

Istruzioni per la compilazione della domanda tramite l'applicativo PICA

<u>Principali scadenze</u>	
Data di chiusura del bando	12 luglio 2024 ore 13.00
Data ultima per il pagamento del contributo tramite PAGOPA	12 luglio 2024 ore 13.00
Data di pubblicazione della graduatoria	Entro l'11 ottobre 2024
Data ultima per lo scorrimento della graduatoria	31 ottobre 2024
Extra EU students residing in non European countries must refer to the national laws for the entrance and stay in the Country and to the International Student Desk information.	

Sommario

1. COME ACCEDERE AL SISTEMA	2
1.1 Accesso tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale)	2
1.2 Registrazione e accesso al sistema tramite account PICA	4
2. CONFERMA DELLA DOMANDA	5

1. COME ACCEDERE AL SISTEMA

Si ricorda che la domanda dovrà essere inviata esclusivamente tramite l'applicativo PICA, pena l'esclusione.

È possibile accedere al sistema tramite:

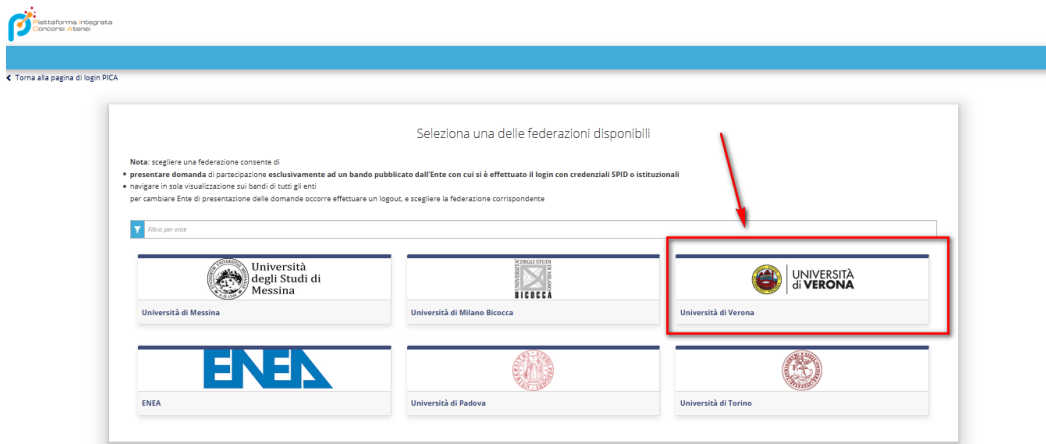
1. SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale)
2. Account PICA

