



Avviso di selezione pubblica per il conferimento di n. 2 incarichi di lavoro autonomo di natura occasionale per attività didattiche propedeutiche (precorsi) nell'ambito del progetto di orientamento "Pianifica e sviluppa il tuo futuro universitario e professionale" D.M. 809/2023 per il Dipartimento di Management

(Selezione 01D-DIMA/2026)

LA DIRETTRICE DI DIPARTIMENTO

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Verona;

VISTO il "Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Ateneo", emanato con Decreto Rettorale rep. n. 2228/2026, prot. n. 128684 del 5 marzo 2026;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, con particolare riferimento all'art. 7, comma 6, e successive modificazioni e integrazioni, nonché gli artt. 2222 e seguenti del Codice civile;

VISTA la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Management del 20 maggio 2026, con la quale è stata approvata l'attivazione di n. 2 incarichi di lavoro autonomo di natura occasionale per attività didattiche propedeutiche (precorsi) nell'ambito del progetto di orientamento "Pianifica e sviluppa il tuo futuro universitario e professionale" D.M. 809/2023 per il Dipartimento di Management;

CONSIDERATO che non sono pervenute candidature da parte del personale dipendente dell'Ateneo alla ricognizione interna effettuata ai sensi del "Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Ateneo";

CONSIDERATA la necessità di avvalersi di personale esperto sotto il profilo delle conoscenze e delle competenze specifiche al quale affidare gli incarichi di lavoro autonomo di natura occasionale per la realizzazione del progetto di orientamento dal titolo "Pianifica e sviluppa il tuo futuro universitario e professionale" D.M. 809/2023 per il Dipartimento di Management;

CONSIDERATA la natura temporanea dell'esigenza, l'impossibilità di farvi fronte con personale interno e la particolare qualificazione professionale richiesta dalla prestazione oggetto degli stessi,

DECRETA

l'indizione di una selezione pubblica (Selezione 01D-DIMA/2026) di valutazione comparativa per titoli, per il conferimento di n. 2 incarichi di lavoro autonomo di natura occasionale per attività didattiche propedeutiche (precorsi) nell'ambito del progetto di orientamento "Pianifica e sviluppa il tuo futuro universitario e professionale" D.M. 809/2023, sotto la responsabilità del prof. Angelo Bonfanti, responsabile per l'orientamento del Dipartimento, come di seguito meglio specificato:

IDENTIFICATIVO DOMANDA	Profilo n. 1
NUMERO POSTI	n. 1
DESCRIZIONE ATTIVITÀ DA SVOLGERE	precorso di Matematica destinato agli studenti immatricolati o immatricolandi del Corso di Laurea in Economia aziendale e management (EAM) a.a. 2026/2027 afferente al Dipartimento di Management, presso la sede di Verona.
DURATA DEL CONTRATTO	n. 8 ore nel periodo dal 01/09/2026 al 30/09/2026



COMPENSO	€ 800,00 (ottocento/00) comprensivo di qualsiasi onere a carico del percipiente. Il compenso è da intendersi al lordo degli oneri fiscali, previdenziali e assicurativi previsti dalla normativa vigente.
REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	• Diploma di Laurea Magistrale (D.M. 270/04) o Laurea Specialistica (D.M. 509/99) o Diploma di Laurea (ante D.M. 509/99) in discipline economiche (o affini) oppure in discipline scientifiche; • Comprovate conoscenze e competenze scientifico-didattiche-formative su metodi e strumenti matematici, incluse alcune tecniche di elaborazione dati, per l'analisi di problemi di natura economico-finanziaria e di gestione aziendale
CRITERI DI VALUTAZIONE	Valutazione per titoli (fino ad un massimo di 100 punti): • Voto Diploma di Laurea Magistrale o Specialistica (o quadriennale vecchio ordinamento) nelle discipline sopra indicate, fino a 20 punti; • Provata competenza e qualificata esperienza nell'ambito della disciplina di interesse come sopra specificato, fino a 50 punti; • Esperienza didattica coerente, fino a 30 punti; Punteggio minimo richiesto relativo ai titoli per l'attribuzione dell'incarico: 60 punti.
DOCENTE REFERENTE	prof. Angelo Bonfanti

