



Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di project manager e coordinamento del progetto internazionale di ricerca “FLASH - Flexible Approaches to Support Health through financing” - Grant Agreement n. 101095424 – CUP B33C22001310006

(SEL. 01/26 DIPSEC)

Data inizio pubblicazione 04.03.2026

Data fine pubblicazione 20.03.2026

IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Verona;

VISTO il Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Ateneo – Decreto 13345/2023 Prot. 505977 del 22.12.2023;

VISTO il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Università degli Studi di Verona, D.R. 1315 prot. n. 222728 del 09.08.2017;

VISTO l'art.7 co. 6 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 17 co. 30 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge 102/2009;

VISTA la Legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

VISTO il D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013 art. 15;

VISTA la Delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Economiche del 12.02.2026 con la quale è stata approvata l'attivazione del bando di selezione pubblica per l'affidamento di un incarico di lavoro autonomo di project manager e coordinamento operativo del progetto internazionale di ricerca “FLASH - Flexible Approaches to Support Health through financing” caratterizzato da elevata complessità ed eterogeneità dei partners di diversa provenienza geografica (nazionali ed internazionali) e che richiede necessariamente, oltre a capacità di gestione e di controllo di progetti complessi, una ottima conoscenza della lingua inglese parlata e scritta. Rif. HORIZON_HLTH2022_CARE08 - CUP B33C22001310006, Grant Agreement n. 101095424.

ACCERTATA l'oggettiva impossibilità di utilizzo di risorse umane all'interno del Dipartimento di Scienze Economiche dell'Università degli Studi di Verona;

DETERMINA ed EMANA

E' indetto un bando di selezione pubblica per lo svolgimento di una procedura di valutazione per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di project manager e coordinamento operativo del progetto internazionale di ricerca “FLASH - Flexible Approaches to Support Health through financing”, caratterizzato da elevata complessità ed eterogeneità dei partners di diversa provenienza



geografica (nazionali ed internazionali) e che richiede necessariamente, oltre a capacità di gestione e di controllo di progetti complessi, una ottima conoscenza della lingua inglese parlata e scritta.

Al presente bando potranno partecipare sia i Dipendenti dell'Ateneo sia i soggetti esterni.

L'attribuzione dell'incarico al personale esterno avrà come oggetto la stipula di un contratto di lavoratore autonomo occasionale.

Per quanto riguarda il personale interno si rimanda al successivo art. 4 del presente bando.

Sommario

Sommario	2
ART. 1 - Oggetto della prestazione	3
ART. 2 - Durata ed efficacia del contratto.....	3
ART. 3 - Trattamento economico, modalità di esecuzione della prestazione	3
ART. 4 - Dipendenti dell'Ateneo.....	3
ART. 5 - Requisiti necessari per l'ammissione.....	4
ART. 6 - Domanda di partecipazione	4
ART. 7 - Ammissione, modalità di selezione e comunicazioni ai candidati	5
ART. 8 - Conferimento dell'incarico e recesso.....	5
ART. 9 - Trattamento dei dati personali	6
ART. 10 - Responsabile del procedimento	6
ART. 11 – Modalità di accesso documentale (o agli Atti)	6
ART. 12 - Pubblicità del Bando	6
ART. 14 – Norme di salvaguardia	6
ALLEGATO A - Domanda di ammissione al bando di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di project manager e coordinamento operativo del progetto internazionale di ricerca "FLASH Flexible Approaches to Support Health through financing" (SEL. 01/26 DIPSEC).....	7



ART. 1 - Oggetto della prestazione

La procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per attività di project manager e coordinamento operativo del progetto internazionale di ricerca "FLASH - Flexible Approaches to Support Health through financing".

In particolare, l'incarico comprende tutte le attività di coordinamento organizzativo del consorzio composto dai partner partecipanti al progetto, nonché delle attività di monitoraggio e di comunicazione per la parte di competenza di Verona e il supporto necessario per la preparazione della documentazione indispensabile per la rendicontazione di fine progetto.

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva.

Il collaboratore dovrà comunque tener conto delle indicazioni e delle tempistiche generali fornite dal responsabile scientifico/docente che ha richiesto la prestazione, ovvero dal prof. Paolo Pertile.

ART. 2 - Durata ed efficacia del contratto

La collaborazione ha una durata di 11 mesi, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto. Al/alla candidato/a dichiarato/a vincitore/trice sarà fatto sottoscrivere un contratto di collaborazione, salvo revoca o non approvazione del finanziamento alla base del progetto di cui sopra.