1.1 Accesso tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale)

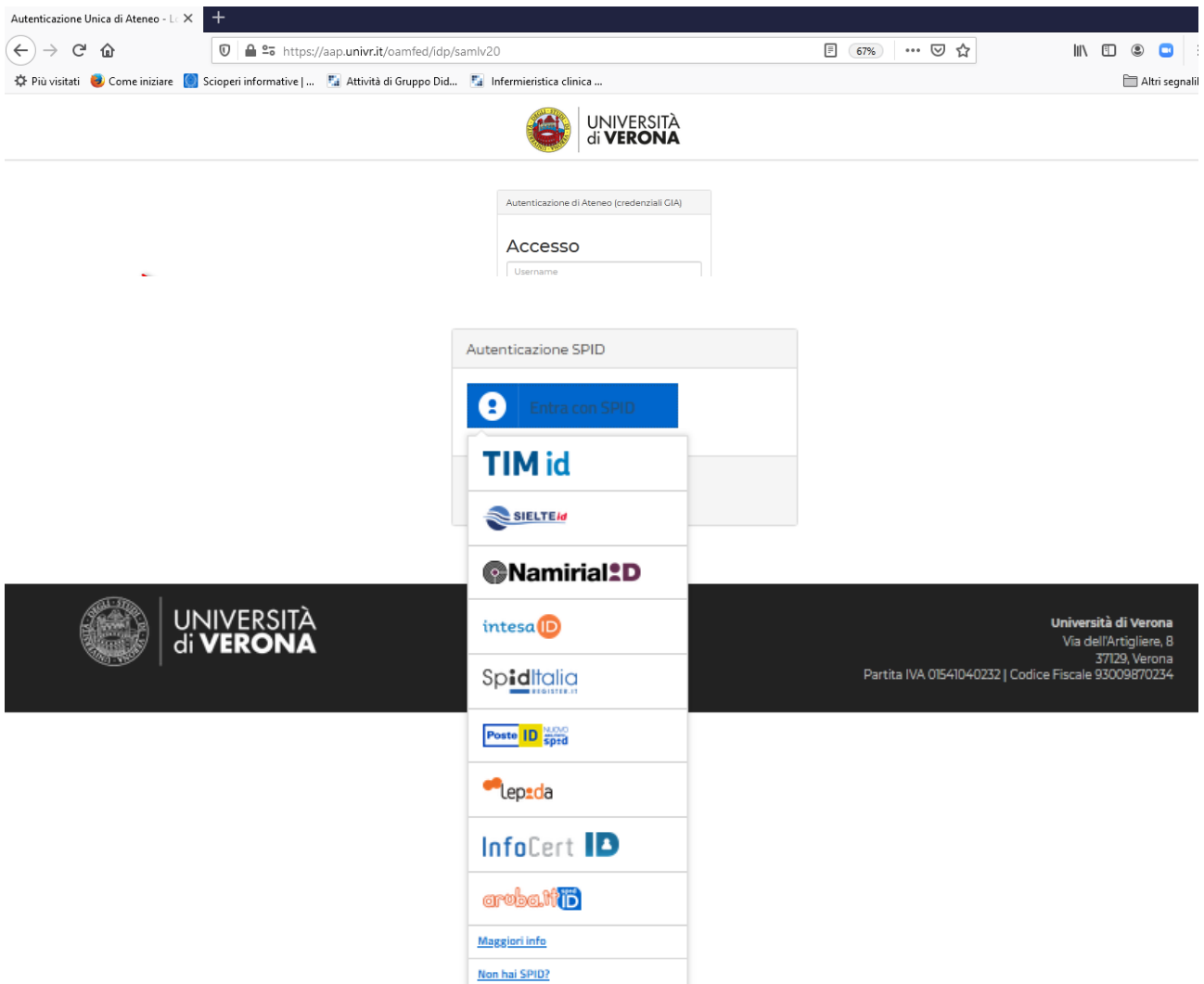
The screenshot shows the login interface for the CINECA system. At the top right, there is a 'Login' button. Below the header, the word 'LOGIN' is displayed. There are two language options: 'Italiano' and 'English'. A red arrow points to a blue button labeled 'Accedi con SPID o Credenziali Istituzionali', which is highlighted with a red rectangular box. To the left of this button, there is a dropdown menu for 'Credenziali' with 'PICA / REPRISE' selected, and input fields for 'Username' and 'Password'. Below these fields is a 'Ricordami' checkbox and a 'Login' button. At the bottom of the page, there is a footer with the text 'Un servizio CINECA' and links for 'Informativa privacy' and 'Informativa cookie'.

Accedendo tramite "SPID" viene visualizzata la pagina contenente tutti gli ENTI FEDERATI.

Scegliere “Università di Verona”.



Scegliere “Entra con SPID” e il proprio provider:



Seguire le indicazioni del provider SPID.

Appena autenticati si è indirizzati automaticamente alla Home Page di PICA.

1.2 Registrazione e accesso al sistema tramite account PICA

Per accedere al sistema senza SPID è necessario registrarsi sulla piattaforma PICA cliccando su “Nuova Registrazione” e inserire i dati richiesti dal sistema:

LOGIN

Italiano English

La pagina richiesta è disponibile solo se autenticati

È possibile autenticarsi con il proprio account LOGIN MIUR scegliendo dal menu a tendina "Credenziali" la voce "loginmiur". Se non si è in possesso di alcun account effettuare una nuova registrazione su questo portale utilizzando il link in basso a sinistra.

Credenziali
PICA

Username

Password

Ricordami

Login

Nuova registrazione Credenziali dimenticate?

