



Rapporto di monitoraggio sul funzionamento del sistema AQ (periodo novembre 2022 – novembre 2023)

*Presentato al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione
del 19 dicembre 2023*



“L’assicurazione della qualità nell’istruzione superiore non interessa solo l’Europa. In tutto il mondo cresce l’attenzione verso la qualità e i suoi standard, dato il rapido sviluppo dell’istruzione superiore e dei suoi costi, che vanno a gravare su fondi sia pubblici che privati. Di conseguenza, se l’Europa vuole davvero raggiungere l’obiettivo di essere l’economia fondata sulla conoscenza più dinamica del mondo (Strategia di Lisbona), la sua istruzione superiore dovrà dimostrare di prendere molto sul serio la qualità dei corsi e dei titoli di studio e di essere pronta ad impegnarsi affinché tale qualità sia garantita e certificata. Occorre dare risposte adeguate alle iniziative e alle istanze che si manifestano sia dentro che fuori l’Europa a fronte dell’internazionalizzazione dell’istruzione superiore. L’impegno di tutti coloro che sono coinvolti nell’elaborazione di queste proposte fa ben sperare che l’assicurazione della qualità possa assumere una dimensione davvero europea, che rafforzi l’attrattività dell’offerta formativa dello Spazio Europeo dell’Istruzione Superiore (EHEA).”

STANDARD E LINEE GUIDA PER L’ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELLO SPAZIO EUROPEO DELL’ISTRUZIONE SUPERIORE (EUROPEAN ASSOCIATION FOR QUALITY ASSURANCE IN HIGHER EDUCATION, 2012)



Il Presidio della Qualità dell'Università degli Studi di Verona è così composto:

Composizione del Presidio 'centrale'

Prof.ssa	Cecilia Pedrazza Gorlero (<i>Presidente</i>)	Associato di Storia del Diritto Medievale e Moderno
Dott.	Stefano Fedeli	Responsabile dell'Area Pianificazione e Controllo Direzionale
Dott.ssa	Maria Gabaldo	Responsabile dell'Area Ricerca
Dott.	Giovanni Michele Bianco	Direttore della Direzione Offerta formativa, Servizi e Segreterie Studenti
Dott.ssa	Laura Mion	Responsabile U.O. Valutazione e Qualità

Composizione del Presidio 'esteso'

Dipartimento	Incaricata/o AQ Didattica	Incaricata/o AQ Ricerca	Incaricata/o AQ Terza Missione
Biotecnologie	Tiziana Pandolfini	Daniele Guardavaccaro	Maurizio Ugliano
Culture e civiltà	Tiziana Franco	Marina Garbellotti	Fabio Saggioro
Diagnostica e sanità pubblica	Annarita Mazzariol	Giuseppe Verlato	Giovanna Paolone
Economia aziendale	Riccardo Stacchezzini	Laura Chiaramonte	Elena Giaretta
Informatica	Elisa Quintarelli	Isabella Mastroeni	Damiano Carra
Ingegneria per la medicina di innovazione	Graziano Pravadelli	Gloria Menegaz	Mauro Krampera
Lingue e LL.SS.	Matteo De Beni	Massimo Salgaro	Giovanni Tallarico
Medicina	Alessandro Mantovani	Gabriela Constantin	Marco Caminati
Neuroscienze, biomedicina e movimento	Maria Grazia Romanelli	Michele Tinazzi (primo componente) Sarah Tosato (supplente)	Michela Rimondini
Scienze chirurgiche odontostomatologiche e materno-infantili	Maria Angela Cerruto	Angelo Pietrobelli	Marco Zaffanello
Scienze economiche	Marco Minozzo	Maria Vittoria Levati	Maria Luisa Ferrari
Scienze giuridiche	In attesa di nomina	Riccardo Omodei-Salè	Stefano Catalano
Scienze umane	Gianluca Solla	Valentina Moro	Luigi Tronca

Componente studentesca del PdQ per le materie in ambito di didattica e servizi agli studenti

Dipartimento/Scuola	Componente
Culture e Civiltà	in attesa di nomina
Lingue e Letterature Straniere	Delia Rampazzo
Scienze Giuridiche	Anna Bertoldi
Scienze Umane	Francesco Sartori
Management	in attesa di nomina
Scienze Economiche	Diana Tomelleri
Biotecnologie	Luca Caiazzo
Informatica	Abdullah Javed
Facoltà di Medicina e Chirurgia	Raffaele Bissoli

Per la sua attività, il Presidio della Qualità si avvale della collaborazione dell'Unità Operativa "Valutazione e qualità" con sede presso via dell'Artigliere, 8 - 37129 Verona, tel. 045 802 8550 – 8229 – 8087 – 8738, nelle persone di:

- Dott.ssa Laura Mion
- Dott.ssa Angela Mellino
- Dott.ssa Daiana Donati
- Dott.ssa Monica Agostini

L'Ufficio fa parte dell'Area Pianificazione e Controllo Direzionale, coordinata dal Dott. Stefano Fedeli.



Sommario

Introduzione	5
Analisi delle attività svolte	6
Promozione della cultura e del miglioramento continuo della qualità.....	7
Accompagnamento al miglioramento continuo della qualità	14

ACRONIMI

AP: Accredimento Periodico.

AQ: Assicurazione della Qualità.

AVA: Autovalutazione, Valutazione, Accredimento.

CPI: Comitato delle Parti Interessate.

MAQ: Modello di Assicurazione della Qualità

NdV: Nucleo di Valutazione.

PdQ: Presidio della Qualità.

UO: Unità Operativa.

CEV: Commissione di Esperti per la Valutazione.

Introduzione

Il presente documento risponde a quanto previsto dal Modello di Assicurazione della Qualità (MAQ) di Ateneo in base al quale “*il PdQ relaziona annualmente al NdV e agli Organi di Governo rispetto all’applicazione del sistema AQ di Ateneo*”. Il documento si propone la finalità di analizzare l’efficacia delle attività a supporto del sistema di AQ poste in essere dal PdQ (novembre 2022-novembre 2023). Nello specifico, vengono riportate le attività svolte in ordine di livello di azione (Ateneo, Dipartimento/Facoltà, CdS) e di fase del ciclo della qualità a cui corrispondono (programmazione/politiche, attività, monitoraggio, azioni di miglioramento). Per ogni attività svolta vengono riportati:

- obiettivo;
- sintesi dell’attività svolta;
- azioni di miglioramento future.

Il PdQ ha operato nella sua nuova composizione, nominata per il triennio accademico 2021-2024.

Tale composizione prevede la presenza di un nucleo **centrale** del PdQ, composto dal/dalla Presidente e dalla componente tecnico-amministrativa, che viene **esteso** alle/gli incaricate/i di Dipartimento di Didattica, di Ricerca e di Terza Missione rispettivamente per i temi di propria competenza, nonché ad una/o studentessa/e per Dipartimento/Facoltà per tutto quanto di spettanza del Presidio in ambito di didattica e servizi agli studenti (figura 1).

Figura 1



Il **calendario dei lavori del PdQ centrale e del PdQ esteso**, quest’ultimo nominato con Decreto Rettorale del 4/3/22, è disponibile in allegato al presente documento (**Agenda Presidio della Qualità**).

I **verbali** delle riunioni del PdQ esteso sono disponibili nella **pagina web dedicata** (<https://www.univr.it/it/ateneo/presidio-della-qualita>) e ricomprendono anche il resoconto delle attività operative e istruttorie del PdQ centrale. Ulteriori documenti elaborati dal PdQ vengono messi a disposizione nella **pagina di Ateneo sull’Assicurazione qualità** (<https://www.univr.it/it/assicurazione-della-qualita>), oppure nella **sezione intranet di Myunivr dedicata all’AQ**.



Analisi delle attività svolte

Le attività svolte dal PdQ nel corso del periodo di riferimento vengono suddivise in due macro categorie che contraddistinguono le due principali funzioni di:

- 1) promozione della cultura e del miglioramento continuo della qualità;
- 2) accompagnamento al miglioramento continuo della qualità, che comprende il supporto fornito agli organi di governo e alle strutture dell'Ateneo nella gestione dell'assicurazione della qualità e il monitoraggio dei processi di AQ.

Le attività della seconda macrocategoria sono state suddivise/organizzate per livelli (Ateneo/Dipartimenti/CdS) e fasi del ciclo della qualità come da Modello AQ di Ateneo (programmazione/attività/ monitoraggio-valutazione/ azioni di miglioramento).

N°	Attività
Promozione della cultura e del miglioramento continuo della qualità	
1	Iniziative di formazione e informazione interna
2	Iniziative di valorizzazione della rappresentanza studentesca e dei ruoli studenteschi nel sistema AQ
3	Iniziative "Un ponte per la qualità"
4	Attuazione del Modello AQ di Ateneo
5	Stesura documenti guida per la definizione dei ruoli dell'AQ
Accompagnamento al miglioramento continuo della qualità	
A livello di Ateneo – Fase di PROGRAMMAZIONE/POLITICHE	
6	Supporto nella definizione delle politiche per la qualità di Ateneo
A livello di Ateneo – Fase di ATTIVITÀ	
7	Gestione dei questionari e della reportistica dati
8	Ridefinizione del calendario delle attività di AQ
A livello di Ateneo – Fase di MONITORAGGIO-VALUTAZIONE	
9	Supporto al monitoraggio della pianificazione strategica
10	Analisi delle criticità emerse nei Riesami e nelle Relazioni CPDS sulle strutture a supporto della didattica
11	Commissione consultiva per l'accreditamento periodico
A livello di Dipartimento/Facoltà – Fase di PROGRAMMAZIONE/POLITICHE	
12	Supporto nella stesura del Piano Operativo di Dipartimento/Facoltà (POD/POS)
A livello di Dipartimento/Facoltà – Fase di MONITORAGGIO-VALUTAZIONE	
13	Supporto all'attività di valutazione delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS) di Dipartimento/Facoltà
14	Supporto al monitoraggio e al riesame della ricerca e della terza missione dipartimentale
15	Sostegno nella consultazione delle parti interessate
A livello di CdS – Fase di PROGRAMMAZIONE	
16	Supporto nella redazione delle schede SUA-CdS
17	Monitoraggio della capacità informativa delle pagine web dei CdS
18	Accompagnamento e verifica nella progettazione dell'offerta formativa
19	Accompagnamento alla compilazione delle pagine web dei singoli insegnamenti (sillabi)
A livello di CdS – Fase di MONITORAGGIO-VALUTAZIONE	
20	Accompagnamento al processo di riesame e di monitoraggio annuale dei CdS
A livello di Dottorati di ricerca – Fase di MONITORAGGIO-VALUTAZIONE	
21	Accompagnamento sviluppo AQ post lauream

Promozione della cultura e del miglioramento continuo della qualità

1 Iniziative di formazione e informazione interna

Obiettivo: far conoscere agli attori del sistema di AQ i requisiti di qualità e le regole relative all'accREDITAMENTO periodico e quindi illustrare l'impatto del sistema di AQ messo in atto dall'Ateneo. Far conoscere all'intera comunità universitaria i temi dell'AQ: cosa significa assicurare la qualità, gli attori-protagonisti, la possibilità di tutti di partecipare attivamente al processo di miglioramento della qualità.

Azioni proposte lo scorso anno:

Sono in fase di revisione e aggiornamento le pagine web dedicate all'AQ al fine di renderle più fruibili e utili alle/gli studentesse/i e ai/alle docenti. Il PdQ ristretto intende lavorare anche su dei brevi video tutorial e dei podcast ("pillole sulla qualità") sui diversi argomenti concernenti il Sistema AQ. Lo scopo è sensibilizzare studentesse/i e docenti sull'importanza dell'Assicurazione della qualità e sul ruolo strategico loro riservato, in particolare, nel processo di ideazione e miglioramento delle azioni AQ.

Attività: Iniziative di formazione**A:** Lo scorso 6 dicembre 2022 si è tenuto un **incontro di formazione sul Rapporto di Riesame Ciclico**

(RRC) organizzato dal PdQ e rivolto ai Referenti di CdS e ai Gruppi AQ dei CdS. Durante l'incontro sono stati trattati i seguenti argomenti: i) ruolo del Riesame nel ciclo AQ di un CdS; ii) metodo di lavoro nel Gruppo AQ di un CdS; iii) schema di RRC; iv) fonti a disposizione per la redazione del RRC; v) requisiti di qualità (DM AVA 1154/2021) e punti di attenzione; vi) executive summary dei comportamenti; vii) prossimi step. I partecipanti all'incontro sono stati 41, tra Referenti di CdS, Coordinatori delle attività professionalizzanti, personale TA, studenti.

B: Lo scorso 27 febbraio 2023 si è tenuto **l'incontro tra PdQ e CPDS** al fine di condividere le considerazioni di sintesi emerse dall'analisi delle relazioni annuali delle CPDS, che il PdQ intende portare a conoscenza del Senato Accademico e del NdV. Durante l'incontro si è discusso dei seguenti temi: i) riscontro del PdQ all'analisi delle Relazioni CPDS; ii) tematiche emerse dalle relazioni CPDS rilevanti a livello di Ateneo e, quindi, da sottoporre al SA; iii) presentazione della nuova rilevazione opinione studenti sugli esami sostenuti; iv) presentazione delle nuove Linee guida AVA 3.0; v) iniziative di Ateneo di rilevazione (Good Practice, Benessere organizzativo).

I partecipanti all'incontro sono stati 50 tra cui: 7 Presidenti di CPDS, 17 Componenti Docenti di CPDS, 12 Componenti Studentesse/i di CPDS, 9 Incaricate/i AQ Didattica, 1 Componente della Componente Studentesca del PdQ per le materie in ambito di didattica e servizi agli studenti, i/le Componenti del PdQ ristretto e la Presidente del PdQ.

C: Per la **preparazione della visita CEV**, sono stati previsti degli **incontri di formazione**, per mezzo di seminari, a docenti, PTA e studenti/esse, sull'applicazione del sistema AVA3 nel contesto dell'Ateneo di Verona, per i quali l'Ateneo stesso ha scelto di avvalersi della consulenza del Prof. Alfredo Squarzone.

Il PdQ si è occupato dell'organizzazione di questi incontri, e ha partecipato a tutti come ulteriore relatore.

Di seguito il calendario di questi incontri di formazione e ulteriori dati a riguardo:

- 4 ottobre, dalle ore 15.30 alle ore 18.00, "L'AQ negli Atenei": i relatori dell'incontro sono stati il Prof. Squarzone e i Componenti del PdQ ristretto. L'incontro è finalizzato a evidenziare l'importanza dell'AQ nel contesto del processo di Bologna e a illustrare gli Standards and Guidelines for the Quality Assurance (ESG) e i requisiti di qualità negli Atenei secondo il modello AVA 3 di ANVUR. Il PdQ ha presentato il sistema AQ dell'Ateneo di Verona. I destinatari dell'evento hanno compreso tutto il personale docente e TA con ruoli negli organi di governo e di AQ a livello di Ateneo, di Dipartimento, di Corso di Studio e Corso di Dottorato. L'incontro è stato comunque aperto a tutti gli interessati tramite streaming della diretta Zoom. I partecipanti dell'incontro sono stati 112;
- 20 ottobre, dalle ore 14.30 alle ore 17.00, "Il ruolo delle CPDS": i relatori dell'incontro sono stati il Prof. Squarzone e i Componenti del PdQ ristretto. I destinatari dell'incontro erano tutti i componenti delle CPDS. La formazione era finalizzata ad illustrare le responsabilità e i compiti attribuiti alle CPDS dalla normativa e dal Modello AVA 3 e a fornire indicazioni utili ai fini di una adeguata compilazione della Relazione annuale. Il PdQ ha presentato delle Linee guida interne all'Ateneo. Un incontro è stato svolto il 10 ottobre 2023 per istruire tale formazione. I partecipanti dell'incontro sono stati 41;
- 17 novembre, dalle ore 14.30 alle ore 17.00, "L'AQ dei Dipartimenti": i relatori dell'incontro sono stati il Prof. Squarzone e i Componenti del PdQ ristretto. All'evento ha partecipato anche il Delegato alla Valutazione dello sviluppo e dell'impatto della Ricerca, Prof. Denis Delfitto. La presentazione era finalizzata ad illustrare, per ogni processo dell'AQ associabile ai Requisiti di AQ dei Dipartimenti previsti da AVA3, le attività per l'AQ, e cioè le attività che dovrebbero essere gestite ai fini del soddisfacimento di tali requisiti e la relativa documentazione. I destinatari dell'incontro erano tutti i Direttori di Dipartimento, gli Incaricati dipartimentali e il Personale TA dei Dipartimenti. I partecipanti dell'incontro sono stati 82;
- 20 novembre dalle ore 14.30 alle ore 17.00, "L'AQ Governance": il relatore dell'incontro è stato il Prof. Alfredo Squarzone e i componenti del PdQ ristretto. L'evento era finalizzato a promuovere la consapevolezza dell'importanza dell'Assicurazione della Qualità (AQ) della didattica (dei Corsi di Studio - CdS). Accennare al documento Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher

Education Area (ESG) e alla sua applicazione. Introdurre all'AQ ANVUR e al Modello AVA 3 – Requisiti per l'AQ della Sede. Presentare le attività che devono essere implementate e gestite e, in particolare la documentazione che deve essere predisposta per l'Assicurazione della Qualità della Sede. Presentare i Monitoraggi e i Riesami del funzionamento del Sistema di Governo e del Sistema di AQ a livello Sede e del Sistema di Governo e del Sistema di AQ che devono essere effettuati dagli Organi di Governo. I partecipanti all'evento sono stati 60.

- 22 novembre, dalle ore 14.30 alle ore 17.00, "L'AQ dei CdS": i relatori dell'incontro sono stati il Prof. Alfredo Squarzoni e i Componenti del PdQ ristretto. All'evento ha partecipato anche il Delegato alla Didattica, Prof. Federico Schena. L'evento era finalizzato ad illustrare i requisiti di comparabilità dei CdS nel contesto del processo di Bologna e il processo di progettazione di corsi di studio centrati sullo studente condiviso a livello europeo. Sono stati presentati i processi dell'AQ a livello di CdS, con un focus specifico sul Rapporto di Riesame Ciclico dei CdS. I destinatari dell'incontro erano tutti i Direttori di Dipartimento, i Presidenti di Collegio Didattico, i Referenti di CdS, i Componenti dei Gruppi AQ CdS, il Personale TA delle Segreterie didattiche. I partecipanti dell'incontro sono stati 111.
- 27 novembre, dalle ore 14.30 alle ore 17.00, "L'AQ dei Corsi di Dottorato": la formazione era finalizzata ad illustrare, per ogni processo dell'AQ associabile ai Requisiti di AQ dei PhD previsti da AVA3, le attività per l'AQ, e cioè le attività che dovrebbero essere gestite ai fini del soddisfacimento di tali requisiti e la relativa documentazione. I destinatari dell'incontro erano tutti i Coordinatori dei CdD, il Collegio Docenti e il Personale TA dell'area ricerca. I relatori dell'incontro sono stati il Prof. Squarzoni e i Componenti del PdQ ristretto. All'evento ha partecipato anche il nuovo Direttore della Scuola di Dottorato, Prof. Maffeis. I partecipanti dell'incontro sono stati 59.
- Il prossimo 20 dicembre è in programma, inoltre, un primo incontro di simulazione della visita CEV, in cui il Prof. Alfredo Squarzoni, Esperto CEV di sistema, effettuerà alcune prove di interviste a rappresentanti della governance di Ateneo e a referenti amministrativi della didattica e ricerca, sulla base dell'analisi documentale finora svolta.

Inoltre, è in corso di progettazione un corso specifico per l'AQ nel CDS di Medicina e Chirurgia a cura del Prof. Bruno Moncharmont (esperto di Sistema ANVUR), che si svolgerà il 15 gennaio 2024 e l'11 marzo 2024.

Attività: Tutorial

Sillabi: [Video tutorial](https://www.univr.it/it/aq-schede-insegnamenti) nella pagina web <https://www.univr.it/it/aq-schede-insegnamenti> per la compilazione delle schede insegnamenti (marzo 2023). Un ulteriore video formativo è stato poi registrato con il supporto del Prof. Nicolini ([video di presentazione](#)) al fine di presentare ai docenti il nuovo campo con riferimento ai SDGs (Sustainable Development Goals – Obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite) con i quali andranno a mappare gli insegnamenti.

