



Verona, 17 Giugno 2025

DATA DI PUBBLICAZIONE	DATA DI SCADENZA
17 Giugno 2025	01 Luglio 2025 (ore 13.00)

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA N. CPA-2025
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI DOCENZA PER IL CORSO DI PREPARAZIONE AL CONCORSO DI
AMMISSIONE PER IL CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA

LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE

- **Visto** l'art 7 comma 6 del D.Lgs n.165 del 30 marzo 2001;
- **Visto** il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Ateneo (emanato con Decreto Rettorale rep. n.13345 del 22 dicembre 2023 – in vigore dal 17 gennaio 2024);
- **Vista** la delibera del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 29 aprile 2025 relative all'attivazione dei Corsi di preparazione ai concorsi di ammissione - edizione 2025;
- **Visto** il verbale del Consiglio di Dipartimento di Scienze Umane del 30 aprile 2025 di nomina del Comitato Scientifico per la stesura del piano didattico del "Corso di preparazione al concorso di ammissione al CdS Magistrale a Ciclo Unico in Scienze della Formazione Primaria" da svolgersi nel mese di luglio, con funzioni di commissione esaminatrice del bando di docenza per l'eventuale affidamento di incarichi esterni;
- **Preso atto** che il Comitato Scientifico, con verbale del 5 giugno 2025, dichiara di aver verificato la mancanza di disponibilità tra Professori e Ricercatori dell'Ateneo ad assumere l'incarico per le attività previste dal corso di preparazione e approva il programma del corso di preparazione, i requisiti di partecipazione alla procedura comparativa e le modalità di valutazione;

EMANA

il seguente bando di selezione con procedura comparativa per titoli per il conferimento di n. 2 incarichi di docenza di cui al successivo art. 1 nell'ambito del Corso di preparazione in oggetto da svolgersi nel mese di luglio 2025.

Art. 1 - Oggetto del bando

La procedura comparativa è finalizzata a selezionare soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali disponibili a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento dei seguenti incarichi di docenza nel Corso di preparazione per i test di ammissione del CdS Magistrale a Ciclo Unico in Scienze della Formazione Primaria:



Cod.	Corso di Studio	Attività didattica	Ore	Date	Orario
P1	Scienze della Formazione Primaria	Ragionamento logico + Cultura matematico-scientifica + Simulazione	7,5	Dal 29 al 31 luglio 2025	dalle 10 alle 13 e dalle 13.30 alle 15.30
P2	Scienze della Formazione Primaria	Cultura letteraria, storico-sociale e geografica + competenza linguistica + Simulazione	7,5	Dal 29 al 31 luglio 2025	dalle 10 alle 13 e dalle 13.30 alle 15.30
			15		

Nel perseguimento del pubblico interesse, l'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora si dovesse verificare la disponibilità di docenti di ruolo dell'Ateneo.

Il/la candidato/a dovrà redigere un progetto didattico del modulo secondo l'Allegato A2 sulla base del seguente programma didattico del corso:

<p>PROGRAMMA DEL CORSO</p> <p>Ragionamento logico: completamento logico di un ragionamento coerentemente con le premesse enunciate in forma simbolica o verbale</p> <p>Cultura letteraria, storico-sociale e geografica: a) individuare le caratteristiche proprie dei generi letterari, orientarsi nella collocazione storico-culturale di un testo classico italiano, riconoscere opere e autori rilevanti della tradizione italiana; b) distinguere tipologia e rilevanza delle fonti nella ricerca storica, orientarsi nella cronologia degli eventi cruciali, riconoscendo le tappe fondamentali della storia italiana ed europea con riferimento alla specificità dell'organizzazione politica, economica e sociale e ai principali fenomeni politico-culturali dell'età moderna e contemporanea; c) distinguere e descrivere gli elementi di base della geografia astronomica, fisica, antropica, sociale ed economica.</p> <p>Competenza linguistica: utilizzo corretto della lingua italiana comprensione di un testo scritto</p> <p>Cultura matematico-scientifica: risolvere semplici problemi valutando criticamente le strategie da utilizzare e descrivere ed interpretare da un punto di vista scientifico eventi semplici del mondo circostante e della vita quotidiana, facendo riferimento alle conoscenze di base nelle seguenti aree disciplinari: a) matematica e informatica (insiemi numerici e calcolo aritmetico, calcolo algebrico, geometria euclidea, probabilità, analisi-elaborazione-presentazione dell'informazione); b) scienze della terra e della vita (ambiente ed ecosistema, atmosfera, clima, acque, vita e organismi viventi, evoluzione biologica); c) scienze della materia (elementi e sostanze chimiche, legami e reazioni chimiche, produzione dell'energia, fotosintesi, misura delle grandezze fisiche, principi di dinamica, termodinamica, ottica, elettricità, magnetismo, astronomia, mondo microscopico).</p> <p>Simulazione della prova d'esame: Modello di prova d'esame con correzione dei quesiti.</p> <p>Obiettivi di apprendimento attesi (scegliere le opzioni oggetto d'interesse)</p> <p>1. Conoscenze (conoscenza e capacità di comprensione): Al termine del corso le studentesse e gli studenti disporranno delle necessarie conoscenze per affrontare il test di ingresso al corso di studi, segnatamente in riferimento agli ambiti:</p>
--



