



Tit./Cl. V/1

**BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 ASSEGNI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI TUTORATO, DIDATTICHE-INTEGRATIVE, PROPEDEUTICHE E DI RECUPERO - TUTORATO DIDATTICO PER L'INSEGNAMENTO DIRITTO DEL LAVORO IUS/07 PER GLI STUDENTI ISCRITTI AI CORSI DI LAUREA: MAGISTRALE A CICLO UNICO IN GIURISPRUDENZA**

**IL DIRETTORE**

VISTO l'art.1, comma 1 della legge 170/2003;  
VISTO l'art.2, comma 3 del DM 198/2003;  
VISTO il Regolamento per l'attribuzione di assegni destinati all'incentivazione delle attività di tutorato, didattiche-integrative, propedeutiche e di recupero, Rep. 4984/2021 Prot. 203127 del 3 giugno 2021, di cui alla Legge 170/2003 e del D.M. 198/2003;  
CONSIDERATO l'importo attribuito al Dipartimento di Scienze Giuridiche per l'anno 2022 per lo svolgimento di attività di tutorato;  
VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 13 ottobre 2021;

**DISPONE**

**Art. 1 - Numero degli assegni da conferire e tipologia di attività da svolgere**

È indetta una procedura di valutazione e selezione per l'attribuzione di un totale di n. 2 assegni per lo svolgimento di attività di tutorato didattiche-integrative propedeutiche e di recupero in aula e in laboratorio per tutorato didattico, rivolta agli studenti iscritti al Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza secondo quanto indicato nella successiva tabella, che forma parte integrante del seguente bando:

Codice attività	N. Assegni	Tipologia di attività	Requisiti studenti partecipanti bando	Importo totale lordo di ciascun assegno	N. ore per ciascun assegno	Durata dell'assegno
TAG 015/22	2	Tutorato didattico Diritto del lavoro – IUS/07	Iscritti all'a.a. 2022/23 alla data di firma del contratto al IV o V anno del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza	625,00	25 ore (€ 25 ora)	Fino al 15 dicembre 2022

I vincitori dovranno garantire la loro attività secondo il calendario che verrà loro fornito e secondo le modalità indicate dall'Ateneo (in presenza, da remoto o in modalità mista).



Tutte le attività oggetto dei contratti saranno coordinate dalla Referente o dal personale da Lei incaricato o dal Referente del Progetto tutorato o da eventuale personale incaricato e dovranno essere svolte secondo le loro indicazioni.

Eventuali attività di tutoraggio che comportino il trattamento di dati personali degli utenti dovranno essere svolte dal vincitore nel rispetto delle disposizioni comunitarie e nazionali in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679; D. Lgs. 196/2003 e ss. ii e mm.) e secondo le istruzioni impartite per conto dell'Ateneo dal personale delle Strutture di riferimento.

I vincitori saranno altresì tenuti a partecipare, qualora venissero programmate, alle giornate di formazione obbligatoria erogate on line, via Zoom, che saranno organizzate prima dell'inizio delle attività e avranno lo scopo di fornire loro le informazioni e i contenuti necessari allo svolgimento delle stesse. Le ore di formazione verranno conteggiate ai fini del raggiungimento del monte orario previsto dal contratto.

L'attività consiste nell'affiancare il docente titolare dell'insegnamento e fornire assistenza e informazioni agli studenti frequentanti partecipando alle lezioni in aula, raccogliere il feed-back degli studenti sulle attività didattiche svolte e confrontarsi con il docente, organizzare gruppi di laboratorio in presenza o su piattaforme on line.

L'attività potrà svolgersi in presenza, se consentito dalla normativa vigente, o da remoto (tramite Zoom o altri applicativi che consentano di svolgere le citate attività da remoto).

### **Art. 2 - Requisiti di partecipazione**

Possono partecipare al bando di selezione

- Gli studenti iscritti, alla data di firma del contratto, all'a.a. 2022/23 al IV o V anno del Corso di laurea magistrale a ciclo unico.

I requisiti per la partecipazione devono essere posseduti per tutta la durata dell'incarico.