Dopo aver inserito tutti i dati richiesti dalla procedura di registrazione, cliccare “Registrati”. Il sistema invierà all’indirizzo di posta inserito una mail con le indicazioni per confermare la registrazione. Nel caso in cui il candidato non riceva tale mail o non riesca a visualizzarla può contattare il supporto informatico indicato in calce su ogni pagina della procedura telematica.

Nel caso in cui l’utente sia già in possesso di credenziali PICA ma non le ricordi, deve cliccare su l’opzione “Credenziali dimenticate?”: riceverà una mail per reimpostare la password.

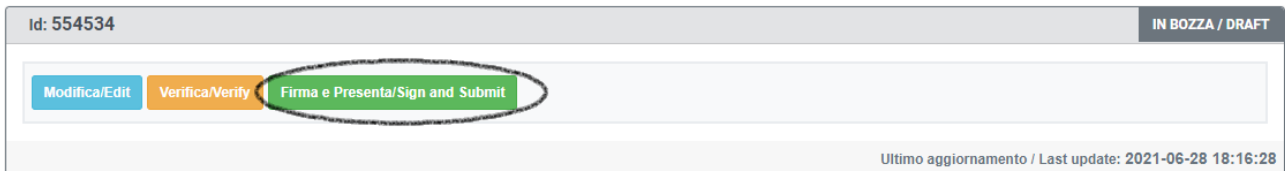
Una volta registrati è possibile compilare la domanda accedendo con le proprie credenziali PICA.

2. CONFERMA DELLA DOMANDA

Al termine della compilazione è necessario confermare la domanda cliccando il pulsante