- matematico-scientifico (soluzione di problemi semplici attingendo a conoscenze di base);
- linguistico-comunicativo (conoscenza delle strutture grammaticali e sintattiche della lingua italiana parlata e scritta; comprensione di testi; informazioni relative al mondo umano e all'ambiente);
- logico-induttivo e deduttivo (conoscenza delle strutture e dei nessi dell'argomentazione logica).

2. Competenze (autonomia di giudizio, abilità comunicative, capacità di apprendimento):

Al termine del corso, le studentesse e gli studenti avranno acquisito adeguate competenze in ordine alla autonomia di giudizio e alla capacità di apprendimento a fronte di informazioni complesse negli ambiti:

- matematico-scientifico (capacità di comprendere le migliori strategie per pervenire alla soluzione di problemi date le informazioni di partenza);
- linguistico-comunicativo (capacità di cogliere il significato di una comunicazione; capacità di argomentare un proprio punto di vista su una tematica conosciuta; capacità di individuare le linee di discontinuità tra posizioni teoriche diverse in riferimento ad una medesima tematica);
- logico-induttivo e deduttivo (affrontare in modo competente un ragionamento, utilizzando le opportune strategie logiche e argomentative)

Durata e materie del corso:

Ragionamento logico + Cultura matematico-scientifica + Simulazione: 7,5 ore

Cultura letteraria, storico-sociale e geografica + competenza linguistica + Simulazione: 7,5 ore

Modalità di valutazione:

Alla fine del corso è prevista una simulazione del test finalizzata ad accertare l'effettivo raggiungimento degli obiettivi di apprendimento attesi.

Art. 2 - Organizzazione delle attività

I corsi verranno erogati, **in presenza presso le strutture dell'Ateneo di Verona** nei periodi sopra indicati. Le ore indicate sono da intendersi da **60 minuti**.

Art. 3 - Requisiti di partecipazione e incompatibilità

Possono partecipare al bando di selezione soggetti che abbiano conseguito una laurea magistrale o titolo equipollente e abbiano esperienza didattica e professionale pertinente al corso.

I requisiti per la partecipazione di cui all'art. 1 devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.

Non possono partecipare alla selezione:

1. Dipendenti dell'Università degli Studi di Verona che sono cessati volontariamente dal servizio presso l'Ateneo di Verona con diritto alla pensione anticipata di anzianità, nonché coloro che sono cessati volontariamente dal servizio presso altro ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Verona rapporti di lavoro e di impiego nei 5 anni precedenti a quello di cessazione;
2. Soggetti esterni che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente alla Facoltà di Medicina e Chirurgia, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010.