ART. 3 - Trattamento economico, modalità di esecuzione della prestazione

Per tale collaborazione è previsto un compenso massimo pari a € 12.000,00 (dodicimila euro/00).

Il compenso si intende oltre IVA, se prevista, ed è al lordo delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali a carico del collaboratore.

La prestazione verrà eseguita mediante impiego di materiale, strutture e mezzi propri del titolare affidatario dell'incarico.

Il collaboratore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto e risponderà inoltre di eventuali errori e negligenze rispetto al risultato della sua attività.

ART. 4 - Dipendenti dell'Ateneo

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità tenendo conto di quanto indicato nel successivo articolo 5 ed utilizzando il modulo di cui all'art. 6.

A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal nulla osta del proprio responsabile di struttura.

Lo svolgimento dell'attività da parte del Dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del Comparto Università e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001.

Per suddetto incarico non è prevista l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato; pertanto, il dipendente deve verificare la disponibilità da parte del Responsabile della Struttura di appartenenza se effettuarlo durante l'orario d'ufficio oppure concordare altra modalità.



ART. 5 - Requisiti necessari per l'ammissione

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti e titoli:

- Diploma di Laurea Magistrale (D.M. 270/04) o Laurea Specialistica (D.M. 509/99) o Diploma di Laurea (ante D.M. 509/99)
- Comprovata esperienza nell'ambito di progetti di ricerca internazionali;
- Comprovata conoscenza della lingua inglese parlata e scritta.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Alla selezione non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al "Dipartimento o alla struttura" ovvero "con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo".

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

ART. 6 - Domanda di partecipazione

La domanda indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze Economiche, redatta su apposito modulo (Allegato A) **dovrà pervenire entro il 20.03.2026 alle ore 13.00** all'indirizzo: ufficio.protocollo@pec.univr.it, secondo la seguente modalità:

- tramite il proprio indirizzo di Posta Elettronica o di Posta Elettronica Certificata – PEC (DPR 11 febbraio 2005 n. 68) allegando file esclusivamente in formato PDF e specificando nell'oggetto: **"Domanda di ammissione al bando di concorso/selezione pubblica, per un incarico di project manager e coordinamento operativo del progetto internazionale di ricerca "FLASH". (SEL. 01/26 DIPSEC)**

La domanda dovrà essere corredata da una copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità e da un dettagliato curriculum vitae relativo agli studi compiuti ed alle esperienze professionali acquisite.

Il curriculum dovrà essere datato e riportare in calce l'esplicita dichiarazione che tutto quanto in esso affermato corrisponde a verità e che le dichiarazioni in esso contenute vengono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e sostitutive dell'atto di notorietà).

Solo per coloro che appartengono alla Pubblica Amministrazione o ad Enti Pubblici, è previsto il nullaosta dell'Amministrazione/Ente di appartenenza per lo svolgimento dell'incarico retribuito in forma di contratto esterno. Tale autorizzazione deve essere rilasciata e presentata alla scrivente Amministrazione prima dell'inizio dell'attività inerente al contratto, così come previsto dall'art. 53 D. Lgs. 165/2001.

Per l'invio telematico della documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili. La dimensione massima della singola e-mail (allegati compresi in un unico file) non deve superare i 10 Mb. La data di acquisizione dell'istanza è comprovata dalla data e orario di invio.



Non verranno accettate le domande pervenute oltre il termine di scadenza del bando. L'Amministrazione è esonerata da ogni responsabilità nel caso in cui, per qualsiasi motivo, la domanda non pervenisse in tempo utile.

ART. 7 - Ammissione, modalità di selezione e comunicazioni ai candidati

La selezione sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice che verrà nominata con Provvedimento di urgenza del Direttore del Dipartimento di Scienze economiche.

La selezione avverrà attraverso la valutazione dei titoli culturali e professionali indicati nel curriculum vitae, volta ad accertare la coincidenza delle competenze possedute dal candidato con le specifiche peculiarità del profilo richiesto e del colloquio.

La Commissione giudicatrice stabilirà, preliminarmente all'esame dei curricula, i criteri e le modalità di valutazione dei titoli in essi contenuti, stabilendo un punteggio massimo attribuibile ai sottoindicati criteri.

Il punteggio è espresso in centesimi e non saranno giudicati idonei i candidati che non avranno conseguito almeno il punteggio minimo di 60/100.