SMA e RRC: video tutorial nella pagina del sito web di ateneo <https://www.univr.it/it/monitoraggio-e-riesame> e in MyUnivr seguendo il percorso "Come fare per" > "Assicurazione della Qualità" > "Assicurazione della Qualità della Didattica" > Servizio "Riesame e Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)". (ottobre 2022)

CPDS: Video tutorial <https://univr.cloud.panopto.eu/Panopto/Pages/Viewer.aspx?id=422e9f2a-b161-4a23-866e-ac71008a32cb> nella pagina web <https://www.univr.it/it/commissione-paritetica-docenti-studenti> su ruoli e funzioni delle Commissioni Paritetiche e in MyUnivr seguendo il percorso "Come fare per" > "Assicurazione della Qualità" > "Assicurazione della Qualità della Didattica" > Servizio "Attività delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti". (ottobre 2022)

IRIS PE: [Video tutorial](#) per l'inserimento delle informazioni di Public Engagement nel portale di Iris nella pagina "Iris PE" in MyUnivr (nella sezione che si trova seguendo il percorso "Come fare per" > "Terza Missione" > "Eventi e Public Engagement" > "Iris PE"). (ottobre 2022)

Azioni proposte:

Mantenimento di iniziative seminariali e di predisposizione di materiale informativo anche video al fine di migliorare la conoscenza e la comprensione di tematiche specifiche e novità in tema di AQ.

2 Iniziative di valorizzazione della rappresentanza studentesca e dei ruoli studenteschi nel sistema AQ

Obiettivo A: Sensibilizzare la componente studentesca affinché svolga un ruolo attivo nella vita dell'Ateneo, e garantire che le/gli studentesse/i impegnate/i come rappresentanti in organi di Ateneo, commissioni paritetiche, collegi didattici, gruppi AQ possano svolgere attivamente e consciamente il loro compito.

Obiettivo B: Incentivare e premiare il ruolo della/o studentessa/e rappresentante negli organi di governo e/o attivo

nelle commissioni e nei gruppi relativi alle attività di AQ, assicurando la presenza in tutti i Collegi Didattici di una rappresentanza studentesca.

Azioni proposte lo scorso anno:

Incentivare il ruolo attivo di tutte/i le/gli studentesse/i come parti attive per il miglioramento della didattica, attraverso la sensibilizzazione alla compilazione dei questionari sugli insegnamenti. Investire le/gli studentesse/i componenti del PdQ del ruolo di "tutor" delle/degli studentesse/i nella fase di compilazione dei questionari. Tale ruolo, supportato dal PdQ, consisterà in una campagna di capillare informazione sulla necessità di sfruttare i questionari sulla didattica come fondamentale momento di inclusione nei processi decisionali di Ateneo.

Attività A: Laboratorio di rappresentanza attiva degli studenti

Novembre 2022: il Laboratorio di Rappresentanza attiva si è tenuto il 16 e il 28 novembre 2022, per la prima volta a Borgo Roma, per favorire la partecipazione anche delle/gli studentesse/i dell'aerea medica e scientifica. Il Laboratorio è stato articolato in due moduli per un totale di 6 ore. Il primo modulo si è tenuto il 16 novembre 2022 dalle 10.00 alle 12.00, nell'aula Sala Verde (Piramide) presso Ca' Vignal 3, e i temi trattati sono stati: i) Il sistema «Università» e il modello UNIVR; ii) Cosa vuol dire assicurare la qualità (AQ) - Il contesto nazionale e internazionale, l'AQ nei Corsi di Studio e il ruolo degli studenti; iii) Quali sono gli strumenti utili per misurare la qualità dei servizi dell'Ateneo.

Il secondo modulo è stato erogato il 28 novembre 2022 dalle ore 9.30 alle ore 13.30, sempre nell'aula Sala Verde (Piramide) presso Ca' Vignal 3, da due studenti Esperti di Valutazione dell'ANVUR, Lorenzo Giraudò e Samin Sedghi Zadeh. Gli studenti Esperti CEV hanno presentato l'AQ dal punto di vista delle/gli studentesse/i. Il Laboratorio è terminato con un test a risposte multiple e successiva correzione condivisa del test. Il laboratorio ha visto l'iscrizione di circa 90 studentesse/i e un totale finale di 20 partecipanti che hanno portato a termine il Laboratorio. La frequenza di entrambi gli incontri e il superamento della prova finale, ha dato la possibilità alle/gli studentesse/i di acquisire 1 CFU.

Marzo e Aprile 2023: il Laboratorio di Rappresentanza attiva si è tenuto il 20 marzo e il 3 aprile 2023. Il primo modulo tenutosi il 20 marzo 2023 dalle 15.00 alle 17.00, nella Sala Scaligeri di Palazzo Giuliani, è stato realizzato dalla Prof.ssa Pedrazza Gorlero, che ha presentato il sistema «Università» e il modello UNIVR, dalla studentessa Francesca Flori, Presidente del Consiglio degli Studenti, e dalla studentessa Giulia Impagnatiello, Rappresentante degli Studenti del NdV, che hanno condiviso la **loro esperienza su "Come vivere l'esperienza universitaria in modo attivo e partecipato"**, dalla Dott.ssa Mion, che ha parlato di cosa vuol dire assicurare la qualità - Il contesto nazionale e internazionale, dell'AQ nei Corsi di Studio e del ruolo degli studenti e infine dal Dott. Fedeli che ha parlato di quali sono gli strumenti per valutare la qualità e con quali modalità la qualità viene valutata. Il secondo modulo è stato erogato il 3 aprile 2023 dalle ore 9.30 alle ore 13.30, sempre nella Sala Scaligeri di Palazzo Giuliani, da due studenti Esperti di Valutazione dell'ANVUR, Lorenzo Giraudò e Samin Sedghi Zadeh. Gli studenti Esperti CEV hanno presentato l'AQ dal punto di vista delle/gli studentesse/i e hanno poi diviso i partecipanti in gruppi di lavoro nei quali si è lavorato su casi di studio riguardanti il tema dell'incontro. Il Laboratorio è terminato con un test a risposte multiple e successiva correzione condivisa del test. Il laboratorio ha visto l'iscrizione di 46 studentesse/i e un totale finale di 18 partecipanti che hanno portato a termine il Laboratorio. La frequenza degli incontri e il superamento della prova finale, ha dato la possibilità alle/gli studentesse/i di acquisire 1 CFU (tranne per 1 studentessa che avendo già partecipato a precedenti edizioni del Laboratorio, non ha potuto acquisire nuovamente il CFU).

Ottobre 2023: il Laboratorio di Rappresentanza attiva si è tenuto il 23 e il 27 ottobre 2023. Il primo modulo, svolto il 23 ottobre dalle ore 14.00 alle ore 16.00, presso la Sala Scaligeri di Palazzo Giuliani, è stato ha visto i seguenti interventi: i) Saluti iniziali e Introduzione ai temi del Laboratorio, gestito dalla Presidente del Presidio della Qualità; ii) il Ruolo degli Studenti nell'AQ, gestito dal Prof. Squarzone, Professore emerito all'Università di Genova e consulente AQ per l'Ateneo di Verona; iii) Il modello AQ dell'Ateneo di Verona, gestito dalla Dott.ssa Mion, Responsabile dell'UO Valutazione e Qualità. Il secondo modulo, di stampo più pratico, si è svolto il 27 ottobre, dalle ore 13.30 alle ore 17.30, presso la Sala Scaligeri di Palazzo Giuliani, è stato dedicato al tema dell'AQ dal punto di vista delle/degli studenti/studentesse ed è stato realizzato dal dott. Davide Busato, iscritto all'Albo degli Esperti della valutazione ANVUR. Hanno collaborato nella gestione di questo secondo modulo anche la dott.ssa Francesca Flori, Presidente del Consiglio degli Studenti e la dott.ssa Giulia Impagnatiello, componente studente del NdV. Il Laboratorio è terminato con un test a risposte multiple e successiva correzione condivisa del test. Il laboratorio ha visto l'iscrizione di 43 studentesse/i e un totale finale di 20 partecipanti che hanno portato a termine il Laboratorio. La frequenza degli incontri e il superamento della prova finale, ha dato la possibilità alle/gli studentesse/i di acquisire 1 CFU.

Attività B: Riconoscimento attività svolte dai rappresentanti degli studenti

L'Ateneo di Verona, con delibera del Senato Accademico del 15 maggio 2018, riconosce fino ad un massimo di 2 CFU alle/gli studentesse/i componenti di organi e commissioni dell'Ateneo.

Alle/gli studentesse/i rappresentanti viene riconosciuto 1 CFU se il ruolo è stato ricoperto in un periodo tra i 12 e i 18 mesi, oppure 2 CFU se il ruolo è stato ricoperto per più di 18 mesi.

Per l'a.a. 21/22 risulta che 4 studentesse/i hanno fatto richiesta di riconoscimento di ulteriori CFU (3 studentesse/i hanno richiesto i 2 CFU per il ruolo ricoperto per più di 18 mesi).

Per l'a.a. 22/23 risulta che 4 studentesse/i hanno fatto richiesta di riconoscimento di ulteriori CFU (1 dei/delle quali per i 2 CFU per il ruolo ricoperto per più di 18 mesi).

Attività: A studenti/esse viene comunicato l'avvio della "Rilevazione dell'Opinione degli/delle Studenti/Studentesse"



per 1° e 2° semestre” con una notizia in MyUnivr, inoltre, informazioni sui questionari si possono trovare nella pagina web dedicata “[Questionari rivolti agli studenti](#)”. Infine, agli studenti/esse in PdQ e alla studentessa che siede in NdV è in capo il compito di sensibilizzare la componente studentesca sull'importanza della compilazione dei questionari sulla didattica. Tale sensibilizzazione viene fatta anche durante i Laboratori di Rappresentanza Attiva e durante gli incontri tra PdQ e CPDS nei quali sono presenti anche gli/le studenti/esse delle Commissioni Paritetiche.

Azioni proposte:

Estensione delle iniziative di valorizzazione della rappresentanza studentesca anche dei dottorandi e degli specializzandi.

3 **Iniziative “Ponte per la qualità”**

Obiettivo: Favorire lo sviluppo e il consolidamento di una cultura della qualità nell'Ateneo, proponendo una serie di azioni integrate finalizzate a favorire gli obiettivi di miglioramento costante nell'ambito della didattica, della ricerca e della terza missione di Ateneo.

Essendo una nuova linea di intervento delle attività del PdQ si prevedono solo azioni future, che verranno comunque avviate nel breve termine.

Azioni proposte lo scorso anno:

- a) *Attività seminariali e convegni scientifici dedicati ai temi dell'AQ.*
- b) *Costituzione di un Gruppo di Lavoro dedicato alle pratiche innovative (good practices), diretto alla promozione di soluzioni innovative per l'AQ.*

Attività:

a) In merito alle **attività seminariali** si veda **Attività 1C**; rispetto ai **convegni scientifici** sui temi dedicati all'AQ è in programma un ciclo di incontri dal titolo “Dalle competenze didattiche della docenza universitaria all'azione competente della valutazione: un approccio interdisciplinare” il cui primo incontro specifico sulla “Valutazione della qualità in ambito universitario” è previsto per il 1° febbraio 2024 e vedrà la partecipazione del Prof. Massimo Tronci (consiglio direttivo dell'ANVUR), del Prof. Matteo Turri (coordinatore del CONPAQ) e della Prof.ssa Luigina Mortari (Delegata del Rettore per la formazione insegnanti).

b) Non è stato costituito un vero e proprio gruppo di lavoro perché si è ritenuto opportuno far rientrare questo approccio alla promozione delle buone pratiche nelle attività già in essere nel PdQ, senza dover creare ulteriori sovrastrutture con gruppi di lavoro ad hoc. Quello che si è fatto è di portare in evidenza, in occasione dei monitoraggi sul funzionamento dei singoli processi di AQ, le buone pratiche emerse nell'analisi. In particolare, le occasioni sono state:

- nell'analisi dei Rapporti di Riesame Ciclici (verbale PdQ esteso didattica 15 marzo 2023) il PdQ aveva fatto emergere la buona prassi di “*nella gestione del gruppo AQ del CdLM in Scienze Filosofiche, in particolare nella scelta di turnazione triennale del Referente CDS e di partecipazione al gruppo AQ sia dell'ex Referente CdS sia di un docente che potrebbe in futuro assumere tale ruolo, unitamente al Referente del CDL triennale di derivazione, del Presidente di Collegio Didattico, nonché di uno studente che è anche Tutor del CdS “che così può avere accesso diretto al monitoraggio e, quindi, alle criticità rilevate, e può declinare la sua attività di conseguenza”*;
- nell'analisi delle Relazioni delle CPDS il PdQ non ha individuato particolari buone prassi; ha però invitato le CPDS, nel format di Relazione, ad individuare a sua volta buone prassi emerse nell'analisi dei CdS del Dipartimento, segnalandole e promuovendone la diffusione all'interno del Dipartimento;
- nell'analisi delle Relazioni dei Corsi di Dottorato di Ricerca, il PdQ ha fatto emergere nella Relazione sul monitoraggio dei corsi di dottorato varie buone prassi in uso in alcuni Corsi rispetto alla gestione del corso e alla promozione di iniziative per promuovere il ruolo attivo dei dottorandi nell'ambito del percorso di formazione alla ricerca.

È inoltre in corso di somministrazione un **questionario proposto per rilevare il grado di diffusione della cultura della qualità presso tutta la comunità universitaria**. Il questionario è stato progettato in modo da porre domande differenziate fra chi ricopre ruoli attivi nell'ambito del sistema AQ (ruoli istituzionali, di valutazione e monitoraggio) ovvero chi non ricopre ruoli specifici. I dati saranno analizzati nei primi mesi del 2024 e serviranno per porre in campo azioni più mirate rispetto alla diffusione di elementi caratterizzanti una cultura della qualità: sia elementi strutturali-organizzativi, ma anche elementi valoriali e di competenze.

Azioni proposte:

Utilizzo esiti questionario per un report complessivo sulla percezione della qualità in ambito accademico e individuazione delle aree di intervento e potenziamento delle aree positive.

4	<p>Attuazione del Modello AQ di Ateneo</p> <p>Obiettivo: mantenere aggiornato il Modello AQ di Ateneo, renderlo noto e applicato a tutti gli ambiti di azione e monitorarne costantemente l'efficacia.</p> <p>Azioni proposte lo scorso anno: <i>Approvazione del nuovo Modello AQ di Ateneo aggiornato. L'aggiornamento riguarda l'integrazione della componente studentesca nel PdQ esteso Didattica.</i> <i>Inserimento di un/una Incaricato/a della Facoltà di Medicina e Chirurgia fra le/gli Incaricati/e del PdQ esteso Didattica, al fine di promuovere la collaborazione fra i Dipartimenti di Area Medica e la Facoltà in vista della programmazione didattica.</i> <i>Si propone di revisionare il Modello AQ con cadenza annuale.</i></p> <p>Attività: Nella seduta del S.A. del 29 novembre 2022 è approvato l'aggiornamento del Modello AQ. Le modifiche riguardano: - la proposta della Presidente del PdQ di intervenire sul modello per adeguarlo all'introduzione, già deliberata negli OOC del 27 aprile 2022, di una componente studentesca nel Presidio della Qualità – composizione estesa didattica. Nello specifico, gli studenti eletti nei Consigli di Dipartimento o, in alternativa, nel Consiglio della Facoltà individueranno, tra loro, 1 referente per ciascun Dipartimento o per la Facoltà. Tali referenti designeranno, fra loro, 1 rappresentante per ciascuna delle macro-aree disciplinari di appartenenza (Scienze Giuridiche ed Economiche, Scienze Umanistiche, Scienze della Vita e della Salute, Scienze e Ingegneria). Tali rappresentanti siederanno nella Commissione di Ateneo – Indirizzo didattica. - la proposta della Presidente di affiancare agli Incaricati di Dipartimento per la Didattica un/una Incaricato/a AQ didattica della Facoltà di Medicina e Chirurgia, per un più efficace coordinamento fra PdQ, Dipartimenti di Area Medica e Facoltà. La Presidente ha ritenuto non ci fosse necessità di dover modificare ulteriormente il Modello AQ, che comunque sarà oggetto di monitoraggio costante e di aggiornamento annuale, sulla base delle esigenze riscontrate nell'attuazione del sistema AQ di Ateneo. La Componente Studentesca è divenuta parte integrante del PdQ a partire dalla seduta del PdQ del 20 settembre 2022. Per quanto riguarda invece l'Incaricato/a AQ didattica della Facoltà di Medicina e Chirurgia, tale figura non è ancora stata nominata dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia.</p> <p>Azioni proposte: Dagli incontri svolti con i diversi attori dell'AQ si sono evidenziate diverse necessità di aggiornamento del Modello AQ, in particolare relativamente ai seguenti punti:</p> <ul style="list-style-type: none">- dare indicazioni utili ai CdS su come individuare gli studenti dei gruppi AQ- chiarire meglio il ruolo del Referente del CdS- prevedere un aggiornamento delle scadenze riguardanti i processi per meglio adeguarle alle nuove indicazioni introdotte nelle Linee guida AQ Dipartimenti- aggiornare i riferimenti ad AVA3 e alle nuove disposizioni regolamentari (es. introduzione del Garante della Comunità studentesca, nuovo Regolamento della Facoltà di Medicina e Chirurgia e abolizione delle Scuole). <p>L'aggiornamento sarà realizzato nel mese di gennaio e di seguito portato in approvazione negli OO.CC.</p>
5	<p>Stesura documenti guida per la definizione dei ruoli dell'AQ</p> <p>Obiettivo: Guidare i vari soggetti responsabili dell'AQ nella loro attività, definendone il ruolo, le responsabilità, il collegamento con gli altri attori AQ. Di seguito, l'indicazione degli strumenti che il PdQ ha predisposto a supporto dell'attività dei soggetti AQ di Ateneo.</p> <p>Azioni proposte lo scorso anno: <i>Aggiornamento delle Linee guida Parti Interessate (risalente al 2018).</i></p> <p>Attività: Il PdQ, tramite l'U.O. VQ ha provveduto ad aggiornare: - il format del RRC era stato aggiornato il 20 aprile 2022. Il nuovo format di RRC, ideato dal PdQ è stato adottato per la prima volta in questa tornata di RRC (febbraio 2023), e ha consentito di rendere maggiormente evidente sia la continuità del processo di analisi del CdS (tramite il riepilogo degli obiettivi di miglioramento derivanti dall'ultimo RRC), sia la definizione di obiettivi SMART. ANVUR ha pubblicato il 21/02/2023 un nuovo format di RRC e uno apposta per il CdS di Medicina e Chirurgia sulla base dei nuovi requisiti di qualità di AVA 3.0, che dovrà essere utilizzato da qui in avanti e che ripropone alcune delle novità già introdotte dal PdQ. Il format proposto da ANVUR appare abbastanza in linea con il format da noi recentemente aggiornato (con resoconto azioni precedente RRC e con declinazione esplicita degli obiettivi e azioni di miglioramento). In questo format di ANVUR c'è la novità della sezione riguardante le fonti documentali, dove si chiede vengano dettagliatamente esplicitate (si chiede il Titolo del documento, Breve descrizione, Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.), link del documento), questa sezione è stata dal PdQ recepita con un'ulteriore aggiornamento del format di RRC e del format di RRC per il CdS di Medicina e</p>

[Chirurgia](#) (seduta Presidio della Qualità - didattica del 15/03/2023). Tali documenti si possono consultare nella pagina del sito web di Ateneo dedicata al [Monitoraggio e riesame](#) e in MyUnivr seguendo il percorso "Come fare per" > "Assicurazione della Qualità" > "Assicurazione della Qualità della Didattica" > Servizio "Riesame e Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)".

- il PdQ ha elaborato un aggiornamento del **format per l'approvazione della SMA in Collegio Didattico** (seduta Presidio della Qualità - didattica del 16/11/2022). Il PdQ da anni suggerisce, per l'approvazione della SMA in Collegio Didattico, l'utilizzo di un apposito format nel quale si chiede ai CdS di verificare lo stato di avanzamento delle azioni del Rapporto di riesame ciclico o della SMA precedente. Quest'anno, anche su consiglio del Delegato alla Didattica, si è deciso di inserire in tale format due nuovi campi, tesi ad ancorare meglio la definizione delle azioni agli indicatori ANVUR su cui tali azioni vogliono avere un impatto; quindi si è modificato il [format](#) introducendo questi due nuovi campi:

- Indicatore: su cui l'azione ha impatto;

- Variazione dell'indicatore: indicare se positiva/negativa/neutra. Si chiede inoltre, se l'azione completata non ha ancora avuto impatto sull'indicatore, di specificare in che modo l'azione ha raggiunto l'obiettivo prefissato.