IDENTIFICATIVO DOMANDA	Profilo n. 2
NUMERO POSTI	n. 1
DESCRIZIONE ATTIVITÀ DA SVOLGERE	precorso di Matematica destinato agli studenti immatricolati o immatricolandi del Corso di Laurea in Economia e innovazione aziendale (EIA) a.a. 2026/2027 afferente al Dipartimento di Management, presso la sede di Vicenza.
DURATA DEL CONTRATTO	n. 8 ore nel periodo dal 01/09/2026 al 30/09/2026
COMPENSO	€ 800,00 (ottocento/00) comprensivo di qualsiasi onere a carico del percipiente. Il compenso è da intendersi al lordo degli oneri fiscali, previdenziali e assicurativi previsti dalla normativa vigente.
REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	• Diploma di Laurea Magistrale (D.M. 270/04) o Laurea Specialistica (D.M. 509/99) o Diploma di Laurea (ante D.M. 509/99) in discipline economiche (o affini) oppure in discipline scientifiche; • Comprovate conoscenze e competenze scientifico-didattiche-formative su metodi e strumenti matematici, incluse alcune tecniche di elaborazione dati, per l'analisi di problemi di natura economico-finanziaria e di gestione aziendale
CRITERI DI VALUTAZIONE	Valutazione per titoli (fino ad un massimo di 100 punti):



	• Voto Diploma di Laurea Magistrale o Specialistica (o quadriennale vecchio ordinamento) nelle discipline sopra indicate, fino a 20 punti; • Provata competenza e qualificata esperienza nell'ambito della disciplina di interesse come sopra specificato, fino a 50 punti; • Esperienza didattica coerente, fino a 30 punti; Punteggio minimo richiesto relativo ai titoli per l'attribuzione dell'incarico: 60 punti.
DOCENTE REFERENTE	prof. Angelo Bonfanti

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Le prestazioni avranno ad oggetto lo svolgimento delle attività didattiche propedeutiche (precorsi di Matematica), secondo quanto indicato nelle schede descrittive dei singoli profili, nell'ambito del progetto di orientamento "Pianifica e sviluppa il tuo futuro universitario e professionale" D.M. 809/2023, come nelle tabelle sopra indicate.

ART. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I requisiti di partecipazione per ciascuna delle due posizioni ed indicati nelle relative tabelle a pena di esclusione, devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.

L'Amministrazione si riserva di verificare in qualsiasi momento il possesso dei requisiti dichiarati.

Ai sensi dell'art. 5, c. 9, del D.L. 06.07.2012, n. 95, è vietato attribuire incarichi di studio e di consulenza, dirigenziali o direttivi o cariche di governo a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Gli incarichi della fattispecie suddetta sono comunque consentiti a titolo gratuito, salvo diverse disposizioni normative. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a un anno.

Ai sensi dell'art. 25 della Legge 724 del 1994, ai dipendenti delle pubbliche amministrazioni in quiescenza, cessati volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia, non possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da parte dell'amministrazione di provenienza o di amministrazioni con le quali hanno avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio.

Non possono partecipare alla procedura per il conferimento dell'incarico coloro i quali abbiano rapporti di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che attiva la procedura ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo come previsto dalla lettera b) e c) del c. 1 dell'art. 18 della L. 30.12.2010, n. 240.

ART. 3 - DURATA ED EFFICACIA DEL CONTRATTO

La Direttrice del Dipartimento di Management stipulerà con ciascuna delle persone risultate vincitrici un contratto di lavoro autonomo occasionale, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice civile.



Il/la titolare dell'incarico svolgerà le attività oggetto dell'incarico senza alcun vincolo di subordinazione, entro il termine indicato nel contratto. Le prestazioni avranno la seguente durata e decorrenza:

- Profilo 1: n. 8 ore nel periodo dal 01/09/2026 al 30/09/2026
- Profilo 2: n. 8 ore nel periodo dal 01/09/2026 al 30/09/2026

Il contratto acquista efficacia dalla data della sottoscrizione da parte di entrambe le parti, fermo restando il termine finale previsto dal presente avviso.

Prima della sottoscrizione del contratto:

- coloro che appartengono all'Amministrazione dello Stato o ad Enti pubblici, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, sono tenuti a produrre, prima della sottoscrizione del contratto, l'autorizzazione dell'Amministrazione/Ente di appartenenza allo svolgimento dell'incarico retribuito in forma di contratto esterno;
- nel caso le/i candidate/i siano assegnisti, titolari di contratti di ricerca, incarichi post-doc, incarichi di ricerca o dottorandi di un Ateneo italiano, devono presentare copia dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi da parte degli organi competenti, secondo i regolamenti vigenti per gli assegni di ricerca e gli studi di dottorato di ricerca dell'Ateneo di appartenenza.