CRITERI di VALUTAZIONE

1. Diploma di Laurea Magistrale (D.M. 270/04) o Laurea Specialistica (D.M. 509/99) o Diploma di Laurea (ante D.M. 509/99)
 2. Precedenti esperienze professionali rilevanti ai fini dell'attività oggetto dell'incarico
 3. Conoscenza della lingua inglese
 4. Capacità di problem solving, controllo di processi complessi e abilità comunicative
- Il possesso di conoscenza specifiche documentate su temi rilevanti ai fini del progetto rappresenta un titolo preferenziale

La selezione si svolgerà presso il Dipartimento di Scienze Economiche ovvero in modalità telematica tramite piattaforma Zoom.

Al termine della selezione la Commissione redigerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva. Si precisa che ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/2001 verrà data priorità ai candidati appartenenti all'Università degli Studi di Verona e, nel caso questi al momento dell'affidamento non fossero disponibili, si procederà allo scorrimento della graduatoria nel rispetto dell'ordine decrescente e della disponibilità del candidato.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Ufficiale di Ateneo entro tre giorni dalla valutazione e sarà consultabile alla pagina web: <http://www.univr.it/main?ent=albo> e sul sito web del Dipartimento di Scienze Economiche sotto la voce "Lavora con noi" all'indirizzo web www.dse.univr.it.

ART. 8 - Conferimento dell'incarico e recesso

Il Dipartimento si riserva di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

Il Dipartimento si riserva altresì di non procedere alla stipula del contratto qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio della Commissione.



Il Dipartimento di Scienze Economiche dell'Università degli Studi di Verona, nella persona del Direttore, verificata la veridicità delle dichiarazioni presentate, stipulerà con i vincitori un contratto di prestazione d'opera occasionale ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni.

Il collaboratore ha diritto di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento da comunicarsi almeno 30 giorni prima tramite lettera raccomandata ed evitando comunque il pregiudizio per il Dipartimento di Scienze Economiche.

In caso di recesso anticipato il collaboratore riceverà il corrispettivo di cui all' art. 3 maturato sino alla data del recesso.

ART. 9 - Trattamento dei dati personali

L'Università di Verona è titolare del trattamento dei dati personali dei partecipanti alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; un'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati ed esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo: www.univr.it/it/privacy

Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D. Lgs 14/03/2013 n. 33 in materia di trasparenza, i curricula dei vincitori, nonché la dichiarazione in merito ad altri incarichi saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente"

ART. 10 - Responsabile del procedimento

È nominata responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Chiara Bernardi, in servizio presso il Dipartimento di Scienze Economiche – Via Cantarane, 24 - 37129 Verona.

ART. 11 – Modalità di accesso documentale (o agli Atti)

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) i candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, secondo le modalità previste dalla legge 241/90 e s.m.i.. Per le modalità di invio della richiesta e il modulo si rimanda al seguente link: <https://www.univr.it/it/altri-contenuti-accesso-civico>

ART. 12 - Pubblicità del Bando

Il presente bando di concorso, con il fac-simile per la domanda di ammissione, è disponibile all'Albo di Ateneo al link: <http://www.univr.it/main?ent=albo>. Ulteriori informazioni e norme di dettaglio possono essere richieste alla Segreteria del Dipartimento di Scienze economiche e-mail: segreteria.dse@ateneo.univr.it.

ART. 14 – Norme di salvaguardia

Per tutto ciò che non è espressamente previsto nel presente bando, valgono, sempre se applicabili, le disposizioni vigenti in materia.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Alessandro Buccioli

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del D. Lgs 82/2005 e s.m.i



ALLEGATO A - Domanda di ammissione al bando di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di project manager e coordinamento operativo del progetto internazionale di ricerca "FLASH Flexible Approaches to Support Health through financing" (SEL. 01/26 DIPSEC)

PEC: ufficio.protocollo@pec.univr.it

Università degli Studi di Verona
Via dell'Artigliere, 8 – 37129 Verona

Alla c.a.

Prof. Alessandro Buccioli
Direttore Dipartimento di Scienze Economiche

Il/la sottoscritto/a¹ _____

Codice fiscale _____

Partita iva _____

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico di Project manager e coordinamento operativo del progetto internazionale di ricerca "FLASH Flexible Approaches to Support Health through financing" (SEL. 01/26 DIPSEC).

