



UNIVERSITÀ
di VERONA

Decreto

Autorizzazione aggiudicazione del seguente servizio:

“Attività di supporto alla certificazione ISO 27001 e percorso adozione NIS2 per “soggetti importanti” [2025AA35_DITC] - OdA MePA n 8657401 - CIG B7DCD49603

IL DIRIGENTE

Responsabile del C.d.r. Direzione Informatica, Tecnologie e Comunicazione

VISTO lo Statuto dell'Università di Verona, emanato con D.R. 5336/2024;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità D.R. 1315/2017, ed in particolare l'art. 3 c. 1 lett. a) e il Tit. V - Autonomia Negoziata;

VISTO il Codice dei Contratti Pubblici D. Lgs. n. 36 del 31.03.2023 (di seguito Codice), aggiornato e modificato dal D. Lgs. n. 209 del 31.12.2024 (Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici);

VISTO che il Bilancio Unico di Ateneo di Previsione annuale autorizzatorio 2025 e il Bilancio di previsione triennale 2025-2027 sono stati approvati nella seduta del C.d.A. del 18.12.2024 e che in tale data è stato approvato il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi per il triennio 2025 - 2027 (delibera 9.3);

VISTA l'ORDINE n. 41 del 19.06.2025, id.dg. nr. 1388045, pervenuta dalla Direzione Informatica, Tecnologie e Comunicazione, avente ad oggetto “ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA CERTIFICAZIONE ISO 27001 E PERCORSO ADOZIONE NIS2 PER “SOGGETTI IMPORTANTI”;

CONSIDERATO che l'Ateneo di Verona è stato recentemente individuato tra i soggetti importanti nell'ambito di applicazione della Direttiva Europea NIS2 (Network and Information Security) con l'obbligo di intraprendere un percorso strutturato e rigoroso in materia di sicurezza informatica;

VERIFICATO che è necessario garantire un'adeguata governance della sicurezza informatica, in coerenza con i nuovi obblighi normativi e con la missione dell'Ateneo di tutelare il patrimonio informativo e i processi digitali che lo supportano;

TENUTO CONTO che la Direzione Informatica ha ottenuto e mantenuto la certificazione ISO/IEC 27001, standard internazionale per la gestione della sicurezza delle informazioni, e per adeguarsi all'evoluzione del sistema si rende necessario affidarsi a figure o aziende con comprovata esperienza sia nell'ambito delle certificazioni ISO 27001 sia nella corretta interpretazione e implementazione della NIS2 attraverso un supporto tecnico di 60 giornate per il triennio di durata della nuova certificazione ISO27001 e di prima implementazione del percorso NIS2;

VISTO che a seguito di indagine informale di mercato effettuata dall'Area Sistemi di Calcolo, attraverso la raccolta di listini e tariffe su internet e su Mepa, con operatori economici esperti nel settore oggetto dell'affidamento, si è evinto che l'offerta pubblicata in Mepa dalla ditta GL Consulting S.r.l di Como risulta quella migliore per prezzo e caratteristiche tecniche dei prodotti offerti, così come descritto nella Relazione tecnica conservata in atti d'ufficio, oltre ad essere consulente iniziale del percorso di certificazione ISO27001 già concluso e fortemente integrato con i nuovi requisiti previsti dalla NIS 2;

PRESO ATTO che l'offerta dell'operatore economico GL Consulting Srl con sede legale in Via Giuseppina Brambilla, 18 – 22100 – Como - C.F./P.IVA 03993580137, confermata con OdA MePA n. 8657401, per il valore complessivo dell'affidamento pari ad € 60.000,00 + iva 22%, per un totale di **€ 73.200,00 iva inclusa (il costo per giornata è di € 1.000 + iva onnicomprensivo)**, risulta congrua e idonea a soddisfare le esigenze di Ateneo, come valutato dalla struttura richiedente;

RICHIAMATO il proprio Decreto, Rep. n. 8309/2025 Prot n. 336015 del 31/07/2025, di autorizzazione per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, del servizio descritto in oggetto;

TUTTO CIO' PREMESSO, è stata attivata la procedura di affidamento sopra descritta, il cui esito viene così sintetizzato:

- **PROCEDURA DI ACQUISIZIONE:** affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, tramite OdA MePA n. 8657401;