Art. 4 - Presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla procedura, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili per la selezione, devono essere presentati, pena l'esclusione, **entro e non oltre il 01 luglio 2025 alle ore 13.00.**

La domanda può essere inviata:

1. tramite il proprio indirizzo personale di Posta Elettronica Certificata-PEC ai sensi dell'art. 4, comma 4, DPCM 6 maggio 2009 all'indirizzo ufficio.protocollo@pec.univr.it allegando esclusivamente files in formato PDF; per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili. La dimensione massima della documentazione non deve superare i 10 MB.
2. tramite l'indirizzo istituzionale dell'Ateneo di Verona "nome.cognome@univr.it" all'indirizzo: ufficio.protocollo@pec.univr.it per coloro che sono in possesso delle credenziali GIA.
3. tramite l'indirizzo di posta elettronica istituzionale dell'Ente Pubblico di appartenenza all'indirizzo: ufficio.protocollo@pec.univr.it per coloro che ne sono in possesso.

Qualora i file allegati alla domanda siano di grandi dimensioni, si invitano i candidati a utilizzare esclusivamente il formato ".zip", escludendo assolutamente l'utilizzo di servizi che ospitano allegati per un tempo limitato.

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare la seguente documentazione in formato pdf:

A. Allegati obbligatori:

Si segnala che la mancanza dei seguenti documenti **esclude dalla valutazione la domanda**:

1. Domanda di partecipazione usando obbligatoriamente il modello allegato al presente bando, reperibile sul sito dell'Università degli Studi di Verona (Allegato A);
2. il curriculum vitae della propria attività professionale, scientifica e didattica, non contenente dati sensibili o personali che non si desideri diffondere, datato e firmato, in formato europeo contenente la dichiarazione attestante il possesso di tutti i titoli in esso riportati e la veridicità di quanto viene dichiarato, resa in sostituzione delle relative certificazioni o atti notori, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
3. progetto didattico redatto secondo il modello Allegato A.2;
4. copia di un documento identità in corso di validità;
5. dichiarazione ex art. 15 D.Lgs. 33/2013 (Allegato A.1)

B. Altri allegati:

6. elenco delle pubblicazioni scientifiche, qualora non presente nel CV. È fatto **divieto** al/alla candidato/a di allegare pubblicazioni scientifiche, copie di attestati e ogni altro documento non previsto dal bando. Tali documenti e pubblicazioni potranno, eventualmente, essere prodotti successivamente solo su richiesta del Dipartimento di Scienze Umane;
7. elenco dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;

C. Allegati obbligatori in caso ci si trovi in una delle situazioni contemplate (a pena di nullità):

8. per i soli assegnisti di ricerca: consenso del Responsabile Scientifico (Allegato A.3);



9. per i soli dottorandi dell'Ateneo di Verona: copia della richiesta di autorizzazione presentata al Collegio di Dottorato (da perfezionare, prima dell'eventuale conferimento dell'incarico, con l'autorizzazione del Collegio di Dottorato). La richiesta va compilata utilizzando il modulo ufficiale disponibile in MyUnivr e deve essere controfirmata dal Supervisore nonché trasmessa tempestivamente a: ufficio.protocollo@pec.univr.it . Il percorso completo per reperire il modulo di richiesta è il seguente: "Come fare per" -> "Dottorati" -> "La mia carriera come dottorando" -> "Gestione della carriera dottorale" -> "Documenti" -> "Modulistica generale per gestione carriera dottorale". Il modulo dovrà essere inviato preventivamente per conoscenza alla Segreteria della Scuola di Dottorato di afferenza, come indicato sul modulo, e a all'indirizzo ufficio.protocollo@pec.univr.it allegando esclusivamente file in PDF.
10. solo per il personale tecnico amministrativo dell'Università di Verona: copia della richiesta di autorizzazione del Responsabile della struttura che consenta l'affidamento dell'incarico al di fuori dell'orario di servizio (Allegato A.4);
11. per gli incarichi di docenza attribuiti a Professori o Ricercatori di altro Ateneo: nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza.

Si segnala che la mancanza dei seguenti documenti esclude dalla valutazione la domanda:

- **Allegato A**, e documenti relativi ai **punti 1, 2, 3, 4 e 5**;
- qualora assegnisti di ricerca anche la documentazione di cui al **punto 8**
- qualora dottorandi anche il nullaosta del Collegio dei docenti di cui al **punto 9**
- qualora personale tecnico amministrativo dell'Ateneo di Verona autorizzazione di cui al **punto 10**.

