UNIVERSITÀ di VERONA | Direzione DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

Decreto Dirigenziale
I^ Bando di concorso per l'attribuzione di contributi per attività culturali, sportive e ricreative degli studenti A.A. 2023/2024

BANDO DI CONCORSO PER L'ATTRIBUZIONE DI CONTRIBUTI PER ATTIVITÀ CULTURALI, SPORTIVE E RICREATIVE DEGLI STUDENTI A.A. 2023/2024

Data scadenza domande di partecipazione: **26 Luglio 2023**

IL DIRIGENTE

VISTO lo Statuto dell'Università di Verona e in particolare l'articolo 6, comma 4;

VISTO il D. lgs. n. 68 del 29/03/2012 "Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti" e in particolare l'articolo 3, comma 4, lett. d);

VISTO il Regolamento per l'attribuzione di contributi per attività culturali, sportive e ricreative degli studenti, approvato con D.R. n. 2062 del 01/12/2017;

VISTA la delibera del 20/12/2022 con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio preventivo dell'Ateneo per l'anno 2023 ed ha predisposto lo stanziamento di budget sulla voce di costo destinata alle attività culturali, sociali, sportive e ricreative degli studenti

DECRETA

Articolo 1 - È indetto per l'A.A. 2023/2024 un concorso per l'attribuzione ad Associazioni, Cooperative, Gruppi studenteschi universitari di contributi per la realizzazione di iniziative ed attività culturali, sportive e ricreative.

Articolo 2 - Possono presentare domanda di partecipazione le seguenti due categorie di destinatari:

1. Associazioni/Cooperative studentesche universitarie le cui richieste siano sostenute da almeno trenta (30) studenti iscritti all'Università di Verona, in corso o fuori corso da non più di due anni con riferimento all'A.A. 2022/2023, che propongano programmi di attività continuative per l'A.A. 2023/2024 da svolgersi nel periodo compreso tra il 1ottobre 2023 ed il 31 luglio 2024;
2. Gruppi di studenti universitari composti da almeno venti (20) studenti iscritti all'Università di Verona, in corso o fuori corso da non più di due anni con riferimento all'A.A. 2022/2023, che propongono iniziative per l'A.A. 2022/2023, anche singole, da svolgersi nel periodo compreso tra il 1ottobre 2023 ed il 29 febbraio 2024.

Ciascuna Associazione, Cooperativa o Gruppo potranno partecipare, per ogni singola iniziativa proposta, al concorso relativo a una sola delle due categorie, pena l'esclusione.

Articolo 3 - Le Associazioni/Cooperative/Gruppi studenteschi devono rispondere alle seguenti caratteristiche:
a) svolgere attività rivolta prevalentemente agli studenti universitari;
b) gli associati e gli organi direttivi dovranno essere composti prevalentemente da studenti universitari in possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 2;
c) l'attività dovrà essere svolta con il prevalente lavoro volontario di studenti universitari.

Articolo 4 - All'atto della richiesta di finanziamento le Associazioni/Cooperative studentesche universitarie devono accreditarsi mediante deposito - presso la Direzione Offerta formativa, Servizi e Segreterie Studenti – U.O. Diritto allo studio, con le stesse modalità indicate nel successivo articolo previste per la presentazione della richiesta di finanziamento - dello Statuto o dell'atto costitutivo redatto davanti ad un notaio o ad un pubblico ufficiale. Tale atto dovrà essere presentato solo la prima volta che l'Associazione partecipa al bando di concorso, salvo modifiche intervenute dopo l'iniziale deposito. Inoltre dovrà essere compilato anche un modulo su cui andranno riportati il cognome e nome, l'anno di corso, il numero di matricola, il n. del documento di identità e la firma di almeno 30 studenti che sostengano l'associazione e siano iscritti all'Università di Verona.
I Gruppi studenteschi universitari devono, invece, presentare un documento illustrativo degli scopi e delle caratteristiche dell'aggregazione, oltre al citato modulo con i dati e la firma di almeno 20 studenti.
Ogni studente potrà essere firmatario per una sola Associazione/Cooperativa o Gruppo studentesco; nel caso venga accertato che uno studente abbia sottoscritto domande relative a diverse Associazioni/Cooperative o Gruppi studenteschi, si procederà d'ufficio alla cancellazione della firma da tutte le domande coinvolte. Di conseguenza, se le firme ritenute valide risulteranno inferiori al minimo richiesto, ciò comporterà l'esclusione della domanda. Si invitano, pertanto, i candidati a porre la massima attenzione nella raccolta delle sottoscrizioni.