Nel format si chiede al CdS di indicare se, sulla base dell'analisi degli indicatori ANVUR, degli esiti delle azioni precedentemente elencate, nonché della Relazione della CPDS, del NdV e dell'opinione delle/gli studentesse/i, si ritiene necessario attivare il processo di riesame ciclico e, se la risposta è negativa, ai CdS viene chiesto di compilare un'ulteriore sezione, nella quale riportare le nuove azioni che si ritengono necessarie per sopperire alle nuove criticità riscontrate nell'analisi dei dati. Per dare maggiore visibilità e rintracciabilità documentale a tali azioni di miglioramento adottate a seguito del monitoraggio, il PdQ ha deliberato, di inserire il resoconto di tali azioni all'interno del portale SUA-CdS, in coda al commento agli indicatori, al fine di garantire la rintracciabilità della documentazione anche in vista della futura visita CEV 2024. Tale documento si può consultare nella pagina del sito web di Ateneo dedicata al [Monitoraggio e riesame](#) e in MyUnivr seguendo il percorso "Come fare per" > "Assicurazione della Qualità" > "Assicurazione della Qualità della Didattica" > Servizio "Riesame e Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)".

- nella Relazione dello scorso anno, nelle azioni proposte per l'Attività 5 "Stesura documenti guida per la definizione dei ruoli dell'AQ" era stato proposto dal PdQ l'"Aggiornamento delle **Linee guida Parti Interessate** (risalente al 2018)".

Alla luce di questa necessità l'U.O. VQ ha provveduto a rivedere e aggiornare tali linee guida anche alla luce dei nuovi requisiti di AVA3. Il documento, rispetto alla precedente versione, si compone e si articola in maniera più approfondita affrontando i seguenti punti:

1. L'importanza del collegamento fra università e mondo del lavoro, prevedendo un'accurata analisi della domanda di formazione, così come previsto dalle indicazioni a livello europeo e nazionale, ma anche a livello di Ateneo, nel Regolamento Didattico di Ateneo.
2. Chi sono le parti interessate (interne ed esterne), con una lista esemplificativa.
3. Come individuare le Parti Interessate.
4. Indicazioni per la costituzione di un Comitato delle Parti Interessate stabile.
5. Quali sono i momenti in cui si rende necessaria la consultazione (Istituzione Corso/Consultazioni successive).
6. Quale deve essere l'oggetto della consultazione.
7. Modalità e tempi delle consultazioni delle Parti Interessate.
8. Come predisporre efficacemente una consultazione con le Parti Interessate.
9. L'ottica di "restituzione".
10. Indicazioni per la rendicontazione delle consultazioni.
11. La necessità della consultazione delle Parti Interessate per i Corsi di Dottorato.

In allegato al documento vengono riepilogati i Requisiti e punti di attenzione relativi alle Parti Interessate previsti dalle linee guida ANVUR per AVA3 e viene proposto un Modello per la verbalizzazione di un incontro.

Il documento così aggiornato è stato presentato agli Incaricati/e AQ Didattica nella seduta del 12 giugno 2023, il PdQ ha poi concordato nel lasciare il testo in stato di consultazione fino alla seduta successiva al fine di recepire eventuali osservazioni e indicazioni di modifica da parte degli/delle Incaricati/e AQ. Le Linee guida per la consultazione delle Parti Interessate sono state definitivamente approvate nella seduta del 12 settembre 2023.

Il PdQ ha provveduto a pubblicare il documento nella sezione "AQ didattica" di MyUnivr, e ha inviato un'apposita comunicazione a tutti i/le Direttori/Direttrici di Dipartimento, Presidenti di Collegio Didattico, Referenti di CdS e Coordinatori/Coordinatrici di Dottorato, sottolineando l'importanza di prevedere incontri periodici con le Parti Interessate e, se non ancora previsto, di costituire in forma stabile un Comitato delle Parti Interessate e di coordinarsi per attivare consultazioni che tengano in considerazione anche i Corsi di Dottorato.

- **Linee guida per la redazione delle schede web insegnamenti (Sillabo)**: nella seduta del 15 marzo 2023 è stata presentata al PdQ l'attività fino a quel momento svolta dalla Commissione RUS (Commissione della Rete delle Università per lo Sviluppo Sostenibile) unitamente alla proposta di completare una mappatura degli SDG a livello di singolo insegnamento nel 2023, tramite l'inserimento nella pagina dei singoli insegnamenti di un menu a tendina che permetta alla/al singola/singolo docente di selezionare gli SDG da associare al proprio insegnamento o la non compatibilità.



Alla luce di quanto presentato dalla Commissione RUS, il PdQ ha quindi previsto l'implementazione di una revisione del Sillabo degli insegnamenti in vista dell'aggiunta del campo "SDG goals" nella dashboard didattica.

A tal fine, quindi, è stato previsto un aggiornamento delle Linee guida per la redazione dei Sillabi, dove, oltre all'introduzione del nuovo campo, sono state apportate le seguenti integrazioni/modifiche, all'esito della raccolta di suggerimenti e comunicazione di criticità da parte dei CdS:

- a) un riferimento specifico ai corsi singoli (nel campo "modalità di verifica dell'apprendimento");
- b) l'esplicita previsione di chiudere la compilazione dei sillabi al termine dell'anno accademico di riferimento;
- c) la previsione di una vista apposita per il Presidente del Collegio didattico sulla dashboard didattica relativa allo stato di completamento dei sillabi di tutti gli insegnamenti dei CdS di propria competenza;
- d) l'indicazione che, nel conteggio dei campi mancanti, non viene più considerato quello relativo alla "composizione del voto finale" (in quanto campo non sempre rilevante).

Il PdQ nella seduta del 12 giugno 2023 ha approvato le modifiche apportate nelle Linee guida per la redazione delle schede web insegnamenti (Sillabo) e concordato una campagna di comunicazione tesa a sensibilizzare i docenti (sia di ruolo che a contratto) nella corretta e tempestiva redazione dei sillabi, in coordinamento con il Referente del Rettore per la RUS, per dare un'informativa adeguata sulle novità introdotte in tema di SDGs.

- **Linee guida Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti:** il PdQ ha rivisto le Linee guida Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, che saranno approvate nella seduta del PdQ didattica del mese di gennaio 2024, inserendo specifiche più chiare in merito alla loro composizione e alla struttura (e alcuni contenuti) del Format di relazione. Inoltre ha precisato al termine del documento il processo con il quale le CPDS sono chiamate a operare in qualità e del sistema di feedback che il PdQ mette in atto verso le CPDS.

- **Linee guida AQ Dipartimenti:** il PdQ esteso Ricerca ha approvato nella seduta del 17 novembre 2023 (dopo un periodo di consultazione del documento dal PdQ ricerca del 9 ottobre 2023) queste nuove linee guida Linee guida tese, in particolare, a:

- Presentare quanto definito nel modello AQ, in termini di ruoli e funzioni dei diversi attori dell'AQ a livello di Dipartimento, sia nell'ambito della didattica, che della ricerca e della terza missione;
- Definire quali sono le attività per l'AQ e la relativa documentazione necessaria, basandosi sui punti di attenzione definite nel modello AVA3 di ANVUR;
- Calendarizzare le tempistiche delle diverse attività, in maniera coordinata con le correlate attività di Ateneo;
- Fornire dei template per la documentazione, fornendo indicazioni per l'analisi degli indicatori e i dati.

- **Linee guida AQ dottorati:** il PdQ ristretto ha elaborato un documento teso a illustrare il sistema AQ dei dottorati di ricerca (a partire dal Modello AQ di Ateneo), definire documentazione e attività per l'AQ sulla base dei punti di attenzione di AVA3, definire un calendario di massima delle attività e fornire i template per la documentazione di riesame. Tale documento è stato presentato in occasione dell'incontro sull'AQ dei dottorati del 27 novembre 2023, in cui erano presenti il Direttore della Scuola di Dottorato e molti dei Coordinatori dei Corsi di Dottorato dell'Ateneo e attualmente è in stato di consultazione, in attesa quindi dell'approvazione definitiva.

- Aggiornamento delle **Linee guida per il sistema di rilevazione della terza missione** con l'introduzione della sezione "formazione continua" e con il recepimento delle nuove tipologie di attività di terza missione previste dal nuovo bando VQR. Il documento è stato discusso nella riunione del PdQ esteso terza missione del 6 novembre 2023 e sarà approvato nella prossima seduta del PdQ.

Sono in corso di elaborazione, inoltre, delle Linee guida relative ai questionari attualmente in uso presso l'Ateneo di Verona tesi a rilevare l'opinione di studenti e personale in merito alle attività didattiche, di ricerca e dei servizi.

Azioni proposte:

Implementazione delle linee guida:

- Sui questionari
- Sulle segnalazioni di studenti e personale
- Sulla comunicazione e sul coordinamento interno
- Dell'AQ di sede



Accompagnamento al miglioramento continuo della qualità

A livello di Ateneo – Fase di PROGRAMMAZIONE/POLITICHE

6	<p>Supporto nella definizione delle politiche per la qualità di Ateneo</p> <p>Obiettivo: Supportare la Governance nella definizione della pianificazione strategica.</p> <p>Azioni proposte lo scorso anno: <i>Prevedere un monitoraggio annuale della realizzazione della PSA per favorire il raggiungimento degli obiettivi, delle azioni e dei target in essa contenuti.</i></p> <p>Attività: Il SA nella seduta del 31 gennaio 2023 ha dato parere positivo al "Piano Strategico di Ateneo 2023-2025". Il lavoro di revisione del Piano Strategico è stato portato avanti da un gruppo "G15", composto dal Rettore, Pro-Rettore, Delegati del Rettore, Presidente PdQ e responsabile Area Pianificazione e controllo direzionale. Nel primo incontro del 22 febbraio 2022 il G15 ha sostanzialmente individuato le 8 aree strategiche e gli ambiti e obiettivi correlati. Tale impostazione strategica è stata condivisa con i Dipartimenti, che nel frattempo hanno lavorato all'impostazione dei propri Piani Operativi Dipartimentali. Si è quindi arrivati, nel SA del 29 novembre 2022, alla presentazione dei POD (Piani Operativi di Dipartimento/Facoltà) da parte dei Dipartimenti che riportano e rappresentano lo sviluppo delle 8 Aree strategiche: Didattica, Ricerca, Terza Missione, Internazionalizzazione, Servizi agli studenti, Personale e le politiche di reclutamento, Rapporti con il SSR, Trasversale. Per la prima volta (complice anche la pandemia) si è ritenuto, all'interno del Gruppo di Lavoro G15, opportuno presidiare anche i Rapporti con la Sanità. Questo obiettivo non era presente nel piano strategico 2020-2022. Quanto è stato inserito nei <u>POD dipartimentali</u> è stato oggetto di coordinamento con gli obiettivi strategici e le azioni di Ateneo da parte di ciascun Delegato/a. Inoltre, è stata svolta con il Direttore Generale, la Delegata al Bilancio e il PdQ, un'analisi di sostenibilità e di coerenza degli obiettivi di Ateneo con le azioni dipartimentali e con i rispettivi indicatori e target, nonché una verifica di compatibilità finanziaria per quelle azioni che prevedono un impegno finanziario, di attrezzature e di risorse umane aggiuntivi rispetto alle dotazioni attuali. Questa analisi è stata svolta tramite incontri specifici tra la Governance e ciascun Dipartimento. L'intero processo ha dato luogo quindi alla definizione del nuovo Piano Strategico di Ateneo 2023-2025 approvato negli OOC di gennaio 2023 e dal quale poi derivano i POD Dipartimentali, il PIAO cioè le progettualità della struttura tecnico-amministrativa e la definizione del budget 2024.</p> <p>Azioni proposte: Supporto nell'aggiornamento annuale del Piano Strategico 2023-2025.</p>
----------	---

A livello di Ateneo – Fase di ATTIVITÀ

7	<p>Gestione dei questionari e della reportistica dati</p> <p>Obiettivo:</p> <p>A) Al PdQ viene assegnata la funzione di raccolta dati per il monitoraggio e la valutazione, così come definiti dalle Linee guida per l'accreditamento periodico di ANVUR;</p> <p>B) il PdQ deve sensibilizzare rispetto alla corretta e consapevole compilazione dei questionari sulla didattica.</p> <p>Azioni proposte lo scorso anno: <i>Promuovere la sensibilizzazione alla compilazione dei questionari tramite l'azione di "tutoraggio" svolta a cura della componente studentesca del PdQ.</i></p> <p>Attività: Reportistica dati L'Ufficio Reporting di Ateneo lavora in coordinamento con il PdQ per fornire, ai diversi attori dell'AQ, i dati necessari per la qualità della didattica e della ricerca. I report disponibili sulla piattaforma Pentaho sono organizzati in cartelle ciascuna riguardante un ambito diverso: Studenti, Didattica, Personale, Ricerca, Indicatori e Questionari. All'interno della cartella Studenti sono disponibili le seguenti categorie di dati: <u>Almalaurea:</u> i report contengono alcuni dati estratti dalle indagini almalaurea sul profilo dei laureati e sull'indagine occupazione a 1, 3 e 5 anni dalla laurea. Ogni report è distinto per dipartimento/facoltà del CdS.</p>
----------	--



Attrattività: i report contengono una serie di dati sugli immatricolati (puri) delle lauree triennali e ciclo unico (età media, provenienza scolastica, voto di diploma, cittadinanza, provenienza geografica) e sugli immatricolati delle lauree magistrali (età media, ateneo di provenienza, voto di laurea, cds di provenienza, cittadinanza e provenienza geografica). I report sono disponibili sia per singolo CdS che per Dipartimento/Facoltà del CdS.

Esiti didattici: i report analizzano le carriere del corpo studentesco per coorte d'immatricolazione. Per ogni coorte è riportato: il numero di avvisi di carriera, il numero di laureati, il numero di quanti sono ancora iscritti, i trasferimenti ad altro ateneo, i passaggi ad altro CdS del nostro ateneo, il numero di abbandoni. Altri report di questa cartella illustrano, invece, il numero di esami sostenuti, il voto medio e il n. di cfu. Infine, sono disponibili report contenenti una serie di dati sugli iscritti totali (iscritti per anno di corso, per tipo iscrizione, per regime di impegno, per cittadinanza, iscritti regolari/non regolari). I report sono disponibili sia per singolo CdS che per Dipartimento/Facoltà del CdS.

Internazionalizzazione: i report forniscono informazioni sul numero, sugli esami e sui crediti degli studenti incoming e outgoing. I report sono disponibili sia per singolo CdS che per Dipartimento/Facoltà del CdS.

Laureati: i report illustrano una serie di informazioni sui laureati (eventuali anni di ritardo nel conseguimento del titolo, voto medio, età media, durata media degli studi, prosecuzione degli studi dei laureati triennali in un CdLM dell'ateneo). I report sono disponibili sia per singolo CdS che per Dipartimento/Facoltà del CdS.

Panoramica dei CdS: i report illustrano l'andamento di immatricolazioni, laureati, abbandoni, trasferimenti e passaggi nelle ultime coorti. Ulteriori report illustrano detto andamento utilizzando la variabile del tipo titolo di studio superiore, per i CdL e i CdLMCU e la classe di laurea/cds di provenienza per i CdLM.

All'interno della cartella **Didattica** sono disponibili le seguenti categorie di dati:

Coperture: per ciascun CdS e per ciascun Dipartimento vengono forniti dati sul numero di insegnamenti mutuati, sul numero di insegnamenti e sulle ore di docenza erogate per ruolo del docente.

Esami: per ciascun CdS e insegnamento vengono fornite informazioni sugli esiti degli appelli, in particolare il numero totale di iscrizioni all'appello suddivisi poi in positivi, negativi, ritirati e assenti, il numero di tentativi, il voto medio, deviazione standard, distribuzione in quartili dei voti.

Requisiti di sostenibilità: sono disponibili le analisi effettuate dal NdV sulla verifica della sussistenza del requisito di docenza dei CdS dell'Ateneo, così come disposto dall'Allegato A del D.M. 1154/2021.

All'interno della cartella **Personale** sono disponibili le seguenti categorie di dati:

Organico: per ciascun dipartimento, vengono fornite informazioni sulle cessazioni, sul reclutamento, sul genere, sull'età e sulle variazioni di carriera del personale docente e ricercatore.

Programmazioni: per ciascun dipartimento, vengono calcolate le cessazioni future per limiti di età del personale docente e ricercatore.

Stipendi: vengono calcolate le tabelle stipendiali per ruolo (professore ordinario, professore associato, ricercatore a tempo indeterminato, ricercatore a tempo determinato, dottorando) e regime di impegno.

All'interno della cartella **Ricerca** sono disponibili le seguenti categorie di dati:

Prodotti: per ciascun dipartimento sono disponibili informazioni sulla produzione scientifica del personale strutturato e non strutturato (n. prodotti, classificazione fascia A - ASN ANVUR - oppure Q1 - Scopus, SSD, qualifica del personale).

Valutazione / VQR: sono consultabili gli esiti delle VQR a livello di dipartimento.

All'interno della cartella **Indicatori** sono disponibili le seguenti categorie di dati:

ANVUR: i report contenuti nella sottocartella "Didattica" calcolano, per ciascun CdS, gli indicatori ANVUR della SMA sulla base di dati interni, mentre a livello di dipartimento sono disponibili gli indicatori ANVUR ufficiali, riferiti ai CdS afferenti al dipartimento, con la possibilità di visualizzare lo storico (mentre nella SUA-CdS sono disponibili solo gli ultimi 3-4 anni accademici).

Ricerca: sono consultabili i risultati delle VQR a livello di ateneo.

Terza Missione: sono disponibili i risultati della valutazione ANVUR sulla terza missione a livello di ateneo.

Censis: per ciascun CdS, vengono calcolati gli indicatori utilizzati dal Censis.

FFO: vengono calcolati i dieci indicatori della programmazione triennale utilizzati nella parte di quota premiale del FFO.

QS: per ciascun CdS, vengono calcolati gli indicatori utilizzati da QS.

THE: per ciascun CdS, vengono calcolati gli indicatori utilizzati da THE.

All'interno della cartella **Questionari** sono disponibili i risultati dei questionari somministrati dall'ateneo e/o tramite almalaurea, ovvero:

CLA Centro Linguistico di Ateneo: sono disponibili i risultati del questionario somministrato dall'ateneo. I risultati sono distinti tra studenti frequentanti e non frequentanti nonché per lingua e livello.

Dottorandi: sono disponibili gli estratti delle indagini di almalaurea sul profilo dei dottori di ricerca e sulla condizione occupazione ad un anno dal conseguimento del titolo. I risultati sono a livello di ateneo con l'indicazione del benchmark, ovvero il dato aggregato degli atenei partecipanti. Sono disponibili, inoltre, i risultati del questionario somministrato internamente, anch'essi aggregati a livello di ateneo.

Matricole: per ateneo, per macro area e per ciascun CdS sono disponibili i risultati dell'indagine di almalaurea sulle matricole.

Stage: sono consultabili i risultati dei questionari sullo stage somministrati alle aziende e agli studenti, per dipartimento e CdS.

Valutazione della didattica: contengono i risultati dell'indagine sull'opinione degli studenti. I report sono distinti tra studenti frequentanti e non frequentanti. I dati di ciascun report variano in base al ruolo istituzionale e alla struttura di appartenenza del docente. Nello specifico i ruoli sono i seguenti: singolo docente, coordinatore di insegnamento, referente di cds, presidente di collegio didattico, direttore di dipartimento, presidente di facoltà, presidente CPDS, nucleo, presidio.

Le cartelle, i report, e i dati visibili in essi variano in base al ruolo istituzionale e al dipartimento/facoltà di afferenza. Inoltre, sono disponibili ulteriori report, a livello di Ateneo (cartella 00 Ateneo), visibili solamente a: Rettore, DG, delegati del Rettore, componenti del CdA e del S.A.. Infine, vengono realizzati ulteriori report *ad hoc* su richiesta precisa dei docenti.

Attività:**Promozione della rilevazione opinione studenti**

Alle/i docenti viene costantemente sottolineata l'importanza di dare un feedback alle/gli studentesse/i in aula sull'utilizzo dei questionari e di sensibilizzare alla compilazione le/gli studentesse/i in occasione delle comunicazioni via e-mail ai docenti di avvio della rilevazione dell'opinione studenti sia per il I semestre che per il II.

