



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI
INSEGNAMENTO PER ATTIVITÀ DIDATTICHE RELATIVE AL
CORSO DI DOTTORATO IN “ECONOMIA E FINANZA”**

VISTO il “Regolamento per il conferimento degli incarichi di insegnamento ad esperti e studiosi esterni ai sensi dell’art. 23 della L. 30 dicembre 2010 n. 240”, emanato con decreto rettorale Rep. n. 4100 del 29 maggio 2020;

VISTO il “Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per l’attivazione di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso l’Università degli studi di Verona”, emanato con decreto rettorale Rep. n. 2928 del 19 dicembre 2006;

VISTO il verbale della seduta del Collegio docenti del corso di dottorato in “Economia e Finanza” del 28 Gennaio 2026, nella quale – verificata preliminarmente la mancata disponibilità ovvero competenze di professori e ricercatori dell’Università degli Studi di Verona, adeguate a fare fronte alle esigenze rappresentate dal suddetto corso di dottorato per la definizione dell’offerta formativa, anno accademico 2025/2026 – si è disposto di procedere ad assegnare mediante bando pubblico un incarico per l’insegnamento di “Job Market Orientation”, quantificato in n. 2 ore;

È INDETTA

una procedura comparativa pubblica, per titoli, per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione per lo svolgimento dell’attività di cui al successivo art. 1, presso il Dipartimento di Scienze Economiche nell’ambito del corso di dottorato in “Economia e Finanza” (di seguito “corso” per brevità). Tale attività è da svolgersi sotto la responsabilità della Prof.ssa Athena Picarelli – Coordinatrice del corso.

Art. 1 – Oggetto

1. La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali disponibili a stipulare contratti di diritto privato per il conferimento, nell’ambito delle attività formative del corso, a.a. 2025/2026, di n. 1 incarico di docenza per il seguente insegnamento:

Insegnamento		N. ore
1	Job Market Orientation	2

2. Si considera compreso nell’incarico l’impegno per l’espletamento di eventuali prove di verifica dell’apprendimento. Il relativo impegno orario è aggiuntivo rispetto al monte orario indicato nella tabella di cui al comma 1.

Art. 2 – Requisiti di partecipazione e incompatibilità

1. Possono presentare domanda coloro che possiedono un titolo di Laurea quadriennale (vecchio ordinamento, ante riforma) o specialistica (D.M. 509/1999) o magistrale (D.M. 270/2004), o titoli equivalenti, in discipline inerenti l’insegnamento e accertata esperienza maturata nel settore.
2. Gli incarichi di insegnamento non possono essere conferiti a soggetti esterni che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Struttura che effettua la chiamata, ovvero con la Rettrice, la Direttrice Generale o un/a componente del Consiglio di Amministrazione dell’Ateneo, ai sensi dell’art. 18, comma 1, lett. b) e c), della Legge n. 240/2010. A tal fine i/le candidati/e dovranno rendere apposita dichiarazione.



3. I requisiti richiesti per la partecipazione devono essere tutti posseduti dai/dalle candidati/e al momento della presentazione della domanda, pena la non ammissibilità alla procedura selettiva.