### **Art. 3 - Modalità di partecipazione**

Gli aspiranti al conferimento dell'assegno sopra menzionato devono inviare la domanda con le seguenti modalità ed allegati:

- domanda allegato al bando (**Allegato A**) (utilizzare obbligatoriamente il modello);
- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.
- il curriculum della propria attività didattica, scientifica e professionale. Il curriculum dovrà essere datato e firmato dal candidato, con l'esplicita dichiarazione che tutto quanto in esso affermato corrisponde a verità e che le dichiarazioni in esso contenute vengono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione dell'atto di notorietà);
- allegare eventuale autocertificazione attestante gli esami sostenuti, se non ancora visibili nel libretto on-line (**Allegato B**)



I documenti allegati devono essere esclusivamente file in formato PDF; per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili. La dimensione massima della documentazione non deve superare i 10 MB;

La documentazione va inviata a: **ufficio.protocollo@pec.univr.it** utilizzando il proprio indirizzo di posta elettronica normale o PEC, il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura:

**Domanda per avviso di selezione pubblica per il conferimento di n. 2 assegni per lo svolgimento di attività tutorato didattiche-integrative propedeutiche e di recupero in aula e in laboratorio rivolto agli studenti iscritti al CdL Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza.**

**La domanda dovrà pervenire** secondo le modalità sopra descritte **entro e non oltre il 15/7/2022 alle ore 13,00.**

L'Università controllerà, ai sensi delle vigenti norme, la veridicità delle certificazioni prodotte dai candidati. Nel caso in cui dai controlli effettuati risulti che sia stato dichiarato il falso ai fini dell'attribuzione di un assegno, esso verrà revocato e sarà effettuato il recupero delle somme eventualmente già corrisposte. Verranno inoltre disposte le sanzioni amministrative previste dalla normativa vigente, fatta in ogni caso salva l'applicazione delle norme penali di cui al D.Lgs. 445/2000.

A decorrere dal 1° gennaio 2012 le eventuali certificazioni, di cui il candidato è in possesso, rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati (art 15 della Legge 12 novembre 2011, n. 183).

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà (artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n 445 e successive modifiche ed integrazioni) sostituiscono i certificati e gli atti di notorietà nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi.

#### **Art. 4 - Criteri e modalità di selezione e di valutazione comparativa dei candidati**

La Commissione composta da:

- Prof.ssa Francesca Ragno (Presidente) Professore associato IUS/13
- Dott.ssa Elisabetta Guido (Componente) Ricercatore a tempo determinato IUS/16
- Dott.ssa Giorgia Anna Parilli (Segretaria) Ricercatore a tempo determinato IUS/01

effettuerà le selezioni avendo a disposizione **100 punti dei quali 40 riservati ai titoli e 60 al colloquio**, tenendo conto della congruità delle competenze possedute dal candidato in relazione all'attività da svolgere e secondo i seguenti criteri:

- Il punteggio è determinato dalla media dei voti espressa in centodecimi (voto medio degli esami diviso 3, moltiplicato 11, la parte decimale del risultato ottenuto viene arrotondata come segue: da 0,01 a 0,50 all'unità inferiore; da 0,51 a 0,99 all'unità superiore) e sarà valutata sino ad un massimo di 40 punti, come di seguito indicato:



MEDIA VOTI ESPRESSA IN CENTODECIMI	PUNTI ASSEGNATI
Fino a 79	0
Da 80 a 109	Media voti espressa in centodecimi -79
110 e 110 e lode	40

- b) Il colloquio orale di selezione, volto ad accertare l'adeguatezza dei candidati alla figura di "Tutor", sarà valutato sino ad un massimo di **60 punti**, tenendo conto della valutazione espressa dalla Commissione sui seguenti aspetti: **disponibilità, motivazione, capacità relazionali, capacità di esposizione, altre esperienze attinenti**. Il colloquio si ritiene superato qualora il candidato consegua una votazione minima pari ad almeno 20 punti su sessanta.

**I colloqui si svolgeranno conformemente al calendario che verrà pubblicato all'indirizzo [www.univr.it/concorsi/studenti/fondo-sostegno-giovani-fsg](http://www.univr.it/concorsi/studenti/fondo-sostegno-giovani-fsg) entro il giorno 25 luglio 2022.**

#### **Art. 5 - Formulazione - approvazione delle graduatorie e accettazione incarico**

Ultimate le procedure selettive, la Commissione giudicatrice formula le graduatorie dei candidati idonei. A parità di merito precede in graduatoria il più giovane d'età (art. 3 comma 7 L. 127/97, come modificato dall'art.2 co.9 della Legge 16 giugno 1998 n. 191).

