



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI INSEGNAMENTO ALL'INTERNO DEL PERCORSO FORMATIVO 24CFU - A.A. 2021/2022**

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Verona emanato con Decreto Rettorale del 14 luglio 2017 n. 1176;

**VISTA** la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010, e in particolare l'art. 23, comma 2 e art. 18 co. 1;

**VISTO** il Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni ai sensi dell'art. 23 della L. 30 dicembre 2010 n. 240 emanato con D.R. 1768/2011 con modifiche apportate dal D.R. 924/2012, D.R. 1713/2014, D.R. 433/2020 e D.R. 4100/2020;

**VISTO** il Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per l'attivazione di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso l'Università degli studi di Verona emanato con Decreto Rettorale n. 2928 del 19.12.2006;

**VISTE** le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione entrambe del 25.05.2021;

**CONSIDERATO** il numero di domande pervenute e la conseguente necessità di realizzare n. 1 edizione del Percorso formativo 24CFU, subordinata comunque all'effettiva iscrizione di tutti gli aventi diritto;

**È INDETTA**

una procedura comparativa pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di incarichi di collaborazione per lo svolgimento dell'attività di insegnamento di cui al successivo art. 1, nell'ambito del Percorso formativo 24 CFU A.A. 2021/2022 da svolgersi nel **periodo dal 10 gennaio 2022 al 30 ottobre 2022**.

**Art. 1 Oggetto**

La procedura comparativa è diretta a selezionare soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali disponibili a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento dei seguenti incarichi di insegnamento nel Percorso Formativo 24CFU A.A. 2021/2022:

SSD	INSEGNAMENTO	Ore per singola edizione	Numero di edizioni da svolgere	Numero di ore complessive
M - PSI/05	Modulo di Psicologia Sociale	18	1	18

**Art. 2 Requisiti di partecipazione e incompatibilità**

Possono partecipare alla selezione coloro che possiedono:

SSD	INSEGNAMENTO	REQUISITI
-----	--------------	-----------



M- PSI/05	Modulo di Psicologia Sociale	1. Laurea magistrale congruente con l'oggetto dell'incarico; 2. Esperienza di insegnamento universitario nell'ambito di Psicologia; 3. Pubblicazioni scientifiche coerenti con l'oggetto del bando.
-----------	------------------------------	---

I requisiti per la partecipazione devono essere posseduti entro la data di scadenza del presente bando.

Gli incarichi di insegnamento non possono essere conferiti ai soggetti esterni che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze Umane ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo<sup>1</sup>.

### Art. 3 Presentazione della domanda

Le domande di partecipazione, redatte su carta libera utilizzando il modello A indirizzate al Magnifico Rettore dell'Università di Verona, Via dell'Artigliere 8, 37129, dovranno essere presentate direttamente o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e **dovranno pervenire entro il quindicesimo giorno dalla pubblicazione nell'albo ufficiale**. Non saranno prese in considerazione e comporteranno l'esclusione dalla selezione, le domande pervenute oltre il termine indicato. **Non farà fede la data del timbro postale di spedizione, ma la data di ricezione della domanda presso l'Ateneo**.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta comunicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa, o comunque imputabili a causa di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

L'invio può essere fatto, entro il medesimo termine, tramite il proprio indirizzo personale di Posta Elettronica Certificata-PEC, ai sensi dell'art. 4, comma 4, DPCM 6 maggio 2009, all'indirizzo [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it) allegando esclusivamente files in formato PDF; per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili. La dimensione massima della documentazione non deve superare i 10 MB.

Per coloro che sono in possesso delle credenziali GIA, tramite il proprio indirizzo mail istituzionale "nome.cognome@univr.it" all'indirizzo [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it) allegando esclusivamente files in PDF.

Il candidato che trasmetterà la domanda tramite PEC non sarà tenuto ad effettuare il successivo inoltramento della domanda cartacea.

Chi volesse far pervenire la domanda di partecipazione tramite servizio postale dovrà indicare sull'esterno della busta **SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI INSEGNAMENTO ALL'INTERNO DEL PERCORSO FORMATIVO 24CFU - A.A. 2021/2022**.

