



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

DIREZIONE PERSONALE

ES/SM

Prot. n. 27017
Tit. VII/4

Verona, 28/5/2013

Ai Signori Dirigenti
dell'Università di Verona

LORO SEDI

Oggetto: D.Lgs n. 33/2013. Pubblicazione sul sito web di incarichi conferiti a dipendenti dell'Ateneo e collaboratori esterni.

Facendo seguito alla precedente nota del 21 febbraio u.s. prot. N. 9400, e alla luce dell'entrata in vigore, il 20 aprile 2013, del D.Lgs. n. 33/2013 *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*, con particolare riferimento alle disposizioni di cui agli articoli 15 e 18 (allegati), si forniscono le seguenti indicazioni.

Pubblicazione sul sito web di Ateneo di incarichi conferiti a dipendenti dell'Ateneo (cd. incarichi interni)

Le Direzioni dell'Amministrazione Centrale che conferiscono incarichi ai dipendenti dell'Ateneo sono tenute a pubblicare l'elenco degli incarichi conferiti, contestualmente all'inserimento dell'incarico sul sito dell'Anagrafe delle prestazioni entro 15 giorni dal conferimento, sul sito web istituzionale, nella sezione **"Incarichi retribuiti conferiti o autorizzati al personale dipendente"**, nella parte di propria competenza (utilizzando il fac-simile tabella inviato con nota del 21/2/2013 prot. 9400 in formato CSV).

Al momento della trasmissione dell'ordine di pagamento del compenso all'Area trattamenti economici della Direzione Finanza e controllo, dovrà essere pubblicato anche il compenso corrisposto.

Pubblicazione sul sito web di Ateneo di incarichi conferiti a collaboratori esterni e consulenti, nonché a pubblici dipendenti

Le Direzioni dell'Amministrazione Centrale che conferiscono incarichi a collaboratori e consulenti esterni sono tenute a pubblicare l'elenco degli incarichi conferiti, contestualmente all'inserimento dell'incarico sul sito dell'Anagrafe delle prestazioni, sul sito web istituzionale, nella sezione **"Amministrazione Centrale – incarichi esterni"**, nella parte di propria competenza (utilizzando il fac-simile tabella inviato con nota del 21/2/2013 prot. 9400 in formato CSV).

Al momento della trasmissione dell'ordine di pagamento del compenso all'Area trattamenti economici della Direzione Finanza e controllo, dovrà essere pubblicato anche il compenso corrisposto.

Si sottolinea quanto disposto dai commi 2 e 3 dell'art. 15 del D.Lgs 33/2013:

"2. La pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti estranei alla pubblica amministrazione, di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato, nonché la comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica dei relativi dati ai sensi dell'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, sono condizioni per

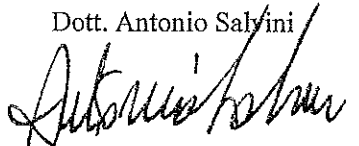
l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi. Le amministrazioni pubblicano e mantengono aggiornati sui rispettivi siti istituzionali gli elenchi dei propri consulenti indicando l'oggetto, la durata e il compenso dell'incarico. Il Dipartimento della funzione pubblica consente la consultazione, anche per nominativo, dei dati di cui al presente comma.

3. In caso di omessa pubblicazione di quanto previsto al comma 2, il pagamento del corrispettivo determina la responsabilità del dirigente che l'ha disposto, accertata all'esito del procedimento disciplinare, e comporta il pagamento di una sanzione pari alla somma corrisposta, fatto salvo il risarcimento del danno del destinatario ove ricorrano le condizioni di cui all'articolo 30 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104."

Per l'abilitazione degli operatori amministrativi incaricati di provvedere alle predette pubblicazioni, si prega di contattare l'U.O. Personale docente della Direzione Personale – servizio.personaledocente@univr.it (Sig.ra Ornella Piccoli int. 8556).

Ringraziando per la collaborazione, porgo i miei cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Salvini



Allegato

Art. 15 Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi dirigenziali e di collaborazione o consulenza

In vigore dal 20 aprile 2013

"1. Fermi restando gli obblighi di comunicazione di cui all'articolo 17, comma 22, della legge 15 maggio 1997, n. 127, le pubbliche amministrazioni pubblicano e aggiornano le seguenti informazioni relative ai titolari di incarichi amministrativi di vertice e di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, nonché di collaborazione o consulenza:

a) gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico;

b) il curriculum vitae;

c) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;

d) i compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato.

2. La pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti estranei alla pubblica amministrazione, di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato, nonché la comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica dei relativi dati ai sensi dell'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi. Le amministrazioni pubblicano e mantengono aggiornati sui rispettivi siti istituzionali gli elenchi dei propri consulenti indicando l'oggetto, la durata e il compenso dell'incarico. Il Dipartimento della funzione pubblica consente la consultazione, anche per nominativo, dei dati di cui al presente comma.

3. In caso di omessa pubblicazione di quanto previsto al comma 2, il pagamento del corrispettivo determina la responsabilità del dirigente che l'ha disposto, accertata all'esito del procedimento disciplinare, e comporta il pagamento di una sanzione pari alla somma corrisposta, fatto salvo il risarcimento del danno del destinatario ove ricorrano le condizioni di cui all'articolo 30 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

4. Le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati di cui ai commi 1 e 2 entro tre mesi dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi alla cessazione dell'incarico.

5. Le pubbliche amministrazioni pubblicano e mantengono aggiornato l'elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione, di cui all'articolo 1, commi 39 e 40, della legge 6 novembre 2012, n. 190."

Art. 18 Obblighi di pubblicazione dei dati relativi agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici

In vigore dal 20 aprile 2013

"1. Le pubbliche amministrazioni pubblicano l'elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascuno dei propri dipendenti, con l'indicazione della durata e del compenso spettante per ogni incarico."

Università degli Studi di Verona

INCARICHI INTERNI

Publicazione effettuata ai sensi dell'art. 3 commi 18 e 54 della Legge 24 dicembre 2007.

Centro di responsabilità: _____

Direttore/Responsabile: _____

Cognome	Nome	Oggetto della prestazione	Provvedimento (in data)	Data inizio incarico	Data fine incarico	Compenso lordo previsto

Università degli Studi di Verona

COLLABORATORI E CONSULENTI ESTERNI

Pubblicazione effettuata ai sensi dell'art. 3 commi 18 e 54 della Legge 24 dicembre 2007.

Centro di responsabilità: _____

Direttore/Responsabile: _____

Cognome	Nome	Oggetto della prestazione	Provvedimento (n. e data)	Data inizio incarico	Data fine incarico	Compensi lordi previsti

