



Avviso di selezione pubblica per il conferimento di n. 2 incarichi di docenza relativi ai Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola secondaria di primo grado e secondo grado A.A. 2023/2024 – Selezione n. SO07-2024 – IX ciclo

LA DIRETTRICE

VISTA la Legge 30 dicembre 2010 n. 240, e in particolare l'art. 23 comma 2 e l'art.18 comma 1;

VISTO il Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni ai sensi dell'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240, emanato con D.R. 1768/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 21 ottobre 2014, modificata nella seduta del 15 dicembre 2014 in materia di copertura dell'offerta formativa a partire dall'A.A. 2015/2016;

VISTO il Regolamento per il funzionamento del Centro di servizi di Ateneo Teaching and Learning Center – TaLC emanato con Decreto Rettorale Rep. n. 10695/2023 Prot. n. 443383 del 2/11/2023;

VISTO il D.M. 30 settembre 2011 - Criteri e modalità per lo svolgimento dei Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010 e i successivi D.M. 08/02/2019 n. 92 e D.M. 29/03/2024 n. 583;

VISTO il Provvedimento di urgenza emanato con Decreto Rettorale rep. n. 4020/2024 prot. n. 167559 del 09/04/2024 di attivazione, per l'A.A. 2023/2024, dei Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola primaria, secondaria di I grado e secondaria di II grado – IX ciclo;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'attribuzione dei compiti didattici a professori e ricercatori universitari emanato con D.R. 4537 del 22 aprile 2024;

VISTE le delibere del Senato Accademico del 30/04/2024 e del Consiglio di Amministrazione del 30/04/2024;

VISTO il verbale del Consiglio didattico dei corsi di specializzazione TFA sostegno del 9/7/2024 con il quale è stato approvato l'affidamento della prestazione oggetto dell'incarico (Rep. n. 1552/2024 Prot. n.288823 del 9/7/2024);

VISTO il verbale del Consiglio didattico dei corsi di specializzazione TFA sostegno del 26/08/2024 per il rinnovo dei contratti di insegnamento dei docenti che hanno svolto attività didattica nell'A.A. 2022/2023 (Rep. n. 1820/2024 Prot. n. 368303 del 28/08/2024);

PRESO ATTO che il responsabile scientifico richiedente dichiara di aver già verificato l'impossibilità di utilizzare il personale del Dipartimento in quanto completamente assorbito dalle ordinarie attività istituzionali e non può essere destinato alle attività previste dai Corsi.

DECRETA

Il seguente avviso di selezione con procedura comparativa pubblica per titoli, per la copertura di n. 2 insegnamenti/moduli nell'ambito dei Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola secondaria di primo grado e secondo grado - A.A. 2023/2024.



Art. 1 - Oggetto dell'incarico

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare soggetti in possesso, delle specifiche caratteristiche professionali ed esperienziali legate alla corretta erogazione della didattica oggetto del corso, per la copertura dei seguenti moduli/insegnamenti:

Codice	Insegnamento	SSD	CFU	Ore
1.SSPG	Didattica speciale: approccio metacognitivo e cooperativo	M-PED/03	3	22,5
5.SSSG	Pedagogia e didattica speciale dei disturbi generalizzati dello sviluppo	M-PED/03	3	22,5

L'incaricato, compatibilmente con gli impegni assunti con l'accettazione dell'incarico, sarà libero di prestare la propria attività lavorativa, sia autonoma che subordinata, in favore di terzi, nel pieno rispetto della riservatezza e solo se l'attività prestata non sia concorrente con quella oggetto del presente avviso.

La sede dei Corsi di specializzazione è l'Università degli Studi di Verona. Le attività oggetto di questo bando si svolgeranno in presenza e/o a distanza nelle date e aule stabilite dal calendario delle attività didattiche già emanato.

In particolare, le date nelle quali si svolgerà l'insegnamento di Didattica speciale: approccio metacognitivo e cooperativo sono le seguenti:

il giorno 6 dicembre dalle ore 15.00/19.00, il 14 dicembre 11.00/13.00, l'11 gennaio 9.00/13.00, il 18 gennaio 14.00/18.00 e l'1 febbraio 14.00/18.00.

L'insegnamento Pedagogia e didattica speciale dei disturbi generalizzati dello sviluppo è stabilito nelle seguenti date:

il giorno 3 dicembre dalle ore 17.00/19.00, il 28 dicembre 9.00/13.00, il 10 gennaio 17.00/19.00, l'11 gennaio 14.00/18.00, l'1 febbraio 9.00/13.00 e l'8 febbraio 14.00/16.00.