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 D.P.R. 445/2000),

DICHIARA:

a) di essere nato/a il _____ a _____ (Prov. _____)

b) di risiedere a _____ (Prov. _____)

in via _____ n. _____ C.A.P. _____ Tel./Cell. _____

c) di essere cittadino/a _____

d) di essere residente in Italia dal _____

(solo se trattasi di cittadini non italiani dei Paesi dell'Unione Europea).

e) di non avere riportato condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti; ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____

f) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici nonché di non essere stato destituito o dispensato ovvero licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

¹ Le candidate coniugate devono indicare il cognome da nubile.



g) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito in data _____ con voto _____ presso _____

h) di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Università degli Studi di Verona, categoria e di
prestare servizio presso _____
di essere disponibile a prestare l'attività descritta nel bando prot. n. _____ del _____, in
assenza di compensi aggiuntivi.

i) di avere una buona conoscenza della lingua italiana.

l) dichiara inoltre di aver preso visione del relativo bando di concorso e di sottostare a tutte le
condizioni in esso stabilite.

m) ai fini della presente selezione indica di seguente recapito:

l'indirizzo e-mail al quale inviare le comunicazioni: _____

il recapito telefonico: _____

e/o di telefonia mobile _____

e/o di fax _____

Via _____ n. _____

Città _____ C.A.P. _____

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che l'Università può utilizzare i dati contenuti nella
presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica
Amministrazione (D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003, art. 18).

L'Università di Verona è tenuta ad effettuare idoneo controllo sulla veridicità della presente
dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

ALLEGA ALLA PRESENTE

- Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
- Copia del codice fiscale;
- Curriculum vitae datato e firmato in cui in calce figura la dichiarazione di cui all'art. 5 del
bando di ammissione;
- Nulla osta di cui all'art. 4 del Bando di ammissione;
- Modulo fiscale (DAF)

Allega inoltre i seguenti titoli e documenti ritenuti utili ai fini della valutazione:

Verona,

Firma



DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art 76 del D.P.R. 445/00, **di essere nella propria attività lavorativa e nei confronti della prestazione richiesta** (barrare le caselle di interessano):

- ☐ **DIPENDENTE DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE** (è necessario il nulla osta preventivo dell'Amministrazione di appartenenza nel caso di impiego a tempo pieno o part-time superiore al 50%)
- ☐ a tempo indeterminato ☐ a tempo determinato
- ☐ a tempo pieno o part-time superiore al 50% **Dal.....al.....**
- ☐ part-time al 50% o inferiore

➤ **RISERVATO AI LAVORATORI DIPENDENTI DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI** ai fini dell'**ANAGRAFE DELLE PRESTAZIONI** rese dal personale delle pubbliche amministrazioni art. 53 D.lgs.165/2001

☐ **DI AVER RICHiesto L'AUTORIZZAZIONE ALL'ENTE DI APPARTENENZA** (da allegare)

ENTE DI APPARTENENZA: _____

Città _____ Prov. _____ CAP _____

Via _____ n° _____

- ☐ **DOCENTE UNIVERSITARIO** (è necessario il nulla osta preventivo dell'Università di appartenenza nei casi previsti per legge)
- ☐ a tempo PIENO ☐ a tempo DEFINITO
- ☐ **DIPENDENTE PRIVATO**
- ☐ a tempo INDETERMINATO ☐ a tempo DETERMINATO dal _____ al _____

DICHIARA

sotto la propria responsabilità di trovarsi nella seguente posizione
nei confronti dell'Università degli Studi di Verona :

☐ **LAVORO AUTONOMO** e di non esercitare abitualmente attività professionali e pertanto di svolgere l'attività suddetta in forma del tutto **occasionale** (art.67, comma 1, lettera 1 DPR 917/86)

Firma _____

Ai fini della copertura previdenziale DICHIARA, altresì:

(Si raccomanda di firmare la lettera A ed UNA delle lettere successive (B, C, D). La mancata sottoscrizione dei campi sotto indicati comporterà infatti il mancato pagamento fino al momento della regolarizzazione della posizione previdenziale).

A) che ha **provveduto/provvederà** (selezionare l'ipotesi che interessa) all'iscrizione alla gestione separata presso la sede competente INPS **Firma** _____

che ha **provveduto/provvederà** (cancellare l'ipotesi che non interessa) all'iscrizione alla gestione separata **ENPAPI** **Firma** _____

B) di essere **titolare di altra copertura previdenziale obbligatoria** (es.: ex INPDAP, INPS, INPGI etc) c/o l'Ente _____ e di essere **iscritto alla cassa previdenziale** _____ e/o di trattamento pensionistico indiretto o di reversibilità, quindi soggetto alla gestione contributiva nella **misura del 24,00%**. In caso di variazioni della propria posizione s'impegna a comunicarle all'università committente al fine di consentire la corretta gestione contributiva.