Per quanto riguarda invece la promozione della rilevazione presso le/gli studentesse/i, come citato anche nell'Attività 2, si segnala che a tutti/e gli/le studenti/esse viene comunicato l'avvio della "Rilevazione dell'Opinione degli/delle Studenti/Studentesse" per 1° e 2° semestre" con una notizia in MyUnivr, inoltre, informazioni sui questionari si possono trovare nella pagina web dedicata "Questionari rivolti agli studenti". Infine, agli studenti/esse del PdQ e alla studentessa del NdV è in capo il compito di sensibilizzare la componente studentesca sull'importanza della compilazione dei questionari sulla didattica. Tale sensibilizzazione viene fatta anche durante i Laboratori di Rappresentanza Attiva, nel corso dei quali vengono presentati gli strumenti e le modalità utilizzate per valutare la qualità della didattica. Infine, tale sensibilizzazione viene fatta anche durante gli incontri tra PdQ e CPDS nei quali sono presenti anche gli studenti/esse delle Commissioni Paritetiche che hanno a loro volta il compito di sensibilizzare i/le loro colleghi/e studenti/esse.

La percentuale di studenti/studentesse che hanno scelto di partecipare all'indagine sull'opinione degli studenti (frequentanti e non frequentanti) nell'a.a. 2022/23 (dati aggiornati al 4/12/2023) è del 51% mentre nell'a.a. 2021/22 era del 66%. A fronte di questo calo di partecipazione è doveroso segnalare che i 2/3 di chi ha scelto di non partecipare all'indagine ha motivato la mancata adesione con l'affermazione che l'insegnamento da valutare era andato bene e non aveva niente da dire.

Questionario esami

Nella seduta del 16 novembre 2023, a seguito di varie osservazioni e richieste, soprattutto da parte delle CPDS, in merito alla necessità di una rilevazione sulle modalità di svolgimento delle prove d'esame, si è discusso sulla possibilità di attivare una rilevazione di questo tipo, già proposta da ANVUR al momento di avvio del sistema AVA, ma mai resa obbligatoria. Dopo aver analizzato il questionario ANVUR, facendo presente che tali domande proposte da ANVUR potevano essere modificate e integrate, si è sottolineato che il sistema in ESSE3 prevede la possibilità di somministrare queste domande per ciascun esame svolto nell'anno precedente a ciascun studente, al momento del primo accesso in ESSE3 a partire dal 1° ottobre. Infine, per definire meglio i criteri di somministrazione e le domande del questionario, è stato deciso di costituire un gruppo di lavoro in seno al PdQ composto dall'UO Valutazione e dalle/dagli Incaricate/i alla Didattica.

Nella seduta del 1° febbraio 2023 i componenti del PdQ esteso agli/le Incaricati/e AQ hanno discusso meglio i criteri di somministrazione e le domande del questionario.

In vista della seduta del PdQ del 15 marzo 2023 sono pervenute osservazioni e pareri di modifica al testo delle domande del questionario da parte dei seguenti Incaricati: Prof.ssa Ragno, Prof. Minozzo, Prof. Solla, Prof. De Beni, Prof.ssa Pandolfini. Inoltre, lo stesso questionario è stato presentato alle CPDS nell'incontro con il PdQ del 27 febbraio 2023. A seguito della presentazione, sono arrivate osservazioni anche dalla CPDS di Lingue LL.SS.

Nella seduta del PdQ del 15 marzo 2023 sono stati definiti i criteri di somministrazione dell'indagine, così come predisposti dagli uffici dell'Area Pianificazione e controllo direzionale:

- periodo di somministrazione: l'indagine è avviata all'inizio dell'a.a. e il questionario viene attivato al momento della verbalizzazione dell'esame oggetto di rilevazione;

- oggetto di rilevazione: tutti gli esami del piano di studi nell'a.a. che sono oggetto di verbalizzazione con esito positivo e che prevedono una votazione per le attività didattiche oggetto di rilevazione del questionario sugli insegnamenti (NB: nel caso di insegnamenti articolati in moduli o unità logistiche verrà somministrato un solo questionario relativo all'insegnamento verbalizzante);

- durata dell'indagine: l'indagine rimane attiva fino al termine dell'a.a. (fino alla sessione straordinaria);

- obbligatorietà: lo studente è vincolato al momento del primo accesso ad ESSE3, dopo l'esame, ad accedere all'indagine, ma può scegliere di non compilare il questionario rispondendo alla domanda iniziale "Intende rispondere al questionario riguardante la verifica degli apprendimenti?", "No, non voglio partecipare".

Successivamente, verrà predisposta la reportistica sugli esiti che verrà messa a disposizione con i medesimi standard della reportistica relativa al questionario sugli insegnamenti.

I componenti del PdQ hanno esaminato attentamente tutte le proposte pervenute e discusso approfonditamente sulla formulazione delle singole domande. Infine, nella suddetta seduta, il PdQ ha approvato il testo del questionario prevedendo di sottoporlo agli studenti a partire dall'a.a. 2023/24.

Il testo è stato poi inviato, per avere un ulteriore riscontro, al Consiglio degli studenti, al Nucleo di Valutazione e al Prof. Tronca quale esperto in tale ambito. Una parte dei loro suggerimenti sono stati recepiti nel testo del questionario, che è stato sottoposto all'approvazione del Senato Accademico il 30 maggio 2023. In tale seduta la proposta di delibera in merito all' "Indagine sull'opinione delle studentesse e degli studenti in merito agli esami" è stata rinviata alla seduta del mese di luglio per consentire un ulteriore approfondimento da parte dei Dipartimenti. Il 25 luglio 2023 la delibera in merito all' "Indagine sull'opinione delle studentesse e degli studenti in merito agli esami" è stata presentata nuovamente in S.A. La proposta, su indicazione del Rettore, è stata ritirata al fine di consentire lo



svolgimento di un'ulteriore, necessaria attività istruttoria.

Questionario dottorandi

Il testo del questionario proposto dal PdQ in accordo con la Scuola di Dottorato, riguarda aspetti relativi: alle attività formative del Corso di Dottorato (Sezione 1) e della Scuola di Dottorato (Sezione 2), al tutor (Sezione 3), all'attività di ricerca (Sezione 4), alle risorse disponibili (Sezione 5) e al miglioramento del Corso di Dottorato (Sezione 6)

Il questionario è stato somministrato dall'UO Valutazione e qualità ai Dottorandi iscritti al 1° anno (XXXVII ciclo), al 2° anno (XXXVI ciclo) e al 3° anno (XXXV ciclo), tramite Limesurvey nel mese di novembre 2022, provvedendo poi a inviare solleciti email e poi telefonici. Il grado di aderenza alla rilevazione si è attestato complessivamente al 74%. A seguito delle recenti indicazioni di ANVUR in merito ai contenuti che devono avere le rilevazioni sull'opinione di dottorandi e dottori di ricerca, il PdQ ha elaborato un nuovo testo di questionario che recependo le indicazioni di ANVUR mantiene anche alcune specifiche richieste informative che da tempo sono presenti in Ateneo (es. soddisfazione rispetto alle attività formative della Scuola di Dottorato, rispetto al tutor, le attività di ricerca svolte), nonché mantiene la richiesta di motivare i giudizi negativi (pari o inferiore al valore di 5, nella scala da 1 a 10) in modo tale da cogliere al meglio le questioni maggiormente critiche sollevate dai dottorandi. Per quanto riguarda il questionario rivolto ai dottori di ricerca, l'Ateneo di Verona si avvale della rilevazione AlmaLaurea, che ha già recepito le indicazioni di ANVUR.

Questionario Scuole di specializzazione

La rilevazione è stata somministrata online a tutte/i le/gli studentesse/i e a tutti/tutte gli/le docenti/tutor delle Scuole di Specializzazione dell'Ateneo di Verona agli inizi di giugno.

Per ulteriori informazioni su questi ultimi due questionari si veda l'Attività 21.

Azioni proposte:

Azione di promozione della compilazione dei questionari della didattica tramite un video tutorial o di altro materiale informativo che orienti gli studenti alla compilazione del questionario, anche nel caso siano soddisfatti dell'insegnamento.

In merito alla rilevazione sulle modalità di verifica dell'apprendimento, in alternativa al questionario, si studieranno altri strumenti informativi con il contributo delle CPDS.

8 **Ridefinizione del calendario delle attività di AQ**

Obiettivo: scandire le fasi in cui si esplica il processo di AQ della didattica rendendone più agevole l'esecuzione da parte di tutti gli attori coinvolti; in particolare prevedendo che i Riesami ciclici vengano svolti dai CdS nei primi mesi dell'anno e, quindi, prima della fase di riprogettazione del CdS (SUA-CdS) e dell'Offerta formativa (estate-autunno).

Azioni proposte lo scorso anno:

Definire un sistema di promemoria impostato sulle scadenze che coinvolgono le persone in base ai ruoli ricoperti e non solo in base al processo che seguono.

Attività:

Il PdQ con il supporto dell'Ufficio VQ e U.O. Offerta Formativa ha svolto attività costante di contatto/promemoria, via mail, sui processi di AQ. L' UO offerta formativa manda mensilmente un remind con tutte le scadenze del mese a tutte le persone coinvolte nei diversi processi di AQ didattica (Direttori di Dipartimento, CPDS, Presidenti di Collegio Didattico, Referenti CdS, PdQ, Personale TA delle Segreterie didattiche). L'UO Valutazione e qualità, invece, invia specifiche comunicazioni relative ai diversi processi AQ ai singoli destinatari di volta in volta coinvolti, ricordando oltre le scadenze, anche i template da utilizzare per la documentazione, il materiale informativo utile per svolgere al meglio l'attività.

Nelle Linee guida AQ Dipartimenti e nelle Linee guida AQ dottorati sono stati inseriti dei calendari specifici per le attività di AQ previste e il PdQ, con il supporto anche dell'UO dottorati, manderà comunicazioni specifiche per ricordare scadenze e informazioni utili per lo svolgimento delle attività.

Azioni proposte:

Prevedere un sistema di remind anche per le aree di ricerca, terza missione e dottorati.

A livello di Ateneo – Fase di MONITORAGGIO-VALUTAZIONE

9 **Supporto al monitoraggio della pianificazione strategica**

Obiettivo: promuovere il monitoraggio dello stato di avanzamento della attività messe in atto per il raggiungimento degli obiettivi strategici e operativi di Ateneo e il riesame degli obiettivi.

Azioni proposte lo scorso anno:

Prosecuzione dell'attività di monitoraggio con la pianificazione strategica 2023-2025, con tempi e modalità concordate con le singole Commissioni di Ateneo.

Attività:

La pianificazione strategica 2023-2025 è stata definita nel gennaio 2023, pertanto le attività di monitoraggio su tale pianificazione non sono ancora state avviate. È in programma la rendicontazione della pianificazione strategica 2020-2022, tramite l'analisi del grado di raggiungimento dei target prefissati, che sta curando l'Area Pianificazione e controllo direzionale e che sarà poi oggetto di analisi da parte della governance.

In prospettiva, in base al Modello AQ la funzione di monitoraggio degli obiettivi strategici e di individuazione di proposte di miglioramento è in capo alle Commissioni di Ateneo. Il PdQ offrirà supporto metodologico alla funzione di monitoraggio, che, in quanto strategica, è svolta dalla *governance* di Ateneo.

Le attività del PdQ tra ottobre e dicembre 2023 hanno riguardato quindi:

- messa a disposizione di report contenenti la misurazione degli indicatori definiti nel Piano strategico 2023-2025;
- richiesta ai Delegati di revisionare obiettivi, attività, indicatori e target alla luce dell'andamento dei precedenti
- partecipazione agli incontri delle Commissioni di Ateneo (didattica, ricerca e terza missione)

Azioni proposte:

Consolidamento di tale attività a seguito delle riunioni delle Commissioni di Ateneo (didattica, ricerca e terza missione).

10 Analisi delle criticità emerse nei Riesami e nelle Relazioni CPDS sulle strutture, sugli strumenti e sui servizi a supporto della didattica

Obiettivo: in base al Modello AQ è stato delineato un sistema di AQ dedicato al fattore "strutture", in particolare introducendo una fase di rendicontazione di sintesi da parte del PdQ delle criticità emerse nelle attività di valutazione e auto-valutazione di didattica e ricerca (Riesami, Relazioni Commissioni Paritetiche, Relazioni dei Direttori e delle Scuole di Dottorato).

Azioni proposte lo scorso anno:

Monitorare l'esito del superamento delle criticità evidenziate dalle CPDS e dai gruppi AQ.

Attività:

Anche quest'anno il PdQ ha analizzato le relazioni annuali **CPDS 2022** ponendo l'attenzione sulle criticità segnalate in merito alle strutture a supporto della didattica (riportate anche in una tabella Excel), l'analisi del PdQ è stata poi inviata ai Presidenti di CPDS e presentata nell'incontro annuale di restituzione da parte del PdQ in merito all'analisi delle relazioni CPDS, che quest'anno si è tenuto il 27 febbraio 2023, al quale è stato invitato anche il NdV. Durante l'incontro il PdQ ha riportato le tematiche riscontrate come trasversali tra le relazioni delle CPDS per confrontarsi su di esse con i Presidenti di CPDS.

Le tematiche trasversali riscontrate sono state:

- Spazi e fruibilità per la didattica
Rimane confermata la necessità, segnalata anche negli anni passati, di una maggiore disponibilità di spazi per le lezioni adeguati a modalità didattiche più interattive nonché di aule e spazi, debitamente attrezzati, per lo studio individuale, sia nell'area di Veronetta che in quella di Borgo Roma.
- Supporto per la regolarità delle carriere degli studenti
A seguito dell'analisi degli indicatori di carriera degli studenti, le CPDS hanno rilevato, soprattutto nei CdS ad accesso libero, la necessità di investire maggiormente in un servizio di tutorato stabile e qualificato. Inoltre, alcune CPDS suggeriscono una programmazione di docenza atta ad equilibrare il rapporto docenti/studenti per alcuni CdS, che registrano criticità negli ultimi anni.
- Pubblicazione della programmazione degli insegnamenti
Si segnala la necessità di prestare maggiore attenzione alla compilazione dei Sillabi degli insegnamenti all'inizio dell'anno accademico, soprattutto nell'area medica.
- Comunicazione agli studenti
Sviluppati nuovi e utili strumenti di comunicazione (es. pagine web dei CdS, MyUnivr), alcune CPDS segnalano ora la necessità di mantenere aggiornate le informazioni ivi inserite, in modo da offrire informazioni più puntuali ed efficaci agli studenti in tutte le fasi della carriera (es. compilazione piano didattico, prova finale, stage, ingresso nel mondo del lavoro).
- Sostegno alla consultazione delle parti interessate
Considerate le difficoltà di alcuni CdS nelle consultazioni con le parti interessate, alcune CPDS segnalano l'opportunità di riattivare le consultazioni a livello di macro-area Umanistica.

- Indicazioni per il percorso formativo per l'insegnamento
Alcune CPDS richiedono specifiche sulle modalità di applicazione della nuova normativa in materia di preparazione all'accesso all'insegnamento.

- Riconoscimento del ruolo delle CPDS
Il confronto fra CPDS e singoli CdS appare efficace e ormai stabile; non sempre le CPDS avvertono, invece, un riconoscimento del loro ruolo, invece, nelle discussioni a livello dipartimentale; sarebbe utile che a ciascuna CPDS dipartimentale fosse riconosciuto uno spazio di discussione e un coinvolgimento nelle questioni della didattica, per le quali potrebbero dare un contributo più attivo.

Rispetto, invece, alle tematiche trasversali portate all'attenzione della governance in occasione della scorsa Relazione il PdQ ha verificato che la maggior parte di queste sono state affrontate e non sono più, ad oggi, oggetto di segnalazione da parte delle CPDS. Permangono, tuttavia, alcuni nodi tematici che, già oggetto della scorsa Relazione, attendono di essere sciolti e per i quali **sono già in essere i seguenti interventi**:

- Spazi e fruibilità per la didattica: la Direzione Tecnica Gare-Acquisti e Logistica ha predisposto un piano di lavori che riguarda l'individuazione di nuovi posti di studio e di cablaggio delle aule; per quanto riguarda la ridefinizione di setting differenti per le aule, che consentano metodologie didattiche interattive, è necessario un confronto più specifico fra esigenze segnalate e soluzioni tecniche possibili. A tal fine si è raccolta la piena disponibilità della Direzione Tecnica nell'analizzare le singole criticità segnalate con i Dipartimenti interessati, offrendo, al contempo, un feedback al PdQ sugli interventi programmati e attuati.
- Supporto per la regolarità delle carriere degli studenti: una Commissione Tirocini è stata costituita e risponderà delle questioni specifiche sul servizio tutorato, in particolare sul monitoraggio dell'efficacia del tutoraggio attivato. È inoltre in programmazione una formazione in materia di tutoraggio specifico per studenti disabili.

Le nuove tematiche trasversali indicate nella Relazione odierna sono state portate all'attenzione della governance per la pianificazione e l'adozione delle opportune misure nel generale interesse dell'Ateneo nella seduta del S.A. del 28 marzo 2023.

Si segnala, a riguardo, in tema di pubblicazione della programmazione degli insegnamenti in area medica l'iniziativa del Presidente della Facoltà di Medicina e Chirurgia, Prof. Giuseppe Lippi, che ha attivato un capillare sistema di comunicazione e di avvisi rivolto a tutti i docenti della Facoltà al fine di ricordare la necessità di compilare i sillabi. Analogamente, a livello dipartimentale, ciascun Dipartimento si sta prendendo carico delle segnalazioni provenienti dalla propria CPDS. Infatti, come era già stato fatto per la Relazione annuale 2021, le CPDS sono state invitate a discutere in Consiglio di Dipartimento e/o Consiglio della Facoltà in merito alle criticità che riguardano le strutture didattiche e i servizi, richiedendo successivamente l'intervento degli uffici centrali e delle dirigenze solo per le problematiche non risolvibili localmente, per il tramite di Direttori/Direttrici dei Dipartimenti e Presidente di Facoltà.

Per quanto riguarda i **RRC**, quest'anno sono stati 16 i CdS chiamati a redigere il RRC, più il CdS di Scienze Storiche che in questo a.a. ha sede amministrativa a Trento. 1 CdS al momento non ha ancora fatto pervenire il suo RRC. Dall'analisi dei RRC, soprattutto della sezione 3 "Risorse del CdS" e, nello specifico, dall'analisi dei punti di attenzione 5 - "I servizi di supporto alla didattica (Dipartimento, Ateneo) assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS?", 8 - "Sono disponibili adeguate strutture e risorse di sostegno alla didattica? (E.g. biblioteche, ausili didattici, infrastrutture IT...)" e 9 - "I servizi sono facilmente fruibili dagli studenti?" il quadro che emerge corrisponde a quanto riscontrato nelle relazioni delle CPDS.

10 CdS segnalano le seguenti criticità:

- Fisioterapia:
Assenza di zone dedicate al consumo di pasti portati da casa e/o alla convivialità nelle pause di lezione. In alcuni poli tale assenza è sopperita dall'uso delle aule didattiche.
Relativamente alle risorse, emergono essere scarse quelle economiche in supporto di attività seminariali che prevedano l'acquisto di materiali ad hoc (es. taping).
In merito ai servizi offerti dal CdS, essendo il CdS suddiviso su 3 poli didattici emergono alcune differenze tra la fruibilità dei servizi da parte degli studenti frequentanti il polo didattico di Verona rispetto a quelli frequentanti gli altri. Per esempio, in relazione ai servizi bibliotecari, pur essendo essi disponibili online in egual misura di accessibilità per tutti gli studenti iscritti al CdS, per gli studenti di Verona è più facilmente fruibile il servizio di prestito dei libri rispetto a quelli degli altri poli distaccati dove questo servizio non è presente da parte delle biblioteche centrali. Emerge, inoltre, la necessità di una maggiore informazione degli studenti riguardo la fruibilità di alcuni servizi forniti dall'Ateneo per il supporto allo studio (es. asilo nido per gli studenti con figli).
- Medicina e Chirurgia: in merito ai servizi messi a disposizione degli/le studenti/esse si segnala che non sono previsti spogliatoi e armadietti per gli studenti all'interno delle singole unità operative. È presente uno spogliatoio con armadietti nel Policlinico "G.B. Rossi", che risulta tuttavia inadeguato al numero di studenti che frequentano la struttura.
- Odontoiatria: in merito ai servizi a supporto della didattica si segnala che, a causa dell'incremento degli adempimenti amministrativi richiesti al CdS e ai numerosi corsi i di laurea attivati, le strutture e il personale



assicurano il sostegno necessario alle attività del CdS dovendo però affrontare situazioni molto impegnative.

