà all'Ateneo la terza tranche di acconto per un ammontare pari a un quinto del budget complessivo per i cinque dipartimenti che hanno rendicontato l'utilizzo di almeno l'80% degli acconti ricevuti (Biotecnologie, Diagnostica e Sanità Pubblica, Lingue e LL.SS., Scienze Economiche, Neuroscienze Biomedicina Movimento).

Per il dipartimento di Scienze Chirurgiche Odontostomatologiche e Materno-Infantili, allo stato attuale il Ministero trasferirà una quota pari al 50% della tranche prevista, in attesa del secondo monitoraggio che avrà luogo entro ottobre 2025. Qualora il Dipartimento, in tale secondo monitoraggio, dimostri l'utilizzo di almeno l'80% delle risorse finora ricevute, il MUR procederà al trasferimento del restante 50% dell'annualità spettante per il 2025.

Il Rettore chiede al Senato di esprimersi in merito alle variazioni ai piani di reclutamento, come sopra esposte e precedentemente approvate dallo *Steering Committee* nei verbali di cui all'**allegato 2**.

Il Senato Accademico

- Vista la nota ministeriale di prot. n. 3937 del 24 marzo 2025, con la quale sono stati comunicati gli esiti del monitoraggio 2024 presentato dai Dipartimenti di Eccellenza, come esposti in narrativa;
- Visti i verbali dello *Steering Committee*, nei quali si è espresso favorevolmente in merito alle variazioni sui piani di reclutamento richieste dai Dipartimenti di Eccellenza;
- Preso atto delle regole per il trasferimento di nuovi acconti in ragione dell'utilizzo delle risorse ricevute, di cui all'Allegato 2 della nota MUR n.6517 del 13/05/2022;

esprime parere favorevole

- in merito alle variazioni ai piani di reclutamento del personale segnalate dai dipartimenti di eccellenza, che hanno già avuto il nulla osta dello *Steering Committee*, così come riportato nelle tabelle in narrativa.

Il Senato Accademico invita i dipartimenti beneficiari del finanziamento di eccellenza ad attenersi alle eventuali raccomandazioni esplicitate nei verbali dello *Steering Committee* di approvazione delle variazioni richieste dai dipartimenti stessi.



5.3° Punto OdG:

Richiesta collaborazioni studentesche a tempo parziale per l'Area Pianificazione e Controllo Direzionale Anno 2026 - Parere

Il Rettore dà la parola alla dott.ssa Antonella Arvedi, dell'Ufficio di Staff Area Pianificazione e Controllo Direzionale, la quale ricorda che il vigente Regolamento per le attività a tempo parziale degli studenti dell'Università di Verona, emanato con Decreto Rettorale repertorio n. 2652 del 18 giugno 2008, prevede all'art. 1 comma 2, la possibilità per le strutture di avvalersi di collaborazioni a tempo parziale con gli studenti per lo svolgimento di attività connesse ai servizi resi dall'Ateneo, con esclusione di quelle inerenti alle attività di docenza, allo svolgimento degli esami, o altre attività che comportino assunzione di responsabilità amministrative, in particolare per:

- a) il supporto al funzionamento del sistema bibliotecario d'ateneo;
- b) l'assistenza nei laboratori didattici, linguistici, nelle aule informatiche e multimediali;
- c) l'assistenza nel funzionamento dei servizi delle segreterie degli studenti ed il settore borse di studio ed esonero tasse;
- d) la collaborazione nei progetti di orientamento, tutoraggio e attività dirette alla promozione del diritto allo studio;
- e) la collaborazione nel servizio di accoglimento e assistenza degli studenti, docenti, delegati nell'ambito dei programmi di scambio nazionale ed internazionale;
- f) l'assistenza a studenti disabili.
- g) ogni altra forma di collaborazione utile all'Università, previo parere del Senato Accademico.

La dott.ssa Antonella Arvedi informa che, con prot.n. 171806 del 14/04/2025, è pervenuta dall'Area Pianificazione e Controllo Direzionale richiesta di n. 2 collaborazioni ad attività a tempo parziale degli studenti per attività connesse ai servizi resi dall'Ateneo, che rientrano nella fattispecie di cui alla lettera g), in particolare:

- data entry ed estrazione di dati da banche dati pubbliche necessari per successive elaborazioni di report e indicatori,
- consultazione di pagine web del sito UniVR per verifica della completezza delle informazioni presenti,
- consultazione di siti web di altri atenei e enti pubblici per confronti e aggiornamenti,
- formattazione di layout di report già predisposti,
- verifiche documentali e di altro genere sulla base di check list preliminarmente predisposte dall'Area.

Il Rettore chiede al Senato di esprimersi al riguardo, precisando che il numero di collaborazioni richieste dall'Area Pianificazione e Controllo Direzionale è pari al numero di quelle attivate lo scorso anno per la medesima Area.

Il Senato Accademico

- visto il Regolamento per le attività a tempo parziale degli studenti dell'Università di Verona, emanato con Decreto Rettorale repertorio n. 2652 del 18 giugno 2008, in particolare l'art. 1 comma 2;
- preso atto della richiesta pervenuta dall'Area Pianificazione e Controllo Direzionale;

esprime parere favorevole

alla possibilità di avvalersi di n. 2 collaborazioni studentesche a tempo parziale da parte dell'Area Pianificazione e Controllo Direzionale per l'anno 2026.



6.1° punto OdG:

Proposte di conferimento di attestato alla memoria degli studi compiuti – Approvazione

Il Rettore dà la parola alla dott.ssa Elisa Silvestri, Dirigente della Direzione Affari Istituzionali, la quale informa il Senato Accademico della proposta di conferimento di attestato alla memoria degli studi compiuti in favore di due studentesse dell'Ateneo prematuramente scomparse, da parte dei collegi didattici a cui afferivano i corsi di studio delle medesime.

In particolare, il Collegio Didattico di Scienze Pedagogiche ha proposto tale conferimento alla studentessa **Irene Rizzotto**, già iscritta al Corso di Studio in Scienze dell'Educazione, deceduta nell'estate del 2024, che aveva sostenuto esami e tirocinio per un totale di 136 CFU (**Allegato 1**).

Il Collegio Didattico di Lingue e Letterature Straniere ha proposto il conferimento del suddetto attestato a **Deborah Cieno**, già iscritta al corso di studi triennale in Lingue e Letterature Straniere, deceduta nel dicembre 2024, che aveva sostenuto esami per un totale di 155 CFU (**Allegato 2**).