Al fine di agevolare i candidati nella compilazione, i moduli da allegare alla domanda di partecipazione in formato PDF vengono pubblicati online sulla pagina web "[Concorsi](#)" in formato WORD, al fine di agevolare la compilazione ed è fatto assoluto divieto ai candidati di modificarli e stravolgere il formato originario del documento.

Nel caso in cui pervengano uno o più documenti diversi dal formato originale potrebbero non essere considerati utili ai fini della domanda.

Non si terrà conto, pena l'esclusione dalla procedura comparativa, delle domande non firmate e che non contengano le indicazioni riguardanti il possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati in ogni fase della procedura. Qualora dai controlli sopra indicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipula del contratto. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.

Art. 5 - Criteri e modalità di selezione e di valutazione comparativa dei candidati

Le domande sono valutate dalla Commissione giudicatrice indicata all'art. 6.

Per ciascun candidato/a, la Commissione verifica il possesso dei requisiti richiesti per ciascun incarico, di cui all'art. 1 del presente bando ed effettua le valutazioni tenendo conto della congruità delle competenze possedute dal/la candidato/a in relazione all'attività da svolgere.

La selezione dei candidati avverrà per titoli presentati attraverso il curriculum vitae redatto in lingua italiana.



Saranno valutati, oltre al titolo di studio richiesto, anche altri titoli eventualmente conseguiti, l'esperienza nell'insegnamento e le pubblicazioni specifiche indicate.

I criteri specifici che saranno adottati dalla Commissione giudicatrice sono i seguenti:

CRITERI
MAX 30 punti per i seguenti titoli: <ul style="list-style-type: none">• Voto di laurea (max 5 punti)• Altri titoli: Master congruente con l'oggetto dell'incarico (max 5 punti)• Dottorato congruente con l'oggetto dell'incarico (max 5 punti)• Documentata esperienza di insegnamento ricavabile da CV (max 10 punti)• Presenza di pubblicazioni scientifiche coerenti con l'oggetto dell'incarico (max 5 punti)

Art. 6 - Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è così costituita:

Incarico	Cognome e nome	Qualifica
Presidente	Massimiliano Badino	Professore associato
Componente/Presidente supplente	Fabio Vicini	Professore associato
Componente	Gaudenzi Rocco	RTD A

Art. 7 - Formulazione e approvazione della graduatoria

Ultimate le procedure selettive, la Commissione giudicatrice formula la graduatoria dei candidati idonei. La Direttrice di Dipartimento con proprio provvedimento d'urgenza approva gli atti della commissione e contestualmente conferisce gli incarichi. La graduatoria, completa con l'indicazione del/la vincitore/vincitrice della selezione, è affissa all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e pubblicata sulla pagina web "[Concorsi](#)" ed è immediatamente efficace.

Dalla data della pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla selezione anche in presenza di una sola domanda di partecipazione.

La graduatoria ha validità e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico 2024/2025, procedendo al conferimento dell'incarico ad altro candidato/a idoneo/a, secondo l'ordine della stessa.

Nello specifico del presente bando in caso di elevato numero di iscritti, l'Amministrazione potrà valutare di sdoppiare il corso in due edizioni con la conseguente attribuzione di un secondo incarico, identico al primo, al/alla vincitore/rice. Soltanto in caso di rinuncia del/la vincitore/rice saranno contattati i/le candidati/e in posizione utile in graduatoria.

Nel perseguimento del pubblico interesse, l'Università di Verona si riserva di non procedere all'attivazione del corso in caso di mancata iscrizione di studenti richiedenti.

Art. 8 - Stipula e durata dell'incarico

Il conferimento dell'incarico o degli incarichi avverrà mediante stipula di un contratto di diritto privato, a cura della U.O. Orientamento, da sottoscrivere prima dell'inizio dell'attività tra il soggetto individuato ed il Rettore. La mancata presentazione nel giorno fissato per la stipula del contratto è intesa come rinuncia.

La durata dell'incarico sarà pari alla durata del corso.



Il contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso¹ ed è esente dall'imposta di bollo². In caso di registrazione, le spese relative saranno a carico della parte richiedente.

L'attività oggetto dell'incarico si svolgerà in presenza presso gli spazi dell'Università di Verona oppure in aule esterne in zone limitrofe alle sedi centrali, entro il termine che sarà riportato nel contratto.

