



**Decreto Rettorale**

**Repertorio n. 7625/2022 Prot n. 498958 del 31/08/2022**

**IL RETTORE**

**VISTO** lo Statuto dell'Università di Verona emanato con Decreto Rettorale del 08/08/2022 (G.U. Serie Generale n.194 del 20 Agosto 2022);

**VISTO** il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013, pubblicato il 20 dicembre 2013 in GUCE Serie L/347, che istituisce ERASMUS+, il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, che prevede una dimensione internazionale volta a sostenere l'azione esterna dell'Unione, compresi i suoi obiettivi di sviluppo, mediante la cooperazione tra l'Unione e i Paesi partner;

**VISTA** la Convenzione n. 2021-1-IT02-KA131-HED-000004365 tra l'Università di Verona e l'Agenzia Nazionale Erasmus+ italiana, pervenuta con nota Prot. n. 413702 del 22/10/2021, relativa all'assegnazione delle risorse finanziarie per la realizzazione delle attività Erasmus+;

**CONSIDERATA** l'assegnazione di risorse finanziarie per la mobilità dello staff per docenza (STA) pari a **23.790,00 Euro**, e dello staff per formazione (STT) pari a **17.731,00 Euro**;

**DECRETA**

**Art. 1** – È emanato il Bando per l'assegnazione di borse di mobilità dello staff per formazione 2022/2023 (*Erasmus+ Staff mobility for training*). Le modalità di ammissione sono indicate nell'Avviso allegato al presente decreto di cui costituisce parte integrante.

**IL RETTORE**

*Prof. Pier Francesco Nocini*

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del DLgs 82/2005 e s.m.i



**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITÀ DELLO STAFF  
PER FORMAZIONE 2022/2023**

***ERASMUS+ Staff mobility for training 2022/2023***

**Art. 1 – Informazioni generali**

Nell'ambito del Programma Erasmus+ Azione Chiave 1 (KA1) Mobilità individuale per apprendimento è compresa la mobilità di personale tecnico amministrativo e docente per attività di formazione, denominata "Staff Mobility for Training". Questo tipo di mobilità sostiene lo sviluppo professionale del personale nella forma di eventi di formazione, osservazione, job shadowing, workshop, da svolgersi esclusivamente all'estero. Sono escluse le conferenze e non sono ammesse attività di docenza o ricerca.

**Art. 2 - Destinatari**

Il bando è rivolto al personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato e determinato e alle/ai docenti dell'Ateneo veronese.

**Art. 3 – Destinazioni**

Il periodo di formazione deve essere svolto presso Istituti di istruzione superiore titolari di ECHE (*Erasmus Charter for Higher Education*) o presso imprese<sup>1</sup> presenti in uno dei Paesi partecipanti al Programma (vedi Allegato 1 NOTE TECNICHE).

La mappa degli accordi è disponibile [online](#). Al sito web [IMOTION Erasmus Staff Training](#) sono disponibili informazioni su settimane di formazione organizzate da Istituti Europei.

Il Paese di destinazione deve essere diverso dal Paese di residenza del richiedente.

**Art. 4 – Descrizione attività**

La mobilità dovrà rispettare i seguenti criteri:

- deve essere svolta all'estero con modalità in presenza;
- in un solo Istituto ospitante;
- durata **minima 2 giorni lavorativi** consecutivi (escluso il viaggio);
- durata **massima 10 giorni**.

Per le mobilità di durata fino a **5 giorni lavorativi** il sabato, la domenica e le festività **non saranno considerati** a fini del calcolo del contributo finanziario.

**Art. 5 – Modalità di partecipazione e scadenze**

La modalità di partecipazione è "a sportello", a partire dalla data di pubblicazione del presente bando e fino ad esaurimento dei fondi disponibili, considerando anche l'eventuale disponibilità residua di fondi destinati alla mobilità per docenza.

Le candidature dovranno essere presentate, complete degli allegati richiesti, all'interno di una finestra temporale che va **da 1 a 3 mesi prima** dell'inizio previsto della mobilità.

La scadenza per la presentazione delle candidature è il giorno **30 luglio 2023**.