Si ricorda che, ai sensi dell'art 38 comma 2 del Regolamento Studenti di Ateneo "*Agli studenti che siano deceduti prima del completamento delle attività previste dal piano degli studi, il Senato Accademico, su proposta del Collegio didattico, può conferire un attestato alla memoria degli studi compiuti.*"

La dott.ssa Elisa Silvestri, ai sensi della suddetta norma, propone il conferimento alle defunte studentesse dell'attestato alla memoria degli studi compiuti, quale riconoscimento del percorso universitario svolto dalle medesime presso il nostro Ateneo.

Il Rettore chiede al Senato Accademico di deliberare in merito.

Il Senato Accademico

- udita la relazione del Rettore e della dott.ssa Elisa Silvestri;
- viste le proposte pervenute dal Collegio Didattico di Scienze Pedagogiche (**Allegato 1**) e dal Collegio Didattico di Lingue e Letterature Straniere (**Allegato 2**)

delibera

di approvare il conferimento alle studentesse Irene Rizzotto e Deborah Cieno dell'attestato alla memoria degli studi compiuti.



6.2° punto all'OdG

Convenzione per il rinnovo del Centro Interuniversitario di ricerca denominato “Modelli Integrati di Studio per la Tutela della Salute e la Prevenzione negli Ambienti di vita e di Lavoro – MISTRAL” - parere

Il Rettore dà la parola alla dott.ssa Linda Maria Frigo, Responsabile dell'Area Convenzioni Centri e Partecipate, la quale illustra la relazione della Dirigente Responsabile della Direzione Affari Istituzionali, Dott.ssa Elisa Silvestri, relativa alla proposta pervenuta dal Prof. Stefano Porru, docente ordinario di Medicina del Lavoro del Dipartimento di Diagnostica e Sanità Pubblica, per il rinnovo del Centro Interuniversitario di ricerca denominato “Modelli Integrati di Studio per la Tutela della Salute e la Prevenzione negli Ambienti di vita e di Lavoro – MISTRAL”, istituito nel 2019 tra le Università degli Studi di Verona, Brescia e Milano-Bicocca (art. 91 del D.P.R. 382/1980; deliberazioni CDA e SA UniVR del 6 giugno e 17 luglio 2018).

Il Centro ha come scopo la promozione, il supporto e la diffusione di studi e ricerche finalizzate a migliorare l'interazione tra l'individuo, la sua attività professionale e l'ambiente in cui vive, con particolare attenzione al territorio in cui operano le Università aderenti. Le sue attività mirano principalmente a far progredire le conoscenze scientifiche sugli effetti biologici derivanti dai vari fattori di rischio a cui sono esposti tanto la popolazione generale quanto quella lavorativa, al fine di valutare i potenziali danni per la salute e sviluppare strategie preventive efficaci.

La dott.ssa Linda Maria Frigo precisa che il Prof. Stefano Porru è Direttore Centro MISTRAL sin dalla sua istituzione, e che lo stesso ha sede amministrativa presso il Dipartimento di Diagnostica e Sanità Pubblica dell'Ateneo; attualmente afferiscono al Centro docenti e ricercatori del Dipartimento di Diagnostica e Sanità Pubblica e del Dipartimento di Neuroscienze Biomedicina e Movimento.

Durante il primo sessennio di operatività del MISTRAL, l'Università di Verona ha contribuito attivamente allo sviluppo delle attività del Centro attraverso l'ottenimento di finanziamenti per le attività di ricerca e l'acquisto di strumenti ed apparecchiature scientifiche. Sono stati avviati numerosi progetti, alcuni ancora in corso, caratterizzati da un approccio multidisciplinare in ambito tecnico-scientifico su vari temi di interesse del Centro, nonché progetti didattici, editoriali e divulgativi.

Significativa è stata anche la partecipazione dell'Ateneo a numerose pubblicazioni scientifiche, sia a livello nazionale che internazionale; tale contesto ha favorito la creazione di rilevanti sinergie tecnico-scientifiche tra i membri del Centro e le Università aderenti.

La dott.ssa Linda Maria Frigo informa che con nota del 28 marzo 2025 il Direttore del MISTRAL, su proposta del Consiglio Direttivo, ha formulato una richiesta di rinnovo della convenzione istitutiva del Centro, in prossima scadenza (20 maggio 2025).

La dott.ssa Linda Maria Frigo illustra i principali contenuti della Convenzione (**Allegato n. 1**):

- **Durata:** la convenzione ha una durata di 4 anni, rinnovabile previo accordo tra le parti sulla base della valutazione della relazione predisposta dal Direttore del Centro sulle attività svolte nel precedente periodo di attività e sul programma delle attività da realizzare nel periodo successivo.
- **Sede e gestione amministrativo-contabile:** il Centro ha sede, ai soli fini organizzativi e amministrativi, presso quella Università, tra le convenzionate, a cui appartiene il Direttore. Detta sede può, quindi, cambiare, stabilendosi in un'altra tra le Università convenzionate, previa comunicazione formale alle medesime Università.
- **Soggetti afferenti:** possono afferire al Centro docenti, ricercatori, assegnisti di ricerca, borsisti, tecnici e dottorandi di ricerca, appartenenti alle Università convenzionate; singoli ricercatori di riconosciuto e documentato prestigio scientifico; nonché ricercatori, dirigenti e altro personale afferenti a istituzioni pubbliche, nazionali e regionali, ad enti ed imprese, fondazioni e società scientifiche, che svolgono la loro attività in settori attinenti agli interessi del Centro o, comunque, che abbiano finalità coerenti con quelle del Centro.



- **Organi:**

Assemblea degli Afferenti: l'Assemblea è costituita dai soggetti Afferenti al Centro e ha funzioni propositive, di indirizzo e di controllo del Centro. In particolare, essa è chiamata a stabilire le linee generali di indirizzo dell'attività del Centro; approvare i programmi di attività predisposti dal Consiglio Direttivo, il piano annuale delle attività da svolgersi e l'utilizzo delle risorse; approvare il rendiconto annuale delle attività svolte e delle relative risorse; stabilire, a maggioranza qualificata (2/3 dei componenti), il numero dei Membri che comporranno il Consiglio Direttivo e provvedere alla relativa elezione, con scrutinio segreto.

Consiglio Direttivo: il Consiglio Direttivo è composto da Membri Afferenti al Centro, designati su base elettiva dall'Assemblea degli Afferenti; è organo di indirizzo, programmazione e direzione delle attività del Centro e resta in carica per quattro anni.

