



**UNIVERSITÀ
di VERONA**

Direzione
**OFFERTA FORMATIVA, SERVIZI
E SEGRETERIE STUDENTI**

Avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività di Tutor d'aula per il Master di I° e II° livello in Diritto ed Economia degli scambi internazionali: customs & excise, international tax law, international commercial law, international trade, operation & accounting extra UE, agri business a.a. 2024/2025 (Cod. 2425DESI03)

LA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI E POST LAUREA

VISTO l'art. 3 del "Regolamento per l'affidamento a personale estraneo all'Università di Verona di incarichi di prestazione autonoma" e degli art. 2222 e ss. del C.C.;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Ateneo, emanato con Decreto Rettorale rep. n. 13345 del 22 dicembre 2023 - entrato in vigore il 17 gennaio 2024;

VISTE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 25.06.2024 nelle quali viene approvata l'istituzione del corso;

VISTA la richiesta del Prof Sebastiano Maurizio Messina, Direttore del Master di I° e II° livello in Diritto ed Economia degli scambi internazionali: customs & excise, international tax law, international commercial law, international trade, operation & accounting extra UE, agri business 2024/2025;

VERIFICATO il progetto e il piano finanziario del Master;

DECRETA

È indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio volta ad accertare contestualmente la disponibilità all'interno dell'Ateneo e, qualora la verifica interna dia esito negativo, all'esterno dell'Ateneo, di 1 incarico individuale di lavoro autonomo, avente ad oggetto lo svolgimento di attività di tutoraggio per il Master di I° e II° livello in Diritto ed Economia degli scambi internazionali: customs & excise, international tax law, international commercial law, international trade, operation & accounting extra UE, agri business 2024/2025, su proposta e sotto la responsabilità del Prof. Sebastiano Maurizio Messina

ART. 1 OGGETTO DEL CONTRATTO

La prestazione consisterà nel fornire supporto organizzativo e didattico alla Direttore del Master, agli studenti ed ai docenti durante la realizzazione del percorso, nonché nella supervisione e gestione delle dinamiche d'aula.

ART. 2 DURATA ED IMPORTO DEL CONTRATTO

La stipula del contratto è subordinata all'attivazione del MASTER.

Il Rettore stipulerà con il vincitore un contratto di lavoro autonomo, ai sensi degli artt. 2222 e ss. del Codice Civile, a decorrere **dal 16 ottobre 2025 al 31 gennaio 2026**. Il soggetto convocato verrà considerato rinunciatario qualora non si presenti entro il termine fissato per la sottoscrizione. In questo caso l'incarico potrà essere conferito mediante scorrimento della graduatoria della selezione.

Il corrispettivo lordo per l'incarico è stabilito in complessivi **€ 1.500** (euro mille cinquecento/00) compresi gli oneri a carico ente, da corrispondere in un'unica rata al termine della prestazione; si precisa che la cifra indicata è l'impegno di budget dell'amministrazione e non corrisponderà all'importo indicato nel contratto che sarà definito successivamente in base al profilo fiscale del vincitore. Il pagamento del compenso verrà corrisposto con un'unica rata dopo la scadenza del contratto. Il



pagamento sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal responsabile del Corso. Sul predetto compenso verranno effettuate le ritenute fiscali e contributive obbligatorie.

ART. 3 MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Il titolare del contratto svolgerà la propria prestazione in piena autonomia presso i luoghi concordati con il Direttore del corso. La prestazione si svolgerà nel contesto di un rapporto che non avrà in alcun modo carattere di lavoro subordinato e comporterà da parte del medesimo l'esecuzione dell'attività senza osservanza di specifici orari e con l'utilizzazione di una propria autonoma e distinta organizzazione di lavoro.

La sede del corso è Verona.

In caso di mancata esecuzione della prestazione l'Amministrazione adotterà i provvedimenti necessari alla risoluzione del contratto, del recupero delle somme già corrisposte all'incaricato e del risarcimento del danno, ove ne ricorrano le condizioni.

ART. 4 REQUISITI RICHIESTI

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
- b) Laurea triennale in Giurisprudenza
- c) Conoscenza della lingua inglese.

Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, il candidato dovrà specificare l'autorità competente, nonché gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano.

Non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze Giuridiche, il Rettore, il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

SOLO AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'allegato A e con le modalità specificate nel successivo articolo 5. A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal visto del proprio Responsabile di Struttura.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al d.lgs. 165/2001. L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

ART. 5 DOMANDA DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione, redatte su carta libera in conformità allo schema esemplificativo allegato (**Allegato A**) con copia di un documento d'identità, indirizzate alla Responsabile dell'Area Servizi e Post Laurea dell'Università di Verona, Via dell'Artigliere 8, 37129, dovranno essere presentate direttamente o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e **pervenire entro e non oltre il 13/10/2025**. Non saranno prese in considerazione e comporteranno l'esclusione dalla selezione, le domande pervenute oltre il termine indicato. **Non farà fede la data del timbro postale di spedizione, ma la data di ricezione della domanda presso l'Ateneo.**

L'invio può essere fatto, entro il medesimo termine, anche tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) da un indirizzo PEC personale a: ufficio.protocollo@pec.univr.it e dovrà contenere in un unico file in formato PDF, la domanda e ogni altro documento richiesto. Non sarà ritenuta valida la domanda



trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata. L'oggetto della mail, pena l'esclusione dalla procedura dovrà essere: ” **Avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività di Tutor d'aula per il Master di 1° livello in Diritto ed Economia degli scambi internazionali: customs & excise, international tax law, international commercial law, international trade, operation & accounting extra UE, agri business a.a. 2024/2025 (Cod. 2425DESI03)**”.

Chi volesse far pervenire la domanda di partecipazione tramite servizio postale dovrà indicare sull'esterno della busta, pena l'esclusione dalla procedura, quanto segue: “**Avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività di Tutor d'aula per il Master di 1° livello in Diritto ed Economia degli scambi internazionali: customs & excise, international tax law, international commercial law, international trade, operation & accounting extra UE, agri business a.a. 2024/2025 (Cod. 2425DESI02)**”

La domanda dovrà essere corredata da:

1. **Curriculum Vitae** relativo agli studi compiuti ed alle eventuali esperienze professionali acquisite. Il Curriculum dovrà essere datato e firmato dal candidato, con l'esplicita dichiarazione che tutto quanto in esso affermato corrisponda a verità riportando che quanto sostenuto viene reso ai sensi degli art. 46-47 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione e sostitutiva di atto di notorietà);
2. fotocopia del **Documento di Identità e del codice fiscale** del sottoscrittore;
3. da ogni altra ulteriore documentazione utile a comprovare il possesso dei requisiti richiesti.

ART. 6 COMMISSIONE GIUDICATRICE:

La Commissione giudicatrice, risulta così costituita:

- Presidente: Prof. Sebastiano Maurizio Messina
- Componente: Prof.ssa Federica Pasquariello
- Componente: Prof.ssa Maria Grazia Ortoleva
- Supplente: Prof.ssa Anna Genovese

ART 7. MODALITÀ DI SELEZIONE:

La selezione dei candidati avverrà per titoli e colloquio sulle materie del Master oltre che sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum vitae.

Per la valutazione del candidato la Commissione Giudicatrice ha a disposizione **100 punti** dei quali **50** riservati ai titoli e **50** al colloquio orale. La valutazione dei titoli avverrà secondo i seguenti criteri:

- a) Valutazione del percorso universitario:
- il punteggio è determinato dal voto di Laurea espresso in cento decimi e sarà valutato sino ad un massimo di **30 punti** come di seguito indicato:

PUNTEGGIO DI LAUREA IN CENTODECIMI	PUNTI ASSEGNATI
Fino a 80	5
Da 81 a 95	15
Da 96 a 110	25
110 e lode	30

- b) esperienza maturata negli ultimi 3 anni accademici dal candidato presso l'Università degli Studi di Verona, valutata per lo svolgimento di attività di tutorato per un totale di **10 punti**;
- c) esperienza lavorative su materie oggetto di insegnamento nel Master per un totale di **10 punti**;



- c) Il colloquio orale di selezione, volto ad accertare l'adeguatezza dei candidati alla figura di "Tutor", sarà valutato sino ad un massimo di **50 punti**, tenendo conto della valutazione espressa dalla Commissione sui seguenti aspetti: disponibilità, motivazione, capacità relazionali, capacità espositive davanti a un pubblico, altre esperienze attinenti, conoscenza delle piattaforme utilizzate dall'ateneo per l'erogazione della didattica. Il colloquio si ritiene superato qualora il candidato consegua una votazione minima pari ad almeno 10 punti su trenta.

