

REPUBBLICA ITALIANA
UNIVERSITA' DI VERONA

Repertorio n.

CONTRATTO DI APPALTO

OGGETTO: CONTRATTO IN FORMA PUBBLICA AMMINISTRATIVA PER
L'APPALTO DEL SERVIZIO DI PORTIERATO NELLE STRUTTURE
DELL'UNIVERSITÀ DI VERONA - CIG: ...

DITTA: ... CODICE FISCALE ... PARTITA I.V.A. ...

IMPORTO CONTRATTUALE COMPLESSIVO: EURO (/00) OLTRE I.V.A.
COME PER LEGGE

IN NOME DELLA LEGGE

L'anno ... (...) il giorno ... (...) del mese di ... in una sala del Rettorato di questa Università, innanzi a me Dott.ssa Barbara Caracciolo, vicedirigente delegato con Decreto Rettorale del ... n. ..., a redigere e ricevere in forma pubblica amministrativa gli atti ed i contratti che si stipulano nell'interesse dell'Università medesima, senza l'assistenza dei testimoni per rinuncia avutane dalle parti e con il mio consenso giuste le facoltà consentite dal disposto dell'art. 48 della vigente Legge Notarile in data 16.02.1913 n. 89;

PREMESSO

- che con decreto della dirigente della Direzione Tecnica, Gare-Acquisti e Logistica, rep. n. ... prot. ... del ..., è stata autorizzata l'indizione di una procedura aperta per l'appalto del Servizio di portierato nelle strutture dell'Università di Verona, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- che il bando è stato inviato alla Gazzetta Ufficiale Unione Europea in data ...

e pubblicato il ... n. ..., è stato, inoltre, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana in data ..., all'Albo Ufficiale dell'Università di Verona, sui siti del committente e del "Servizio Contratti Pubblici" e, per estratto, su 2 quotidiani nazionali e due locali;

- che in base alle risultanze della gara telematica, la ditta ..., la cui offerta ha ottenuto il miglior punteggio pari a ..., è risultata aggiudicataria a seguito di decreto dirigenziale rep. ... prot. ... del ... ;
- che l'offerta economica è pari a ... che corrisponde alla tariffa oraria onnicomprensiva ... moltiplicata per 269.600 ore stimate;
- che l'informazione antimafia, di cui all'art. 92 del D.Lgs. 159/2011, è stata rilasciata in data ...
- che il presente contratto viene stipulato nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016;

tra

- l'Università di Verona (di seguito "**Committente**"), con sede legale in Verona, via dell'Artigliere n. 8, codice fiscale 93009870234 e partita IVA n. 01541040232, in persona del Dirigente ..., nato a ... il ... C.F. ..., elettivamente domiciliato per la carica ove sopra;

e

- ... (di seguito "**Appaltatore**"), con sede legale in ..., via ... n. ..., codice fiscale / partita IVA ..., rappresentato per la stipula del presente atto da ..., nato a ... (...) il ... C.F. ..., e domiciliato per la carica ove sopra;

tanto premesso

ed accertato da me Ufficiale Rogante, le parti come sopra costituite e identificate rispettivamente a mezzo C.I. n. ... e C.I. n. ..., mentre confermano e

ratificano la precedente narrativa che forma parte integrante di ciò che qui si documenta e si conviene, stipulano quanto appresso:

Art. 1 - Oggetto del contratto

Con il presente contratto l'Università di Verona affida a ..., che accetta, il servizio di portierato nelle strutture dell'Università di Verona.

Art. 2 - Documenti che fanno parte del contratto

Fanno parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se non materialmente allegati, i seguenti documenti:

- Offerta economica e tecnica;
- Garanzia definitiva e assicurazioni RCT/RCO;
- Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale;
- Documentazione di gara;
- Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI);
- Capitolato d'oneri generali per le forniture ed i servizi eseguiti a cura del Provveditorato Generale dello Stato, approvato con D.M. 28.10.1985.

Art. 3 - Durata dell'appalto

Il contratto d'appalto avrà durata di 36 (trentasei) mesi, con decorrenza dal 1° ottobre 2022 fino al 30 settembre 2025.

Ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, il Committente avrà la facoltà di rinnovare il contratto d'appalto fino a ulteriori 24 (ventiquattro) mesi (fino al 30 settembre 2027), previa verifica della permanenza in capo all'Appaltatore dei requisiti richiesti al momento dell'affidamento iniziale e del raggiungimento dei risultati attesi.