Verrà altresì stilata una graduatoria generale di studenti idonei, che potranno essere contattati per altra tipologia di tutorato del presente bando

Le graduatorie, complete con l'indicazione dei vincitori della selezione, sono pubblicate all'indirizzo [www.univr.it/concorsi/studenti/fondo-sostegno-fsg](http://www.univr.it/concorsi/studenti/fondo-sostegno-fsg) ed è immediatamente efficace. Dalla data della pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

I vincitori dovranno inviare un'email tramite l'indirizzo utilizzando il proprio indirizzo di posta elettronica normale o PEC, all'indirizzo [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it) e per conoscenza a [didattica.giurisprudenza@ateneo.univr.it](mailto:didattica.giurisprudenza@ateneo.univr.it) entro i termini indicati nella graduatoria, per l'accettazione del relativo assegno, pena la decadenza dello stesso. In caso di rinuncia o di decadenza, verrà convocato il successivo idoneo utilmente collocato in graduatoria.

La graduatoria ha validità fino al 31 dicembre 2022 e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto entro il 31 dicembre 2022, procedendo al conferimento dell'incarico ad altro candidato idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento di valutazione secondo quanto previsto dalla Legge 241/1990 così come modificata e integrata dalla Legge 11 febbraio 2005 n 1. La richiesta dovrà essere inviata all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, via dell'Artigliere 8 – 37129 Verona, compilando l'apposito modulo scaricabile all'indirizzo: [www.univr.it](http://www.univr.it)



### **Art. 6 - Conferimento degli assegni**

Ciascun assegnatario sarà chiamato a stipulare il contratto con il Direttore di Dipartimento. I requisiti richiesti devono essere posseduti all'atto della firma del contratto. Le attività oggetto del contratto saranno svolte secondo le indicazioni e sotto il coordinamento e controllo del docente referente. L'attività oggetto dell'assegno dovrà tassativamente concludersi entro il 31 dicembre 2022.

L'importo globale lordo dell'intero assegno, comprensivo degli oneri a carico del beneficiario e dell'Amministrazione erogante, verrà corrisposto alla fine dello svolgimento delle attività previste a seguito della presentazione del registro attestante le ore svolte con relazione, firmato dall'assegnatario e controfirmato dal docente referente dell'attività.

L'assegno è esente da imposizione fiscale ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 4 della legge 13 agosto 1984 n. 476 e successive modificazioni ed integrazioni. In materia previdenziale ed assistenziale si applicano le disposizioni di cui all'art. 2 commi 26 e seguenti della legge 8 agosto 1995 n. 335 e successive modificazioni ed integrazioni. Il beneficiario dell'assegno dovrà quindi provvedere all'iscrizione alla Gestione Separata INPS. Il contratto non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato né assegna prerogative o diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.

L'assegno conferito con il contratto è compatibile con la fruizione delle borse di studio di cui all'art. 8 della legge n. 390/91.

Lo svolgimento delle attività e la conseguente corresponsione del compenso si interrompe nel momento in cui cessa lo status di studente iscritto all'Università degli Studi di Verona.

### **Art. 7 – Trattamento economico**

Per le attività di supporto il compenso orario spettante per la prestazione è pari a € 25,00 comprensivi degli oneri a carico del beneficiario e del datore di lavoro.

Nel caso in cui le ore svolte siano inferiori a quelle previste dal contratto, il compenso verrà rideterminato in proporzione alle ore effettivamente svolte.

### **Art. 8 - Pubblicità**

Il presente avviso di selezione è affisso all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e pubblicato sulla pagina web di Ateneo all'indirizzo [www.univr.it/concorsi/studenti/fondo-sostegno-giovani-fsg](http://www.univr.it/concorsi/studenti/fondo-sostegno-giovani-fsg).

### **Art. 9 - Norme finali**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, trova applicazione la normativa vigente in materia.