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione gerarchica, ma in coordinamento con il Dipartimento di Scienze Umane e il Collegio Didattico di Scienze della Formazione Primaria.

L'incaricato è tenuto a:

- svolgere personalmente le attività didattiche nel rispetto degli orari, delle modalità e dei programmi stabiliti dal coordinatore del corso;
- annotare e sottoscrivere nell'apposito registro delle lezioni l'attività svolta;
- rispettare le norme dello Statuto, del Regolamento Didattico e del Codice Etico di Ateneo.

In caso di mancata esecuzione della prestazione o di mancato rispetto delle direttive impartite ai fini del corretto svolgimento dell'incarico, l'Amministrazione adotterà i provvedimenti necessari ai fini della risoluzione del contratto, del recupero delle somme già corrisposte all'incaricato e del risarcimento del danno, ove ne ricorrano le condizioni.

L'incaricato, compatibilmente con gli impegni assunti con l'accettazione dell'incarico, sarà libero di prestare la propria attività lavorativa, sia autonoma che subordinata, in favore di terzi, nel pieno rispetto della riservatezza e solo se l'attività prestata non sia concorrente con quella oggetto del presente avviso.

Il/la candidato/a risultato vincitore/vincitrice sarà invitato alla stipula del contratto individuale da sottoscrivere prima dell'inizio dell'attività.

Art. 9 - Trattamento economico

Le ore di insegnamento effettuate saranno retribuite con un compenso orario così definito:

Al personale docente esterno a contratto le ore di insegnamento effettuate saranno retribuite con un compenso orario pari 80,00 lordi, oltre all'eventuale rimborso spese per pernottamento e spese di trasporto fino ad un tetto massimo di € 400,00 (soggetti a tassazione); come indicato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 29 aprile 2025.

Nel caso in cui le ore svolte siano inferiori a quelle previste dal contratto, il compenso sarà rideterminato in proporzione alle ore effettivamente svolte.

Art. 10 - Diritti e doveri degli incaricati

Gli affidatari degli incarichi devono impegnarsi a svolgere le lezioni e le esercitazioni nei periodi definiti secondo quanto specificato all'art. 1 e a produrre la documentazione richiesta.

Le attività didattiche svolte dovranno essere documentate nel registro delle lezioni che dovrà essere consegnato, al termine del corso, presso la Direzione Offerta Formativa, Servizi e Segreterie Studenti - U.O. Orientamento – Via San Francesco 22 - 37129 Verona.

Il registro cartaceo certifica l'espletamento dell'incarico. È onere dell'incaricato redigere apposito registro che attesti la propria presenza e quella degli studenti iscritti per ciascuna lezione.

Art. 11 – Pubblicità

¹ art. 10, parte seconda, della tariffa di cui al D.P.R. 131/86.

² art. 25 della Tabella di cui all'Allegato B del D.P.R. 642/72, così come modificato dal D.P.R. 955/82.



Il presente avviso di selezione è affisso all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e pubblicato sul sito web dell'Università degli Studi di Verona nella pagina web "[Concorsi](#)".

Art. 12 - Norme finali

I contratti potranno decadere, qualora l'insegnamento bandito e già affidato venga attribuito come carico didattico a Docenti o a Ricercatori che prenderanno servizio in seguito a chiamata. Responsabile del procedimento, con esclusione degli ambiti di competenza della commissione giudicatrice, è la **Dott.ssa Alessia Danzi** - Direzione Offerta Formativa, Servizi e Segreterie Studenti - Segreteria Corsi di Studio Scienze Umane

Per informazioni rivolgersi alla Segreteria Corsi di Studio Scienze Umane e-mail: baldassare.augueci@univr.it

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, trova applicazione la normativa vigente in materia.

Art. 10 - Informativa relativa al trattamento dei dati personali

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/it/privacy

Il Direttore del **DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE**
f.to Prof. **Prof.ssa Valentina Moro** *

* Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.