- Psicologia per la formazione:

Carenza di strutture. Gli spazi per la didattica sono risicati (è sufficiente la presenza di un evento, convegno, etc., negli spazi riservati al CdS per costringere ad una rimodulazione importante della pianificazione didattica). L'adeguamento e l'aggiornamento informatico/tecnico degli spazi per la didattica (es. presenza di prese elettriche multiple facilmente accessibili) è scarso.

Proposta di adeguamento programmato di aule/laboratori/strutture informatiche: esigenza di disporre di aule, laboratori e strutture informatiche in genere che siano adeguate/aggiornate al passare del tempo. Lo scopo è evitare l'inutilizzo da obsolescenza.

- Scienze psicologiche per la formazione:

Carenza negli spazi, evidenziabile per esempio in occasione di eventi (es., convegni o seminari) la cui organizzazione comporta talora disagi per gli/le studenti/esse che si ritrovano un'improvvisa rimodulazione relativa a tempi o spazi riguardanti le lezioni. Si segnala altresì una notevole carenza in riferimento alla possibilità di utilizzare le risorse hardware personali (es., PC portatili, tablet, cellulari) durante le lezioni, per la mancanza di aggiornamento informatico/tecnico nelle aule (es., si segnala la mancanza di prese elettriche multiple).

Proposta di adeguamento programmato di aule/laboratori/strutture informatiche: esigenza di disporre di aule, laboratori e strutture informatiche in genere che siano adeguate/aggiornate al passare del tempo, coerentemente con quanto richiesto sia nel RRC del 2017 sia in quello del 2023 in riferimento al Corso di Laurea Magistrale in Psicologia per la Formazione, con cui sono condivisi molti degli spazi a disposizione degli/le studenti/esse. Lo scopo è evitare l'inutilizzo da obsolescenza.

- Scienze del servizio sociale:

Inadeguata disponibilità di aule dotate di postazioni mobili, particolarmente adatte all'erogazione della didattica con metodologie innovative e partecipate. Inoltre, come già più e più volte segnalato in sede di paritetica, sono praticamente assenti le prese per ricaricare laptop e tablet, che oggi rappresentano gli strumenti più usati dagli studenti nel seguire le lezioni.

- Scienze delle attività motorie e sportive:

Il CdS dispone solo parzialmente di aule adeguate e grandi per accogliere gli studenti del corso di laurea triennale (310 divisi in due gruppi, pari e dispari) nella sua sede centrale, pertanto, attività didattiche del primo anno sono svolte in aule presenti nelle sedi didattiche dei poli didattici Zanotto e Santa Marta esterni alla sede centrale.

Proposta di miglioramento al fine di aumentare le strutture e risorse a supporto della didattica: adeguamento degli impianti elettrici nelle aule e nuove dotazioni di aule didattiche.

In merito ai servizi messi a disposizione degli/le studenti/esse si segnala che, generalmente sono fruibili facilmente, tuttavia, la Commissione AQ ha raccolto alcune segnalazioni degli studenti riguardanti: i) la carenza di prese/colonnine per l'attacco dei pc portatili nelle aule; ii) la mancanza di un servizio mensa nelle vicinanze o la possibilità di avere dei buoni pasto in alternativa.

- Scienze Filosofiche:

Criticità relative alle strutture, come la mancanza di prese di alimentazione in aula per i device elettronici (Relazione annuale 2022 della CPDS, p. 6) e l'assenza di spazi adeguati a una didattica non frontale/la non adeguatezza del setting delle aule a tal fine (Relazione annuale 2019 della CPDS, p. 57; Relazione annuale 2020 della CPDS, p. 56; Relazione annuale della CPDS 2021, p. 55), sono trasversali a tutti i CdS del Dipartimento di Scienze Umane, persistono da molti anni e richiedono un intervento che va al di là delle competenze della/del Referente o dell'AQ di CdS (cfr. il verbale del Consiglio di Dipartimento del 23 febbraio 2022, punto 5: Relazione CPDS).

- Servizio sociale in ambiti complessi:

Le aule dove si svolgono le lezioni del Cds risultano non sufficientemente capienti per alcuni insegnamenti che sono frequentati più di altri; emerge l'insufficienza di aule con sedie e tavoli mobili per condurre una didattica attiva con attraverso lavori di gruppo o simulate. Le aule dove si svolgono le lezioni del Cds presentano un numero particolarmente carente/assente di prese elettriche indispensabili per studenti e studentesse che nella stragrande maggioranza dei casi utilizzano device elettronici per prendere appunti durante le lezioni. Quest'ultima carenza emerge con costanza e intensità anche nelle relazioni della CPDS da lungo tempo.

- Tradizione e interpretazione dei testi letterari:

Rimane aperto il problema di uno spazio fisico nel Polo Umanistico in cui gli studenti possano svolgere attività di studio e ricerca, ovvero di una biblioteca per docenti studenti a scaffale aperti e con tavoli per lavorare. In tal modo si potrebbe garantire agli studenti condizioni di studio e ricerca ottimali fermando il flusso di studenti che da Verona si spostano verso altri atenei per la LM.

Resta il problema degli spostamenti dalle aule del polo Zanotto e quelle del complesso di Santa Marta che spesso non sono praticabili per ragioni di tempo.

Alcuni di questi CdS nel riesame hanno inserito come azioni di miglioramento da perseguire nel futuro la risoluzione di queste criticità.

Azioni proposte:

Continuare nell'azione di monitoraggio delle trasversalità delle aree critiche, facendosi promotori delle proposte di risoluzione davanti agli OO.CC.



11	<p>Commissione consultiva per l'accreditamento periodico</p> <p>Obiettivo: coordinare le attività necessarie per preparare l'Ateneo alla prossima visita di accreditamento periodico</p> <p>Azioni proposte lo scorso anno: <i>Definire la composizione della commissione e stabilire un piano di lavoro e di azioni da gennaio 2023 alla prossima visita CEV.</i></p> <p>Attività: Nel S.A. del 30 maggio 2023 è stato comunicato l'avvio del gruppo di coordinamento visita CEV, nominato con Decreto Rettorale del 24 maggio 2023 allo scopo di consentire l'immediato coinvolgimento del personale accademico, dirigente e tecnico-amministrativo per il coordinamento delle varie fasi di preparazione alla prossima visita ANVUR, considerata la complessità e la vastità dei temi trattati e dei soggetti coinvolti nei diversi requisiti di qualità su cui verterà la valutazione di ANVUR. La Commissione si è riunita in un primo incontro il 15 giugno 2023 e ha previsto ulteriori incontri tra fine giugno e metà luglio per impostare i lavori. Successivamente nell'autunno 2023 sono iniziati gli incontri formativi (vd. Attività 1c) diretti alla Governance e ai diversi soggetti dell'AQ che saranno coinvolti nella visita in merito ai vari ambiti previsti dal Modello AVA 3.</p> <p>Azioni proposte: Mantenimento del coordinamento in vista dell'accreditamento periodico del novembre 2024.</p>
----	--

A livello di Dipartimento/Facoltà – Fase di PROGRAMMAZIONE/POLITICHE

12	<p>Supporto nella stesura del Piano Operativo di Dipartimento/Facoltà (POD/POF)</p> <p>Obiettivo: supporto alla pianificazione operativa di Dipartimento e di Facoltà.</p> <p>Azioni proposte lo scorso anno: <i>Mantenimento del POD come strumento di pianificazione e controllo dell'azione dipartimentale, tramite l'apertura all'aggiornamento annuale in sede di monitoraggio.</i></p> <p>Attività: Come già riportato nell'Attività 6, il 29 novembre 2022 il SA ha dato parere favorevole ai Piani Operativi dei 12 Dipartimenti (POD) e della Facoltà di Medicina e Chirurgia, che riportano e rappresentano lo sviluppo delle 8 Aree strategiche: Didattica, Ricerca, Terza Missione, Internazionalizzazione, Servizi agli studenti, Personale e le politiche di reclutamento, Rapporti con il SSR, Trasversale. Quanto è stato inserito nei <u>POD dipartimentali</u> è stato oggetto di coordinamento con gli obiettivi strategici e le azioni di Ateneo da parte di ciascun Delegato/a. Inoltre, è stata svolta con il Direttore Generale, la Delegata al Bilancio e il PdQ, un'analisi di sostenibilità e di coerenza degli obiettivi di Ateneo con le azioni dipartimentali e con i rispettivi indicatori e target, nonché una verifica di compatibilità finanziaria per quelle azioni che prevedono un impegno finanziario, di attrezzature e di risorse umane aggiuntivi rispetto alle dotazioni attuali. Questa analisi è stata svolta tramite incontri specifici tra la Governance e ciascun Dipartimento. E' stato poi chiesto ai Dipartimenti di rendere pubblico nel proprio sito web tale documento (attualmente 9 Dipartimenti lo hanno pubblicato, come da verifica riportata nell'attività 17). Nella seduta del PdQ Ricerca dello 17 aprile 2023 è stata presentata la proposta di avvio del monitoraggio periodico (su base annuale) e del riesame della ricerca dipartimentale. Quindi, si è proposta: - una verifica dello stato di avanzamento degli obiettivi e delle azioni previste nei POD sulla base de-gli indicatori inizialmente selezionati e misurati attraverso il cruscotto direzionale d'Ateneo (a disposizione dal maggio 2023); - un'analisi dei dati sullo stato di evoluzione della ricerca dipartimentale (vd report di analisi NdV), sulla base degli input dati dai Di-partimenti di Eccellenza, dalle modifiche di assetto dipartimentali, dal PNRR, da eventuali valutazioni di Advisory Board e dalle valutazioni del NdV; - l'identificazione dei punti di forza e delle aree di miglioramento su cui intervenire, anche sulla base dei punti di attenzione del modello AVA 3 (tra cui la verifica della definizione e della pubblicizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse interne al Dipartimento). Il PdQ ha previsto come termine per il monitoraggio periodico dicembre del 2023, in modo poi da prevedere un'eventuale revisione o integrazione dei POD entro i primi mesi dell'anno 2024. Nella seduta del PdQ Ricerca del 9 ottobre 2023 è stato presentato il format creato per supportare l'attività di monitoraggio da parte di Dipartimenti. Al monitoraggio dipartimentale seguirà un'analisi a livello di Ateneo, che tenga in considerazione i lavori dei singoli Dipartimenti e l'attuazione e l'efficacia delle politiche di Ateneo. Tale attività verrà svolta nei primi mesi del 2024.</p> <p>Azioni proposte: Analisi puntuale di ciascun POD da parte del PdQ, in occasione della revisione dei POD/POF prevista per il mese di gennaio 2024.</p>
----	---

A livello di Dipartimento/Facoltà – Fase di MONITORAGGIO-VALUTAZIONE

13	<p>Supporto all'attività di valutazione delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS) di Dipartimento/Facoltà</p> <p>Obiettivo: Il PdQ, come indicato nelle Linee guida CPDS redatte dallo stesso (aggiornate a ottobre 2018), si è dato il compito di supportare le commissioni paritetiche, incentivando, in particolare, lo svolgimento di incontri periodici (almeno 3 all'anno) con i relativi Presidenti ai fini dello sviluppo delle attività di monitoraggio espressamente previste dalla L. 240/2010. Il PdQ ha, inoltre, il compito di rendere disponibili alla CPDS i dati e le informazioni utili per lo svolgimento delle proprie funzioni, e di prendere in considerazione le osservazioni e i suggerimenti che esse inseriscono nella propria Relazione Annuale.</p> <p>Il PdQ analizza annualmente le relazioni delle CPDS, in modo tale da fornirne un quadro di sintesi che poi porta a conoscenza del Senato Accademico e del NdV.</p> <p>Azioni proposte lo scorso anno: Mantenere costante l'attività di aggiornamento e formazione annuale, nonché il confronto continuo con le CPDS.</p> <p>Attività: Incontri di aggiornamento e formazione Incontro tra PdQ e CPDS del 27 febbraio 2023 per condividere le considerazioni di sintesi emerse dall'analisi delle relazioni annuali CPDS 2022: Vedi Azione 1B. Incontro tra PdQ e CPDS del 20 ottobre 2023 per la formazione in vista della Visita di Accreditamento Periodico (CEV) prevista nel 2024: Vedi Azione 1C.</p> <p>Il PdQ in composizione ristretta ha provveduto ad aggiornare le Linee guida per le CPDS in particolare prevedendo:</p> <ul style="list-style-type: none">- Indicazioni specifiche per le CPDS che lavorano in sottocommissioni- Necessità della rappresentanza di tutti i CdS del Dipartimento- Alcune migliori specificazioni degli elementi che deve analizzare la CPDS nella sua relazione (es. criteri di valutazione delle prove d'esame, la pubblicizzazione dei contenuti della SUA-CdS,...)- L'individuazione di un "responsabile" per le azioni di miglioramento previste dalla CPDS- La definizione del processo di analisi e valutazione da parte della CPDS, con l'indicazione delle diverse tempistiche, ivi compresa la previsione dell'attività di messa a disposizione dei report questionari a tutti i componenti delle CPDS (attività già prevista in passato ma non ancora documentata nelle Linee guida) <p>Tali linee guida sono state presentate durante l'incontro con le CPDS del 20 ottobre (vd. Attività 1C) e lasciate in consultazione alle CPDS. Le linee guida verranno portate in approvazione nella riunione del PdQ esteso didattica del mese di dicembre 2023.</p> <p>Azioni proposte Mantenimento delle attività di analisi delle relazioni CPDS e di formazione e supporto nella stesura.</p>
14	<p>Promozione del monitoraggio e del riesame di ricerca e terza missione</p> <p>Obiettivo: Il Modello AQ prevede un'attività di monitoraggio interno e di riesame sulla ricerca e sulla terza missione di Dipartimento, sull'esempio della SUA-RD e della SUA-TM di ANVUR. Il PdQ ha il compito di promuovere, supportare e monitorare tale attività.</p> <p>Azioni proposte lo scorso anno: <i>Ampliare gli ambiti del sistema di rilevazione della terza missione oltre al PE, coinvolgendo in primis l'area della formazione continua.</i></p> <p>Attività: Sistema di rilevazione per la terza missione Public Engagement</p> <p>Lo scorso 21 novembre 2022, in seduta, il PdQ aveva comunicato l'effettiva implementazione del nuovo sistema di rilevazione per gli eventi di Public Engagement, tramite la piattaforma IRIS TM, il primo passo per una mappatura completa delle attività di terza missione, dopo un periodo di test e di predisposizione dell'apposita documentazione guida. Gli Incaricati AQ si sono fatti promotori della divulgazione del nuovo sistema di rilevazione per gli eventi di Public Engagement nei Dipartimenti, con il supporto degli uffici competenti, e sono state organizzate iniziative mirate di presentazione nei singoli Dipartimenti da dicembre 2022.</p> <p>Nella seduta del PdQ dello scorso 15 maggio 2023 è stato presentato il grado di diffusione del sistema di rilevazione IRIS PE, tramite alcuni dati relativi a:</p> <ul style="list-style-type: none">- la partecipazione agli incontri di formazione promossi per il personale TA dei Dipartimenti;- le presentazioni nei Consigli di Dipartimento;- dati sui caricamenti effettuati su IRIS PE. <p>La Presidente del PdQ ha invitato gli Incaricati AQ dipartimentali a promuovere ulteriormente la diffusione dell'utilizzo di IRIS PE e di controllare i dati, che tramite report ad hoc predisposti dall'UO VQ, sono stati inviati a ciascun</p>

Incaricato, per verificare eventuali anomalie presenti nei caricamenti del proprio Dipartimento (quali errata imputazione di eventi non pubblici e non rivolti ad un pubblico non accademico, etichettatura di eventi "non istituzionali" ed eventi ancora in bozza).

Formazione Continua

Nella seduta del 15 maggio 2023 ha esposto agli Incaricati AQ TM la necessità di estendere la rilevazione avviata in termini di public engagement con IRIS anche in un'altra importante sezione della terza missione: la formazione continua. Il PdQ ristretto e la Delegata al Post Lauream, Prof.ssa Maria Angela Cerruto, in un incontro dello scorso 11 maggio 2023, hanno condiviso i termini rispetto a tale esigenza.

In questo ambito, ANVUR (in base alle ultime Linee guida SUA-TM/IS) riconosce *"anzitutto le attività formative realizzate dalle università in collaborazione e convenzione o co-munque in presenza di atto formale (ad es. delibere del Senato), dalle quali si evinca l'obiettivo di una formazione/aggiornamento funzionale a una determinata attività lavorativa. Vengono rilevate, inoltre, le attività di Educazione Continua in Medicina rivolte alle professioni sanitarie"*. Il PdQ ha specificato quindi che in questa rilevazione, vengono considerati:

- i corsi di formazione continua
- i corsi di formazione professionale a personale di organizzazioni esterne,
- corsi di formazione e aggiornamento rivolti agli insegnanti delle scuole
- corsi di educazione continua in Medicina, che rilasciano ECM (Possono essere considerate attività ECM sia quelle in cui l'università fa da provider sia quelle svolte da provider esterni, a patto che il corso sia stato interamente organizzato dall'ateneo)
- altri corsi di formazione continua (es. Hospital meeting, ...)

Inoltre, una condizione per il riconoscimento delle attività di formazione continua è che non rilascino titoli di tipo accademico (I, II livello e Master) e che siano disciplinate da una apposita convenzione fra il Dipartimento o l'Ateneo interessato e l'organizzazione esterna. Si possono assimilare alle attività suddette anche iniziative svolte in assenza di una convenzione, purché sulla base di atti formali del Dipartimento o dell'Ateneo (es. delibere di attivazione del corso), dalle quali si evinca l'obiettivo di una formazione funzionale alla specializzazione nel lavoro o all'inserimento nello stesso. Inoltre, i partecipanti non possono essere coloro che tipicamente usufruiscono della didattica di Ateneo, ovvero gli studenti iscritti ai corsi triennali, magistrali, a ciclo unico o di dottorato.

Sempre durante la seduta la Dott.ssa Mion, il Dott. Pasquali, Responsabile Area Sistemi Informativi, e la Dott.ssa Gallasin, Responsabile Area Orientamento e Post Laurea, hanno illustrato le analisi tecniche svolte sulle possibili funzionalità di IRIS "formazione continua" considerando inoltre il contesto di gestione del post lauream attualmente in uso in Ateneo e, in particolare, le informazioni che vengono monitorate in IRIS.

Il PdQ ha quindi concordato di avviare la rilevazione tramite l'estensione del modulo di IRIS "formazione continua" che permetterà l'inserimento di attività di formazione continua e le attività di formazione continua in Medicina (ECM) rispetto solamente alle attività attualmente non gestite centralmente dall'UO Post Lauream, rintracciabili nel sito web di Ateneo alla voce "corsi di formazione professionale" e "corsi di formazione continua", in attesa che Cineca implementi una funzione di interoperabilità fra il sistema gestionale di ESSE3 con IRIS (in modo quindi da riversare automaticamente in IRIS le informazioni già presenti in ESSE3).

In tale fase, inoltre, in attesa di indicazioni più precise da ANVUR, il principio di rilevazione da adottare è quello della valorizzazione delle iniziative attualmente presenti, anche se al momento non rilasciano CFP/CFU o ECM, caldeggiando, però, l'opportunità che in divenire queste iniziative rilascino un riconoscimento in termini di crediti.

Il PdQ infine ha concordato l'aggiornamento delle Linee guida per il sistema di rilevazione sulla terza missione.

Attualmente IRIS sezione "formazione continua" è in fase di test da parte degli Incaricati AQ terza missione di Dipartimento, a partire dal 13 novembre, data in cui IRIS FC è stata attivata da Cineca per l'Ateneo di Verona. Vengono inserite in IRIS le sole attività non gestite centralmente dall'U.O. Post Lauream, cioè quelle rintracciabili nel sito web di Ateneo alla voce "corsi di formazione professionale" e "corsi di formazione continua", in attesa che Cineca implementi una funzione di interoperabilità fra il sistema gestionale di ESSE3 e IRIS (in modo, quindi, da riversare automaticamente in IRIS le informazioni già presenti in ESSE3).

In generale, quindi, le attività presenti in Ateneo vengono rilevate in maniera completa seppure attraverso diverse fonti di dati (uffici centrali, dipartimenti e IRIS); nello specifico risulta ancora da implementare un sistema di rilevazione centralizzato per le attività per la salute pubblica (trial clinici), per le quali l'ufficio reporting provvederà alla rilevazione puntuale, attivando una collaborazione con i Dipartimenti di area medica e con i Comitati Etici dell'Università e della AOUI.

Attività: Monitoraggio POD

Si veda Attività 12.

Azioni proposte:

Implementazione del sistema di rilevazione della formazione continua (IRIS FC).