In particolare, il Consiglio Direttivo sovrintende ed è preposto alla cura, alla vigilanza e all'organizzazione delle attività del Centro; individua, d'intesa con il Direttore, le linee generali di indirizzo dell'attività del Centro, le traduce in programmi di ricerca triennali e propone all'Assemblea, per l'approvazione, il piano annuale delle attività e il relativo utilizzo delle risorse; garantisce e verifica periodicamente lo stato di attuazione e la qualità delle realizzazioni progettuali del Centro; predispone, d'intesa con il Direttore, il rendiconto annuale sulle attività svolte e sull'utilizzo delle risorse del Centro; coordina i rapporti di collaborazione e di scambio con altri Enti pubblici e privati e con Università italiane e straniere; delibera, a maggioranza, sull'assegnazione delle responsabilità scientifiche dei progetti e su tutto quanto attiene ad assegnazione, accettazione ed impiego delle risorse economico-finanziarie messe a disposizione del Centro; approva annualmente il piano economico-finanziario; approva, a maggioranza assoluta, la relazione annuale redatta dal Direttore.

Direttore: il Direttore del Centro è eletto dal Consiglio Direttivo tra i suoi Membri universitari in servizio a tempo pieno e dura in carica quattro anni; non può essere eletto più di due volte consecutive. Il Direttore convoca e presiede il Consiglio Direttivo e l'Assemblea degli Afferenti e nomina un Condirettore tra i Membri del Consiglio Direttivo.

Il Direttore è Responsabile del Centro, convoca e presiede il Consiglio Direttivo e l'Assemblea degli Afferenti al Centro; coordina, d'intesa con il Condirettore, le attività del Centro e sovrintende al funzionamento generale del Centro; esercita, inoltre, tutte le attribuzioni che interessano il Centro; individua, d'intesa con il Condirettore e con il Consiglio Direttivo, le linee generali di indirizzo dell'attività del Centro, li traduce in programmi di ricerca e propone il piano annuale delle attività e il relativo utilizzo delle risorse all'Assemblea degli Afferenti per l'approvazione; predispone, d'intesa con il Condirettore e con il Consiglio Direttivo, il rendiconto annuale sulle attività svolte dal Centro e sul relativo utilizzo delle risorse; informa annualmente le Università convenzionate in merito alla attività svolta e ai programmi di sviluppo; trasmette annualmente ai Rettori delle Università convenzionate l'elenco aggiornato degli afferenti.

- **Adesioni:** possono aderire al Centro altre Università, a seguito di formale richiesta da inoltrare, per l'approvazione, al Consiglio Direttivo del Centro e, in seguito, per gli adempimenti formali, al Direttore del Centro.

- **Risorse finanziarie:** il Centro opera mediante i seguenti finanziamenti, con destinazione vincolata alle attività del Centro stesso:

- contributi erogati dalle stesse Università convenzionate su base volontaria e compatibilmente con le rispettive disponibilità e regolamentazioni, per la realizzazione di progetti specifici;
- fondi erogati, a qualsiasi titolo, da Enti, Istituzioni, ONLUS, soggetti pubblici e privati, nazionali ed internazionali;
- proventi derivanti da fondi pubblici o privati destinati a sostegno della ricerca;
- proventi derivanti da donazioni ed atti di liberalità;
- proventi derivanti da prestazioni per conto terzi, contratti e convenzioni, da definire in accordo con la presente Convenzione e secondo le norme dell'Ateneo sede amministrativa del Centro;
- dalla partecipazione a bandi per progetti di sostegno alla ricerca, in conformità a quanto previsto nel presente atto;
- proventi derivanti, a qualsiasi titolo, a sostegno dell'attività del Centro.



In caso di scioglimento del Centro, i beni eventualmente concessi in uso dagli Atenei aderenti saranno riconsegnati alla struttura concedente, mentre le risorse finanziarie e i beni assegnati in forma indivisa al Centro saranno ripartiti fra le stesse Università, sulla base delle indicazioni del Consiglio Direttivo; i fondi e i beni assegnati in forma divisa ai vari Atenei confluiranno nel patrimonio degli stessi.

Il Rettore, nel comunicare che il Consiglio del Dipartimento di Neuroscienze Biomedicina e Movimento e del Dipartimento di Diagnostica e Sanità Pubblica, rispettivamente in data 14 e 15 aprile 2025, hanno espresso parere favorevole al rinnovo della convenzione, chiede al Senato Accademico di esprimersi in merito.

Il Senato Accademico

- vista la proposta di deliberazione della Dirigente responsabile;
- udita la relazione del Rettore e della dott.ssa Linda Maria Frigo;
- visto l'art. 91 del D.P.R. 11 luglio 1980 n. 382;
- vista la nota del Direttore del Centro MISTRAL del 28 marzo 2025;
- visto il verbale del Consiglio del Dipartimento di Neuroscienze Biomedicina e Movimento del 14 aprile 2025;
- visto il verbale del Consiglio del Dipartimento di Diagnostica e Sanità Pubblica del 15 aprile 2025;
- esaminato il testo della Convenzione,

esprime

parere favorevole al rinnovo della convenzione per l'istituzione del Centro Interuniversitario di Ricerca "Modelli Integrati di Studio per la Tutela della Salute e la Prevenzione negli Ambienti di vita e di Lavoro – MISTRAL" tra le Università degli Studi di Verona, Brescia e Milano-Bicocca.



6.4° punto OdG:

Centri di servizi Ateneo: relazione annuale sulle attività del Centro Piattaforme Tecnologiche (CPT) – parere - RINVIATA

La delibera è stata rinviata alla prossima seduta utile.



6.5° punto OdG:

**National Biodiversity Future Center Società consortile a responsabilità limitata (NBFC S.c.a.r.l.):
modifica Statuto - parere**

Il Rettore illustra la proposta di approvazione della modifica statutaria della società consortile partecipata dall'Ateneo denominata "National Biodiversity Future Center (NBFC)" (di seguito "NBFC").

Il Rettore cede la parola al Delegato a Società, Consorzi e Partecipazioni di Ateneo, Prof. Giovanni Meruzzi, il quale ripercorre brevemente le origini della società.

Il Centro Nazionale denominato "National Biodiversity Future Center – NBFC" è stato costituito nella forma di società consortile a responsabilità limitata (s.c.a.r.l.) in data 14 giugno 2022, in risposta all'Avviso pubblico MUR n. 3138 del 16/12/2021, per il finanziamento della creazione di Centri Nazionali dedicati alla ricerca di frontiera relativa ad ambiti tecnologici coerenti con le priorità dell'agenda della ricerca europea e con i contenuti del Piano Nazionale della Ricerca 2021-2027, in relazione alla tematica "Biodiversità".

La Società svolge il ruolo di coordinatore e gestore del Centro Nazionale di Ricerca, il quale riceve finanziamenti dal Ministero dell'Università e della Ricerca - MUR da destinare alle Università pubbliche o a Enti pubblici di ricerca impegnati nell'esecuzione delle attività (c.d. Spoke) e fornisce supporto agli stessi e ai loro affiliati.

L'Ateneo ha aderito al Centro come membro fondatore e detiene una quota del capitale sociale del valore nominale di € 500,00.