Allegato A

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA N. CPA/2025
PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI DOCENZA NEL CORSO DI PREPARAZIONE AL
CONCORSI DI AMMISSIONE AL CORSO DI LAURA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN SCIENZE DELLA
FORMAZIONE PRIMARIA ANNO 2025.**

Alla Segreteria Corsi di Studio Scienze Umane
Direzione Offerta Formativa, Servizi e Segreterie Studenti
Università degli Studi di Verona
Via San Francesco n. 22 - 37129 Verona

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(Resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa – G.U. n. 42 del 20/02/2001, e s.m.i.)

Il/La sottoscritto/a _____
(Cognome e Nome)

visto l'avviso di selezione pubblica n. CPA/2025 per il conferimento degli incarichi di docenza nel corso di preparazione al concorso di ammissione al CdS Magistrale a Ciclo Unico in Scienze della Formazione Primaria per l'anno 2025, Dipartimento di Scienze Umane dell'Università degli Studi Verona.

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica per il conferimento degli incarichi di docenza nel corso di preparazione al concorso di ammissione al CdS Magistrale a Ciclo Unico in Scienze della Formazione Primaria per l'anno 2025 come di seguito indicato:

Codice attività didattica (barrare il codice corrispondente)	<input type="checkbox"/> P1 – Ragionamento logico + Cultura matematico-scientifica + Simulazione: 7,5 ore <input type="checkbox"/> P2 – Cultura letteraria, storico-sociale e geografica + competenza linguistica + Simulazione: 7,5 ore
---	---

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(Resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa – G.U. n. 42 del 20/02/2001, e s.m.i.)

Il/La sottoscritto/a _____
(Cognome e Nome)

al fine di essere ammesso/a alla presente selezione pubblica per il conferimento degli incarichi di docenza nel Corso di Preparazione al concorso di ammissione al CdS Magistrale a Ciclo Unico in Scienze della Formazione Primaria per l'anno 2025 (consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci - art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445):



DICHIARA

- di essere nato/a a _____ Prov (____) il _____
- di essere di nazionalità _____ e cittadinanza _____
- di avere / non avere un'ottima conoscenza della lingua italiana (in caso di candidato straniero)
- Codice Fiscale n. _____
- partita IVA (per coloro che la posseggono) _____
- di possedere il seguente titolo di studio utile per l'accesso alla presente selezione da almeno tre anni:
Laurea Magistrale o equipollente in _____
conseguita il _____ presso l'Ateneo di _____
- di possedere, eventualmente, il seguente titolo di studio di più alto livello:
Dottorato di Ricerca in _____
conseguito il _____ presso l'Ateneo di _____
- di essere residente in Via/Piazza _____
n. _____ C.A.P. _____ Comune _____ Prov (____)
Telefono _____ Cellulare _____ e-mail _____
- di avere il Domicilio Fiscale (se diverso dalla residenza) in
Via/Piazza _____ n. _____ C.A.P. _____
Comune _____ Prov (____)
- di NON avere vincoli di parentela od affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18 co. 1 lettera c) della L. 240/2010 (*condizione indispensabile per la stipula del contratto*).
- di appartenere ad uno dei seguenti profili professionali (barrare con una x):
 - Professore Universitario Ordinario/Straordinario
 - Professore Universitario Associato
 - Ricercatore Universitario
 - Ricercatore a tempo determinato RTD)
per il settore scientifico disciplinare (SSD) _____
presso l'Università degli Studi di _____
in servizio presso il Dipartimento di: _____
indirizzo:

 - Dipendente dell'Ente/Azienda sotto specificato

Indirizzo _____
con la qualifica di _____



- Assegnista di Ricerca dell'Università di Verona*

Dipartimento _____

*di essere consapevole, in qualità di assegnista di ricerca, di non poter essere affidatario di un numero di ore di insegnamento superiore a 60 per ciascun anno accademico.

- Dottorando di Ricerca dell'Università di Verona iscritto al _____ anno di corso
- Altra occupazione _____
- Senza alcun rapporto di dipendenza

Il sottoscritto dichiara altresì (barrare le opzioni di pertinenza):

- di non essere / di essere cessato volontariamente dal servizio presso l'Ateneo di Verona con diritto alla pensione anticipata di anzianità in data _____;
- di non essere / di essere cessato volontariamente dal servizio presso il seguente ente pubblico o privato: _____ con diritto alla pensione anticipata di anzianità in data _____, e di non aver avuto con l'Università degli Studi di Verona rapporti di lavoro e di impiego nei 5 anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 della Legge 23 dicembre 1994, n. 724).