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

---

<sup>1</sup> Art. 18 comma 1 lettere b) e c) della Legge 240 del 30 dicembre 2010



1. Curriculum Vitae della propria attività professionale, scientifica e didattica, datato e firmato e preferibilmente in formato europeo, comprensivo di:
  - tutti i dati utili per la valutazione;
  - autorizzazione per l'Università di Verona alla pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ateneo<sup>2</sup>.
2. elenco dettagliato delle pubblicazioni scientifiche che il candidato intende vengano valutate;
3. fotocopia del **documento di identità** in corso di validità del sottoscrittore;
4. dichiarazione resa ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013 e degli art. 46 e 47 DPR 445/2000 (ALLEGATO A.1);
5. per i soli assegnisti di ricerca il consenso del Responsabile Scientifico (ALLEGATO A.2);
6. per i soli dottorandi dell'Ateneo veronese copia della richiesta di autorizzazione presentata al Collegio dei Docenti; l'iter del provvedimento di autorizzazione deve essere concluso prima dell'eventuale conferimento dell'incarico (ALLEGATO A.3);
7. per i soli professori o ricercatori universitari il nulla osta rilasciato dall'Ateneo di appartenenza;
8. per gli incarichi a dipendenti di Enti Pubblici il nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati in ogni fase della procedura. Qualora dai controlli sopra indicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipula del contratto. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.

#### Art. 4 – Modalità di selezione

La selezione dei candidati avverrà per:

- titoli presentati attraverso il curriculum vitae.  
Si valuterà oltre al titolo magistrale altri titoli eventualmente conseguiti, l'esperienza nell'insegnamento universitario e le pubblicazioni specifiche indicate.
- colloquio atto ad accertare la chiarezza espositiva e la coincidenza tra le competenze dichiarate dal candidato e l'oggetto dell'incarico.  
Nel corso del colloquio sarà richiesto al candidato di presentare un'ipotesi di programma per l'insegnamento (obiettivi, contenuti, metodologie didattiche e modalità di accertamento degli apprendimenti).

I criteri specifici che saranno adottati dalla Commissione giudicatrice per ogni singolo insegnamento sono:

SSD	INSEGNAMENTO	CRITERI
-----	--------------	---------

<sup>2</sup> art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013. Si specifica che il Curriculum vitae non deve contenere dati sensibili o personali che non si desidera diffondere.



M-PSI/05	Psicologia Sociale	<p><b>MAX 30 punti per i seguenti titoli:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Voto di laurea (max 2 punti)</li><li>• Altri titoli: Master congruente con l'oggetto dell'incarico (max 3 punti)</li><li>• Dottorato congruente con l'oggetto dell'incarico (max 5 punti)</li><li>• Documentata esperienza di insegnamento universitario ricavabile da CV (max 10 punti)</li><li>• Presenza di pubblicazioni scientifiche coerenti con l'oggetto dell'incarico (max 10 punti)</li></ul> <p><b>MAX 30 punti per il colloquio</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Articolazione dell'ipotesi di programma (obiettivi, contenuti, metodologie didattiche e modalità di accertamento degli apprendimenti) per l'insegnamento (max 20 punti)</li><li>• Chiarezza espositiva (max 10 punti)</li></ul>
----------	--------------------	---

Al termine della valutazione dei titoli, la Commissione redigerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla selezione anche in presenza di una sola domanda di partecipazione.

#### **Art. 5 Commissione giudicatrice e data svolgimento del colloquio**

La Commissione giudicatrice è così costituita:

Prof. ssa Federica De Cordova (Presidente)

Prof. Daniele Loro (componente)

Prof. ssa Giuseppina Messetti (componente)

La data e modalità di svolgimento del colloquio saranno rese pubbliche con successivo avviso pubblicato nella sezione *Concorsi "Incarichi didattici"*.

#### **Art. 6 Formulazione e approvazione della graduatoria**

La graduatoria completa, con l'indicazione dei vincitori della selezione, verrà pubblicata all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Verona e verrà pubblicata sul sito web dell'Ateneo nella sezione *Concorsi/Incarichi Didattici*. Dalla data della pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito sarà immediatamente efficace.