In caso di mancata disponibilità del docente a svolgere le attività nelle date/sedi stabilite, o in caso di mancata esecuzione della prestazione l'Amministrazione adotterà i provvedimenti necessari alla risoluzione del contratto, del recupero delle somme già corrisposte all'incaricato e del risarcimento del danno, ove ne ricorrano le condizioni.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non risultino idonei i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo.

N.B. Si avvisano i candidati che i giorni di lezione, secondo quanto stabilito dal calendario didattico dei Corsi di specializzazione, saranno il martedì pomeriggio, il venerdì pomeriggio, il sabato mattina e/o pomeriggio.

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione alla selezione e incompatibilità

Possono partecipare al bando di selezione:

- Soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali relativi all'incarico che abbiano conseguito una laurea magistrale o equipollente da almeno tre anni, ai sensi del 2° comma dell'art. 23 legge 240/2010.
- Professori e ricercatori universitari di altri Atenei, ex artt. 12 e 16 della Legge n. 341 del 19.11.1990;

Il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, dell'abilitazione scientifica nazionale ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei predetti incarichi in caso di parità di punteggio.



È ammessa la possibilità di affidare tali incarichi a docenti non in possesso dei suddetti requisiti, purché ne sia documentata la competenza specifica nell'ambito dell'insegnamento professionalizzante.

Non possono partecipare al bando di selezione:

- I dipendenti dell'Università degli Studi di Verona che sono cessati volontariamente dal servizio presso l'Ateneo di Verona con diritto alla pensione anticipata di anzianità, nonché coloro che sono cessati volontariamente dal servizio presso altro ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Verona rapporti di lavoro e di impiego nei 5 anni precedenti a quello di cessazione.
- I soggetti esterni che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze Umane o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010.

I requisiti per la partecipazione sopra specificati devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.

Art. 3 - Presentazione della domanda di partecipazione

La candidatura può essere inviata tramite posta elettronica (sia PEC che non PEC) allegando copia del documento di identità a: ufficio.protocollo@pec.univr.it e dovrà contenere **in un unico file in formato PDF** la domanda (**Allegato A**) e ogni altro documento richiesto, indicando nell'oggetto: **Selezione Sostegno SO07-2024**.

Il candidato/a dovrà specificare nell'apposita griglia della domanda per quali e quanti incarichi intenda candidarsi riportando il relativo codice.

La domanda dovrà pervenire, secondo le modalità sopra descritte, entro le ore 13.00 del 23 ottobre 2024.

Tutte le domande devono pervenire entro la data di scadenza del bando; non fa fede la data di invio, ma di ricezione. L'Amministrazione è esonerata da qualunque responsabilità nel caso in cui, per qualsiasi motivo, la domanda non pervenisse in tempo utile.

Il candidato deve presentare la domanda utilizzando il **modello (ALLEGATO A)** con allegati i seguenti documenti:

A. Allegati obbligatori (a pena di nullità):

Si segnala che la mancanza dei seguenti documenti esclude dalla valutazione la domanda:

1. il modulo di sintesi del curriculum vitae (ai fini della valutazione) della propria attività professionale, scientifica e didattica riferita solo agli ultimi 5 anni - datato e firmato - **utilizzando esclusivamente il formato previsto dal bando (ALLEGATO A.1); non verranno prese in considerazione le domande con allegati curricula che non rispetteranno il format indicato;**
2. il progetto didattico proposto dal/la candidato/a per l'insegnamento/modulo di insegnamento per il quale concorre (**ALLEGATO A.2**);
3. fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità;
4. la dichiarazione resa ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013 (**ALLEGATO B.3**);
5. la dichiarazione sostitutiva di assenza di incompatibilità ai sensi dell'art 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 (resa ai sensi degli arti. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445) (**ALLEGATO B.4**).



B. Altri allegati:

6. elenco delle pubblicazioni scientifiche degli ultimi 5 anni;
7. il curriculum vitae della propria attività professionale, scientifica e didattica, non contenente dati sensibili o personali, datato e firmato, come da modello allegato, Massimo 1MB;
8. l'elenco dettagliato dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione.

C. Allegati obbligatori in caso ci si trovi in una delle situazioni contemplate:

9. solo per professori o ricercatori di altro Ateneo: nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 6, L. 240/2010 e art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;
10. per i soli assegnisti di ricerca: consenso del Responsabile Scientifico (**ALLEGATO C.1**);
11. per i soli dottorandi dell'Ateneo Veronese: copia della richiesta di autorizzazione presentata al Collegio di Dottorato (da perfezionare, prima dell'eventuale conferimento dell'incarico, con l'autorizzazione del Collegio di Dottorato) (**ALLEGATO C.2**);
12. per il personale tecnico amministrativo dell'Ateneo di Verona: copia della richiesta di autorizzazione del Responsabile della struttura che consenta l'affidamento dell'incarico al di fuori dell'orario di servizio (**ALLEGATO C.3**).

