

All'Università degli Studi della Tuscia

protocollo@pec.unitus.it

Il/La sottoscritto/a _____

PRESENTA

domanda di mobilità presso l'Università degli studi della Tuscia di Viterbo per il seguente posto di cui all'avviso Prot. _____ del _____:

Categoria _____ posizione economica _____ Area _____

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, che tutto quanto indicato, nella presente domanda corrisponde al vero, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000:

1. Di essere nato/a _____ il _____

2. Di essere residente a _____ ()

in via _____

3. Di essere cittadino/a italiano/a ovvero cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea;

4. Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune _____ e di godere dei diritti civili e politici;

5. Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti. In caso contrario indicare quali _____;

6. Di non avere procedimenti disciplinari in corso né di aver riportato sanzioni disciplinari nel corso dell'ultimo biennio. In caso contrario indicare quali _____;

7. Di essere in possesso del seguente Titolo di Studio _____ rilasciato da _____ con voto ____/____ nell'anno scolastico/accademico. _____

8. Di essere in servizio presso la seguente Amministrazione _____ dal _____ e di essere inquadrato in categoria _____ posizione economica _____

L'attività esercitata può essere così brevemente descritta:

9. Dichiaro di allegare alla domanda il nulla osta preventivo ovvero dichiaro di allegare alla domanda la richiesta di nulla osta preventivo presentata alla propria amministrazione di appartenenza in data anteriore alla scadenza del presente Avviso di mobilità;

10. Di essere/non essere portatore di handicap accertato ai sensi della L. 104/92;

11. Di essere/non essere stato assunto ai sensi della L. 68/99 o della precedente L. 482/68;

12. Di avere la seguente posizione familiare (indicare carichi di famiglia, eventuali necessità di ricongiungimento al coniuge o cura di parenti infermi, ecc.)

13. Di essere consapevole che l'eventuale convocazione per il colloquio e qualunque comunicazione riguardante la presente procedura, sarà effettuata esclusivamente mediante PEC, all'indirizzo di posta elettronica certificata utilizzato per l'invio della domanda.

Data _____

Firma

Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae, datato e firmato, nonché autocertificazione dei periodi di servizio prestato presso l'Amministrazione di appartenenza e dei profili rivestiti, e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

Si allega altresì copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità, in corso di validità.

Data _____

Firma