Si precisa che la mancata presentazione del regolare nulla osta/autorizzazione comporta la decadenza e il conseguente scorrimento della graduatoria della selezione.

Qualora intervengano delle variazioni circa i dati dichiarati dall'incaricato, quest'ultimo è tenuto a darne tempestiva comunicazione all'Università, esonerando l'Università medesima da eventuali responsabilità che dovessero insorgere a causa della mancata tempestiva comunicazione delle variazioni intervenute. Il soggetto convocato verrà considerato rinunciatario qualora non si presenti entro il termine fissato per la sottoscrizione del contratto. In questo caso l'incarico potrà essere conferito mediante scorrimento della graduatoria della selezione.

ART. 4 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Al contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa.

In particolare, il titolare dell'incarico, nei casi previsti dalla normativa vigente, è tenuto all'iscrizione alla Gestione Separata INPS.

Per ciascun incarico è previsto un compenso di € 800,00 (ottocento/00) al lordo percipiente. La somma complessiva impegnata dall'Università per ciascun incarico è pari a € 1.047,84 (millequarantasette/84), comprensiva del compenso spettante al prestatore, degli oneri di legge a carico del percipiente e degli oneri di legge a carico dell'Università, inclusi gli oneri previdenziali e tributari.

Ai fini della liquidazione del compenso dovranno essere acquisiti la relazione sulle attività svolte, redatta dal titolare dell'incarico, e l'attestazione del Responsabile del progetto che certifichi il regolare svolgimento dell'incarico.

Il pagamento sarà effettuato previa presentazione di regolare fattura elettronica, ove dovuta, ovvero di notula, secondo la disciplina fiscale applicabile.

Sul compenso saranno effettuate le ritenute fiscali e contributive previste dalla normativa vigente.

ART. 5 - MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO



I titolari degli incarichi si impegneranno a svolgere tutte le attività connesse ai predetti incarichi in raccordo con il docente responsabile del progetto, prof. Angelo Bonfanti, fermo restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione, di esclusività e l'autonomia di esecuzione della prestazione.

In caso di mancato svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico o di mancato rispetto delle direttive impartite ai fini del corretto svolgimento dell'incarico, l'Amministrazione adotterà i provvedimenti necessari ai fini della risoluzione del contratto, del recupero delle somme già corrisposte all'incaricato e del risarcimento del danno, ove ne ricorrano le condizioni.

I titolari degli incarichi, compatibilmente con gli impegni assunti con l'accettazione dell'incarico, saranno liberi di svolgere attività lavorative, sia autonome sia subordinate, in favore di terzi nel pieno rispetto della riservatezza e solo se l'attività prestata non sia concorrente con quella oggetto del presente contratto.

ART. 6 - DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice, in conformità allo schema esemplificativo allegato (Allegato A) datate, firmate ed indirizzate alla Direttrice del Dipartimento di Management – Università degli Studi di Verona – Via Cantarane n. 24 – 37129 Verona, dovranno pervenire, a pena di esclusione, all'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi di Verona, Via dell'Artigliere n. 8 – 37129 Verona **entro le ore 12:00 del 20 luglio 2026.**

La presentazione delle domande può essere fatta in una delle seguenti modalità:

- mediante invio da casella PEC oppure da casella di posta elettronica ordinaria all'indirizzo: ufficio.protocollo@pec.univr.it e dovrà contenere la scansione della domanda di partecipazione compilata e sottoscritta dal titolare dell'indirizzo di posta elettronica e ogni altro documento richiesto in un unico file leggibile in formato pdf;
- tramite il servizio postale, in busta chiusa indirizzata all'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi di Verona, Via dell'Artigliere, n. 8 – 37129 Verona.

Nell'oggetto della mail o sulla busta contenente la domanda di partecipazione si dovrà indicare: “Domanda di partecipazione selezione 01D-DIMA/2026 – precorsi matematica a.a. 2026/2027 progetto orientamento DM 809/2023”.