Art. 3 – Presentazione delle domande

1. I/le candidati/e redigono e presentano la domanda utilizzando una delle seguenti modalità:
 - a) invio all'indirizzo **ufficio.protocollo@pec.univr.it**, tramite il proprio indirizzo di posta elettronica personale anche non certificata, allegando file nel solo formato PDF;
 - b) per coloro che sono in possesso delle credenziali GIA dell'Università degli Studi di Verona, tramite il proprio indirizzo e-mail istituzionale nella forma nome.cognome@univr.it all'indirizzo **ufficio.protocollo@pec.univr.it** allegando file nel solo formato PDF.
2. In relazione al comma 1, lettere a) e b), si precisa che per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili. La dimensione massima della documentazione non deve inoltre superare i 10 MB. La e-mail deve pervenire con il seguente oggetto: **“Domanda di partecipazione alla selezione per incarico “Job Market Orientation”, corso di dottorato in “Economia e Finanza”**”;
3. La domanda deve pervenire **entro le ore 13:00 del giorno 26 marzo 2026**. L'Università degli Studi di Verona è esonerata da qualunque responsabilità in caso, per qualsivoglia motivo, la domanda non pervenisse entro il suddetto termine.
4. I/le candidati/e compilano la domanda di partecipazione utilizzando **il modello predisposto (Allegato A)** e allegando allo stesso i seguenti documenti:
 - a) **Curriculum Vitae et studiorum**, redatto secondo il modello fornito con il presente Bando e debitamente datato e sottoscritto dal/la candidato/a. Il Curriculum dovrà contenere le informazioni relative all'attività professionale, scientifica e didattica svolta dal/la candidato/a;
 - b) elenco delle pubblicazioni scientifiche;
 - c) titoli e ulteriori documentazioni ritenute utili ai fini della valutazione da parte della Commissione giudicatrice di cui all'art. 5;
 - d) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
 - e) dichiarazione resa ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 33/2013 e degli artt. 46 e 47 D.P.R.445/2000 (**Allegato A.1**);
 - f) in aggiunta a quanto indicato alle lettere precedenti, in base alla categoria di appartenenza andrà inoltre allegata la seguente documentazione:
 - f.1) per i/le professori/professoressse e i/le ricercatori/ricercatrici universitari/e: il nulla osta rilasciato dall'Ateneo di appartenenza;
 - f.2) per i soli soggetti diversi dai/dalle professori/professoressse e ricercatori/ricercatrici universitari/e: dichiarazione sostitutiva relativa all'assenza di incompatibilità di cui all'art. 18 lettere b) e c) della Legge n. 240/2010 (**Allegato A.2**);
 - f.3) per gli/le assegnisti di ricerca: consenso del/la Responsabile Scientifico (**Allegato A.3**);
 - f.4) per i/le titolari di un contratto di ricerca: consenso del/la Responsabile Scientifico (**Allegato A.4**);
 - f.5) per i/le titolari di un incarico di ricerca: consenso del/della Tutor dell'incarico (**Allegato A.5**);
 - f.6) per i/le titolari di un incarico post-doc: consenso del/la Responsabile Scientifico (**Allegato A.6**);
 - f.7) per il personale tecnico-amministrativo dell'Università ed enti pubblici: copia della richiesta di autorizzazione del Responsabile della struttura dell'amministrazione di appartenenza che consenta l'affidamento dell'incarico al di fuori dell'orario di servizio (**Allegato A.7**).



5. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai/dalle candidati/e in ogni fase della procedura. Qualora dai controlli sopra indicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il/la dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti il provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipula del contratto di incarico. Si sottolinea altresì che i candidati sono ammessi con riserva alla selezione pubblica.

Art. 4 – Commissione giudicatrice

1. La Commissione giudicatrice, composta da tre componenti (docenti o esperti del settore scientifico disciplinare attinente alla materia o affine), risulta così costituita:

Presidente: Prof. Simone Quercia
Componente: Prof. Marco Piovesan
Componente: Prof.ssa Maria Vittoria Levati

Art. 5 – Valutazione dei titoli

1. La selezione dei/delle candidati/e avverrà per titoli. La Commissione giudicatrice verificherà il possesso dei requisiti da parte dei/delle candidati/e ed effettuerà la valutazione dei documenti presentati tenendo conto della congruità delle competenze dichiarate dai candidati con l'insegnamento per il quale si è presentata domanda e del punteggio massimo riportato al comma 2.
2. Titoli oggetto di valutazione da parte della Commissione e relativo punteggio:

Titolo	Punteggio max
Voto di Laurea (magistrale, specialistica, quadriennale vecchio ordinamento o titolo equivalente conseguito all'estero)	4
Dottorato di Ricerca pertinente alle discipline proprie degli insegnamenti per il quale si è presentata domanda	6
Master specifici pertinenti alle discipline proprie degli insegnamenti per il quale si è presentata domanda	3
Curriculum Vitae et studiorum	10
Attività didattica maturata in ambito accademico negli ultimi 10 anni	6
Pubblicazioni scientifiche pertinenti alle discipline proprie degli insegnamenti per il quale si è presentata domanda	7
Altri titoli che il/la candidato/a ritenga utili ai fini della valutazione	4
Totale	40

3. Per la valutazione dei titoli la Commissione giudicatrice utilizza i criteri riportati al comma 2.

Art. 6 – Graduatoria finale di merito

1. Ultimate le procedure selettive, la Commissione giudicatrice redige la graduatoria di merito con l'indicazione dei punteggi conseguiti dai/dalle candidati/e.