Il Delegato informa che lo scorso 5 aprile (prot. 166599 del 07/04/2025), il Presidente del Consiglio di Amministrazione di NBFC, Dott. Luigi Fiorentino, ha convocato per il giorno 30 aprile 2025 una seduta dell'Assemblea dei Soci per la trattazione, nella parte straordinaria, del seguente punto all'ordine del giorno:

- *Modifiche statutarie art. 4, c. 2. Determinazioni inerenti e consequenziali.*

Il Delegato ricorda che ai sensi dell'art.14, comma 4, lett. e) dello Statuto della Società NBFC, la deliberazione sulle eventuali modifiche dello Statuto è riservata all'Assemblea dei Soci, e che nel caso dell'Ateneo i diritti di socio vengono esercitati dal Consiglio di Amministrazione (art. 9, TUSP).

Il Delegato illustra la proposta di modifica dello Statuto formulata dal Consiglio di Amministrazione di NBFC in data 21 febbraio 2025 (**Allegato 1**).

La proposta di modifica si limita all'integrazione dell'art. 4, co. 2 dello Statuto, recante "Oggetto sociale", prevedendo la possibilità per la Società di compiere attività di ricerca e consulenza a favore di terzi tramite la stipula di convenzioni e contratti al fine di proseguire le attività a seguito della conclusione dell'attuazione del Progetto del Centro finanziato dal PNRR.

Il Rettore, considerato il parere favorevole formulato dalla Commissione Partecipate nella seduta del 14 aprile 2025, chiede al Senato Accademico di esprimersi in merito all'approvazione della proposta di modifica statutaria della società consortile "National Biodiversity Future Center (NBFC)".

Il Senato Accademico

- udita la relazione del Rettore e del Prof. Giovanni Meruzzi;
- visto lo Statuto della Società NBFC S.c.a.r.l.;
- vista la convocazione dell'Assemblea dei Soci inviata dalla Società in data 5 aprile 2025;
- vista la proposta di modifica dello Statuto della Società;
- visto il parere espresso dalla Commissione Partecipate di Ateneo in data 14 aprile 2025

esprime



parere favorevole alla proposta di modifica dello Statuto della società consortile "National Biodiversity Future Center (NBFC) nel testo allegato alla presente delibera.



7.1° punto OdG: Corsi di preparazione ai concorsi di ammissione: edizione 2025 – parere

Il Rettore dà la parola al Prof. Federico Schena, Delegato del Rettore alla Didattica e allo Sport, il quale illustra la relazione del Dirigente, responsabile della Struttura, sui corsi di preparazione ai test di ammissione che descrive la buona affluenza riscontrata nelle edizioni del 2024 che hanno coinvolto complessivamente circa 450 partecipanti. Considerata l'entità della richiesta registrata lo scorso anno, si propone l'attivazione anche per il 2025 dei corsi di preparazione ai concorsi di ammissione ai seguenti corsi di laurea: Scienze delle Attività Motorie e Sportive, Professioni Sanitarie, Scienze della Formazione Primaria e Farmacia. Per i corsi di laurea in Professioni Sanitarie e Farmacia sarà proposto un unico corso di preparazione, considerati i contenuti analoghi. Per il corso di laurea di Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e protesi dentaria è prevista l'abolizione del test di ammissione a seguito dell'approvazione della legge delega del 14 marzo 2025, n. 26 di modifica alle modalità di accesso. Tuttavia, il testo di legge prevede l'emanazione di ulteriori decreti ministeriali attuativi; rimane pertanto aperta l'eventualità di attivazione di un corso di preparazione per l'a.a. 2025/2026.

L'obiettivo principale dei corsi rimane quello di fornire agli studenti un corretto approccio metodologico alle prove di ingresso; comprenderanno prevalentemente attività di preparazione legate alla tipologia di prove con specifiche simulazioni. I corsi avranno durata di 15 ore, di cui soltanto 4 ore potranno essere erogate telematicamente (in modalità sincrona).

I corsi potranno essere integrati da ulteriori moduli monodisciplinari da 15 ore nel caso da parte dell'utenza vi fosse una richiesta significativa in tal senso.

Le attività descritte saranno gestite:

- dall'U.O. Orientamento in ordine all'attivazione dei corsi, alla logistica degli spazi e alla gestione delle iscrizioni;
- dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia (di seguito denominata Facoltà) e dal Dipartimento di Scienze Umane (di seguito denominato Dipartimento) in ordine alla nomina delle Commissioni esaminatrici per l'individuazione dei docenti, con l'eventuale emanazione dei bandi per l'affidamento degli incarichi. La Facoltà e il Dipartimento saranno affiancati dagli uffici preposti per le attività trasversali, in particolare la gestione della procedura comparativa sarà gestita dalle U.O. Didattiche e la successiva contrattualizzazione e pagamento degli/le docenti esterni/e e interni/e saranno gestiti dall'UO Orientamento/Area Servizi e Post Laurea.

Le date dei corsi verranno definite dall'U.O. Orientamento, in coordinamento con le su indicate strutture coinvolte, nei mesi di luglio e agosto.

La Facoltà e il Dipartimento nominano, con provvedimento espresso, entro il 16 maggio 2025, il Comitato Scientifico per ciascuna area scientifica composto da n. 3 componenti di cui uno Presidente; tale organo svolgerà anche il ruolo di Commissione esaminatrice per le eventuali selezioni dei docenti esterni che si rendessero necessarie. **Si rimette alla Facoltà la valutazione di nominare uno o più Comitati Scientifici per i diversi corsi di preparazione di area scientifica.**

Il Comitato Scientifico dovrà inoltre strutturare il programma (contenuti) coerente con gli obiettivi dei corsi di cui in premessa e dovrà altresì individuare i docenti strutturati nei SSD di riferimento; il Comitato dovrà pertanto condurre una ricognizione tra i docenti interni per richiedere la loro disponibilità a tenere la docenza dei corsi.

Di seguito le scadenze previste per le attività di competenza della Facoltà e del Dipartimento:

- i Comitati Scientifici entro il 6 giugno 2025 dovranno strutturare il programma (contenuti) coerente con l'obiettivo dei corsi di cui in premessa e individuare i docenti strutturati nei SSD di riferimento, come sopra descritto;
- in caso di mancata disponibilità di docenti strutturati, le UO Didattiche preposte per conto della Facoltà e del Dipartimento provvederanno all'emanazione del bando per la procedura comparativa per l'affidamento dell'incarico a soggetti esterni con **contrattualizzazione dei vincitori entro il 14 luglio 2025.**



Per la docenza dei Corsi si prevede quanto segue, come da delibera del Consiglio di Amministrazione del 27 aprile 2022:

- ai professori dell'Ateneo le ore di insegnamento effettuate saranno retribuite a titolo di incentivazione con un compenso orario corrispondente a un costo di € 80,00 lordi (€ 108,00 compresi gli oneri a carico ente) al superamento della soglia delle 120 ore di lezione frontale riferita all'A.A. 2024/25;
- ai ricercatori di ruolo potranno essere retribuite le ore di insegnamento effettuate con la medesima tariffa oraria prevista per i professori;
- ai ricercatori a tempo determinato le ore di insegnamento effettuate saranno retribuite alla medesima tariffa oraria prevista per i professori, se svolte oltre l'impegno contrattuale riferito all'A.A. 2024/25;
- al personale docente esterno a contratto le ore di insegnamento effettuate saranno retribuite con un compenso orario pari 80,00 lordi (€ 108,00 compresi gli oneri a carico ente), oltre all'eventuale rimborso spese per pernottamento e spese di trasporto fino ad un tetto massimo di € 400, 00 (soggetti a tassazione).