Non saranno prese in considerazione e comporteranno l'esclusione dalla selezione, le domande pervenute oltre il termine indicato. **Nel caso di invio delle domande tramite servizio postale NON farà fede la data del timbro postale di spedizione.**

L'Amministrazione non assume responsabilità per il mancato recapito imputabile a fatti di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Le domande, da inviarsi utilizzando obbligatoriamente il modello allegato al bando, dovranno essere corredate da:

1. curriculum vitae relativo agli studi compiuti e alle eventuali esperienze professionali acquisite attraverso stage, lavoro dipendente o autonomo, rapporti di collaborazione o altro con indicazione della persona, ente o azienda presso la quale il rapporto ha avuto luogo, il periodo e la sede in cui l'attività è stata svolta e le funzioni espletate. Il curriculum vitae dovrà essere datato e firmato dal/dalla candidato/a con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, con l'esplicita



dichiarazione che tutto quanto in esso affermato corrisponde a verità e che quanto sostenuto viene reso ai sensi degli artt. 46-47 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione e sostitutiva di atto di notorietà);

2. fotocopia di un documento di identità in corso di validità della/del sottoscrittore;
3. fotocopia del codice fiscale;
4. l'elenco dettagliato dei documenti e dei titoli utili ai fini della selezione, a comprovare il possesso dei requisiti di partecipazione;
5. la dichiarazione sostitutiva di cui all'Allegato B (dichiarazione di certificazione);
6. la dichiarazione sostitutiva di cui all'Allegato C (dichiarazione su incompatibilità e conflitto d'interessi).

La firma apposta in calce alla domanda di partecipazione non è soggetta ad autenticazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

L'Università degli Studi di Verona e il Dipartimento di Management non assumono alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito da parte della/del candidata/o, da non avvenuta o tardiva informazione di variazione di indirizzo indicato nella domanda di partecipazione, né per eventuali disguidi postali o telematici non imputabili a colpa dell'Università e del Dipartimento stesso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla selezione e nel curriculum. Qualora dai controlli sopra indicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, la/il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipula del contratto.

ART. 7 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice, composta secondo quanto stabilito dall'art. 11 del "Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Ateneo", sarà nominata con Decreto della Direttrice del Dipartimento e sarà pubblicata dopo la scadenza del bando all'Albo Ufficiale di Ateneo all'indirizzo: <http://www.univr.it/concorsi> - voce "Incarichi di collaborazione / Collaborazione occasionale/Libero professionale" e sul sito web del Dipartimento di Management sotto la voce "Bandi e concorsi".

ART. 8 - MODALITÀ DI SELEZIONE

La selezione dei candidati è **per titoli**. La Commissione giudicatrice dispone complessivamente di 100 punti, da attribuire secondo i criteri indicati nel presente avviso.

Saranno considerati idonei tutti i candidati che avranno conseguito almeno 60 punti nella valutazione dei titoli.



La valutazione dei titoli sarà effettuata sulla base della presenza dei requisiti di partecipazione e dei documenti prodotti dai candidati, da parte della Commissione giudicatrice. I punteggi individuati per i titoli sono indicati nelle relative tabelle e così riassunti:

- Voto Diploma di Laurea Magistrale o Specialistica (o quadriennale vecchio ordinamento) nelle discipline sopra indicate, fino a 20 punti;
- Provata competenza e qualificata esperienza nell'ambito della disciplina di interesse come sopra specificato, fino a 50 punti;
- Esperienza didattica coerente, fino a 30 punti

Punteggio minimo richiesto relativo ai titoli per l'attribuzione dell'incarico: 60 punti.

La valutazione dei titoli avverrà il giorno 24 luglio 2026 alle ore 10:00, in modalità telematica.

Al termine della valutazione, la Commissione giudicatrice procederà alla formazione della graduatoria di merito sulla base dei criteri stabiliti dal presente bando, secondo l'ordine decrescente della votazione. L'esito della procedura sarà approvato con Decreto della Direttrice del Dipartimento e pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo.

A parità di merito precede in graduatoria il più giovane di età (art 3 co. 7 L. 127/97, come modificato dall'art. 2 co. 9 della L. 191 del 16/06/1998).

La Commissione giudicatrice si riserva la facoltà di procedere alla selezione anche in presenza di una sola domanda di partecipazione.

