

**Decreto**

di approvazione del progetto di acquisizione del Servizio di noleggio apparecchiature multifunzione e affidamento servizi connessi (Consip DSIT-2408)

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Verona emanato con Decreto Rettorale rep. n. 4523 del 17 maggio 2023;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con Decreto Rettorale n.1315 del 9 agosto 2017;

VISTO il "Codice dei Contratti Pubblici" D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 (in vigore fino al 30.06.2023);

VISTO il Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 (efficace dal 1.07.2023);

PRESO ATTO che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19 dicembre 2023 ha approvato il Bilancio di Ateneo di previsione 2024 e Bilancio di Ateneo di previsione triennale 2024 - 2026 e conseguente revisione dei vincoli di Patrimonio Netto (delibera n. 7.1), l'aggiornamento e adozione del Programma edilizio triennale per gli anni 2024-2026 e l'Elenco annuale dei lavori 2024 (delibera n. 8.1) e del Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026 (delibera n. 8.2);

DATO ATTO che l'Università di Verona ha attualmente attivi due contratti con la società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. per la "Fornitura di multifunzioni in noleggio full service", stipulati nel 2018 in adesione alla convenzione CONSIP 28, finalizzati a uniformare, in tutti i centri di responsabilità dell'Ateneo, le dotazioni per la stampa e copia dei documenti cartacei, che sono in scadenza il 26.09.2024 e il 31.01.2025 e che, quindi, per assicurare la continuità del servizio è indispensabile procedere con gli affidamenti necessari;

VERIFICATO che il servizio è stato inserito nella programmazione triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026 con codice CUI (Codice Unico Intervento) F93009870234202400020;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 1, comma 449 della L. 296/2006 e dell'art. 1, comma 512 della L. 208/2015, è obbligatorio procedere all'acquisizione di beni e servizi in oggetto tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A.;

APPURATO che, a seguito di gara espletata ai sensi del D.Lgs. 50/2016, è attualmente attiva la Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2" lotto 5 CIG MASTER 93964915AC, con aggiudicataria la società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., per la fornitura a noleggio fino a 60 mesi delle stampanti modello TASKalfa 2554ci con stampa in b/n e colore fino a 25 pagine per minuto e i relativi accessori, la fornitura dei materiali di consumo necessari (esclusa la carta) e i servizi connessi, come la consegna "al piano", la posa in opera, l'installazione e la messa in esercizio;

DATO ATTO che è stato predisposto il progetto per approvvigionarsi dei servizi necessari al fine di garantire continuità nei servizi di stampa, copia, scansione documenti per il normale funzionamento delle attività di Ateneo e, nel contempo unificare i termini di scadenza contrattuale, così da massimizzare le prestazioni e minimizzare i relativi costi, sia di esercizio che di manutenzioni.

RILEVATO che le procedure di affidamento, come da Relazione del RUP, sono così sintetizzate:

Tipologia: contratti di servizi passivi;

Oggetto dei servizi, procedura di affidamento e durata contrattuale:

- Adesione alla Convenzione Consip per il servizio di "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2 Lotto 5" per la durata di 60 mesi;



- Affidamento diretto tramite Me.PA., ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, del servizio di aggiornamento e manutenzione della piattaforma software – durata 60 mesi.

Operatore economico contraente: Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., Partita IVA: 02973040963 - Codice Fiscale: 01788080156, aggiudicatario della convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione in noleggio 2” lotto 5;

Decorrenza prestazioni: trattandosi del medesimo operatore economico, al fine di ottimizzare le prestazioni e garantire la continuità del servizio, nonché pervenire ad un'unica scadenza contrattuale, è già stata verificata la disponibilità della società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. ad avviare la sostituzione delle attrezzature multifunzioni e delle correlate prestazioni già dal 1° settembre 2024, risolvendo anticipatamente, d'accordo tra le parti, i contratti in scadenza;

Importi del contratti:

- Adesione convenzione Consip Euro 650.000,00 oltre IVA, comprensiva delle opzioni “Servizio di stampa gestita” e “Servizio di sicurezza”, per la fascia di cui alla lett. C) [corrispondente a pagine stampate n. 4.800 B/N e n.1.200 Colore] per 230 punti stampa;
- Affidamento diretto Euro 75.000,00 oltre IVA per l'aggiornamento e la manutenzione della piattaforma software attualmente utilizzata, per consentire la possibilità di gestire centralmente le configurazioni e il servizio di stampa in toto;

Importi accantonati:

- Euro 50.000,00 oltre IVA per gestire gli eventuali numeri di stampa eccedenti (non potendo determinare puntualmente i quantitativi delle stampe per tutto il periodo contrattuale di cinque anni), e per garantire eventuali manutenzioni straordinarie;
- Euro 55.000,00 oltre IVA per fronteggiare eventuali sostituzioni dei server con asset più moderni e performanti, dato che i predetti servizi sono ospitati su un'infrastruttura server dimensionata per le esigenze dell'Ateneo di cinque anni fa.

Pubblicità e trasparenza: la pubblicità legale di cui all'art. 27 del D.Lgs. 36/2023 interverrà, sia a livello europeo che nazionale, tramite la Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

Per ottemperare ai principi in materia di trasparenza si procederà secondo quanto previsto dall'art. 28 del D.Lgs. 36/2023;

ACCERTATO che il RUP ha dichiarato di non incorrere nelle cause di inconfiribilità previste dall'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001, l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e di impegnarsi a comunicare tempestivamente le eventuali situazioni di conflitto sorte successivamente;

VISTO l'art. 48 comma 2 lett. d) del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, che dispone che, nel rispetto delle linee di indirizzo dettate dal Consiglio di amministrazione, è di competenza del Direttore Generale l'approvazione del progetto di acquisto del servizio;

SENTITO il Responsabile dell'Area Gare, dott. Fabrizio De Angelis;

DECRETA

Art. 1 è approvato il progetto acquisizione del Servizio di noleggio apparecchiature multifunzione e affidamento servizi connessi (Consip DSIT-2408);

Art. 2 è confermato il ruolo del dott. Giovanni Bianco, Dirigente della Direzione Informatica, Tecnologie e Comunicazione, quale RUP degli affidamenti in oggetto.

Il Direttore Generale
dott. Federico Gallo

VISTO
Il Responsabile Area Gare
dott. Fabrizio De Angelis