Il colloquio si terrà in presenza o a distanza tramite piattaforma zoom alla presenza della Commissione. La data del colloquio verrà comunicata via email ai candidati.

Al termine della valutazione la Commissione redigerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva che potrà essere utilizzata in caso di risoluzione del contratto o di ulteriori necessità per il medesimo profilo nell'ambito del Corso, procedendo al conferimento dell'incarico ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

Al termine della valutazione dei titoli, la Commissione redigerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva. La graduatoria di merito è immediatamente efficace e sarà pubblicata sul sito web di Ateneo nella sezione Concorsi "*Incarichi di collaborazione*". Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

La Commissione si riserva la facoltà di procedere alla selezione anche in presenza di una sola domanda di partecipazione.

La Commissione potrà altresì dichiarare non idonei i candidati che abbiano presentato domanda di partecipazione.

ART. 8 PUBBLICITÀ:

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web di Ateneo nella sezione Concorsi "*Incarichi di collaborazione*".

Il Candidato risultato vincitore sarà contattato da U.O. Immatricolazioni, Admissions e Post Laurea per la stipula del contratto.

Informativa relativa al trattamento dei dati personali

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/it/privacy

La Responsabile

Dott.ssa Caterina Gallasin

Delega del Dirigente Dott. Giovanni Michele Bianco

(Decreto Dirigenziale n.193/2025 Prot. 16368 del
09/01/2025)



**UNIVERSITÀ
di VERONA**

Direzione
**OFFERTA FORMATIVA, SERVIZI
E SEGRETERIE STUDENTI**

Allegato A

ALLA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI E
POST LAUREA

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI VERONA
Via dell'Artigliere, 8
37129 Verona

Il/La sottoscritto/a..... (1)

Codice fiscale.....

CHIEDE

DI ESSERE AMMESSO/A ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO INDIVIDUALE DI LAVORO AUTONOMO AVENTE AD OGGETTO LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI TUTOR D'AULA PER IL MASTER DI I° E II° LIVELLO IN DIRITTO ED ECONOMIA DEGLI SCAMBI INTERNAZIONALI: CUSTOMS & EXCISE, INTERNATIONAL TAX LAW, INTERNATIONAL COMMERCIAL LAW, INTERNATIONAL TRADE, OPERATION & ACCOUNTING EXTRA UE, AGRI BUSINESS A.A. 2024/2025 (COD. 2425DESI03)

A tale fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare in contro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 D.P.R. 445/2000),

DICHIARA

- a) di essere
☐ dipendente dell'Università degli Studi di Verona
☐ non dipendente dell'Università degli Studi di Verona

b) di essere nato/a il a(Prov)

c) di risiedere a(Prov.) in Vian....

c.a.p. telefono.....email.....

d) di essere cittadino.....

e) di non aver riportato condanne penali né di aver procedimenti penali pendenti; ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

.....
.....



**UNIVERSITÀ
di VERONA**

Direzione
**OFFERTA FORMATIVA, SERVIZI
E SEGRETERIE STUDENTI**

f) di essere in possesso del seguente titolo di studio: laurea in

riportando la seguente votazione/110

g) di aver maturato la seguente esperienza presso l'Università di Verona:

assegni per lo svolgimento di attività di tutorato, didattiche-integrative e di recupero effettuati nei seguenti settori:

U.O./dipartimento/scuola di: Dal
..... al

U.O./dipartimento/scuola di: Dal
..... al

U.O./dipartimento/scuola di: Dal
..... al

U.O./dipartimento/scuola di: Dal
..... al

U.O./dipartimento/scuola di: Dal
..... al

U.O./dipartimento/scuola di: Dal
..... al

h) di eleggere il proprio domicilio ai fini della presente selezione in
.....provincia di
c.a.p.via.....n.