Nel caso in cui pervengano uno o più documenti diversi dal formato originale potrebbero non essere considerati utili ai fini della domanda.

L'Università degli Studi di Verona non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del/della concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali o telematici o comunque imputabili a fatti di terzi, caso fortuito o forza maggiore. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla selezione e nel curriculum. Qualora dai controlli sopra indicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il/la dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

Art. 4 - Criteri e Modalità di selezione e di valutazione comparativa dei candidati

I titoli dei candidati saranno valutati dalla Commissione di cui all'art. 5 con l'attribuzione di un massimo di 90 punti come di seguito specificato:

- ulteriori titoli pertinenti all'incarico: max 15 punti;
- attività professionale pertinente all'insegnamento: 10 punti;
- attività didattica negli ultimi 5 anni: max 20 punti;
- attività scientifica negli ultimi 5 anni: max 15 punti;
- esperienze e competenze specifiche: max 10 punti;
- programma dell'insegnamento (da allegare alla domanda): max 20 punti.

In caso di partecipazione alla selezione di un solo candidato, la commissione dovrà comunque valutarne l'idoneità rispetto all'incarico a concorso.

Art. 5 - Commissione giudicatrice

La Commissione è preposta alla valutazione delle domande pervenute per tutti gli insegnamenti vacanti e si compone come segue:



Incarico	Cognome e nome	Qualifica	SSD
Presidente	Lascioli Angelo	Professore ordinario	M-PED/03
Componente	Girelli Claudio	Professore associato	M-PED/04
Componente	Traina Ivan	Ricercatore	M-PED/03
Supplente	Silva Roberta	Professore associato	M-PED/03

La Commissione di valutazione:

- verificherà il possesso dei requisiti richiesti;
- effettuerà le selezioni tenendo conto della congruità delle competenze possedute dal candidato in relazione all'attività da svolgere;
- individuerà la tipologia di affidatario dell'incarico nel rispetto della normativa vigente e stilerà la graduatoria per l'assegnazione degli incarichi.

Art. 6 - Formulazione e approvazione delle graduatorie

Ultimate le procedure selettive, la Commissione redige la graduatoria dei candidati idonei. La Direttrice del Teaching and Learning Center, con proprio provvedimento, approva gli atti della Commissione. La graduatoria, completa con l'indicazione dei vincitori della selezione, è affissa all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e pubblicata nel sito web dell'Università degli Studi di Verona al link: <http://www.univr.it/concorsi> ed è immediatamente efficace.

L'effettivo affidamento dell'incarico sarà comunque condizionato dalla verifica del carico didattico istituzionale del personale docente dell'Ateneo che prenderà servizio a seguito dell'espletamento delle procedure valutative di cui all'art. 24 co. 6 della L. 240/2010 o delle procedure concorsuali di cui all'articolo 18 della L. 240/2010 che si concluderanno prima dell'inizio dell'attività formativa oggetto della presente selezione.

La graduatoria ha validità esclusivamente per l'A.A. 2023/2024 e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, procedendo al conferimento dell'incarico ad altro candidato idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

Allo stesso candidato risultato idoneo su indicazione della Commissione, possono venire attribuiti più incarichi.

Nel perseguimento del pubblico interesse, l'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora si dovesse verificare la disponibilità di professori, e ricercatori di ruolo o ricercatori a tempo determinato dell'Ateneo ovvero nel caso di mancata attivazione dei Corsi di Formazione per il conseguimento della Specializzazione per le attività di Sostegno Didattico.

Al termine della valutazione la Commissione redigerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva che potrà essere utilizzata in caso di risoluzione del contratto, procedendo al conferimento dell'incarico ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

La Commissione si riserva la facoltà di procedere alla selezione anche in presenza di una sola domanda di partecipazione. La Commissione potrà altresì dichiarare non idonei tutti i candidati che abbiano presentato domanda di partecipazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non attivare i contratti nel caso di mancato avvio del Percorso e di attivare un solo contratto nel caso di avvio di una sola edizione.

Al termine della procedura di valutazione la Commissione provvederà a redigere un verbale delle operazioni compiute, nel quale si darà conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse.

