



BANDO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 ASSEGNO PER L'ATTIVAZIONE DI UN SERVIZIO DI TUTORATO ORIENTATIVO – FRONT OFFICE STUDENTI E PROCEDURE DI SELEZIONE AI CDLM DI AREA ECONOMICA

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

VISTA la Legge 11 luglio 2003, n. 170 e in particolare l'art. 1 "Iniziativa per il sostegno degli studenti universitari e per favorirne la mobilità";

VISTO il D.M. 23 ottobre 2003 n. 198 e in particolare l'art. 2 comma 3 "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti";

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'attivazione dei servizi di tutorato emanato con D.R. rep. 4984/2021, prot. 203127 del 03/06/2021;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 27 giugno 2023 che stanZIA la quota disponibile dei fondi FSG in favore del Dipartimento per l'anno 2024;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 13 luglio 2023 che approva il "Piano per l'attivazione dei servizi di tutorato" su proposta della Commissione Didattica di Dipartimento;

DISPONE

ART. 1 - Tipologia di servizio di tutorato

È indetta una procedura di selezione per il conferimento di n.1 assegno per l'attivazione di un servizio di **Tutorato Orientativo a supporto dell'attività di Segreteria dei Corsi di Studio di Area Economica e con particolare riferimento all'ambito delle procedure di selezione ai Corsi di Laurea Magistrale di Area Economica** con le seguenti finalità:

- orientamento alla scelta del percorso di formazione;
- accoglienza delle matricole, delle studentesse e degli studenti che si iscrivono nell'ambito di un programma di scambio internazionale o che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero;
- agevolazione dell'inserimento nel contesto universitario delle studentesse e degli studenti, anche con esigenze specifiche (quali, ad esempio, atlete/i; studentesse e studenti con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento, in stato di detenzione...) svolgendo una funzione di interfaccia tra la studentessa o lo studente e la struttura universitaria, costituendo un punto di riferimento concreto per tutto quanto attiene ai servizi a supporto della didattica.

Nella tabella seguente viene indicata la tipologia di tutorato, la struttura presso cui l'attività di tutorato verrà svolta, numero di assegni conferiti, numero di ore per ciascun assegno e periodo di svolgimento; viene riportato altresì l'importo lordo per ciascun assegno, comprensivo degli oneri a carico del percipiente e dell'Amministrazione erogante.

N° assegni	sede	ore	periodo	Compenso	Struttura di assegnazione
1	Verona	266	Dal 4 luglio 2024 al 20 dicembre 2024	€ 3.990,00	Segreteria Corsi di Studio Economia

Le/I tutor dovranno garantire la loro attività **in presenza** secondo il calendario che verrà loro fornito e secondo le modalità indicate dalla struttura ospitante. Le attività oggetto dei contratti saranno coordinate dal Responsabile della Segreteria.

Le attività di tutorato che comportino il trattamento di dati personali degli utenti dovranno essere svolte dalle/dai tutor nel rispetto delle disposizioni comunitarie e nazionali in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679; D. Lgs. 196/2003 e ss. ii e mm.) e secondo le istruzioni impartite dal Responsabile della struttura.

Le/I tutor sono altresì tenute/i a partecipare, qualora venissero programmate, alle giornate di formazione aventi lo scopo di fornire le informazioni e i contenuti necessari allo svolgimento dell'attività. Le ore di formazione verranno conteggiate ai fini del raggiungimento del monte orario previsto dal contratto.



ART. 2 - Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla selezione gli studenti e le studentesse regolarmente iscritti/e alla data di scadenza del bando a un Corso di Laurea Magistrale di Area Economica dell'Università degli Studi di Verona.

Lo svolgimento delle attività e la conseguente corresponsione del compenso si interrompe nel momento in cui cessa lo stato di studente iscritto all'Università degli Studi di Verona.

E' requisito indispensabile una pregressa esperienza nel medesimo ruolo.

ART. 3 - Modalità di partecipazione

La domanda di partecipazione al bando, redatta e sottoscritta, indirizzata al Direttore di Dipartimento corredata da un curriculum e dai documenti ritenuti utili ai fini della procedura di valutazione, dovrà pervenire **entro e non oltre il 03 luglio 2024 ore 12.00 (farà fede la data di ricezione).**

La domanda, per la cui redazione si consiglia di utilizzare il fac-simile di cui in Allegato A, potrà essere trasmessa:

- a mano presso l'ufficio posta di questo Ateneo in via dell'Artigliere, 8 (Palazzo Giuliani);
- via posta Raccomandata con avviso di ricevimento;
- via Posta Elettronica tramite indirizzo istituzionale personale (dominio univr.it) all'indirizzo: ufficio.protocollo@pec.univr.it,
- via Posta Elettronica Certificata-PEC o CEC-PAC ai sensi dell'art. 4, comma 4, DPCM 6 maggio 2009 all'indirizzo: ufficio.protocollo@pec.univr.it

L'amministrazione controllerà, ai sensi delle vigenti norme, la veridicità delle autocertificazioni prodotte dai candidati e darà corso alle eventuali procedure di sanzione in caso di dichiarazioni false.