Firma _____

C) di essere titolare di pensione diretta quindi soggetto alla gestione contributiva nella **misura del 24,00%**. In caso di variazioni della propria posizione s'impegna a comunicarle all'università committente al fine di consentire la corretta gestione contributiva.

Firma_____

D) di non essere titolare di copertura previdenziale obbligatoria e/o trattamento pensionistico indiretto o di reversibilità e quindi, soggetto alla gestione contributiva nella **misura del 33,72%**. In caso di variazioni della propria posizione s'impegna a comunicarle al committente al fine di provvedere alla corretta gestione contributiva

Firma_____

E) Di superare il massimale annuo della base contributiva INPS pari ad € 122.295,00 presso la gestione separata L. 335/95 e pertanto invita codesta Amministrazione a non operare la trattenuta contributiva.

Firma_____

DICHIARAZIONE PER VERIFICA SUPERAMENTO DELLA FRANCHIGIA € 5.000,00

(art. 44 Legge 326/2003 – Circolare INPS n. 103/2004)

DICHIARA che fino ad oggi ha percepito nel periodo d'imposta_____compensi per attività di lavoro autonomo non esercitato abitualmente di cui all'art. 67 (c.d. occasionale) d'importo complessivo non superiore a Euro 5.000,00= e pari a Euro_____e comunque erogati da Enti pubblici e/o privati diversi dall'Università degli Studi di Verona. **Si dichiara, inoltre, disponibile a provvedere autonomamente al versamento dei contributi dovuti, sollevando codesto Ente da oneri e responsabilità per l'omesso involontario alla gestione separata INPS. Si impegna, nel contempo, a comunicare l'eventuale superamento del limite al fine di permettere l'applicazione della ritenuta e consentire all'Ente il versamento degli importi dovuti.**

Si raccomanda l'indicazione degli eventuali compensi già percepiti. In mancanza indicare ZERO "0".

che fino ad oggi ha percepito nel periodo d'imposta_____compensi per attività di lavoro autonomo non esercitato abitualmente di cui all'art. 67 (c.d. occasionale) superiori a Euro 5.000,00=.

DICHIARA
SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ
DI SVOLGERE ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE
(art. 53 1° comma, DPR 917/86):

☐ **Professionista con obbligo di rilascio fattura elettronica sul compenso**

Partita Iva Individuale n. _____

con domicilio fiscale in Via _____

n. _____ **Città** _____ **Prov.** _____ **Cap** _____

o dello Studio Associato(*) _____

Partita Iva n. _____ **in Via** _____

n. _____ **Città** _____ **Prov.** _____ **Cap** _____

☐ **iscritto** all'Albo/Ordine _____.

☐ **Non iscritto** all'Albo/Ordine:

☐ Cassa 4%

☐ Cassa 2%

☐ **Iscritto** alla Gestione Separata INPS

☐ Regimi minimi L. 111 del 15.07.2011

☐ Regime forfettario L. 190/2014

Firma _____

(*) in quanto libero professionista associato ad uno studio professionale,
DICHIARA

che il pagamento eseguito allo Studio Associato è soddisfacente ed esaurisce anche le proprie pretese personali.

Firma _____

LEGGE STABILITA' 2014 art. 1 commi 471 ss

DICHIARA (ai sensi degli articoli 43 e 46 d.P.R. n. 445 del 2000)

che nel corso **dell'anno solare 2026**, in relazione agli impegni già assunti con amministrazioni statali, agenzie, enti pubblici economici, enti di ricerca, università, società non quotate a totale o prevalente partecipazione pubblica e loro controllate, potrà ricevere una retribuzione complessiva e a carico dei predetti Enti in ragione di rapporti di lavoro subordinato o di lavoro autonomo:

☐ Non superiore ad € 240.000

☐ **Superiore ad € 240.000 e così composta:**

Ente _____ **compenso lordo** _____

data conferimento _____

Firma _____

S'IMPEGNA

inoltre a comunicare tempestivamente eventuali variazioni relative ai dati sopraindicati, sollevando fin d'ora Università degli Studi di Verona da ogni responsabilità in merito.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (a seguire: Regolamento) si informano i titolari di incarico di insegnamento che il trattamento dei dati personali forniti, o comunque acquisiti dall'Università di Verona, ha le finalità di consentire la liquidazione, ordinazione e pagamento a loro favore dei compensi dovuti e l'applicazione degli adempimenti contributivi, previdenziali e fiscali previsti dalla normativa vigente e verrà effettuato presso l'Ateneo da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

(data)

(Firma leggibile dell'interessato)