Articolo 5 - Le richieste di finanziamento, da redigere in carta semplice secondo lo schema allegato, dovranno pervenire alla Direzione Offerta formativa, Servizi e Segreterie Studenti – U.O. Diritto allo studio, **entro le ore 13.00 del giorno 26 Luglio 2023**, con la seguente modalità:

- trasmissione della documentazione a mezzo mail dal proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale (nome.cognome@studenti.univr.it) all'indirizzo ufficio.protocollo@pec.univr.it ad oggetto **"1° Bando attività culturali, sportive e ricreative 2023/2024 – (nome del gruppo/associazione/cooperativa)"**. La firma si intende effettuata in modalità elettronica in quanto il documento è spedito dalla posta istituzionale dell'Ateneo assegnata con esclusivo accesso allo studente. Tutti i documenti allegati alla mail dovranno essere in formato pdf statico; non saranno accettati screenshot da smartphone, immagini in formato jpeg o similare.

Alla richiesta dovrà essere allegato un progetto dettagliato delle iniziative che si prevede di svolgere nel periodo indicato nel precedente articolo 2, indicando l'oggetto dell'iniziativa, il periodo di svolgimento, le modalità di pubblicità della stessa tra gli studenti, le eventuali altre forme di finanziamento esterne all'Ateneo.
Al fine di una migliore valutazione da parte della Commissione valutatrice, nominata come indicato nel successivo articolo 6, dovranno inoltre essere esplicitati gli scopi delle attività proposte e gli obbiettivi che ci si ripromette dallo svolgimento delle stesse.
Saranno in ogni caso valutate esclusivamente le domande le cui voci di spesa risultino:

- documentate da formali preventivi di spesa;
- non compilate a mano, ma in formato word.

Nel modulo di richiesta dovrà essere riportato anche il nominativo del Legale Rappresentante dell'Associazione/Cooperativa o di un Responsabile del Gruppo (in entrambi i casi, si ribadisce il fatto che debbano essere studenti iscritti presso l'Ateneo) che, mediante apposita dichiarazione, accetterà la nomina assumendosi personalmente la responsabilità nei confronti dell'Università stessa e di terzi per tutto quanto attiene alla regolare esecuzione ed attuazione delle iniziative finanziate (allegare copia di un documento di riconoscimento dello stesso); nello stesso modulo può essere indicato anche un supplente che subentrerà in caso di sua assenza o impedimento. Le Associazioni/Cooperative/Gruppi studenteschi universitari assegnatari di finanziamento per l'A.A. 2022/2023 sono tenuti ad allegare alla suddetta richiesta una relazione illustrativa delle iniziative svolte in tale anno e delle forme di pubblicità adottate, indicando le relative motivazioni per quelle che eventualmente non fossero state effettuate.
Ogni forma pubblicitaria (volantini, poster, avvisi sul web, ecc.) delle iniziative finanziate con i contributi assegnati dovrà recare la dicitura "Con il contributo dell'Università di Verona"; ogni iniziativa/evento potrà essere segnalata all'Area Comunicazione di Ateneo - utilizzando le mail social@ateneo.univr.it e ufficio.stampa@ateneo.univr.it - con almeno 2 settimane di preavviso rispetto alla data dell'evento stesso al fine di ottenere rilancio della iniziativa stessa sui canali di comunicazione istituzionali compatibilmente con la pianificazione e l'organizzazione dell'Area stessa.
Possono altresì chiedere l'utilizzo gratuito di spazi ed aule per le loro iniziative.

Per quanto riguarda l'eventuale utilizzo del logo dell'Università di Verona questo potrà essere eventualmente autorizzato solo in seguito ad un'apposita richiesta da presentare all'Amministrazione universitaria.