Tale domanda dovrà essere inviata secondo le modalità di cui sopra indirizzando il tutto:

Al Direttore di Scienze Economiche

c/o Unità Operativa Segreteria Corsi di Studio Economia

Università degli Studi di Verona

Ufficio Protocollo – Palazzo Giuliani

Via dell'Artigliere 8

37129 VERONA

ART. 4 – Commissione giudicatrice e data dei colloqui

La Commissione incaricata della valutazione delle domande è composta come di seguito indicato:

- Dott. Nicola Micheloni con funzioni di Presidente:
- Dott.ssa Anna Pia Pirrone
- Dott. Luca Migliorini Componente con funzioni di segretario verbalizzante:

La Commissione giudicatrice si riterrà validamente costituita qualora sia composta da almeno 2 membri.

I colloqui si svolgeranno online in una data che verrà comunicata ai candidati a bando chiuso.

ART. 5 - Criteri di valutazione

Per la valutazione della candidata/del candidato la Commissione ha a disposizione 100 punti dei quali massimo 40 punti riservati ai titoli e massimo 60 punti alla motivazione.

Il punteggio per titoli è determinato:

- sino a un massimo di 30 punti, dal voto di laurea del Corso di Studio precedente, espresso in 110mi, secondo le seguenti equivalenze:

PUNTEGGIO DI LAUREA IN CENTODECIMI	PUNTI ASSEGNATI
------------------------------------	-----------------



Fino a 79	0 punti
Da 80 a 99	20
Da 100 a 110 e lode	30

- sino a un massimo di 10 punti per esperienze maturate negli ultimi due anni accademici dal candidato presso l'Università degli Studi di Verona, tenendo conto al massimo di due incarichi conclusi senza note negative, come di seguito specificato:

TIPOLOGIA TUTORATO	PUNTI ASSEGNATI
Orientativo	5 punti
Facilitatore	3 punti
Specializzato	2 punti

Per il colloquio motivazionale la Commissione giudicatrice avrà a disposizione fino a un massimo di 60 punti. Durante il colloquio, al candidato sarà data la possibilità di dimostrare competenze ritenute utili per l'incarico, per esempio di tipo informatico e in materia di comunicazione digitale.

A parità di merito sarà data precedenza al più giovane d'età (art. 3 comma 7 L. 127/97, come modificato dall'art. 2 c.9 della Legge 16 giugno 1998 n. 191). A parità di condizioni, verrà altresì stilata una graduatoria generale di idonee/i, indipendentemente dalla scelta della struttura di preferenza e quindi da eventuali requisiti aggiuntivi, che potrà essere scorsa in caso di mancanza o esaurimento di candidate/i idonee/i nelle singole graduatorie oppure qualora emerga l'esigenza per ulteriori attività di tutorato previste dal presente Bando.

La Segreteria dei Corsi di Studio Economia convocherà le vincitrici e/o i vincitori per l'accettazione dell'incarico. La mancata risposta entro 3 giorni dalla convocazione sarà causa di decadenza. In caso di rinuncia o di decadenza, la struttura convocherà la/il successiva/o idonea/o della corrispondente graduatoria di merito. In caso di esaurimento della corrispondente graduatoria di merito, si procederà alla convocazione attingendo dalla graduatoria generale.

L'attribuzione dell'incarico alle vincitrici e/o ai vincitori è subordinata all'accertamento dei requisiti previsti.

La graduatoria può essere scorsa nell'ambito dell'anno accademico di riferimento.

ART. 6 - Conferimento degli assegni

Le attività oggetto del contratto saranno svolte secondo le indicazioni e sotto il coordinamento del Presidente del Collegio Didattico a cui l'incarico fa riferimento.

Ai fini della liquidazione del corrispettivo relativo all'assegno, la studentessa o lo studente consegna alla struttura organizzativa di riferimento il registro presenze e una relazione finale, entrambi firmati dalla/dal Responsabile con cui la/il tutor ha concordato le modalità di svolgimento delle attività.