Salva e torna al cruscotto / Save and back to dashboard

Successivamente premere il pulsante

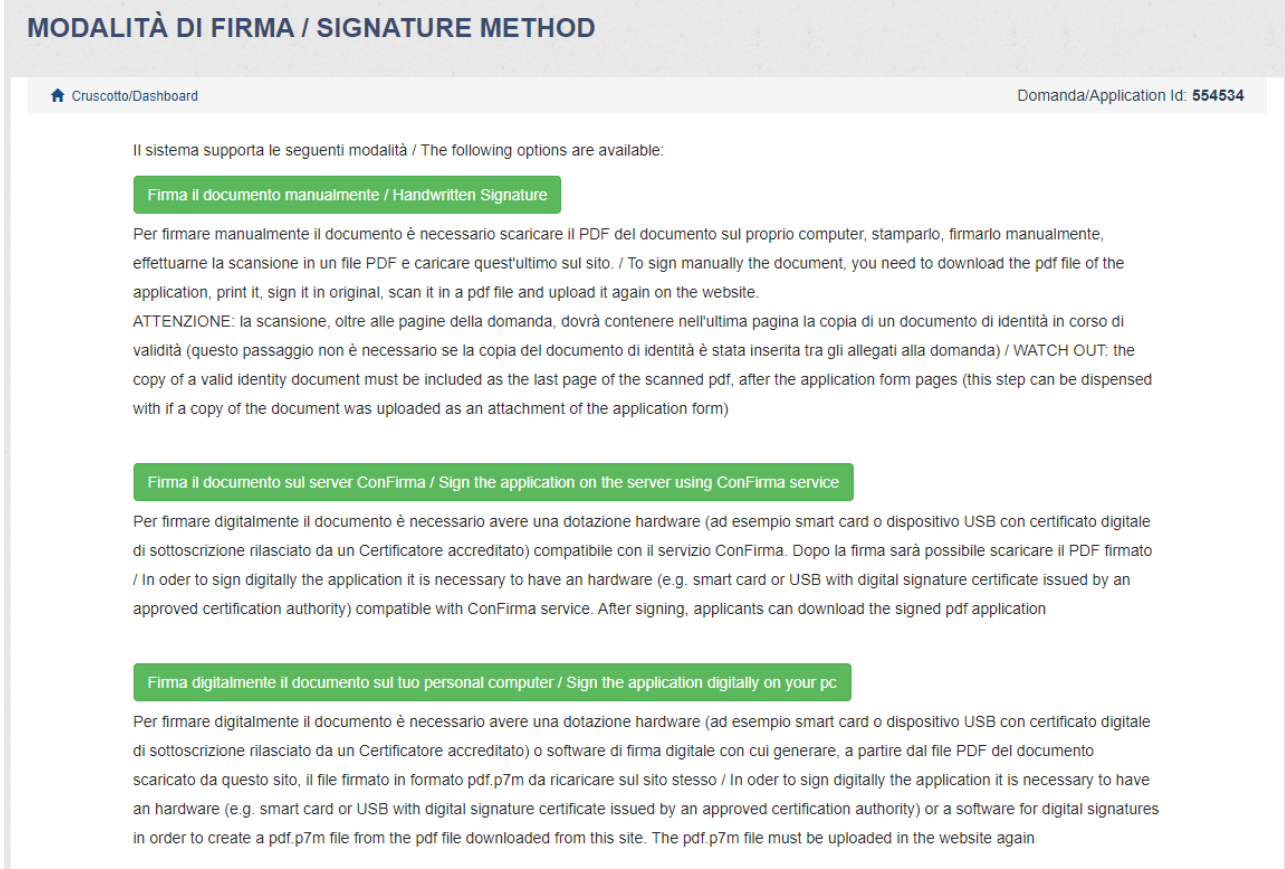


The screenshot shows a web interface for an application. At the top left, the ID is '554534'. At the top right, it says 'IN BOZZA / DRAFT'. Below this, there are three buttons: 'Modifica/Edit' (blue), 'Verifica/Verify' (orange), and 'Firma e Presenta/Sign and Submit' (green). The green button is circled in red. At the bottom right, it says 'Ultimo aggiornamento / Last update: 2021-06-28 18:16:28'.

In questo modo il sistema genera l'anteprima della domanda compilata, premere il pulsante

Firma/Sign

E firmare il documento scegliendo una delle tre modalità indicate dall'applicativo:



The screenshot shows a page titled 'MODALITÀ DI FIRMA / SIGNATURE METHOD'. At the top left, there is a home icon and 'Cruscotto/Dashboard'. At the top right, it says 'Domanda/Application Id: 554534'. The main content area starts with the text: 'Il sistema supporta le seguenti modalità / The following options are available:'. Below this, there are three green buttons with white text: 'Firma il documento manualmente / Handwritten Signature', 'Firma il documento sul server ConFirma / Sign the application on the server using ConFirma service', and 'Firma digitalmente il documento sul tuo personal computer / Sign the application digitally on your pc'. Each button is followed by a paragraph of instructions in Italian and English. The first paragraph explains that for manual signing, the user must download the PDF, print it, sign it, scan it, and upload it. The second paragraph explains that for server signing, the user needs a hardware device (smart card or USB) and a digital signature certificate. The third paragraph explains that for digital signing on a PC, the user needs a hardware device or software to generate a digital signature from the downloaded PDF file.

Attenzione: la procedura si intende correttamente conclusa quando la domanda sarà in stato “PRESENTATA”. Ad ogni domanda correttamente presentata il sistema assegna un **numero di Id** (indispensabile per la visualizzazione della propria posizione in graduatoria) ed invia una mail automatica di conferma della presentazione:

The screenshot displays a user interface for a submitted application. At the top left, the ID '554534' is shown. At the top right, the status 'PRESENTATA / SUBMITTED' is displayed in a green box. Below this, there are two buttons: 'Modifica/Edit' (blue) and 'Visualizza/View' (orange). A section labeled 'PDF' contains two download links: 'PDF domanda/Application PDF' and 'PDF domanda firmata/Signed PDF'. At the bottom right, the text 'Ultimo aggiornamento / Last update: 2021-06-28 18:24:12' is visible.

Le domande in stato diverso da PRESENTATA, ad esempio BOZZA o FIRMATA non sono perfezionate, pertanto non saranno valutate. Se il candidato dovesse presentare, entro i termini del bando, più di una domanda in stato PRESENTATA, sarà tenuta in considerazione solamente la più recente.