Per ciascun Corso si propone altresì di prevedere un riconoscimento una tantum di €200,00 (al lordo degli oneri ente e degli oneri persona) per ciascun componente dei Comitati Scientifici suindicati.

Il numero minimo previsto per l'attivazione di ogni singolo corso è di 50 iscritti.

I costi massimi stimati (compresi eventuali rimborsi spese per n. 2 docenti a corso) risultano di € 3.020, 00.

L'importo del provvedimento indicato è per l'attivazione di n. 4 corsi (per il caso si aggiungesse quello per i corsi di Medicina e affini).

Gli interventi sopra indicati saranno finanziati con il seguente progetto contabile:

UA	Denominazione UA	Codice Progetto	Descrizione Progetto	Disponibilità finanziamento MUR	Importo provvedimento	Disponibilità residua
UA.VR.020.D0 2.B-ORING	B-ORING (B-Orientamento)	DM934AA2223	(M4C111.6) PNRR-DM/934 - Assegnazione a.a.2022/2023	€ 11.315,00	€ 11.315,00	€ 00,00
UA.VR.020.D0 2.B-ORING	B-ORING (B-Orientamento)	DM934AA2324_ PNRR_M4C111.6	(M4C111.6) PNRR-DM/934 - Assegnazione a.a.2023/2024	€ 283.100,00	€ 765,00	€ 282.335,00

*Valore complessivo (con la stima massima dei costi) degli interventi di cui al presente provvedimento:
12.080,00 euro.*

Disponibilità residua: 282.335,00 euro.

La presente delibera non comporta oneri finanziari a carico del bilancio di Ateneo. I costi relativi ai contenuti della delibera sono coperti da un apposito finanziamento straordinario, già disponibile contabilmente, erogato dal MUR all'Ateneo di Verona.



Le necessarie operazioni contabili di variazione di bilancio e storni tra i diversi capitoli saranno operate dalla Direzione Amministrazione e Finanza.

Il Rettore chiede al Senato Accademico di esprimersi in merito.

Il Senato Accademico

- vista la proposta di deliberazione del Dirigente Responsabile;
- udita la relazione del Rettore e del Prof. Federico Schena;
- vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 27 aprile 2022 che stabilisce il compenso per la docenza nei corsi di preparazione alle prove di ammissione;
- preso atto della compatibilità delle ricadute in termini economico-finanziari sul bilancio di Ateneo come dichiarato dal Responsabile finanziario;
- preso atto del parere favorevole espresso in data 28/04/2025 da parte del Collegio dei Revisori dei conti (ove richiesto).

esprime parere favorevole

- all'attivazione dei corsi di preparazione ai concorsi di ammissione ai corsi di laurea in Farmacia (Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e protesi dentaria se previsto e se le date saranno compatibili con le esigenze organizzative), Scienze delle Attività Motorie e Sportive, Professioni Sanitarie e Scienze della Formazione Primaria;
- all'attribuzione, in capo al Dipartimento di Scienze Umane e alla Facoltà di Medicina e Chirurgia, della nomina delle Commissioni esaminatrici con le funzioni per essi descritte;
- all'attribuzione alle preposte UO Didattiche descritte in narrativa della gestione della procedura comparativa;
- all'attribuzione all'UO Orientamento/Area Servizi e Post Laurea della contrattualizzazione e del pagamento degli/le docenti esterni/e e dell'affidamento degli incarichi e del pagamento dei/le docenti interni/e;
- all'attivazione dei corsi, alla gestione logistica degli spazi, alla gestione delle iscrizioni e al pagamento delle Commissioni/Comitati Scientifici a cura dell'U.O. Orientamento;
- alla definizione dei seguenti compensi per la docenza:
 - ai professori dell'Ateneo le ore di insegnamento effettuate saranno retribuite a titolo di incentivazione con un compenso orario corrispondente a un costo di € 80,00 lordi (€ 108,00 compresi gli oneri a carico ente) al superamento della soglia delle 120 ore di lezione frontale riferita all'A.A. 2024/25;
 - ai ricercatori di ruolo potranno essere retribuite le ore di insegnamento effettuate con la medesima tariffa oraria prevista per i professori;
 - ai ricercatori a tempo determinato le ore di insegnamento effettuate saranno retribuite alla medesima tariffa oraria prevista per i professori, se svolte oltre l'impegno contrattuale riferito all'A.A. 2024/25;
 - al personale docente esterno a contratto le ore di insegnamento effettuate saranno retribuite con un compenso orario pari 80,00 lordi (€ 108,00 compresi gli oneri a carico ente), oltre all'eventuale rimborso spese per pernottamento e spese di trasporto fino ad un tetto massimo di € 400,00 (soggetti a tassazione);
- alla definizione del seguente compenso per i componenti delle Commissioni/Comitati Scientifici: per ciascun Corso si propone altresì di prevedere un riconoscimento una tantum di € 200,00 (al lordo degli oneri ente e degli oneri persona) per ciascun componente dei Comitati Scientifici suindicati.

Le necessarie operazioni contabili di variazione di bilancio e storni tra i diversi capitoli saranno operate dalla Direzione Amministrazione e Finanza.



6.3° punto OdG:

Accordo quadro tra l'Università di Verona e l'Associazione Giochi Antichi AGA per la realizzazione di iniziative di ricerca e public engagement – Rinnovo - Approvazione

Il Rettore illustra la relazione della Dirigente responsabile della Direzione Affari Istituzionali, dott.ssa Elisa Silvestri, inerente la proposta pervenuta dalla Prof.ssa Olivia Guaraldo, Delegata del Rettore al Public Engagement, di rinnovo dell'Accordo quadro di collaborazione con l'Associazione Giochi Antichi APS (AGA) capofila di "Tocati, un programma condiviso per la salvaguardia dei Giochi e Sport Tradizionali", per la progettazione, promozione e diffusione di iniziative di carattere culturale, formativo, scientifico finalizzate alla salvaguardia dei Giochi e Sport Tradizionali.