- **OGGETTO:** “Attività di supporto alla certificazione ISO 27001 e percorso adozione NIS2 per “soggetti importanti” (Rif. 2025AA35_DITC) - CIG B7DCD49603;
- **CONTRAENTE:** GL Consulting Srl - Via Giuseppina Brambilla, 18 – 22100 Como - C.F./P.IVA 03993580137;
- **IMPORTO DEL CONTRATTO:** spesa complessiva € 60.000,00 + iva 22%, € 73.200,00 iva inclusa;
- **RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO:** dott. Giovanni Bianco, Dirigente della Direzione Informatica, Tecnologie e Comunicazione;
- **DIRETTORE DELL' ESECUZIONE DEL CONTRATTO:** sig. Franco Bersani afferente all'Area Sistemi di Calcolo;
- **PUBBLICAZIONI:** l'esito della procedura verrà pubblicato all'albo ufficiale della stazione appaltante, e sul profilo del committente sezione “Amministrazione Trasparente”;
- **SPESA:** spesa complessiva pari a € **74.435,00 comprensiva di iva**, del contributo ANAC e degli accantonamenti ex art 45 del D. Lgs 36/2023, come dettagliato nel quadro economico sotto riportato, va imputata sul budget 2025 sulla UA.VR.020.D06.B-SOFTWARE COAN CA.C.CB. CA.C.CB.08.05.02 – Manutenzione ordinaria di apparecchiature e software, che presenta sufficiente disponibilità:

Q.E. - Importo affidamento		Euro	Tot. Euro
a	Attività di supporto alla certificazione ISO 27001 e percorso adozione NIS2 per “soggetti importanti	60.000.00	
b	Oneri per la sicurezza per rischi interferenti	0.00	
	Sommano=	60.000.00	60.000.00
Somme a disposizione			
c	Contributo ANAC	35.00	
d	Accantonamento art. 45 D. Lgs. 36/2023 sui punti da a) a b) compresi oneri a carico dell'Ateneo	1.200.00	
	I.V.A. 22% sui punti a), b)	13.200.00	13.200.00
	SOMMANO=	14.435.00	
	TOTALE COMPLESSIVO=	74.435.00	74.435.00

CONSIDERATO che sono stati espletati, con esito favorevole, i controlli sul possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94-98 del D.Lgs. 36/2023 dell'operatore economico GL Consulting Srl di Como, sulla base dei documenti inviati dalla società, dei certificati acquisiti dagli Enti certificanti e tramite il sistema FVOE/ANAC, e che in capo allo stesso non ricorrono le cause di esclusione di cui all'art. 94 del citato decreto;

VALUTATO che il procedimento amministrativo, relativo alla procedura di affidamento in oggetto, si può ritenere regolarmente concluso, potendosi considerare l'aggiudicazione efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs. 36/2023, a seguito dell'esito positivo delle verifiche effettuate dall'Area Acquisti UO Amministrazione sul possesso dei requisiti generali e speciali dichiarati dall'operatore economico;

PRESO ATTO che il RUP, ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023, dell'art. 6 bis della legge 241/90 e ss.mm.ii. e dell'art. 6 del DPR 62/2013, del vigente Codice di Comportamento dell'Università di Verona e del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della trasparenza dell'Ateneo di Verona, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale e di natura non patrimoniale, con riguardo al presente affidamento, e che si impegna ad informare immediatamente l'Amministrazione qualora si verifichi una situazione di conflitto di interesse anche potenziale;

VALUTATO di prescindere dalla richiesta della garanzia definitiva in quanto l'operatore economico è di comprovata notorietà, solidità e affidabilità ed ha già eseguito prestazioni per questa amministrazione con esito positivo, in base all'art. 53 c. 4 del D. Lgs. 36/2023;

RICHIAMATO l'art. 15, comma 2 del citato Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, che dispone l'autonomia gestionale delle strutture di servizio nell'ambito delle risorse loro assegnate e pertanto la competenza ad autorizzare la spesa e ad espletare il procedimento di acquisto è del dirigente responsabile del Centro di Responsabilità;



CONSIDERATO che, per l'economicità dell'azione amministrativa, si rende opportuno conferire delega di firma del relativo ordine di acquisto alla responsabile dell'Area Acquisti della Direzione Tecnica, Gare-Acquisti e Logistica, dott.ssa Antonella Merlin;

DECRETA

- di autorizzare l'affidamento proposto e la relativa spesa nei termini indicati in premessa;
- di confermare la propria nomina di Responsabile Unico del Progetto, e come Direttore dell'esecuzione del contratto il sig. Franco Bersani afferente all'Area Sistemi di Calcolo;
- di conferire delega di firma del relativo ordine di acquisto alla responsabile dell'Area Acquisti, dott.ssa Antonella Merlin.

Il presente decreto è trasmesso telematicamente per i provvedimenti di competenza alla Direzione Risorse Finanziarie.

Il Dirigente
Dott. Giovanni Bianco

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.