La mobilità potrà svolgersi **a partire dal 10 ottobre 2022** e terminare obbligatoriamente entro il **30 settembre 2023**.

Il personale interessato, dopo aver ottenuto l'autorizzazione dalla/dal Responsabile della struttura di afferenza, dovrà verificare la disponibilità da parte dell'Istituto partner prescelto per poter svolgere l'attività di formazione.

---

<sup>1</sup> cfr. [https://erasmus-plus.ec.europa.eu/sites/default/files/2022-01/2022-erasmusplus-programme-guide-v2\\_en\\_0.pdf](https://erasmus-plus.ec.europa.eu/sites/default/files/2022-01/2022-erasmusplus-programme-guide-v2_en_0.pdf), pag. 56: "Receiving Organisation"



La candidatura è da compilare online, allegando obbligatoriamente il programma di formazione (Mobility Agreement) compilato in ogni sezione, concordato e sottoscritto da parte dell'Istituto/impresa Ospitante e vistato dalla/dal Responsabile della struttura di afferenza presso l'Università di Verona, che si impegna contestualmente ad assicurare la disponibilità ad accogliere colleghi provenienti da Università partner, qualora interessati a visitare la struttura stessa.

Il personale può usufruire di un massimo di due borse per Staff Mobility for Training, presso due istituti ospitanti diversi.

Potranno essere autorizzate al massimo due richieste per attività da svolgersi nello stesso Istituto estero.

La modulistica è disponibile alla pagina [Concorsi](#) del sito web di Ateneo o al seguente link:

<https://www.univr.it/it/concorsi/personale-ta/mobilita-internazionale-ta>

#### **Art. 6 - Contributi finanziari per la mobilità**

Le risorse rese disponibili dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire ammontano a **17.731,00 Euro**.

Il finanziamento verrà assegnato ai beneficiari sotto forma di contributo per:

- supporto individuale, **fino ad un massimo di 10 giorni**, per le spese ammissibili come vitto, alloggio, trasporti locali ecc. e nel rispetto dei massimali previsti dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ conformemente al Paese di destinazione;

- contributo per i costi di viaggio, calcolato in base alla distanza chilometrica.

Per il calcolo dei contributi ammissibili vedere **Allegato 1 - NOTE TECNICHE**.

L'importo assegnato sarà sotto forma di rimborso spese **effettivamente sostenute e documentate** e nel rispetto del Regolamento Missioni di Ateneo.

Il personale con esigenze speciali, legate alla disabilità, potrà richiedere una specifica sovvenzione rivolgendosi all'Ufficio mobilità internazionale.

#### **Art. 7 – Pubblicazione delle candidature ammesse**

L'elenco dei beneficiari sarà pubblicato, e periodicamente aggiornato sulla base delle candidature ricevute e ammesse, alla pagina [Concorsi](#) del sito web di Ateneo o al seguente link:

<https://www.univr.it/it/concorsi/personale-ta/mobilita-internazionale-ta>

L'Ufficio mobilità internazionale invierà, a ciascun beneficiario, una e-mail con la modulistica necessaria per la mobilità.

#### **Art. 8 – Informazioni e contatti**

Il presente decreto sarà pubblicato alla pagina [Concorsi](#) del sito web dell'Università di Verona.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Mobilità Internazionale al numero di telefono 0458028196 (dal lunedì al venerdì, dalle 9 alle 13) o all'indirizzo e-mail

[relazioni.internazionali@ateneo.univr.it](mailto:relazioni.internazionali@ateneo.univr.it)

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni, è il Funzionario Responsabile dell'U.O. Mobilità internazionale - Direzione Offerta formativa, Servizi e Segreterie Studenti.

#### **Art. 9 – Protezione dei dati personali**

I dati personali forniti dal personale per l'accesso al presente bando sono trattati nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (in seguito: Regolamento) e delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

Il trattamento di tali dati è effettuato dall'Università di Verona, quale Titolare ai sensi degli artt. 24 e ss. del Regolamento, per le finalità individuate nel presente bando, nello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Un'informativa sulle finalità del trattamento, destinatari dei dati ed esercizio dei diritti delle/degli interessate/i è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo, all'indirizzo: [www.univr.it/it/privacy](http://www.univr.it/it/privacy)