La Prof.ssa Olivia Guaraldo ricorda che il suddetto accordo, sottoscritto nel 2022, aveva quale obiettivo di diffondere la ricerca scientifica prodotta in Ateneo e divulgare la cultura del Public engagement su tematiche di interesse comune, nell'ottica della terza missione, nonché promuovere processi innovativi di Open science, di promozione del sapere ai fini dell'inclusione sociale, della sostenibilità ambientale, del miglioramento della qualità della vita nel territorio circostante.

La collaborazione avviata ha consentito alle Parti di collaborare con iniziative congiunte come il Festival Tocati, che hanno promosso la cultura della condivisione e dell'incontro, attraverso il gioco come modalità di interazione socializzante nello spazio pubblico, volta non solo all'intrattenimento ma anche al rispetto delle regole. In particolare, nell'edizione del 2024 del Festival svoltasi in Veronetta, il Polo Santa Marta si è aperto alla cittadinanza tutta, che ha potuto ammirare i luoghi e la collezione d'arte Contemporanee/contemporanei attraverso visite guidate alla Provianda organizzate ad hoc. La collaborazione con AGA ha inoltre offerto alle studentesse e agli studenti dell'Ateneo occasioni di stage e tirocini negli ambiti della progettazione, dell'organizzazione e della comunicazione di eventi.

Il rinnovo dell'Accordo quadro consentirà alle Parti di dare continuità e incrementare per un ulteriore triennio la realizzazione di progetti e iniziative, nell'ottica di un sempre maggiore sviluppo del Public Engagement e valorizzazione delle conoscenze.

La Prof.ssa Olivia Guaraldo illustra brevemente i contenuti dell'Accordo (**allegato 1**), di durata triennale, che definisce le modalità di collaborazione tra i promotori e le aree di azione e di interesse dell'Università e dell'Associazione Giochi Antichi, che potranno, di volta in volta, essere regolati da specifici atti e/o accordi attuativi da stipularsi tra i soggetti firmatari ovvero fra uno o più Dipartimenti degli stessi:

- a) promozione e coordinamento di attività formative che coinvolgano il mondo dell'Università e i diversi attori della società civile;
- b) promozione di specifici programmi di formazione anche in riferimento a tirocini e stage, project-works, workshop internazionali, con il contributo del partenariato del programma Tocati;
- c) promozione di iniziative di co-produzione di sapere in collaborazione con la cittadinanza, al fine di favorire processi di miglioramento del benessere sociale dei quartieri, della qualità della vita e dell'inclusione sociale in sinergia con gli altri progetti di Public Engagement dell'ateneo in corso;
- d) sviluppo della ricerca in ambito storico, antropologico, geografico, sociologico, giuridico, politico etc. stimolando collaborazioni scientifiche interdisciplinari e intersettoriali;
- e) sviluppo di un sistema di coordinamento tra i centri universitari e le cattedre UNESCO, al fine di rinforzare programmi di cooperazione inter-universitaria e tra i centri di formazione e ricerca e le associazioni della società civile (Terza missione dell'Università);
- f) sviluppo di progetti internazionali, anche in funzione di bandi e programmi dell'Unione Europea;
- g) organizzazione di seminari, workshop, convegni e altre iniziative di sensibilizzazione, cooperazione e divulgazione scientifica.



Per ogni iniziativa le Parti dovranno definire preventivamente i termini e le modalità dei rispettivi impegni delle Parti, i relativi importi, la disponibilità delle risorse, la modalità di copertura e gli aspetti esecutivi.

Ciascuna Parte designerà un proprio Referente per l'individuazione, la realizzazione ed il coordinamento delle attività oggetto dell'Accordo. Il Rettore propone di individuare quale Referente dell'Accordo per l'Ateneo la Prof.ssa Olivia Guaraldo, ordinaria di Filosofia Politica, in considerazione dell'esperienza accademica maturata nel campo delle scienze umane e dell'impegno nella promozione di iniziative di public engagement focalizzate sulla riscoperta e la valorizzazione del patrimonio culturale come strumento di riflessione e inclusione sociale.

Il Rettore, nel precisare che la presente delibera non comporta oneri finanziari a carico del bilancio di ateneo, chiede al Senato accademico di esprimersi in merito.

Il Senato accademico

- vista la proposta di deliberazione della Dirigente responsabile;
- udita la relazione del Rettore e della Prof.ssa Olivia Guaraldo;
- vista la bozza dell'Accordo quadro

approva

il rinnovo dell'Accordo quadro di collaborazione con l'Associazione Giochi Antichi APS (AGA) per la realizzazione di iniziative di ricerca e public engagement.



7.2° punto OdG:

Proposta di adesione al progetto di COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO CRUI - IUPALS (*Italian Universities for Palestinian Students*) Parere

Il Rettore illustra la relazione del Dirigente, Dott. Giovanni Bianco, che su indicazione della Referente alla Cooperazione allo sviluppo internazionale, Prof.ssa Emanuela Gamberoni e sulla base della documentazione fornita dalla CRUI (allegato 1), propone l'adesione al Progetto IUPALS - *Italian Universities for Palestinian Students*, borse di studio messe a disposizione dalle università italiane destinate a studentesse e studenti palestinesi residenti nei Territori Palestinesi che possano accedere alla formazione universitaria in Italia.

Il progetto IUPALS è condiviso con il MAECI – Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, il MUR – Ministero dell'Università e della Ricerca, il Consolato Generale d'Italia a Gerusalemme e ha come partner in loco le Scuole di Terrasanta e la Fondazione Giovanni Paolo II.

La Prof.ssa Emanuela Gamberoni ricorda che il nostro Ateneo per il tramite della Commissione Cooperazione allo Sviluppo Internazionale ha portato avanti progetti di sostegno allo studio accademico e/o alla ricerca specificatamente dedicati, quali ad esempio UNHCR- Unicore o U.A.Re -Ukrainian Academics and Researchers at the University of Verona, nel più ampio quadro degli obiettivi del Piano Strategico di Ateneo 2023-2025, al fine di promuovere la cooperazione allo sviluppo internazionale e il ruolo di UniVr.

La Prof.ssa Emanuela Gamberoni presenta ora brevemente il progetto. Il progetto IUPALS - Italian Universities for Palestinian Students promosso dalla CRUI – Italia ha due principali obiettivi: il primo è permettere a studentesse e studenti palestinesi residenti nei Territori palestinesi di arrivare in Italia con un percorso di ingresso regolare e sicuro per accedere ai corsi universitari di I o II ciclo negli atenei italiani. Il secondo è il rafforzamento della cooperazione tra gli Atenei italiani, le istituzioni educative palestinesi e altri soggetti attivi nelle reti di Cooperazione allo Sviluppo internazionale.