La graduatoria ha validità esclusivamente per il Percorso formativo 24CFU A.A. 2021/2022 e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia del primo in graduatoria o di risoluzione del contratto, procedendo al conferimento dell'incarico ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.



Nel perseguimento del pubblico interesse, l'Università di Verona si riserva di non procedere all'attivazione del Percorso formativo 24 CFU A.A. 2021/2022 in caso di mancata iscrizione di tutti gli aventi diritto.

#### **Art. 7 Trattamento economico**

Per l'affidamento di ogni singolo insegnamento è previsto un compenso orario pari a € 93,00 (Euro novantatre/00) compresi gli oneri a carico del datore di lavoro. Si precisa che la cifra indicata è l'impegno di budget dell'amministrazione e non corrisponderà all'importo indicato nel contratto che sarà definito successivamente in base al profilo fiscale del vincitore.

Per l'espletamento delle attività relative agli incarichi di insegnamento, non è previsto alcun tipo di rimborso spese.

Nel caso in cui le ore svolte siano inferiori a quelle previste, il compenso sarà rideterminato in proporzione alle ore effettive.

Il pagamento sarà subordinato alla dichiarazione di regolare adempimento della prestazione attestata dalla coordinatrice del Percorso formativo 24CFU, Prof.ssa Luigina Mortari. Qualora le attività si concludessero prima del 30 ottobre 2022 il pagamento potrà essere liquidato anche prima di tale termine.

#### **Art. 8 – Stipula, durata e risoluzione del contratto**

Il conferimento dell'incarico avverrà mediante stipula di un contratto di diritto privato da sottoscrivere prima dell'inizio dell'attività tra il soggetto individuato ed il Rettore. La mancata presentazione, il giorno fissato per la stipula del contratto, è intesa come rinuncia.

La durata dell'incarico sarà pari alla durata dell'insegnamento, comprendendo nella stessa anche le tre sessioni di esame da garantire per ciascuna edizione.

Il contratto potrà essere rinnovato per le successive edizioni del percorso secondo quanto previsto dall'art. 7, comma 2 e dall'art. 15, comma 2 del "Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni ai sensi dell'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240".

Il contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso<sup>3</sup> ed è esente dall'imposta di bollo<sup>4</sup>. In caso di registrazione, le spese relative saranno a carico della parte richiedente.

L'attività oggetto dell'incarico si svolgerà sia in modalità telematica, sia in presenza presso gli spazi dell'Università di Verona oppure in aule esterne in zone limitrofe alle sedi centrali, entro il termine che sarà riportato nel contratto.

La collaborazione sarà espletata personalmente da soggetti selezionati in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione gerarchica, ma in coordinamento con le finalità e le esigenze del Dipartimento di Scienze Umane e sotto la responsabilità della Prof.ssa Luigina Mortari.

L'incaricato è tenuto a:

- svolgere personalmente le attività didattiche e le verifiche di accertamento del profitto nel rispetto degli orari, delle modalità e dei programmi stabiliti dal coordinatore del corso;

<sup>3</sup> art.10, parte seconda, della tariffa di cui al D.P.R. 131/86.

<sup>4</sup> art. 25 della Tabella di cui all'Allegato B del D.P.R. 642/72, così come modificato dal D.P.R. 955/82.



- annotare e sottoscrivere nell'apposito registro delle lezioni l'attività svolta;
- garantire per ciascuna edizione tre sessioni di esame;
- rispettare le norme dello Statuto, del Regolamento Didattico e del Codice etico di Ateneo.

In caso di mancata esecuzione della prestazione o di mancato rispetto delle direttive impartite ai fini del corretto svolgimento dell'incarico, l'Amministrazione adotterà i provvedimenti necessari ai fini della risoluzione del contratto, del recupero delle somme già corrisposte all'incaricato e del risarcimento del danno, ove ne ricorrano le condizioni.

L'incaricato, compatibilmente con gli impegni assunti con l'accettazione dell'incarico, sarà libero di prestare la propria attività lavorativa, sia autonoma che subordinata, in favore di terzi, nel pieno rispetto della riservatezza e solo se l'attività prestata non sia concorrente con quella oggetto del presente avviso.

#### **Art. 9 Pubblicità**

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo ufficiale dell'Università degli Studi di Verona e nella sezione Concorsi "Incarichi didattici".