Art. 4 - Ammontare dell'appalto

Per il servizio oggetto dell'appalto, l'importo contrattuale triennale a misura, è pari a € ... (.../), di cui € 0,00 per oneri per la sicurezza da rischi interferenti, oltre IVA, corrispondente alla tariffa oraria omnicomprensiva pari a € ... oltre IVA; il Committente corrisponderà mensilmente all'Appaltatore l'importo dovuto per il servizio reso, ottenuto moltiplicando la tariffa oraria omnicomprensiva offerta di € ... per il numero delle ore effettivamente svolte, oltre IVA.

Art. 5 – Revisione prezzo di contratto

Il prezzo stabilito potrà essere oggetto di revisione secondo quanto previsto all'art. 5 del Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale.

Art. 6 – Garanzia e assicurazioni

L'Appaltatore ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente contratto, ivi incluse:

- garanzia definitiva, costituita mediante polizza fideiussoria – rilasciata il ... da ... per l'importo di € ... con scadenza in data ... - a garanzia degli adempimenti contrattuali;
- polizza assicurazione per Responsabilità civile verso terzi e operatori (RCT/RCP), come prevista dall' art. 23 del Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale, con massimale unico e per sinistro non inferiore a € ...,00 - costituita a mezzo polizza n. ... rilasciata il ... da ... con scadenza ... La validità dell'assicurazione dovrà essere mantenuta dall'Appaltatore per tutta la durata del contratto; le relative quietanze di pagamento del premio dovranno essere presentate con la periodicità prevista dalle polizze.

Art. 7 - Modalità di esecuzione e verifica di conformità

L'appaltatore si obbliga ad adempiere all'esecuzione oggetto del presente contratto secondo le condizioni, le prescrizioni e le modalità previste nel Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale e di quanto proposto nell'offerta tecnica, pena l'applicazione delle penali previste all'art. 26 del Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale.

La verifica di conformità è attestata secondo quanto disciplinato dall'art. 102 del D.Lgs. 50/2016 dal Responsabile del procedimento.

Art. 8 – Continuità nel servizio

L'Appaltatore si obbliga a provvedere all'appalto di cui al presente contratto senza interruzione per qualsiasi circostanza; in nessun caso potrà sospendere o interrompere l'esecuzione del servizio, che dovrà essere sempre assicurato. Qualora si verificassero scioperi o cause di forza maggiore che impediscano l'espletamento del servizio, l'Appaltatore è tenuto a dare preventiva e tempestiva comunicazione al Committente, nonché a garantire un servizio di emergenza.

Art. 9 - Responsabilità

L'Appaltatore è responsabile, a tutti gli effetti, degli adempimenti connessi alle clausole contrattuali restando esplicitamente inteso che le norme contenute, sono da esso riconosciute idonee al raggiungimento di tali scopi; la loro osservanza quindi non ne limita né riduce la responsabilità.

L'Appaltatore sarà tenuto in ogni caso a rifondere i danni risentiti dal Committente o da terzi in dipendenza dell'esecuzione e a sollevare da ogni corrispondente richiesta sia il Committente che le persone che lo rappresentano.

L'Appaltatore è, altresì, tenuto a rispondere, nei termini richiamati, dello

svolgimento del servizio e del comportamento di tutte le maestranze messe a disposizione per l'esecuzione del servizio stesso.

Art. 10 - Riservatezza

L'Appaltatore non potrà far uso, né direttamente né indirettamente, per proprio conto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esse e ciò anche dopo la scadenza del contratto, né potrà divulgare, comunicare o diffondere le informazioni e i dati dei quali verrà a conoscenza durante l'espletamento delle attività.

L'Appaltatore si impegna a dare istruzioni al proprio personale affinché tutti i dati e le informazioni vengano trattate nel rispetto della privacy secondo quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e dalla parte vigente del D.Lgs. 196/2003.

Art. 11 Personale e Clausola sociale

Il personale utilizzato dall'Appaltatore deve essere professionalmente qualificato e in possesso dei requisiti necessari allo svolgimento dei servizi cui è adibito. L'Appaltatore sopporta integralmente le spese e cura personalmente l'organizzazione dei corsi di formazione o specializzazione professionale necessari al fine della migliore esecuzione dei servizi.

L'Appaltatore assume integralmente su di sé il rischio di malattie ed infortunio degli addetti al servizio, assicurando in ogni caso la continuità ed efficienza del servizio.

Per quanto attiene il personale che già svolgeva il servizio di portierato alle dipendenze del precedente contraente, troveranno applicazione le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva vigente in materia di riassorbimento del personale, in coerenza con l'organizzazione di impresa.

L'Appaltatore dovrà trasmettere l'elenco di tutto il personale dipendente impiegato per l'esecuzione del servizio con indicazione della struttura e dei servizi cui è adibito. L'elenco dovrà essere comprensivo di tutto il personale anche se utilizzato saltuariamente, parzialmente o provvisoriamente nei casi di sostituzione temporanea di quello addetto alla prestazione dei servizi.