L'importo globale dell'assegno, al netto degli oneri a carico del percipiente e dell'Amministrazione erogante, verrà corrisposto in un'unica rata previa dichiarazione di corretta conclusione delle attività da parte della/del Responsabile della struttura organizzativa di riferimento, oppure, se si intende liquidare in maniera diversa, specificare come.

La/Il tutor che abbia ricevuto una valutazione negativa sull'attività svolta o il cui contratto sia stato risolto per gravi motivi o per inadempienza, sarà esclusa/o da analoghe successive selezioni indette dall'Università degli Studi di Verona.

L'assegno è esente da imposizione fiscale ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 4 della legge 13 agosto 1984 n. 476 e successive modificazioni ed integrazioni. In materia previdenziale ed assistenziale si applicano le disposizioni di cui all'art. 2 commi 26 e seguenti della legge 8 agosto 1995 n. 335 e successive modificazioni ed integrazioni. La/il beneficiaria/o dell'assegno dovrà quindi provvedere all'iscrizione alla Gestione Separata INPS.

Il contratto non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato né assegna prerogative o diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.



L'assegno conferito con il contratto è compatibile con la fruizione delle borse di studio di cui al D. Lgs. n. 68/2012 e con le collaborazioni studentesche (c.d. "150 ore"). Qualora la vincitrice o il vincitore dell'assegno lo sia anche per il concorso per le collaborazioni studentesche, potrà fruirne a condizione che le attività siano svolte nel rispetto dei termini temporali stabiliti e dalle esigenze delle strutture di riferimento.

Le fruitrici e i fruitori degli assegni possono svolgere attività lavorative esterne, o proseguire l'attività lavorativa in essere al momento del conferimento dell'assegno, purché compatibile con la partecipazione e l'espletamento delle attività per le quali è stato conferito l'assegno

In conformità a quanto previsto dall'art. 2 comma 4 del Decreto Ministeriale n. 198/2003, l'impegno richiesto non può essere superiore alle 400 ore per anno solare e l'importo dell'assegno conferito non può superare il limite di 4.000 euro per anno solare.

Lo svolgimento delle attività di tutorato si interrompe nel momento in cui cessa lo status di studentessa o studente iscritto all'Università degli Studi di Verona.

ART. 7 - Responsabile del procedimento e accesso agli atti

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 e della legge n. 15 del 21 febbraio 2005, è nominato Responsabile del procedimento amministrativo il dott. Luca Cavallaro (luca.cavallaro@univr.it), Responsabile della Segreteria dei Corsi di Studio Economia.

I dati personali dell'Assegnataria/o, raccolti ai fini della stipula e dell'esecuzione del presente Contratto, verranno trattati in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 e delle vigenti disposizioni nazionali in materia di protezione dei dati personali, secondo i principi generali di liceità, correttezza e trasparenza, esclusivamente per le finalità e nelle modalità operative sopra indicate.

L'Università degli Studi di Verona è Titolare del trattamento di tali dati; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatarie/i dei dati e l'esercizio dei diritti dell'interessata/o è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/privacy.

Per quanto non previsto nel presente Bando, valgono le disposizioni vigenti in materia.

Verona, 25/06/2024

Firma

Prof. Giam Pietro Cipriani

Direttore del Dipartimento di Scienze Economiche

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università degli Studi di Verona ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del DLgr 82/2005 e s.m.



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 ASSEgni PER L'ATTIVAZIONE DI UN SERVIZIO DI TUTORATO ORIENTATIVO – FRONT OFFICE STUDENTI E PROCEDURE DI SELEZIONE AI CDLM DI AREA ECONOMICA

Al Direttore del Dipartimento di Scienze Economiche
presso Università degli Studi di Verona
via Cantarane 24
37129 – VERONA

per conoscenza:
U.O Segreteria Corsi di Studio Economia
Via Cantarane 24
37129 - VERONA

Il/La sottoscritto/a			
Nato/a a			
Il		Codice fiscale	
Residente a			
Indirizzo			
indirizzo e-mail (obbligatorio)			
numero di telefono			

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura per il conferimento di assegni per lo svolgimento delle attività in oggetto di cui al bando citato in oggetto.

Presa visione del Bando, dichiara di essere:

- Iscritto a un Corso di Laurea Magistrale.
 Avere svolto il medesimo ruolo nell'a.a _____.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- 1) copia di un documento di identità valido**
- 2) curriculum vitae et studiorum**

nonché i seguenti documenti ritenuti utili ai fini della procedura:

_____, li _____
(luogo) (data)

(firma)