#### **Art. 10 Informativa relativa al trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (a seguire: Regolamento) si informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dall'Università di Verona è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione e verrà effettuato presso l'Ateneo da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Verona, C.F. 93009870234 e P. IVA 01541040232, con sede in Via dell'Artigliere 8, IT-37129, Verona, PEC: [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it), e-mail: [rettore@ateneo.univr.it](mailto:rettore@ateneo.univr.it).

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente e comunicate unicamente ai soggetti indicati nell'avviso; non sono previste ulteriori comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Università di Verona, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza all'Università di Verona è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Ateneo: [dpo@ateneo.univr.it](mailto:dpo@ateneo.univr.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il Rettore

Prof. Pier Francesco Nocini

Al Magnifico Rettore  
Università degli Studi di Verona  
Via dell'Artigliere, 8  
37129 VERONA

Il sottoscritto/a.....

Codice fiscale.....

**CHIEDE**

di essere ammesso alla selezione **PF24 2021/2022** per il conferimento del seguente incarico di insegnamento all'interno del Percorso 24CFU a.a. 2021/2022:

Psicologia dell'apprendimento scolastico;

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 D.P.R. 445/2000),

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

**DICHIARA**

- di essere nato/a .....Prov. (.....) il .....
- di risiedere a .....Prov. (.....) in Via.....  
n.....c.a.p.....telefono.....telefono cell.....  
indirizzo e -mail.....
- con partita IVA (se in possesso).....
- (per i soli assegnisti di Ricerca) di appartenere al Dipartimento di.....
- (per i soli Dottorandi di Ricerca dell'Università di Verona) di appartenere al Dipartimento di.....
- (per i soli Professori e Ricercatori universitari) di rivestire la qualifica di.....  
SSD.....presso il Dipartimento di.....  
Università di appartenenza.....
- (per i soli dipendenti di Enti pubblici) di rivestire la qualifica di.....  
Presso l'Ente.....
- di aver conseguito:
  - Laurea di I Livello (ex D.M. 509/99 o D.M. 270/04) in.....  
conseguita il.....presso.....  
con il punteggio.....
  - Laurea Specialistica (ex D.M. 509/99) in.....  
conseguita il.....presso.....  
con il punteggio.....

- Laurea Magistrale (D.M: 270/04) in .....  
 conseguita il .....presso .....  
 con il punteggio.....
- Diploma di Laurea (ante D.M. 509/99) in .....  
 conseguito il .....presso .....  
 con il punteggio.....
- di essere in possesso del Titolo di Dottore di Ricerca in .....  
 conseguito il .....presso.....
- di avere la necessità di ricevere le comunicazioni relative al concorso (indicare solo se diverso alla residenza) in.....(Prov.....) in Via .....n. .... c.a.p..... e di impegnarsi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente
- di essere di cittadinanza.....
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana
- di non aver riportato condanne penali né di aver procedimenti penali pendenti; ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:  
 .....  
 .....
- di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze Umane, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo (ai sensi dell'art. 18 della legge 240/2010)

**Allega alla presente un curriculum vitae e la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.**

Allega inoltre i seguenti documenti:

.....  
 .....  
 .....

Il sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che l'Università può utilizzare i dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione (D.Lgs n. 196 del 30.06.2003, art. 18).

Luogo e data..... Firma.....



**Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013  
e degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000  
(barrare e compilare la voce che interessa)**

Il sottoscritto/a.....

Codice fiscale.....

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace,  
ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000,

**dichiara**

di non svolgere incarichi o di non avere la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;

di svolgere i seguenti incarichi o di avere la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione:

ente .....

incarico/carica.....

.....

dal..... al .....

ente.....

incarico/carica.....

dal ..... al .....

di non svolgere attività professionali

lo svolgimento delle seguenti attività professionali:

.....

.....

.....

.....

**Il sottoscritto si impegna a comunicare eventuali variazioni intervenute nel corso del rapporto con l'Università di Verona.**

Luogo e data..... Firma.....