Articolo 6 - Le domande ricevute saranno esaminate da una Commissione paritetica nominata dal Magnifico Rettore e composta da tre docenti e da tre studenti appartenenti al Consiglio degli Studenti. Questa deciderà sulle assegnazioni considerando come criterio di preferenza il valore culturale delle iniziative, il loro grado di fattibilità e la loro accessibilità da parte della popolazione studentesca.
La Commissione non attribuirà in linea di massima alcun contributo per le seguenti tipologie di spese:

- spese di intrattenimento (rinfreschi, pranzi, cene, ecc.),
- spese di funzionamento (es. telefono, cancelleria, ecc.) delle associazioni e gruppi,
- spese relative all'alloggio o a viaggi per gli appartenenti al gruppo o associazione,
- creazione di siti internet,
- acquisto di materiale didattico già disponibile presso le biblioteche di Ateneo.

Non saranno finanziate le iniziative proposte in maniera generica e non puntuale, quali le conferenze delle quali non sia indicato il relatore, né le attività aventi carattere esclusivamente ludico-ricreativo, né le iniziative che coinvolgano un numero ridotto di studenti, né quelle che consistano in una duplicazione di attività già istituzionalmente svolte all'interno dell'Ateneo. Il materiale promozionale per Associazioni/Gruppi/Cooperative (gudgets, magliette, ecc.), eventualmente finanziato con il contributo universitario, NON dovrà essere in alcun modo commercializzato, ovvero NON dovrà originare proventi da attività lucrativa.
La Commissione non prenderà in considerazione le domande che dovessero pervenire prive della documentazione richiesta.

Articolo 7 - Il contributo sarà erogato entro i limiti del finanziamento assegnato, su richiesta del Legale Rappresentante o del Responsabile designato, dietro presentazione **entro il 05 aprile 2024 (per i Gruppi)** ed **entro il 06 settembre 2024 (per le Associazioni)**, dei giustificativi delle spese sostenute, rappresentate da idoneo documento fiscale (fatture e/o ricevute fiscali intestate al richiedente il contributo, scontrini fiscali per importi di spese inferiori ad € 100,00; note di debito regolarmente emesse in esclusione IVA). Dovrà inoltre essere prodotta una relazione illustrativa delle iniziative svolte e delle forme di pubblicità adottate allegando copia di ogni numero di rivista pubblicata e delle brochure stampate.
Per una migliore fattibilità dell'iniziativa è prevista inoltre la possibilità di richiedere un anticipo del 50% del fondo assegnato, tenendo presente che in caso di mancata realizzazione l'anticipo dovrà essere interamente restituito all'Università.

Articolo 8 - Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 (a seguire: Regolamento) si informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dall'Università di Verona è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione e verrà effettuato presso l'Ateneo da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
Titolare del trattamento è l'Università di Verona, C.F. 93009870234 e P. IVA 01541040232, con sede in Via dell'Artigliere 8, IT-37129, Verona, PEC: ufficio.protocollo@pec.univr.it, e-mail: privacy@ateneo.univr.it, tel. +39 045.8028777.
Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Università di Verona, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza all'Università di Verona è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Ateneo: dpo@ateneo.univr.it.
Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (articolo 77 del Regolamento) o di adire le opportune sedi giudiziarie (articolo 79 del Regolamento).

Articolo 9 - Ai sensi dell'articolo 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modificazioni e integrazioni, è nominato Responsabile del procedimento amministrativo il Funzionario Responsabile

dell'U.O. Diritto allo Studio - Direzione Offerta formativa, Servizi e Segreterie Studenti – via S. Francesco, 22 – 37129 Verona.
I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, secondo le modalità previste dalla legge 241/90 e s.m.i.. La richiesta dovrà essere inviata all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, Via dell'Artigliere, 8 - 37129 Verona, compilando l'apposito modulo scaricabile all'indirizzo https://www.univr.it/it/altri-contenuti-accesso-civico .

Articolo 10 - Il presente bando di concorso, con il fac-simile per la domanda di ammissione, è disponibile sul sito web d'Ateneo, nella Home Page d'Ateneo – Sportello Ateneo, al percorso web ***Concorsi – Studenti – Attività culturali***.
Ulteriori informazioni e norme di dettaglio possono essere richieste al Dott. Umberto Romani in servizio presso l'U.O. Diritto allo Studio (lo sportello è aperto al pubblico secondo le modalità di accesso e gli orari indicati al link web https://www.univr.it/it/organizzazione/offerta-formativa-servizi-e-segreterie-studenti/servizi-agli-studenti/diritto-allo-studio) – tel. 045/8028265, e-mail: ufficio.dirittostudio@ateneo.univr.it .

IL DIRIGENTE

dott. Giovanni Bianco

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del D. Lgs 82/2005 e s.m.i. .