



SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA UTILE ALLA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO DI CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, AREA AMMINISTRATIVA, CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO (COD. 2022CTATD001).

Bandita con D.D. n. 943/2022 Prot n. 67334 del 09/02/2022 e pubblicata all'Albo Ufficiale il 9/02/2022

**VERBALE N. 1
(Criteri di valutazione)**

Il giorno 2 marzo 2022 alle ore 15 si riunisce presso lo studio della Dott.ssa Elisa Silvestri, Palazzo Giuliani, Stanza 2.10, Via dell'Artigliere, 8 - Verona, la Commissione giudicatrice della selezione pubblica in oggetto, nominata con D.D. n. 1706/2022 Prot n. 107482 del 02/03/2022 e così composta:

Presidente: Dott.ssa Elisa Silvestri - Dirigente
Direzione Affari Istituzionali - Università di Verona

Componente: Dott.ssa Giacomina Bruttomesso - Cat. EP - Area Amministrativa Gestionale
Direzione Risorse Finanziarie - Università di Verona

Componente: Dott. Rodolfo Valentino - Cat. D - Area Amministrativa Gestionale
Direzione Offerta formativa, Servizi e Segreterie Studenti-- Università di Verona

Segretario: Dott.ssa Barbara Daniele - Cat. C - Area Amministrativa Gestionale
Direzione Risorse Umane - Università di Verona

La Commissione, dopo aver accertato che non sussistono tra i propri membri le incompatibilità previste dall'art. 9 comma 2 del D.P.R. n. 487 del 09.05.1994 e successive modificazioni e che non esistono né tra i propri componenti, né tra questi ed i candidati di cui all'allegato elenco (allegato n. 1) incompatibilità ai sensi degli art. 51 e 52 del Codice di procedura civile, prende visione:

- del bando con il quale è stata indetta la selezione;
- del protocollo della Funzione pubblica del 15/04/2021 sullo svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art. 10 del Decreto Legge 1/04/2021 n. 44 e del "Piano operativo prova scritta" pubblicato all'Albo ufficiale e sul sito web all'indirizzo <https://www.univr.it/it/concorsi/personale-ta/tempo-determinato/0/9896>

Dalla lettura del bando la Commissione prende atto che:

- la selezione consiste in una prova scritta ed una prova orale;
- il punteggio massimo da attribuire alla **prova scritta** e a quella **orale** è rispettivamente di **30 punti per ogni prova**;
- la prova scritta si intenderà superata da parte dei candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 e consisterà in un test con domande a risposta multipla sugli argomenti indicati all'art. 3 del bando;
- la prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato una valutazione di almeno 21/30 e verterà sulle materie della prova scritta e sarà volta ad accertare, oltre alla preparazione del candidato, anche il possesso delle conoscenze, capac



attitudini di cui all'art. 3 del bando. La conoscenza del pacchetto office potrà essere accertata anche attraverso l'utilizzo di un pc.

La Commissione prende inoltre visione del D.P.R. n. 487 del 09.05.1994 recante norme per l'accesso all'impiego nelle pubbliche amministrazioni in particolare per le parti relative alla possibilità per i candidati di accesso agli atti del procedimento concorsuale, agli adempimenti della commissione e dei candidati prima e durante lo svolgimento delle prove.

Prova scritta

La Commissione prende atto che, così come previsto dall'art. 10 comma 1 lettere a) e b) del Decreto Legge 1 aprile 2021 n. 44 convertito nella Legge 28 maggio 2021 n. 76, la prova scritta dovrà svolgersi con modalità semplificata mediante personal computer.

La Commissione stabilisce:

- che la durata massima della prova scritta sarà di 25 minuti;
- che consisterà in 20 quesiti a risposta multipla ciascuno con 3 risposte alternative di cui solo 1 corretta;
- di adottare per la valutazione della prova scritta i seguenti criteri:
 - o 1,5 punti per ogni risposta esatta;
 - o - 0,30 punti per ogni risposta errata;
 - o 0 punti per ogni risposta non data.

Relativamente alla prova orale, la Commissione stabilisce di adottare per la valutazione i seguenti criteri:

- o proprietà di linguaggio e capacità espositiva;
 - o conoscenza e approfondimento della materia;
 - o capacità argomentativa in relazione ai quesiti proposti;
 - o attitudine al lavoro di gruppo;
 - o flessibilità e facilità di apprendimento;
 - o capacità comunicative e facilità nelle relazioni interpersonali e nel rapportarsi con interlocutori diversi.
- Verrà accertata anche la conoscenza della lingua inglese mediante la lettura e la traduzione di un brano.
 - Verrà accertata anche la conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse, con particolare riferimento al pacchetto office e all'utilizzo di excel mediante l'utilizzo di un PC.

La Commissione prende atto che le prove si svolgeranno secondo il seguente calendario, come indicato all'art. 6 del bando di concorso:

prova scritta: martedì 8 marzo 2022

prova orale: lunedì 14 marzo 2022

In relazione al numero dei candidati ammessi a sostenere le prove, l'Università potrà disporre lo svolgimento anche nei giorni successivi a quello stabilito.

Dalla lettura del "Piano operativo prova scritta" la Commissione prende atto che:



- la prova scritta si svolgerà nel laboratorio Alfa presso Cà Vignal 2 e nel laboratorio Delta presso Cà Vignal 3-Piramide Strada Le Grazie, 15;
- il 4 marzo verrà pubblicato il calendario di convocazione della prova scritta con gli orari e la disposizione nelle aule.

La Commissione chiude i propri lavori alle ore 18 e si riconvoca per le ore 11.30 del giorno 7 marzo 2022 per la definizione della prova scritta, presso lo studio della Dott.ssa Elisa Silvestri, Palazzo Giuliani, Stanza 2.10, Via dell'Artigliere, 8 – Verona.

Letto, confermato e sottoscritto.

Verona, 2/03/2022

LA COMMISSIONE

PRESIDENTE: Dott.ssa Elisa Silvestri

COMPONENTE: Dott.ssa Giacomina Bruttomesso

COMPONENTE: Dott. Rodolfo Valentino

SEGRETARIO: Dott.ssa Barbara Daniele