Ogni variazione del personale impiegato dovrà essere comunicata al Committente prima che il personale non compreso nell'elenco già consegnato sia avviato all'espletamento del servizio pena l'applicazione delle penali di cui all'art. 26 lett. h);

Durante lo svolgimento dei servizi il personale deve portare ben visibile una tessera di riconoscimento; il suddetto personale dovrà altresì mantenere un comportamento consono all'immagine e alla funzione dell'Ateneo.

Il Committente si riserva di segnalare le proprie eventuali rimozioni in ordine alla qualità dei servizi resi e/o alla condotta del personale dell'Appaltatore al Responsabile del servizio di cui al successivo art. 12, affinché siano adottati i necessari provvedimenti.

L'Appaltatore si obbliga:

- a garantire al proprio personale dipendente un trattamento economico non inferiore a quello stabilito dai vigenti contratti collettivi nazionali e locali applicabili alla categoria;
- a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il codice Etico adottato dal Committente e approvato con decreto del Rettore rep. 145/2018 del 10 gennaio 2018;

- ad adempiere tutti gli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle vigenti leggi a tutela dei lavoratori ivi compresi gli obblighi derivanti dall'applicazione del Decreto Legislativo n. 81/2008.

Il Committente è sollevato da qualsiasi obbligo o responsabilità per quanto riguarda le retribuzioni, i contributi assicurativi e previdenziali, l'assicurazione contro gli infortuni e la responsabilità verso terzi nei riguardi del personale prestatore di lavoro dell'Appaltatore.

Art. 12 - Coordinamento del servizio

Il personale dell'Appaltatore sarà coordinato da un Responsabile del servizio individuato dall'Appaltatore - il cui nominativo dovrà essere tempestivamente comunicato al Committente - la cui funzione sarà quella di garantire il funzionamento di tutto l'insieme dei servizi e il rispetto delle disposizioni impartite dal Direttore dell'esecuzione e/o dal Responsabile del procedimento.

Il Responsabile dovrà avere piena conoscenza delle norme che disciplinano il contratto e avrà la piena rappresentanza dell'Appaltatore nei confronti del Committente, con la conseguenza che tutte le eventuali contestazioni di inadempienza allo stesso indirizzate, avranno uguale valore che se fossero fatte direttamente al legale rappresentante dell'Appaltatore.

Art. 13 – Sicurezza sul lavoro e DUVRI

L'Appaltatore è soggetto alle disposizioni in materia di salute e sicurezza previste dal Testo Unico sulla sicurezza D. Lgs. 81/2008.

I rischi presenti nell'Università di Verona e le principali azioni di prevenzione e protezione raccomandate sono dettagliati, nell'allegato "Schede rischi per la sicurezza" che fanno parte integrante del Capitolato Speciale

descrittivo e prestazionale e i cui dati sono stati estratti dal “Documento di valutazione dei rischi” dell’Ateneo. Ai fini degli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/08 le parti si impegnano a rispettare quanto definito nel verbale per il coordinamento e pianificazione concordata delle attività e di affidamento dei lavori e nel Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI).

Art. 14 – Penali

Premesso che l’applicazione delle penali non esclude il diritto del Committente a pretendere il risarcimento di eventuali ulteriori danni, per ogni violazione o inesatto adempimento degli obblighi contrattuali, il Committente potrà applicare le penali indicate all’art. 26 del Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale.

Gli importi che saranno determinati dall’applicazione delle penali dovranno essere decurtati nella fattura emessa nel periodo immediatamente successivo a quello di effettuazione delle inadempienze, indipendentemente da qualsiasi contestazione.

Il procedimento di contestazione delle inadempienze sarà attivato sulla base delle comunicazioni del DEC.

Art. 15 – Pagamento dei corrispettivi e tracciabilità

Per il pagamento dei corrispettivi si richiama quanto previsto all’art. 24 del Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale.

Le fatture dovranno essere emesse mensilmente in modalità elettronica e riferite alle attività realizzate nel mese di riferimento. Esse saranno pagate nei termini di legge, subordinatamente agli accertamenti e verifiche previste all’art. 24 del Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale. L’Appaltatore assume tutti

gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'appaltatore potrà inviare la fattura in formato elettronico "fatturaPA-xml" e il pagamento avverrà nel rispetto della normativa vigente. La fattura elettronica dovrà essere intestata a: Direzione Tecnica, Gare-Acquisti e Logistica, Via Paradiso 6, 37129 Verona Italia - C.F. 93009870234 P.IVA 01541040232, dovrà riportare il protocollo del contratto, il CIG in oggetto e la dicitura "SCISSIONE DEI PAGAMENTI" art. 17-ter D.P.R. 633/72 (split payment), dovrà pervenire tramite il Sistema di Interscambio, canale di trasmissione PEC e utilizzare il codice univoco IPA della Direzione Tecnica, Gare-Acquisti e Logistica: C1SAJN.