15

Sostegno nella consultazione delle parti interessate

Obiettivo: supportare le diverse strutture didattiche nella consultazione delle parti interessate, soprattutto quelle con maggior difficoltà nel mantenere contatti stabili e continuativi con esse. Predisposizione di un documento guida per la consultazione delle parti interessate, denominato "Linee guida per la consultazione delle parti interessate al fine di favorire il collegamento fra università e mondo del lavoro".

Azioni proposte lo scorso anno:

Il PdQ ritiene utile un aggiornamento delle Linee guida per la consultazione delle PI, riservando una particolare attenzione alla stabilità delle consultazioni e dei rapporti intessuti con le parti interessate. Inoltre, nell'aggiornamento si potrà tenere in considerazione il riferimento a studi di settore e a rilevazioni sui fabbisogni formativi e sugli esiti occupazionali dei laureati.

Attività:

Il PdQ, come riportato nell'Attività 5, ha predisposto l'aggiornamento delle **Linee guida Parti Interessate**, approvate nella seduta del PdQ Didattica nel 12 settembre 2023, e ha aggiornato la pagina del sito web di Ateneo dedicata <https://www.univr.it/it/consultazioni-delle-parti-interessate>.

Nelle Linee guida è stata ribadita l'importanza di consultazioni periodiche con le P.I. (meglio se a cadenza annuale) e la possibilità, in alternativa, di tenere in considerazione anche l'analisi di studi di settore e di dati statistici. Tale analisi mette in luce evidenze documentate rispetto alle prospettive lavorative dei laureati, con previsioni sull'occupazione (es. Rapporto "Progetto Excelsior" <http://excelsior.unioncamere.net/>) e sulla spendibilità del titolo di studio dei laureati, anche in confronto con gli esiti di CdS analoghi (es. Rapporto AlmaLaurea "Condizione occupazionale a 1, 3 e 5 anni dalla laurea" <https://www2.almalaurea.it/cgiphp/universita/statistiche/tendine.php?config=occupazione>).

Inoltre si riporta che, a seguito degli incontri tra i PdQ del Triveneto (a partire dal 2021) sul tema degli esiti lavorativi dei laureati, alla luce delle diverse criticità della rilevazione AlmaLaurea degli esiti occupazionali dei laureati, l'Ateneo ha deciso di aderire all'iniziativa presentata durante questi incontri che prevede di mutuare il progetto 'Career tracking' dell'Università La Sapienza, che consiste nell'attivare una convenzione con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali al fine di analizzare puntualmente i percorsi di transizione al lavoro dei laureati per meglio indirizzare i processi di orientamento e le politiche attive del lavoro.

Tale progetto si basa su un sistema di rilevazione che permette di osservare i percorsi di transizione al lavoro dei laureati ed è basato sull'integrazione delle banche dati degli atenei (anagrafe laureati: data, dipartimento, CdS, classe di laurea) e del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (comunicazioni obbligatorie disponibili previa convenzione con il Ministero stesso: data, qualifica professionale ISTAT CP-2011, settore economico ATECO, tipo di contratto). Tale rilevazione si basa su un diverso approccio di analisi dei fenomeni, e cioè: i) su intere popolazioni e non su campioni; ii) su dati accertati e non dichiarati; iii) su una visione diacronica dei fenomeni in chiave longitudinale e non puntuale.

L'**osservatorio** si limiterà all'evidenziazione di fenomeni di carattere generale evitando confronti tra le università e garantendo di non divulgare i dati riguardanti il singolo ateneo, che comunque li riceverà in forma riservata.

Il 17 maggio 2023 si è tenuta una nuova riunione nella quale i PdQ del Triveneto hanno avuto modo di consultare insieme i documenti relativi alla stipula delle convenzioni con il Ministero e con La Sapienza per l'avvio dell'Osservatorio.

Il 27 giugno 2023 il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo di Verona hanno espresso parere favorevole all'adesione all'Osservatorio per lo studio delle dinamiche occupazionali delle seguenti Università del Triveneto, composto dai seguenti atenei: Verona, Padova, Ca' Foscari di Venezia, Trieste, Udine, Trento e Bolzano. L'Università di Padova, in qualità di capofila, costituirà al suo interno un Osservatorio del Triveneto dotandolo di personale e attrezzature informatiche atte alla gestione ed elaborazione dei dati di tutti gli atenei partecipanti, tramite metodologie statistiche complesse studiate e testate dall'Università La Sapienza, che ha già sviluppato il proprio osservatorio in anni recenti e che supporterà Padova nei primi anni di progetto. Analogamente, ciascun ateneo istituirà il proprio Osservatorio, che per Verona non può che collocarsi all'interno dell'Area Pianificazione e Controllo Direzionale.

Tutte le informazioni raccolte, per il primo anno, saranno trasmesse dagli atenei a La Sapienza, che le elaborerà restituendo a ciascun ateneo il proprio database di micro-dati interrogabile, dal quale sarà possibile ricavare informazioni puntuali fino a livello di corso di studio, per ulteriori approfondimenti e analisi statistiche. A partire dal secondo anno l'Università di Padova, acquisite le competenze necessarie, inizierà ad elaborare direttamente i dati con un affiancamento da parte de La Sapienza. Il supporto de La Sapienza andrà ulteriormente a calare nel terzo anno, per poi concludersi.

La referente scientifica del progetto è la Prof.ssa Cecilia Pedrazza Gorlero, Presidente del Presidio della Qualità, il referente organizzativo interno e referente per la privacy è il Dott. Stefano Fedeli, responsabile dell'Area Pianificazione e Controllo Direzionale e il referente tecnico è il Dott. Gabriele Pozzani dell'UO Controllo di Gestione e Reporting Direzionale dell'Area Pianificazione e Controllo Direzionale.

Il progetto, inizialmente configurato nell'ambito delle collaborazioni di ricerca, ha richiesto una revisione per essere impostato nell'ambito delle attività commerciali. La convenzione tra gli atenei del Triveneto e La Sapienza è stata quindi modificata in un accordo e il contenuto sarà approvato nella seduta del SA del 19 dicembre 2023.



Il PdQ tiene inoltre monitorato le costituzioni dei Comitati delle Parti Interessate (CPI) così come previsti dall'art.8 del Regolamento Didattico di Ateneo; ad oggi sono stati costituiti i seguenti CPI:

- Scuola di Scienze e Ingegneria: (comitati approvati nella seduta del Consiglio della Scuola del 24/05/2022) Comitato di Informatica, Comitato condiviso di Matematica e Data Science, Comitato di Biotecnologie, Comitato di Molecular and Medical Biotechnology, Comitato di Scienze e tecnologie viticole ad enologiche, Comitato di Ingegneria dei sistemi medicali per la persona.

- Scuola di Economia e Management: insediato nel mese di maggio 2022 il Comitato P.I. Unico per tutta la Scuola che vede sottocomitati previsti per ciascun Collegio Didattico. A seguito della soppressione della Scuola, il Dipartimento di Scienze economiche ha provveduto ad aggiornare la parte di Comitato P.I. già costituito e relativi ai Collegi didattici di propria competenza nel febbraio 2023; analogamente anche al Dipartimento di Management è stato chiesto di prevedere un aggiornamento del comitato.

- Dip. di CUCI, Dip. di Lingue e Letterature Straniere, Dip. di Scienze Umane: Comitato P.I. della Macro-area delle Scienze Umanistiche, riunitosi la prima volta il 14 gennaio 2020.

- Dip. Scienze Giuridiche: Comitato Stabile P.I. del Dip. di Scienze Giuridiche, stabilito in concomitanza con la nomina a Dipartimento di Eccellenza;

- Comitati delle Parti Interessate del Collegio Didattico di Scienze motorie.

Infine, rispetto al grado di aggiornamento delle consultazioni si rileva – tramite l'analisi dei quadri A1 della SUA-CdS dell'a.a. 2023/2024 – che 68 CdS su 78 totali hanno svolto tali consultazioni recentemente (tra il 2021 e il 2023), 5 CdS le hanno svolte nel 2020, 1 CdS nel 2019 mentre 4 CdS le hanno svolte nel 2018. Le consultazioni sono avvenute in presenza, tramite collegamento a distanza, in modalità mista o in modalità indiretta, cioè le Parti Interessate (PI) sono state contattate tramite e-mail e/o chiedendo loro di compilare un questionario.

Azioni proposte

Promozione della nomina di comitati delle parti interessate presso i Dipartimenti/Facoltà.

A livello di CdS – Fase di PROGRAMMAZIONE

16	<p>Supporto nella redazione delle schede SUA-CdS</p> <p>Obiettivo: accompagnare i Referenti CdS ad una corretta e completa redazione della SUA-CdS, organizzando e verificando la compilazione annuale delle schede SUA-CdS.</p> <p>Azioni proposte lo scorso anno: <i>Mantenere le iniziative di formazione e il supporto nella fase di stesura della SUA-CdS, soprattutto nella fase di prima stesura per i CdS di nuova istituzione.</i></p> <p>Attività:</p> <ul style="list-style-type: none">- In occasione degli incontri di formazione sulla scrittura della SUA-CdS con i <u>CdS di nuova istituzione</u> il PdQ, con la collaborazione dell'U.O. Offerta Formativa, supporta e accompagna i Referenti per una corretta e completa scrittura della SUA-CdS organizzando incontri ad hoc con i gruppi proponenti nuovi CdS. In questa fase, è compito delle/gli Incaricate/i AQ Didattica, leggere la documentazione che i gruppi proponenti stanno elaborando, verificando la coerenza della proposta rispetto al contesto dipartimentale e l'aderenza della proposta alle indicazioni che ANVUR dà per la progettazione in qualità del CdS (Linee guida per la progettazione dei CdS di ANVUR, link e i Protocolli di valutazione PEV per Corsi di studio di nuova attivazione a.a. 2023-2024 per Corsi di Studio Convenzionali e per Corsi di Studio di Area Sanitaria).- Di seguito vengono riepilogate le fasi di accompagnamento del PdQ nel processo di nuova istituzione di CdS:<ul style="list-style-type: none">- l'UO Off.f. tiene i contatti con i Referenti dei nuovi CdS, organizzando anche eventuali incontri informativi e di confronto ai quali partecipa anche il PdQ (Incaricata/o AQ Didattica del Dipartimento e UO VQ) nel caso si tratti di incontri esplorativi e non prettamente tecnici;- nel momento in cui i gruppi proponenti nuovi CdS inviano le bozze di documentazione queste vengono prese in visione e controllate dall'UO Off.f. che le trasmette anche all'UO VQ che coinvolge quindi l'Incaricata/o AQ, inviandogli la documentazione già commentata dall'UO Off.f. e/o dall'UO VQ; l'Incaricata/o AQ si dovrà focalizzare sulla lettura in primis del documento di progettazione del CdS;- l'Incaricata/o AQ provvederà quindi a trasmettere all'UO VQ le sue osservazioni che, unite a quelle degli uffici, verranno inviate dall'UO Off.f. ai Referenti dei nuovi progetti.Questo iter è, in particolare, riferito ai CdS di nuova attivazione; per i CdS in modifica di ordinamento didattico, il coinvolgimento del PdQ avviene solo nel caso in cui si tratti di modifica di ordinamento so-stanziale e, in ogni caso, è l'UO Off.f. a tenere controllati i processi e a coinvolgere il PdQ nei casi più rilevanti.- Per <u>tutti gli altri CdS già presenti nell'offerta formativa</u> dell'Ateneo, nell'iter di Modifica, il coinvolgimento del PdQ avviene solo nel caso in cui si tratti di modifica di ordinamento sostanziale, nel quale il CdS debba redigere un nuovo Rapporto di Riesame Ciclico che viene valutato dal PdQ e, in ogni caso, è l'UO Off.f. a tenere controllati i processi e a coinvolgere il PdQ nei casi più rilevanti. <p>Il PdQ, tramite l'U.O. Valutazione e Qualità, supporta i CdS nella gestione dell'attività di accompagnamento alla</p>
----	--

stesura della SUA-CdS. L'U.O. VQ, ha inviato una mail, in data 14 aprile 2023, destinata a tutti i Referenti di CdS (con in Cc i/le Coordinatori/trici delle attività professionalizzanti, i Direttori/Direttrici dei Dipartimenti/Presidente della Facoltà e i/le responsabili delle Unità didattiche) nella quale ha ricordato: i) la finestra temporale di apertura della SUA-CdS per la compilazione annuale di tutti i quadri (NON RAD) e per l'invio facoltativo a PdQ e a UO OFF.F dei quadri del "Il corso in breve" e della sezione A della SUA-CdS per ricevere un parere del PdQ e dell'UO Offerta Formativa.; ii) approvazione SUA-CdS (tutti quadri a compilazione annuale (NON RAD)) in Consiglio di Dipartimento, o Facoltà dove presente, e caricamento in banca dati SUA; iii) chiusura scheda SUA-CdS (quadri di Regolamento), come da scadenza ministeriale.

Inoltre, i Referenti di CdS sono stati informati della possibilità per tutti di compilare in SUA-CdS il **quadro A4.d** – "Descrizione sintetica delle attività affini e integrative" a seguito di comunicazione pubblicata il 20 marzo 2023 sulla SUA-CdS. Nelle indicazioni da parte di MUR, CUN e ANVUR, è necessario per tutti i Corsi di Studio compilare il quadro A4.d della SUA-CdS 2023, anche se trattasi di un quadro di ordinamento (RAD). Per esplicita indicazione del Cineca, il quadro A4.d va compilato in un'unica soluzione temporale, in quanto una volta inserito il testo nel quadro non sarà più possibile intervenire una seconda volta. Per questo motivo e per dare supporto, si è chiesto ai Referenti di CdS di predisporre il testo (che è aperto e non ha vincoli tecnici di compilazione sulla SUA-CdS) e di inviarlo all'UO Offerta Formativa entro il 10 maggio 2023, tramite e-mail, per un parere preventivo. Infine sono state date indicazioni anche per altri quadri della SUA-CdS per i quali il contenuto viene inserito da soggetti diversi rispetto ai Referenti di CdS.

Tra i CdS che non avevamo mai compilato il quadro A4.d., hanno fatto richiesta di lettura del quadro 38 CdS e 2 CdS hanno compilato il quadro in autonomia.

Sempre nella suddetta mail si è ricordata la piena disponibilità dell'Ufficio Offerta Formativa e dell'Ufficio Valutazione e Qualità per la lettura della SUA-CdS, specificando che in tale processo sono supportati anche dalle/gli Incaricate/i AQ Didattica, chiamati/e ad analizzare la conformità dei testi alle linee guida e i contenuti riportati nella SUA-CdS. Infine, per supportare il lavoro di aggiornamento e compilazione dei Referenti di CdS sono state trasmesse in allegato:

- le ["Istruzioni per la redazione della SUA-CdS per l'attivazione annuale"](#) (aggiornate con i requisiti di AVA3);
- la nota esplicativa per la compilazione del quadro A4.d;
- il link per accedere alla registrazione dell'incontro di formazione sulla SUA tenutosi il 5 maggio 2022 <https://univ.cloud.panopto.eu/Panopto/Pages/Viewer.aspx?id=c3117009-dbbb-4315-9a5c-ae8c00f3ead2>;
- le slide di quell'incontro

Lo scorso 4 agosto 2023 l'U.O. VQ, di supporto al PdQ, ha inviato una comunicazione a tutti i Referenti di CdS e Coordinatori delle attività professionalizzanti ricordando che il 15 settembre 2023, è prevista la scadenza ministeriale per la compilazione e il caricamento dei report nei seguenti quadri della SUA-CdS 2023/24:

- B6 - Opinione studenti
- B7 - Opinione dei laureati
- C1 - Dati di ingresso, di percorso e di uscita
- C2 - Efficacia esterna
- C3 - Opinione enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare o extra-curriculare

L'Ufficio ha quindi informato i destinatari della comunicazione che l'Area Pianificazione e Controllo Direzionale aveva predisposto e caricato i report specifici relativi ai Quadri sopracitati. Inoltre, è stato ricordato ai CdS dell'area medica di provvedere a compilare il quadro C3 "Opinione di enti/aziende ospitanti stagisti o tirocinanti" con informazioni e dati autonomamente raccolti, in quanto il sistema di rilevazione dei tirocini in ESSE3 (e quindi dei questionari di soddisfazione collegati) non coinvolge i CdS dell'area medica.

L'U.O. Valutazione e Qualità si è resa disponibile, ove necessario, ad aggiornare il quadro C3 dei CdS che ne avessero fatto apposita richiesta.

Da un monitoraggio effettuato dall'U.O. VQ al momento della scadenza ministeriale, risulta che 5 CdS dell'area medica (Fisioterapia, Igiene Dentale, Infermieristica, Odontoiatria e Protesi Dentaria, Scienze Infermieristiche e Ostetriche) non hanno effettuato l'aggiornamento del Quadro C3.

Inoltre, per il PdQ, l'UO Off.f., ha svolto, tra aprile-giugno 2023, un'analisi puntuale sulle SUA-CDS (sezione qualità) di quei CdS con ordinamenti didattici particolarmente vecchi (a.a. 09/10-18/19) e con consultazioni con le Parti Interessate non recenti. Infatti si è ritenuto opportuno focalizzare l'attenzione su quei CdS che probabilmente utilizzano ancora un modello di scrittura antecedente ad AVA e alle indicazioni CUN sulla scrittura degli ordinamenti didattici e che potrebbero, se selezionati come corsi visitati dalla CEV, incorrere in valutazioni negative.

L'esito dell'analisi è un elenco di CdS che evidenziano la necessità di una verifica/modifica di ordinamento, nonché indicazioni puntuali per ciascun CdS su come migliorare la SUA-CdS.

Sono state riportate inoltre le date delle ultime consultazioni delle parti interessate rilevate nella SUA-CDS, al fine di verificare se oltre alla modifica di ordinamento i CdS necessitano anche di un aggiornamento di tali consultazioni.

Il PdQ, successivamente, ha ritenuto opportuno comunicare ai/alle Referenti/Presidenti di Collegio Didattico dei CdS (con mail del 22 giugno 2023), per i quali se ne è evidenziata necessità, l'esigenza di una modifica di ordinamento in vista dell'a.a. 2024/25 e di conseguenza li ha invitati ad attivarsi per affrontare le criticità riscontrate negli ordinamenti didattici e portate alla loro attenzione, unitamente ha comunicato loro che:

- Qualora ritenessero opportuno procedere con il percorso di modifica, l'iter interno di approvazione della modifica sarà leggermente posticipato rispetto all'iter già programmato per le modifiche di ordinamento già

deliberate, in modo da arrivare entro il termine dell'anno 2023 con la proposta rivista e approvata dagli Organi, per poi poter essere inviata al parere del CUN entro i termini ministeriali (non ancora noti, ma solitamente coincidenti con i primi mesi dell'anno 2024).

La modifica dei quadri RAD della SUA-CdS e la relativa approvazione in Dipartimento dovrà essere proposta entro il 20 novembre 2023, valutando, inoltre, se utile e opportuno accompagnare questa modifica con una nuova consultazione delle parti interessate. In tale percorso il CdS potrà contare sulla disponibilità e il supporto degli Uffici Offerta Formativa e Valutazione e Qualità per tutti gli eventuali dubbi e richieste di supporto, nonché sul confronto con l'Incaricato AQ didattica del Dipartimento cui afferisce il CdS.

- Nel caso decidano di non effettuare alcuna modifica, sono invitati a motivare nel dettaglio la ragione della scelta, in modo da renderne conto nel monitoraggio di Ateneo sull'offerta formativa.

A seguito di tale comunicazione, circa la metà dei contattati ha dato riscontro all'U.O. Offerta Formativa. Per coloro che non hanno ancora provveduto, il PdQ ha ritenuto opportuno sollecitare una risposta che motivasse anche la ragione per cui non ritengono necessario iniziare il percorso di modifica.

Su 25 Cds per i quali in PdQ ha proposto una modifica di ordinamento sostanziale (rispetto ai quadri A2.a, A4.a, A4b.1, A4.c), sono 15 i Cds che hanno recepito la proposta. I restanti 10 elencati di seguito, hanno ritenuto non necessario andare in modifica:

- Infermieristica
- Igiene dentale
- Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro
- Scienze storiche: in quanto la sede per il 2024 è a Trento.
- Ostetricia: ritengono che siano ancora valide le informazioni inserite nei quadri RAD.
- Marketing e comunicazione d'impresa
- Scienze infermieristiche e ostetriche
- Mathematics: in attesa di un chiarimento da parte del Ministero per la questione dell'accreditamento dei docenti delle Lauree internazionali.
- Matematica applicata
- Scienze dello sport e della prestazione fisica.

