



**ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI E SCADENZE**  
**SESSIONE STRAORDINARIA DI LAUREA APRILE 2024 (a.a. 2022-23)**  
**Area Lingue e letterature straniere**

**LA RICHIESTA DI ASSEGNAZIONE DEL TUTORE È OBBLIGATORIA ED IMPRESCINDIBILE PER GLI STUDENTI DELLE LAUREE TRIENNALI, AL FINE DI POTER PRESENTARE DOMANDA DI LAUREA.**

Gli studenti devono presentare la domanda di laurea tramite procedura online, collegandosi al [portale dei servizi online](#) e selezionare la voce di menu > **Laurea (video tutorial)**

*Nota bene: la compilazione del questionario AlmaLaurea è propedeutica all'inserimento della domanda.*

- Una volta compilata la domanda in tutte le sue parti e salvata, il docente relatore (*richiesto con congruo anticipo e assegnato attraverso l'apposita procedura*) riceverà comunicazione dell'avvenuta compilazione e potrà procedere con l'approvazione e/o modifica del titolo.
- Successivamente, il laureando troverà nella propria pagina Esse3 un avviso PagoPA, per il pagamento della marca da bollo. **Il mancato pagamento della marca da bollo entro le scadenze riportate** nella tabella seguente, **comporterà l'annullamento della domanda.**

**LA DOMANDA DI LAUREA È VALIDA PER UNA SOLA SESSIONE;** *in caso di mancato conseguimento del titolo in una determinata sessione, è necessario **richiedere l'annullamento della domanda tramite Esse3** e presentare quella per la nuova sessione entro le scadenze indicate.*

**ELABORATO FINALE / TESI IN FORMATO DIGITALE (video tutorial)**

L'elaborato finale/tesi deve essere caricato in formato PDF o PDF/A su Esse3. Una volta che il docente relatore avrà approvato il titolo dell'elaborato finale/tesi nei tempi previsti, si aprirà nella Bacheca "conseguimento titolo" la possibilità di caricare l'elaborato finale /tesi.

**Entro i 3 gg. successivi alla scadenza per il caricamento del file, il docente relatore procederà ad approvare l'elaborato finale/tesi.**

*Nota bene: è fatto assoluto divieto di riportare sulla copertina della tesi il logo dell'Ateneo di Verona, in quanto l'utilizzo dello stesso è autorizzato per le sole pubblicazioni prodotte dall'Università degli Studi di Verona.*

SESSIONE	PERIODO DISCUSSIONE TESI MAGISTRALI E PROCLAMAZIONI TRIENNALI	PERIODO DOMANDA DI LAUREA E PAGAMENTO MARCA DA BOLLO TRAMITE PAGOPA	SCADENZE ADEMPIMENTI <i>(cfr. indicazioni a pag. 3)</i>
<b>SESSIONE STRAORDINARIA APRILE 2024 (a.a. 2022/2023)</b>	<b>Dal 2 all'8 aprile 2024</b>	<b>Dal 1° dicembre 2023 al 22 gennaio 2024</b>	<b>1. CONCLUSIONE ATTIVITÀ FORMATIVE</b> Entro sabato 17 febbraio 2024
			<b>2. CONSEGNA BADGE STUDENTE</b> <i>Depositandolo nell'apposito box oppure inviandolo per posta</i>
			<b>3. CARICAMENTO FILE ELABORATO FINALE/TESI (in formato pdf o pdf/a su Esse3)</b> Dal 29 gennaio al 19 febbraio 2024
			<b>4. DISCUSSIONE ELABORATO TRIENNALE</b> Dal 4 al 8 marzo 2024