2. Il Direttore della Scuola, con proprio provvedimento, approva gli atti della Commissione e dichiara vincitore/trice il/la primo/a classificato/a.
3. La graduatoria è affissa all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e pubblicata sul sito web dell'Università degli Studi di Verona al link <http://www.univr.it/concorsi>.
4. Dalla data della pubblicazione di cui al comma 3 decorrono i termini per eventuali impugnative.
5. I/le candidati/e hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento di valutazione secondo quanto previsto dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata e integrata dalla Legge 11 febbraio 2005, n. 15. La richiesta dovrà essere inviata seguendo la procedura indicata per l'accesso documentale (o agli atti) al link <http://www.univr.it/it/altri-contenuti-accesso-civico>.

Art. 7 – Conferimento di incarico

1. Il conferimento di ciascun incarico avviene mediante la stipula di un contratto di diritto privato fra il soggetto dichiarato vincitore e il Direttore della Scuola. Il contratto è sottoscritto entro il giorno precedente all'avvio dell'attività di docenza.
2. La mancata presentazione, il giorno fissato per la stipula del contratto, sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto stesso.
3. In caso di rinuncia del vincitore, l'incarico sarà conferito ad altro/a candidato/a secondo l'ordine della relativa graduatoria finale.

Art. 8 – Svolgimento dell'incarico

1. Le attività oggetto dell'incarico si svolgeranno presso il Dipartimento di Scienze Economiche e avranno inizio nel mese di marzo 2026 e termineranno nel mese di luglio 2026.
2. L'affidatario/a dell'incarico si impegna a svolgere l'attività didattica entro l'intervallo di tempo di cui al comma 1, salvo sopraggiunta impossibilità. In tal caso le date potranno essere posticipate previo preavviso, da parte dell'affidatario/a, di almeno 15 giorni.
3. Al termine dell'erogazione dell'insegnamento, l'affidatario/a documenta l'attività svolta mediante registro delle lezioni da trasmettersi alla Segreteria della Scuola di dottorato.
4. Il registro autorizza alla liquidazione del compenso di cui all'articolo 9 del presente bando.

Art. 9 – Trattamento economico

1. Il compenso spettante per l'incarico è pari a 100 Euro comprensivi di tutti gli oneri previdenziali, fiscali ed assicurativi a carico dell'ente e del/la prestatore/trice d'opera.
2. Nel caso le ore svolte risultino inferiori a quelle indicate nella tabella di cui all'articolo 1, comma 1, il compenso è rideterminato in proporzione alle ore effettivamente svolte.

Art. 10 – Pubblicità

1. Il presente avviso di selezione è affisso all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e pubblicato sul sito web dell'Università degli Studi di Verona "Concorsi/Incarichi Didattici" al link <http://www.univr.it/concorsi>.



Art. 11 – Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti dai/dalle candidati/e, con le domande di partecipazione alla selezione, saranno raccolti dagli uffici dell'Università degli Studi di Verona e trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione e per la gestione del rapporto conseguente alla stessa. Il conferimento di tali dati è obbligatorio e necessario per consentire il corretto espletamento della procedura selettiva. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica degli/delle incaricati/e.
2. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Verona, titolare del trattamento.

Art. 12 – Responsabile del procedimento

1. Responsabile del procedimento è la dott.ssa Maja Laetitia Feldt, e-mail majalaetitia.feldt@univr.it.
2. Per eventuali informazioni rivolgersi alla Segreteria della Scuola di Dottorato, e-mail dottorati.ricerca@ateneo.univr.it.

Art. 13 – Norme finali

1. Per tutto quanto non previsto nel presente bando, vale la normativa vigente.

IL DIRETTORE

Prof. Vincenzo Corbo

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.