La graduatoria di merito, approvata con Decreto della Direttrice di Dipartimento, è immediatamente efficace e sarà resa pubblica mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo all'indirizzo: <http://www.univr.it/concorsi> - voce "Incarichi di collaborazione/Collaborazione occasionale/Libero professionale". Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria ha durata biennale.

ART. 9 - PUBBLICITÀ

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo all'indirizzo: <http://www.univr.it/concorsi> - voce "Incarichi di collaborazione / Collaborazione occasionale/Libero professionale" e sul sito web del Dipartimento di Management sotto la voce "Bandi e concorsi".

La pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo costituisce, a tutti gli effetti, comunicazione agli interessati.

I candidati risultati vincitori dovranno far pervenire alla Direttrice del Dipartimento di Management, nel termine perentorio di 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria di merito, la dichiarazione di accettazione dell'incarico necessaria ai fini della stipula del contratto.

ART. 10 – INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati o comunque acquisiti dall'Università degli Studi di Verona, Dipartimento di Management è finalizzato alla gestione della procedura di valutazione e alla gestione del rapporto conseguente alla stessa e verrà effettuato presso l'Ateneo da parte di personale



autorizzato. Il conferimento di tali dati è obbligatorio e necessario per consentire il corretto espletamento della procedura selettiva.

L'Università degli Studi di Verona è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati ed esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/it/privacy.

Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

Il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il dott. Matteo Caristi, Dipartimento di Management (e-mail: matteo.caristi@univr.it).

Per ulteriori informazioni sulla procedura di selezione rivolgersi al dott. Luca Ciresola – Segreteria del Dipartimento di Management (tel. 045/8028607 e-mail: luca.ciresola@univr.it).

Verona, data firma digitale

La Direttrice del Dipartimento
prof.ssa Laura Chiaramonte (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Allegato A

ALLA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA
Via Cantarane, 24
37129 Verona

Il/La sottoscritto/a.....(1)

codice fiscale.....

chiede

di essere ammesso/a alla selezione pubblica di n. 2 incarichi di lavoro autonomo di natura occasionale per attività didattiche propedeutiche (precorsi) nell'ambito del progetto di orientamento "Pianifica e sviluppa il tuo futuro universitario e professionale" D.M. 809/2023 per il Dipartimento di Management (Selezione 01D-DIMA/2026) per il seguente profilo:

☐ **profilo 1** ☐ **profilo 2**

(barrare il profilo interessato)

A tale fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare in contro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 D.P.R. 445/2000),

dichiara

a) di essere nato/a il a (Prov.)

b) di risiedere a(Prov.) in Vian.

c.a.p. telefono..... E-mail

c) di essere cittadino.....

d) di non aver riportato condanne penali né di aver procedimenti penali pendenti; ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

.....

e) di eleggere il proprio domicilio ai fini della presente selezione in

provincia dic.a.p.via..... n.

telefono.....

f) di essere in possesso del seguente titolo di studio.....

conseguito in data presso

.....

.....

g) eventuali altri titoli

.....

.....

Allega alla presente un curriculum vitae datato e firmato, la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o sostitutiva dell'atto di notorietà e copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, ai sensi del Regolamento UE2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/it/privacy per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Verona,

Firma

(1) Le candidate coniugate devono indicare il cognome da nubile.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE e/o SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 46 e 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

Il/La sottoscritto/a

COGNOME _____
(per le donne indicare il cognome da nubile)

NOME _____ CODICE FISCALE _____

NATO A _____ PROV. _____

IL _____ ATTUALMENTE RESIDENTE A _____

PROV. _____ INDIRIZZO _____ CAP _____

TELEFONO _____

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

- di essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae allegato alla presente domanda;
- che le eventuali fotocopie in elenco e allegate sono conformi agli originali
- eventuali note:

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere consapevole che l'Università può utilizzare i dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali della pubblica Amministrazione (Regolamento UE 2016/679).

Luogo e data _____

Il Dichiarante _____

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445/2000 la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Assenza di incompatibilità di cui all'art 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____

nato/a a _____ il _____ e residente in _____

Via _____ CAP _____

Dipendente/collaboratore/associato presso _____

Libero professionista _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- a) di non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità previste dall'art 18, comma 1, lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 e cioè di non avere rapporti di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento di Management, il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- b) di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi come previsto dall'art. 53, c. 14 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.

Luogo _____ data _____

FIRMA

Si allega copia documento d'identità in corso di validità.