telefono.....email.....

i) di essere consapevole che la stipula del contratto è subordinata all'attivazione del Corso.

j) solo per i dipendenti dell'Università degli Studi di Verona:

- ☐ che non vi è incompatibilità specifica;
- ☐ di essere autorizzato secondo la normativa di riferimento in relazione allo specifico incarico;
- ☐ di essere disponibile a svolgere l'attività prevista durante il normale orario di lavoro e senza diritto a compensi aggiuntivi, anche presso una struttura diversa da quella di appartenenza.

Allega alla presente:

- un curriculum vitae,
- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale.



**UNIVERSITÀ
di VERONA**

Direzione
**OFFERTA FORMATIVA, SERVIZI
E SEGRETERIE STUDENTI**

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai fini del trattamento dei dati personali, l'Università di Verona è titolare del trattamento ai sensi del Regolamento. UE 2016/679, nelle modalità operative disciplinate dall'avviso. Il candidato ha diritto, ai sensi dell'art. 13 di detto Regolamento, ad un'informativa estesa in merito alle finalità del trattamento, ai destinatari dei propri dati e all'esercizio dei propri diritti: tale informativa è disponibile in calce all'avviso."

Firma

Verona,.....

.....

(1) le candidate coniugate devono indicare il cognome da nubile



UNIVERSITÀ
di VERONA

Direzione
**OFFERTA FORMATIVA, SERVIZI
E SEGRETERIE STUDENTI**

MODULO ATTIVITÀ LAVORATIVA - DOTTORANDI

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE SVOLGIMENTO ATTIVITÀ LAVORATIVA

**AL RETTORE DELL'UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI VERONA**

**AL COLLEGIO DOCENTI
DEL CORSO DI DOTTORATO**

da inviare via e-mail a ufficio.protocollo@pec.univr.it

Il/La sottoscritto/a _____ M ☐ F ☐

Iscritto/a al ☐ primo ☐ secondo ☐ terzo anno di corso del Dottorato di Ricerca in _____

Titolare di borsa di dottorato ☐ SI ☐ NO

consapevole di quanto previsto dall'art. 15 *Regolamento per gli Studi di Dottorato di Ricerca* il quale prevede che

1. La frequenza al Corso di dottorato comporta un impegno esclusivo e a tempo pieno; qualsiasi attività diversa da quelle di formazione e ricerca deve essere autorizzata dal Collegio docenti previo parere favorevole del Supervisore e del co-Supervisore.
2. In particolare **per i dottorandi con borsa le attività retribuite devono essere limitate a quelle riferibili all'acquisizione di competenze concernenti l'ambito formativo del Dottorato**, previa valutazione della compatibilità delle medesime attività con il proficuo svolgimento delle attività formative, didattiche e di ricerca del Corso.
3. La remunerazione delle attività lavorative autorizzate per i dottorandi con borsa di studio non deve superare il valore dell'importo annuo della borsa.
4. Per i dottorandi senza borsa va valutata in concreto l'eventuale incompatibilità tra lo svolgimento dell'attività dottorali e l'attività lavorativa.

CHIEDE

l'autorizzazione a svolgere/proseguire la seguente l'attività lavorativa (si prega di fornire una descrizione breve ma dettagliata delle attività in termini di funzioni principali e impegno orario):

☐ con contratto a tempo indeterminato (a decorrere dal/....../.....) presso _____

☐ con il seguente contratto a tempo determinato _____

presso _____

con decorrenza dal/....../..... al/....../.....

e dichiara, se titolare di borsa di dottorato, che la remunerazione derivante dallo svolgimento della sopra menzionata attività non comporta il superamento del valore dell'importo annuo della borsa. Si impegna inoltre a non superare tale limite per tutta la durata legale del corso di dottorato.

Verona, _____

Il/La Dottorando/a _____



UNIVERSITÀ
di **VERONA**

Direzione
**OFFERTA FORMATIVA, SERVIZI
E SEGRETERIE STUDENTI**

Visto, si approva

Il Supervisore _____

Il co-Supervisore _____