Art. 7 - Stipula e durata del contratto

Il conferimento dell'incarico avverrà mediante stipula di un contratto di diritto privato da sottoscrivere prima dell'inizio dell'attività tra il soggetto individuato e la Direttrice del Centro. La mancata



presentazione, il giorno fissato per la stipula del contratto, è intesa come rinuncia. La durata dell'incarico sarà pari alla durata dell'insegnamento, comprendendo nella stessa anche le sessioni di esame.

Il contratto potrà essere rinnovato per le successive edizioni del percorso secondo quanto previsto dall'art. 7, comma 2 e dall'art. 15, comma 2 del "Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni ai sensi dell'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240".

Il contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso¹ ed è esente dall'imposta di bollo². In caso di registrazione, le spese relative saranno a carico della parte richiedente.

Art. 8 - Trattamento economico

Al personale docente esterno a contratto le ore di insegnamento frontale effettuate verranno retribuite con un compenso orario lordo pari a € 80,00 (ottanta/00) esclusi gli oneri a carico del datore di lavoro.

Il pagamento del compenso verrà corrisposto con un'unica rata alla scadenza del contratto, e sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal responsabile dei Corsi.

Nel caso in cui le ore svolte siano inferiori a quelle previste dal contratto, il compenso verrà rideterminato in proporzione alle ore effettivamente svolte.

Art. 9 - Diritti e doveri degli incaricati

Gli affidatari degli incarichi devono:

- impegnarsi a svolgere le lezioni, gli appelli d'esame;
- fornire qualsiasi informazione inerente all'insegnamento/modulo di insegnamento (programma, disponibilità orari per le lezioni, orari di ricevimento, riferimenti personali, o altro);
- compilare il registro delle lezioni, verbalizzare gli esami e produrre la documentazione richiesta;
- svolgere personalmente le attività didattiche e le verifiche di accertamento del profitto nel rispetto degli orari, delle modalità e dei programmi stabiliti dal coordinatore del corso;
- annotare e sottoscrivere nell'apposito registro delle lezioni l'attività svolta;
- garantire le sessioni di esame con relativa immediata verbalizzazione nel portale Esse 3;
- rispettare le norme dello Statuto, del Regolamento Didattico e del Codice etico di Ateneo.

Si precisa che l'inadempimento parziale o totale e/o l'ingiustificato ritardo nell'adempimento delle attività indicate al presente articolo costituiscono motivo di risoluzione del contratto. Il pagamento della prestazione è subordinato alla verifica del corretto svolgimento delle suindicate attività.

Art. 10 - Pubblicità

Il presente avviso di selezione è affisso all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e pubblicato nel sito web dell'Università degli Studi di Verona al link: <http://www.univr.it/concorsi> – *incarichi didattici*.

Art. 11 – Norme finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle leggi e ai regolamenti vigenti in materia.

Responsabile del procedimento amministrativo è il dott. Federico Guarelli – Teaching and Learning Center - TaLC.

¹ art. 10, parte seconda, della tariffa di cui al D.P.R. 131/86.

² art. 25 della Tabella di cui all'Allegato B del D.P.R. 642/72, così come modificato dal D.P.R. 955/82.



UNIVERSITÀ
di **VERONA**



Per informazioni rivolgersi a:
Segreteria Corso sostegno
Teaching and Learning Center - TaLC
Via dell'Artigliere 8 - 37129 Verona
Tel. 045 802 8670 - 802 8275 – 802 8125
email: corso.sostegno@ateneo.univr.it

Art. 12 - Tutela dei dati personali

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/it/privacy.

La Direttrice

Prof.ssa Roberta Silva

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.



DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI DI INSEGNAMENTO NELL'AMBITO DEI CORSI DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ NELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO E SECONDARIA DI SECONDO GRADO - A.A. 2023/2024 – Selezione SO07-2024 – IX ciclo.

Teaching and Learning Center - TaLC
Università degli Studi di Verona
Via dell'Artigliere 8 - 37129 Verona

Il/La sottoscritto/a _____
(Cognome e Nome)

visto l'avviso di selezione pubblica per il conferimento di n. 2 incarichi in oggetto

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica per il conferimento degli incarichi di insegnamento per l'A.A. 2023/2024 come di seguito indicato:

Corsi di specializzazione per le attività di sostegno didattico A.A. 2023/2024	
Codice	Insegnamento

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(Resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa – G.U. n. 42 del 20/02/2001, e s.m.i.)