Per l'adesione al Progetto IUPALS è richiesto agli atenei partecipanti di mettere a disposizione borse di studio dedicate a studentesse e studenti palestinesi residenti nei Territori Palestinesi a partire dall'A.A. 2025-2026 (e previste per un intero ciclo di studi degli studenti beneficiari).

Partecipando al Progetto IUPALS, l'Università di Verona si impegna con **una borsa di studio per una studentessa o uno studente palestinese** residente nei Territori Palestinesi da immatricolare a un corso di laurea magistrale internazionale per l'a.a. 2025/2026. Tutti i dieci referenti delle lauree magistrali internazionali con sede a Verona hanno espresso parere favorevole alla partecipazione al progetto IUPALS.

L'ateneo garantirà all'assegnataria/o della borsa l'esonero dal pagamento dei contributi di iscrizione, una borsa di studio annuale del valore di **14.000 euro (idonea a coprire alloggio, vitto, assicurazione sanitaria)**. Saranno inoltre offerti ulteriori servizi di accompagnamento/orientamento all'Università a partire dalla fase di ammissione e immatricolazione al Corso di studio, il supporto amministrativo per la richiesta di permesso di soggiorno e relativo rinnovo, la possibilità di un percorso di counseling psicologico, la partecipazione al corso di lingua italiana intensivo e a quello annuale predisposto dal CLA, un Pc portatile in comodato d'uso.

Il costo della borsa verrà imputato sul seguente progetto contabile che presenta sufficiente disponibilità

7.3° punto OdG



UA	Progetto	Disponibilità	Delibera SA/CDA 25.02.25 UNICORE	Attuale provvedimento	Disponibilità residua
UA.VR.020.D02.A- MOBINT	CDSSPVS	€ 81.000,00	€ 5.200,00	€ 14.000,00	€ 61.800,00

Il Rettore chiede al Senato Accademico di esprimersi in merito alla proposta di adesione al Progetto IUPALS (Italian Universities for Palestinian Students) promosso e coordinato dalla CRUI.

Il Senato Accademico

- vista la proposta di deliberazione della Dirigente Responsabile;
- udita la relazione del Rettore e della Prof.ssa Emanuela Gamberoni;
- preso atto della compatibilità delle ricadute in termini economico-finanziari sul bilancio di Ateneo come dichiarato dal Responsabile finanziario;
- preso atto del parere favorevole espresso in data 28/04/2025 da parte del Collegio dei Revisori dei conti

esprime

parere favorevole in merito all'adesione al Progetto IUPALS – *Italian Universities for Palestinian Students*.



7.3° punto OdG:

Erasmus italiano: approvazione di ulteriori accordi di mobilità di studentesse e studenti tra gli Atenei italiani per l'AA 2025/26 – approvazione

Il Rettore dà la parola al Prof. Felice Gambin, Delegato del Rettore alla Internazionalizzazione, il quale ricorda che il MUR con Decreto Ministeriale n. 548 del 28/03/2024 (**allegato 1**) ha istituito il programma per la mobilità nazionale di studentesse e studenti (denominato “Erasmus Italiano”), che prevede la possibilità di passare periodi di formazione della durata compresa tra 3 e 6 mesi presso altri atenei all'interno del territorio nazionale sulla base di convenzioni siglate tra gli istituti partner. Tali convenzioni devono definire il numero massimo degli studenti che possono partecipare alla mobilità, la durata del periodo da trascorrere presso l'ateneo partner, l'importo mensile della borsa e i corsi di studio coinvolti. Il Rettore ricorda anche che l'Ateneo ha già stipulato delle convenzioni per questa tipologia di mobilità con le Università di Foggia e Sassari.

Il suddetto Decreto, inoltre, fissa il termine del 30 giugno 2025 per la comunicazione al MUR degli assegnatari di borse per la mobilità nazionale per l'anno accademico 2025/26. In vista dell'imminente pubblicazione del bando di selezione per il prossimo anno accademico è stata avviata una procedura interna per la stipula delle nuove convenzioni, in capo all'U.O. Mobilità Internazionale.

Il Prof. Felice Gambin informa che è giunta una sola proposta di convenzione dal Dipartimento di Informatica con l'Università di Udine (**allegato 2**) per i seguenti corsi di studio:

- Laurea in Informatica (L-31)
- Laurea in Bioinformatica (L-31)
- Laurea in Matematica Applicata (L-35)
- Laurea magistrale in Artificial Intelligence (LM-18)
- Laurea magistrale in Medical Bioinformatics (LM-18)
- Laurea magistrale in Mathematics (LM-40)
- Laurea magistrale in Ingegneria e scienze informatiche (LM18/32)
- Laurea magistrale in Data Science (LM Data)

Si segnala che il Dipartimento ha già approvato la proposta nella seduta del suo Consiglio tenutasi in data 24/03/2025 (**allegato 3**).

La presente delibera non comporta oneri finanziari a carico del bilancio di Ateneo.

Il Rettore, alla luce di quanto illustrato, chiede al Senato Accademico di pronunciarsi in merito alla stipula della convenzione con l'Università di Udine per la mobilità nazionale (Erasmus Italiano).

Il Senato Accademico

- udita la relazione del Rettore e del Prof. Felice Gambin;
- visto il Decreto Ministeriale n. 548 del 20/03/2024 (**allegato 1**);
- vista la proposta di convenzione per mobilità studentesca programma ministeriale per la mobilità nazionale “Erasmus italiano” con l'Università di Udine (**allegato 2**);
- preso atto che la delibera non comporta ricadute in termini economico-finanziari sul bilancio di Ateneo;

delibera



UNIVERSITÀ
di **VERONA**

Senato Accademico del 29 aprile 2025

di approvare il testo dell'accordo proposto con l'Università di Udine
per il programma ministeriale di mobilità nazionale "Erasmus italiano".



8.1° punto OdG:

Bilancio Unico di esercizio 2024 – parere

Il Rettore dà la parola al dott. Federico Gallo, Direttore Generale, il quale ricorda che, ai sensi dell'art. 19, comma 1, lettera m) dello Statuto di Ateneo e dell'art. 12 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università di Verona, il Consiglio di Amministrazione è chiamato a esprimere un parere sul Conto Consuntivo (Bilancio unico d'Ateneo d'esercizio) che si compone dei seguenti documenti:

Relazione sulla Gestione, che espone le risultanze della gestione che si evincono dal bilancio di esercizio, focalizzando l'attenzione sul rispetto dei principali vincoli normativi e che presenta inoltre un'analisi sui rischi e le incertezze per il futuro;

- i. *Stato patrimoniale*, che espone la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi al termine di un determinato esercizio contabile, redatto secondo uno schema a sezioni contrapposte (attività contrapposte a passività e patrimonio netto);
- ii. *Conto economico*, che evidenzia i costi e i proventi dell'esercizio in base ai principi della competenza economica. Esso è redatto secondo uno schema a struttura scalare coerente con le finalità informative del bilancio stesso;
- iii. *Rendiconto finanziario*, che riassume le relazioni tra fonti e impieghi di risorse finanziarie per effetto delle variazioni finanziarie avvenute nel periodo. La struttura del rendiconto evidenzia le variazioni di liquidità, ossia gli incrementi e gli utilizzi di disponibilità liquide espresse dalla cassa o suoi assimilati;
- iv. *Nota integrativa*, che fornisce informazioni complementari a quelle riportate nei documenti sopra descritti, necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria e dell'andamento economico, nonché a illustrare i criteri di valutazione adottati.