Il sottoscritto allega alla presente domanda (Allegato **A**) i seguenti documenti (barrare in corrispondenza dei documenti realmente allegati):

C. Allegati obbligatori (a pena di nullità):

- curriculum vitae della propria attività professionale, scientifica e didattica, non contenente dati sensibili o personali che non si desideri diffondere, datato e firmato, in formato europeo contenente la dichiarazione attestante il possesso di tutti i titoli in esso riportati e la veridicità di quanto viene dichiarato, resa in sostituzione delle relative certificazioni o atti notori, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- progetto didattico redatto secondo il modello Allegato A.2
- dichiarazione resa ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013 - utilizzando esclusivamente il format previsto dal bando (Allegato A.1);
- fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità;

D. Altri allegati:

- elenco delle pubblicazioni scientifiche degli ultimi 5 anni. È fatto **divieto** all/candidato/a di allegare pubblicazioni scientifiche, copie di attestati e ogni altro documento non previsto dal bando. Tali documenti e pubblicazioni potranno, eventualmente, essere prodotti successivamente solo su richiesta del Dipartimento di Scienze Umane;
- elenco dettagliato dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;

C. Allegati obbligatori in caso ci si trovi in una delle situazioni contemplate (a pena di nullità):

- per i soli assegnisti di ricerca: consenso del Responsabile Scientifico (Allegato A.3);
- per i soli dottorandi dell'Ateneo Veronese: copia della richiesta di autorizzazione presentata al Collegio di Dottorato (da perfezionare, prima dell'eventuale conferimento dell'incarico, con l'autorizzazione del Collegio di Dottorato);
- per il personale tecnico amministrativo dell'Ateneo di Verona: copia della richiesta di autorizzazione del Responsabile della struttura che consenta l'affidamento dell'incarico al di fuori dell'orario di servizio (Allegato A.4);
- per gli incarichi di docenza attribuiti a Professori o Ricercatori di altro Ateneo: nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza.



Il sottoscritto dichiara infine:

- di fornire, in allegato, un curriculum vitae in formato idoneo e sprovvisto dei dati personali che non ritiene opportuno diffondere, in relazione all'obbligo di legge che impone alle Pubbliche Amministrazioni di pubblicare sul sito web istituzionale il curriculum vitae dei consulenti e collaboratori esterni.
- di essere consapevole che, nel perseguimento del pubblico interesse, l'Università di Verona si riserva di non procedere all'attivazione del corso in caso di mancata iscrizione di studenti richiedenti e di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora si dovesse verificare la disponibilità di docenti di ruolo dell'Ateneo.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul [sito istituzionale dell'Ateneo](#).

Verona, _____

In fede



**Dichiarazione per lo svolgimento di incarichi di collaborazione o consulenza
(ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 33/2013 e degli artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000)**

Il/La sottoscritto/a

- Visto il D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., ed in particolare l'art. 15, comma 1;
- Visto il D.lgs. n. 39/2013, ed in particolare l'art. 1, comma 2, lett. d) ed e) per la nozione di "incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati";
- Visto il Codice Etico dell'Università degli Studi di Verona - Emanato con Decreto Rettorale n. 145 del 10 gennaio 2018;
- Visto il Codice di comportamento del personale dell'Università degli Studi di Verona - Emanato con Decreto Rettorale n. 4703 del 26 maggio 2021;

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000

dichiara

- di accettare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice Etico e nel Codice di comportamento del personale dell'Università degli Studi di Verona, consultabili al sito <https://www.univr.it/it/statuto-e-regolamenti>;

-
- di non svolgere incarichi o avere la titolarità di cariche (ad es.: presidente con deleghe gestionali dirette, amministratore delegato, posizioni dirigenziali, svolgimento stabile di attività di consulenza verso l'ente) in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;

oppure

- i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione:
ente

.....
incarico/carica
dal al



ente

incarico/carica

dal al

ente

incarico/carica

dal al

di non svolgere attività professionali

oppure

lo svolgimento delle seguenti attività professionali:

.....

.....

.....

.....

.....

