



Commissione Tirocini

ALLEGATO N. 5:

IL RUOLO DEL TUTOR DI TIROCINIO

Il tutoraggio del tirocinio avviene attraverso due figure di tutor: il tutor aziendale e il tutor accademico. Il tutor aziendale svolge le seguenti funzioni rispetto al tirocinante:

- opera in forme coordinate con il tutor accademico e accompagna lo/la studente nella stesura del progetto del tirocinio;
- orienta gli studenti rispetto agli assetti organizzativi interni e esterni all'Ente/Istituzione presso cui si svolge il tirocinio e rispetto ai servizi e attività che caratterizzano l'ambito di servizio erogato dall'Ente/Istituzione;
- accompagna e monitora l'inserimento nell'Ente/Istituzione del/della tirocinante e la gestione diretta delle attività che coinvolgono gli/le studenti tirocinanti;
- favorisce il superamento di blocchi/difficoltà che si possono verificare nel corso dell'esperienza di tirocinio;
- facilita la costruzione di conoscenze attraverso il raffronto e il raccordo tra tutte le parti implicate nell'esperienza di tirocinio;
- predispone le condizioni fisiche (spazi, tempi, risorse e materiali) che favoriscono l'esperienza formativa del tirocinio;
- firma le presenze sul libretto di tirocinio e ne garantisce la non mendacità;
- Informa il tutor accademico se il/la tirocinante non rispetta il progetto formativo di tirocinio;
- Valuta il percorso di tirocinio riportando il proprio giudizio sul libretto di tirocinio;

N.B. È indispensabile per il tutor aziendale essere in possesso:

- ✓ del diploma di laurea in Scienze dell'educazione (per i tirocini di Scienze dell'educazione),
- ✓ della laurea in Scienze pedagogiche o equipollenti – vecchi titoli di studio – (per i tirocini di Scienze pedagogiche).