L'importo della fattura sarà pari al canone mensile decurtato dalle somme a titolo di penali, o ad altro titolo.

Verrà operata la ritenuta dello 0,50 per cento di cui all'art. 30, comma 5-bis del D.Lgs. 50/2016 e all'art. 24 del Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale.

Art. 16 - Divieto di cessione contratto

È fatto divieto all'Appaltatore di cedere il presente contratto.

In caso di inosservanza il Committente, fermo restando il diritto al risarcimento di ogni danno e spesa, avrà facoltà di risolvere immediatamente il contratto.

Art. 17 – Clausola risolutiva espressa – Risoluzione del contratto

Il Committente potrà chiedere, oltre a quanto genericamente previsto dall'art. 1453 c.c., dall'art. 108 del D.Lgs. 50/2016 in materia di risoluzione del contratto per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali e dall'art. 27 del Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale, la risoluzione del contratto

prima della scadenza ai sensi dell'art. 1456 c.c., in ogni momento, previa diffida formale inviata mediante posta elettronica certificata, nei seguenti casi:

- a. inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente, violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro e trattamento retributivo dei lavoratori;
- b. interruzione non motivata del servizio e/o insufficiente impiego di personale per assicurare la prevista qualità dei servizi, ripetuta violazione degli orari di servizio concordati con il Committente;
- c. mancato adeguamento alle prescrizioni imposte dal Committente a seguito della comminazione di tre sanzioni pecuniarie o qualora le sanzioni comminate superino il 10% dell'importo contrattuale;
- d. inosservanza delle disposizioni relative al subappalto;
- e. perdita dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e delle altre norme che stabiliscono forme di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

In caso di risoluzione del contratto l'Appaltatore avrà diritto al solo pagamento per le attività regolarmente eseguite per le quali ha maturato il diritto al conseguimento di un corrispettivo.

In caso di risoluzione del contratto, l'Appaltatore si impegna, sin d'ora, a fornire al Committente tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione del presente contratto.

La risoluzione non esime l'Appaltatore dalla responsabilità civile e penale derivante dai fatti che hanno motivato tale risoluzione.

Il Committente si riserva, ai sensi dell'art. 1 co. 13 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito in L. 7 agosto 2012 n. 135, di recedere in ogni momento dal

contratto nel caso in cui, successivamente alla stipula del medesimo, intervenissero, per i servizi richiesti, convenzioni Consip a condizioni migliorative e l'Appaltatore non acconsenta ad adeguare le proprie condizioni economiche alle modifiche migliorative proposte da Consip S.p.A.

Art. 18 - Elezione domicilio

Per tutti gli effetti amministrativi del contratto l'appaltatore elegge il domicilio legale nella propria sede, ove è convenuto che possano essere ad esso notificati tutti gli atti di qualsiasi natura inerenti al contratto con espresso esonero del committente da ogni addebito in ordine a eventuali mancati recapiti dipendenti da qualsiasi causa.

Art. 19 - Spese contrattuali e registrazione

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del presente atto, compresa sono a carico dell'Appaltatore.

Il presente atto viene redatto in carta resa legale e sarà registrato a cura dell'Università di Verona e a spese dell'Appaltatore, ai sensi del D.P.R. 26.04.1986 n. 131.

Art. 20 – Foro competente

Per le controversie che dovessero insorgere in merito all'esecuzione del contratto il foro competente sarà quello di Venezia.

Io dott.ssa Barbara Caracciolo, Ufficiale Rogante all'uopo delegato, ho ricevuto e pubblicato il presente atto mediante lettura fattane a chiara e intelligibile voce alle parti contraenti, che da me interpellate prima di sottoscriverlo hanno dichiarato essere l'atto stesso conforme alle loro volontà.

Per specifica volontà delle parti si omette la lettura della documentazione che costituisce parte integrante del presente atto, anche se non materialmente allegata, in quanto le parti dichiarano di averne presa già cognizione:

Il presente atto consta di numero ... fogli di carta resa legale scritti da persona di mia fiducia su facciate numero quattordici e righe n. ... della ... facciata.

Letto, confermato e sottoscritto

LA DITTA

UNIVERSITÀ DI VERONA

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

IL DIRIGENTE

...

...

L'UFFICIALE ROGANTE

(dott.ssa Barbara CARACCILO)