Responsabile del procedimento è la Sig.ra Elisabetta Cerpelloni - Direzione Offerta Formativa, Servizi e Segreterie Studenti - Area Economico-Giuridico-Scientifica - U.O. Segreteria Corsi di Studio Giurisprudenza.



Per informazioni sarà possibile rivolgersi alla Sig.ra Donatella Privitera - tel. +39 045 8028009 (e-mail [didattica.giurisprudenza@ateneo.univr.it](mailto:didattica.giurisprudenza@ateneo.univr.it))

### **INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

*Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (a seguire: Regolamento) si informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dall'Università di Verona è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione e verrà effettuato presso l'Ateneo da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.*

*I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Verona, C.F. 93009870234 e P. IVA 01541040232, con sede in Via dell'Artigliere 8, IT-37129, Verona, PEC: [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it), e-mail: [rettore@ateneo.univr.it](mailto:rettore@ateneo.univr.it).*

*Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.*

*Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente e comunicate unicamente ai soggetti indicati nel bando; non sono previste ulteriori comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.*

*Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Università di Verona, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza all'Università di Verona è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Ateneo: [dpo@ateneo.univr.it](mailto:dpo@ateneo.univr.it).*

*Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento)*

*Prof. Stefano Troiano*

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del DLgs 82/2005 e s.m.i.



All. A

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 ASSEGNI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI TUTORATO, DIDATTICHE-INTEGRATIVE, PROPEDEUTICHE E DI RECUPERO IN AULA E IN LABORATORIO PER TUTORATO DIDATTICO PER L'INSEGNAMENTO DIRITTO DEL LAVORO IUS/07**

**SCADENZA DOMANDA 15/7/2022 ORE 13.00**

Al Direttore  
Dipartimento di Scienze Giuridiche  
c/o Università degli Studi di Verona  
Via dell'Artigliere, 8  
37129 VERONA

Alla Responsabile  
U.O. Segreteria Corsi di Studio  
Giurisprudenza  
c/o Università degli Studi di Verona  
Via dell'Artigliere, 8  
37129 VERONA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Matr. \_\_\_\_\_

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per il conferimento di: TAG/015 Tutorato didattico per l'insegnamento di Diritto del lavoro – IUS/07

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(resa ai sensi degli artt.19, 46 e 47 DPR n. 445 del 28.12.2000)

Il/La sottoscritto/a presa visione del Bando, consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci - art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA

di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_



codice fiscale \_\_\_\_\_

di essere residente in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov. ( \_\_\_\_\_ )

Telefono/Cellulare \_\_\_\_\_ ; e-mail \_\_\_\_\_

di essere regolarmente iscritto/a all'atto della domanda al \_\_\_\_\_ anno del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza dell'Università di Verona, con la seguente media ponderata dei voti espressa in centodecimi \_\_\_\_\_.

**Si allega fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità**

**Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ si impegna a produrre qualsiasi documentazione richiesta nei tempi e nei modi segnalati successivamente dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti - Area Scienze Giuridiche ed Economiche -- U.O. Segreteria Corsi di Studio Giurisprudenza e si dichiara consapevole che nel caso la domanda sia carente dei dati o allegati richiesti la stessa non verrà considerata.**

#### **INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

*Ai fini del trattamento dei dati personali, l'Università di Verona è titolare del trattamento ai sensi del Regolamento UE 2016/679, nelle modalità operative disciplinate dal bando. Il candidato ha diritto, ai sensi dell'art. 13 di detto Regolamento, ad un' informativa estesa in merito alle finalità del trattamento, ai destinatari dei propri dati e all'esercizio dei propri diritti: tale informativa è disponibile in calce al bando*

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



All. B

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE e/o SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ  
(Art. 46 e 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)**

Il/La sottoscritto/a COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

MATRICOLA N. \_\_\_\_\_ CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

NATO/A A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_

ATTUALMENTE RESIDENTE A \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_ INDIRIZZO \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ TEL./CELL. \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 di aver sostenuto i seguenti esami non ancora visibili nel libretto on-line:

INSEGNAMENTO	DATA	VOTO	CFU

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che l'Università può utilizzare i dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione (D.Lgs. 196/2003, art. 18).

Data \_\_\_\_\_

*In fede*

\_\_\_\_\_