Il/La sottoscritto/a _____
(Cognome e Nome)

al fine di essere ammesso/a alla presente selezione pubblica per il conferimento degli incarichi di insegnamento/i (consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci - art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445):

DICHIARA

- di essere nato/a a _____ Prov. (____) il _____
- di essere di nazionalità _____ e cittadinanza _____
- di avere / non avere un'ottima conoscenza della lingua italiana (in caso di candidato straniero)
- Codice Fiscale n. _____
- partita IVA (per coloro che la posseggono) _____



- di possedere il seguente titolo di studio utile per l'accesso alla presente selezione da almeno tre anni:
Laurea Magistrale o equipollente in _____
conseguita il _____ presso l'Ateneo di _____
- di possedere, eventualmente, il seguente titolo di studio di più alto livello:
Dottorato di Ricerca in _____
conseguito il _____ presso l'Ateneo di _____
- di essere residente in Via/Piazza _____
n. _____ C.A.P. _____ Comune _____ Prov. (____)
Telefono _____ Cellulare _____ e-mail _____
- di avere il Domicilio Fiscale (se diverso dalla residenza) in
Via/Piazza _____ n. _____ C.A.P. _____
Comune _____ Prov. (____)
- di appartenere ad uno dei seguenti profili professionali (barrare con una x):
 - Professore Universitario Ordinario/Straordinario**
 - Professore Universitario Associato**
 - Ricercatore Universitario**
 - Ricercatore a tempo determinato RTD)**
per il settore scientifico disciplinare (SSD) _____
presso l'Università degli Studi di _____
in servizio presso il Dipartimento di: _____
indirizzo: _____
 - Dipendente dell'Ente/Azienda sotto specificato**

Indirizzo _____
con la qualifica di _____
 - Assegnista di Ricerca dell'Università di Verona***
Dipartimento _____
**di essere consapevole, in qualità di assegnista di ricerca, di non poter essere affidatario di un numero di ore di insegnamento superiore a 48 per ciascun anno accademico.*
 - Dottorando di Ricerca dell'Università di Verona iscritto al _____ anno di corso**
 - Altra occupazione** _____
 - Senza alcun rapporto di dipendenza**

II/ La sottoscritto/a dichiara altresì (barrare le opzioni di pertinenza):

- di non essere / di essere cessato volontariamente dal servizio presso l'Ateneo di Verona **con diritto alla pensione anticipata** di anzianità in data _____;
- di non essere / di essere cessato volontariamente dal servizio presso il seguente ente pubblico o privato: _____ **con diritto alla pensione anticipata** di anzianità in data _____, e di non aver avuto con l'Università degli Studi di Verona rapporti di lavoro e di impiego nei 5 anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 della Legge 23 dicembre 1994, n. 724).



- di **NON** avere **vincoli di parentela od affinità**, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18 co. 1 lettera c) della L. 240/2010 (**condizione indispensabile per la stipula del contratto**).

Il/La sottoscritto/a allega alla domanda Allegato **A** (barrare in corrispondenza dei documenti realmente allegati):

A. Allegati obbligatori (a pena di nullità):

- il modulo di sintesi del curriculum vitae (ai fini della valutazione) della propria attività professionale, scientifica e didattica riferita solo agli ultimi 5 anni - datato e firmato - **utilizzando esclusivamente il formato previsto dal bando (ALLEGATO A.1)**; non verranno prese in considerazione le domande con allegati curricula che non rispetteranno il format indicato;
- il progetto didattico proposto dal/la candidato/a per l'insegnamento/modulo di insegnamento per il quale concorre (**ALLEGATO A.2**).
- fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità;
- la dichiarazione resa ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013 (**ALLEGATO B.3**);
- la dichiarazione sostitutiva di assenza di incompatibilità ai sensi dell'art 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 (resa ai sensi degli arti. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445) (**ALLEGATO B.4**).

B. Altri allegati:

- l'elenco delle pubblicazioni scientifiche degli ultimi 5 anni.
- il curriculum vitae della propria attività professionale, scientifica e didattica, non contenente dati sensibili o personali, datato e firmato, come da modello allegato, Massimo 1MB;
- l'elenco dettagliato dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;

C. Allegati obbligatori in caso ci si trovi in una delle situazioni contemplate:

- solo per professori o ricercatori di altro Ateneo: nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 6, commi 10 e 12 e dell'art. 9 della Legge 311/1958;
- per i soli assegnisti di ricerca: consenso del Responsabile Scientifico (**ALLEGATO C.1**);
- per i soli dottorandi dell'Ateneo Veronese: copia della richiesta di autorizzazione presentata al Collegio di Dottorato (da perfezionare, prima dell'eventuale conferimento dell'incarico, con l'autorizzazione del Collegio di Dottorato) (**ALLEGATO C.2**);
- per il personale tecnico amministrativo dell'Ateneo di Verona: copia della richiesta di autorizzazione del Responsabile della struttura che consenta l'affidamento dell'incarico al di fuori dell'orario di servizio (**ALLEGATO C.3**);

Il/La sottoscritto/a, infine, si impegna a fornire qualsiasi informazione inerente all'insegnamento (disponibilità orarie per le lezioni, orari di ricevimento, riferimenti personali o altro) ed a produrre qualsiasi documentazione richiesta nei tempi e nei modi segnalati successivamente alla presentazione della domanda.