A corredo del Bilancio unico d'Ateneo sono allegati:

- Relazione sulle partecipazioni (allegato 1)
- Rendiconto unico d'ateneo in contabilità finanziaria, in termini di cassa, secondo la codifica SIOPE contenente, relativamente alla spesa, la ripartizione per missioni e programmi (allegato 2)
- Prospetti Siope (allegato 3)
- Relazione sull'attività di ricerca redatta ai sensi decreto-legge 10 novembre 2008, n. 180, coordinato con la legge di conversione 9 gennaio 2009, n.1 (allegato 4)

L'Ateneo di Verona ha provveduto, inoltre, alla predisposizione del Bilancio di Genere 2024, così come previsto dall'art.1 comma 354 della Legge 160/2019.

Tale documento viene presentato in allegato (allegato 5).

Viene quindi illustrata una breve presentazione che riassume gli aspetti più salienti che emergono dal Bilancio unico di Ateneo 2024 attraverso alcune slides che vengono commentate dal dott. Federico Gallo e che vengono qui sotto brevemente riassunte.

- Slides dalla 3 alla 6 (introduzione al Conto economico – Risultato economico – Risultato di esercizio) rappresentano il risultato di esercizio del 2024 che presenta un aumento rispetto al risultato di esercizio del 2023 nonostante una leggera contrazione dei contributi ministeriali e l'aumento del costo del personale;
- Slides dalla 7 alla 14 (Conto economico – composizione dei proventi) descrivono analiticamente la provenienza dei proventi evidenziano una crescita degli stessi rispetto al 2023 nonostante la contrazione del FFO;
- Slides dalla 15 alla 18 (focus) analizzano, a mezzo di tabelle e grafici, le criticità riscontrate nell'assegnazione delle quote di finanziamento a questo Ateneo rapportandola con quella degli esercizi passati con particolare riferimento alle tre voci che compongono la quota premiale (qualità della ricerca, politiche di reclutamento e qualità del sistema universitario);
- Slides dalla 19 alla 23 (composizione dei costi) rappresentano in maniera dettagliata tutti i costi



- sostenuti dall'Ateneo per l'esercizio 2024 con particolare riferimento ai costi del personale;
- Slides dalla 24 alla 27 (stato patrimoniale) rappresentano dettagliatamente le voci dello stato patrimoniale 2024, profondamente mutato nella sua composizione rispetto all'esercizio 2023, ed evidenziando un attivo rispetto all'esercizio precedente;
- Slides dalla 28 alla 33 (notizie su futura assegnazione del FFO – costruzione budget 2026/2028) descrivono i possibili scenari per gli esercizi 2025/2028 in considerazione dell'annunciato aumento del FFO previsto per l'anno 2025;
- Slides dalla 34 alla 34 (rendiconto finanziario) descrivono dettagliatamente le voci che compongono i 3 flussi: Flusso monetario assorbito/generato dalle variazioni del capitale, Flusso di cassa operativo, Flusso monetario da attività di investimento/disinvestimento;
- Slides dalla 37 alla 40 (le condizioni di equilibrio – parere del Collegio dei Revisori) descrivono il valore stimato 2024 della spesa per il personale, dell'indebitamento e dell'Indicatore della sostenibilità economico-finanziaria con un raffronto agli esercizi precedenti e ai vincoli normativi. Vengono altresì rappresentate delle proiezioni fino al 2027 degli indicatori del costo del personale, dell'Indicatore SEF. Viene riportato altresì il parere del Collegio dei Revisori dei Conti sul bilancio in questione;
- Slides dalla 41 alla 48 (incertezze - scenari - azioni) rappresentano le possibili strategie future che l'Ateneo dovrà adottare per conservare una condizione di equilibrio economico finanziario fino al 2026.

Il Rettore dà la parola alla Sig.ra Francesca Flori, Rappresentante degli Studenti, la quale comunica quanto segue: *“Come Unione degli Universitari, denunciemo da tempo il superamento del limite del 20% nel rapporto tra contributi studenteschi e FFO, previsto dalla normativa vigente. Le università possono richiedere al massimo il 20% di contribuzione rispetto al finanziamento statale: un principio ribadito dal Consiglio di Stato, che ha condannato l'Università di Torino a rimborsare 39 milioni di euro dopo un nostro ricorso, come già accaduto a Pavia.*

Lo scorporo delle tasse di studenti fuoricorso e internazionali è legittimo solo con un apposito decreto ministeriale, che anche quest'anno non è stato emanato.

Pur apprezzando l'innalzamento della no tax area a 27.000 euro, riteniamo necessario un impegno strutturale e costante sul diritto allo studio, che include anche le collaborazioni studentesche (“150 ore”), fondamentali sul piano economico e formativo. Ci preoccupa la riduzione prevista per l'anno prossimo: da 500 a 375 posti, a causa della contrazione del FFO.

Segnaliamo inoltre l'urgenza di aumentare i fondi per le attività delle associazioni studentesche. Attualmente sono stanziati 55.000 euro annui, a fronte di richieste mediamente doppie. Solo investendo nel protagonismo studentesco e nella promozione di eventi, attività culturali e aggregative si può rafforzare il senso di appartenenza e rendere l'esperienza universitaria davvero completa.

Il diritto allo studio, ad oggi insufficiente, richiede interventi concreti e urgenti, in risposta ai bisogni reali della componente studentesca.

Per tutte queste ragioni, ci esprimiamo contrarie nella speranza che l'Ateneo scelga di affrontare con maggiore determinazione le criticità sollevate.”

Il Senato Accademico

- udita la relazione del Rettore e del dott. Federico Gallo;
- esaminata la documentazione prodotta dalla Direzione Risorse Finanziarie;

esprime parere favorevole al Bilancio Unico di esercizio 2024 con voto contrario della Sig.ra Francesca Flori e delle Sig.ra Emma Menaspà.

Il Rettore chiude la seduta alle ore 12.19.