**ATTENZIONE:** Le scadenze sopra riportate non sono derogabili.



**SCADENZE SESSIONE STRAORDINARIA DI LAUREA APRILE 2024  
(a.a. 2022-23)**

SCADENZE	ADEMPIMENTI	COMPETENZA
Da venerdì 1° dicembre 2023 a lunedì 22 gennaio 2024	termine ultimo per la <b>presentazione della domanda</b> di laurea da parte dello studente laureando	STUDENTE
Giovedì 25 gennaio 2024	termine ultimo per: 1. l' <b>approvazione della domanda di laurea</b> da parte del docente 2. l' <b>inserimento in Esse3 da parte dei relatori del nominativo dei co-tutori / correlatori</b> (triennale/magistrale) al fine di renderlo noto ai laureandi e alla U.O. Segreteria Corsi di studio Lingue e Letterature straniere	DOCENTE
Sabato 17 febbraio 2024	termine ultimo per la <b>conclusione e la registrazione in carriera di tutte le attività formative</b> del laureando	STUDENTE
Da lunedì 29 gennaio a lunedì 19 febbraio 2024	termine ultimo per l'upload del file dell'elaborato finale (triennale) o della tesi magistrale da parte dello studente laureando ( <i>non è possibile sostenere la prova finale prima di aver completato tutti gli esami di profitto</i> ).	STUDENTE
Lunedì 19 febbraio 2024	termine ultimo per <b>comunicare</b> ai laureandi e alla U.O. Segreteria Corsi di studio Lingue e letterature straniere <b>data, luogo e orario della discussione</b>	DOCENTE
Mercoledì 21 febbraio 2024	pubblicazione calendario delle discussioni degli elaborati triennali	Segreteria Corsi di studio
Giovedì 22 febbraio 2024	termine ultimo per l' <b>approvazione definitiva della tesi magistrale/elaborato finale</b> da parte del docente ( <i>titolo e file pdf</i> )	DOCENTE
Da lunedì 4 a venerdì 8 marzo 2024	<ul style="list-style-type: none"><li>discussioni degli elaborati triennali con la Commissione Istruttoria</li><li><b>inserimento in Esse3 del punteggio</b> dell'elaborato finale da parte del relatore</li></ul>	DOCENTE
<i>Indicativamente 10 giorni prima della Sessione di laurea</i>	<b>pubblicazione calendario</b> proclamazioni laureati triennali e discussioni tesi magistrali ( <b>date, orario, luogo</b> )	Segreteria Corsi di studio
Da martedì 2 aprile a lunedì 8 aprile 2024	<b>SESSIONE DI LAUREA</b> proclamazioni laureati triennali e discussioni tesi magistrali	

**ATTENZIONE:** Le scadenze sopra riportate non sono derogabili.



## INDICAZIONI

### DOMANDA DI LAUREA

La domanda di laurea conterrà obbligatoriamente (*cfr. Regolamento degli studenti*):

- il questionario Almalaurea
  - la dichiarazione di aver effettuato il controllo della propria carriera ed in particolare:
    - a) il **rispetto delle propedeuticità** previste dal proprio piano didattico,
    - b) la **regolare verbalizzazione degli esami** previsti dal proprio piano didattico,e la dichiarazione di **non aver utilizzato più volte lo stesso livello di competenza linguistica**.
- La veridicità di quanto dichiarato sarà accertata in sede di controlli di laurea, che verranno eseguiti poco prima della Sessione di laurea.**  
**In caso di dichiarazione difforme, lo studente sarà escluso dalla Sessione di laurea.**
- l'assunzione di responsabilità per eventuali danni provocati, da amici e familiari presenti alla cerimonia di laurea
  - la richiesta della pergamena di laurea De Luxe (*solo per i corsi di laurea in Lingue e letterature per l'editoria e i media digitali e in Lingue e culture per l'editoria*)

### 1. CONCLUSIONE ATTIVITÀ FORMATIVE

Per “*conclusione attività formative*” di un'attività si intende l'effettiva verbalizzazione di esami, stage, tirocini, certificazioni linguistiche, ecc.

- Gli esami di profitto devono essere sostenuti dallo studente e verbalizzati dal docente inderogabilmente **entro la scadenza riportata nella tabella**.
- Lo studente deve indicare nel campo “Note” della domanda online, l'eventuale partecipazione al progetto Erasmus.
- Si raccomanda di verificare sul proprio libretto on line la corretta verbalizzazione degli esami con relativi CFU e voti e di segnalare voci mancanti o incongruenze.

### 2. CONSEGNA BADGE O LIBRETTO UNIVERSITARIO

Lo studente laureando può depositare il libretto universitario cartaceo o il badge studente **nell'apposito box ubicato presso l'Accoglienza di Lingue e Lettere (Palazzo di Lettere)**, oppure **inviarlo per posta** al seguente indirizzo: *Università degli Studi di Verona – U.O. Segreteria Corsi di studio Lingue e letterature straniere - Via dell'Artigliere, 8 - 37129 Verona*

### 3. FILE ELABORATO FINALE / TESI SU ESSE3

Lo studente laureando **deve caricare su Esse3** il file dell'elaborato finale/tesi **in formato PDF o PDF/A entro la scadenza riportata nella tabella**. *Entro i 3 gg. successivi alla scadenza per il caricamento del file, il docente relatore procederà ad approvare l'elaborato finale/tesi.*

### 4. DISCUSSIONE ELABORATO FINALE (lauree triennali)

Lo studente laureando dovrà discutere l'elaborato finale con la Commissione istruttoria nel periodo indicato nella tabella.

#### PUBBLICAZIONE CALENDARIO SESSIONI DI LAUREA

Il calendario delle proclamazioni dei laureandi triennali e delle discussioni delle tesi magistrali, contenente l'indicazione delle Commissioni, delle date, del luogo e dell'orario, **sarà pubblicato indicativamente 10 giorni prima dell'inizio della sessione di laurea.**

#### INFO PER RITIRO PERGAMENA DI LAUREA

Per il ritiro della pergamena originale di laurea consultare il sito dell'Ateneo alla voce “[Rilascio pergamene di laurea](#)”.