Il/La sottoscritto/a altresì

DICHIARA

- di fornire, in allegato, un curriculum vitae in formato idoneo e sprovvisto dei dati personali in relazione all'obbligo di legge che impone alle Pubbliche Amministrazioni di pubblicare sul sito web istituzionale il curriculum vitae dei consulenti e collaboratori esterni
- di essere consapevole che l'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora si dovesse verificare la disponibilità di professori, e ricercatori di ruolo o ricercatori a tempo determinato dell'Ateneo ovvero nel caso di mancata attivazione del Corso di specializzazione per il sostegno didattico



- di essere consapevole che l'effettivo affidamento dell'incarico sarà comunque condizionato alla verifica del carico didattico istituzionale del personale docente dell'Ateneo che prenderà servizio a seguito dell'espletamento delle procedure valutative di cui all'art. 24 comma 6 della legge n. 240/2010 o delle procedure concorsuali di cui all'art. 18 della legge n. 240/2010, o chiamate dirette ai sensi dell'art. 1 comma 9 della legge n. 230/2005, che si concluderanno prima dell'inizio dell'attività formativa oggetto della presente selezione, o della disponibilità di Professori e Ricercatori dell'Ateneo.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/it/privacy

Verona, _____

In fede



MODULO DI SINTESI DEL CURRICULUM
DA UTILIZZARE PER LA DOMANDA DI INCARICO DI INSEGNAMENTO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.)

Informazioni sul candidato/a				
Cognome e nome del Candidato/a				
Settore Scientifico Disciplinare				
Insegnamento per il quale concorre	Cod.	Titolo:		
Corso di specializzazione per le attività di sostegno didattico A.A. 2023/2024				
Attività del candidato/a				
	Criteri di valutazione	Sub Cod.	Dettaglio Criteri	Status
A	Ulteriori Titoli di studio - attività di aggiornamento <u>pertinenti all'incarico di insegnamento</u>	A1	Altra Laurea (titolo aggiuntivo)	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SI', indicare quali: _____
		A2	Dottorato di Ricerca	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SI', indicare quali: _____
		A3	Master	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SI', indicare quali: _____
		A4	Corsi di perfezionamento	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SI', indicare quali: _____
		A5	Assegni di ricerca ultimi 5 anni	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SI', indicare quali: _____
		A6	Certificazioni linguistiche	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SI', indicare quali: _____
		A7	Attività di aggiornamento pertinente all'insegnamento negli ultimi 5 anni	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SI', indicare quali: _____
B	Attività professionale <u>se pertinente all'insegnamento</u>	B1	Professore o Ricercatore universitario in SSD dell'insegnamento o SSD affine	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SI', indicare: _____
		B2	Incarico di docenza o dirigenza nella scuola secondaria	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SI', indicare: _____



		B3	Incarico di docenza o dirigenza nella scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di I grado, secondaria di II grado	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SI', indicare: _____
		B4	Esperienze professionali pertinenti effettuate all'estero	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SI', indicare: _____
		B5	Borsista, Contrattista	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SI', indicare: _____
		B6	Dottorando	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SI', indicare: _____
C	Attività didattica negli ultimi 5 anni (dall'A.A.2019/2020)	C1	Docenza in ambito accademico pertinente all'insegnamento	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SI' _____
		C2	Docenza in ambito accademico affine alla disciplina	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SI' _____
D	Attività scientifica negli ultimi 5 anni (dall'A.A.2019/2020) Pubblicazioni e titoli pertinenti e qualificati rispetto all'incarico di insegnamento.	D1	Pubblicazione di libro/monografia come unico autore	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SI' _____
		D2	Pubblicazione di libro/monografia come coautore	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SI' _____
		D3	Pubblicazione di uno o più capitoli di libro	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SI' _____
		D4	Pubblicazione di articolo su rivista con referee nazionali/internazionali	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SI' _____
		D5	Pubblicazione di articolo su rivista senza referee	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SI' _____
		D6	Progetti/collaborazioni con centri di ricerca o Istituzioni scientifiche nazionali e internazionali su progetti e tematiche attinenti all'insegnamento (documentati)	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SI' _____
E	Esperienze e competenze specifiche	E1	Valorizzazione dell'esperienza e della competenza nel settore specifico richiesto dall'insegnamento del corso di studio	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SI' _____



