



Decreto

App. LOG -2021 “Servizi di gestione e manutenzione delle aree verdi, esterne pavimentate e degli arredi dell’Università di Verona” (CIG 8854897C28)

AUTORIZZAZIONE RINNOVO CONTRATTUALE - CIG A033FA7DEC

LA DIRIGENTE Responsabile del CdR DIREZIONE TECNICA, GARE-ACQUISTI E LOGISTICA

VISTO lo Statuto dell’Università di Verona;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità D.R. 1315/2017;

VISTO il Codice dei contratti pubblici D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il Codice dei contratti pubblici D.Lgs. n. 36/2023;

PRESO ATTO che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 20 dicembre 2022 ha approvato il Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale 2023 e Bilancio unico di Ateneo di previsione triennale 2023 -2025 (delibera n. 7.1), l’aggiornamento del Programma Edilizio Triennale per gli anni 2023 -2025 con l’elenco annuale dei lavori 2023 (delibera n. 8.1) ed il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2023 - 2024 (delibera n. 8.2);

PREMESSO che

- con decreto del Direttore Generale, rep. 6848/2021 prot. n. 305851 del 29.07.2021, era stato approvato il progetto di acquisizione del servizio in oggetto e con proprio decreto, rep. 6919 prot. 307828 del 30.07.2021, era stata indetta la procedura aperta telematica per l’individuazione del contraente;
- il valore complessivo stimato dell’appalto, ai sensi dell’art. 35, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, pari a € 960.000,00 oltre IVA era determinato dalla somma dell’importo a base di gara di € 378.700,00 oltre IVA (contratto biennale a corpo per i servizi a canone), dell’importo biennale di € 101.300,00 oltre IVA per i servizi a misura extra canone (opzione di cui all’art. 106, comma 1 lett. a) del D.Lgs. 50/2016) e degli importi di € 378.700,00 ed € 101,300,00 oltre IVA (rinnovo biennale del contratto e dell’opzione);
- all’esito delle operazioni di gara, con proprio decreto rep. n. 10205/2021 prot. n. 441076 del 10.11.2021, l’appalto era stato aggiudicato a favore di Riva Giardini S.p.A., miglior offerente, per l’importo di € 345.374,36 oltre IVA (per i servizi a canone) e l’importo opzionale di massimo € 94.129,20 oltre IVA (per i servizi a misura extra canone);
- con proprio decreto rep. 12131/2021 prot. 486188 del 27.12.2021 l’incarico di direttore dell’esecuzione era stato affidato all’arch. Riccardo Vesentini, responsabile dell’U.O. Gestione e Manutenzione della Direzione Tecnica, Gare-Acquisti e Logistica;
- il contratto era stato stipulato in data 29.12.2021 rep. n. 532, con decorrenza dal 01.01.2022 e con scadenza al 31.12.2023;
- il contratto stipulato prevedeva la possibilità di essere rinnovato alle medesime condizioni per ulteriori due anni (fino al 31.12.2025), previa verifica della permanenza in capo all’Appaltatore dei requisiti richiesti al momento dell’affidamento iniziale e del raggiungimento dei risultati attesi.

VISTA la relazione del RUP, sig.ra Stefania Baschiroto, Responsabile Area Logistica della Direzione Tecnica, Gare-Acquisti e Logistica, conservata agli atti della medesima Direzione, dalla quale si rileva che:



- all'esito delle analisi e comparazioni tra alcuni contratti di servizi in essere (tra cui uno di manutenzione, necessario per accedere alla Convenzione) e le condizioni proposte dalla Convenzione Consip "Facility Management 4" - Lotto 5", è stata appurata la non convenienza ad aderire in quanto le prestazioni previste risultavano peggiorative ed economicamente più onerose rispetto ai contratti in corso. Per il servizio in oggetto, alla luce di tali considerazioni, si evidenzia, in ogni caso, che non aderendo alla Convenzione per il servizio di manutenzione, mancano i presupposti per procedere alla comparazione specifica;
- è stata, quindi, acquisita la relazione del direttore dell'esecuzione del contratto, Arch. Riccardo Vesentini, ove si attesta che il servizio prestato dall'Appaltatore risulta regolarmente eseguito e si può procedere al rinnovo contrattuale;
- Riva Giardini S.p.A. ha mantenuto i requisiti previsti in sede di gara, in capo alla stessa non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023) e risulta iscritta nell'Elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (White List) pubblicato sul sito della Prefettura di Como;
- si propone di rinnovare il contratto di appalto per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2025 alle medesime condizioni del contratto originario;