## ALLEGATO A.2 ASSEGNISTI DI RICERCA

Al Responsabile Scientifico dell'Assegno di Ricerca

Alla Direzione Risorse Umane  
Area Personale Docente e Rapporti con l'AOUI  
di Verona  
Unità Operativa Personale Docente  
sede

e p.c. Al Direttore del Dipartimento Prof.  
sede

Oggetto: richiesta autorizzazione per incarico didattico

Il sottoscritto.....nato a.....il....., Assegnista di Ricerca presso il Dipartimento.....in riferimento al bando Rep.....Prot.....Tit.....del.....e all'art. 10 del Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni (ex L. 240/2010); consapevole, in qualità di Assegnista di Ricerca, di non poter essere affidatario di un numero di ore di insegnamento superiore a 48 per ciascun Anno Accademico,

### CHIEDE

preventivamente di essere autorizzato a svolgere l'incarico didattico per l'insegnamento/gli insegnamenti.....modulo/moduli.....cfu.....ore...  
....., previsto al.....semestre del Corso di Studio in.....per l'A.A.....

\_\_\_\_\_  
(firma dell'Assegnista di Ricerca)

Il Responsabile Scientifico dell'Assegno di Ricerca dichiara che l'eventuale affidamento dell'incarico/degli incarichi didattico/didattici sopra citato/citati non sarà/saranno di impedimento allo svolgimento dell'attività di ricerca assegnata al Dott./Dott.ssa\_\_\_\_\_

Visto si autorizza:  
Il Responsabile Scientifico dell'Assegno di Ricerca

Prof/Dott.....

**ALLEGATO A.3 DOTTORANDI DI VERONA**

AL COLLEGIO DOCENTI  
DEL DOTTORATO DI RICERCA IN

---

AREA RICERCA  
UNITA' DOTTORATI DI RICERCA  
Via San Francesco, 22  
37129 Verona

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

iscritto/a alla Scuola di Dottorato di \_\_\_\_\_

primo  secondo  terzo anno di corso del Dottorato di ricerca in

---

**CHIEDE**

Ai sensi dell'art. 14, comma 10, del *Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona* l'autorizzazione a svolgere/proseguire la seguente l'attività lavorativa

*(Si prega di fornire una descrizione breve ma dettagliata delle attività in termini di funzioni principali e impegno orario)*

---

---

---

---

---

con contratto a tempo indeterminato (a decorrere dal \_\_\_\_\_)  
presso \_\_\_\_\_

con contratto (a decorrere dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_)  
presso \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 14, comma 6, del *Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona* l'autorizzazione a svolgere attività assistenziale nell'ambito esclusivo dello specifico

curriculum del dottorato e per le attività indispensabili all'espletamento della tesi di dottorato, con decorrenza dal \_\_\_\_\_

### DICHIARA

che lo svolgimento di tale attività non compromette la partecipazione alle attività complessive del dottorato.

Verona, \_\_\_\_\_

Il/La Dottorando/a  
\_\_\_\_\_

Il dottorando dovrà consegnare la richiesta alla Segreteria della Scuola, che trasmetterà il modulo al Collegio docenti del Corso di dottorato. Sarà cura della segreteria della Scuola far pervenire il modulo unitamente alla documentazione necessaria all'Ufficio Dottorati.

### COMPILAZIONE A CURA DELLA SEGRETERIA DELLA SCUOLA

#### IL COLLEGIO DEI DOCENTI

**AUTORIZZA**

Ai sensi dell'art. 14, comma 10, del Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona la richiesta allo svolgimento di attività lavorativa;

Ai sensi dell'art. 14, comma 6, del Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona la richiesta allo svolgimento di attività assistenziale.

SI PRECISA CHE L'AUTORIZZAZIONE VIENE RILASCIATA:

solamente per l'anno corrente, pertanto la richiesta dovrà essere ripresentata ogni anno;

per l'intero corso di dottorato.

**NON AUTORIZZA**

Ai sensi dell'art. 14, comma 10, del Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona la richiesta allo svolgimento di attività lavorativa;

Ai sensi dell'art. 14, comma 6, del Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona la richiesta allo svolgimento di attività assistenziale.

SI ALLEGA ALLA PRESENTE VERBALE DEL COLLEGIO DOCENTI DEL \_\_\_\_\_