Il/La Sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria responsabilità dichiara che quanto indicato nel presente documento corrisponde a piena verità.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/it/privacy

Verona, _____

In fede



PROGETTO DIDATTICO

proposto dal candidato per l'insegnamento al quale concorre

Candidato/a	
Cognome e nome del Candidato/a	
Insegnamento per il quale concorre	Codice
Corso di specializzazione nel sostegno didattico A.A. 2023/2024	
Progetto didattico proposto:	
Obiettivi formativi (max n. 1000 caratteri)	<i>Gli obiettivi formativi descrivono il ruolo dell'insegnamento all'interno dell'intero percorso formativo, ovvero quale sia il contributo di quell'insegnamento per il raggiungimento degli obiettivi formativi del Corso di specializzazione. Oltre alle conoscenze disciplinari occorre definire anche quali saranno le capacità di applicare tali conoscenze (cd. Descrittori di Dublino) che lo studente avrà acquisito al termine del processo di apprendimento dell'insegnamento. Tali risultati dell'apprendimento attesi possono avere una proposizione iniziale di questo tipo "Al termine dell'insegnamento lo studente dovrà dimostrare di/essere in grado di ..."</i>
Programma (max n. 1000 caratteri)	<i>Occorre elencare in maniera schematica e completa i principali argomenti previsti dall'insegnamento. È consigliabile l'uso del punto elenco per migliorare la leggibilità del testo.</i>
Modalità didattiche (max n. 1000 caratteri)	<i>In questa sezione vanno brevemente descritte le modalità didattiche dell'insegnamento (didattica frontale, casi di studio, ecc.).</i>
Testi e materiali per l'esame	<i>In questa sezione vanno indicati i testi consigliati e la bibliografia.</i>
Data	
Firma del/la candidato/a	

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un' informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/it/privacy

Verona, _____

In fede



**Dichiarazione per lo svolgimento di incarichi di collaborazione o consulenza
(ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 15 n. 33/2013 e degli artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000)**

Il/La sottoscritto/a

- Visto il D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., ed in particolare l'art. 15, comma 1;
- Visto il D.lgs. n. 39/2013, ed in particolare l'art. 1, comma 2, lett. d) ed e) per la nozione di "incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati";
- Visto il Codice Etico dell'Università degli Studi di Verona - Emanato con Decreto Rettorale n. 145 del 10 gennaio 2018;
- Visto il Codice di comportamento del personale dell'Università degli Studi di Verona - Emanato con Decreto Rettorale n. 4703 del 26 maggio 2021;

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000

dichiara

- di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice Etico e nel Codice di comportamento del personale dell'Università degli Studi di Verona, consultabili al sito <https://www.univr.it/it/statuto-e-regolamenti>;

-
- di non svolgere incarichi o avere la titolarità di cariche (ad es.: presidente con deleghe gestionali dirette, amministratore delegato, posizioni dirigenziali, svolgimento stabile di attività di consulenza verso l'ente) in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;

oppure

- i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione:
- ente
- incarico/carica
- dal al
- ente
- incarico/carica
- dal al
- ente
- incarico/carica
- dal al

di non svolgere attività professionali

oppure

lo svolgimento delle seguenti attività professionali:

.....
.....
.....
.....
.....

-
- di non aderire o appartenere ad associazioni od organizzazioni, i cui ambiti di interessi possano interferire con lo svolgimento dell'attività svolta nei confronti dell'Ateneo;
 - di non avere, direttamente o per interposta persona, interessi economici in enti, imprese e società che operano nei settori di interesse dell'attività dell'Ateneo;
 - che non sussistono situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi in relazioni alle attività svolte.

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a trasmettere agli uffici competenti il curriculum vitae redatto in formato europeo ai fini della pubblicazione sul sito dell'Ateneo, nonché a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Luogo e data.....

FIRMARE SUL RETRO



il dichiarante.....



Allegato B.4

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Assenza di incompatibilità di cui all'art 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445).