CONSIDERATO che:

- sussistono i presupposti di legge per rinnovare il contratto garantendo continuità nella gestione delle prestazioni;
- è conveniente per l'Università rinnovare il contratto alle medesime condizioni di quello originario, avuto riguardo al livello di soddisfazione per il servizio svolto e tenendo conto che avviare una nuova procedura di gara oltre a comportare dispendio di risorse umane ed economiche, non costituisce garanzia di esito migliorativo;

DATO ATTO che l'art. 226 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che continuano ad applicarsi le disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016 ai procedimenti in corso e che per tali devono intendersi le procedure e i contratti i cui bandi di indizione della procedura di scelta del contraente, siano stati pubblicati prima della data in cui il codice acquista efficacia (1.07.2023);

ATTESO che la spesa complessiva stimata per il rinnovo contrattuale di € 557.612,34 è così determinata:

| QUADRO ECONOMICO RINNOVO CONTRATTO APPALTO | | Euro | Tot. Euro |
|--|--|--------------|--------------|
| a) | Contratto biennale per i servizi a canone, comprensivo di € 6.300,00 per oneri per la sicurezza per rischi interferenti | € 345.374,36 | |
| b) | Opzione art. 106, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per i servizi a misura extra canone, comprensivo di € 1.700,00 per oneri per la sicurezza per rischi interferenti | € 94.129,20 | |
| c) | Somma | € 439.503,56 | € 439.503,56 |
| SOMME A DISPOSIZIONE | | | |
| d) | Imprevisti ed arrotondamenti | € 10.000,00 | |
| e) | Accantonamento art. 113 D.Lgs. 50/2016 compresi oneri a carico dell'Ateneo | € 9.218,00 | |
| f) | IVA 22% calcolata sulla somma degli importi di cui alla lett. c) e d) | € 98.890,78 | |
| g) | Somma | € 118.108,78 | € 118.108,78 |
| TOTALE SPESA | | 557.612,34 € | € 557.612,34 |



VISTO l'art. 15 comma 2 del citato Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità che dispone l'autonomia gestionale delle strutture di servizio nell'ambito delle risorse loro assegnate e pertanto la competenza ad autorizzare la spesa e ad espletare il procedimento di acquisto, e tutti gli atti conseguenti, è del responsabile dirigente del Centro di Responsabilità;

SENTITO il RUP, sig.ra Stefania Baschiroto;

DECRETA

Art. 1) di autorizzare il rinnovo del contratto di appalto relativo ai "Servizi di gestione e manutenzione delle aree verdi, esterne pavimentate e degli arredi dell'Università di Verona" (CIG 8854897C28) App. LOG-2121, a favore di Riva Giardini S.p.A., C.F. P.IVA 02265260139, con sede in Lurago d'Erba (CO), per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2025 - CIG A033FA7DEC, per l'importo di € 345.374,36 oltre IVA (di cui euro 6.300,00 per oneri per la sicurezza) per i servizi a canone, pari a € 421.356,72 inclusa IVA, agli stessi patti e condizioni del contratto originario;

Art. 2) di dare atto che, qualora ne venisse riscontrata la necessità, potranno essere affidati al contraente, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, i servizi a misura extra canone, alle medesime condizioni previste nel contratto originario e fino all'importo massimo biennale di € 94.129,20 oltre IVA (di cui € 1.700,00 per oneri per la sicurezza), pari a € 114.837,62 inclusa IVA;

Art. 3) di imputare la spesa massima complessiva di € 557.612,34 IVA inclusa sul Budget della Direzione Tecnica, Gare-Acquisti e Logistica, UA.VR.020.DTASE.B-GESTIM Voce COAN CA.C.CB.08.04.02, esercizi contabili 2024-2025, che presentano sufficiente disponibilità;

Art. 4) di confermare la sig.ra Stefania Baschiroto, quale RUP, e l'arch. Riccardo Vesentini, quale Direttore dell'esecuzione del contratto.

Il presente decreto è trasmesso telematicamente per i provvedimenti di competenza alla Direzione Risorse Finanziarie.

LA DIRIGENTE DIREZIONE
TECNICA, GARE-ACQUISTI E LOGISTICA
dott.ssa Elena Nalessio

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.