



Gestione delle Identità di Ateneo (GIA)

Interfaccia GIA

Permette di :

- Visualizzare le informazioni del proprio account GIA
- Modificare le informazioni di contatto per le procedure di «Reset Password» e «Recupero ID Utente»
- Cambiare la propria password



UNIVERSITÀ
di **VERONA**

Direzione
**SISTEMI INFORMATIVI
E TECNOLOGIE**

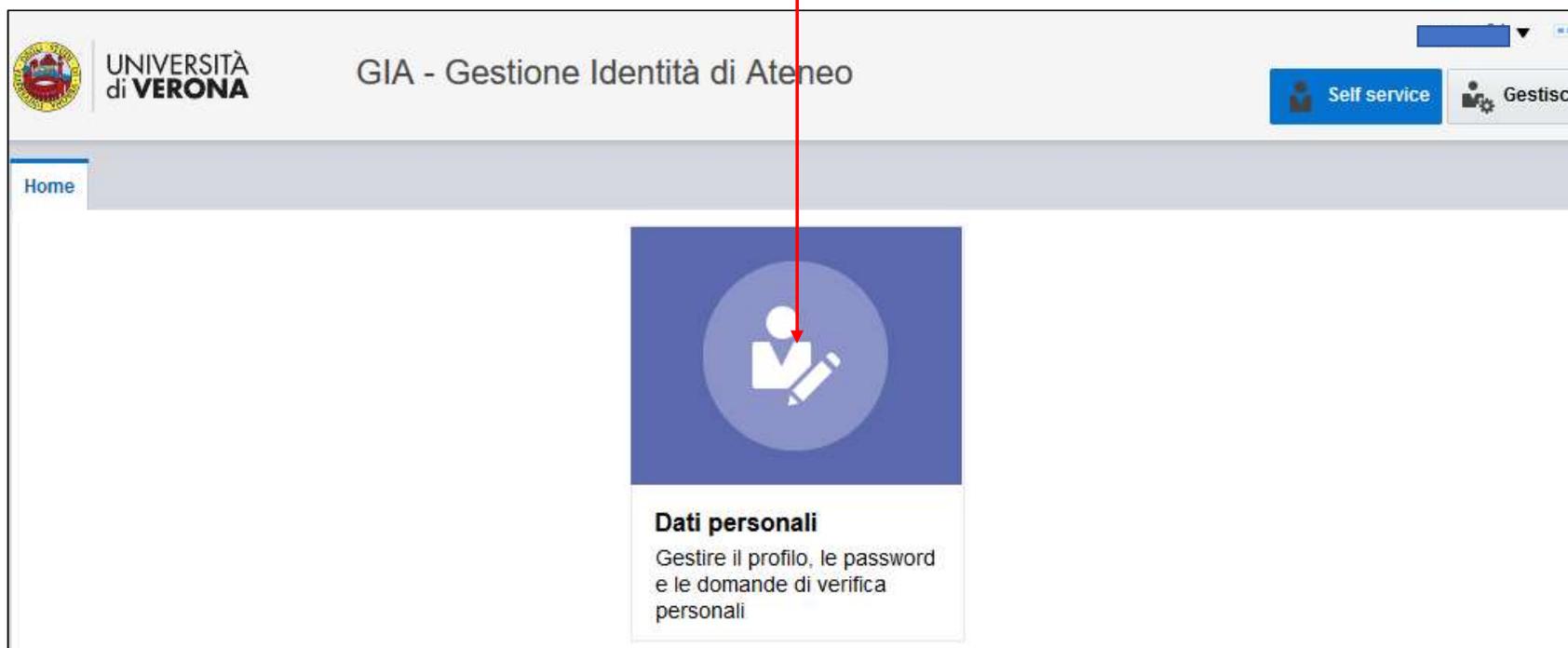
Tutte le attività sono raggiungibili da un unico portale, autenticandosi con le proprie credenziali GIA, raggiungibile al seguente indirizzo:

<https://gia.univr.it/identity>

The screenshot shows the login interface for the GIA (Gestione Identità di Ateneo) system. At the top left, there is the University of Verona logo and the text "UNIVERSITÀ di VERONA". To the right, it says "GIA - Gestione Identità di Ateneo". In the top right corner, there are links for "Accesso facilitato" and "Informazioni su Oracle***". The main content area is a white box titled "Accedi" with the subtitle "Accedi con account personale". It contains two input fields: "ID utente" and "Password". Below these fields is a blue "Accedi" button. At the bottom of the box, there are two links: "Login Dimenticato (Forgot Login User)" and "Password Dimenticata (Forgot Password)". At the very bottom of the page, there is a small copyright notice: "Copyright © 2001-2015, Oracle e/o relative consociate. Tutti i diritti riservati."



Inserite le proprie credenziali, si accede alla pagina di «Self Service». Per proseguire selezionare la piastrella «Dati Personali».





Nella pagina troviamo le informazioni anagrafiche

Home Dati personali x

██████████ * Campi obbligatori

▲ Informazioni utente di base

Applica Annulla

Nome ██████████

*Cognome ██████████

Login utente ██████████

* Nome visualizzato ██████████

CID CID-UTE-PER-GEN

Sesso

Codice Fiscale

Data di Nascita

Indirizzo postale



La possibilità di aggiungere/modificare l'e-mail e il numero di cellulare privati per eseguire le procedure di «Reset Password» e «Recupero ID Utente».

The screenshot shows a user profile page with the following fields:

- Email Alternate Addresses [Redacted]
- Email per recupero password [Input field, circled in red]
- Email Privata
- Email Pubblica [Redacted]
- Posta elettronica [Redacted]
- Mobile per recupero password [Input field, circled in red]



Inoltre è possibile modificare la propria password in aderenza alle policy di sicurezza, visualizzabili cliccando sulla «i».

The screenshot shows a user interface for password management. At the top, it displays 'Matricola dipendente 005249' and 'Telefono +390458027000'. Below these are fields for 'Impostazioni nazionali' and 'Fuso orario'. A section titled 'Modifica password' contains three input fields: '* Vecchia password', '* Nuova password', and '* Conferma nuova password'. A red arrow points from the text above to an information icon (i) next to the 'Nuova password' field. A tooltip box titled 'Criteri password' is open, listing the following rules: 'La password non deve contenere i caratteri seguenti: £%èòçèà~ù\$!', 'La password non deve contenere né corrispondere al nome.', 'La password non deve contenere né corrispondere al cognome.', 'La password non deve contenere più di 32 carattere/i.', 'La password deve contenere almeno 2 carattere/i alfabetico/i.', 'La lunghezza della password deve essere di almeno 8 carattere/i.', 'La password deve contenere almeno 1 lettera/e minuscola/e.', 'La password deve contenere almeno 1 carattere/i numerico/i.', 'La password non potrà essere modificata per 1 giorni dopo l'ultima modifica.', 'La password deve contenere almeno 1 lettera/e maiuscola/e.', 'La password non deve essere una delle 3 password precedenti.', and 'La password non deve contenere né corrispondere all'ID utente.' An 'Annulla' button is visible at the bottom right of the tooltip.



UNIVERSITÀ
di **VERONA**

Direzione
**SISTEMI INFORMATIVI
E TECNOLOGIE**

Fine