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____
nato/a a _____ e residente in _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità previste dall'art 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 e cioè **di non avere vincoli di parentela od affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il rettore, il direttore generale o un componente del consiglio di amministrazione dell'Ateneo.**

Luogo _____ data _____

FIRMA



MODULO PER GLI ASSEGNISTI DI RICERCA

Al Responsabile Scientifico dell'Assegno
di Ricerca

Alla Direzione Risorse Umane
Area Personale Docente e Rapporti con
l'AOUI di Verona
Unità Operativa Personale Docente
- sede -

e p.c. Al Direttore del Dipartimento
Prof.....
- sede -

Oggetto: richiesta autorizzazione per incarico didattico

Il sottoscritto....., nato a.....il....., Assegnista di Ricerca presso il Dipartimento....., in riferimento al bando Rep.....Prot.....Tit.....del.....e all'art. 10 del Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni (ex L. 240/2010); consapevole, in qualità di Assegnista di Ricerca, di non poter essere affidatario di un numero di ore di insegnamento superiore a 48 per ciascun Anno Accademico,

C H I E D E

preventivamente di essere autorizzato a svolgere l'incarico didattico per l'insegnamento/gli insegnamenti, modulo/moduli.....cfu.....ore....., previsto dai Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità – A.A. 2022/2023

(firma dell'Assegnista di Ricerca)

Il Responsabile Scientifico dell'Assegno di Ricerca _____
dichiara che l'eventuale affidamento dell'incarico/degli incarichi didattico/didattici sopra citato/citati non sarà/saranno di impedimento allo svolgimento dell'attività di ricerca assegnata al Dott./Dott.ssa

Visto si autorizza:
Il Responsabile Scientifico dell'Assegno di Ricerca

Prof/Dott.



AL COLLEGIO DOCENTI
DEL DOTTORATO DI RICERCA IN

AREA RICERCA
UNITA' DOTTORATI DI RICERCA
Via San Francesco, 22
37129 Verona

Il/La sottoscritto/a _____

Iscritto/a alla Scuola di Dottorato di _____

primo secondo terzo anno di corso del Dottorato di ricerca in

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 14, comma 10, del *Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona* l'autorizzazione a svolgere/proseguire la seguente attività lavorativa

(Si prega di fornire una descrizione breve ma dettagliata delle attività in termini di funzioni principali e impegno orario)

con contratto a tempo indeterminato (a decorrere dal _____)
Presso _____

con contratto _____
Presso _____ con decorrenza dal _____ al _____

Ai sensi dell'art. 14, comma 6, del *Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona* l'autorizzazione a svolgere attività assistenziale nell'ambito esclusivo dello specifico curriculum del dottorato e per le attività indispensabili all'espletamento della tesi di dottorato, con decorrenza dal _____

DICHIARA

che lo svolgimento di tale attività non compromette la partecipazione alle attività complessive del dottorato.

Il/La Dottorando/a

Verona, _____



Il/La dottorando/a dovrà consegnare la richiesta alla Segreteria della Scuola, che trasmetterà il modulo al Collegio docenti del Corso di dottorato. Sarà cura della segreteria della Scuola far pervenire il modulo unitamente alla documentazione necessaria all'Ufficio Dottorati.

COMPILAZIONE A CURA DELLA SEGRETERIA DELLA SCUOLA

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

AUTORIZZA

Ai sensi dell'art. 14, comma 10, del Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona la richiesta allo svolgimento di attività lavorativa;

Ai sensi dell'art. 14, comma 6, del Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona la richiesta allo svolgimento di attività assistenziale.

SI PRECISA CHE L'AUTORIZZAZIONE VIENE RILASCIATA:

solamente per l'anno corrente, pertanto la richiesta dovrà essere ripresentata ogni anno;

per l'intero corso di dottorato.

NON AUTORIZZA

Ai sensi dell'art. 14, comma 10, del Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona la richiesta allo svolgimento di attività lavorativa;

Ai sensi dell'art. 14, comma 6, del Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l'Università di Verona la richiesta allo svolgimento di attività assistenziale.

SI ALLEGA ALLA PRESENTE VERBALE DEL COLLEGIO DOCENTI DEL _____



MODULO PER IL PERSONALE T/A DELL'ATENEO

Al Direttore del Dipartimento
Prof.....
- sede -

Al Direttore Generale
c/o Direzione Personale
Area Personale Tecnico Amministrativo
- sede -

Oggetto: richiesta autorizzazione per incarico didattico

Il/La sottoscritto/a, nato a il, con qualifica di cat presso il Dipartimento/l'Area in riferimento al bando Rep..... Prot Tit Del

CHIEDE

preventivamente di essere autorizzato a svolgere l'incarico didattico per l'insegnamento/gli insegnamenti, modulo/moduli..... cfu ore, previsto dai Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità – A.A. 2023/2024

Il sottoscritto dichiara che l'incarico didattico:

- è compatibile con lo svolgimento delle ordinarie attività istituzionali;
- si terrà al di fuori dell'orario di lavoro.

.....
(firma dell'interessato)

Visto si autorizza:

.....

Il Direttore del Dipartimento/Responsabile d'Area
Prof/Dott.