Azioni proposte:

Attività di analisi e di supporto alla compilazione dei quadri SUA-CDS ad aggiornamento annuale.

17

Monitoraggio della capacità informativa delle pagine web dei CdS/Dip/CdD

Obiettivo: garantire una certa omogeneità, ma soprattutto la qualità delle informazioni presenti nelle pagine web dei CdS e dei Dipartimenti.

Azioni proposte lo scorso anno:

Il PdQ solleciterà il completamento delle informazioni risultate carenti o mancanti; inoltre, suggerisce che nelle pagine web dedicate ai Gruppi AQ, dove compaiono i nomi dei componenti, sia specificato se si tratta di Componenti Docenti o Componente Studentesca e non solo indicata la voce "Componente".

Mantenere attivo il monitoraggio della completezza e della chiarezza delle informazioni presenti sulle pagine web dei Dipartimenti, dei CDS, CdD.

Attività:

A partire da settembre 2023 è stato attivato un nuovo monitoraggio su tutti i CdS, sulla base di quello effettuato lo scorso anno dal PdQ (si veda Attività 17 della Relazione PdQ dello scorso anno) per verificare la completezza delle informazioni presenti nelle pagine web e nello specifico:

- nella sezione "Requisiti di accesso";
- nella sezione "Attività di tutorato";
- nella sezione "Componenti gruppi AQ";
- nella sezione "Rappresentanti studenti".

Si è riscontrato che per tutti i 77 CdS sono presenti nelle pagine web i "Requisiti di accesso", mentre mancano su n. 3 CdS le informazioni per le "Attività di tutorato"; n. 12 CdS non hanno inserito la "Commissione AQ", e sono mancanti i nominativi dei "Rappresentanti studenti" su n. 51 CdS, per n. 16 dei quali non ci sono state disponibilità da parte degli studenti.

Si è provveduto a segnalare le mancanze alle rispettive segreterie. Il PdQ ne monitorerà nuovamente l'esito nei prossimi mesi.

Nel maggio 2023 (in occasione del monitoraggio dei corsi di dottorato) l'Ufficio VQ ha monitorato il grado di pubblicazione dell'offerta formativa 22/23 nelle pagine web dei vari CdD. Si è riscontrato che 1 CdD sui 16 presenti in Ateneo all'interno della pagina web del CdD non ha pubblicato l'Off.F. 22/23.

Inoltre, l'Ufficio VQ ha monitorato le modalità di pubblicazione dell'offerta formativa 22/23.

È stato riscontrato che l'offerta formativa 22/23 viene pubblicata dai CdD nelle seguenti modalità:

- file Excel (2 CdD);



- nella pagina web dedicata all'Off.F del CdD viene riportato l'elenco delle attività formative del CdD (3 CdD);
- file PDF (9 CdD, di cui 5 riportano anche la descrizione dell'insegnamento nel file)
- sono allegati come documenti le locandine divise per periodo nelle quali si riportano le lezioni/seminari/conferenze.

A partire da ottobre 2023 l'ufficio VQ ha monitorato nei siti web dei 13 Dipartimenti il grado di pubblicazione delle informazioni per le seguenti categorie:

Monitoraggio siti web Dipartimenti:

- Pubblicazione POD
- Composizione CPDS
- Incaricati AQ Dipartimenti
- Aree di ricerca

Si è rilevato che 4 Dipartimenti non hanno ancora pubblicato il POD, tutti i Dipartimenti hanno pubblicato la Composizione delle CPDS, 3 Dipartimenti non hanno pubblicato i nominativi dei referenti AQ di Dipartimento, mentre per tutti i Dipartimenti sono presenti le Aree di Ricerca.

Si è provveduto a segnalare le mancanze alle rispettive segreterie. Il PdQ ne monitorerà nuovamente l'esito nei prossimi mesi.

Azioni proposte:

Revisione e miglioramento della capacità informativa delle pagine web dei dottorati.

18

Accompagnamento e verifica nella progettazione dell'offerta formativa

Obiettivo: in base alle Linee Guida per l'AQ dei processi di gestione dell'offerta formativa, approvate dal PdQ del 21/02/2019 il PdQ svolge un ruolo di supporto nella progettazione dell'offerta formativa, nonché di analisi delle proposte di modifica e di nuova attivazione al fine di garantirne la coerenza con le linee guida di Ateneo e dell'ANVUR.

Azioni proposte lo scorso anno:

Mantenimento del supporto ai gruppi proponenti nuovi CdS in collaborazione con l'UO Offerta formativa.

Attività: Il PdQ ha svolto funzione di accompagnamento ai CdS in fase di nuova istituzione o di modifica di ordinamento, seguendo una procedura strutturata in due step:

- Incontri di presentazione dell'iter procedurale e dei documenti da produrre;
- Supporto in fase di scrittura dei documenti.

Il PdQ supporta i gruppi proponenti nuovi CdS a partire dall'ottenimento del primo parere positivo dagli OO.CC. e dalla nomina del Referente del nuovo CdS. Il supporto consiste in incontri tra Referente del nuovo CDS, Delegato alla Didattica, Incaricata/o di Dipartimento, Presidente del PdQ, UO Offerta formativa e UO Valutazione e qualità. Durante questi incontri sono presentate, in particolare, le linee guida per la progettazione in qualità dei CDS previste da ANVUR, unitamente ai format della documentazione necessaria per l'istituzione del nuovo CdS. I format sono stati aggiornati dagli uffici sopra richiamati per adeguarli alle nuove disposizioni normative e alle indicazioni della Governance.

Nella seduta del PdQ esteso didattica del 12 settembre 2023 è stato esplicitato meglio il ruolo dei componenti PdQ in questo processo. In particolare, è stato definito che è compito delle/gli Incaricate/i AQ Didattica, nella fase di progettazione di nuovi CdS, leggere la documentazione che i gruppi proponenti stanno elaborando, verificando la coerenza della proposta rispetto al contesto dipartimentale e l'aderenza della proposta alle indicazioni che ANVUR dà per la progettazione in qualità del CdS (si vedano le Linee guida per la progettazione dei CdS di ANVUR e i Protocolli di valutazione PEV per Corsi di studio di nuova attivazione a.a. 2023-2024 per Corsi di Studio Convenzionali e per Corsi di Studio di Area Sanitaria).

Le diverse fasi del processo prevedono quindi che:

- l'UO Off.f. tiene i contatti con i Referenti dei nuovi CdS, organizzando anche eventuali incontri informativi e di confronto ai quali partecipa anche il PdQ (Incaricata/o AQ Didattica del Dipartimento e UO VQ) nel caso si tratti di incontri esplorativi e non prettamente tecnici;
- nel momento in cui i gruppi proponenti nuovi CdS inviano le bozze di documentazione queste vengono prese in visione e controllate dall'UO Off.f. che le trasmette anche all'UO VQ che coinvolge quindi l'Incaricata/o AQ, inviandogli la documentazione già commentata dall'UO Off.f. e/o dall'UO VQ; l'Incaricata/o AQ si dovrà focalizzare sulla lettura in primis del documento di progettazione del CdS;
- l'Incaricata/o AQ provvederà quindi a trasmettere all'UO VQ le sue osservazioni che, unite a quelle degli uffici, verranno inviate dall'UO Off.f. ai Referenti dei nuovi progetti.

Questo iter è, in particolare, riferito ai CdS di nuova attivazione; per i CdS in modifica di ordinamento didattico, il coinvolgimento del PdQ avviene solo nel caso in cui si tratti di modifica di ordinamento so-stanziale e, in ogni caso, è l'UO Off.f. a tenere controllati i processi e a coinvolgere il PdQ nei casi più rilevanti.

Il PdQ ha svolto funzione di accompagnamento per l'**attivazione** dei seguenti CdS per l'a.a. **2023/2024**:

- Laurea magistrale in Management delle attività sportive innovative e sostenibili (LM-47);
- Laurea magistrale in Biology for Translational Research and Precision Medicine (LM-6);
- Laurea magistrale in Farmacia (LM-13);
- Laurea magistrale in Scienze delle professioni sanitarie tecniche assistenziali (NUOVA SEDE Peschiera del Garda) (LM/SNT3).

il CUN, nella seduta del 26 gennaio u.s., si è espresso sui CdS di nuova attivazione per l'a.a. 2023/24 formulando alcune osservazioni. Gli ordinamenti di tali CdS sono stati quindi adeguati alle osservazioni ricevute e ritrasmessi al CUN entro il 15 febbraio 2023, ricevendo poi parere positivo. Al momento sono in attesa del parere di ANVUR.

Il PdQ ha già effettuato il primo step per l'**attivazione** dei seguenti CdS (le denominazioni sono in corso di definizione) per l'a.a. **2024/2025**:

- Laurea magistrale in Supply chain management (LM-77);
- Laurea magistrale in Promozione e gestione del patrimonio Territoriale e delle Destinazioni Turistiche (LM-49);
- Laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (indirizzo ingegneristico) (LM-41);
- Laurea in Ingegneria dei sistemi robotici e intelligenti (L-8);
- Laurea in Scienze Motorie, Sport e Benessere (L-22) (sede TN);
- Laurea magistrale in Bioingegneria per la medicina personalizzata (LM-21) (sede amm.va TN);
- Laurea magistrale in Bioingegneria per l'innovazione in Medicina (LM-21) (interateneo con sede amministrativa a UNIMO-RE);
- Laurea in Tecniche di laboratorio biomedico (L/SNT3) (sede didattica TN);
- Laurea in Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia (L/SNT3) (sede didattica TN);
- Laurea in Tecniche audioprotesiche (L/SNT3);
- Laurea in Data Science (LM-DATA).

Il PdQ ha svolto funzione di accompagnamento per la **modifica** dei seguenti CdS per l'a.a. **2023/2024**:

- Laurea in Tecniche ortopediche (L/SNT3) (modifica non sostanziale);
- Laurea in Lettere (L-10) (modifica sostanziale);
- Laurea in Scienze psicologiche per la formazione (L-24) (modifica sostanziale);
- Laurea in Bioinformatica (L-31) (modifica sostanziale);
- Laurea magistrale in Medical Bioinformatics (LM-18) (modifica non sostanziale);
- Laurea magistrale in Ingegneria e scienze informatiche (LM-18/32) (modifica sostanziale).
- Laurea magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e protesi dentaria (LM-46) (modifica sostanziale);
- Laurea magistrale in Psicologia per la formazione (LM-51) (modifica sostanziale).

Tutti i CdS in modifica per l'a.a. 2023/2024 hanno avuto pareri favorevoli da CUN.

Inoltre, per l'a.a. **2024/2025**, sono previsti i seguenti CdS in **modifica**:

- Banca e finanza (LM-16) (modifica sostanziale su proposta del/della Referente e del PdQ);
- Governance dell'emergenza (LM-62) (modifica sostanziale su proposta del/della Referente);
- Lingue e letterature straniere (L-11) (modifica sostanziale su proposta del PdQ);
- Lingue e culture per il turismo e il commercio internazionale (L-12) (modifica sostanziale su proposta del PdQ);
- Lingue per la comunicazione turistica e commerciale (LM-38) (modifica sostanziale su proposta del/della Referente e del PdQ);
- Filosofia (L-5) (modifica sostanziale su proposta del PdQ);
- Servizio sociale in ambiti complessi (LM-87) (modifica sostanziale su proposta del/della Referente);
- Tecnica della riabilitazione psichiatrica (L/SNT2) (modifica sostanziale su proposta del PdQ);
- Tecniche di fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (L/SNT3) (modifica sostanziale su proposta del PdQ);
- Computer Engineering for Robotics and Smart Industry (LM-32) (modifica sostanziale su proposta del/della Referente);
- Tradizione e interpretazione dei testi letterari (LM-14) (modifica sostanziale su proposta del PdQ);
- Fisioterapia (L/SNT2) (modifica sostanziale su proposta del PdQ);
- Tecniche di laboratorio biomedico (L/SNT3) (modifica sostanziale su proposta del PdQ);
- Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia (L/SNT3) (modifica sostanziale su proposta del PdQ);
- Scienze e tecnologie viticole ed enologiche (L-25) (modifica sostanziale su proposta del PdQ);
- Biotecnologie agro-alimentari (LM-7) (modifica sostanziale su proposta del PdQ);
- Scienze delle attività motorie e sportive (L-22) (modifica sostanziale su proposta del PdQ);
- Scienze motorie preventive ed adattate (LM-67) (modifica sostanziale su proposta del PdQ);

Azioni proposte:

Considerare maggiormente le raccomandazioni PEV come azioni di miglioramento da monitorare annualmente da parte dei nuovi CdS

19	<p>Accompagnamento alla compilazione delle pagine web dei singoli insegnamenti (sillabi)</p> <p>Obiettivo: Dagli incontri svolti con i Referenti dei CdS nell'ambito del monitoraggio SUA-CdS è emersa la questione relativa a diversi difetti di compilazione delle pagine web dei singoli insegnamenti (obiettivi, programma, modalità d'esame). Il PdQ ha previsto, come strumento utile per sensibilizzare ad una corretta e completa compilazione, la redazione di Linee guida per la compilazione delle schede web degli insegnamenti, di cui monitorare l'applicazione.</p> <p>Azioni proposte lo scorso anno: <i>Proporre una mirata sensibilizzazione alla compilazione per tutti i CdS afferenti alla Facoltà di Medicina e Chirurgia per i quali si riscontra una carenza nella compilazione del sillabo. A</i> <i>Proporre iniziative di formazione sui sillabi in collaborazione con il Teaching and Learning Center di Ateneo e mantenere il monitoraggio della compilazione. B</i></p> <p>Attività:</p> <p>A. Poiché a seguito dell'implementazione del nuovo format di scheda web il PdQ aveva effettuato un'analisi sullo stato di compilazione dei sillabi (su un campione di un CdS per Dipartimento) e da tale analisi si era riscontrata una carenza di compilazione in tutti i CdS campione della Facoltà di Medicina e Chirurgia, il PdQ ha considerato opportuno una mirata sensibilizzazione alla compilazione attraverso una formazione ad hoc presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia e i Dipartimenti ad essa afferenti. A tal fine lo scorso 6 febbraio 2023 si è tenuto <u>l'incontro tra PdQ ristretto, il Presidente della Facoltà di Medicina e Chirurgia, Prof. Lippi, e la segretaria della Facoltà, Dott.ssa Spaletta, durante il quale si è stabilito:</u> 1) di prevedere nei bandi per gli affidamenti di docenza a contratto come requisito la compilazione del sillabo dell'insegnamento oggetto del bando; 2) attività di sensibilizzazione alla compilazione dei sillabi all'interno della Facoltà di Medicina, tramite intervento del Presidente della Facoltà, Prof. Lippi, tramite comunicazioni a tutti i docenti della Facoltà e tramite un incontro a cura del PdQ; 3) di effettuare una verifica della compilazione dei sillabi a fine estate (possibilmente tramite procedura informatica); 4) di vincolare la compilazione dei sillabi entro il termine del periodo di erogazione dell'insegnamento.</p> <p>B. Sono state <u>effettuate iniziative di formazione sui sillabi da parte del Teaching and Learning Center di Ateneo.</u> Da lato nostro è stata <u>rivista la pagina web</u> di Ateneo dedicata ai <u>Sillabi</u>, nella quale è stato inoltre inserito un video tutorial di presentazione della scheda insegnamento e <u>le Linee guida per la compilazione delle schede web insegnamenti</u> (aggiornate a giugno 2023). Inoltre con il supporto dei colleghi dell'Area Sistemi Informativi sono stati <u>organizzati più incontri per la presentazione della nuova dashboard</u> per la compilazione delle schede insegnamenti. Un ulteriore video formativo è stato poi registrato con il supporto del Prof. Nicolini (<u>video di presentazione</u>) al fine di presentare ai docenti il nuovo campo con riferimento ai SDGs (<u>Sustainable Development Goals – Obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite</u>) con i quali i docenti andranno a mappare gli insegnamenti.</p> <p>Altre novità introdotte sono state:</p> <ul style="list-style-type: none">- l'esplicita previsione di chiudere la compilazione dei sillabi al termine dell'anno accademico di riferimento;- la previsione di una vista apposita per il Presidente del Collegio didattico sulla dashboard didattica relativa allo stato di completamento dei sillabi di tutti gli insegnamenti dei CdS di propria competenza (in corso di implementazione nella dashboard didattica). <p>L'UO VQ ha svolto un'attività di monitoraggio di compilazione dei sillabi a metà ottobre 2023, grazie a un lavoro di estrazione da web e di creazione di un report ad hoc sulle compilazioni dei sillabi. La percentuale di completezza delle compilazioni ammontava circa il 63% dei sillabi (riferite ai campi "programma", "modalità didattiche", "modalità d'esame" "criteri di valutazione" riferiti a insegnamenti/moduli).</p> <p>Azioni proposte: Implementazione nella dashboard didattica dei Presidenti dei Collegi Didattici di un monitoraggio del grado di compilazione dei sillabi degli insegnamenti dei propri CdS.</p>
----	---

A livello di CdS – Fase di MONITORAGGIO-VALUTAZIONE

20	<p>Accompagnamento al processo di riesame e di monitoraggio annuale dei CdS</p> <p>Obiettivo: attività di coordinamento e di monitoraggio nella redazione delle Schede di Monitoraggio Annuale (SMA) e dei Rapporti di Riesami ciclici (RRC).</p> <p>Azioni proposte lo scorso anno: <i>Proporre iniziative di sensibilizzazione (incontro di formazione, meeting individuali, ...) ai gruppi AQ in modo che nell'attività di riesame l'autovalutazione venga condotta con senso critico e riportando evidenze documentabili.</i></p>
----	--

Attività:**In merito al processo di monitoraggio annuale:**

Ogni anno il PdQ predispose una comunicazione a tutti i Presidenti di Collegio Didattico, Referenti di CdS e Coordinatori della didattica professionale, sulla necessità dell'avvio del monitoraggio e sulla disponibilità del PdQ alla lettura, per i Referenti di CdS che ne fanno apposita richiesta, delle SMA inviate e supporto nella stesura. I CdS che nell'a.a. 2022/2023 ne hanno richiesto la lettura della SMA sono stati 3.

Inoltre, nella stessa comunicazione vengono inserite tutte le indicazioni operative necessarie per una corretta lettura degli indicatori ANVUR e per una corretta redazione del documento. Per agevolare nell'analisi degli indicatori ANVUR e quindi nella redazione della SMA, il PdQ mette a disposizione, soprattutto per i Referenti di nuova nomina, un video tutorial con le indicazioni operative per la compilazione della SMA nella pagina web dedicata al [Monitoraggio e riesame](#). Inoltre, nella sezione di MyUnivr dedicata all'"Assicurazione della Qualità - Assicurazione della Qualità della Didattica", Servizio "Riesame e Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)" alla voce "Documenti", sono disponibili ulteriori video dedicati alla "Descrizione degli Indicatori" e alla "Reportistica Pentaho per gli indicatori ANVUR" come ulteriore aiuto alla compilazione.

Dato che i CdS sono tenuti ad approvare la SMA in Collegio Didattico entro il 30 novembre di ogni anno, e il PdQ da anni suggerisce per l'approvazione di tale documento in Collegio Didattico l'utilizzo dell'apposito format predisposto dal PdQ nel quale si chiede ai CdS di verificare lo stato di avanzamento delle azioni del Rapporto di riesame ciclico o della SMA precedente, quest'anno, anche su consiglio del Delegato alla Didattica, si è ipotizzato di inserire in tale format due nuovi campi, tesi ad ancorare meglio la definizione delle azioni agli indicatori ANVUR su cui tali azioni vogliono avere un impatto. Quindi è stato modificato il format introducendo questi due nuovi campi:

- Indicatore: su cui l'azione ha impatto;
- Variazione dell'indicatore: indicare se positiva/negativa/neutra. Si chiede di specificare inoltre, se l'azione completata non ha ancora avuto impatto sull'indicatore, in che modo l'azione ha raggiunto l'obiettivo prefissato.

Inoltre, nel format si chiede al CdS di indicare se, sulla base dell'analisi degli indicatori ANVUR, degli esiti delle azioni precedentemente elencate, nonché della Relazione della CPDS, del NdV e dell'opinione delle/gli studentesse/i, si ritiene necessario attivare il processo di riesame ciclico. Se la risposta è negativa, ai CdS viene chiesto di compilare un'ulteriore sezione, nella quale riportare le nuove azioni che si ritengono necessarie per sopperire alle nuove criticità riscontrate nell'analisi dei dati. Per dare maggiore visibilità e rintracciabilità documentale a tali azioni di miglioramento adottate a seguito del monitoraggio, si è proposto, da quest'anno, di inserire il resoconto di tali azioni all'interno del portale SUA-CdS, in coda al commento agli indicatori. Da un controllo effettuato dall'U.O. Valutazione e qualità, risulta che, per le SMA 2022, hanno inserito le azioni di miglioramento all'interno del commento agli indicatori ANVUR 31 CdS su 67.