- di non aderire o appartenere ad associazioni od organizzazioni, i cui ambiti di interessi possano interferire con lo svolgimento dell'attività svolta nei confronti dell'Ateneo;
- di non avere, direttamente o per interposta persona, interessi economici in enti, imprese e società che operano nei settori di interesse dell'attività dell'Ateneo;
- che non sussistono situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi in relazioni alle attività svolte.

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a trasmettere agli uffici competenti il curriculum vitae redatto in formato europeo ai fini della pubblicazione sul sito dell'Ateneo, nonché a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Luogo e data.....

In fede



PROGETTO DIDATTICO

proposto dal candidato per l'incarico al quale concorre

CORSO DI PREPARAZIONE AL CONCORSO DI AMMISSIONE
PER IL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA

Candidato/a	
Cognome e nome del/la Candidato/a	
Incarico per il quale concorre	<input type="checkbox"/> P1 - <input type="checkbox"/> P2
Progetto didattico proposto:	
Obiettivi formativi (max n. 1000 caratteri)	
Programma redatto sulla base del piano didattico allegato e delle prove di ammissione descritte dal D.M. 472/2024..... (max n. 1000 caratteri)	<i>Occorre elencare in maniera schematica e completa i principali argomenti previsti dall'insegnamento. È consigliabile l'uso del punto elenco per migliorare la leggibilità del testo.</i>
Modalità didattiche (max n. 1000 caratteri)	<i>In questa sezione vanno brevemente descritte le modalità didattiche dell'insegnamento.</i>
Materiali e modalità per l'eventuale simulazione del test	
Data	
Firma del/la candidato/a	

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/it/privacy

Verona, _____

In fede



MODULO PER GLI ASSEGNISTI DI RICERCA

Al Responsabile Scientifico
dell'Assegno di Ricerca

Alla Direzione Risorse Umane
Area Personale Docente e
Rapporti con l'AOUI di Verona
Unità Operativa Personale
Docente
- sede -

e p.c. Al Direttore del Dipartimento
Prof.....
- sede -

Oggetto: richiesta autorizzazione per incarico didattico

Il sottoscritto....., nato a.....il....., Assegnista di Ricerca presso il Dipartimento....., in riferimento al bando Rep.....Prot.....Tit.....del.....e all'art. 10 del Regolamento per il conferimento degli incarichi di docenza ad esperti e studiosi esterni; consapevole, in qualità di Assegnista di Ricerca, di non poter essere affidatario di un numero di ore di insegnamento superiore a 60 per ciascun Anno Accademico,

C H I E D E

preventivamente di essere autorizzato a svolgere l'incarico didattico
.....ore....., previsto dal..... al.....
in.....per l'A.A.....

(firma dell'Assegnista di Ricerca)

Il Responsabile Scientifico dell'Assegno di Ricerca dichiara che l'eventuale affidamento dell'incarico/degli incarichi di docenza sopra citato/citati non sarà/saranno di impedimento allo svolgimento dell'attività di ricerca assegnata al Dott./Dott.ssa _____
Dichiara, inoltre, che non si tratta di Assegno di Ricerca PNRR attivato su PROGETTI EUROPEI

Visto si autorizza:

Il Responsabile Scientifico dell'Assegno di Ricerca

Prof/Dott. _____



MODULO PER IL PERSONALE T/A DELL'ATENEO

Al Direttore del Dipartimento
Prof.....
- sede -

Al Direttore Generale
c/o Direzione Personale
Area Personale Tecnico
Amministrativo
- sede -

Oggetto: richiesta autorizzazione per incarico didattico

Il sottoscritto....., nato a.....il....., con qualifica
di.....cat.....presso il Dipartimento/Direzione/Ufficio.....in
riferimento al bando Rep.....Prot.....Tit.....del.....

C H I E D E

preventivamente di essere autorizzato a svolgere l'incarico didattico per
..... ore.....

Il sottoscritto dichiara che l'incarico didattico:

- è compatibile con lo svolgimento delle ordinarie attività istituzionali;
- si terrà al di fuori dell'orario di lavoro.

.....
(firma dell'interessato)

Visto si autorizza:

.....

Il Direttore del Dipartimento.....
Prof.....