È corretto specificare, per l'anno 2022, l'indicazione del PdQ di inserimento le azioni di miglioramento all'interno del portale SUA-CdS, in coda al commento agli indicatori, era giunta come sola proposta (che sarebbe risultata obbligatoria dalle SMA 2023), quindi può non essere considerato critico che tanti CdS non l'abbiano fatto.

A ottobre 2023 è stata inviata una comunicazione a tutti i Presidenti di Collegio Didattico, Referenti di CdS e Coordinatori della didattica professionale, sulla necessità dell'avvio del monitoraggio e sulla disponibilità dell'ufficio VQ alla lettura, per i Referenti di CdS che ne fanno apposita richiesta, delle SMA inviate e supporto nella stesura.

Si è specificato che dall'anno 2023 è richiesto obbligatoriamente l'inserimento delle azioni di miglioramento non solo nella delibera del verbale del Cds con il quale si approva la SMA, ma anche nel portale SUA-CdS in coda al commento degli indicatori ANVUR, al fine di garantire la rintracciabilità della documentazione anche in vista della futura visita CEV 2024.

I CdS che nell'a.a. 2023/2024 hanno richiesto un supporto per la lettura della SMA all'ufficio sono stati 6.

L'ufficio VQ nella lettura delle stesse ha tenuto conto dei seguenti criteri di analisi: la correttezza dei dati riportati, le interpretazioni dell'andamento degli indicatori, se sono stati considerati tutti gli indicatori fondamentali (Ic02, iC13, iC14, iC16BIS, iC17, iC19, iC22, iC27 e iC28), se sono state prese in considerazione le indicazioni del NdV rispetto al CdS nella relazione AVA, se sono state segnalate le criticità e se sono state inserite le azioni di miglioramento atte a superarle.

In merito al processo di riesame:

Il PdQ lo scorso 6 dicembre 2022 ha organizzato un incontro di formazione sul Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) rivolto ai Referenti di CdS e ai Gruppi AQ dei CdS. Durante l'incontro si è parlato di: i) ruolo del Riesame nel ciclo AQ di un CdS; ii) metodo di lavoro nel Gruppo AQ di un CdS; iii) schema di RRC; iv) fonti a disposizione per la redazione del RRC; v) requisiti di qualità (DM AVA 1154/2021) e punti di attenzione; vi) executive summary dei comportamenti; vii) prossimi step.

I 16 CdS chiamati a redigere quest'anno il documento sono stati:

- Fisioterapia (L);
- Scienze delle attività motorie e sportive (L);
- Filosofia (L);
- Scienze del servizio sociale (L);
- Scienze psicologiche per la formazione (L);



- Scienze dello sport e della prestazione fisica (LM);
- Molecular and medical biotechnology (LM);
- Biotecnologie per le biorisorse e lo sviluppo ecosostenibile (LM);
- Servizio sociale in ambiti complessi (LM);
- Psicologia per la formazione (LM);
- Scienze filosofiche (LM);
- Tradizione e interpretazione dei testi letterari (LM);
- Lingue per la comunicazione turistica e commerciale (LM);
- Medicina e chirurgia (LMCU);
- Odontoiatria e protesi dentaria (LMCU);
- Scienze della formazione primaria (LMCU).

il PdQ, nella composizione estesa AQ Didattica, si è impegnato nella lettura di ciascun Riesame e nell'invio di un feedback ai Referenti per suggerire eventuali miglioramenti nella stesura del documento, il tutto entro la scadenza del 20 marzo 2023, affinché i CdS potessero recepire le osservazioni del PdQ prima della discussione e approvazione del RRC in Collegio Didattico e la ratifica in Consiglio di Dipartimento ovvero di Facoltà (laddove esistente) entro la scadenza del 7 aprile 2023. Il PdQ segnala che il CdS in Scienze dello sport e della prestazione fisica non ha effettuato il Rapporto di Riesame Ciclico.

Dalla lettura effettuata dall'UO Valutazione e qualità sono emersi alcuni aspetti utili da condividere:

- il nuovo format di RRC, ideato dal PdQ l'anno scorso e adottato per la prima volta in questa tornata di RRC, ha consentito di rendere maggiormente evidente sia la continuità del processo di analisi del CDS (tramite il riepilogo degli obiettivi di miglioramento derivanti dall'ultimo RRC), sia la definizione di obiettivi SMART. A tal proposito, si sottolinea che ANVUR il 21/02/2023 ha pubblicato un [nuovo format di RRC](#) e uno apposta per il [CdS di Medicina e Chirurgia](#) sulla base dei nuovi requisiti di qualità di AVA 3.0, che dovrà essere utilizzato da qui in avanti e che ripropone alcune delle novità già introdotte dal PdQ.;
- l'analisi dei diversi punti di attenzione, pur essendo svolta in maniera completa e analitica da tutti i RRC, è generalmente ancora carente dal punto di vista delle evidenze documentali a supporto delle considerazioni poste;
- da quanto risulta dal riepilogo dei lavori di redazione del RRC riportati nel frontespizio del RRC, si desume che i gruppi AQ lavorino con il coinvolgimento della componente studentesca; marginale è ancora il coinvolgimento di componenti esterni e del personale TA, che lavora più a supporto o a integrazione del gruppo AQ, ma non partecipa al lavoro collettivo del gruppo AQ;
- si segnala una buona prassi nella gestione del gruppo AQ del CdLM in Scienze Filosofiche, in particolare nella scelta di turnazione triennale del Referente CDS e di partecipazione al gruppo AQ sia dell'ex Referente CdS sia di un docente che potrebbe in futuro assumere tale ruolo, unitamente al Referente del CDL triennale di derivazione, del Presidente di Collegio Didattico, nonché di uno studente che è anche Tutor del CdS "che così può avere accesso diretto al monitoraggio e, quindi, alle criticità rilevate, e può declinare la sua attività di conseguenza";

Una volta che tutti i RRC sono stati approvati in Collegio Didattico, l'U.O. VQ ha provveduto a caricarli nel portale SUA.

Infine, si riporta che dalla lettura delle [relazioni CPDS](#) non sono emersi CdS con particolari criticità rispetto alla redazione del RRC.

Quest'anno secondo le scadenze previste per i RRC, i CdS che nell'anno accademico 23/24 sono tenuti a redigere il RRC sono:

- Logopedia
- Computer Engineering for Robotics and Smart Industry
- Informatica
- Scienze dell'educazione
- Scienze della Comunicazione
- Lingue e Letterature per l'editoria e i Media Digitali
- Scienze Infermieristiche e Ostetriche
- Scienze Riabilitative delle Professioni Sanitarie
- Scienze dello Sport e della Prestazione Fisica
- Scienze Motorie Preventive ed Adattate
- Biotecnologie Agro-Alimentari
- Medical Bioinformatics
- Mathematics
- Management e Strategie d'impresa (Vicenza)
- Marketing e Comunicazione d'impresa
- Banca e Finanza
- Scienze Pedagogiche
- Linguistics
- Editoria e Giornalismo
- Scienze Storiche (Interateneo)
- Giurisprudenza

Presidenti di Collegio Didattico, Referenti di CdS e Coordinatori della didattica professionale di questi CdS sono stati



già messi al corrente a riguardo e informati delle scadenze in merito a questo processo nella comunicazione inviata il 23 ottobre 2023 riguardante le indicazioni operative per la compilazione della SMA e RRC.

È stata svolta un'attività specifica di formazione per l'AQ dei CdS, con particolare riferimento al monitoraggio annuale e alla redazione del rapporto di riesame ciclico (vd. Azione 1C).

Azioni proposte:

Mantenimento del supporto nella fase di stesura del RRC.

A livello di Post Lauream – Fase di MONITORAGGIO-VALUTAZIONE

21 Accompagnamento sviluppo AQ post lauream

Obiettivo: dare compimento al modello AQ post lauream che prevede l'attivazione di un sistema di AQ a livello di: a) dottorati di ricerca, b) master, corsi di perfezionamento e lifelong learning; c) scuole di specializzazione.

Azioni proposte lo scorso anno:

Attivare il sistema AQ dottorati, così come previsto dal Modello AQ e come da indicazioni del nuovo AVA 3.0.

Attività:

Le attività effettuate nell'ambito del post lauream:

SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE:

Dopo che il Senato Accademico, nella seduta del 27 settembre 2022, ha approvato l'attivazione della rilevazione per la raccolta dell'opinione dei Medici in formazione specialistica e dei Docenti delle Scuole di Specializzazione di area sanitaria, così come proposto dalla Commissione AQ Scuole di Specializzazione nella seduta del 13 settembre 2022, i testi dei questionari sono stati discussi ed elaborati dal PdQ, in collaborazione con la Delegata al Post lauream e l'U.O. Segreteria Scuole di Specializzazione. I questionari sono stati poi condivisi, nel corso di diverse riunioni, con la Commissione AQ SdS e ne sono state spiegate le modalità e il periodo di somministrazione. Infine, i testi dei due questionari sono stati condivisi con tutti i componenti della Commissione AQ SdS con mail del 27 marzo 2023, nella quale veniva chiesto di inviare eventuali ulteriori osservazioni o commenti qualora lo ritenessero opportuno. I testi definitivi sono stati approvati nella seduta della Commissione AQ SdS del 29 maggio 2023. Le rilevazioni sono state somministrate online, rispettivamente, a tutti i medici in formazione specialistica e a tutti/tutte i/le docenti delle Scuole di Specializzazione dell'Ateneo di Verona, dai primi di giugno e, dopo l'invio di vari solleciti, si sono concluse il 30 novembre 2023. L'indagine rivolta ai medici specializzandi ha raggiunto una percentuale di compilazioni pari al 57% mentre quella rivolta ai/docenti pari al 46%. I risultati sono stati presentati nella seduta della Commissione AQ delle Scuole di Specializzazione del 5 dicembre 2023.

DOTTORATI:

Tra fine 2022 e inizio 2023 il PdQ, in accordo con la Scuola di Dottorato, e con l'importante contributo dell'UO Dottorati ha promosso un'attività di monitoraggio che ha riguardato una prima fase di somministrazione di un questionario ai dottorandi e una fase di autovalutazione da parte dei singoli Corsi di Dottorato e della Scuola di Dottorato, in ottemperanza a quanto previsto nel Regolamento dei Corsi e della Scuola di Dottorato di Ateneo e del Modello AQ di Ateneo.

Il testo del questionario proposto dal PdQ in accordo con la Scuola di Dottorato, riguarda aspetti relativi: alle attività formative del Corso di Dottorato (Sezione 1) e della Scuola di Dottorato (Sezione 2), al tutor (Sezione 3), all'attività di ricerca (Sezione 4), alle risorse disponibili (Sezione 5) e al miglioramento del Corso di Dottorato (Sezione 6)

Il questionario è stato poi somministrato dall'UO Valutazione e qualità ai Dottorandi iscritti al 1° anno (XXXVII ciclo), al 2° anno (XXXVI ciclo) e al 3° anno (XXXV ciclo), tramite Limesurvey nel mese di novembre 2022, provvedendo poi a inviare solleciti email e poi telefonici. Il grado di aderenza alla rilevazione si è attestato complessivamente al 74%.

Per quanto riguarda il format di relazione per l'autovalutazione, il PdQ ha impostato tale format basandosi essenzialmente sui punti di attenzione dei requisiti di qualità previsti nel modello AVA 3 per i Corsi di Dottorato. Tali punti di attenzione sono stati declinati in domande più pratiche poste a ciascun Corso di Dottorato, dando anche alcune indicazioni redazionali e di fonti informative e documentali utili per l'analisi.

Il format di relazione è stato presentato in occasione della seduta del Consiglio della Scuola del 7 febbraio 2023 e trasmesso via mail a tutti i Coordinatori il 15 febbraio 2023 per un primo momento di consultazione e di raccolta di eventuali richieste di modifica e integrazione. Dopo il periodo di consultazione sono state predisposte delle cartelle OneDrive condivise con i Coordinatori dove sono stati inseriti gli esiti (report) delle opinioni dei dottorandi, nonché alcuni dati sulla mobilità dei dottorandi forniti dall'UO Dottorati.

In fase di redazione delle relazioni, alcuni Coordinatori hanno chiesto consulenza al PdQ sia per la comprensione dei punti di attenzione, sia per una lettura delle bozze di relazione.

Dalla lettura delle Relazioni dei Corsi di Dottorato (CdD), redatte tra marzo e aprile 2023, il PdQ ha ritenuto utile riportare alcune considerazioni di sintesi, delle buone prassi rilevate e alcune osservazioni utili nella prospettiva del



miglioramento delle attività tramite una Relazione di monitoraggio che ha presentato al Consiglio della Scuola di Dottorato il 29 giugno 2023.

Da questo esercizio di monitoraggio effettuato, il PdQ comunque riscontra a livello generale che questo primo esercizio di autovalutazione è stato sicuramente utile per cogliere gli elementi qualitativi su cui impostare la gestione dei CdD. Sarà ora importante passare dalla fase di "conoscenza" degli elementi qualitativi anche di "implementazione" degli stessi, tramite vere e proprie azioni di miglioramento da intraprendere a livello di Ateneo e di singolo CdD.

L'attività di autovalutazione dei CdD si dovrà, in particolare, evolvere in vera e propria attività di "riesame", capace di guidare un processo di rinnovamento, anche alla luce dei vari finanziamenti che l'Ateneo sta ottenendo in ambito di PNRR e altro.

Il PdQ ritiene utile contribuire al miglioramento della qualità dei CdD, supportando una fase di:

- Revisione delle pagine web dei CdD;
- Definizione di Linee guida o Indicazioni utili per la calendarizzazione delle attività di gestione, monitoraggio e di autovalutazione dei CdD;
- Verifica e condivisione di alcuni report interni di monitoraggio utili per i CdD (tra cui gli indicatori di valutazione AVA 3);
- Rivedere i testi dei questionari sull'opinione dei dottorandi, a partire dalle indicazioni di ANVUR, ma cercando di accogliere le esigenze emerse nei singoli CdD

Per l'attività di formazione sull'AQ dei Dottorati si veda l'azione 1C, per le Linee guida AQ Dottorati si veda l'azione 5, mentre per la riformulazione del questionario dottorandi si vede l'azione 7.

Azioni proposte:

Supporto nella fase di stesura delle Relazione dei Corsi di Dottorato prevedendo una fase di analisi e lettura delle relazioni prima dell'approvazione in Collegio Docenti.



Allegato 1

AGENDA PRESIDIO DELLA QUALITÀ	
NOVEMBRE 2022	
28 novembre	Il modulo Laboratorio di rappresentanza attiva
DICEMBRE 2022	
6 dicembre	Incontro di formazione sul Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) rivolto ai Referenti di CdS e ai Gruppi AQ dei CdS
12 dicembre	PdQ ristretto e partecipazione all'audizioni ai Dipartimenti della Governance in merito agli obiettivi dei POD
14 dicembre	Intervento IRIS - Lingue LLSS
15 dicembre	Intervento IRIS - Scienze economiche
19 dicembre	Intervento IRIS - Medicina
21 dicembre	Intervento IRIS - Scienze umane
GENNAIO 2023	
18 gennaio	Intervento IRIS - Scienze giuridiche
20 gennaio	PdQ ristretto Didattica
FEBBRAIO 2023	
1° febbraio	PdQ esteso Didattica
6 febbraio	Incontro con Presidente Facoltà di Medicina e Chirurgia per sillabi
7 febbraio	Incontro con nuovi Presidenti CPDS dei Dip di Management e Sc. Economiche
8 febbraio	Incontro PdQ ristretto e Direttore della Direzione Informatica Tecnologie e Comunicazione, Prof. Bianco su cose da implementare dal punto di vista informatico nelle schede web insegnamenti
13 febbraio	Incontro PdQ ristretto per lettura Requisiti AVA 3
24 febbraio	Incontro su AVA 3 a Venezia
27 febbraio	Incontro con le CPDS per riscontro analisi relazioni
MARZO 2023	
2 marzo	Incontro PDQ ristretto Ricerca con Delegato alla Valutazione dello sviluppo e dell'impatto della Ricerca, Prof. Delfitto
8 marzo	PdQ ristretto Didattica
15 marzo	PdQ esteso Didattica
20 marzo	I modulo Laboratorio di rappresentanza attiva
22 marzo	PdQ ristretto Ricerca con il Referente al Rettore per la Consulta delle Direttrici e dei Direttori di Dipartimento, Prof. Panattoni
23 marzo	Incontro tra PdQ ristretto per riscontro su relazioni CPDS
29 marzo	Incontro PdQ ristretto con la rappresentanza studentesca del Dip. Scienze economiche in PdQ
APRILE 2023	
3 aprile	Il modulo Laboratorio di rappresentanza attiva
12 aprile	Intervento IRIS - Neuroscienze
13 aprile	PdQ ristretto Ricerca
17 aprile	PdQ esteso Ricerca
18 aprile	PdQ ristretto per Questionari esami



21 aprile	Incontro PdQ ristretto e Consiglio studenti per Questionario esami
-----------	--

MAGGIO 2023	
4 maggio	PdQ ristretto per monitoraggio dottorati
11 maggio	Incontro sulla Formazione continua tra PdQ ristretto e Delegata alla Formazione Post Lauream, Prof.ssa Cerruto
15 maggio	PdQ esteso Terza Missione
17 maggio	Riunione su "Osservatorio per lo studio delle dinamiche occupazionali di studenti e studentesse delle Università del Triveneto":
22 maggio	Intervento Presidente PdQ in Consiglio Studenti per proposta Questionario esami sostenuti
23 maggio	Audizione del PdQ da parte del NdV
GIUGNO 2023	
7 giugno	PdQ ristretto Didattica
12 giugno	PdQ esteso Didattica
29 giugno	Intervento in Consiglio Scuola per presentazione analisi Monitoraggio Dottorati
LUGLIO 2023	
6 luglio	Incontro gruppo lavoro CEV - ambito C
18 luglio	Incontro gruppo di lavoro CEV - ambito A
19 luglio	Incontro gruppo di lavoro CEV - ambito E
24 luglio	Incontro gruppo di lavoro CEV – CdS in Medicina e Chirurgia
27 luglio	Incontro gruppo lavoro CEV - ambito D
28 luglio	Incontro gruppo di lavoro CEV - ambito B e ambito E
SETTEMBRE 2023	
5 settembre	Incontro tra PdQ e Prof. Squarzone, consulente scelto dall'Ateneo per la formazione sull'applicazione del sistema AVA3 nel contesto dell'Ateneo di Verona.
12 settembre	PdQ esteso Didattica
18 settembre	Incontro tra PdQ e Prof. Squarzone
22 settembre	Incontro gruppo di lavoro CEV – Dottorati
26 settembre	Intervento PdQ in Consulta Direttori/Direttrici di Dipartimento per visita CEV
29 settembre	PdQ ristretto
OTTOBRE 2023	
4 ottobre	Seminario per la preparazione visita CEV: "L'AQ NEGLI ATENEI"
6 ottobre	PdQ ristretto Ricerca
9 ottobre	PdQ esteso Ricerca
20 ottobre	Seminario per la preparazione visita CEV: "IL RUOLO DELLE CPDS"
23 ottobre	I modulo Laboratorio di rappresentanza attiva
27 ottobre	II modulo Laboratorio di rappresentanza attiva
NOVEMBRE 2023	
6 novembre	PdQ esteso Terza Missione
8 novembre	Commissione AQ Ricerca
14 novembre	Incontro PdQ ristretto con Prof. Squarzone
16 novembre	Incontro PdQ ristretto per AQ dottorati



17 novembre	Seminario per la preparazione visita CEV: "L'AQ dei Dipartimenti" PdQ esteso Ricerca
20 novembre	Incontro formazione AQ governance
21 novembre	Commissione AQ Dottorati di Ricerca
22 novembre	Seminario per la preparazione visita CEV: "L'AQ dei CdS"
27 novembre	Seminario per la preparazione visita CEV: "L'AQ dei Corsi di Dottorato"
DICEMBRE 2023	
7 dicembre	Incontro PdQ ristretto per stesura Relazione PdQ
20 dicembre	Simulazione visita CEV: sede